

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/, kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/, sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti, reklamná a propagačná činnosť, usporadúvanie seminárov, vzdelávacích podujatí a školení, podnikateľské poradenstvo v rozsahu voľnej živnosti, reklamná a propagačná činnosť, prieskum a trhu a verejnej mienky, sprostredkovanie kúpy, predaja a prenájmu nehnuteľností, prenájom hnutelných vecí, marketing, leasingová činnosť v rozsahu voľnej živnosti, poskytovanie úverov z vlastných zdrojov nebankovým spôsobom, uskutočňovanie stavieb a ich zmien, maliarske a natieračské práce, pílenie, hoblinovanie a impregnovanie dreva, inžinierska činnosť v stavebníctve, okrem vybraných činností v stavebníctve

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: 1. Mestská realitná kancelária s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Stará cesta 715, 931 01, Šamorín

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 30.10.2020

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka postupovala v zmysle platných postupov platných pre účtovné jednotky účtujúci v systave podvojného účtovníctva. Dlhodobý hmotný majetok odpisuje v súlade so zákonom o účtovníctve a zákona o dani z príjmov. Daňové aa účtovné odpisy sa rovnajú. Pri upatnení daňových výdavkov na dopravné prostriedky uplatňuje pomer 80% daňové náklady a 20% nedaňové náklady. Majetok do výšky 1700,- eur považuje za drobný hmotný majetok a účtuje o nich na účte 501...

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO

3 6 7 5 7 6 1 6

DIČ

2 0 2 2 3 4 7 9 8 7

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------