

DOM POKOJNÉHO ŽIVOTA, n. o., HAJNÁČKA 246, 980 33 HAJNÁČKA

IČO: 50459104

DIČ: 2120326054

VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

Dom pokojného života, n. o., Hajnáčka 246, 980 33 Hajnáčka

za rok 2020

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 z. z. o neziskových organizáciách
poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

OBSAH

I. Základné údaje

II. Druh a činnosti neziskovej organizácie

1. Druh poskytovaných sociálnych služieb

1.1 Vývoj počtu klientov v priebehu roka 2020

2. Odborné činnosti

3. Obslužné činnosti

4. Ďalšie činnosti

5. Nadštandardné služby

6. Zamestnanci

7. Štandardy kvality

8. Účasť v projektoch

9. Informačná stratégia

III. Hospodárenie neziskovej organizácie za r. 2020

IV. Orgány neziskovej organizácie

V. Záver

I. ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Dom pokojného života n. o. Hajnáčka je nezisková organizácia založená obcou Hajnáčka podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov. Zriadená bola na základe uznesenia č. 11/2016 z riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva zo dňa 07. júla 2016 a to Zakladacou listinou neziskovej organizácie zo dňa: 25. júla 2017.

Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov bola zapísaná rozhodnutím Okresného úradu v Banskej Bystrici č. OU-BB-OVVS1-2016/024034-002, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa: 03. augusta 2016.

Do registra poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického samosprávneho kraja bola zaregistrovaná dňa: 08. septembra 2016.

Deň začatia poskytovania sociálnej služby: 01. 01. 2017.

Názov organizácie:	Dom pokojného života, n. o.
Zriaďovateľ organizácie:	Obec Hajnáčka, Hlavné námestie 484, 980 33 Hajnáčka
Sídlo organizácie:	Hajnáčka č. 246, 980 33 Hajnáčka
Forma poskytovania starostlivosti:	pobytová/celoročná
Počet miest (kapacita):	30

II. DRUH A ČINNOSŤ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Druh poskytovaných sociálnych služieb

Dom pokojného života poskytuje sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek - podľa § 12, ods. 1, písmeno c), bod 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, ktorým je: Zariadenie pre seniorov.

V zariadení pre seniorov Dom pokojného života n. o. boli poskytované odborné činnosti, obslužné činnosti a utvárali sa podmienky na ďalšie činnosti, ktoré zvyšovali kvalitu sociálnej starostlivosti a sociálnej služby. Odborné činnosti boli poskytované v oblasti základného sociálneho poradenstva, v oblasti pomoci pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri nevyhnutných životných úkonoch, pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, v oblasti ošetrovateľská starostlivosť v zariadení. Obslužné činnosti boli poskytované v oblasti ubytovania, stravovania, upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva. Popri odborných a obslužných činnostiach boli vytvorené podmienky aj na ďalšie činnosti, t.j. pracovnú terapiu a záujmovú činnosť. Sociálne služby boli poskytované celoročne pobytovou formou pre ženy aj mužov.

Uvedené služby boli poskytované za úhradu v súlade s cenníkom sociálnych služieb schváleným obecným zastupiteľstvom obce Hajnáčka, ktorý tvorí prílohu Všeobecne

záväzného nariadenia obce Hajnáčka o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby.

1.1 Vývoj počtu klientov v priebehu roka 2020

Počas roka bolo do zariadenia prijatých 10 nových prijímateľov sociálnej služby, 9 prijímateľov sociálnej služby zomrelo a s 1 prijímateľom bolo ukončené poskytovanie sociálnej služby dohodou.

K 31.12.2020 bolo v zariadení pre seniorov umiestnených 30 klientov, z toho 6 mužov a 24 žien, pričom priemerný vek prijímateľov sociálnej služby bol 83 rokov. Podľa stupňa odkázanosti bol stav prijímateľov sociálnej služby nasledovný: IV. – 7, V. – 10, VI. – 13.

2. Odborné činnosti

Základné sociálne poradenstvo:

Základné sociálne poradenstvo bolo realizované každodenným kontaktom s prijímateľmi sociálnych služieb. Boli im poskytnuté najdôležitejšie informácie, rady, ako aj pomoc pri prekonávaní rôznych situácií, v ktorých sa ocitli. V spolupráci všetkých zamestnancov bol pre seniorov vytváraný čo najideálnejší program, aktivity.

Individuálna práca s prijímateľmi sociálnych služieb:

Individuálna práca s prijímateľmi sociálnych služieb bola realizovaná formou rozhovoru a získavaním informácií pre vypracovanie individuálneho plánu každého prijímateľa sociálnej služby. V ňom sa zohľadňujú údaje získané anamnézou klienta, požiadavky na vyplnenie voľného času, postrehy k zaužívaným postupom v zariadení a ochota zúčastňovať sa na plnení cieľov. V roku 2020 boli vypracované individuálne plány s 13 prijímateľmi sociálnej služby. V prípade 12 prijímateľov zdravotný stav neumožňoval vypracovať individuálny plán a 5 prijímateľia odmietli spolupracovať na individuálnom pláne.

Skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb:

Skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb predstavovala rôzne formy kultúrnej, záujmovej a pracovnej činnosti, ktorých cieľom bolo zmysluplné trávenie voľného času a udržanie si duševnej sviežosti a kvality života prijímateľov, avšak len v obmedzenom čase a za prítomnosti malého počtu klientov z dôvodu pandemickej situácie okolo COVID 19. Najčastejšie sa využívali priestory na terasách a vnútornom areáli zariadenia na prechádzky, rozhovory a prípadné krátkodobé návštevy za prísnych hygienických a epidemiologických podmienok. Na stretnutiach (v malom počte prijímateľov) sa spoločne rozoberali spoločenské témy, diskutovalo sa o aktuálnych problémoch a hľadali sa riešenia bežných denných starostí. Do skupinovej práce sa zapájali prijímateľia na základe vlastného rozhodnutia a koordinácie činností zo strany zariadenia. Aktivity vychádzali z možností prijímateľov tak, aby sa striedali fyzické a mentálne činnosti a aby ich realizácia prinášala zainteresovaným radosť. Prijímateľom bola k dispozícii spoločenská miestnosť, knižnica s bohatou zbierkou kníh a rôzne spoločenské hry. Venovala sa pozornosť i duchovným potrebám prijímateľov, ale len v malom počte na chodbe v zariadení, alebo na terase – modlitby. Možnosť konania bohoslužieb v zariadení z dôvodu pandémie nebola aktuálna.

Ergoterapia:

Pracovnou terapiou sa rozvíjali pohybové zručnosti a psychické funkcie ako vnímanie, pozornosť a pamäť. Rozvíjala sa sebaobsluha a samostatnosť. Realizácia individuálnych alebo skupinových aktivít ako ručné práce, starostlivosť o kvety, výroba ozdôb, vianočné pečenie, práce pri úprave okolia a záhrady /sadenie kvetov, zeleniny/ a pod. bola počas roka obmedzená. Prijímanie klientov s ťažkým (zlým) zdravotným stavom, enormný nárast administratívnych a organizačných povinností spojených s bojom proti koronavírusu (usmernenia, interné predpisy, pravidelné testovanie, zber a zasielanie informácií rôznym inštitúciám, plnenie prísnych bezpečnostných opatrení...) znižovali možnosti organizácie realizovať aktivity ako v minulých rokoch.

Biblioterapia:

Išlo o čítanie a predčítanie kníh a časopisov, lúštenie krížoviek a hlavolamov, kreslenie a vyplňanie omaľovánok pre dospelých realizované individuálnym spôsobom, alebo v malých skupinkách.

Muzikoterapia:

Muzikoterapiou sa navádzala príjemná a pozitívna atmosféra pri jednotlivých individuálnych i skupinových aktivitách. Prijímatelia počúvali hudbu, sledovali hudobné relácie, pri ktorých zároveň maľovali a vytvárali rôzne výrobky.

Spoločenské aktivity

Počas roka zorganizovala nezisková organizácia oslavu MDŽ a Dňa matiek, veľkonočné, mikulášske, vianočné a silvestrovské posedenie a oslavy okrúhlych narodenín prijímateľov. Všetky spomínané aktivity boli však organizované a realizované len za účasti malého počtu prijímateľov a zamestnancov, alebo individuálne na izbách za dodržiavania prísnych hygienických a epidemiologických podmienok.

Vianoce 2020 boli v našom domove napriek všetkým strastiam pokojné a štedré. Zamestnanci vyzdobili budovu, pripravili slávnostné posedenie s vianočnou kapustnicou a koláčmi a vyvrcholením bolo rozdávanie darčiekov.

Opatrovateľská starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb s nepriaznivým zdravotným stavom sa podľa rozsahu ich zdravotného postihnutia poskytovala pomoc na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov pri čiastočnej alebo prevažnej bezvládnosti.

Väčšina klientov sú zdravotne ťažko postihnuté osoby, ktoré si vyžadovali dlhodobu pravidelnú pomoc ošetrovateľského a opatrovateľského personálu pri hlavných životných úkonoch. Boli to klienti s poškodením centrálného nervového systému po náhlej cievnej mozgovej príhode s následným čiastočným ochrnutím, klienti s Alzheimerovou diagnózou, s Parkinsonovou diagnózou, stareckou demenciou, depresiami a úzkostlivými stavmi, klienti s diabetes, srdcovo-cievnyimi ochoreniami, gastro ochoreniami, chorobami obličiek, anémiami, s chorobami pohybového aparátu. Väčšina klientov bola postihnutá kombináciou viacerých systémových ochorení, čo si vyžaduje sústavnú 24 hodinovú starostlivosť (počnúc rannou toaletou, prezliekaním, prebaľovaním, kúpaním, kúpaním, polohovaním, podávaním liekov, ...).

V závislosti od zdravotného stavu prijímateľov a ich záujmu o voľno časové aktivity zdravotný a sociálny personál im zabezpečoval pomoc pri prechádzkach, individuálnych záujmoch, mobilizoval ich ku chôdzi v areáli zariadenia.

Jedenkrát do týždňa bola v zariadení zabezpečená zdravotná starostlivosť všeobecným /zmluvným/ lekárom, ktorý obyvateľom poskytoval pravidelnú kontrolu a predpisoval lieky a odborné vyšetrenia. Jedenkrát štvrtročne navštevuje klientov psychiater. Každé zhoršenie zdravotného stavu, zmeny fyziologických funkcií u klientov sú konzultované s ošetrovateľským lekárom, zdravotnou poradkyňou, prípadne riešené privolaním RZP.

Každý zamestnanec opatrovateľského úseku je kľúčovým zamestnancom pre 3 klientov. Znamená to, že svoj pracovný čas má zadelený tak, aby sa mohol individuálne zaoberať potrebami, starosťami a požiadavkami týchto klientov a mohol ich posúvať na riešenie v rámci individuálneho plánovania, pri riešení zdravotných problémov alebo v styku s príbuznými. V čase obmedzených, resp. zakázaných návštev v zariadení kľúčoví zamestnanci nahrádzali najbližších príbuzných a tlmočili sprísnené opatrenia prijaté organizáciou pri prekonávaní koronavírusovej pandémie.

Okrem toho majú zabezpečované pravidelné kontroly u odborných lekárov, pravidelne vykonávané merania krvného tlaku, teploty, váženie.

3. Obslužné činnosti

Ubytovanie:

Bývanie klientov zariadenia pre seniorov bolo zabezpečené v samostatných 1 –lôžkových (3), 2-lôžkových (8), 3-lôžkových (1) a 4-lôžkových (2) izbách. Priamo vedľa každej izby sa nachádza kúpeľňa vybavená hygienickým zariadením (WC, sprcha/bezbariérová sprcha a umývadlo).

Vykurovanie a teplá úžitková voda je zabezpečovaná z vlastnej plynovej kotolne a plynového bojlera. Klientom zariadenia sú k dispozícii spoločenské priestory, jedáleň, pracovňa na prepranie osobnej bielizne. Súčasťou budovy je výťah, ktorý zabezpečuje bezbariérový prístup obyvateľov na podlažie.

Stravovanie:

Stravovanie klientov a zamestnancov bolo zabezpečené vo vlastnej stravovacej prevádzke vybavenej modernou technológiou. Klientom v zariadení sa podávajú raňajky s desiatou, obed s olovrantom a večera. V prípade klientov s diabetes druhá večera.

Kapacitne prevádzka pokrýva aj požiadavky dôchodcov v obci Hajnáčka na zabezpečovanie ich stravovania /obedy/ formou donášky obedov do domácností. Cenník stravy bol schválený obecným zastupiteľstvom a je prílohou schváleného Všeobecne záväzného nariadenia o sociálnych službách.

Upratovanie:

Izby a sociálno-hygienické priestory boli upratované, umývané a dezinfikované každý deň. Raz za štvrtrok bolo uskutočnené veľké upratovanie spojené s umývaním okien, dverí, vykurovacích telies, svietidiel a s dezinfekciou matracov a prikrývk.

Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva:

Dezinfekcie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva bola zabezpečená internou formou vo vlastnej pracovni 2-krát týždenne.

4. Ďalšie činnosti

Medzi ďalšie činnosti, ktoré zariadenie pre seniorov zabezpečilo bolo: zabezpečovanie záujmovej činnosti, úschova cenných vecí a peňazí vo vlastnom trezore na požiadanie klientov, zabezpečenie drobného nákupu klientom.

5. Nadštandardné služby

Zariadenie pre seniorov v rámci svojich možností zabezpečovalo poskytovanie zdravotnej starostlivosti prostredníctvom osobných návštev zmluvného lekára klientov 2x týždenne vo vlastných priestoroch v zriadenej ošetrovni.

Predpisovanie a donáška liekov a iných zdravotných pomôcok bolo zabezpečené dodávateľsky priamo do zariadenia bez finančných poplatkov od klientov v réžii zariadenia.

V zariadení bola celý rok k dispozícii spoločenská miestnosť s veľkoplošnou televíznou obrazovkou a možnosťou používania mikrovlnnej rúry, dvojplatničky, vonkajšej terasy, spoločenských hier a vypožičania kníh.

Zdravotný úsek realizoval objednávanie u odborných lekárov, zabezpečoval sanitku, prepravnú službu pri odvoze na vyšetrenia a sprievod na vyšetrenia.

Sociálny úsek vykonával na základe poverení klientov styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou, telefonicky a elektronicky kontaktoval príbuzných, týždenne zabezpečoval drobný nákup pre klientov podľa ich požiadaviek.

Externé služby kaderníčky tento rok nemohli byť zabezpečené z dôvodu pandémie.

Z rovnakého dôvodu nemohli byť realizované a odslúžené ani sväté omše v zariadení.

6. Zamestnanci

Komplexnú starostlivosť o klientov zariadenia pre seniorov zabezpečovalo k 31.12.2020 17 stálych zamestnancov, z ktorých bol 1 riaditeľ, 2 odborní (1 hlavná sestra, ktorá bola zároveň aj zástupcom riaditeľa a 1 zdravotný poradca), 7 opatrovateľov a 7 prevádzkových /obslužných/ zamestnancov (3 kuchárky, 1 vedúca stravovacej prevádzky, 1 práčka, 1 údržbár, 1 kurič). V priebehu roka bol prijatý 1 nový zamestnanec – len na zastupovanie počas PN na úseku stravovacej prevádzky.

S využitím nástrojov aktívnej politiky trhu práce prostredníctvom ÚPSVR v Rimavskej Sobote boli prijatí 5 zamestnanci. V rámci projektu „Cesta na trh práce 3“ boli prijatí na pracovnú zmluvu na 9 mesiacov 3 uchádzači o zamestnanie, ktorí posilnili činnosti pri zabezpečovaní sociálnych služieb pre prijímateľov na prevádzkovom a stravovacom úseku. Zariadenie realizovalo aj aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby podpísaním dohody s ÚPSVR v Rimavskej Sobote. Boli do nej zapojení ďalší 2 uchádzači o zamestnanie na dohodu na 6 mesiacov na prevádzkovom a stravovacom úseku.

Všetci zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady pre zaradenie na príslušné pracovné pozície.

7. Štandardy kvality

Zariadenie pre seniorov má vypracované a do praxe zavedené štandardy kvality ako súčasť každodennej práce v súlade so zákonom o sociálnych službách. Štandardy kvality sú každoročne dopĺňané a aktualizované na základe legislatívnych zmien a vlastných potrieb zariadenia.

V roku 2020 boli štandardy kvality doplnené o „Krizový plán počas pandémie COVID 19“. Dokument vychádza z usmernení MZ SR, Úradu verejného zdravotníctva a MPSVR SR a určuje postupy organizácie v konkrétnych situáciách pri zvládaní tohto infekčného ochorenia v podmienkach n.o. V nadväznosti na túto situáciu boli pravidelne novelizované interné predpisy na zabezpečenie preventívnych opatrení (zákaz návštev, povinné testovanie na COVID 19, riešenie karantény, návštevy lekárov) a ostatných organizačných opatrení počas pandémie.

8. Účasť v projektoch

Zariadenie pre seniorov v roku 2020 bolo zapojené do nasledovných projektov:

- ✚ ÚPSVR – „Cesta na trh práce 3“ – prijatí 3 uchádzači o zamestnanie na posilnenie činností pri poskytovaní sociálnych služieb;
- ✚ ÚPSVR – „Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby“ – prijatí 2 uchádzači o zamestnanie na posilnenie činností pri poskytovaní sociálnych služieb;
- ✚ „Henkel Slovensko seniorom“ – schválený finančný príspevok 600,00€ na zakúpenie zdravotných a hygienických pomôcok, materiálu na výrobu zdravotných pomôcok (šitie rúšok);
- ✚ Spoločnosť Slovnaft a.s. – získanie 20l dezinfekčného mydla;
- ✚ Nadácia SPP – získanie dezinfekčných prostriedkov,
- ✚ „Imunita pre seniorov“ – spoločnosť ADRA poskytla humanitárnu pomoc pre seniorov aj zamestnancov vo forme potravinových doplnkov CENTRUM;
- ✚ „Vianočný zázrak“ – splnených všetkých 11 prání našich seniorov;
- ✚ „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ – 30 naplnených krabíc od topánok pre seniorov – Červený kríž Lučenec;
- ✚ spracovanie a získanie „Dotácie na mimoriadne odmeny za I. vlnu pandémie COVID 19“ vo výške 14.089,00€;

K zabezpečeniu osobných ochranných pracovných prostriedkov, dezinfekčných prostriedkov a antigénových testov priebežne prispieval aj Banskobystrický samosprávny kraj, ktorý prideliť zariadeniu ochranné pomôcky zo štátnych hmotných rezerv v súvislosti s celoplošným a následne pravidelným testovaním prijímateľov a zamestnancov zariadenia.

9. Informačná stratégia

Zariadenie informuje verejnosť o svojej činnosti príspevkami na svojej webovej stránke. Počas roka takto pravidelne informovala verejnosť a rodinných príslušníkov prijímateľov o opatreniach prijímaných v súvislosti s bojom s koronavírusom. V roku 2020 nebolo možné zorganizovať stretnutie s rodinnými príslušníkmi klientov a verejnosťou, komunikácia prebiehala hlavne telefonicky, prípadne osobne v areáli budovy za prísnych podmienok.

Počas prvej vlny pandémie nebolo možné prijímať nových klientov a následne boli prijímaní len za prísnych hygienických a epidemiologických podmienok (negatívne testy na COVID, karanténa, opätovné testovanie), čo sa prejavilo aj na znížení príjmov za poskytované sociálne služby.

Základné sociálne poradenstvo pre verejnosť, spolupráca s obcami, s inými poskytovateľmi sociálnych služieb ako aj s ostatnými organizáciami a úradmi boli realizované len telefonicky a elektronicky.

III. HOSPODÁRENIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE ZA r. 2020

Príjmy:

Strava	16 941,01 €
Iné	16 941,01 €
Mesačné služby	116 402,34 €
MPVSR	183 418,81 €
Obec	2 000,00 €
Úrad práce	35 956,44 €
Dar + pohrebné	8 845,77 €
Dar	1 300,00 €
Vrátky	201,21 €
Spolu	379 192,28 €

Výdavky:

Potraviny	54 593,46 €
Telefón	205,41 €
Elektrina	8 781,03 €
Plyn	4 917,58 €
Materiál	14 554,74 €
Voda Jelení	871,- €
Služby	4 455,24 €
PHM	529,06 €
Poštovné	125,60 €
Vrátky	4 259,94 €
Mzdy	264 191,33 €
Spolu	357 484,39 €

IV. ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Zloženie orgánov neziskovej organizácie za rok 2020

Členovia správnej rady:

Tomáš Tóth – predseda
Július Farkas – člen
Mgr. Atila Chovan – člen
Ing. Zsuzsanna Szamos – člen
Dionýz Pál – člen

Členovia dozornej rady:

Renáta Kováčsová Fehérová – predseda
Agneša Szabóová – člen
Agneša Torjáková – člen

Správna rada v roku 2020 zasadala 2-krát.

Štatutárny orgán – riaditeľ neziskovej organizácie za rok 2020: Mgr. Mária Majorošová.

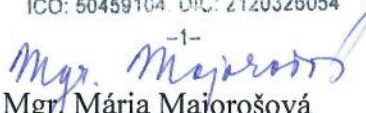
V. ZÁVER

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej a dozornej rade v apríli 2021. Správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb, t. j. 980 33 Hajnáčka č. 246 a na webovom sídle neziskovej organizácie – www.obechajnacka.sk v zložke *Inštitúcie/Organizácie* v priečinku *Dom pokojného života n. o.*

Dom pokojného života, n.o.

980 33 Hajnáčka č. 246

IČO: 50459104 DIČ: 2120326054

⁻¹⁻

Mgr. Mária Majorošová
riaditeľka n. o.

Výročná správa schválená Správnou radou n. o., Uznesením č. 14/2021, zo dňa: 26. apríla 2021.