

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 5 5 9 3 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 5 2 5 6 6 1 8 8	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 4 3 . 3 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

N E D E L E R s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J e s e n n á u l i c a	Číslo 7 7 7 / 3 4
PSC 0 8 2 5 2	Obec D u l o v a V e s
Číslo telefónu 0 9 1 8 / 8 5 5 6 0 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa n e d e l i a k . p e t e r @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

Stav k 31.12. 2020
Trvalý pracovný pomer - 2
Dohoda - 0

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť NEDELER s.r.o. vznikla zápisom do Obchodného registra dňa 27. augusta 2019 a vykonáva podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a/Dlhodobý hmotný majetok- žiaden

b/Podnik nakupoval zásoby - áno

c/Podnik oceňoval peňažné prostriedky, pohľadávky, záväzky: menovitou hodnotou

d/Tvorba odpisového plánu: nie je, vzhľadom na absenciu dlhodobého hmotného majetku.

Dotácie- žiadne.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Celkové pohľadávky = 0,00

Celkové záväzky = 520
- z toho obchodný styk=398
- daňové záväzky = 0,00
- zamestnanci = 122
- voči spoločníkom= 0
- iné záväzky = 0,00

Finančný majetok = 7899
- pokladnica = 7826
- bankové účty = 73
- ceniny = 0