

## Čl. I Všeobecné údaje

**Označenie účtovnej jednotky:** Slovenská akadémia vied  
**Parazitologický ústav**  
Hlinkova 3, 040 01 Košice  
štátna rozpočtová organizácia do 31.3.2016  
štátna príspevková organizácia od 1.4.2016

**Dátum zriadenia:** 1.1.1953

**IČO:** 00586951

**Hlavná činnosť účtovnej jednotky:** vedecko – výskumná činnosť

- Ústav je zameraný na základný výskum parazitov a nimi vyvolávaných ochorení ľudí, zvierat a rastlín. Zaoberá sa výskumom fenotypických prejavov parazitov ich klasifikáciou, životnými cyklami a životnými prejavmi.
- Skúma epidemiológiu, epizootológiu a epifytológiu parazitóz a ochorení prenášaných parazitmi. Ústav sa zaoberá štúdiom terapeutického a profylaktického ovplyvňovania životných prejavov a životných cyklov parazitov vo vzťahu k ochrane zdravia a zníženiu ich negatívnych vplyvov na hostiteľov a životného prostredia.
- Ústav sa cieľavedome orientuje na vypracúvanie úloh nových, komplexných systémov ochrany ľudí, zvierat a rastlín pred škodlivým pôsobením parazitov.
- Rozvíja realizačnú činnosť smerujúcu k rýchlemu zavádzaniu nových poznatkov do praxe.
- Rozvíja spoluprácu s pracoviskami príbuzných vedných odborov SAV, s vysokými školami, výskumnými a ostatnými pracoviskami doma i v zahraničí.
- Ústav uskutočňuje vedeckú výchovu v zmysle všeobecne platných právnych predpisov.
- Ústav zabezpečuje publikáciu výsledkov vedecko-výchovnej činnosti prostredníctvom periodickej i neperiodickej tlače. Vydávanie periodickej a neperiodickej tlače sa riadi uzneseniami P SAV.

**Organizačná schéma ústavu:**

- **Vedenie ústavu:** Riaditeľ  
1. Zástupca riaditeľa  
2. Zástupca riaditeľa  
Predseda vedeckej rady

- **1. Vedeckovýskumný úsek:**

- 1.1 Oddelenie systematiky
- 1.2 Oddelenie parazitárnych chorôb
- 1.3 Oddelenie vektormi prenášaných nákaz
- 1.4 Oddelenie experimentálnej farmakológie
- 1.5 Oddelenie environmentálnej a rastlinnej parazitológie

- **2. Prevádzkový úsek:**

- 2.1 Sekretariát riaditeľa
- 2.2 Knižnica

**Priemerný prepočítaný počet pracovníkov:** 41,82

## **Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

### **1. Účtovné metódy a účtovné zásady.**

Účtovné metódy a účtovné zásady sa v priebehu roka nemenili. Účtovné metódy a zásady sú v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF1/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v platnom znení a s Opatrením Ministerstva financií SR z 5. decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v platnom znení.

### **2. Spôsoby oceňovania majetku.**

*Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok oceňujeme v obstarávacích cenách a to:*

- dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
- dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
- dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou,
- dlhodobý finančný majetok.

*Prepočet údajov v cudzích menách na Euro:*

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na Euro referenčným kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri kúpe a predaji cudzej meny za Euro použije účtovná jednotka kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Pri prevode peňažných prostriedkov z účtu zriadeného v cudzej mene na účet zriadený v Euro

a z účtu zriadeného v Euro na účet zriadený v cudzej mene sa použije kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

### **3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doby odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**

#### *Postupy účtovania:*

Organizácia pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom B. Pri zásobách materiálu vedených na sklade uplatňuje FIFO metódu, t.j. prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob.

Drobný hmotný a nehmotný majetok do 20,00 Eur sa účtuje priamo do spotreby materiálu na účet 501 – Spotreba materiálu a uvedený drobný hmotný a nehmotný majetok sa neeviduje v operatívnej evidencii.

Drobný hmotný a nehmotný majetok od 20,00 Eur do 1.700,00 Eur sa účtuje priamo do spotreby materiálu na účet 501 – Spotreba materiálu a eviduje sa v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch v účtovníctve.

#### *Odpisovanie majetku:*

Odpisovanie hmotného a nehmotného majetku prebieha v zmysle § 28 Zákona č. 431/2002 Z. z. v platnom znení o účtovníctve a to rovnomerným spôsobom odpisovania majetku.

Ročný odpis sa určil ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania | Ročný odpis |
|------------------|------------------|-------------|
| 1                | 4 roky           | 1/4         |
| 2                | 6 rokov          | 1/6         |
| 3                | 12 rokov         | 1/12        |
| 4                | 20 rokov         | 1/20        |
| 5                | 50 rokov         | 1/50        |
| 7                | 7 rokov          | 1/7         |
| 8                | 8 rokov          | 1/8         |
| 9                | 9 rokov          | 1/9         |
| 10               | 10 rokov         | 1/10        |
| 11               | 11 rokov         | 1/11        |
| 13               | 13 rokov         | 1/13        |
| 14               | 14 rokov         | 1/14        |
| 15               | 15 rokov         | 1/15        |
| 16               | 16 rokov         | 1/16        |
| 17               | 17 rokov         | 1/17        |
| 18               | 18 rokov         | 1/18        |
| 19               | 19 rokov         | 1/19        |
| 21               | 21 rokov         | 1/21        |
| 22               | 22 rokov         | 1/22        |

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna podľa § 17 Zákona č. 431/2002 Z. z. v platnom znení o účtovníctve.

### Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A. Neobežný majetok / Tabuľka č. 1 /

1. *Neobežný majetok* organizácie tvorí dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok. Organizácia obstarala dlhodobý hmotný majetok v celkovej sume 0,00 Eur a vyradila zastaraný neupotrebitel'ný dlhodobý hmotný majetok v celkovej sume 3.123,81 Eur.

| Položka majetku                                        | Prírastky       | Úbytky              |
|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| Samostatné hnutel'né veci<br>a súbory hnutel'ných vecí | 0,00 Eur        | 3.123,81 Eur        |
| <b>Dlhodobý hmotný majetok<br/>spolu</b>               | <b>0,00 Eur</b> | <b>3.123,81 Eur</b> |
| <b>Neobežný majetok spolu</b>                          | <b>0,00 Eur</b> | <b>3.123,81 Eur</b> |

Organizácia má poistený dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok získaný z prostriedkov Štrukturálnych fondov EÚ a ŠR SR v celkovej hodnote 1.839.534,00 Eur.

#### B. Obežný majetok / Tabuľka č. 4 /

##### 1. Zásoby

Na účte 112 - Materiál na sklade, organizácia účtuje nákup a spotrebu pohonných hmôt.

##### 2. Pohľadávky podľa doby splatnosti

Organizácia eviduje pohľadávky v celkovej sume 28.508,52 Eur, v tom:

I. Pohľadávky v lehote splatnosti v celkovej sume 400,00 Eur, v tom:

- Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, v sume 400,00 Eur. Ide o pohľadávky, ktoré sú účtované na účtoch účtovnej triedy 3\*\*, nasledovne:
  - 1) Na účte 311 – Odberatelia – tuzemsko - v sume 200,00 Eur sú neuhradené odberateľské faktúry, ktoré budú uhradené od odberateľov v roku 2021.
  - 2) Na účte 335 – Pohľadávky voči zamestnancom – v sume 200,00 Eur je nesplatená časť pôžičky zamestnanca, ktorá bola vyplatená zo Sociálneho fondu a bude splatená v roku 2021.

II. Pohľadávky po lehote splatnosti v celkovej sume 28.108,52 Eur, v tom:

- 1) Na účte 311 – Odberatelia – tuzemsko – v sume 28.108,52 Eur je nesplatená pohľadávka voči nájomcovi za prenajaté priestory, ktorej vymáhanie je v súčasnosti v súdnom spore.

### 3. Finančný majetok

Na bankových účtoch účtovnej triedy 221 – Bankové účty, má organizácia zostatky finančných prostriedkov z projektov, ktoré budú vyčerpané v nasledujúcich rokoch, v súlade so Zákonom č. 523/2004 Z. z. v platnom znení.

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A. Vlastné imanie / Tabuľka č. 5 /

Vlastné imanie organizácie predstavuje Výsledok hospodárenia. Organizácia hospodárila s kladným výsledkom hospodárenia v celkovej sume 13.590,97 Eur.

### B. Záväzky podľa doby splatnosti / Tabuľka č. 8 /

#### 1. Rezervy

Organizácia nevytvára rezervy.

#### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

Organizácia eviduje Záväzky v lehote splatnosti v celkovej sume 12.167,40 Eur, v tom:

- Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, v sume 8.866,88 Eur. Ide o záväzky, ktoré sú účtované na účtoch účtovnej triedy 3\*\*, nasledovne:
  - 1) Na účte 321 – Dodávatelia – tuzemsko – v sume 731,95 Eur sú neuhradené dodávateľské faktúry, ktoré budú uhradené dodávateľom v roku 2021.
  - 2) Na účte 372 – Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy – v sume 6.903,66 Eur je zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov z projektov od subjektov mimo verejnej správy, ktoré budú vyčerpané v nasledujúcich rokoch.
  - 3) Na účte 379 – Iné záväzky – v sume 1.231,27 Eur sú iné dodávateľské záväzky, ktoré budú uhradené v roku 2021.
- Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane, v sume 3.300,52 Eur. Ide o záväzky na účte 472 – Záväzky zo sociálneho fondu.

### 3. Časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Na účtoch účtovnej skupiny 38\* - Časové rozlíšenie nákladov a výnosov sa časovo rozlišujú náklady a výnosy organizácie.

- 1) Na účte 381 – Náklady budúcich období – v sume 2.280,72 Eur sa účtujú výdavky bežného účtovného obdobia, ktoré sa týkajú nákladov v budúcich obdobiach. Ide o poistenie motorových vozidiel, poistenie prístrojov zo ŠF.
- 2) Na účte 384 – Výnosy budúcich období – v sume 80,97 Eur sa účtujú príjmy v bežnom období, ktoré vecne patria do výnosov v budúcich obdobiach. Ide o zúčtované kapitálové transfery a odpisy z dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku, ktorý bol nakúpený z mimorozpočtových prostriedkov organizácie.

## Čl. V Informácie o nákladoch a výnosoch

### 1. Náklady

V účtovej triede 5\*\* - Náklady sa účtujú prvotné náklady. Na jednotlivé účty tejto účtovej triedy sa účtujú účtovné prípady narastajúcim spôsobom od začiatku účtovného obdobia časovo rozlíšené. Organizácii vznikli náklady za nákup chemikálií, materiálu, laboratórnych pomôcok, prístrojov, cestovného a služieb, ktoré sú nevyhnutné pre vedeckú činnosť organizácie a na zabezpečenie réžie organizácie vrátane miezd, odvodov do poisťovní a iné zákonné sociálne náklady.

| Účet | Náklady                                         | Suma                    |
|------|-------------------------------------------------|-------------------------|
| 501  | Spotreba materiálu, PHM                         | 168.587,11 Eur          |
| 502  | Spotreba energií                                | 34.027,21 Eur           |
| 511  | Opravy a udržiavanie                            | 6.719,73 Eur            |
| 512  | Cestovné                                        | 3.332,72 Eur            |
| 513  | Náklady na reprezentáciu                        | 91,81 Eur               |
| 518  | Ostatné služby                                  | 66.142,26 Eur           |
| 521  | Mzdové náklady                                  | 848.789,21 Eur          |
| 524  | Zákonné sociálne poistenie                      | 285.459,03 Eur          |
| 527  | Zákonné sociálne náklady                        | 27.031,37 Eur           |
| 538  | Ostatné dane a poplatky                         | 3.796,48 Eur            |
| 545  | Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškaní       | 200,00 Eur              |
| 548  | Ostatné náklady z prevádzkovej činnosti         | 104.332,48 Eur          |
|      | z toho: Štipendia pre doktorandov               | 103.664,00 Eur          |
| 551  | Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku | 147.080,52 Eur          |
| 563  | Kurzové straty                                  | 20,42 Eur               |
| 568  | Ostatné finančné náklady                        | 1.623,46 Eur            |
| 5**  | <b>Náklady spolu</b>                            | <b>1.697.233,81 Eur</b> |

## 2. Výnosy

V účtovej triede 6\*\* - Výnosy sa účtujú výnosy narastajúcim spôsobom od začiatku účtovného obdobia. Organizácia mala výnosy z diagnostických vyšetrení, prezentáciu výsledkov, publikovanie v časopise Helminológia, z dobropisov a výnosy z Bežných transferov a z Kapitálových transferov zo ŠR a od ostatných subjektov VS.

| Účet       | Výnosy                                                                  | Suma                    |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 602        | Tržby z predaja služieb                                                 | 18.053,12 Eur           |
| 648        | Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                                  | 588,19 Eur              |
| 663        | Kurzové zisky                                                           | 26,50 Eur               |
| 681        | Výnosy z bežných transferov zo ŠR                                       | 1.545.076,45 Eur        |
| 682        | Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR                                  | 141.680,52 Eur          |
| 684        | Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy | 5.400,00 Eur            |
| <b>6**</b> | <b>Výnosy spolu</b>                                                     | <b>1.710.824,78 Eur</b> |

## Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch v účtovných skupinách 75\* až 79\* sa sledujú skutočnosti, o ktorých sa neúčtuje v účtovných knihách, a ktoré sú podstatné na posúdenie majetkoprávnej situácie organizácie a jej ekonomických zdrojov, ktoré možno využiť, podľa internej smernice organizácie. Ide o drobný hmotný a drobný nehmotný majetok organizácie.

## Čl. VII Informácie o rozpočte

Informácia o rozpočte organizácie a jeho plnení je v Tabuľke č. 12 – Príjmy rozpočtu organizácie a v Tabuľke č. 13 – Výdavky rozpočtu organizácie.

