

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 0 7 7 5 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 5 0 6 2 7 5 3 8			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 4 6 . 1 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A - R e a l i t y s e r v i c e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P á r o v s k á	Číslo 1 1 8 8 / 8
PSC 9 4 9 0 1	Obec N i t r a
Číslo telefónu 0 9 0 3 / 3 1 5 7 7 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa r u s o v s k y t o m a s @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

--

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0.,00.....

--

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - menovitou hodnotou  
Záväzky pri ich prevzatí - menovitou hodnotou  
Pohľadávky - menovitou hodnotou  
Peňažné prístriedky - menovitou hodnotou  
Spôsob účtovania B

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát