Poznámky k 31.12.2020

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Pavla Ušáka Olivu
Sídlo účtovnej jednotky	Kátlovce 195, 919 55 Kátlovce
IČO	37836544
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - delimitáciou
Názov zriaďovateľa	Obec Kátlovce
Sídlo zriaďovateľa	Kátlovce 1, 919 55 Kátlovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	školstvo

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Elena Kátlovská riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Líšková Zástupca riad. školy, zástupca štatutára
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	27 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ **áno** ☐ **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ **áno** ☐ **nie**

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zmena spôsobu odpisovania dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	Zvýšenie počtu odpisových skupín zo 4 na 6 odpisových skupín		

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nelhmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sú v rámci roka zaokrúhlené na celé eurá. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,67
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 1,- € do 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 1,- € do 1700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku školy	Generali poisťovňa, a.s.	210,89

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému **má** účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	3 233,75
Budovy, stavby	943 756,64
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5 870,36

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

dlhodobé – záväzky zo SF – nevyčerpaný SF v roku 2020

krátkodobé – záväzky voči dodávateľom (fa za 12/2020, uhradené v roku 2020)
– záväzky voči zamestnancom (mzdy za 12/2020 odvedené na depozit)
– záväzky voči sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a daňovému úradu, zrážky z miezd
– prijaté preddavky na ŠJ

b) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	144	2 326,83	Zostatok SF k 31.12.2020
Záväzky voči dodávateľom	152	784,14	Faktúry za r. 2020 došlé v r. 2020
Záväzky voči zamestnancom	160,163,165,167	48 683,16	Mzdy a poistné, zrážky 12/2020

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období –licencie na web, predplatné časopisov	182	1 282,99	1 422,47

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Č.účtu	Názov účtu	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
60	**Tržby za vlastné výkony a tovar**	**18 263,76**	**25 320,82**
602	Tržby z predaja služieb - školné	3 865,00	4 821,00
	Tržby z predaja služieb - réžia	4 106,80	4 213,89
	Tržby z predaja služieb – zber papiera		
	Tržby z predaja služieb - strava	6 426,96	16 285,93
69	**Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a ich zriadených RO a PO**	**407 342,01**	**407 342,01**
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce a VÚC	164 936,83	178 828,25
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce a VÚC	19 644,00	19 644,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	432 286,24	353 093,03
697	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 279,20	222,60

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Č.účtu	Názov účtu	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
50	**Spotrebované nákupy**	**54 121,57**	**54 398,99**
501	Spotreba materiálu	39 213,50	37 217,77
502	Spotreba energie – elektrická energia	4 960,38	6 256,15
502	Spotreba energie – plyn	9 487,34	9 393,08
502	Spotreba energie – voda	460,35	1 531,99
51	**Služby**	**11 004,59**	**12 680,70**
518	Ostatné služby – revízie zariadení	2 043,57	2 265,28
518	Ostatné služby – BOZP a PO, GDPR	990,90	744,00
518	Ostatné služby – služby kuriča OcÚ	2 915,92	2 915,92
518	Ostatné služby – licencie programov, čistenie komínov, potlač	5 054,20	6 755,55
52	**Osobné náklady**	**527 732,28**	**459 010,97**
521	Mzdové náklady	392 656,83	335 997,31
524	Zákonné sociálne poistenie	129 389,00	116 858,60
527	Zákonné sociálne náklady – tvorba sociálneho fondu	5 686,45	6 156,06
55	**Odpisy, rezervy, opravné položky**	**19 664,00**	**19 644,00**
551	Odpisy DHM a DNM – vlastné zdroje	3 864,00	3 864,00
551	Odpisy DHM a DNM – EÚ zdroje	14 112,00	14 112,00
551	Odpisy DHM a DNM – ŠR zdroje	1 668,00	1 668,00
58	**Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov**	**15 421,28**	**25 116,91**
588	Náklady z odvodu príjmov – školné MŠ, ŠKD	3 865,00	4 821,00
588	Náklady z odvodu príjmov – réžia a stravovanie zamestnancov	4 106,80	4 213,89
588	Náklady z odvodu príjmov – zber papiera	686,40	
588	Náklady z odvodu príjmov – stravné v ŠJ	6 763,08	16 082,02

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok - popis významných položiek majetku

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
771 – DHM, NDM	180 212,60	180 659,03

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14
Textová časť k tabuľke č.12-14:
Rozpočet obce na rok 2020 bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 230/2019 zo dňa 13.12.2019 ako vyrovnaný :
Zmeny rozpočtu:
1. zmena rozpočtu dňa 14.2.2020 uznesením č. 2/2020, 15/2020
2. zmena rozpočtu dňa 29.4.2020 uznesením č. 40/2020, ,
3. zmena rozpočtu dňa 17.6.2020 uznesením č. 67/2020 75/2020,
4. zmena rozpočtu dňa 15.7.2020 uznesením č. 111/2020
5. zmena rozpočtu dňa 19.8.2020 uznesením č. 121/2020
6. zmena rozpočtu dňa 21.9.2020 uznesením č. 133/2020, 135/2020
7. zmena rozpočtu dňa 23.11.2020 uznesením č. 159/2020, 161/2020
8. zmena rozpočtu dňa 11.12.2020 uznesením č. 182/2020, 190/2020

Čl. VII.
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Vypracovala: Martina Mancová