

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Brezová ul.19, Piešťany 921 01
IČO	36080331
Dátum zriadenia	Organizácia bola zriadená na základe zákona NR SR č.222/1996 Z. z. s účinnosťou od 1.1.1998
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a zák. SNR č.542/1990 zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Okresný úrad v Piešťanoch
Sídlo zriaďovateľa	Krajinská cesta 5053/13, Piešťany 921 01
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov podľa osnov MŠ SR a vyhl. č. 143/1984 Zb. o základnej škole v znení neskorších predpisov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Bronislava Fačkovcová
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Peter Okrucký
Funkcia	Zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	75,40
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	79,20
- počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Členenie majetku:

a/ Dlhodobý hmotný majetok /DLHM/ - samostatné hnutelné veci, ktorých ocenenie je vyššie ako 1.700,00 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

b/ Drobný dlhodobý hmotný majetok /DDLHM/ - samostatné hnutelné veci, ktorých ocenenie je vyššie ako 332,00 € a nižšie ako 1.700,00 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

c/ Dlhodobý nehmotný majetok /DINM/ - je nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2.400,00 € v jednotlivých prípadoch a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

d/ Drobný nehmotný majetok /DNM/ - tvorba zložka majetku, ktorých ocenenie je nižšie ako 2.400,00 €

e/ DHM vedený v operatívno-technickej evidencii -majetok a obstarávacou cenou do 332,00 €, ktorý nie je určený na priamu spotrebu a je účtovne odpísaný do spotreby pri jeho daní do užívania

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 -

V tabuľke č.1 je vykázaný majetok, prírastok počas účtovného obdobia 2020 nebol. Žiaden tento majetok alebo vyradení.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovná jednotka má majetok v správe – poistné plnenie si plní zriaďovateľ

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	806.801,12
Budovy, stavby	1.982.114,79
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	347.077,69
Drobný dlhodobý hmotný majetok	27.252,93
Softvér	3.365,68
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	393,45
Majetok v správe účtovnej jednotky	3.167.005,66

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2
účtovná jednotka netvorí opravnú položku k zásobám

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Krátkodobá pohľadávka	065	0		Nemáme krátkodobé pohľadávky
Krátkodobá pohľadávka	068	0		Nemáme krátkodobé pohľadávky

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
všetky pohľadávky sú vysporiadané

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Pohľadávky z toho:	1 978,94	
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1 420,06	
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	558,88	
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Ceniny	0,00	
Bankový účet - depozit	133 361,00	173 329,24
Bankový účet – školská jedáleň	13 139,30	19 067,72
Bankový účet – sociálny fond	5 869,97	9 355,56
Bankový účet – príjmový	51,50	0,00
Bankový účet - výdavkový	172,67	63,39

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- predplatné	282,99	168,67
- služby	513,38	2084,55
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
Školné prijaté v roku 2019 na rok 2020	746,00	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2019	318,62				-573,75	
Zvýšenie					-2980,92	
Zníženie						
Presun	-892,37				892,37	
Zostatok 2020	-573,75				-2980,92	

Rozpis hospodárskeho výsledku -2.980,92 € v roku 2020:

Výnosy:

35../69..	2.914,26 €	transfer k neuhr. Fa z roku 2019
381/384	93,21 €	rozdiel medzi nákladom a transferom
Spolu:	3.007,47 €	

Náklady:

5../321	5.011,11 €	- neuhradené fa za rok 2020
381/384	236,28 €	rozdiel medzi nákladom a transferom
501/112	441,17 €	- čistiace potreby dané do spotreby
501/112	299,83 €	- čistiace potreby ŠJ dané do spotreby
Spolu	5.988,39 €	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky zo sociálneho fondu s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov v sume 5 916,32 €, záväzky voči dodávateľom – neuhradené faktúry k 31.12.2019 – 2.914,26 €, záväzky voči zamestnancom, poisťovniam, daňovému úradu – mzdy za mesiac december ktoré budú vyplatené a odvodené v mesiaci január – 133 361,00 €

Závazky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	5 916,32	9 566,71
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2 914,26	5 011,11
- záväzky voči zamestnancom	74 286,44	96 338,79
- záväzky voči poisťovniam	47 417,86	61 171,05
- záväzky voči daňovému úradu	11 656,70	15 819,40
- ostatné záväzky		

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky so splatnosťou do jedného roka – mzdy za december, úhrada faktúr k 31.12.2021

nevýčerpaný sociálny fond za rok 2020

Závazky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	151 585,41	198 685,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	5 916,32	9 566,71

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** : doúčtovanie transferu k nákladom budúcich období a predplatené licencie, publikácie na rok 2021.

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
	1 261,61	2 016,94

Základná škola, Brezová ul.19, Piešťany 921 01

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	141 384,61	17 230,55
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	28 408,20	
- réžia	68 044,81	
	44 931,60	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	1 786 221,17	1 906 329,89
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	200 988,63	227 205,69
- bežný transfer na školskú jedáleň	241 139,14	182 760,61
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	76 119,81	75 600,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na mzdy	1 011 478,00	1 133 215,00
- bežný transfer na prevádzku	213 162,59	249 894,83
- ostatné transfery / dopravné, HN, LK, vzdelávacie poukazy/	43 333,00	37 652,76
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
c) ostatné výnosy	37 875,94	49 044,91
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	37 875,94	49 044,91
-		
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	222 417,02	163 075,40
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	22 580,00	22 845,87
- voda	7 245,00	6 542,24
- plyn	26 421,64	17 087,48
-		
b) služby	41 680,01	64 169,58
511 - Opravy a udržiavanie	23 739,28	46 488,01
- oprava		
512 - Cestovné	423,00	41,15

Základná škola, Brezová ul.19, Piešťany 921 01

513 - Náklady na reprezentáciu -	344,25	
518 - Ostatné služby -	17 173,48	17 640,42
c) osobné náklady	1 454 223,85	1 566 855,15
521 - Mzdové náklady	1 45 866,49	1 150 291,51
524 - Záonné sociálne náklady	357 316,93	370 098,45
525 – Ostatné sociálne poistenie	719,81	5 031,44
527 - Záonné sociálne náklady	50 320,62	41 433,75
d) dane a poplatky	4 641,96	3 980,12
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky -	4 641,96	3 980,12
e) odpisy, rezervy a opravné položky	76 119,81	75 600,00
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	76 119,81	75 600,00
553 - Tvorba ostatných rezerv -		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	676,00	762,00
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady -	676,00	762,00
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	84 733,00	49 044,91
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	83 312,94	49 044,91
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	1 420,06	
i) ostatné náklady	25 635,80	5 623,52
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky -		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -	25 635,80	5 322,96
549 - Manká a škody -		300,56
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Úprava rozpočtu na rok 2020 – rozpočtové opatrenia v súlade s § 14 ods.1 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách s internou normou Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Piešťany čl. 12 bod 2, písm. b) a c) nasledovne :

➤ Rozpis normatívnych finančných prostriedkov na rok 2020

Rozpočtové opatrenia ŠR č.1

- normatívny príspevok na osobné náklady
- normatívny príspevok na prevádzku, upravené listom zo dňa 26.2.2020

Rozpočtové opatrenia OK č.1

- poukázanie fin. prostriedkov
- preplatok na energiách za rok 2019

Rozpočtové opatrenia ŠR č.2

- normatívny príspevok na prevádzku
- príspevok na lyžiarsky výcvikový kurz, listom zo dňa 21.7.2020

Rozpočtové opatrenia OK č. 24

- odchodné, listom zo dňa 17.7.2020

Rozpočtové opatrenia ŠR č.3

- príspevok na učebnice - úprava za mesiac júl 2020

Rozpočtové opatrenia ŠR č.4

- príspevok na učebnice
- príspevok na asistenta učiteľa, - úprava za mesiac august 2020

Rozpočtové opatrenia ŠR č.5 a návazne rozpočtové opatrenie OK č. 38

- normatívny príspevok na prevádzku – ŠR
- príspevok na rekreáciu OK, úprava rozpočtu september 2020

Rozpočtové opatrenia OK č.59

- odchodné, úprava za mesiac november 2020

Rozpočtové opatrenia ŠR č.8

- normatívne fin. prostriedky na prevádzku:
 - na dištančné vzdelávanie
 - na ostatnú prevádzku
 - na rekreačné poukazy,

Nadväzne na rozpočtové opatrenia SR č.9

- nenormatívne finančné prostriedky:
 - na školu v prírode, úprava v mesiaci november 2020

➤ Úprava objemu normatívnych prostriedkov

Rozpočtové opatrenia ŠR č.11

- normatívny príspevok na mzdy

➤ Úprava objemu nenormatívnych finančných prostriedkov na základe zberu údajov o počte žiakov k 15. Septembru 2020:

Rozpočtové opatrenia ŠR č.12

- vzdelávacie poukazy

Rozpočtové opatrenia ŠR č.13

- sociálne znevýhodnené prostredie

Rozpočtové opatrenia ŠR č.14

- učebnice

Rozpočtové opatrenia ŠR č.15

- dopravné žiakov

➤ Zvýšenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov:

Rozpočtové opatrenie VP RO č. 3

- príjmy z úhrad za poškodené učebnice

➤ Úprava dotácie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny:

Rozpočtové opatrenia ŠR č.20

- stravovanie

Ide o úpravy za mesiac december 2020

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.