

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Brodňanská 110
Sídlo účtovnej jednotky	Brodňanská 110, 010 14 Žilina
IČO	37811789
Dátum zriadenia	1. 1. 2004
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovno-vzdelávacej práce s mládežou vo veku 6-15 rokov na úseku základného školstva povinnej školskej dochádzky, detí vo veku 3-6 rokov na úseku predškolskej výchovy
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Janette Chupáčová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaeDr. Emília Sidorová zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	38
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	39 4 vedúci zamestnanci

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú podľa matematických pravidiel s presnosťou na dve desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,50
2	16	6,25
3	20	5,00
4	40	2,50
5	60	1,67
6	4	25,00

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný nehmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 66 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný hmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 66 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje v operatívno-technickej evidencii na podsúvahovom účte 772 – operatívno-technická evidencia.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu netvorí opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) *prehľad o pohybe dlhodobého majetku* (tabuľka č.1)

V roku 2020 v dlhodobom majetku nebol taký pohyb, ktorý by významným spôsobom ovplyvnil pohľad na účtovnú závierku.

b) *spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku*

Poistenie majetku spadá pod poisťnú zmluvu mesta Žilina

c) *opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky*

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	47 523,46
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	47 523,46

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) *opis významných zásob* podľa jednotlivých položiek súvahy

Druh zásob	Hodnota zásob k 31.12.2020
Materiál na sklade z toho:	2 074,15
- čistiace prostriedky	1 634,95
- potraviny	439,20

2. Pohľadávky

a) *opis významných pohľadávok* podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka neeviduje pohľadávky ku 31.12.2020.

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-7518,07			+ 1853,60	-5664,47	
Výsledok hospodárenia (431)	1853,60	+6772,63		-1853,60	6772,63	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka neviduje žiadne závazky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé závazky z toho:		
- závazky zo sociálneho fondu	5936,00	3804,05
- závazky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- závazky z investičného dodávateľského úveru		
- závazky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- závazky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé závazky z toho:		
- závazky voči dodávateľom	171,80	970,77
- závazky voči zamestnancom	35181,49	29975,50
- závazky voči poisťovniam	23152,82	19797,05
- závazky voči daňovému úradu	5339,50	4758,53
- prijaté preddavky	5740,62	5543,67
- závazky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné závazky	59,51	1491,39
- transfery a ostatné zúčtov. mimo verejnej správy	0	2693,22

b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	69645,74	65230,13
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	5936,00	3804,05
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	23794,95	40198,18
- školné ŠKD	4055	5831
- školné MŠ	4021	4849
- strava	9263,17	7751,89
- réžia	6455,78	21766,29
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	276356,68	225096,71
- bežný transfer na školský klub, MŠ, ŠJ	232343,92	202808,78
- vlastné príjmy	44012,76	22287,93
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2759,52	2919,46
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	548116,07	443538,31
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2693,22	1407,97
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	4284,56	3910
- prenájom	435,50	2059,30
- dobropis	3849,06	1768,75
- poškodené učebnice	0	81,95

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 858 005€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 717 070,63€.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenými mzdovými nákladmi v roku 2020 oproti roku 2019.

Pokles výnosov z vlastných príjmov za školné, za prenájom a réžiu bol spôsobený v dôsledku pandémie ochorenia COVID - 19, kedy sa žiaci vzdelávali prevažne dištančnou formou.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 548 116,07€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 276 356,68€ (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	82394,30	56302,69
502 - Spotreba energie z toho:	32943,72	36621,90
- elektrická energia, plyn	31779,15	34659,08
- voda	1164,57	1962,82
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	38796,33	15042,31
- oprava budov	37972,41	12345,60
- oprava strojov, prístrojov a zariadení	823,92	2389,71
- iné opravy	0	307
512 - Cestovné	36,25	1006,34
513 - Náklady na reprezentáciu	0	1056,10
518 - Ostatné služby	15008,44	16903,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	486743,47	408275,24
524 - Záonné sociálne náklady	159267,10	139869,06
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	12653,79	12873,88
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	988,41	898,56
- komunálny odpad	988,41	898,56

Základná škola s materskou školou, Brodňanská 110, Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2020

e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	2759,52	2919,46
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	711,10	904,20
- poplatky banke	711,10	904,20
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	18816,34	22341,89
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
h) ostatné náklady		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	113,60	202,40
549 - Manká a škody		

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 851 232,37 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 715 217,03 €.

Nárast nákladov bol spôsobený navýšením miezd a odvodov (účet 521 a 524) a situáciou spôsobenou pandemiou ochorenia COVID – 19.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 486 743,47 €
- náklady na sociálne poistenie vo výške 159 267,10 €
- spotreba materiálu vo výške 82 394,30 € bola ovplyvnená zvýšenou spotrebou ochranných prostriedkov a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti so zamedzením šírenia sa ochorenia COVID - 19. V roku 2020 bol 32% nárast spotreby materiálu oproti roku 2019.
- opravy a udržiavanie vo výške 38 796,33 €
- spotreba energie vo výške 32 943,72 €
- ostatné služby vo výške 15 008,44 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok PPS	66 661,68	771-1
Drobný hmotný majetok UP	62 149,12	771-2
Drobný nehmotný majetok	7 424,77	771-3
Drobný hmotný majetok OTE PPS	12 791,42	772-1
Drobný hmotný majetok OTE UP	17 966,09	772-2

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Žiline dňa 2.12.2019 Uznesením č. 265/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.2.2020 Uznesením č. 19/2020
- tretia zmena schválená dňa 11.5.2020 Uznesením č. 75/2020
- šiesta zmena schválená dňa 5.8.2020 rozpočtovým opatrením č.6/2020 (interná zmena)
- siedma zmena schválená dňa 28.9.2020 Uznesením č. 179/2020
- desiatu zmena schválená dňa 20.11.2020 rozpočtovým opatrením č.10/2020 (interná zmena)
- trinásť zmena schválená dňa 30.12.2020 – nepodlieha schvaľovaniu orgánmi mesta v súlade so zákonom (§ 14 ods. 1 zákona č. 583/2004)

Čl. VIII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Mgr. Janette Chupáčová
riaditeľka školy