

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE**1. Názov právnickej osoby a jej sídlo:**

- a) Obchodné meno: **KORUNAMETALL, s.r.o.**
Sídlo: **Tolstého 2595/3, 066 01 Humenné**
Dátum založenia: **10.08.1999**
Dátum vzniku: **23.11.1999**

Spoločnosť KORUNAMETALL, s.r.o. bola založená 10.08.1999 a zapísaná do obchodného registra 23.11.1999.

(Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel: S r o, vložka č: 11906/P)

2. Údaje o konsolidovanom celku:

Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov a stav zamestnancov účtovnej jednotky:

Informácie o priemernom prepočítanom počte zamestnancov počas účtovného obdobia a počte zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	0

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti :**

- a) Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu ďalšieho pokračovania vo svojej činnosti.
b) Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky.

Účtovná závierka spoločnosti KORUNAMETALL, s.r.o. k 31.decembru 2018 je zostavená ako riadna účtovná závierka v zmysle §-u 17, ods. 6. zákona č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

f) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Účtovná závierka spoločnosti za obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 bola schválená Valným zhromaždením spoločníkov dňa 12.7.2020.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov a to:

- a) Dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť. Dlhodobý finančný majetok spoločnosť nevlastnila a nevlastní.

b) Zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt:
 Nakupované zásoby – obstarávacou cenou
 Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi
 A pri oboch druhoch čistou realizačnou hodnotou.
 Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

c) Pohľadávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Spoločnosť nenakupovala, nepostupovala a nevkladala pohľadávky do základného imania.

d) Krátkodobého finančného majetku

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty by sa vyjadrovalo opravnou položkou. Cenné papiere a dlhové cenné papiere na obchodovanie spoločnosť nevlastní a nevlastnila.

e) Závazkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky sa pri vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Pri prevzatí sa závazky oceňujú obstarávacou cenou. Spoločnosť v účtovnom období neprevzala žiadne závazky. Rezervy predstavujú závazky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a tvoria sa na krytie rizík, ktoré sú spoločnosti známe alebo strát z podnikania. Ich ocenenie je v očakávanej výške závazku.

f) Derivátových operácií

Spoločnosť nevlastnila v účtovnom období ani v minulosti žiadne deriváty a neprevádzala derivátové operácie.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku

- a) Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume **2 399,99 €**, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 518 - Ostatné služby. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.
- b) Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku. Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume **1 659,99 €**, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 501 - Spotreba materiálu. Dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

X	Odpisový plán nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona 431/2002 dodržiavala sa zásada jeho odpísania do 5 rokov od jeho obstarania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy nehmotného investičného majetku sa rovnajú.
X	Odpisový plán odpisov dlhodobého hmotného majetku účtovná jednotka stanovila interným predpisom tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Ročný účtovný odpis sa odlišuje od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia do konca účtovného obdobia tam kde to tak určuje zákon .

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Zmeny účtovných zásad a metód v priebehu účtovného obdobia nenastali.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Spoločnosti v účtovnom období neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

V bežnom účtovnom období účtovná jednotka nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**1. Informácie o nákladoch a výnosoch**

a) Informácie o významných položkách nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	736	1324
<i>Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:</i>		
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky		
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorské služby		
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	736	1324
Telekomunikačné poplatky	109	99
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:		
Finančné náklady, z toho:	327	335
<i>Kurzové straty, z toho:</i>		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	327	335
Nákladové úroky		
Poistenie majetku, bankové poplatky	327	335

b) Informácie o významných položkách výnosov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb		
Tržby za tovar		
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	0	0

c) Významné položky pri výnosoch pri aktivácii nákladov a výnosoch z hospodárskej činnosti, finančnej činnosti a mimoriadnej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:		
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:		
Tržby z predaja dlhodobého hmotného majetku		
Finančné výnosy, z toho:	0	0
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	0	0
Výnosové úroky – bežné účty	0	0
Ostatné finančné výnosy		

2. Informácie o záväzkoch

- a) Výška záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti a štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti
Sú uvedené v nasledovnom tabuľkovom prehľade.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	307	378
Krátkodobé záväzky spolu	307	378
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		

- b) Záväzky zo sociálneho fondu:

Sociálny fond sa tvorí čiastočne v zmysle zákona povinne na ťarchu nákladov a čiastočne sa môže vytvárať zo zisku. Sociálny fond sa čerpá v zmysle zákona na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	1660	1 660
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov		
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		
Ostatná tvorba sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu spolu		
Čerpanie sociálneho fondu		
Konečný zostatok sociálneho fondu	1660	1 660

- c) Záväzky zabezpečené záložným právom: Nie sú
d) Odložené daňové záväzky: Nie sú
e) Vydané dlhopisy: Nie sú
f) Informácie o bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach: Nie sú

3. Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka nevlastní a neeviduje vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) – d) Účtovná jednotka **neposkytla** v bežnom ani predchádzajúcom účtovnom období členom orgánov spoločnosti záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely a pod.

e) Informácie k údajom o príjmoch členov orgánov spoločnosti

Druh príjmu, výhody a	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov b			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov c		
	štátutárnych	dozorných	iných	štátutárnych	dozorných	iných
	Časť 1 - Bežné účtovné obdobie			Časť 1 - Bežné účtovné obdobie		
	Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
Peňažné príjmy	0					
	0					
Nepeňažné príjmy						

Účtovná jednotka nemala bývalých členov štátutárnych, dozorných a iných orgánov v bežnom ani predchádzajúcom období.

f) Informácie k údajom o vzťahoch so spriaznenými osobami

Účtovná jednotka neuskutočnila v bežnom ani predchádzajúcom účtovnom období obchody týkajúce sa spriaznených osôb ani iné aktivity, ktoré sa vykazujú v tejto časti poznámok k účtovnej závierke.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) Účtovná jednotka nevykazuje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

b) Účtovná jednotka neviduje podmienené záväzky.

c) – d) Spoločnosť takéto povinnosti neviduje

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme: Nie je a nebolo udelené

Zostavené dňa: 20.6.2021	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štátutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa:			