

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Dolné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	925 02 Dolné Saliby 19
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2018
Spôsob založenia/zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Saliby
Sídlo zriaďovateľa	925 02 Dolné Saliby 355
IČO	51278383
DIČ	2120648343
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov;	

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Katarína Barcziová
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Zuzana Obertová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	13
Počet riadiacich zamestnancov	2
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
 áno nie
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
 áno nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
 dopravné
 montáž
 provízia
 poisťné
 iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky
 - realizované kurzové rozdiely,
- ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.
- Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou** sa oceňuje vlastnými nákladmi.
Vlastné náklady obsahujú:

- priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
- Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení,

rozdelení alebo pri prevoze správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.
Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- iné

Pohlľadávky

Pohlľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceny

Peňažné prostriedky a ceny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00
2	6	16,66
3	20	5
4	30	3,33

Drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 1000,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

I. a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

1. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Dlhodobý hmotný majetok	
Dlhodobý nehmotný majetok	
softwer	

II. Dlhodobý finančný majetok

**1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /
Realizovateľné cenné papiere**

Názov emitenta	Účtovná hodnota k 31.12.2019	Účtovná hodnota k 31.12.2020

B Obežný majetok
I. Finančný majetok

finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2019	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2020
Finančné účty	088	334,27			155,9
pokladnica	086	0,00			0,00
Spolu		334,27			155,90

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

tabuľka č. 5

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v €
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu	0
z toho	
Záväzky v lehote splatnosti	0
Záväzky po lehote splatnosti	
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	
Záväzky v lehote splatnosti	595,93
Záväzky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	595,93

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v € /

Druh bankového úveru	Charakter bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Výška v € k 31.12.2019	Výška v € k 31.12.2020	Popis zabezpečení a úveru
podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	bankového úveru /investičný, prevádzkový a pod./						

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2019	Prírastky	Úbytky	Hodnota k 31.12.2020
Výdavky budúcich období					
spolu z toho:					
Výnosy budúcich období	182				
spolu z toho:					

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v € /

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	
	633 – Výnosy z poplatkov	2 547,50
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja majetku	0
	648- Ostatné výnosy z prevádz.činnosti	0
	652- Zúčtov.zákonných rezerv z prevádzk.č	0
	691- Výnosy z bežných transferov	0
	693 – Výnosy z bežných transferov	170 546,17
Spolu		173 093,67

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v € /

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	10 074,33
	502 – Spotreba energie	11 735,57
	518 – Ostatné služby	2 433,38
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	108980,95
	524- Zákonné sociálne poistenie	35055,70
	527- Zákonné sociálne náklady	487,82
Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548- Ostatné náklady	0
Finančné náklady	562 - Úroky	
	568- Ostatné finančné náklady	2166,47
Mimoriadne náklady	588 – Náklady z odvodu príjmov	2 404,10
Spolu		173 338,32

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet ZŠ s MŠ Dolné Saliby 19 na rok 2020 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 16.12.2019 uznesením č. 88/2019.

V priebehu roka 2020 bol rozpočet obce upravený obecným zastupiteľstvom dňa 23.7.2020 uznesením č. 79/2020.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykazanie v účtovnej závierke za rok 2020.

V Dolných Salibách, dňa 17.03.2021

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Rozália Vassová

Štatutárny orgán:

Mgr. Katarína Barcziová

riaditeľka školy

Základná škola s materskou školou
925 02 Dolné Saliby 19
IČO: 51 278 383
DIČ: 2120648343

