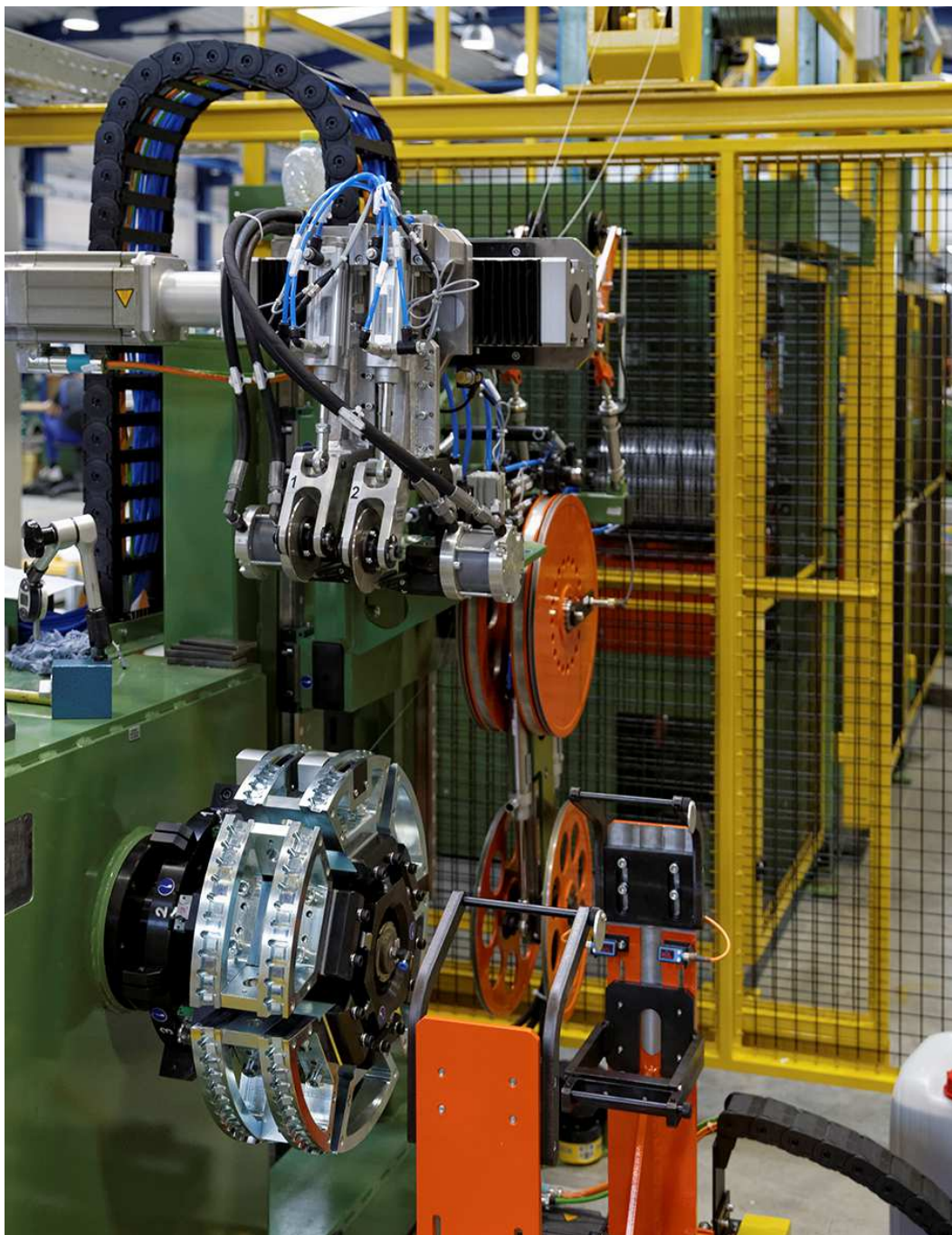




VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2020



Výročná správa za rok 2020

VIPO a. s.

**Ul. Gen. Svobodu 1069/4
958 01 Partizánske
IČO: 31 409 911**

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Trenčíne,
odd. Sa, vložka č. 10480/R

Obsah

1	História VIPO a. s. a hlavné oblasti podnikania	1
2	Orgány a vrcholový manažment spoločnosti.....	2
3	Správa o podnikateľskej činnosti VIPO a. s. za rok 2020	3
3.1	Oblasti podnikania a výsledky podnikateľskej činnosti	3
3.2	Výrobné činnosti, predaj výrobkov a poskytovanie služieb.....	3
3.3	Výskumná a vývojová činnosť.....	3
3.4	Kvalita služieb a výrobkov, ochrana životného prostredia	4
3.5	Oblasť mzdového vývoja a personalistiky.....	4
3.6	Oblasť vlastného rozvoja firmy.....	5
4	Správa o stave majetku, účtovná závierka a návrh na rozdelenie zisku za rok 2020.....	6
5	Podnikateľský plán VIPO a. s. na rok 2021	8
5.1	Naplnenie cieľov stratégie rozvoja VIPO a. s. v roku 2021	8
5.2	5.2. Vecné zabezpečenie podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2021.....	8
5.2.1	Vývoj a výroba strojov, zariadení a elektronických systémov	8
5.2.2	Chemický výskum a výroba	9
5.2.3	Skúšobníctvo a výskum polymérov	9
5.3	Investičný a technický rozvoj.....	9
5.4	Personálny a sociálny rozvoj.....	9
5.4.1	Personálny a mzdový rozvoj.....	9
5.4.2	Sociálny rozvoj.....	9
5.5	Rozvoj systému kvality a ochrany životného prostredia	10
6	Súvaha a výkaz ziskov a strát za roky 2018, 2019 a 2020.....	10
7	Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa	11
8	Vyhlásenie o správe a riadení.....	11
9	Systém riadenia spoločnosti	11
9.1	Princípy práce orgánov spoločnosti a vzťah k akcionárom.....	12
9.1.1	Valné zhromaždenie.....	12
9.1.2	Právomoci predstavenstva spoločnosti.....	13
9.1.3	Dozorná rada	15
9.1.4	Práva a povinnosti akcionárov	16
9.1.5	Ďalšie zásady riadenia a správy.....	16
9.1.6	Nadobúdanie vlastných akcií.....	16
9.1.7	Zverejňovanie informácií	17
9.1.8	Informácie pre akcionárov	17

1 História VIPO a. s. a hlavné oblasti podnikania

VIPO a. s. vznikla ako samostatný subjekt v roku 1974 ako špecializovaný výskumný ústav pre slovenský kožiarsky a obuvnícky priemysel pod názvom Ústav racionalizácie kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu (ÚRKOP). Vo svojej činnosti sa ÚRKOP orientoval na koželužskú a obuvnícku technológiu, vývoj strojov a zariadení pre koželužský a obuvnícky priemysel, chemické aspekty koželužskej a obuvníckej výroby, na aplikáciu výpočtovej techniky vo výrobe usní a obuvi a na výkon skúšobníckej a normalizačnej činnosti v odvetví kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu.

V roku 1986 začal ÚRKOP pôsobiť ako samostatný hospodársky subjekt. V období do roku 1989 došlo k viacerým organizačným a štrukturálnym zmenám, z ktorých najvýznamnejšou bolo oddelenie úseku výpočtových a technicko-organizačných služieb. Názov organizácie sa zmenil na Výskumno-inžiniersky podnik kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu (VIPKP).

Po zmene politického a ekonomického systému v roku 1989 sa vyprofilovalo zameranie VIPKP na štyri rozhodujúce oblasti – výrobu obuvi, chemický a koželužský výskum a vývoj, vývoj strojov, zariadení a riadiacich systémov a na skúšobnícku a normalizačnú činnosť pre oblasť kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu.

V roku 1992 sa VIPKP transformoval na akciovú spoločnosť pod názvom VIPO a. s. Po transformácii na akciovú spoločnosť sa z VIPO a. s. oddelenilo oddelenie skúšobníctva a výskumné a vývojové činnosti sa postupne preorientovali na zariadenia na výrobu pneumatík a gumárenskú chémiu, pričom zostala zachovaná divízia výroby obuvi i oddelenie koželužského výskumu.

V súvislosti s celoeurópskou recesiou obuvníckeho a kožiarskeho priemyslu došlo v roku 2003 k oddeleniu divízie výroby obuvi a k zmene zamerania oddelenia koželužského výskumu na výskum polymérov z obnoviteľných zdrojov.

Počet zamestnancov podniku v jednotlivých obdobiach značne kolísal. Koncom 80. rokov podnik pred oddelením úseku výpočtových a technicko-ekonomických služieb zamestnával okolo 450 pracovníkov. Po oddelení tohto úseku, úseku skúšobníctva a oddelení divízie výroby obuvi sa počet pracovníkov ustálil na približne 100 zamestnancov.

V súčasnosti je z hľadiska objemu najvýznamnejšou podnikateľskou aktivitou VIPO a. s. výskum, vývoj a výroba strojov a elektronických systémov. Za dobu svojej existencie sa sortiment strojárnskych produktov firmy transformoval od strojov a zariadení pre obuvnícky priemysel na strojnotechnologické systémy na prípravu komponentov pneumatík a stroje na opracovanie a montáž komutátorových uhlíkových kief pre elektrické motory.

Ďalšou významnou časťou činnosti VIPO a. s. je chemický výskum a výroba so špecializáciou na gumárenskú chémiu a chémiu adhezív. Chemická výroba firmy sa koncentruje hlavne na tavné, disperzné a rozpúšťadlové lepidlá.

V roku 2012 bol zriadený odbor skúšobníctva a polymérov. V oblasti skúšobníctva sa odbor zameriava na posudzovanie zhody osobných ochranných prostriedkov ako osoba k tomu autorizovaná a notifikovaná. Oddelenie skúšobníctva je kompetentné na skúšanie a posudzovanie materiálov kožiarskeho, galantérneho, kožušníckeho a obuvníckeho priemyslu v súlade s požiadavkami príslušných technických noriem. Skúšobné laboratória a certifikačný orgán na výroby sú akreditované Slovenskou národnou akreditačnou službou.

V oblasti polymérov sa odbor zameriava na výskum a vývoj prírodných polymérov rastlinného a živočíšneho pôvodu pre priemyselné aplikácie.

Od roku 2001 je VIPO a. s. nositeľom certifikátov systému riadenia kvality a environmentálneho manažérskeho systému podľa noriem STN EN ISO 9001 a STN EN 14001.

VIPO a. s. je od roku 2009 držiteľom osvedčenia Ministerstva školstva SR o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj.

2 Orgány a vrcholový manažment spoločnosti

Orgány a vrcholový manažment spoločnosti pracovali v roku 2020 v tomto zložení:

a) predstavenstvo:

- Ing. Karol Vanko – predseda
- Ing. Peter Duchovič – podpredseda
- Ing. Ján Kysucký – člen

b) dozorná rada

- Ing. Miroslav Útlý – predseda
- Ing. Radovan Horský – podpredseda
- Ing. Anton Jablonický – člen

c) Vrcholový manažment spoločnosti

- Ing. Peter Duchovič – generálny riaditeľ
- Ing. Anton Jablonický – riaditeľ odboru stroje a elektronika
- Ing. Jozef Preťo – riaditeľ odboru chemického výskumu a výroby
- Ing. Juraj Škultéty – riaditeľ odboru skúšobníctva a polymérov

3 Správa o podnikateľskej činnosti VIPO a. s. za rok 2020

3.1 Oblasti podnikania a výsledky podnikateľskej činnosti

Spoločnosť VIPO a. s. podniká vo svojom sídle a nemá organizačnú zložku v zahraničí. Podnikateľskú činnosť vykonáva VIPO a. s. počas celej svojej existencie a v roku 2020 sa zameriavala na tieto základné oblasti:

1. výskum, vývoj a výrobu strojov a zariadení
2. chemický výskum a výrobu
3. skúšobníctvo

Celkové výnosy VIPO a. s. za rok 2020 dosiahli výšku 11 367 050 EUR, celkové náklady v roku 2020 dosiahli výšku 10 979 780 EUR a výsledok hospodárenia pred zdanením predstavoval 387 270 EUR.

3.2 Výrobné činnosti, predaj výrobkov a poskytovanie služieb

Z hľadiska výnosov boli v roku 2020 rozhodujúcou oblasťou tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb odboru Stroje a elektronika v hodnote 8 599 947 EUR. Na tomto objeme sa rozhodujúcou mierou podieľala výroba liniek na výrobu pätkových lán a na aplikáciu apexového profilu pre plášte na nákladné automobily a agrotechniku.

Objem výroby v odbore chemického výskumu a výroby dosiahol v roku 2020 hodnotu 347 ton, z toho bolo 292 ton tavných lepidiel, 39 ton disperzných lepidiel a 14 ton cementov a ostatné výrobky 2 tony. Objem tržieb odboru chemického výskumu a výroby za výrobky a služby dosiahol v roku 2020 hodnotu 1 087 753 EUR.

Objem tržieb v odbore skúšobníctva a polymérov dosiahol v roku 2020 výšku 326 708 EUR.

3.3 Výskumná a vývojová činnosť

V roku 2020 bola VIPO a.s. nositeľom projektu výskumu a vývoja APVV-17-0310 „Implementácia princípov 4.priemyselnej revolúcie v príprave komponentov automobilových plášťov“ spolufinancovanom Agentúrou na podporu výskumu a vývoja.

Okrem toho bola VIPO a.s. v roku 2020 spoluriešiteľom týchto projektov Agentúry na podporu výskumu a vývoja:

- APVV-16-0136 „Elastomérne zmesi a kompozitné materiály pre špeciálne aplikácie“, nositeľ projektu je Slovenská technická univerzita
- APVV-15-0124 „Izokonverzné metódy – teória a aplikácie“, nositeľ projektu je Slovenská technická univerzita
- APVV-16-0177 „Progresívne modifikácie povrchu dreva, filmotvorných látok a ich interakcie na fázovom rozhraní“, nositeľ projektu je Technická univerzita vo Zvolene
- APVV-17-0456 „Termická modifikácia dreva sýtou vodnou parou za účelom cielenej a stabilnej zmeny farby drevnej hmoty“, nositeľ projektu je Technická univerzita vo Zvolene
- APVV-18-0378 „Výskum inovatívnych postupov sieťovania formaldehydu v doskách na báze dreva environmentálne progresívnou modifikáciou aminoplastov biopolymérmi a aditívami pre podporu trvalo udržateľnej cirkulárnej bioekonomiky“, nositeľ projektu je Technická univerzita vo Zvolene

- APVV-19-0091 „Elastomerné, kompozitné a zmesné materiály so zložkami z obnoviteľných zdrojov“, nositeľ projektu je Slovenská technická univerzita
- APVV-19-0269 „Výskum prípravy environmentálne stabilných drevných biokompozitov inovatívnymi postupmi cielenej modifikácie polykondenzačných lepidiel prírodnými polymérmi a aditívami“, nositeľ projektu je Technická univerzita vo Zvolene

Ďalej bola VIPO a.s. v roku 2020 spoluriešiteľom projektu výskumu a vývoja 2018/14627:1-26C0 „Výskum a vývoj modulárnych rekonfigurovateľných výrobných systémov s využitím princípov Smart Industry pre oblasť automotive s pilotnou aplikáciou v ložiskovom priemysle“. Projekt sa rieši v rámci stimulu pre výskum a vývoja poskytnutého v roku 2018 spoločnosti Matador Industries a.s.

V roku 2020 sa v rámci realizácie zákazkovej výroby ukončilo riešenie koncepcie a inžinieringu integrácie výroby ojadrovaných pätkových lán pre nákladné radiálne automobilové plášte.

Celkové výdavky na výskum a vývoj dosiahli v roku 2020 výšku 480 039 EUR.

3.4 Kvalita služieb a výrobkov, ochrana životného prostredia

V roku 2020 boli vo VIPO a. s. vykonané tri interné audity, ktorých cieľom bolo preskúmanie aktuálnosti procesov integrovaného manažérského systému (IMS), preverenie zhody procesov IMS s požiadavkami noriem ISO 9000 a ISO 14 000 a v Odbore Skúšobníctva a polymérov aj dva ďalšie interné audity zamerané na požiadavky noriem ISO 17025 a ISO 17065, V rámci interných auditov sa kontrolovali aj požiadavky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany s príkazmi a dodržiavanie inštrukcii generálneho riaditeľa a kontrola plnenia nápravných opatrení z interných auditov uskutočnených v predchádzajúcom roku.

Počas interných auditov sa nezistili žiadne nezhody, boli však prijaté odporúčania. Odporúčania boli prijaté do úloh porady generálneho riaditeľa, čím sa zaistilo sledovanie ich plnenia.

Uskutočnil sa aj dozorný audit systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva vo VIPO a. s. Cieľom auditu bolo zistiť, či systém manažérstva kvality a systém environmentálneho manažérstva organizácie spĺňa požiadavky noriem STN EN ISO 9001:2016 a 14001:2016. Pri audite neboli zistené žiadne nezhody.

12. novembra 2020 bol prvýkrát vo VIPO a.s. vykonaný zákaznícky audit spoločnosťou IKEA. Jeho cieľom bolo posúdenie plnenie požiadaviek štandardu IWAY 5.2. Jeho výsledkom boli 3 nezhody, ktoré boli v stanovenej 60-dňovej lehote systémovo odstránené. Filnálnym výsledkom auditu je 96,63% zhoda s požiadavkami štandardu IWAY 5.2, čo VIPO a.s. oprávňuje byť dodávateľom do skupiny IKEA.

3.5 Oblasť mzdového vývoja a personalistiky

V roku 2020 dosiahla VIPO a. s. priemerný hrubý mesačný zárobok tarifne odmeňovaných pracovníkov 1 253 EUR. K 31. 12. 2020 zamestnávala VIPO a. s. 129 pracovníkov, z toho 80 výskumno-vývojových, marketingových a administratívnych pracovníkov a 49 pracovníkov v robotníckych profesiách.

3.6 Oblasť vlastného rozvoja firmy

V priebehu roka 2020 boli zaradené do majetku aktivované náklady na vývoj vo výške 115 007 EUR.

Ďalej boli v roku 2020 zrealizované tieto investície:

- zabezpečovací systém ochrany majetku v hodnote 21 535 EUR
- programové vybavenie v hodnote 23 071 EUR
- výpočtová technika v hodnote 6 974 EUR
- testovacia linka a výrobné zariadenie pre odbor strojárenskej výroby a elektro v hodnote 72 120 EUR
- zariadenie na výkon laboratórnych skúšok pre skúšobné laboratórium v hodnote 7 577 EUR

V rámci obnovenia dopravných prostriedkov sa predalo jedno osobné motorové vozidlo a bolo obstarané nové v hodnote 24 016 EUR. Ďalej bolo obstarané prídavné zariadenie na vysokozdvížný vozík v hodnote 1 809 EUR.

4 Správa o stave majetku, účtovná závierka a návrh na rozdelenie zisku za rok 2020

VIPO a. s. vykázala k 31. 12. 2020 nasledovný stav majetku, vlastného imania a záväzkov (v EUR):

Spolu majetok 20 159 849

a) Neobežný majetok 1 626 593
z toho: hmotný majetok 1 263 535
nehmotný majetok 358 058
finančné investície 5 000

b) Obežný majetok 18 430 789
z toho: zásoby 1 270 565
dlhodobé pohľadávky 144 033
krátkodobé pohľadávky 9 600 964
finančné účty 7 314 103
krátkodobý finančný majetok 101 124

c) Časové rozlíšenie 102 467

Spolu vlastné imanie a záväzky 20 159 849

a) Vlastné imanie 6 129 618
z toho: základné imanie 2 203 472
oceňovacie rozdiely z precenenia - 9 467
fondy zo zisku 974 190
hospodársky výsledok min. rokov 2 655 780
hospodársky výsledok za rok 2020 po zdanení 305 643

b) Záväzky 13 995 664
z toho: rezervy 742 652
dlhodobé záväzky 57 872
krátkodobé záväzky 11 267 140
bankové úvery 1 928 000
krátkodobá finančná výpomoc 0

c) Časové rozlíšenie 34 567

NÁKLADY 10 979 779,72

VÝNOSY 11 367 049,54

Predstavenstvo akciovej spoločnosti posúdilo dosiahnutý hospodársky výsledok a navrhuje nasledovný postup (v EUR):

- Hospodársky výsledok pred zdanením 387 269,82
- Daň z príjmov PO – splatná..... - 6 467,57
- Daň z príjmov PO – odložená.....- 75 158,98
- Hospodársky výsledok po zdanení 305 643,27

Predstavenstvo akciovej spoločnosti po zhodnotení celkovej ekonomickej situácie odporúča nasledovné (v EUR):

- Prídel do sociálneho fondu (kolektívna zmluva) 30 000,00
- Tantiémy členom orgánov spoločnosti 15 000,00
- Dividendy (0,5 Eur na 1 akciu) 31 125,00
- Prídel do nerozdeleného zisku 229 518,27
- Spolu rozdelenie 305 643,27

Finančná analýza

Analýza dlhodobého majetku

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
Stupeň opotrebenia DM	80,71 %	83,03 %	0,02	2,88

Ukazovateľ likvidity

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
Bežná likvidita	2,04	1,28	- 0,76	- 37,12

Ukazovateľ aktivity

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
Doba úhrady záväzkov	41,31	218,30	176,99	428,42
Doba inkasa pohľadávok	181,83	264,63	82,80	45,54

Ukazovateľ zadĺženosti

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
Stupeň samofinancovania	54,45 %	30,41	- 0,24	- 44,16
Úverová zadĺženosť podniku	22,47	9,56	- 0,13	- 57,44

Ukazovateľ rentability

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
Rentabilita vlastného kapitálu	6,56	4,99	- 0,02	- 23,97

Ukazovateľ	31.12.2019	31.12.2020	Absolútna zmena (2020 /2019)	Relatívna zmena (2020 /2019) %
EBITDA	812 389	960 960	148 571	18,29

Akciová spoločnosť viedla v roku 2020 účtovníctvo v zmysle Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (zák. 562/2003 a 561/2004 Z. z.) a podľa účtovnej osnovy a postupov účtovania vypracovaných v zmysle Opatrenia MF SR č. 23054/2002-92 doplnené opatrením MF SR č. 10069/2004-74 a Opatrenia MF SR č. 4455/2003-92 v znení opatrenia 25167/2003-92.

Audit uskutočnila Ing. Júlia Petrovičová audítorka, ktorá vydala správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky, ktorá je súčasťou tejto správy.

5 **Podnikateľský plán VIPO a. s. na rok 2021**

5.1 **Naplnenie cieľov stratégie rozvoja VIPO a. s. v roku 2021**

Ciele podnikateľskej činnosti VIPO a. s. vychádzajú zo stratégie ekonomického a podnikateľského rozvoja akciovej spoločnosti na roky 2020 – 2022 pri zohľadnení predpokladov dosiahnutia plánovaných výsledkov v jednotlivých oblastiach činnosti firmy v konfrontácii s dopadmi hospodárskej krízy na existujúcich a potenciálnych odberateľov. Základné ukazovatele podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2021 sú uvedené v tabuľke č. 1.

Tab. č. 1: Základné ukazovatele podnikateľského plánu na rok 2021 (EUR)

Ukazovateľ	Jednotka	Plán 2021
Výnosy	EUR	11 164 661
Pridaná hodnota	EUR	4 276 456
Hospodársky výsledok pred zdanením	EUR	358 876

5.2 **Vecné zabezpečenie podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2021**

V rámci VIPO a. s. budú v roku 2021 fungovať tri strategické obchodné jednotky:

- odbor stroje a elektronika
- odbor chemického výskumu a výroby
- odbor skúšobníctva a polymérov

5.2.1 **Vývoj a výroba strojov, zariadení a elektronických systémov**

V oblasti strojov, zariadení a elektronických systémov budú výskumné a vývojové kapacity sústredené hlavne na vývoj strojov a zariadení pre výrobu pneumatík a opracovanie a montáž uhlíkových kief. V roku 2021 sa bude odbor Stroje a elektronika podieľať na riešení projektu 018/14627:1-26C0 „Výskum a vývoj modulárnych rekonfigurovateľných výrobných systémov s využitím princípov Smart Industry pre oblasť automotive s pilotnou aplikáciou v ložiskovom priemysle“.

Výrobné kapacity budú zamerané na výrobu strojov a zariadení vyvinutých v rámci výskumno-vývojových projektov. Ťažiskom výroby strojov budú linky na navíjanie pätkových lán, a jadrovacie zariadenia. Plánované výnosy z oblasti strojov a elektroniky v roku 2021 predstavujú 8 838 651 EUR.

5.2.2 Chemický výskum a výroba

V oblasti inovácie produktov sa bude odbor chemického výskumu a výroby v roku 2021 podieľať na riešení projektu APVV-19-0091 „Elastomérne kompozitné a zmesné materiály so zložkami z obnoviteľných zdrojov“.

Výrobná činnosť sa bude orientovať na produkciu tavných a disperzných lepidiel, cementov, farbiacich prípravkov a gumových zmesí predovšetkým pre odberateľov v Nemecku, Poľsku, Českej republike, Maďarsku. Plánované výnosy v oblasti chemického výskumu a výroby na rok 2021 predstavujú čiastku 1 659 200 EUR.

5.2.3 Skúšobníctvo a výskum polymérov

Odbor skúšobníctva a polymérov sa bude zameriavať na poskytovanie služieb v oblasti posudzovania zhody osobných ochranných prostriedkov a na skúšanie a posudzovanie materiálov kožiarskeho, galantérneho, kožušničkeho a obuvníckeho priemyslu v súlade s požiadavkami príslušných technických noriem. V oblasti výskumu a vývoja sa Odbor skúšobníctva a polymérov v roku 2021 bude podieľať na riešení projektov APVV-17-0456 „Termická modifikácia dreva sýtou vodnou parou za účelom cielenej a stabilnej zmeny farby drevnej hmoty“ a APVV-18-0378 „Výskum inovatívnych postupov sieťovania formaldehydu v doskách na báze dreva environmentálne progresívnou modifikáciou aminoplastov biopolymérmi a aditívami pre podporu trvalo udržateľnej cirkulárnej bioekonomiky“.

Plánované výnosy v oblasti skúšobníctva a polymérov v roku 2021 predstavujú 512 000 EUR.

5.3 Investičný a technický rozvoj

Predpokladané investície v roku 2021 dosiahnu hodnotu 131 000 EUR a budú predstavovať hlavne obnovu opotrebovanej a technologicky zastaralej výpočtovej techniky, laboratórnych meracích prístrojov pre akreditované skúšobné laboratórium, predovšetkým trhacieho stroja a nákup skúšobných zariadení pre potreby výskumu a vývoja v Odbore stroje a elektronika.

5.4 Personálny a sociálny rozvoj

5.4.1 Personálny a mzdový rozvoj

Predpokladaný koncový stav pracovníkov v roku 2021 bude 130 osôb. V nadväznosti na nárast minimálnej mzdy sa od 1. 1. 2021 mzdy zamestnancov zvýšia, čo je zdokumentované v aktuálnom znení Kolektívnej zmluvy.

5.4.2 Sociálny rozvoj

Sociálny rozvoj VIPO a. s. sa v roku 2021 bude orientovať najmä na zvyšovanie bezpečnosti práce a ochranu zdravia pracovníkov. VIPO a. s. bude svojim zamestnancom poskytovať príspevky na stravovanie, dôchodkové pripoistenie a rekreácie a umožňovať bezplatné vzdelávanie.

5.5 Rozvoj systému kvality a ochrany životného prostredia

V roku 2021 sa vo VIPO a. s. uskutoční recertifikačný audit integrovaného manažérskeho systému certifikačným orgánom certifikujúcim manažérske systémy. Audit bude vykonaný podľa požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2016 a normy STN EN ISO 14001:2016.

Audit má potvrdiť, že VIPO a. s. plní požiadavky kladené na systém manažérstva kvality a systém environmentálneho manažérstva a námety na zlepšenie odporúčané a navrhnuté počas ostatných auditov bola dôkladne zvážené, resp. aplikované do praxe.

V nadväznosti na legislatívne zmeny bude v roku 2021 opätovne preskúmaná a prepracovávaná vnútropodniková dokumentácia tak, aby zodpovedala aktuálnym právnym normám a potrebám podniku.

6 Súvaha a výkaz ziskov a strát za roky 2018, 2019 a 2020

SÚVAHA v EUR k:	31.12. 2018	31.12. 2019	31.12. 2020
Spolu majetok	12 079 117	10 835 733	20 159 849
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0
Neobežný majetok	2 138 405	1 958 656	1 626 593
Dlhodobý hmotný majetok	1 634 545	1 408 000	1 263 535
Dlhodobý nehmotný majetok	482 040	545 260	358 058
Dlhodobý finančný majetok	21 820	5 396	5 000
Obežný majetok	9 826 931	8 767 741	18 430 789
Zásoby	972 264	894 128	1 270 565
Dlhodobé pohľadávky	203 545	213 905	144 033
Krátkodobé pohľadávky	7 180 221	5 599 974	9 600 964
Finančné účty	1 873 539	1 958 610	7 314 103
Krátkodobý finančný majetok	101 124	101 124	101 124
Časové rozlíšenie	113 781	109 336	102 467
Spolu vlastné imanie a záväzky	12 079 117	10 835 733	20 159 849
Vlastné imanie	5 699 458	5 900 496	6 129 618
Základné imanie	2 203 472	2 203 472	2 203 472
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku	- 7 647	- 9 070	- 9 467
Fondy zo zisku	974 190	974 190	974 190
Výsledky hospodárenia - minulých rokov	2 110 079	2 344 943	2 655 780
- za účtovné obdobie	419 364	386 961	305 643
Záväzky	6 256 799	4 859 808	13 995 664
Rezervy	1 146 310	1 103 656	742 652
Dlhodobé záväzky	45 644	48 790	57 872
Krátkodobé záväzky	2 854 621	1 272 326	11 267 140
Bankové úvery a výpomoci	1 575 402	2 435 036	1 928 000
Časové rozlíšenie	122 860	75 429	34 567

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT v EUR k:	31.12. 2018	31.12. 2019	31.12. 2020
Tržby z predaja tovaru	0	0	275 384
Náklady na obstaranie predaného tovaru	0	0	215 410
Obchodná marža	0	0	59 974
Výroba	14 540 266	11 296 063	10 408 806
Výrobná spotreba	10 300 703	6 933 126	6 428 536
Pridaná hodnota	4 239 563	4 362 937	4 040 244
Osobné náklady	3 578 742	3 919 220	3 613 753
Dane a poplatky	16 196	18 103	20 774
Odpisy DNM a DHM	476 468	434 529	406 283
Iné prevádzkové výnosy	586 363	614 196	679 763
Iné prevádzkové náklady	159 634	42 356	218 850
Prevádzkový VH	594 886	562 925	460 347
Finančné výnosy	2 722	1 861	3 097
Finančné náklady	68 376	63 393	76 174
VH z finančných operácií	-65 654	-61 532	-73 077
VH za bežnú činnosť	529 232	501 393	387 270
Mimoriadne výnosy	0	0	0
Mimoriadne náklady	0	0	0
Mimoriadne VH	0	0	0
VH pred zdanením	529 232	501 393	387 270
Daň z príjmov	109 868	114 432	81 627
HV za účtovné obdobie	419 364	386 961	305 643

7 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

V čase od 31. 12. 2020 do doby vyhotovenia výročnej správy 30.4.2021 nedošlo k udalosti osobitného významu, ktoré by ovplyvnili výsledky hospodárenia za rok 2020.

8 Vyhlásenie o správe a riadení

Spoločnosť VIPO a. s. si uvedomuje, že jasne definované vzťahy a komunikácia medzi akcionármi, manažmentom spoločnosti a jej zamestnancami sú nevyhnutným predpokladom dobrého riadenia spoločnosti.

Spoločnosť prijala Kódex správy a riadenia spoločností na Slovensku. Kódex obsahuje princípy správy a riadenia spoločností, ktorých akcie sú obchodovateľné na trhu Burzy cenných papierov v Bratislave. Vyhlásenie VIPO a. s. o dodržiavaní zásad tohto kódexu je dostupné na webovom sídle www.vipo.sk.

9 Systém riadenia spoločnosti

Výkonným orgánom spoločnosti je predstavenstvo volené valným zhromaždením.

Hlavné riadiace dokumenty sú vnútroorganizačné pravidlá, a to smernice, príkazy, inštrukcie a dokumentácia podporujúca plnenie noriem ISO zameraných na kvalitu a environment v rámci zavedeného integrovaného manažérskeho systému. Tieto riadiace akty sú priebežne prehodnocované a revidované, aby zodpovedali aktuálnym potrebám a cieľom spoločnosti.

9.1 Princípy práce orgánov spoločnosti a vzťah k akcionárom

9.1.1 Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne, alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia, s úradne overeným podpisom. Riadne valné zhromaždenie sa koná jedenkrát do roka, najneskôr do 30. 9. príslušného roka a zvoláva ho predstavenstvo.
2. Pri spoločnosti s akciami na meno zasiela predstavenstvo pozvánku všetkým akcionárom na adresu sídla alebo bydliska uvedenú v zozname akcionárov najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pri spoločnosti s akciami na doručiteľa sa uverejňuje v tejto lehote oznámenie o konaní valného zhromaždenia v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcej burzové správy.
3. Valné zhromaždenie sa koná v mieste sídla spoločnosti, pokiaľ predstavenstvo nerozhodne o inom mieste konania.
4. Počet hlasov akcionára na valnom zhromaždení sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má jeden hlas na každých 34 EUR nominálnej hodnoty ním predložených akcií.
5. Ak je na programe valného zhromaždenia zmena stanov, pozvánka alebo oznámenie musí obsahovať podstatu navrhovaných zmien. Ak je na programe valného zhromaždenia voľba členov orgánov spoločnosti, mená osôb musia byť poskytnuté akcionárom k nahliadnutiu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár má právo vyžiadať si kópie návrhu stanov a zoznamu osôb navrhovaných za členov orgánov, prípadne ich zaslanie na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musí byť akcionár upozornený v pozvánke alebo oznámení na valné zhromaždenie. Ak sa návrhy predložené na valnom zhromaždení odlišujú od návrhov predložených pred valným zhromaždením, musí predstavenstvo (dozorná rada) tieto na valnom zhromaždení odôvodniť.
6. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) zmena stanov,
 - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
 - c) voľba a odvolanie členov predstavenstva,
 - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady a iných orgánov určených stanovami, s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných podľa § 200 Obchodného zákonníka,
 - e) schválenie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém,
 - f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
 - g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
 - h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie

- o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
- i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia.
7. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanovy nevyžadujú inú väčšinu. O spôsobe hlasovania rozhoduje predsedajúci valného zhromaždenia.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov je potrebná aj na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti na trhu kótovaných cenných papierov.

Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje aj súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.

Činnosť valného zhromaždenia v roku 2020

Valné zhromaždenie spoločnosti sa konalo 25. 06. 2020 . Valné zhromaždenie schválilo:

- výročnú správu spoločnosti za rok 2019
- riadnu individuálnu účtovnú závierku za rok 2019
- rozdelenie zisku za rok 2019

9.1.2 Právomoci predstavenstva spoločnosti

1. Predstavenstvo je štatutárny orgán spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú obchodným zákonníkom alebo stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady.
2. Predstavenstvo zasiela účtovnú závierku akcionárom, ktorí vlastnia akcie na meno, najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. Ak spoločnosť vydala akcie na doručiteľa, hlavné údaje tejto účtovnej závierky sa v tej istej lehote uverejnia spôsobom ustanoveným zákonom a určenými stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia. Účtovná závierka sa musí tiež akcionárom poskytnúť na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote ustanovenej zákonom a určenej stanovami na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti podľa § 184 ods. 3, má právo vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musia byť akcionári upozornení v pozvánke na valné zhromaždenie alebo v oznámení o konaní valného zhromaždenia.
3. Predstavenstvo je povinné písomne predložiť dozornej rade najmenej raz do roka informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie, ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti a na žiadosť a v lehote určenej dozornou radou písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom. Predstavenstvo je tiež povinné bezodkladne informovať dozornú radu o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne

ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu. Členovia predstavenstva sú povinní na požiadanie dozornej rady alebo jej členov zúčastniť sa zasadnutia dozornej rady a podať jej členom v požadovanom rozsahu doplňujúce informácie k predloženým správam.

4. Predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie, ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu jednej tretiny základného imania alebo to možno predpokladať a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení. O týchto skutočnostiach upovedomí bez odkladu dozornú radu.
5. Predstavenstvo má troch členov. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie na dobu päť rokov, pričom zároveň určí, ktorý z členov predstavenstva je predsedom predstavenstva.
6. Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.
7. Člen predstavenstva sa môže svojej funkcie vzdať. Písomné oznámenie o vzdaní sa funkcie adresuje predstavenstvu spoločnosti, pričom výkon jeho funkcie sa končí dňom najbližšieho zasadnutia predstavenstva.
8. Predstavenstvo sa môže uznášať, len ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
9. Predstavenstvo môže hlasovať aj mimo zasadnutia orgánu, a to písomnou formou alebo hlasovaním pomocou prostriedkov oznamovacej techniky.
10. Predstavenstvo si môže prizvať na svoje zasadnutia aj iné osoby z útvarov spoločnosti a môže požadovať od nich vysvetlenia a ukladať im úlohy.
11. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovuje zápisnica podpísaná predsedom predstavenstva a zapisovateľom, pričom musí byť uvedený spôsob hlasovania každého člena predstavenstva o každom bode.
12. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou pri zariaďovaní záležitostí spoločnosti sa riadi mandátnou zmluvou.
13. Na členov predstavenstva sa vzťahuje zákaz konkurencie v zmysle § 196 obchodného zákonníka.

Zloženie a činnosť predstavenstva

Predstavenstvo VIPO a. s. pracovalo v roku 2020 v tomto zložení:

- Ing. Karol Vanko – predseda
- Ing. Peter Duchovič – podpredseda
- Ing. Ján Kysucký – člen

Činnosť predstavenstva VIPO a. s. bola v súlade so Stanovami spoločnosti, predstavenstvo zasadalo v roku 2020 pravidelne v mesačných intervaloch. Medzi jeho hlavné oblasti činnosti okrem výkonného riadenia spoločnosti patrilo zvolanie valného zhromaždenia, jeho organizácia a príprava dokumentov k rokovaniu valného zhromaždenia:

- zostavenie riadnej účtovnej závierky, návrh vysporiadania hospodárskeho výsledku za rok 2019
- vypracovanie výročnej správy za rok 2019 a správy o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku za rok 2019

- vypracovanie podnikateľského plánu na rok 2020, príprava vecného zabezpečenia podnikateľského plánu na rok 2020

Predstavenstvo spoločnosti zabezpečilo zverejnenie regulovaných informácií na webovom sídle www.vipo.sk.

Predstavenstvo nemá právo rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií.

9.1.3 Dozorná rada

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov. Z toho dvaja členovia dozornej rady sú volení valným zhromaždením a jeden zamestnancami spoločnosti. Členovia sú volení na dobu päť rokov väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Predsedu dozornej rady volia členovia dozornej rady väčšinou hlasov všetkých jej členov.
3. Dozorná rada, ktorej počet členov zvolený príslušným orgánom spoločnosti neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia príslušného orgánu.
4. Voľby členov dozornej rady volených zamestnancami organizuje predstavenstvo v spolupráci s odborovou organizáciou. Návrh na voľbu alebo odvolanie člena dozornej rady je oprávnená podať predstavenstvu odborová organizácia alebo aspoň 10 % oprávnených voličov. Volebný poriadok pre voľby a odvolanie členov dozornej rady volených zamestnancami pripravuje a schvaľuje odborová organizácia.
5. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých jej členov.

Zloženie dozornej rady

Dozorná rada má toto zloženie:

Ing. Miroslav Útlý – predseda

Ing. Radovan Horský – podpredseda

Ing. Anton Jablonický – člen

Predstavenstvo a dozorná rada vyhotovujú zo svojich zasadnutí zápisnice obsahujúce prijaté uznesenia.

Zloženie výboru pre audit

Valné zhromaždenie dňa 16. 4. 2009 schválilo zmenu členov výboru pre audit, ktorý od tohto dňa má toto zloženie: Ing. Milan Naňák, Ing. Anton Jablonický, Ing. Terézia Krajčovičová.

9.1.4 Práva a povinnosti akcionárov

1. Zápisom akciovej spoločnosti do obchodného registra nadobúda upisovateľ akcií práva akcionára.
2. Akcionár je oprávnený zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Podrobnosti o právach akcionárov spojených s účasťou na valnom zhromaždení sú uvádzané v oznámení o konaní valného zhromaždenia.
3. Hlasovacie právo akcionára sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každú akciu v hodnote 34 EUR pripadá jeden hlas.
4. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí.
5. Kvalifikovanou účasťou na základnom imaní (min. 10% podiel) disponujú nasledujúce spoločnosti:
 - ROSFAMILY, s.r.o.
 - Continental Matador Rubber, s.r.o.

9.1.5 Ďalšie zásady riadenia a správy

Okrem dozornej rady monitorujú správu a riadenie aj interné audity vykonávané v rámci integrovaného manažérskeho systému. Ich účelom je nezávislé a objektívne hodnotenie procesov. Zistenia interného auditu zahŕňajú zoznam nápravných opatrení, ktoré sú v stanovených lehotách vyhodnocované.

Úplné znenie stanov spoločnosti je prístupné bezplatne v sídle spoločnosti a v Zbierke listín na príslušnom registrovom súde.

Spoločnosti nie sú známe dohody medzi majiteľmi cenných papierov ňou vydaných, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

Nie sú uzatvorené žiadne dohody medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov, na základe ktorých sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia skončí. Nároky zamestnancov pri skončení pracovného pomeru sú upravené v platnej kolektívnej zmluve.

9.1.6 Nadobúdanie vlastných akcií

1. Spoločnosť alebo osoba konajúca vo vlastnom mene na účet spoločnosti môže nadobudnúť vlastné akcie, ak:
 - a) nadobudnutie akcií schváli valné zhromaždenie, ktoré súčasne určí podmienky, za ktorých môže spoločnosť vlastné akcie nadobudnúť,
 - b) menovitá hodnota všetkých vlastných akcií, ktoré má spoločnosť vo svojom majetku, nesmie prekročiť 10 % základného imania,
 - c) nadobudnutím akcií neklesne vlastné imanie spoločnosti pod hodnotu základného imania spolu s rezervným fondom,
 - d) emisný kurz nadobúdaných akcií je úplne splatený.

2. Ustanovenie ods. 1, písm. a) sa nepoužije, ak nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti je nevyhnutné na odvrátenie veľkej škody bezprostredne hroziacej spoločnosti. Predstavenstvo o tom oboznámi najbližšie zasadnutie valného zhromaždenia.
3. Ustanovenie ods. 1, písm. a) sa nepoužije na nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti na účel ich prevodu na zamestnancov spoločnosti. Akcie musia byť prevedené do 12 mesiacov od ich nadobudnutia spoločnosťou.

Predstavenstvo nie je oprávnené samostatne rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií.

9.1.7 Zverejňovanie informácií

Spoločnosť pravidelne zverejňuje informácie o svojich hospodárskych výsledkoch. V zmysle právnych predpisov a stanovených pravidiel uverejňuje výročnú správu, polročnú a ročnú finančnú správu.

Akcionári majú možnosť získať informácie o spoločnosti z internetovej stránky spoločnosti www.vipo.sk, internetovej stránky Burzy cenných papierov Bratislava a Národnej banky Slovenska. Možnosť priamej komunikácie akcionárov so spoločnosťou je na jej valnom zhromaždení.

Spoločnosť vedie zoznam osôb, ktoré majú možnosť zoznámiť sa s dôvernými informáciami.

9.1.8 Informácie pre akcionárov

Výška základného imania spoločnosti je 2 203 472 EUR (slovom dva milióny dvestotritisíc štyristosedemdesiatdva EUR).

Základné imanie spoločnosti vo výške 2 203 472 EUR je zložené z 64 808 kusov akcií na doručiteľa v menovitej hodnote jednej akcie 34 EUR.

Akcie majú podobu zaknihovaného cenného papiera a sú verejne obchodovateľné.

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzená.

Žiadny z majiteľov cenných papierov nemá osobitné práva kontroly.

Spoločnosť k 31. 12. 2020 nenadobudla dočasné listy a obchodné podiely, nevydala žiadne dlhopisy a zamestnanecké akcie. Spoločnosť k 31. 12. 2020 je majiteľom celkom 2 558 vlastných akcií.