

POZNÁMKY K Ú•TOVNEJ ZÁVIERKE 2020

zostavené podľa Opatrenia •.MF/23378/2014- 74 (FS •.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej ú•tovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej ú•tovnej závierky na zverejnenie
pre malé ú•tovné jednotky

•lánok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Základné informácie o ú•tovnej jednotke:

Obchodné meno:	CREATIVE STUDIO , s.r.o.
Sídlo:	97201 Bojnice , He•kova 3/1165
Právna forma:	Spolo•nos• s ru•ením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 12.05.2003
Hlavný predmet podnikania:	SK NACE 73.11.0. Reklamné sgentúry
Subjekt verejného záujmu:	Spolo•nos• CREATIVE STUDIO, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Ú•tovné obdobie:	Kalendárny rok 2020

Test ve•kostnej skupiny ú•tovnej jednotky (2 ZoU)

(Do ve•kostnej skupiny mala ú•tovná jednotka patrí taká, ktorá za dve po sebe idúce ú•tovné obdobia sp•a aspo• dve z troch podmienok – suma netto aktív presiahla 350 000 eura, ale nepresiahla 4 000 000 eur, •istý obrat presiahol 700 000 eur, ale nepresiahol 8 000 000 eur a priemerný prepo•ítaný počet zamestnancov počas ú•tovného obdobia presiahol 10, ale nepresiahol 50).

Názov položky	Bežné ú•tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú•tovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	479020,84	428002,93	
•istý obrat celkom	800118,29	659941,76	
Počet zamestnancov	6	6	

Komentár: UJ sp•a ve•kostné podmienky na zatriedenie do ve•kostnej skupiny – **malá ú•tovná jednotka**, preto zostavuje ú•tovnú závierku podľa metodiky pre túto ve•kostnú skupinu (Opatrenie •.MF/23378/2014- 74).

2) **Dátum schválenia ú•tovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce ú•tovné obdobie príslušným orgánom ú•tovnej jednotky:

3) **Právny dôvod** na zostavenie ú•tovnej závierky:

4) Údaje o skupine ú•tovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou :

a) Obchodné meno a sídlo ú•tovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú ú•tovnú závierku** za najvä•šiu skupinu, ktorej sú•asou je ú•tovná jednotka ako dcérska ú•tovná jednotka (najvyšší stupe• konsolidácie):

b) Obchodné meno a sídlo ú•tovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú ú•tovnú závierku** za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je ú•tovná jednotka ako dcérska ú•tovná jednotka (bezprostredne vyšší stupeň konsolidácie), a ktorá je tiež začlenená do skupiny ú•tovných jednotiek na najvyššom stupni konsolidácie:

c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia vyššie uvedených **konsolidovaných ú•tovných závierok** :

d) Údaj, či ú•tovná jednotka je materskou ú•tovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú ú•tovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o ú•tovníctve, pričom sa uvádzajú:

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona o ú•tovníctve obchodné meno a sídlo materskej ú•tovnej jednotky zostavujúcej **konsolidovanú ú•tovnú závierku** podľa osobitných predpisov (IFRS/EÚ):

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona o ú•tovníctve obchodné meno a sídlo dcérskych ú•tovných jednotiek:

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov ú•tovnej jednotky:

Názov položky	Bežné ú•tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú•tovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas ú•tovného obdobia	5,50	5,50

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch ú•tovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú•tovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku ú•tovnej jednotky na súkromné účely; včlenení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Orgány ú•tovnej jednotky	Bežné ú•tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú•tovné obdobie
Štatutárny orgán		
- druh príjmu (výhody):		
Dozorný orgán		
- druh príjmu (výhody):		
Iný orgán ú•tovnej jednotky		
- druh príjmu (výhody):		

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Informácia, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude **nepretržite pokrývajúca** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o útovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do útovej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv):

2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách útovných zásad a zmenách útovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny útovných zásad a útovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie v jednotlivých súastiach útovej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách:

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na útočnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie útovej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente):

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

•.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Menovitá hodnota
12.1	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo ú•tované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaú•tované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta.

c) Závazky ú•tovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy ú•tovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Ur•enie ocenenia finan•ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan•ným nástrojom pri oce•ovaní **reálnou hodnotou** :

e) Ur•enie ocenenia finan•ných nástrojov pri oce•ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

Komentár k oce•ovaniu majetku a záväzkov :

- Finan•né nástroje definuje § 5 zákona •.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, do•asné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje pe•ažného trhu (pokladni•né poukážky, vkladové listy).
 - Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej poh•adávky a dlhodobej pôžičky, stanovila ÚJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.
 - Opravnú položku k dlhodobej poh•adávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke ÚJ stanovila metódu odúročenia na sú•asnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).
 - Rezervy ocenila ÚJ kalkula•nou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
 - ÚJ počas ú•tovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému d•u (§ 27 ZoU) nepoužila ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú nápl•.
 - ÚJ používa pri oce•ovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
 - ÚJ používa pri oce•ovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový ú•et – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
 - ÚJ používa pri oce•ovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového ú•tu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo d•a predchádzajúceho d•u ú•tovného prípadu (§ 24/2/a; § 24/6 ZoU).
- f) Ú•tovná jednotka nepoužila dobrovo•né oce•ovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú•tovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	•íslo ú•tu	doba odpisovania (po•et rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Ostatný DNM	019	4	25
Stavby	021	25	4
Počíta•e s príslušenstvom	022.A	5	20
Dopravné prostriedky	023	7	14,3
Ostatné stroje	022.A	7	14,3
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029	5	20

Komentár k odpisovému plánu :

- ÚJ používa ú•tovné odpisy nezávisle na da•ových odpisoch. Majetok sa za•ína odpisova• v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Ú•tovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje po•as 4 rokov od jeho obstarania.
- ÚJ používa rovnorné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný ú•tovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok s podporou softvéru Money (taktiež da•ové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hute•ných vecí (napr. po•íta•ová sie•, nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie •astí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnos•ou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnos•ou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovo•né ú•tovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za ú•tovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovo•nú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) Informácia **o poskytnutých dotáciách** a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie:

5) **Informácie o oprave významných chýb** minulých ú•tovných období ú•tovaných v bežnom ú•tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Ú•tovná jednotka môže uvies• aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú•tovných období ú•tovaných v bežnom ú•tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú•tovného obdobia:

Opis ú•tovného prípadu	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na vlastné imanie

Vysvetlivky k oprave chýb minulých ú•tovných období:

- Po schválení ú•tovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvára• ú•tovné knihy minulých ú•tovných období a prípadné opravy sa vykonajú v bežnom ú•tovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých ú•tovných období sa ú•tujú ako výsledkové ú•tovné prípady bežného ú•tovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých ú•tovných období sa ú•tujú (§ 59/13 PU) - vo•i minulým výsledkom hospodárenia (vo•i vlastnému imaniu na ú•et 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si ÚJ stanoví individuálne v internej ú•tovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktív).

- Pri ukladaní pokuty za nesprávnosti v účtovníctve prihladne daňový úrad aj na to, či ÚJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých účtovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLJÚ A DOPŔAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty:

[Vysvetlivky: Záporný goodwill sa účtovne odpíše do výnosov (075/551) jednorázovo v roku jeho vzniku (§ 37 PU). Daňovo sa goodwill z podnikových kombinácií spravidla odpisuje najdlhšie počas 7 rokov podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/11; § 17a - 17e ZDP)]

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU):

Pritom sa uvádza forma tohto zabezpečenia a uvádza sa zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia (§ 27 ZoU). Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

Názov položky derivátov	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na imanie

Komentár: Prvotné ocenenie reálnou hodnotou (§ 25 ZoU) počas účtovného obdobia – bez náplne.

[Vysvetlivky: Reálnou hodnotou – sa k závierkovému dňu oceňujú, okrem iného, aj deriváty a majetok a záväzky zabezpečené derivátmi (§ 27/1 ZoU); precenenie na reálnu hodnotu k závierkovému dňu sa účtuje (§ 16 PU) - výsledkovo (účty 56x, 66x) alebo súvahovo (účet 414)].

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

[Vysvetlivky: Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob	Hodnota záväzkov

	zabezpečenia	
Závazky zabezpečené záložným právom	záložné právo	
Závazky zabezpečené iným spôsobom		
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	

4) Informácie o vlastných akciách:

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia:

b1) počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní:

b2) počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu:


c) počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:


5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm):

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienený majetok** – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv:

1b) **Podmienené záväzky** – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú:

 možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky:

 povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy:

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU):

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné

		obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcíí		
Závazky z opcíí		
Odpísané pohľadávky	90	2016
Iné		

Príloha VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zahrnuté v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad:

a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien:

b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky:

d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti:

e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku:

f) Zastavenie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odstúpeného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne:

g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere:

h) Zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky:

i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma:

j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky:

[Vysvetlivky: Následná udalosť – udalosť, ktorá sa stala následne po závierkovom dni do dňa podpísania výkazov – uvádza sa v poznámkach. Upravujúci závierkový účtovný prípad – stal sa do závierkového dňa, len bol zistený do dňa podpísania výkazov – riadne sa účtuje do hlavnej knihy a riadne sa vykazuje vo výkazoch (§ 17/8 ZoU; § 2a; § 18/9; § 19/6; § 48/3; § 50/6 PU).]

Príloha VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

1) Informácie o výlučnom práve poskytovateľa služby vo verejnom záujme:

2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU):

3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU):