

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 6 9 3 8 2 7	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 0
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 0	
4 4 4 3 2 8 6 1	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9
6 2 . 0 9 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 9	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S o f t - d o o r s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
M e s t s k ý m a j e r	2 3
PSČ	Obec
9 3 1 0 1	Š a m o r í n
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 3 . 0 6 . 2 0 2 1			
Schválené dňa:			
0 3 . 0 6 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka zostavuje riadnu účtovnú závierku.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Nakupované zásoby boli oceňované obstarávacou cenou.

Pri účtovaní zásob podnik postupoval B spôsobom účtovania zásob.

Peňažné prostriedky, pohľadávky pri ich vzniku, a záväzky pri ich vzniku podnik oceňoval menovitou hodnotou.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnik zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Majetok spoločnosti k 31.12.2020 je vo výške 130 955,-EUR tvoria ho:

- dopravné prostriedky v zostatkovej hodnote 0,- EUR /OC 188187,-EUR/
 - peňažné prostriedky na bankovom účte a v pokladnici spoločnosti vo výške 18317,-EUR,
 - pohľadávky z OS vo výške 79125,- eur,
 - daňové pohľadávky vo výške 343,- EUR,
 - pohľadávky voči spoločníkom vo výške 30566,- EUR.
 - časové rozlíšenie aktíve vo výške 2 604,-EUR.
- Pohľadávky sú v lehote splatnosti.

Vlastné imanie k 31.12.2020 je vo výške 34593,-EUR.

Celkové krátkodobé záväzky spoločnosti k 31.12.2020 sú vo výške 96000,-EUR, a sú v lehote splatnosti.

Hospodársky výsledok za rok 2019 vo výške -11065,- EUR bol preúčtovaný na účet 429 - Nerozdelený zisk minulých rokov.

Spoločnosť za rok 2020 dosiahla tržby z poskytnutia služieb vo výške 99250,- EUR.

Služby boli poskytované na území Maďarskej republiky.

Z nákladov najväčšiu položku tvoria subdodávky.

Spoločnosť nemá majetok ani záväzky, ktoré sa nesledujú v účtovníctve spoločnosti.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia sa nenastali významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na majetkovú, záväzkovú a finančnú situáciu spoločnosti.