

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 6 7 2 8 8 4 IČO 5 0 8 9 2 3 2 1 SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	Účtovná závierka X riadna X zostavená mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

H r o n o v , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

N A T R O S K Á C H

Číslo

1 6 3 5 / 3

PSČ

Obec

9 7 4 0 1 B A N S K Á B Y S T R I C A

Číslo telefónu

0 9 4 9 / 4 0 0 6 9 6

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 1 . 0 5 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	24135,00	8456,00	15679,00	15685,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	24135,00	8456,00	15679,00	15685,00
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	3277,00	205,00	3072,00	
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	2137,00	534,00	1603,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	11475,00	4304,00	7171,00	10040,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	7246,00	3413,00	3833,00	5645,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		145559,00		145559,00	38112,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		2672,00		2672,00	2320,00
Materiál (112 + 119) - 191	031		2672,00		2672,00	2320,00
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		4940,00		4940,00	6692,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					631,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		1583,00		1583,00	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		2697,00	x	2697,00	5401,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		660,00		660,00	660,00
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		137947,00		137947,00	29100,00
Pokladnica (211 + 213)	052		18631,00	x	18631,00	1375,00
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		119316,00	x	119316,00	27725,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		772,00		772,00	
1. Náklady budúcich období (381)	058		772,00		772,00	
Príjmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		170466,00	8456,00	162010,00	53797,00

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	24656,00	-25746,00
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	100,00	100,00
Základné imanie (411)	063	100,00	100,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; -428)	072	-25846,00	7729,00
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	50402,00	-33575,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	134548,00	76550,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	17236,00	7873,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	17236,00	7873,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1844,00	21,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1844,00	21,00
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	115468,00	68656,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	115093,00	28932,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		22138,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		13923,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091	339,00	2954,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	36,00	709,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	2806,00	2993,00
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	2806,00	2993,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	162010,00	53797,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	61465,00		61465,00	55096,00
502	Spotreba energie	02	28800,00		28800,00	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	151,00		151,00	1003,00
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	99,00		99,00	259,00
518	Ostatné služby	07	223166,00		223166,00	152809,00
521	Mzdové náklady	08	349270,00		349270,00	291812,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	119231,00		119231,00	100342,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	11923,00		11923,00	9885,00
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	2,00		2,00	118,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	47,00		47,00	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	735,00		735,00	867,00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4129,00		4129,00	200,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	5419,00		5419,00	3036,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	804437,00		804437,00	615427,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	364244,00		364244,00	314278,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	13787,00		13787,00	12983,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				251,00
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1258,00		1258,00	35,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	5700,00		5700,00	33050,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	533,00		533,00	336,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	469317,00		469317,00	220919,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	854839,00		854839,00	581852,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	50402,00		50402,00	-33575,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	50402,00		50402,00	-33575,00

[Preskočiť na hlavný obsah](#)

Finančná správa
Slovenská republika

Detail potvrdenia

Typ dokumentu: Riadna zostavená účtovná závierka NUJ v sústave PU vzor 2013
Daňový subjekt: Hronov, n.o.
Identifikátor subjektu: 2120672884
Odosielateľ podania: Jaroslav Viglaský 1108188
Evidenčné číslo podania: 606476617/2021
Evidenčné číslo potvrdenia: 606476641/2021
Dátum a čas prijatia EP: 04.06.2021 09:20
Dátum a čas vystavenia potvrdenky: 04.06.2021 09:21
Stav spracovania: Prijaté a potvrdené
Dôvod odmietnutia:

Informácia o práci s elektronicky podpísanými dokumentami

Informácia

Pri práci s elektronicky podpísanými dokumentami môžete na ich overenie využívať nástroj D.Viewer. Viac informácií o tomto nájdete v článku [Práca s elektronicky podpísanými dokumentami](#) [nové okno].

Dátum poslednej aktualizácie informačného obsahu: 5. 7. 2018

Dátum zverejnenia informačného obsahu: 6. 6. 2016

Som **Taxana** nový chatbot Finančnej správy.



S cieľom zabezpečiť riadne fungovanie tejto webovej lokality ukladáme niekedy na vašom zariadení malé dátové súbory, tzv. cookie. Zistiť viac o používaní cookies na portáli FS

Rozumiem



HRONOV
domov seniorov

**VÝROČNÁ SPRÁVA
NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

HRONOV, n. o.

za rok 2020

**vypracovaná v zmysle zákona 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

Banská Bystrica: 31.05.2021

OBSAH

Kapitol	Názov kapitoly	Strana
	OBSAH	2
1.	ÚVOD	3
2.	ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	4
3.	ORGÁNY Hronov, n. o.	5
4.	PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZARIADENIA	6
5.	DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY	11
6.	ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV	13
7.	POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	17
8.	PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2020	21
9.	POSLANIE A VÍZIA Hronov, n.o.	32
10.	EON	33
11.	ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH	35
10.	ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE	37

1. ÚVOD

Nezisková organizácia **Hronov, n. o.** so sídlom Na Troskách 1346/3 974 01 Banská Bystrica, IČO 50892321 vznikla dňa 04. 05. 2017 na základe rozhodnutia číslo: OU-BB-OVSS1-2017/016125-004 Okresného úradu v Banskej Bystrici podľa ustanovenia § 9 ods. 15 zákona NR SR č. 180/2013 Z. z. o organizácií miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ust. § 9 ods. 2 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Nezisková organizácia **Hronov, n. o.** poskytuje v súlade v zmysle § 2 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov poskytuje všeobecne prospešné služby:

poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť

V zmysle Zákona 448/2008 Z.z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov:

- Poskytovanie sociálnych služieb (v zmysle § 15 – 23 zákona 448/2008 Z. z.) najmä poskytovanie sociálneho poradenstva, ubytovania, stravovania, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení
- Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle § 34 – 40 zákona č. 448/2008 Z. z.

2. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov organizácie:	Hronov, n. o.
Sídlo organizácie:	Na troskách 1346/3, 974 01 Banská Bystrica
Sídlo prevádzky:	Záhumie 551, 976 62 Brusno
Právna forma:	nezisková organizácia (zákon č. 213/1997 Z. z.) neverejný poskytovateľ sociálnej služby
Štatutárny zástupca:	JUDr. Ivan Heger
Riaditeľ zariadenia soc.služieb:	Mgr. Martina Krupová
Druh sociálnej služby:	špecializované zariadenie Zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby:	pobytová – ročná
Rozsah sociálnej služby:	neurčitý čas
Zápis do registra poskytovateľov:	24.08.2018
Pod číslom:	375
IČO:	50892321
DIČ:	2120672884
Forma sociálnej služby:	pobytová sociálna služba - celoročná
Kontakt:	0918 261 900
Email:	info@hronov.sk www.hronov.sk

3. ORGÁNY Hronov, n. o.

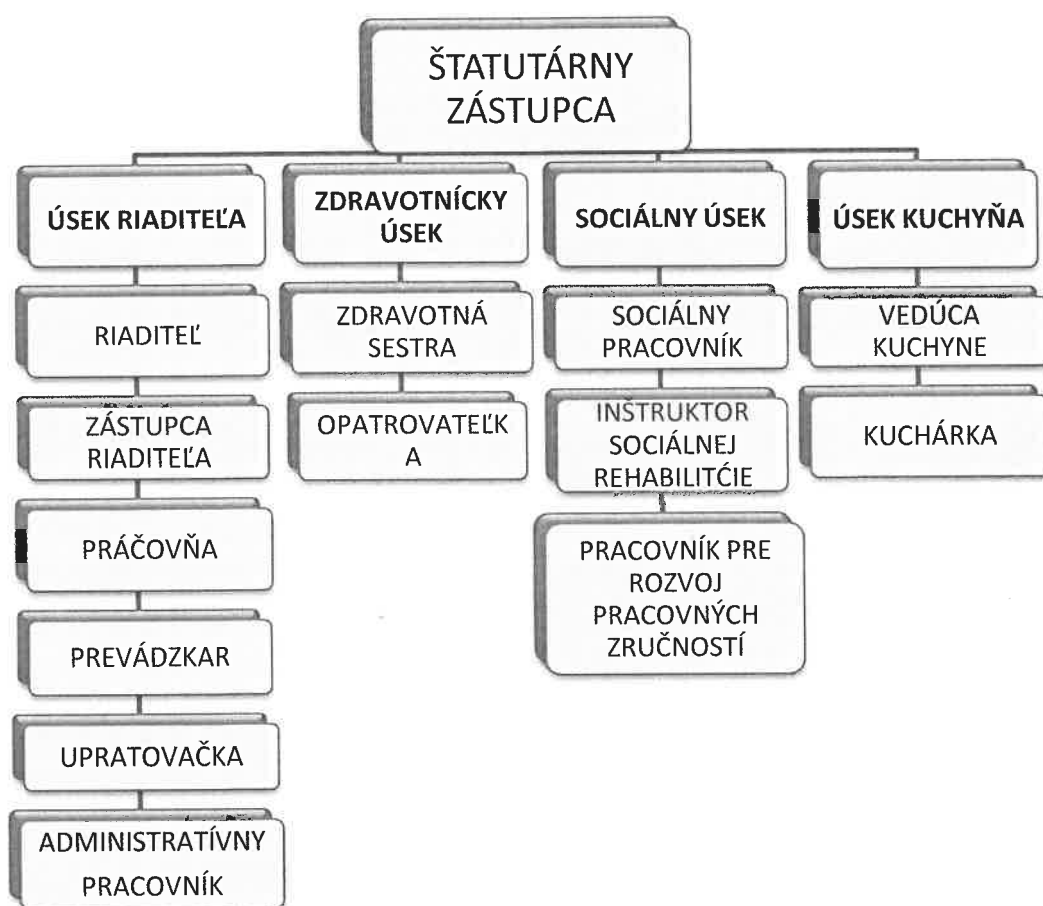
Orgánmi neziskovej organizácie Hronov, n. o. poskytujúcej všeobecne prospešné služby v zmysle štatútu sú:

- a) Správna rada
- b) Riaditeľ
- c) Revízor

4. PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZARIADENIA

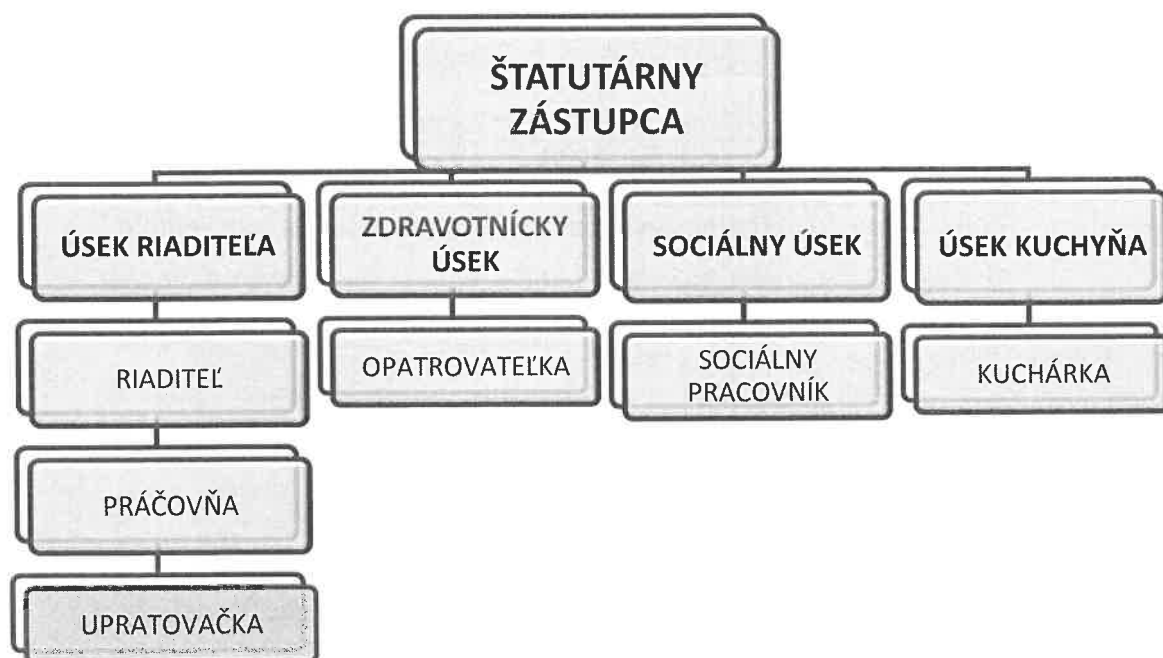
Organizačná štruktúra Domov seniorov HRONOV (špecializované zariadenie s celoročnou pobytovou formou)

Platná od 01. 01. 2020



Organizačná štruktúra
Domov seniorov HRONOV
(zariadenie pre seniorov s celoročnou pobytovou formou)

Platná od 01. 01. 2020



STAV ZAMESTNANCOV

v členení podľa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálneho percentuálneho podielu odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

k 30.03.2020

Druh zariadenia sociálnej služby	Kapacita	Maximálny počet pss na jedného zamestnanca podľa zákona	Skutočný maximálny počet pss na jedného zamestnanca k 30.03. 2020	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa zákona	Skutočný percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov k 30.03.2020
ŠZ	28	1,3	1,55	65 %	69,44 %
ZpS	12	2,0	0,85	52 %	48,57 %

k 30.06.2020

Druh zariadenia sociálnej služby	Kapacita	Maximálny počet pss na jedného zamestnanca podľa zákona	Skutočný maximálny počet pss na jedného zamestnanca k 30.06. 2020	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa zákona	Skutočný percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov k 30.06.2020
ŠZ	28	1,3	1,55	65 %	66,66 %
ZpS	12	2,0	1,25	52 %	48,57 %

k 30.09.2020

Druh zariadenia sociálnej služby	Kapacita	Maximálny počet pss na jedného zamestnanca podľa zákona	Skutočný maximálny počet pss na jedného zamestnanca k 30.09. 2020	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa zákona	Skutočný percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov k 30.09.2020
ŠZ	28	1,3	1,5	65 %	66,66 %
ZpS	12	2,0	0,80	52 %	52,00 %

k 31.12.2020

Druh zariadenia sociálnej služby	Kapacita	Maximálny počet pss na jedného zamestnanca podľa zákona	Skutočný maximálny počet pss na jedného zamestnanca k 31.12.2020	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa zákona	Skutočný percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov k 31.12.2020
ŠZ	28	1,3	1,5	65 %	66,66 %
ZpS	12	2,0	1,33	52 %	50,00 %

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie. Aj samotný zamestnanec je povinný sústavne si prehlbovať kvalifikáciu na výkon práce dohodnutej v pracovnej zmluve. Prehlbovanie kvalifikácie je aj jej udržiavanie a obnovovanie, ktoré prebieha formou školení, kurzov, seminárov ale aj samo štúdiom odborných kníh a časopisov.

Zamestnanci na jednotlivých úsekoch prechádzajú rozličnými školeniami v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien.

Vzdelávanie zamestnancov sa realizuje v súlade s internou smernicou Prijímanie zamestnancov – vzdelávanie zamestnancov. Organizácia bude mať vypracovaný Plán rozvoja ďalšieho vzdelávania a zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov na rok 2020. Pre odborných zamestnancov má organizácia vypracovaný Individuálny Plán rozvoja ďalšieho vzdelávania a zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov na rok 2020. Externé vzdelávanie je zabezpečované prostredníctvom vzdelávacích inštitúcií a zamerané na tie činnosti, ktoré vyžadujú príslušné preškolenia (prevádzkar) resp. jeho absolvovanie. je podmienkou kvalifikačných predpokladov príslušných zamestnancov (zdravotná sestra, sociálni pracovníci, opatrovatel'ky, ISR)

Každý novoprijatý zamestnanec prejde počas skúšobnej doby adaptačným programom v súlade s internou smernicou Prijímanie zamestnancov – adaptácia zamestnancov, vyhodnotenie ktorého vyústi do zotrvania /nezotrvania/ v pracovnom procese aj po ukončení skúšobnej doby.

V roku 2020 absolvovali zamestnanci Hronov, n.o. vzdelávacie aktivity:

Názov vzdelávacej aktivity
Zariadenia pre seniorov – správa z prieskumných návštev
Povinnosti poskytovateľa pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa
Sociálne služby v zariadeniach pre FO odkázané na pomoc inej FO, ktoré dovŕšili dôchodkový vek – čo robíme dobre a čo nie – poznatky z výkonu dohľadu
Ľudské práva v sociálnych službách, efektívny prenos informácií-základ úspešnej komunikácie
Prvá pomoc
Prostriedky obmedzenia klienta v sociálnych službách
Príprava na podmienky hodnotenia kvality sociálnych služieb

Organizácia pravidelne vykonáva školenie zamestnancov v oblasti BOZP a PZS.

Všetci zamestnanci sa zúčastňujú plánovaného programu supervízie, ktorú zabezpečoval externý supervízor a v rámci ktorej sa získali a rozšírili profesionálne zručnosti zamestnancov pri riešení problémov prijímateľov – zvýšila sa profesionálna kompetencia.

5. DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE

Poskytuje sa sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, **Alzheimerova choroba**, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, **demencia rôzneho typu etiológie**, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

V špecializovanom zariadení sa

a) Poskytuje

1. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. Sociálne poradenstvo
3. Sociálna rehabilitácia
4. Ubytovanie
5. Stravovanie
6. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. Osobné vybavenie

b) Zabezpečuje

1. Rozvoj pracovných zručností
2. Záujmová činnosť

c) Utvárajú podmienky na

1. Vzdelávanie
2. Úschovu cenných vecí

ZARIADENIE PRE SENIOROV

poskytuje sa sociálna služba, fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov

V zariadení pre seniorov sa

a) Poskytuje

1. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. Sociálne poradenstvo
3. Sociálna rehabilitácia
4. Ubytovanie
5. Stravovanie
6. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. Osobné vybavenie

b) Utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí

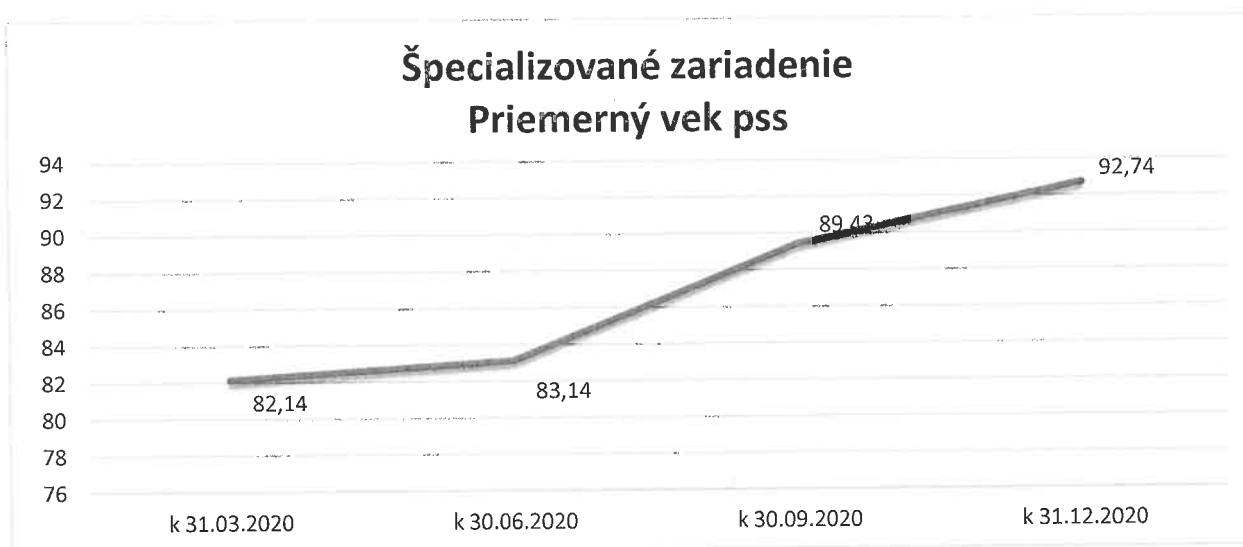
c) Zabezpečuje záujmová činnosť

6. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV:

Špecializované zariadenie

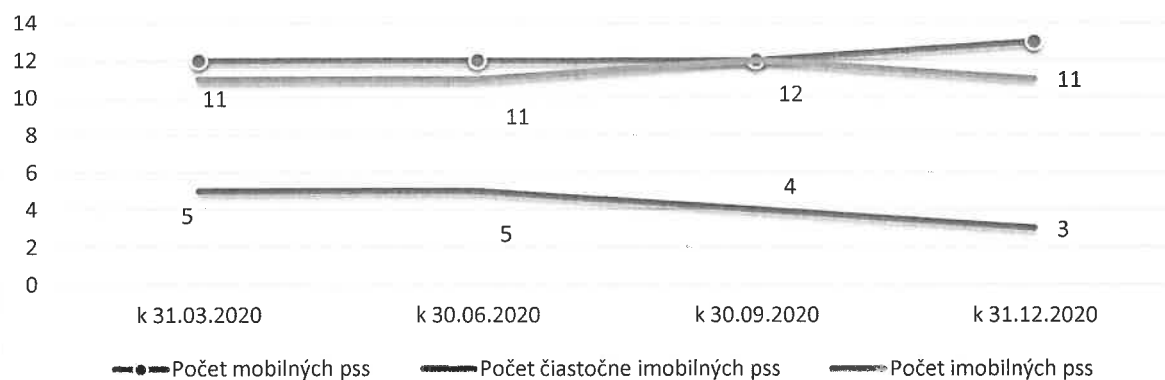
V špecializovanom zariadení Hronov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Kapacita ŠZ je 28 prijímateľov.

	k 31.03.2020	k 30.06.2020	k 30.09.2020	k 31.12.2020
Priemerný vek pss	82,14	83,14	89,43	92,74
Počet mobilných pss	12	12	12	13
Počet čiastočne imobilných pss	5	5	4	3
Počet imobilných pss	11	11	12	11
Počet pss so stupňom odkázanosti III.	0	0	0	0
Počet pss so stupňom odkázanosti IV.	0	0	0	0
Počet pss so stupňom odkázanosti V.	1	2	1	1
Počet pss so stupňom odkázanosti VI.	27	26	27	26



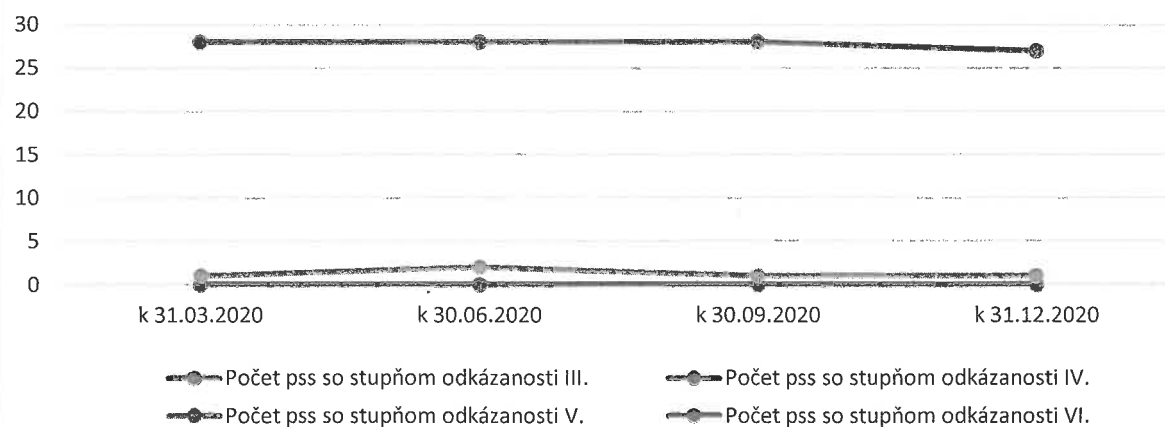
Špecializované zariadenie

Počet mobilných, čiastočne imobilných, imobilných pss



Špecializované zariadenie

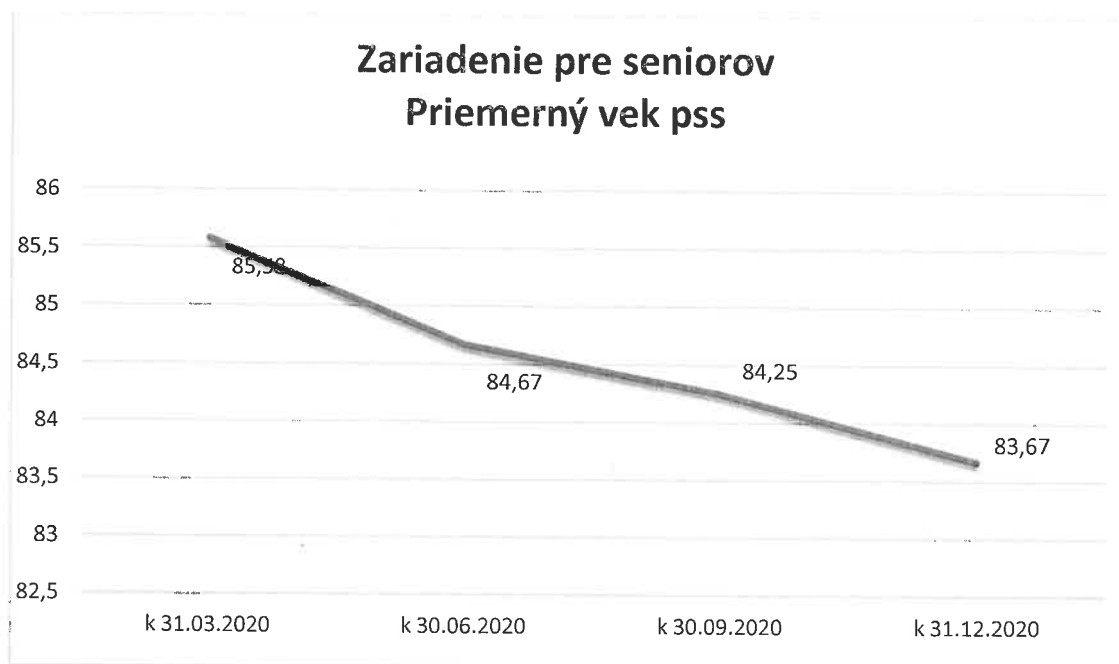
Počet pss so stupňom odkázanosti III, IV, V, VI

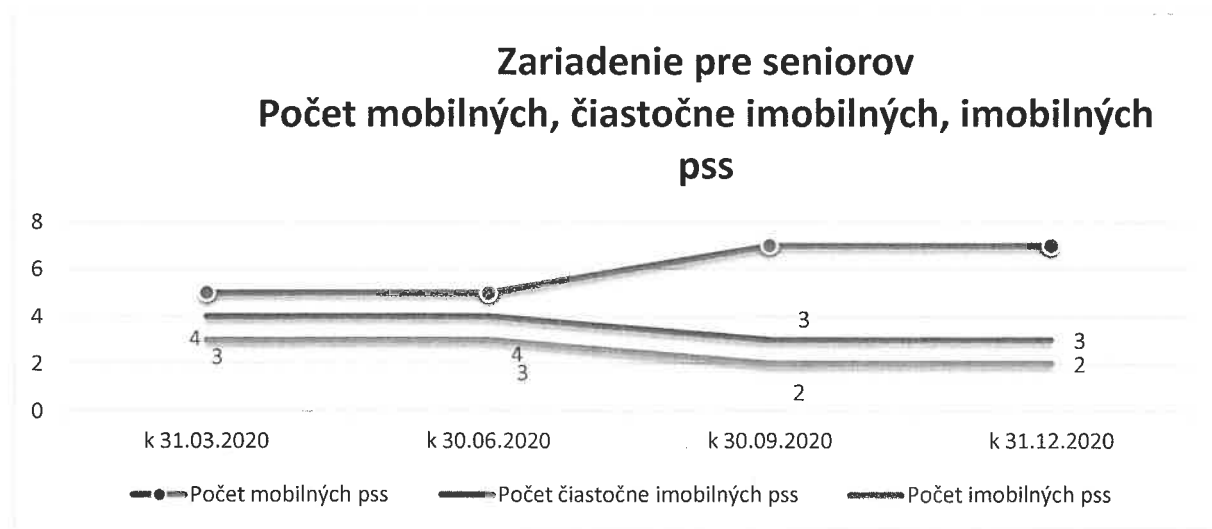
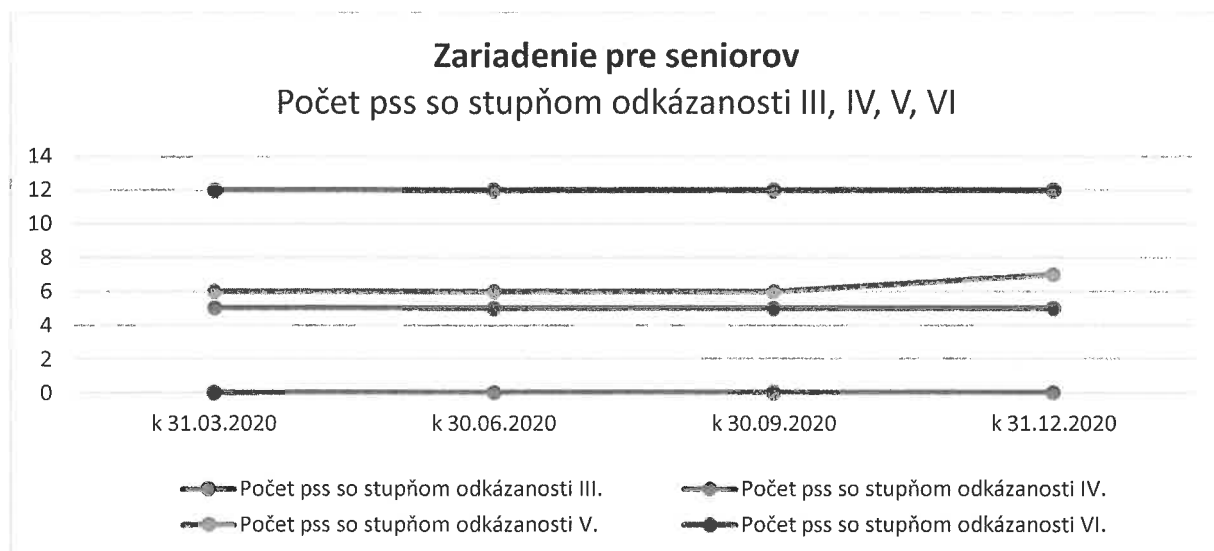


Zariadenie pre seniorov

V zariadení pre seniorov Hronov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Kapacita ZpS je 12 prijímateľov.

	k 31.03.2020	k 30.06.2020	k 30.09.2020	k 31.12.2020
Priemerný vek pss	85,58	84,67	84,25	83,67
Počet mobilných pss	5	5	7	7
Počet čiastočne imobilných pss	4	4	3	3
Počet imobilných pss	3	3	2	2
Počet pss so stupňom odkázanosti III.	0	0	0	0
Počet pss so stupňom odkázanosti IV.	5	5	5	5
Počet pss so stupňom odkázanosti V.	1	1	1	2
Počet pss so stupňom odkázanosti VI.	6	6	6	5





7. POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Hronov, n. o. ponúka celé spektrum služieb v súlade so zákonom o sociálnych službách. Pri ich poskytovaní sa usilujeme podporiť a zvýšiť kvalitu každodenného života prijímateľa, zabezpečiť a ochraňovať jeho sociálne blaho, umožniť jednotlivcovi rozvoj osobnosti potenciálu vo všetkých jeho zložkách, zachovávať ľudskú dôstojnosť. Poskytujeme celoročnú pobytovú sociálnu službu.

ODBORNÉ ČINNOSTI:

- *Základné sociálne poradenstvo*
- *Špecializované sociálne poradenstvo*
- *Pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej FO podľa prílohy č. 3 v rozsahu podľa prílohy č. 4*
- *Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov*
- *Sociálna rehabilitácia*
- *Rozvoj pracovných zručností*

sociálne poradenstvo je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. Vykonáva sa na úrovni základného sociálneho poradenstva a špecializovaného sociálneho poradenstva. Pri bežných problémoch každodenného života je poskytované sociálnou pracovníčkou. V prípade potreby špecializovaného sociálneho poradenstva a pri riešení problémov presahujúcich kompetencie bazálneho sociálneho poradenstva je daný problém konzultovaný resp. priamo riešený s odborníkom z oblasti, ktorej sa týka.

Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách

Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí

Sociálna rehabilitácia zameriavame sa na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti FO rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe.

Rozvoj pracovných zručností zameriavame sa o osvojenie pracovných návykov a zručností FO pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností

Dôraz kladieme na individualizovanie starostlivosti a posilnenia nezávislosti, sebestačnosti a sebarealizácie cieľovej skupiny prijímateľov sociálnej služby vychádzajúc z psychologickkej, lekárskej a sociálnej diagnostiky koncentrovanej do používaných metód a postupov v súlade s prejavmi ochorení.

Usilujeme sa zabezpečiť cieľovej skupine prijímateľov sociálnej služby bezpečné prostredie pri zachovaní ich ľudskej dôstojnosti a rovnakého rešpektu aký sa prejavuje ktorémukol'vek inému človeku, sprostredkovať dostatok informácií a koordinované služby, ako zdravotnícky, tak aj sociálne.

OBSLUŽNÉ ČINNOSTI

- *Ubytovanie*
- *Stravovanie*
- *Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva*
- *Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí*
- *Zabezpečenie záujmovej činnosti*

Ubytovanie

Sociálna služba sa poskytuje v jednopodlažnej budove. Vonkajší exteriér aj vnútorný interiér budovy sú upravené bezbariérovo s prihliadnutím na rôzne pohybové obmedzenia prijímateľov.

Stravovanie

Stravovanie je jednou z nevyhnutných služieb poskytovaných prijímateľom Hronov, n. o. Priamo súvisí s uspokojovaním jednej zo základných ľudských potrieb človeka s výživou, ktorá je nielen fyziologickým procesom uspokojovania potrieb organizmu človeka, ale aj zabezpečovaním všetkých materiálnych a funkčných nárokov organizmu na udržanie jeho rastu, zdravia a výkonnosti.

Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Prijímateľom sociálnej služby sa poskytuje celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diabetickej diéte sa podáva aj druhá večera. Stravovanie prijímateľom sa zabezpečuje prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke podľa jedálneho lístka.

Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú aj samotní prijímatelia, ktorí na komunite dávajú návrhy na zostavenie jedálneho lístka. Zdravotná sestra zostavuje jedálny lístok pre diabetikov. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada aj na rôznorodosť podmienok a zvyklosti danej

lokality, sezónnosť produktov a špecifiká cieľových skupín s cieľom naplánovať chutné, rôznorodé a výživné jedlá. Súčasťou stravy je denne čerstvé ovocie a zelenina. Zvýšená pozornosť sa venuje aj pitnému režimu prijímateľov počas celého roka s mimoriadnym dôrazom na pitný režim v letných mesiacoch.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Tieto služby zabezpečujú naši zamestnanci na uvedenom úseku – upratovanie, práčovňa.

Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Pri príchode prijímateľa sociálnej služby do zariadenia, alebo počas jeho pobytu v zariadení, má právo požiadať o úschovu cenných vecí. Úschove cenných vecí spadá do kompetencie sociálneho pracovníka, ktorý vedie potrebnú agendu a smernicu pre úschovu cenných vecí.

Zabezpečenie záujmovej činnosti

Jednou z veľmi dôležitých činností v zariadení je organizácia voľného času prijímateľov a jeho vyplňanie zmysluplnými aktivitami. Pri práci s prijímateľom sociálnej služby využívame rôzne metódy, techniky a formy práce s prijímateľom. Kladieme dôraz na jeho rehabilitáciu zahrňujúcu všetky zložky – liečebnú, sociálnu, výchovnú aj pracovnú s cieľom komplexného a koordinovaného využívania medicínskych, sociálnych, výchovných a pracovných prostriedkov na nácvik a precvičovanie jednotlivca do najvyššej miery s cieľom umožniť mu začlenenie do spoločnosti rozumejúc tým najmä jeho účasť na rôznych aktivitách spoločenského, verejného a súkromného života prostredníctvom im vhodných programov a aktivít.

Realizujeme aj iné aktivity, pri realizácii ktorých volíme formy a metódy práce s prijímateľom prispôsobené telesnému a psychickému stavu prijímateľa za jeho aktívnej účasti pod vedením odborného, profesionálne vystupujúceho a kooperujúceho personálu.

Tieto aktivity sú súčasťou kvalitného programu prijímateľov sociálnej služby, ktorý je terapeutický a dôležitý pre duševný a psychický stav prijímateľov. Poskytujeme prijímateľom nevyhnutnú fyzickú činnosť, adekvátnu mentálnu stimuláciu a príležitosť k vzájomnému zbližovaniu a spoločenskému životu. Tieto aktivity vychádzajúce z potrieb prijímateľov a zohľadňujú funkčné, fyziologické a psychologické zvláštnosti prijímateľov obsahujú zábavnú aj terapeutickú časť, aby bola zabezpečená vyváženosť.

Záujmová a kultúrna činnosť, pracovná terapia

Základnou metódou používanou pri práci s prijímateľom je rozhovor, ktorý realizujeme jednak ako samostatnú metódu, rovnako ako aj jednu z techník pri realizácii iných metód. Neoddeliteľnou súčasťou rozhovoru je aj ďalšia využívaná metóda, ktorou je pozorovanie ako zámerné a plánované sledovanie prijímateľa s cieľom rozpoznania jeho potrieb, napríklad u prijímateľov trpiacich alzheimerovým ochorením, alebo napríklad s cieľom spoznania prijímateľovho vnútorného prežívania. Zabezpečované programy a aktivity prijímateľov sociálnej služby:

- Záujmové činnosti
- Cvičenie, vychádzky
- Kultúrne programy
- Duševná práca
- Činnosti každodenného života
- Sociálna rehabilitácia

Činnosti s prijímateľmi zabezpečujeme v rámci vlastného plánu, aby boli zachované ich fyzické možnosti a pokiaľ je to možné zlepšiť aj psychické schopnosti prijímateľa, čím sa podporia aj sociálne kontakty prijímateľov sociálnej služby. K udržaniu či zlepšeniu aktuálneho zdravotného stavu, duševnej rovnováhy a rozvoju sebestačnosti realizujeme záujmové činnosti a to kultúrnu a spoločenskú činnosť, pracovnú terapiu, športovú a rekreačnú činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa. Pri priaznivom počasí sa absolvujú prechádzky do blízkeho okolia obce.

8. PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2020

Fotografie vo výročnej správe sú zverejnené so súhlasom osôb na nich zobrazených.

01.02. 2020 Fašiangové vystúpenie Fašiangovej skupiny Šajbania zo Strelník



05. 02. 2020 Lesná pedagogika, ktorá nám opäť priniesla nové a zaujímavé informácie z ríše zvierat.



17.02. 2020 V rámci pracovnej terapie- pečenie muffinov a neskôr prechádzka po okolí Brusna.





20.02. 2020 Naše zariadenie navštívil architekt a cestovateľ Jozef Frtús, ktorý nám pomocou prezentácie opísal dobrodružnú cestu po Mexiku.



27. 02. 2020 Vystúpenie detského folklórneho súboru Ratolesť z Detvy



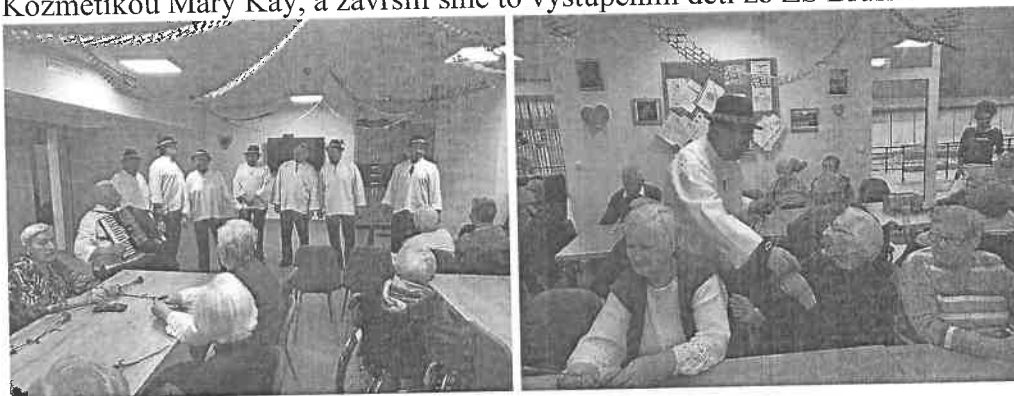
02. 03. 2020 Odborné školenie všetkých zamestnancov na tému Prvá pomoc.



03. 03. 2020 Príprava na jar.



06. 03. 2020 Medzinárodný deň žien sme oslávili v spoločnosti Mužskej folklórnej skupiny Borovô. Kozmetikou Mary Kay, a zavŕšili sme to vystúpením detí zo ZŠ Brusno.



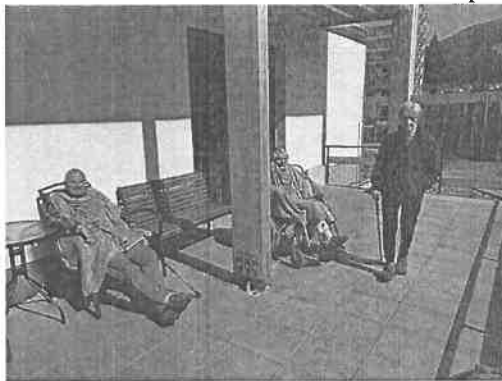


06.03.2020 Z dôvodu potvrdenia vírusu Covid-19 na území SR sme uzatvorili naše zariadenie pre návštevy až do odvolania!

13. 03. 2020 Prebiehajú prípravy na nadchádzajúce veľkonočné sviatky lepením a maľovaním vajíčok. Prípravy sme zavŕšili pečením veľkonočných medovníkov.



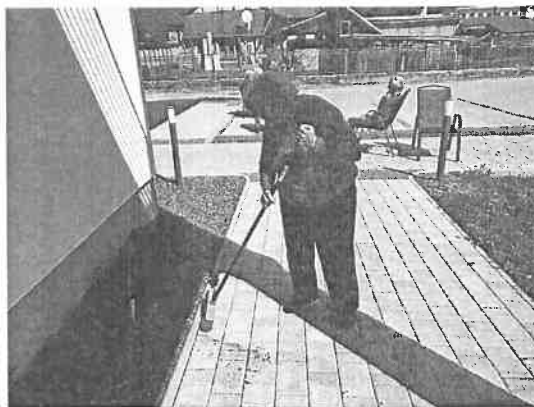
02. 04. 2020 Spoločné chvíle, ktoré sme trávili na čerstvom vzduchu v čase pandémie.



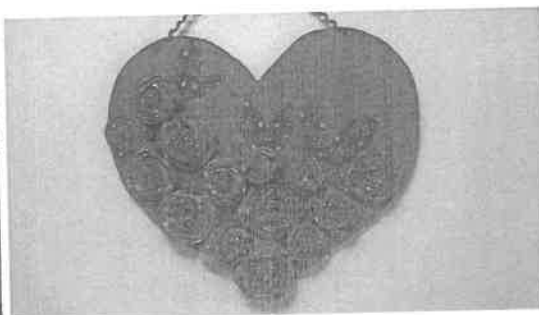
09.04.2020 Veľkonočné pečenie



24. 04. 2020 PSS trávili chvíle vyrábaním farebných kvetov, ktorými si skrášľujeme interiér zariadenia. Okrem iného sme sa zamestnávali aj jednoduchými prácami v areáli.



04. 05. 2020 začiatok mája sa niesol v duchu „lásky“ a rovnako aj naše výrobky, pretože nie na darmo sa hovorí: „Máj lásky čas“.



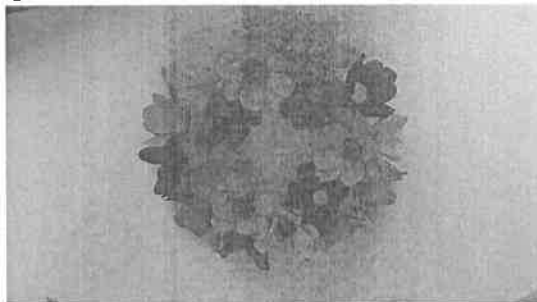
08. 05. 2020 Inštruktorky sociálnej rehabilitácie si pre nás pripravili vedomostný kvíz s rôznymi otázkami, nad ktorými sme si lámali hlávky a naša snaha bola odmenená diplomom.



11.05.2020 - Prvá návšteva u nás v návštevej bunke. Tešíme sa spolu s Vami



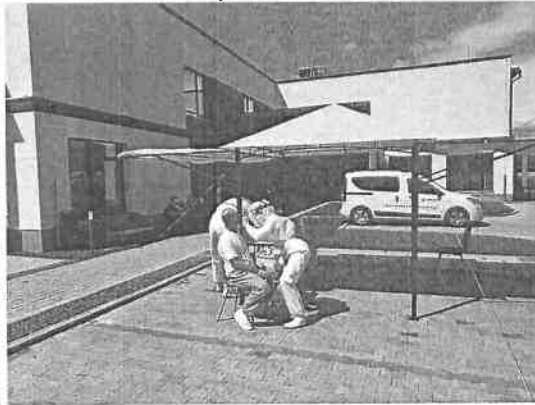
12. 05. 2020 PSS sa opäť zamerali na tvorbu a prácu s farbami.



13. 05. 2020 PSS sa pustili do výroby domácich rezancov, ktoré chutili výborne.



15. 05. 2020 V tento deň prebehlo PCR testovanie všetkých zamestnancov na Covid-19.



16.06.2020 - Kadernický salón, manikúra a pedikúra.



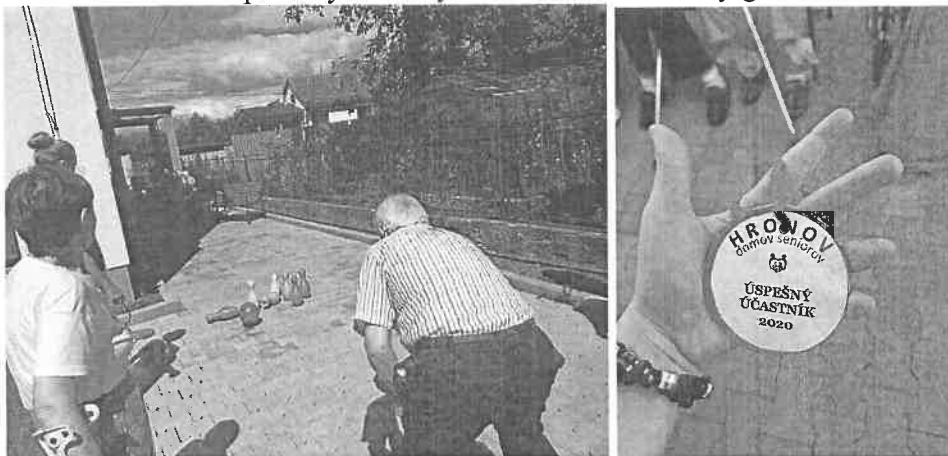
22.06.2020 - Naša návštevná bunka mala úspech! Návštevná bunka ako náplasť na odlúčenie:
<https://kvalitasocialnychsluzieb.gov.sk/priklady-dobrej-praxe/>



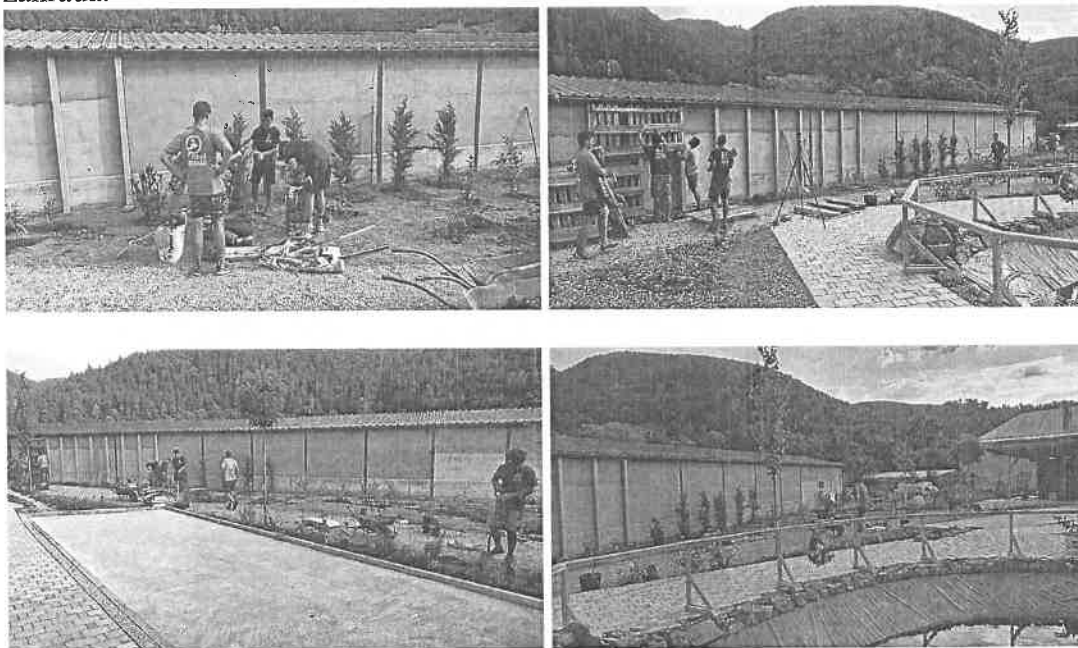
24.06.2020 - Užívame si dnešný krásny deň – posedenie na terase



14.07.2020 - Náš športový deň. Výborná nálada a chutný guláš nemohli chýbať!



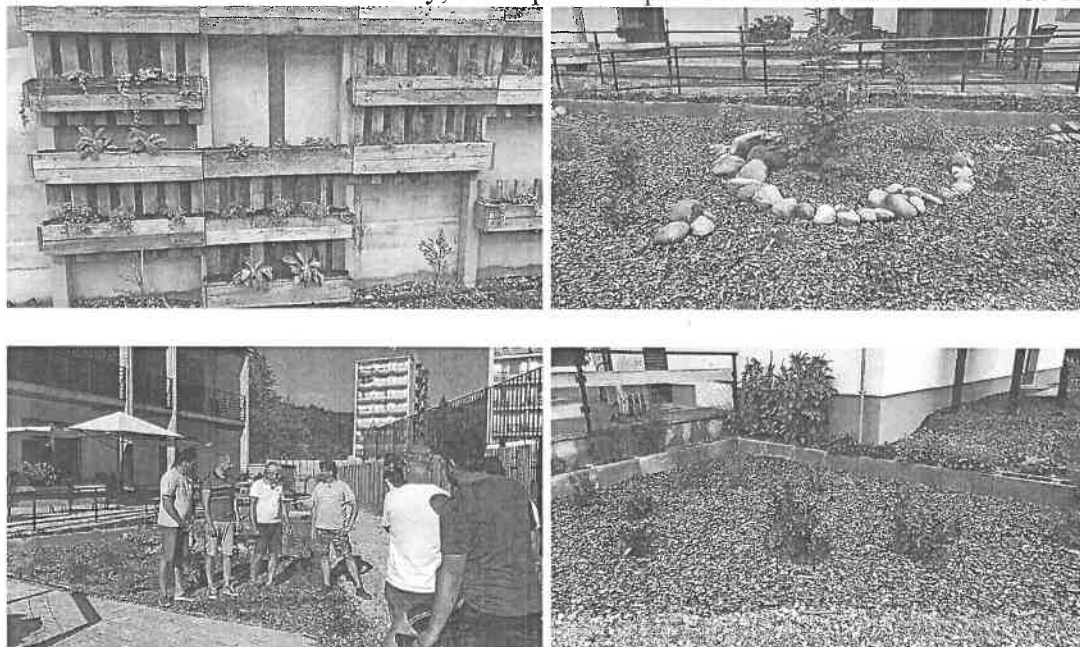
08.08.2020 - Práce na úprave vonkajších priestorov zahájené. Záhradu realizuje Televízia JOJ Nová záhrada.



19.08.2020 – Kaderníčka v Našom zariadení



20.08.2020 - Odovzdanie záhrady, ktorú pre nás spravil tím odborníkov z TV JOJ Nová záhrada:



28.08.2020 - Tvorivé dielne



28.08.2020 - Prechádzka po slniečku v okolí



09.09.2020 - Tieto krásne výrobky a naše umelecké diela budú spríjemňovať interiér nášho zariadenia, Spríjemnenie voľných chvíľ tvorivou činnosťou nielen kráti čas, ale cibí aj naše zmysly



24.09.2020 - Tvorivé dielne



24.09.2020- Oddych v tieni nášho prístrešku, zahráli sme si Petang



24.09.2020 - Naši zamestnanci absolvovali školenie BOZP



14.10.2020 - Mesiac úcty k seniorom sme oslávili aj v Hronove.



18.10.2020 – Nová záhrada – premiéra v TV V nedeľu 18.10. 2020 o 15:50 uvidíte naše zariadenie pre seniorov.



27.10.2020 - Osadenie zastávky vo vestibule ako terapeutickej pomôcky.



30.10.2020 – Vše svätých v Hronove. Spomíname na našich PSS, ktorí už tu s nami nie sú.



30.10.2020 - Kvíz . Trošku nás aj potrápili, ale sme sa hlavne zabavili



11.11.2020 – pracovná terapia



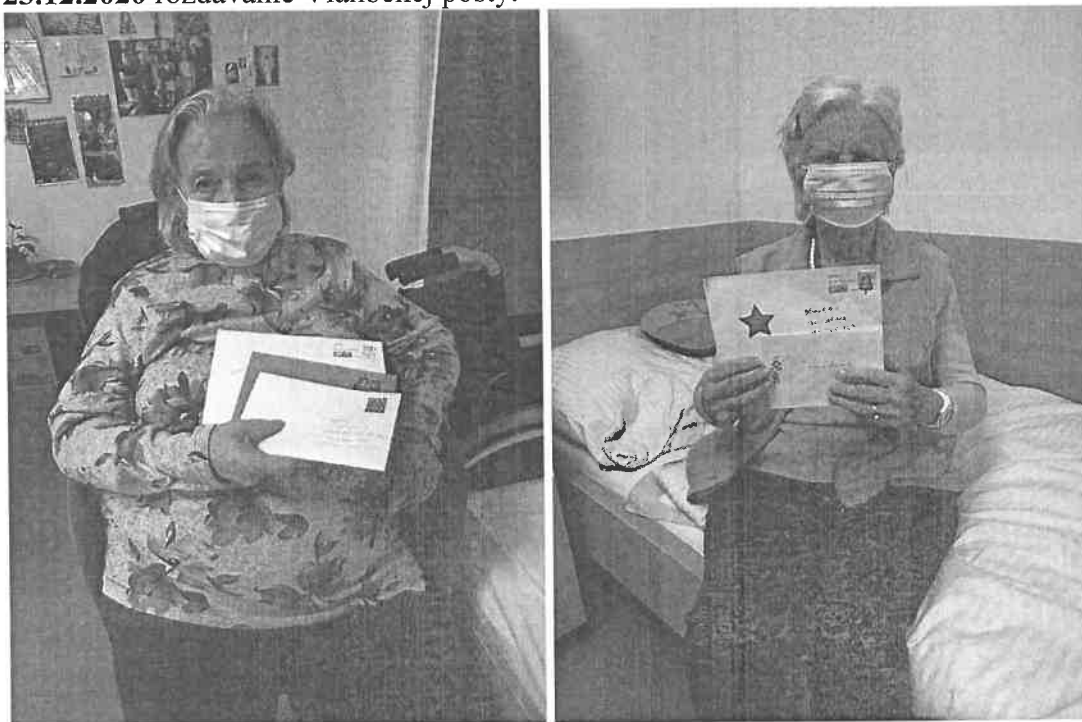
20.11.2020 - Prechádzka za slnkom.



9. 29.11.2020 - Príprava vianočných ozdôb.



23.12.2020 rozdávanie Vianočnej pošty.



24.12.2020 Štedrý deň – rozdávanie darčiekov – Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok a Vianočný zázrak.



31.12.2020 Prípitok a privítanie nového roku



10.POSLANIE A VÍZIA Hronov, n.o.

Poslaním zariadenia sociálnych služieb Hronov je

11. poskytovať komplexné sociálne služby v špecializovanom zariadení v zmysle zákona o sociálnych službách.
12. zabezpečiť podmienky, ktoré prispievajú k sociálnej integrácii prijímateľov špecializovaného zariadenia, prípadne znížia riziko ich sociálnej exklúzie.
13. ponúkať kvalitné adresné sociálne služby v špecializovanom zariadení s rešpektom individuálneho prístupu a potrieb každého prijímateľa špecializovaného zariadenia.

Víziou zariadenia sociálnych služieb Hronov je

- zabezpečenie takého prostredia, ktoré podporuje čo najvyššiu mieru sebestačnosti a autonómie prijímateľa špecializovaného zariadenia a zároveň poskytuje odborne správne a bezpečné služby.

- poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť klienta. Klient je našim partnerom a jeho názor je pre nás dôležitý.
- organizovanie kultúrno – spoločenských podujatí pre prijímateľov v špecializovanom zariadení aj mimo neho
- zamestnávať tím najlepších odborníkov, ktorí budú erudovaní na vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností zameraných na prijímateľa špecializovaného zariadenia, podporovať ich v ďalšom vzdelávaní, rovnako v profesionálnom ako v osobnostnom raste

1. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK 2020

Názov organizácie	HRONOV, n. o.	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Špecializované zariadenie	
Forma poskytovanej sociálnej služby	celoročná	
Počet mesiacov poskytovania uvedenej soc.sl. v roku	12	
Kapacita podľa registra	28	
POLOŽKY	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	279 574	832,07
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	96 691	287,77
c) tuzemské cestovné náklady	-	-
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	22 090	65,74
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	49 417	147,07
f) dopravné	-	-
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	827,40	2,46
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	127 840	380,48
i) výdavky na službu	42 667	126,99
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	1 258	3,74
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	4499	13,39
EON náklady spolu	624 863	1 859,71

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK 2020

Názov organizácie	HRONOV, n. o.	
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov	
Forma poskytovanej sociálnej služby	celoročná	
Počet mesiacov poskytovania uvedenej soc.sl. v roku	12	
Kapacita podľa registra	12	
POLOŽKY	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	71 272	494,94
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	24 647	171,16
c) tuzemské cestovné náklady	-	-
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	6 710	46,6
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	12 354	85,80
f) dopravné	-	-
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	354,60	2,46
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	31 960	221,94
i) výdavky na službu	27 914	193,85
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	314	2,18
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	1 125	7,81
EON náklady spolu	176 651	1 226,74

1. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Dňa 31.5.2021 bol vykonaný audit účtovnej závierky v súlade so Zákonom č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľad nad výkonom auditu a o zmene a doplnení Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami v Slovenskej republike za účtovné obdobie roku 2020 a následne audit súladu výročnej správy zostavenej podľa §20 Zákona č. 431/2002 Z. z. v platnom znení s auditovanou účtovnou závierkou

Náklady za rok 2020

p.č.	Náklady	€
1.	Spotreba materiálu	61 464,69
2.	Spotreba vody a energie	28 800,00
3.	Služby (stravovanie, účtovné, poštovné, telefón ...)	223 464,93
4.	Mzdové náklady a poistenia	349 269,52
5.	Zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady	131 154,64
6.	Ostatné náklady	10 283,07
Náklady spolu		804 436,85

Výnosy za rok 2020

p.č.	Výnosy	€
1.	Predaj služieb	364 244,02
2.	Prijaté dary	5 700,00
3.	Prijaté príspevky od FO	0,00
4.	Dotácie	469 316,96
5.	Ostatné príjmy	15 577,66
Výnosy spolu		854 838,64

Za rok 2020 dosiahla nezisková organizácia kladný hospodársky výsledok v sume 50 401,79 €.

Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov za rok 2020		
p.č.	Príjmy	€
1.	Prijaté príspevky od FO	0,00
2.	Prijaté dary	5 700,00
3.	Dotácia VUC	190 892,00
4.	Dotácia UPSVaR	16 269,96
5.	Dotácia MPSVaR	243 360,00
6.	Príspevky z 2%	532,78

Stav a pohyb majetku a záväzkov	
Druh majetku	€
Neobežný majetok /netto/:	15 679,00
Dlhodobý hmotný majetok	15 679,00
Stavby	3 072,00
samost. hnut. veci	1 603,00
Dopravné prostriedky	7 171,00
drobný DHM	3 833,00
obstaranie DHM	-
Obežný majetok	145 559,00
Materiál	2 672,00
Ostatné pohľadávky	2 243,00
Pohl'. z dôvodu fin. vzťahov k ŠR	2 697,00
Finančné účty	137 947,00
Pokladňa, ceniny	18 631,00
Bankové účty	119 316,00
Časové rozlíšenie	772,00
Majetok spolu	162 010,00

14. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Správna rada Hronov, n. o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani na zložení orgánov neziskovej organizácie.

Výročná správa bola schválená Správnou radou Hronov, n. o. zápisnica č. 1 zo dňa 1.6.2021


Hronov, n.o.
Na Truskách 1346/3
974 01 Banská Bystrica
IČO: 50892321
DIČ: 2120672884

JUDr. Ivan Heger
riaditeľ n. o.



DAŇOVÝ ÚRAD BANSKÁ BYSTRICA

Nová 13, 974 04 Banská Bystrica

Hronov, n.o.
Na Troskách 1346/3
974 01 Banská Bystrica

Váš list číslo/zo dňa

31.05.2021

Naše číslo

100947261/2021

Vybavuje/linka

Mgr. Kmeťová Fačková
048/4393805

Banská Bystrica

01.06.2021

Vec

Potvrdenie o stave osobného účtu

Daňový úrad Banská Bystrica na základe zákona č. 35/2019 Z. z. o finančnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 53 ods. 4 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

p o t v r d z u j e ,

že daňový subjekt Hronov, n.o., DIČ 2120672884, IČO 50892321, Na Troskách 1346/3, 974 01 Banská Bystrica

ku dňu 01.06.2021 nemá nedoplatky na spravovaných daniach.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť daňového subjektu.




.....
JUDr. Peter Benkovský
vedúci oddelenia správy daní 1

Telefón

+421 484393111

Fax

+421 484393189

E-mail

dubb-bb.kontakt@financnasprava.sk

Webové sídlo

www.financnasprava.sk



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

pobočka Banská Bystrica

Kapitulská 27, 974 26 Banská Bystrica 1

Hronov, n.o.
Na Troskách 1346/3
974 01 Banská Bystrica

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/

Banská Bystrica

22-285/2021-BB

Šimková
0906175627

27. 05. 2021

zuzana.simkova@socpoist.sk

Potvrdenie

Sociálna poisťovňa, pobočka Banská Bystrica potvrdzuje, že zamestnávateľ:

Hronov, n.o.

So sídlom: Na Troskách 1346/3, 974 01 Banská Bystrica

IČO: 50892321 Variabilný symbol: 1004034141

nemá ku dňu 27. 05. 2021 evidované nedoplatky poistného na sociálnom poistení /dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti a poistení do rezervného fondu solidarity/ a nie je dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v zmysle Zákona NR SR č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť zamestnávateľa podľa § 141 (poistné) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) uhradiť prípadné nedoplatky na poistnom a príspevkoch na sociálne poistenie z dôvodu vzniku nových alebo zmeny existujúcich rozhodných skutočností zistených Sociálnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia. Zároveň toto potvrdenie nezbavuje zamestnávateľa povinnosti uhradiť v budúcnosti prípadné sankcie podľa § 239 (pokuty), § 240 (penále) zákona vzniknuté až na základe právoplatných rozhodnutí týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení.



SOCIÁLNA POISŤOVŇA
pobočka BANSKÁ BYSTRICA

10- Kapitulska 27, 974 26 BANSKÁ BYSTRICA
20.80X 101

N.R. -

Ing. Uličný Ivan
vedúci odboru poistného

Union

Zdravotná poisťovňa

Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10
814 53 Bratislava
IČO: 36284981
DIČ: 2022152517

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, vl. č. 3802/0

Hronov n.o.

Na Troskách 3
97401 Banská Bystrica

Váš list číslo

Naše číslo: 1005017/2021

Banská Bystrica dňa 02.06.2021

Vybavuje: Ing. Marianna Jančiová

tel. č. : 0850 003 333

e-mail: union@union.sk

POTVRDENIE

Union zdravotná poisťovňa, a.s.(ďalej len "zdravotná poisťovňa") týmto potvrdzuje, že voči

platiteľovi poistného: **Hronov n.o.**

IČO: **50892321**

- n e e v i d u j e -

ku dňu vystavenia tohto potvrdenia pohľadávky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia a nedoplatky z vyčíslených úrokov z omeškania.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné pohľadávky vzniknuté z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Potvrdenie sa vydáva na vlastnú žiadosť platiteľa.

S pozdravom


Zdravotná poisťovňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10, 814 53 Bratislava

Z171

Ing. Marianna Jančiová
klientska poradkyňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.

Hronov, n.o.
NA TROSKÁCH 1635/3
974 01 BANSKÁ BYSTRICA

Váš list zo dňa
31.5.2021

Naše číslo
PV21018593

Vybavuje/Telefón
Mgr. Zuzana Kočmariková
Šimeková

Miesto/Dátum
NITRA

31.5.2021

Vec: **P o t v r d e n i e**

Obchodná spoločnosť DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s. so sídlom: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, IČO: 35 942 436, registrácia: zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo 3627/B (ďalej len „zdravotná poisťovňa“), vykonávajúca verejné zdravotné poistenie na základe povolenia na vykonávanie verejného zdravotného poistenia podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

p o t v r d z u j e, že voči

platiteľovi poistného: **HRO NOV, N.O.**

sídlo: **NA TROSKÁCH 1635/3, 97401 BANSKÁ BYSTRICA**

IČO: **50892321**

Neeviduje ku dňu vydania tohto potvrdenia pohľadávky – z titulu nedoplatkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, nedoplatkov na sankciách a nedoplatkov z ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nedoplatky na zdravotnom poistení“).

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

Na základe tohto potvrdenia nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné nedoplatky na zdravotnom poistení z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

S pozdravom



Ing. Peter ŠTUBENDEK
manažér odboru správy platiteľov poistného
DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Pravosť tohto potvrdenia si môžete kedykoľvek rýchlo a jednoducho overiť na www.dovera.sk/aplikacie

Potvrdenie obsahujúce faksimile podpisu oprávnenej osoby a predtlačенý odťahčok pečiatky je vydané v súlade s ust. § 25 ods. 1 písm. k) zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a preto sa jedná o originál potvrdenia vydávaného zdravotnou poisťovňou.



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

HRONOV, n.o.
NA TROSKÁCH 1635/3
974 01 BANSKÁ BYSTRICA

Váš list číslo/zo dňa
5089232121

Naše číslo
P001212100413

Vybavuje/linka
Ingrid Schindlerová
048/2824222

BANSKÁ BYSTRICA
27.05.2021

Vec: Potvrdenie

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Banská Bystrica týmto potvrdzuje, že u platiteľa poistného HRONOV, n.o., NA TROSKÁCH 1635/3, 974 01 BANSKÁ BYSTRICA, IČO:50892321 neeviduje ku dňu 27.05.2021 pohľadávku na poistnom na verejné zdravotné poistenie.

Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

S pozdravom

 VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.
krajská pobočka Banská Bystrica
Skuteckého 20, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 35 937 874 DIČ: 2022027040 20

Ingrid Schindlerová
oddelenie zdravotného poistenia

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre Správnu radu neziskovej organizácie Hronov, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Hronov, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie Hronov, n.o. k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie Hronov, n.o. sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iné skutočnosti

Audit účtovnej závierky bol vykonaný v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie Hronov, n.o. nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu Hronov, n.o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie Hronov, n.o..
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie Hronov, n.o. nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia Hronov, n.o. prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve ako aj zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade

s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Hronov, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Zvolen, 31.5.2021

Ecopora s.r.o.
Kukučínova 6571
960 01 Zvolen
licencia SKAU č.285

Ing. Jana Viglaská
štatutárny audítor
licencia SKAU č.501



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Jana Viglaská".