

VÝROČNÁ SPRÁVA

neziskovéj organizácie

Domov n. o. Veľké Pole

za rok 2020

Schválené Správnou radou dňa: 31. 03. 2021

Predseda Správnej rady: František Demeter

Riaditeľka Domov n. o.: Ing. Milena Demeterová


DOMOV n.o.
Veľké Pole č.5
966 74
IČO: 31808675

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

- I. Identifikácia organizácie**
- II. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku**
- III. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov**
- IV. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- V. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov**
- VI. Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VII. Správa nezávislého audítora**
- VIII. Zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady**
- IX. EON za kalendárny rok 2020 – DSS**
- X. EON za kalendárny rok 2020 – ZPB**
- XI. Potvrdenie z Daňového úradu, sociálnej poisťovne a
zdravotných poisťovní o nedoplatkoch na poistení a daňových
nedoplatkoch.**

I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov právnickej osoby	Domov n. o.
Sídlo	Veľké Pole č. 5, 966 74
IČO	31908675
Právna forma právnickej osoby	Nezisková organizácia založená v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov
Štatutárny orgán (zástupca)	Ing. Milena Demeterová, 966 74 Veľké Pole č.263, mobil: 0911 240 111
Druh sociálnej služby, kapacita zariadenia a forma sociálnej služby	1. Domov sociálnych služieb v zmysle § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 59 miest Pobytová forma 2. Zariadenie podporovaného bývania v zmysle § 34 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Kapacita: 24 miest Pobytová forma
Ciel'ová skupina fyzických osôb, ktorým sa poskytuje sociálna služba	Fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby (v súlade s § 38 a § 34 zákona č. 448/2008 Z.z.)
Deň začatia poskytovania sociálnej služby	1.7.2005
Čas trvania poskytovania sociálnej služby	Doba neurčitá
Rozsah poskytovania sociálnej služby	Neurčitý čas
Miesto poskytovania sociálnej služby	Domov n.o. Veľké Pole č. 5 966 74
Dátum zápisu do registra	1.7.2005
Počet zamestnancov	42
Priemerná mesačná mzda	897,40 €

II. PREHLAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU 2020

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole zriaďovacou listinou zriadila poskytovanie sociálnych služieb formou Zariadenia podporovaného bývania a Domova sociálnych služieb s celoročnou starostlivosťou od 01. 01. 2005. Dňom 01. 07. 2005 bola organizácia zapísaná pod číslom 47. 1. do Registra subjektov Banskobystrického kraja, ktoré poskytujú sociálne služby.

V domove sociálnych služieb poskytujeme starostlivosť prijímateľom – mužom so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita domova sociálnych služieb je 59 prijímateľov. V zariadení podporovaného bývania poskytujeme starostlivosť pre mužov a ženy so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita zariadenia podporovaného bývania je 24 prijímateľov.

Domov sociálnych služieb

(1) V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba pobytovou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3, alebo

b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3.

(2) V domove sociálnych služieb sa

a) poskytuje

1.pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

2.sociálne poradenstvo,

3.sociálna rehabilitácia,

4.ubytovanie – prijímatelia sú ubytovaní v 1 až 3 lôžkových izbách umiestnených v 5 budovách.

Každá miestnosť je vybavená príslušenstvom /lôžko, stôl, stolička, skriňa, vešiak nástenný, nádoba na odpadky, zrkadlo, nočná lampa/ a rôznymi doplnkami zodpovedajúcim postihnutiu prijímateľov.

Izby alebo spoločné priestory sú vybavené televízormi,

5.stravovanie – príprava a podávanie stravy je realizované v stravovacej prevádzke. Strava je podávaná 5-6 krát denne, pripravovali sa minimálne dva druhy jedál /racionálna, diabetická, neslaná, redukčná a pod./ podľa zdravotného stavu prijímateľov.

6.upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva – zabezpečujeme upratovanie izieb a spoločných priestorov, poskytujeme posteľnú bielizeň a jej pranie, žehlenie a mangľovanie; pranie,

čistenie a žehlenie osobného šatstva, údržbu a opravu osobného vybavenia; poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov ak to vyžaduje nepriaznivý zdravotný stav prijímateľov,

7.osobné vybavenie,

b) zabezpečujeme

1.vzdelávanie,

2.úschovu cenných vecí.

(3) V domove sociálnych služieb sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje domov sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

(4) Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

Zariadenie podporovaného bývania

(1) V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

(2) Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4.

(3) V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

1. ubytovanie,

2. sociálne poradenstvo,

3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky

1. na prípravu stravy,

2. upratovanie,

3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

Naším prijímateľom sme poskytovali aj ďalšiu starostlivosť podľa ich záujmov. Patrili sem hlavne záujmová činnosť, rozvoj pracovných zručností a poradenstvo.

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, odhŕňanie snehu a posýpanie chodníkov, úprava parkov a chodníkov počas zimných mesiacov, starostlivosť o zvieratká, upratovanie – umývanie jedálne, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného prádla) práca s drevom, pomoc v práčovni (triedenie bielizne podľa farieb a materiálu, vešanie prádla), činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov a vlastných lôžok), čistenie orechov, pečenie na oslavy, príprava kostýmov a zhotovovanie kostýmov na podujatie "Pochovávanie basy".

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: Novoročné posedenie - zhodnotenie činnosti v predošlom roku, návrhy a plány v Novom roku, Spoločná sv. omša prijímateľov a zamestnancov, vyhlásenie a "Prijímateľa roka", "Naj-aktívnejší prijímateľ therapeutickej skupiny" a "Pisateľ roka". Gratulácia a oslava 70 narodenia pána Farára, prijímateľa si na túto príležitosť pripravili rôzne básne, vinšepříhovory a niekoľko piesní s hudobným vedením prijímateľov na gitare. Od marca počas pandémie s dodržiavaním rôznych opatrení sa konali v rámci menších skupín rady prijímateľov, kde prijímateľom boli pravidelne oznamované nové zmeny a nariadenia súvisiace s Covid.

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: údržba a úprava areálu, úprava parkov, vyhrabovanie záhrady, príprava skleníka, výsev letničiek, čistenie kvetinových záhonov, kosenie a hrabanie trávniku, okopávanie parkov, polievanie skleníka, sušenie a hrabanie sena, zametanie chodníkov, zber druhotného materiálu, separovanie odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (prezliekanie postelí a bežných denných prácach), pomoc v práčovni (triedenie prádla podľa farieb a materiálov), práca s drevom, upratovanie dreva, činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť (upratovanie nočných stolíkov, poličiek a vlastných lôžok), výtvarná činnosť a činnosti s papierom, ručné práce s textilom, zber a sušenie liečivých rastlín. V tomto roku mohli prijímateľa svoje pracovné zručnosti využiť a zdokonaľiť sa v nich pri

rôznych prerábkach v zariadení Domov n.o. ako betónovanie schodísk a chodníkov v areály, úprava skally atď.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: počúvanie hudby, sledovanie TV, účasť prijímateľov na terapeutických skupinách a besedách / spomienka na prvý máj, hygiena rúk /, spoločenské hry (pexeso, žolík, sedma, človeče nehnevaj sa, šachy, dáma), celodenné vychádzky do prírody " Spoznaj byliny vo svojom okolí ", príprava programu a nacvičovanie spevu k akcii: „ Stavanie mája“, Sadenie zemiakov. V letných mesiacoch sa konali rôzne športové aktivity, napríklad " Mini športový deň ", kde okrem netradičných súťaží, mali prijímatelia párty s ochutnávkou výborného chlebička s masťou a dopestovanou cibuľkou a varil sa kotlíkový guláš.

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zametanie chodníkov; kosenie a hrabanie parkov; sušenie a hrabanie sena; zber a sušenie liečivých rastlín, práca s drevom; okopávanie kvetinových záhonov; polievanie skleníka; úprava hrobov; zber druhotného materiálu spojený so separovaním odpadu, starostlivosť o zvieratká, sebaobslužné aktivity na ošetrovateľskom úseku (pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného prádla), činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť, výroba darčkových predmetov pomocou servítkovej metódy "Dekupáž", príprava a výroba kulís, kostýmov a pomôcok na branno – športový deň, tvorba pohľadníc k úcte k starším. V tomto roku si prijímatelia svoje zručnosti rozvíjali pri rôznych akciách spojených s prípravou rôznych pokrmov, napr.: " Grilovanie cukety", " Ako chutí náš šalát ", " Pozbieraj a zamiešaj " - spoločná príprava zeleninového šalátu. Okrem iného sa konala zemiaková brigáda - po ktorej sme mali pohostenie vo forme obložených chlebíkov a malinovky.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: účasť prijímateľov na terapeutických skupinách. V jesenných mesiacoch boli činnosti zamerané na maľovanie pletených výrobkov, zhotovovanie nástieniek, výroba pohľadníc, písanie pohľadníc a listov, písanie vlastných spomienok " Spomienková terapia " - kde prijímatelia mohli napísať alebo povaprávať svoje spomienky, " Jesenný deň - pečenie zemiakov a varenie tekvicovej polievky. Okrem iného sa prijímatelia venovali výrobe pozdravov pre bývalých zamestnancov k úcte starším, ktorá sa kvôli pandemickým opatreniam nemohla konať, tak ako predošlé roky v našom zariadení, ale len spomienkovo resp. pozdravom a básničkou zaslanou poštou. Aj spoločenské akcie

Prehľad činností za IV. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zametanie chodníkov; hrabanie lístia, celodenná brigáda na cintoríne (čistenie, hrabanie, strihanie kríkov a pod.), úprava hrobov, zhotovenie ikebán na hroby, zber druhotného materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku, pomoc v práčovni (triedenie prádla podľa farieb a materiálov) a upratovačkám, maľovanie pletených výrobkov, zhotovovanie násteniek; výroba pohľadníc, písanie pohľadníc a listov, písanie vlastných spomienok " Príbehová terapia". " Jesenný deň " - pečenie zemiakov a varenie tekvicovej polievky, práca s drevom, výroba pozvánok pre bývalých zamestnancov k úcte k starším, príprava skleníka na zimné obdobie, voľná výtvarná tvorba, koláže, vyšívanie, príprava materiálov k adventným dekoráciám, adventná výzdoba, odhrňovanie snehu, starostlivosť o ošipané, zber šípok, zber jabĺčok, zber orechov, výroba vianočných ozdôb, zhotovenie svietnikov k štedrej večeri, zhotovenie ikebán prijímateľom do izieb a spoločenskej miestnosti, zhotovovanie pohľadníc k Vianociam, ozdobenie stromčekov, vianočná výzdoba v celom areáli, pečenie drobného pečiva, medovníčkov; nacvičovanie kultúrneho programu " Mikuláš" .

Kultúrno .- záujmová, športová a výchovná činnosť: Koniec roka bol trochu iný ako predošlé roky. Dňa . sa konali Branno športové dni , ktoré sa konajú v letných mesiacoch a sú spojené s dňom otvorených dverí. V tomto roku sa pre panémiu konali až v mesiaci december. Aj napriek obmedzeniam bol tento deň veľmi zaujímavý a pestrý na rôzne aktivity. Tieto Branno športové dni boli iné i v výročnom vydaní nakoľko išlo o ročník. Desiate výročie sa nieslo v duchu "Pravý branný deň". Zamestnanci i prijímatelia sa stali súčasťou jednej armády. Akciu sme otvorili ráno o 9:00 hod, kde sme všetci dostali pokyny, kde budú branné disciplíny, pripomenuli sme si protipandemické opatrenia a hlučným " ZDAR" sme sa vybrali plniť disciplíny. na obed bola pripravená kľapustnica a o 13:00 hod, dvaja šikovný a otestovaný zamestnanci nám spravili krásneho Mikuláša kde bol každý prijímateľ odmenený sladkou odmenou, zeleným hrnčekom a rúškom.

ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie kotolne a pecí, odhrňanie snehu, posýpanie chodníkov, nakladanie a skladanie dreva, dezinfekčné práce, žehlenie, pranie, obšívanie, upratovanie vianočných ozdôb a výzdoby, vyšívanie, výroba aranžmánov k Veľkej noci, upratovanie pivníc a garáží, príprava masiek na maškarný ples, umývanie okien, čistenie muškátov a výsadba, presádzanie kvetov, oprava náradia, práca s drevom a keramické práce, práca s prírodnými materiálmi a ostatné pracovné činnosti v exteriéry. Činnosti v súvislosti s vykonávaním úkonov starostlivosti o svoju domácnosť.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: zhodnotenie roku 2019 a plány na rok 2020 spoločná svätá omša prijímateľov a zamestnancov, akcia " Stavanie mája", spoločenské hry, sledovanie športových prenosov. V tomto období sa konal aj " Hokejový turnaj", taktiež boli prijímatelia od začiatku roka pravidelne informovaný prostredníctvom rady prijímateľov o opatreniach v súvislosti COVID -19.

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: bežné údržby spojené s chodom zariadenia, pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie lúky pri zariadení, upratovanie okolo bytovky, príprava záhradky, sadenie zeleniny + polievanie, výroba veľkonočných ozdôb, pečenie koláčov k Veľkej noci, b presádzanie kvetov, sadenie zemiakov a inej zeleniny, úprava areálu, okopávanie a úprava skalky, úprava ihriska, kosenie, dezinfekcie bytov a riadov, práca s drevom, zbieranie húb, sadenie a ohrabávanie zemiakov – Zemiaková brigáda. Okrem týchto pracovných činností sa upravoval areál Zariadenia podporovaného bývania a prerrábala sa , resp. renovovala skalka.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy, oslavy sviatkov prijímateľov, návšteva kostola cez Veľkú noc, , sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, práca a hry na internete, spoločenské hry, vyšívanie, štrikovanie, stavanie mája spojené s opekačkou, vychádzky a veľká akcia s pánom farárom na turu do Jazvinskej jaskyne, volejbal, športové popoludnia, zber liečivých rastlín, hranie stolného tenisu, pravidelné

futbalovové tréningy.

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, kosenie a sušenie sena, okopávanie záhradky a skalky, pranie, žehlenie, obšívanie odevov, zber zeleniny zo záhrady, výroba darčkových predmetov, dezinfekcia, zber zeleniny, umývanie okien, príprava na Branno - športový deň 10.ročník

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s prijímateľmi na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, pitný režim, slušné správanie, turnaj v stolnom futbale, hranie kolkov, hry s loptou, vychádzky do prírody a zbieranie húb a liečivých rastlín, oslavy sviatkov prijímateľov pri hudbe, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, spoločenské hry, návštevy kostola. Aj prijímatelia sa zúčastňovali všetkých akcií v Domov n.o. či už " Mini športový deň " , " BŠD - 10 ročník, stretnutie s Mikulášom a pravidelných terapeutickejších stretnutí či už v menších skupinách alebo individuálne.

III. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE JEJ ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV

Organizácia Domov n. o. Veľké Pole spracovala účtovnú závierku v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v Slovenskej republike. Zákon č. 431/2002 Z. z. v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. (ďalej zákon) a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10. 12. 2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11. 11. 2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 8. 12. 2004 č. MF/10648/2004-74/.

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovným obdobím je kalendárny rok .

Samotná účtovná závierka pozostávala:

➤ **Prípravné práce pred uzatvorením účtovných kníh:**

1. Inventarizácia – kontrola vecnej správnosti účtovníctva:

- a) inventúra
- b) porovnanie účtovného stavu so skutočným

Pri inventarizácii sa postupovalo v zmysle zákona a vydaných vnútropodnikových smerníc. Rozdiely neboli zistené.

2. Kontrola správnosti zaúčtovania počiatočných stavov (kontrola princípu bilančnej kontinuity)

Začiatkové stavy k začiatku účtovného obdobia účet 701 sa rovnali konečnému zostatku účtovného obdobia účet 702.

3. Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok

4. Kontrola tvorby a čerpania rozpočtu

Organizácia získavala prostriedky z týchto zdrojov:

- a) z vlastných príjmov (príjmy od klientov za služby, stravné)
- b) z výnosov vedľajšieho hospodárstva
- c) z dotácií BBSK, BSK, MPSV a R

d) z darov a príspevkov

5. Časové rozlíšenie nákladov

Organizácia účtovala na účte 381 – Náklady budúcich období za predplatné novín a časopisov, poistné a nájomné.

6. Doučtovanie účtovných prípadov bežného roka

Zaúčtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2019).

7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

➤ Uzatvorenie účtovných kníh

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 710 – Účet ziskov a strát na účet 702 – Konečný účet súvahový.
6. Súčasť účtovnej závierky
 - a) Súvaha
 - b) Výkaz ziskov a strát
 - c) Poznámky

IV. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A NÁKLADOCH V CELÝCH EURÁCH

Celkové príjmy k 31. 12. 2020	1 025 850,92
-------------------------------	--------------

Celkové výdavky k 31. 12. 2020	1 031 100,14
--------------------------------	--------------

Hospodársky výsledok	- 5 249,22
----------------------	------------

Členenie príjmov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 602 – Tržby z predaja služieb	303 679,47
------------------------------------	------------

Jedná sa o príjmy z úhrad klientov, stravné a prepravné.

Účet 614 – Zmena stavu zásob zvierat	-
--------------------------------------	---

Účet 621 – Aktivácia materiálu a tovaru	746,92
---	--------

Jedná sa o aktiváciu zásob potravín – vedľajšie hospodárstvo

Účet 644 – Úroky	-
------------------	---

Úrok v banke

Účet 646 – Prijaté dary	3 230,19
-------------------------	----------

Prijaté dary – fyzické osoby

Účet 649 – Iné ostatné výnosy	388,50
-------------------------------	--------

Účet 662 – Prijaté príspevky od iných organizácií	920
---	-----

Účet 663 – Prijaté príspevky od fyzických osôb	-
--	---

Účet 665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane	769,82
--	--------

2 % dane z príjmu

Účet 691 – Dotácie	716 116,02
--------------------	------------

Dotácie od BBSK vo výške	177 281,00
--------------------------	------------

Dotácia z BSK	1 873,20
---------------	----------

Dotácia z MPSVaR	536 961,82
------------------	------------

Dotácia z MVSR	0
----------------	---

Členenie výdavkov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 501 – Spotreba materiálu**211 822,36**

Nákup kancelárskych potrieb, vybavenie prevádzkových priestorov, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, bielizeň, odev, obuv, potraviny, elektrospotrebiče, palivo, pohonné hmoty, knihy, noviny, časopisy.

Účet 502 – Spotreba energie**80 981,12**

Spotreba elektrickej energie, plynu.

Účet 511 – Opravy a udržovanie**16 119,58**

Hradené len z vlastných zdrojov na opravu elektrických zariadení /práčky, kuchynské zar., kancelárska technika/, oprava, údržba vozidiel, výpočtovej techniky, stravovacích zariadení, ubytovacích a ostatných zariadení.

Účet 518 – Ostatné služby**72 763,85**

Hradené len z vlastných zdrojov – poštovné, telefón, fax, odvoz odpadov, poisťné motorových vozidiel, poisťné ostatné, rozhlas, televízia

Účet 521 – Mzdové náklady**452 292,39**

Náklady na mzdy zamestnancov.

Účtovná skupina - Sociálne náklady**176 337,13****Účet – 524****158 996,47****Účet – 525****3 023,85****Účet – 527****14 259,26****Účet - 532 daň z nehnuteľnosti****57,55**

Odvody do jednotlivých poisťovní podľa jednotlivých miezd, zákonné sociálne náklady a ostatné sociálne poistenie.

Účet 538 – Ostatné dane a poplatky**1 100,25**

Poplatky za zneškodnenie odpadu, kolky, notárske poplatky. Hradené z vlastných prostriedkov.

Účet 541 – Zmluvné pokuty a penále**-****Účet 542 – Ostatné pokuty a penále****-**

Účet 547 – Osobitné náklady**16 339,25**

Špecifické náklady n.o. pri výchovnej činnosti klientov, výlety klientov, pohrebné trovy klientov.

Účet 549 – Iné ostatné náklady**936,15**

Poplatky hradené bankám.

Účet 551 – Odpisy majetku**2 400,48****Účet 591 – Daň z úrokov****-****Vyúčtovanie BBSK**

V roku 2020 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja v Banskej Bystrici poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Zb. a zákona 455/1991 Zb.

Mzdy -**25 929,74 €****Poistné -****5 202,44 €**

Poskytnutý finančný príspevok vo výške **177 281 EUR** sme čerpali na:

1. Poistné zmluvné - motorové vozidlá	423,87 €
2. Všeobecný materiál	12 547,47 €
3. Výpočtová technika	155,35 €
4. Palivá na vykurovanie	26 735,19 €
5. Poplatky banke a za odpad	1 308,85 €
6. Poštové a telekomunikačné služby	4 314,90 €
7. Elektrická energia	35 575,34 €
8. PHM	1 677,87 €
9. Športový deň DSS	500 €
10. Údržba budov objektov a ich častí	4 811,18 €
11. Nájomné	50 400 €
12. Všeobecné služby dodávateľským spôsobom	34,74 €
13. Telekomunikačná technika	3 030,84 €

14. Interiérové vybavenie	3 370,29 €
15. Pracovné odevy, obuv, pracovné pomôcky	840,00 €
16. Plyn	362,93 €

Vyúčtovanie BSK

V roku 2020 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Bratislavského samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb., vo výške **1 873,20 €**, ktorý sme použili na:

- mzdy 610	1 385,80 €
- odvody 620	487,70 €
- poplatky banke	-
- poštové a telekomunikačné služby	-
- elektrická energia	-
- kancelársky materiál	-

V. PREHLAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZROJOV (V CELÝCH EUR)

Domov n.o. Veľké Pole získala nasledovné príjmy:

- vlastné príjmy (príjmy od klientov za služby, stravné)
- výnosy z vedľajšieho hospodárstva
- dotácie BBSK, BSK, MPSVaR,
- dary
- príspevky od PO a FO

Vlastné príjmy tvorili výšku **303 679,47 €**

z toho:

- úhrady od klientov v zmysle uzatvorených zmlúv	251 779,97 €
- stravné zamestnancov	10 669,06 €
- výnosy za prepravné PSS	894 52 €
- výnosy za stravné od prijímateľov sociálnej služby ZPB	36 518, 78 €
- výnosy za stravné cudzí	3 718,14 €

Ostatné výnosy **388,50 €**

Výnosy z vedľajšieho hospodárstva vo výške **746,92 €**

Dotácia z BBSK **177 281 €**

Dotácia z BSK **1 873,20 €**

Dotácia z MPSVaR **536 961,82 €**

Príjmy z podielu zaplatených daní **769,82 €**

- použité na nákup materiálu pre výchovnú činnosť klientov zariadenia

Dary

- dary od fyzickej osoby **3 230,19 €**

Príspevky

- od právnických osôb **920,00 €**

- od fyzických osôb

VI. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

Členenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov uvádzaných v súvahe:

	Stav k 31.12.	Oprávky	Stav k 31.12. bež.obdobia
Dlhodobý hmotný majetok spolu	125 484,61 €	59 504,63 €	65 979,98 €
Z toho:			
Účet 022 - Stroje, prístroje a zariadenia	28 563,04 €	25 778,48 €	2 784,56 €
Účet 023 – Dopravné prostriedky	96 921,57 €	33 726, 15 €	63 195, 42 €
Účet 042 – Obstaranie DHM	0 €	0 €	0 €

1. Na účte 022 - Stroje, prístroje, zariadenia máme evidovaný Drvič DH10 S, ktorý používame na drvenie dreva, drevoštiepky v hodnote **4 379 €**, v zostatkovej cene 0 €. Sprchovacia kabína a zdvíhacia hygienická stolička obstarané v roku 2011 z dotácie MPSVaR v hodnote **13 344 €**, v zostatkovej cene 0 €. Kamerový systém obstaraný v roku 2016 z dotácie MVSR v hodnote **7 996,65 €**, v zostatkovej cene 0 €. Kuchynská panva obstaraná v roku 2020 v hodnote **2 843,81 €**, v zostatkovej cene **2784,56 €**.
2. Na účte 023 – Dopravné prostriedky evidujeme nasledovné dopravné prostriedky: Osobný automobil Ford Kuga v nadobúdacej cene **34 670 €** formou finančného leasingu, ktorý začal v mesiaci december 2020, v zostatkovej cene **33 947,71 €** a osobný automobil Ford Custom v nadobúdacej cene **29 870,00 €**, formou finančného leasingu, ktorý začal taktiež v mesiaci december 2020, v zostatkovej cene **29 247,71 €**.
Doba leasingu u obidvoch dopravných prostriedkov je 48 mesiacov, počet splátok 48, periodicita splácania – mesačná. Uvedené dopravné prostriedky boli nakúpené v roku 2020.

Obežný majetok**224 964,82 €****1. Zásoby****10 455,54 €**

z toho:

- materiál

10 455,54 €

- zvieratá

0 €

Zásoby tvoria výšku jednotlivých skladov neziskovej organizácie ako potraviny, PHM.

2. Krátkodobé pohľadávky**119 460,60 €**

- daňová pohľadávka

0,66 €

- ostatné pohľadávky

314,88 €

- iné pohľadávky

119 145,06 €**3. Finančný majetok****95 048,68 €**

z toho:

- pokladnica

0 €

- bankové účty

95 048,68 €

z toho:

- účet sociálneho fondu

15 324,43 €

Zostatky na účtoch finančného majetku tvorili finančné prostriedky z vlastných zdrojov – darovacie prostriedky, ktoré budú slúžiť v nasledujúcom období na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnej pomoci.

4. Prechodné účty aktív**51 976,66 €**

Ide o náklady budúcich období, ktoré sa týkajú roku 2019 (predplatné, nájomné, poistné) vo výške **51 976,66 €**.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
A. Vlastné zdroje krytia	- 95 863,97 €	76 342,43 €
z toho:		
- základné imanie	27 305,56 €	27 305,56 €
- výsledok hospodárenia v schvaľovaní	- 1 537,48 €	-
- výsledok hospodárenia b. o.	-	- 5 249,22 €
- nerozdelený HV	- 121 632,05 €	54 286,09 €
 B. Cudzie zdroje	 219 950,77 €	 266 579,03 €
- rezerva na nevyč. Dovolenku	4 242 €	3 402,07 €
- sociálny fond	12 843 €	15 324,43 €
- záväzky z obchodného styku	147 411 €	96 826,32 €
- ostatné záväzky	47 947 €	94 280,79 €
- záväzky voči rozpočtu samosprávy	7 508 €	0 €
- zúčtovanie so SP a ZP	0 €	7,98 €
- záväzky z nájmu	0	56 467,44 €
- ostatné dlhodobé záväzky	0	240,00 €
 C. Časové rozlíšenie	 0 €	

VIII. ZMENY V ZLOŽENÍ ORGÁNOV SPRÁVNEJ A DOZORNEJ RADY

Správna rada na svojom zasadnutí dňa 30. 03. 2020 odvolala z funkcie člena správnej rady pána Ing. Mariana Mlynára. Za nového člena správnej rady bola navrhnutá a schválená Mgr. Patrícia Demeterová od 30. 03. 2020.

Členstvo pani Márie Štefankovej v Dozornej rade zaniklo dňom 30. 03. 2020 z dôvodu odchodu zamestnanca do dôchodku. Týmto dňom zaniklo i členstvo v Dozornej rade pani Mgr. Nine Luptákovéj, s ktorou bol skončený pracovný pomer dohodou zo dňa 08. 07. 2019. Správna rada zvolila nových členov Dozornej rady sl. Barboru Demeterovú, DiS.art a Patríciu Unterfrancovú dňom 30.03.2020 na zasadnutí Správnej rady.

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2020

Názov organizácie	Domov n.o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	DSS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	59		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	58,6		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	319 171,28	450,81	453,88
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	114 538,95	161,78	162,88
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	80 479,49	113,67	114,45
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	153 939,91	217,43	218,91
f) dopravné	7 364,87	10,40	10,47
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	21 733,61	30,70	30,91
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	38 400,00	54,24	54,61
i) výdavky na služby	26 075,64	36,83	37,08
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	1 215,84	1,72	1,73
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	2 400,48	3,39	3,41
EON náklady spolu	765 320,07	1 080,96	1 088,34

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 21.01.2021

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Veronika Úškertová, 045/685128, dss.velkepole@gmail.com

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, 0911240111, dss.velkepole@gmail.com

DOMOV n.o.

Veľké Pole č.5

966 74

IČO: 31908675

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2020

Názov organizácie	Domov n.o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	ZPB		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	24		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	22,88		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	127 188,11	441,63	463,24
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	44 457,52	154,37	161,92
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	10 229,98	35,52	37,26
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	52 532,05	182,40	191,33
f) dopravné	648,79	2,25	2,36
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	5 609,21	19,48	20,43
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	12 000,00	41,67	43,71
i) výdavky na služby	3 778,18	13,12	13,76
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	448,28	1,56	1,63
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov			
EON náklady spolu	256 892,12	891,99	935,65

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 21.01.2021

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Veronika Úškertová, 045/6895128, dss.velkepole@gmail.com

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, 0911240111, dss.velkepole@gmail.com

DOMOV
Veľké Pole č.5
966 74
IČO: 31908675

Domov n.o.
5
966 74 VELKÉ POLE

Váš list zo dňa
3.2.2021

Naše číslo
PV21004495

Vybavuje/Telefón
Mgr. Zuzana Kočmariková
Šimeková

Miesto/Dátum
NITRA

3.2.2021

Vec: Potvrdenie

Obchodná spoločnosť DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s. so sídlom: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, IČO: 35 942 436, registrácia: zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo 3627/B (ďalej len „zdravotná poisťovňa“), vykonávajúca verejné zdravotné poistenie na základe povolenia na vykonávanie verejného zdravotného poistenia podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

p o t v r d z u j e, že voči

platiteľovi poistného: **DOMOV N.O.**
sídlo: **5, 96674 VELKÉ POLE**
IČO: **31908675**

Neeviduje ku dňu vydania tohto potvrdenia pohľadávky – z titulu nedoplatkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, nedoplatkov na sankciách a nedoplatkov z ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nedoplatky na zdravotnom poistení“).

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

Na základe tohto potvrdenia nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné nedoplatky na zdravotnom poistení z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

S pozdravom



Ing. Peter ŠTUBENDEK
manažér odboru správy platiteľov poistného
DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Pravosť tohto potvrdenia si môžete kedykoľvek rýchlo a jednoducho overiť na www.dovera.sk/aplikacie.
Potvrdenie obsahujúce faksimile podpisu oprávnenej osoby a predtlačný odtlačok pečiatky je vydané v súlade s ust. § 25 ods. 1 písm. k) zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a preto sa jedná o originál potvrdenia vydávaného zdravotnou poisťovňou.

DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.
Cintorínska 5, 949 01 Nitra
Zákaznícka linka: 0850 850 850
E-mail: info@dovera.sk, www.dovera.sk

BEZ ČAKANIA. BEZ PAPIEROV. VŽDY OTVORENÁ.

www.dovera.sk/plus



DAŇOVÝ ÚRAD BANSKÁ BYSTRICA
pobočka Žiar nad Hronom
ulica SNP 132, 965 01 Žiar nad Hronom

Domov n.o.
Veľké Pole 5
966 74 Veľké Pole

Váš list číslo/zo dňa

22.01.2021

Naše číslo

100132149/2021

Vybavuje/linka

Budinská

045/6834268

Žiar nad Hronom

27.01.2021

Vec

Potvrdenie o stave osobného účtu

Daňový úrad Banská Bystrica na základe zákona č. 35/2019 Z. z. o finančnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 53 ods. 4 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

p o t v r d z u j e ,

že daňový subjekt Domov n.o., DIČ 2021963119, IČO 31908675, Veľké Pole 5, 966 74 Veľké Pole ku dňu 27.01.2021 nemá nedoplatky na spravovaných daniach.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť daňového subjektu



Ing. Michaela Gašparová
poverená zastupovaním
vedúceho oddelenia správy daní 9

Telefón

+421 456834252

Fax

+421 456722709

E-mail

dubb-zh.kontakt@financnasprava.sk

Webové sídlo

www.financnasprava.sk

Domov, n.o.
Veľké Pole 5
966 74 Veľké Pole

Váš list číslo/zo dňa
26.01.2021

Naše číslo
513-20/2021-ZH

Vybavuje/발
Ivana Trokšiarová/0906176263
ivana.troksiarova@socpoist.sk

Žiar nad Hronom
26.01.2021

Vec
Potvrdenie

Sociálna poisťovňa, pobočka Žiar nad Hronom potvrdzuje, že zamestnávateľ **Domov, n.o, Veľké Pole 5, 966 74 Veľké Pole, IČO: 31908675** má podľa údajov evidovaných Sociálnou poisťovňou ku dňu vystavenia tohto potvrdenia splnené odvodové povinnosti.

Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti uhradiť

- prípadné nedoplatky na poistnom a príspevkoch na sociálne poistenie podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení, zistené v dôsledku vzniku nových alebo zmeny existujúcich rozhodných skutočností, vyplývajúce z dodatočne predložených dokladov až po vydaní tohto potvrdenia,
- penále, pokuty podľa zákona, právoplatné po vydaní tohto potvrdenia, týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení.

S pozdravom

 **SOCIÁLNA POISŤOVŇA**
pobočka Žiar nad Hronom
-22- Sládkovičova 17, 965 01 Žiar nad Hronom

Mgr. Lívia Adamová, v. r.
poverená vykonávaním funkcie
riaditeľky pobočky

Za správnosť: Ivana Trokšiarová

7

Telefón
0906 17 6301

Fax
0906 17 6260

Bankové spojenie
SK5481800000007000156787
Štátna pokladnica - banka

IČO
30807 484

Internet
<http://www.socpoist.sk/>

Union

Zdravotná poisťovňa

Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Keradžičova 10
814 03 Bratislava
IČO: 36284801
DIČ: SK2121517

Spoločnosť s právnickou osobou
s právomocou podpísať, stáť sa členom skupiny

Domov n.o.

VEĽKÉ POLE 5
96674 Veľké Pole

Váš list číslo

Naše číslo: 1001309/2021

Zvolen dňa 26.01.2021

Vybavuje: Ľubica Melová

tel. č. : 0850 003 333

e-mail: union@union.sk

POTVRDENIE

Union zdravotná poisťovňa, a.s.(ďalej len "zdravotná poisťovňa") týmto potvrdzuje, že voči

platiteľovi poistného: Domov n.o.

IČO: 31908675

- neeviduje -

ku dňu vystavenia tohto potvrdenia pohľadávky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia a nedoplatky z vyčíslených úrokov z omeškania.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné pohľadávky vzniknuté z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Potvrdenie sa vydáva na vlastnú žiadosť platiteľa.

S pozdravom


Zdravotná poisťovňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Keradžičova 10, 814 03 Bratislava

Ľubica Melová
klientska poradkyňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

Domov n.o.
č.d. 5
966 74 VEĽKÉ POLE

Váš list číslo/zo dňa
3190867500

Naše číslo
P001213100065

Vybavuje/linka
Ing. Anna Kralinská
045/2824531

ZVOLEN
26.01.2021

Vec: Potvrdenie

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Zvolen týmto potvrdzuje, že u platiteľa poistného Domov n.o., č.d. 5, 966 74 VEĽKÉ POLE, IČO:31908675 neeviduje ku dňu 26.01.2021 pohľadávku na poistnom na verejné zdravotné poistenie. Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

S pozdravom

 VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.
pobočka Zvolen, Ľ. Medveckého 4, 960 01 Zvolen 1
IČO: 35 937 874 DIČ: 2022027040 15


Ing. Anna Kralinská
oddelenie zdravotného poistenia

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Názov účtovnej jednotky

Domov n.o.

Sídlo účtovnej jednotky:

č. 5

966 74 Veľké Pole

IČO:

31 908 675

Audítorská Spoločnosť:

AUDIT NB, s.r.o.

Licencia UDVA:

416

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom, správnej rade, dozornej rade a riaditeľovi neziskovej organizácie Domov n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Domov n.o. („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, okrem vplyvu skutočnosti opísanej v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Účtovná jednotka vykazuje na účte 324 – prijaté preddavky zostatok vo výške 38 918,20 EUR a uvedený záväzok sme ani náhradnými spôsobmi nemohli overiť a z tohto dôvodu sa k uvedenému záväzku nevyjadrujeme.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

21.05.2021

Audítorská spoločnosť:
AUDIT NB, s. r. o.
Bernolákova 27/16, Nová Baňa
Licencia UDVA 416

Zodpovedný audítor:
Ing. Zuzana Kováčová
Licencia UDVA 1102



Kováčová

SÚVAHA

k 31.12.2020

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Za bežné účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok
 0 1 2020 do 12 2020

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie mesiac rok do mesiac rok
 1 2019 do 12 2019

Účtovná zvierka:

Daňové identifikačné číslo

2021963119

- ☒ - riadna
☐ - mimoriadna
☐ - priebežná

IČO

31908675

SID

Kód SK NACE

87 - 20 - 0

Názov účtovnej jednotky

Domov n.o.

[*NAZOV_ORG2*]

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Veľké Pole 5

PSČ

96674

Názov obce

Veľké Pole

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

045/6895128

Číslo faxu

[*ADRESA_FAX*]

E-mailová adresa

dss.velkepole@gmail.com

Zostavené dňa: 05.02.2021	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
			

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002+009+021	001	125484,61	59504,63	65979,98	996,65
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	0,00	0,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér 013-(073+091AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	125484,61	59504,63	65979,98	996,65
Pozemky (031)	010	0,00	x	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky (032)	011	0,00	x	0,00	0,00
Stavby 021-(081-092AÚ)	012	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022-(082+092AÚ)	013	28563,04	25778,48	2784,56	996,65
Dopravné prostriedky 023-(083+092AÚ)	014	96921,57	33726,15	63195,42	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092AÚ)	015	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá 026-(086+092AÚ)	016	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092AÚ)	017	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096AÚ)	022	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065-096AÚ)	024	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-(096AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043-096AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+037+042+051	029		224964,82	0,00	224964,82	71113,49
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		10455,54	0,00	10455,54	11412,15
Materiál (112+119)-(191)	031		10455,54	0,00	10455,54	11412,15
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032		0,00	0,00	0,00	0,00
Výrobky (123-194)	033		0,00	0,00	0,00	0,00
Zvieratá (124-195)	034		0,00	0,00	0,00	0,00
Tovar (132+139)-(196)	035		0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314AÚ-391AÚ)	036		0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037		0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-(391AÚ)	038		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	039		0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	040		0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-(391AÚ)	041		0,00	0,00	0,00	0,00
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		119460,60	0,00	119460,60	281,51
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-(391AÚ)	043		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	044		119145,06	0,00	119145,06	-10,25
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		0,00	x	0,00	0,00
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		0,66	x	0,66	0,66
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047		0,00	x	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	048		0,00	0,00	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396-391AÚ)	049		0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-(391AÚ)	050		314,88	0,00	314,88	291,10
Finančné účty r. 052 až r. 056	051		95048,68	0,00	95048,68	59419,83
Pokladnica (211+213)	052		0,00	x	0,00	0,00
Bankové účty (221AÚ+261)	053		95048,68	x	95048,68	59419,83
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok (221AÚ)	054		0,00	x	0,00	0,00
Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-(291AÚ)	055		0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259-291AÚ)	056		0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r.059	057		51976,66	0,00	51976,66	51976,66
1. Náklady budúcich období (381)	058		51976,66	0,00	51976,66	51976,66
Príjmy budúcich období (385)	059		0,00	0,00	0,00	0,00
MAJETOK SPOLU r. 001+029+057	060		402426,09	59504,63	342921,46	124086,80

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	76342,43	-95863,97
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	27305,56	27305,56
Základné imanie (411)	063	27305,56	27305,56
Peňažné fondy tvorené podľa osob.predpisu (412)	064	0,00	0,00
Fond reprodukcie (413)	065	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	0,00	0,00
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	0,00	0,00
Rezervný fond (421)	069	0,00	0,00
Fondy tvorené zo zisku (423)	070	0,00	0,00
Ostatné fondy (427)	071	0,00	0,00
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+ ; - 428)	072	54286,09	-121632,05
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-5249,22	-1537,48
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r.075+r.079+r.087+r.097	074	266579,03	219950,77
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	3432,07	4241,95
Rezervy zákonné (451AÚ)	076	0,00	0,00
Ostatné rezervy (459AÚ)	077	0,00	0,00
Krátkodobé rezervy (323+451AÚ+459AÚ)	078	3432,07	4241,95
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	72031,87	12842,84
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	15324,43	12842,84
Vydané dlhopisy (473)	081	0,00	0,00
Záväzky z nájmu (474AÚ)	082	56467,44	0,00
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	0,00	0,00
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084	0,00	0,00
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	0,00	0,00
Ostatné dlhodobé záväzky (373AÚ+479AÚ)	086	240,00	0,00
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	191115,09	202865,98
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	96826,32	147411,45
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	0,00	0,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	7,98	0,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091	0,00	0,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	0,00	7507,60
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093	0,00	0,00
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396)	095	0,00	0,00
Ostatné záväzky (379+373AÚ+474AÚ+479AÚ)	096	94280,79	47946,93
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	0,00	0,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	0,00	0,00
Bežné bankové úvery (231+232+461AÚ)	099	0,00	0,00
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+249)	100	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r.102 a r. 103	101	0,00	0,00
1. Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	0,00
Výnosy budúcich období (384)	103	0,00	0,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061 + r. 074 + r.101	104	342921,46	124086,80

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2020

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Za bežné účtovné obdobie od mesiac 01 rok 2020 do mesiac 12 rok 2020

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie od mesiac 1 rok 2019 do mesiac 12 rok 2019

Účtovná závierka:

Daňové identifikačné číslo
2021963119

☒ - riadna
☐ - mimoriadna

IČO 31908675 / SID

Kód SK NACE
87 - 20 - 0

Názov účtovnej jednotky

Domov n. o.

[*NAZOV_ORG2*]

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Veľké Pole 5

PSČ

96674

Názov obce

Veľké Pole

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

045/6895128

Číslo faxu

[*ADRESA_FAX*]

E-mailová adresa

dss.velkepole@gmail.com

Zostavené dňa:
05.02.2021

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	211822,36	0,00	211822,36	127122,72
502	Spotreba energie	02	80981,12	0,00	80981,12	56580,61
504	Predaný tovar	03	0,00	0,00	0,00	0,00
511	Opravy a udržiavanie	04	16119,58	0,00	16119,58	1364,62
512	Cestovné	05	0,00	0,00	0,00	0,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	0,00	0,00	0,00	0,00
518	Ostatné služby	07	72763,85	0,00	72763,85	72068,65
521	Mzdové náklady	08	452292,39	0,00	452292,39	378958,45
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	158996,47	0,00	158996,47	132976,28
525	Ostatné sociálne poistenie	10	3023,85	0,00	3023,85	2770,12
527	Zákonné sociálne náklady	11	14259,26	0,00	14259,26	12624,48
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00	0,00	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	0,00
	Daň z nehnuteľností	14	57,55	0,00	57,55	57,55
538	Ostatné dane a poplatky	15	1100,25	0,00	1100,25	1044,30
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	0,00	0,00	0,00	0,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Úroky	19	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Kurzové straty	20	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	16339,25	0,00	16339,25	6741,19
548	Manká a škody	23	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	936,15	0,00	936,15	4084,87
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2400,48	0,00	2400,48	2000,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0,00	0,00	0,00	0,00
	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	7,58	0,00	7,58	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1031100,14	0,00	1031100,14	798393,84

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	303679,47	0,00	303679,47	280448,82
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	746,92	0,00	746,92	2680,53
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	3230,19	0,00	3230,19	4068,42
647	Osobitné výnosy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Zákonné poplatky	57	0,00	0,00	0,00	0,00
649	Iné ostatné výnosy	58	388,50	0,00	388,50	0,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použitia fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	920,00	0,00	920,00	460,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	769,82	0,00	769,82	0,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	716116,02	0,00	716116,02	509198,59
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1025850,92	0,00	1025850,92	796856,36
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-5249,22	0,00	-5249,22	-1537,49
591	Daň z príjmov	76	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-5249,22	0,00	-5249,22	-1537,49

Poznámky

k ... 31.12.2020
(v eurách na dve desatinné miesta)

Za bežné účtovné
obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 2 0

mesiac rok
do 1 2 2 0 2 0

Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 1 9

mesiac rok
do 1 2 2 0 1 9

Účtovná závierka:

☒ riadna
☐ mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 1 9 0 8 6 7 5

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 9 6 3 1 1 9

Názov účtovnej jednotky

D O M O V n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

5

PSČ

9 6 6 7 4

Názov obce

V E Ľ K É P O L E

Číslo telefónu

0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 8

Číslo faxu

0 4 5 / 6 8 9 5 1 2 7

e-mailová adresa

D S S . V E L K E P O L E @ G M A I L . C O M

Zostavené
dňa: 05.02.2021

Podpisový záznam
osoby zodpovednej za
vedenie účtovníctva:

V. Klenová

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

V. Klenová

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

[Podpis]

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	40,7	41,7
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II o účtovných metódach a spôsobe oceňovania

- a) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku

- b) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	-
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	-
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reprodukčnou cenou
g) dlhodobý finančný majetok	-
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Priamymi nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	-
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou
p) deriváty	-
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci	Obstarávacou cenou
s) majetok obstaraný v privatizácii alebo kúpou cez Fond národného majetku SR	-

c) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy (podľa času, resp. podľa výkonov)

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Str. prístr. a zar.	4 roky		Rovnomerná
Dopr. prostr. fin. leasing	36 mesiacov		Osob. predpis
Dopravný prostriedok	4 roky		Rovnomerná

d) Oceňovanie majetku obstaraného z dotácii

Majetok	Ocenenie
Majetková trieda 5	Obstarávacou cenou

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Zostatková hodnota

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				996,65	0				0			996,65
Stav na konci bežného účtovného obdobia				2784,56	63195,42				0			65979,98

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá	0				0
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položky (zvýšenie)	Zníženie opravných položky	Zúčtovanie opravných položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	119460,60	281,51
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	119460,60	281,51

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	27305,56				27305,56
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-121632,05	177455,62	1537,48		54286,09
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1537,48	1537,48	5249,22		-5249,22
Spolu	-95863,97	178993,1	6786,7		76342,43

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-1537,48
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-1537,48
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	4241,95	3432,07	4241,95		3432,07
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4241,95	3432,07	4241,95		3432,07

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	191115,09	202865,98
Krátkodobé záväzky spolu	191115,09	202865,98
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	72031,87	12842,84
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	72031,87	12842,84
186	263146,96	215708,82

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	12842,84	11067,25
Tvorba na ťarchu nákladov	3972,12	3279,43
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1490,53	1503,84
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	15324,43	12842,84

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splätnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					?	
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Služby pre Klientov dss a zpb	0	769,82
Všeobecný materiál a vybavenie pre klientov dss a zpb	0	769,82
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	800
uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	800

