

## I. Všeobecné informácie

(1) Obchodné meno:	SAMALUX s.r.o.	Sídlo:	Uprkova 7, 81104 BRATISLAVA
--------------------	----------------	--------	-----------------------------

(2) Údaje o konsolidovanom celku			
ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku	X	ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku	
a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj ÚJ;			
Meno ÚJ, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ÚJ:			
Sídlo:			

b) ÚJ je materskou účtovnou jednotkou	ANO	NIE	X
ÚJ je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ podľa §22	ANO	NIE	
Obchodné meno a sídlo materskej ÚJ	§ 22 ods. 8		
Obchodné meno a sídlo dcérskych ÚJ	§ 22 ods. 12		

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2
--	---

## II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ANO	X	NIE
-----	--	-----	---	-----

(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov	Obstarávacou cenou		
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X		
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X		
	3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	X		
	4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	X		
	5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X		
	6. záväzky pri ich prevzatí			

Vlastnými nákladmi				
	1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	X		
	2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou			
	3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou			
	4. príchovky a prírastky zvierat			

Menovitou hodnotou	
X	1. peňažné prostriedky a ceny
X	2. pohľadávky pri ich vzniku
X	3. záväzky pri ich vzniku

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
	Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom
X	Metódou FIFO
X	Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).
X	Pri vyskladnení sa VON rozpušťaťajú nasledovne : VON/PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob

X	Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
	Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním
	Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %
X	Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Casovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad alebo o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.

(3)	Spôsob zostavenia odpisovacieho plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov
	Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických užitočkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktívuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisovacieho plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovne a daňové odpisy sa <b>rovňajú</b> .
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisovacieho plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovne a daňové odpisy sa <b>nerovňajú</b> .
X	Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je 2400,-eur
X	viac ako :
X	Samostatne hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako: 1700,-eur

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrychlené odpisy
Motorka			x
Optický prístroj			x
Findus kamera			x
Perimeter			x
Tonometer			x
SL9800 Digit. Galileian			

Zmeny účtovných zásad a účtovných metód				ANO	NIE	X
Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis)			Dôvod uplatnenia	Vplyv (+/-) zmeny na:		
Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis)			Hodnotu majetku	Vlastné imanie	Výsledok hospodárenia	
neboli						

(5) Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie		EUR
neboli		

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO		Patrí do obdobia	Účet	Účtované na účet HV min. období (EUR)	Účtované do HV bežného obdobia (EUR)
neboli					
Opravy minulého obdobia					
neboli					

**III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahy a výkaz ziskov a strát**

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimčný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu zlivejných pohľadníc		Popis nákladov, výnosov výnimčného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR
neboli				

--	--

(2) Informácie o záväzkoch

EUR	0	a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
		b) Celková suma zabezpečených záväzkov; opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
EUR	0	Spôsob zabezpečenia:
		Záložné právo
	0	Inak zabezpečené: .....
	0	Inak zabezpečené: .....
	0	Spolu zabezpečené

(3) Informácie o vlastných akciách

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informácie

- počet a menovitá hodnota nadobudnutých akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
- počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dnu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

(4) Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :

vytvorila	nevytvorila	X
-----------	-------------	---

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

		a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ
EUR	0	Druh záruky
		Statutárny orgán

b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

EUR		Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dnu
		Statutárny orgán
		Úrok v %
		Vrátene k posl. dnu účt. obdobia
		Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dnu účt. obdobia
	6098	spoločník
	0	
		Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dnu účtovného obdobia

c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať

EUR	0	Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu
		Statutárny orgán

Udaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách. Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy. V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.

Použitie skratky: ÚJ - účtovná jednotka; BO - bežne účtovné obdobie; X = ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

- (7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme
- (e) opise významných povinností jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

d)	Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom	EUR

b)	Celková suma podmienených záväzkov	
c)	Opis a hodnota významných podmienených záväzkov	EUR
	Poskytnuté záruky za úver	
	Ručenie za .....	
	Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti	
	Zaloba zo strany.....(hrozba súdneho procesu)	
	ÚJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožiteľnosť	
	Iné	

(6)	Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky	
a)	Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ	
	Celková suma finančných povinností ktoré sa nevykazujú v súvahe	
	Záväzky z operatívneho prenájomu	
	Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté)	
	Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu	
	Prípravované investície	
	Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti	
	Finančné povinnosti z licenčných zmlúv	
	Iné	

--	--	--

*Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.*

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO:36812439

DIČ: 2022425603