



Výročná správa za rok 2020

Predkladá: PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

Ružomberok, 30. 04. 2021

Poznámka: pandémia COVID – 19

*„Kde je láska k ľuďom, tam je láska k umeniu.“
Hippokrates*

Kultúrny dom Andreja Hlinku, akciová spoločnosť, sídli v rovnomennej multifunkčnej budove v centre Ružomberka, na Ulici Antona Bernoláka. Nachádzajú sa v nej exkluzívne priestory pre kultúrne i spoločenské podujatia - Veľká dvorana, kino Kultúra, Sieň slávy, Malá konferenčná sála, Informačné centrum, telocvičňa, sauna, ďalej hotel, kaviareň, reštaurácia, denný i nočný bar, wellness, obchody, kancelárske priestory. Kultúrny dom Andreja Hlinku so svojimi priestormi patrí medzi najkrajšie multifunkčné objekty na Slovensku. Je centrom kultúrneho a spoločenského diania v Ružomberku.



Výstavbu budovy iniciovali členovia Ružomerského Katolíckeho kruhu na čele s Msgr. A. Hlinkom a Dr. K. Mederlym. Projekt objektu vypracoval architekt J. Peško. Základný kameň budovy bol položený 19. júna 1927. Dokončenú stavbu posvätil a odovzdal do užívania 30. decembra 1928 spišský biskup Ján Vojtaššák. Na stavbu daroval celý svoj majetok Otec národa Andrej Hlinka a finančne prispeli aj americkí Slováci.



OBSAH

Príhovor riaditeľa akciovej spoločnosti (a. s.)	4
1. Základné údaje o a. s.	7
2. Činnosť jednotlivých stredísk	9
(zoradenie podľa Programového rozpočtu mesta Ružomberok)	
* Správa Kultúrny dom A. Hlinku	10
* Informačné centrum	10
* Ružomerský hlas	12
* Mestská televízia	12
* Telocvičňa	15
* Kino Kultúra	16
* Biely Potok	19
* Černová	20
* Hrboltová - nový Kultúrny dom	21
- starý - spoločenské stredisko	22
* Björnsonov dom	23
* Programy	24
* Synagóga	25
* Dom UNESCO Vlkolíne	26
3. Správa Dozornej rady a. s.	28
4. Správa Predstavenstva a. s.	29
5. Účtovná závierka + poznámky k účtovnej závierke	31
6. Správa audítora	53

Vážené dámy, páni, vážený akcionár, vážení kolegovia,

predkladám Vám **Výročnú správu** akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. Ružomberok za rok **2020**, ktorá podrobne analyzuje výsledky činnosti a hospodárenia za uvedený rok.

Rok 2020 bol pre našu spoločnosť, tak ako pre všetky spoločnosti v oblasti kultúry na Slovensku, veľmi náročný až kritický. Počas pandémie koronavírusu COVID - 19 žiaľ zastal život v spoločnosti najmä na poli kultúry. Aj táto ťažká doba ukázala, že kultúra to nie sú len divadlá, kiná, koncerty, spolky a podobne, ale že kultúra pôsobí na ľudí výchovným spôsobom. Toto obdobie ukázalo, že sa neskutočne zmenili vzťahy, že ľudia prestali komunikovať a že sa zmenil aj spôsob komunikácie. Ľudia sú často útočnejší, riešia problémy iných a nie svoje, často sa prestanú ovládať a žiaľ, stráca sa slušnosť, úcta a rešpekt.

V roku 2020 sme sa nútene podriaďovali nariadeniam vlády, hlavného hygienika SR, ako aj mesta Ružomberok. Okrem nákladov bežného roka sme boli nútení vynakladať finančné prostriedky na dezinfekciu priestorov, ochranné pomôcky a podobne. Som hrdý na kolegyne a kolegov našej akciovej spoločnosti, že sa dokázali prispôbiť tejto situácii a v podstatne ťažších podmienkach naplňali poslanie kultúry v meste. Aj dnes, za týchto ťažkých podmienok, sa pracovníci médií nepretržite snažia vysielat' a vydávať noviny a ostatní pracovníci zabezpečujú základné funkcie na ochranu majetku, údržbu, ekonomiku a podobne. Okrem spomínaných aktivít bol rok 2020 aj rokom reakcií na výzvy pomoci zo strany štátu. Reagovali sme na všetky, ktoré nám mohli pomôcť preklenúť toto neľahké obdobie, no musím žiaľ skonštatovať, že okrem podpory Ministerstva hospodárstva pre kultúru a zjemnenie dopadu pandémie na nájomníkov pre podnikateľské subjekty, nás štát vníma ako samosprávu a tým pádom sme podporu nedostali ani z Prvej pomoci ani z iných výziev.

Výsledok hospodárenia sme v roku 2020 dosiahli v sume **-4 016,21 EUR**, čo je v porovnaní s rokom 2019 (-121 858,59 EUR) významný posun k lepšiemu. A práve tu sa ukázalo, že na dosiahnutie lepšieho hospodárskeho výsledku, okrem iných vecí, je potrebné zmeniť formu účtovania, zmluvy a pod. pri organizovaní najmä mestských podujatí (ples, jarmok, dni mesta, kultúrne leto, oslavy výročí, vianočné trhy a iné) a zmeniť zmluvy o správe majetku mesta.

Náklady a výnosy sú uvedené v správe a ja aj touto cestou chcem poďakovať svojim kolegyniam a kolegom za lojalitu a prácu, ktorou sme v roku 2020 dosiahli takýto výsledok hospodárenia. Bez potrebnej súčinnosti, vzájomnej tolerancie a hľadania kompromisov by dosahovať výsledky na očakávanej úrovni nebolo možné. Zároveň sa chcem v mene svojom, ako aj v mene všetkých pracovníkov spoločnosti úprimne poďakovať hlavnému akcionárovi – primátorovi mesta Igorovi Čomborovi, vedeniu mesta Ružomberok za ochotu a ústretovosť pri vytváraní zodpovedajúcich podmienok pre činnosť spoločnosti, predsedovi predstavenstva Milanovi Šlavkovi, Predstavenstvu i Dozornej rade KD AH za spoluprácu a spoločnú snahu o dosahovanie čo najlepších výsledkov.

PaedDr. Ján Pavlík

riaditeľ

Prijaté opatrenia zo strany KD AH na šetrenie finančných prostriedkov:

- Ukončené zmluvné vzťahy – **dohody + autori**
- Nevyplácanie osobných **mesačných príplatkov**
- **Bez stravných lístkov**
- Zníženie spotreby energií – regulácia vykurovania počas uzavretia spravovaných budov
- Zníženie spotreby materiálov - kancelárske, čistiace, elektromateriál, pohonné hmoty, ...

Scan č. 1



MESTO RUŽOMBEROK

MESTSKÝ ÚRAD

VYHLÁSENIE OPATRENÍ NA ZAMEDZENIE ŠÍRENIA KORONAVÍRUSU COVID-19

Mesto Ružomberok na základe záverov zo zasadnutia ústredného krízového štábu Slovenskej republiky zo dňa 06.03.2020

vyhlasuje

na území mesta Ružomberok **od 09.03.2020 až do odvolania** nasledovné prijaté opatrenia na zamedzenie šírenia koronavírusu COVID-19:

1. zákaz organizovania kultúrnych podujatí (koncerty, filmové predstavenia, besedy a pod.) vrátane osláv,
2. dočasné uzavretie prevádzky plavárne, zimného štadióna a mestskej knižnice,
3. organizovať športové podujatia bez účasti divákov,
4. zákaz organizovania školských podujatí, výletov, exkurzií v zmysle Usmernenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
5. dočasný zákaz verejnosti zúčastniť sa na zasadnutí Mestského zastupiteľstva,
6. vybavovať úradné záležitosti poštou, telefonicky, resp. elektronickou formou.

Toto vyhlásenie nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

V Ružomberku dňa 09.03.2020



MUDr. Igor Combor, PhD.
primátor

Vyhlásenie je vyhotovené v 2 výtlačkoch. Jeden výtlačok je uložený na obecnom (mestskom) úrade, druhý výtlačok je zverejnený na úradnej tabuli obce (mesta).



Scan č. 2



Mesto Ružomberok

PaedDr. Ján Pavlík- KDAH, a.s.
Ing. Tatiana Babincová- Mestská knižnica

Váš list číslo/ zo dňa Naše číslo

Vybavuje
Mgr. Michal Lazár
044/431 44 41

Ružomberok
14.04.2020

Vec
Usmernenie k šetreniu finančných prostriedkov v čase pandémie

Na základe rozhodnutia vedenia Mesta Ružomberok zo dňa 14.4.2020 vám zasielame pokyny na šetrenie finančných prostriedkov.

Je predpoklad, že po znížení príjmov Mesta, hlavne zo strany štátu (podielové dane), pristúpi Mesto k zníženiu dotácií a príspevkov.

Šetrenie finančných prostriedkov realizujte, prosím, v dvoch oblastiach:

A: Šetrenie mzdových prostriedkov v postupnosti krokov:

- Čerpanie náhradného voľna
- Čerpanie starej dovolenky
- Po zvážení a oznámení podľa novely Zákonníka práce čerpanie max. 50 % novej dovolenky
- Náhrada mzdy v čiastke 80 % priemerného zárobku podľa novely Zákonníka práce

B: Šetrenie iných finančných prostriedkov v oblasti energií, nákupu tovarov a služieb.

Ďakujeme za porozumenie
S pozdravom

MUDr. Igor Čombor, PhD.
primátor mesta

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Obchodné meno: KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku
Typ spoločnosti: akciová spoločnosť
Dátum založenia: 29. 09. 1996
Sídlo spoločnosti: Antona Bernoláka č. 1, Ružomberok, 034 01
Identifikačné číslo: 36010456

Predmet činnosti:

- veľkoobchod a sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- maloobchod v rozsahu voľnej živnosti
- zmenárne
- činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi
- maloobchod s kozmetikou a toaletnými potrebami
- ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
- poskytovanie dátových služieb – internetová čítareň
- premietanie filmov
- reklamné činnosti
- podnikateľské poradenstvo
- sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- prenájom bytov, domov, obchodov, konferenčných sál, pozemkov pre obytné prívesy
- výroba a vysielanie reklamných materiálov
- záznam spoločenských udalostí na objednávku
- technické služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov (zvuk, strih, dabing, titulkovanie ...)
- výroba videofilmov
- distribúcia filmov a videozáznamov
- fotografické služby
- producentská činnosť v oblasti videotvorby
- vydávanie nahraných nosičov záznamu zvuku
- občianska inzercia
- prieskum trhu a verejnej mienky
- televízne vysielanie
- vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií
- vydávanie kníh
- vydávanie novín
- osobná cestná doprava (nezahŕňa vnútroštátnu taxislužbu a autobusovú dopravu)

1.1 Orgány spoločnosti

Predstavenstvo - aktuál

Ing. Milan Šlávka, predseda
Mgr. Martin Hromada, člen
Ing. Roman Zach, člen

Dozorná rada - aktuál

Stolárová Adriana - predseda
Ing. Šanobová Anna, člen
Bc. Kubačka Michal, člen

Výkonné vedenie

PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

1.2 Strediská spoločnosti

- 1 – Informačné centrum
- 2 – Ružomerský hlas
- 3 – Mestská televízia
- 4 – Telocvičňa
 - 4.1 Sauna
- 5 – KD veľký správa
 - 5.1 Správa
 - 5.2 Výlep plagátov
 - 5.3 Prenájom priestorov
 - 5.6 Veľká dvorana
- 6 – Kino
 - 6.1 Kino
 - 6.2 Bufet
- 7 – Biely Potok
- 8 – Černová
- 9 – Hrboltová
 - 9.1 Nový KD
 - 9.2 Starý KD
- 10 – Björnsonov dom
- 11 – Programy
- 12 – Synagóga
- 13 – Dom UNESCO Vlkolíneč

1.3 Personálne obsadenie spoločnosti

Od 01. 01. 2011 vstúpila do platnosti novelizácia Zákona o sociálnom poistení, kedy sa štatutári – členovia Dozorných rád, Predstavenstiev stali pracovníkmi na pracovný pomer a z uvedeného dôvodu sa evidujú v stave na HPP = hlavný pracovný pomer.

Evidenčný stav pracovníkov:

Hlavný pracovný pomer:

- stav k 01. 01. 2020 33 pracovníkov
 - stav k 31. 12. 2020 34 pracovníkov
- (+ 1 skončenie Rodičovskej dovolenky)

* okrem Predstavenstvo a. s.

3 pracovníci

* okrem Dozorná rada a. s.

3 pracovníci

Dohody o pracovnej činnosti (študenti, dôchodcovia):

- stav k 01. 01. 2020 12 pracovníkov
- stav k 31. 12. 2020 0 pracovníkov

Pozn.: z dôvodu pandémie COVID – 19 uzatvorené Dohody vypovedané ku dňu 21. 05. 2020.

Zmluvy – externá spolupráca

11 pracovníkov

* v tom Mestská televízia

4 pracovníci

* v tom Ružomerský hlas

7 pracovníkov

Pozn.: z dôvodu pandémie COVID – 19 uzatvorené Zmluvy len za 1, 2, 3/2020.

2. ČINNOSŤ JEDNOTLIVÝCH STREDÍSK

Správa Kultúrny dom A. Hlinku

* Činnosť:

Kultúrny dom A. Hlinku, akciová spoločnosť (ďalej KD AH), sa zaoberala organizovaním kultúrnych podujatí. Pripravované podujatia sa konali v exteriéroch, prevažná väčšina podujatí sa organizovala v interiéri, v sídle spoločnosti Kultúrneho domu A. Hlinku, vo **Veľkej dvorane**, ktorá bola a aj je reprezentačným priestorom kultúrneho a spoločenského života v meste.

KD AH ako správca kultúrnych zariadení sa staral o majetok mesta v plnom rozsahu po technickej aj kultúrnej stránke. V plnom rozsahu sa podriaďoval rozhodnutiam Mesta Ružomberok.

- **správa majetku Kultúrneho domu**
- **výkonné vedenie akciovej spoločnosti**
- **personálne, technické a technologické zabezpečenie**

Prenájom priestorov vo Veľkej dvorane:

poradové číslo	dátum	subjekt
1.	07.01.	Vlast', politická strana
2.	24.01.	Vatel, firemná akcia
3.	01.02.	Štefan Bebjak, ples
4.	02.02.	Klub dôchodcov
5.	08.02.	Farský úrad
6.	13.02.	FS Liptov
7.	15.02.	Študentský parlament
8.	19.02.	ĽSNS, politická strana
9.	22.02.	Mondi SCP, reprezentačný ples
10.	23.02.	Vlast', politická strana
11.	06.03.	Divadelné centrum Martin
12.	08.03.	SMER, politická strana
13.	11.08.	TK Danube, sústreďenie
14.	12.08.	TK Danube, sústreďenie
15.	13.08.	TK Danube, sústreďenie
16.	14.08.	TK Danube, sústreďenie
17.	15.08.	TK Danube, sústreďenie
18.	22.08.	Kresťansko demokratické hnutie, snem
19.	05.09.	pani Konfálová, svadba
20.	19.09.	pani Filická, svadba
21.	25.09.	Dizajn, n. o.,

* Výlep plagátov

- sa realizoval za podmienok ustanovených vo VZN mesta č. 9/2018 – **Plagátovací poriadok**
- poplatky sú stanovené cenníkom, schváleným Predstavenstvom a. s.
- plagátovanie bolo povolené len na plagátovacích plochách, ktoré boli súčasťou objednávky na zmluvný vzťah

Výlep plagátov sa realizoval na:

- 7 ks obojstranných panelov (Europanel)
- 1 ks betónový valec

- 10 ks jednostranných drevených panelov 2400 x 1700
- 8 ks jednostranných plechových panelov 2000 x 1000
- 1 ks presklenú skriňu

Poznámka - prevádzkovanie Informačného systému mesta bolo ukončené dňa 31. 12. 2016.

* Prenájom priestorov

a) dlhodobý charakter – platné zmluvy:

- Aqua sun travel – cestovná kancelária
- Ružomerský katolícky kruh – priestory na činnosť
- Dôvera – zdravotná poisťovňa

b) krátkodobý charakter

- z dôvodu pandemickej situácie žiadny

Informačné centrum

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

Začiatok roka 2020 bol ako každý iný, prebiehali podujatia, na ktoré sa predávali vstupenky. Návštevnosť aj tržby si držali priemernú úroveň z predchádzajúcich rokov, pripravovali a korigovali sa propagačné materiály. V spolupráci s Oddelením regionálnej politiky Mestského úradu v Ružomberku bol vydaný propagačno - informačný materiál **Kalendárium 2020** a začali sa prípravy na hlavnú letnú sezónu. V marci nastal zlom, nútené zatvorenie prevádzok a zrušenie podujatí. Počas nútenej prestávky sa informačné centrum (IC) podieľalo na on-line školeniach pre pracovníkov ostatných informačných centier na Slovensku. Po opätovnom otvorení a spustení prevádzky po viac ako troch mesiacoch, IC začalo hlavnú letnú sezónu. Hlavná sezóna bola poznačená obmedzeniami v cestovaní a nižšou návštevnosťou a kúpyschopnosťou návštevníkov. Pre vernú klientelu IC v spolupráci s Mestom Ružomberok pripravilo motivačný produkt „**Turistický pas Ružomberok**“, ktorý zaujal najmä deti, pre ktoré bol určený. Ostatné mesiace v roku sa niesli v znamení opatrení, obmedzení a neistoty, čo sa premietlo do všetkých sledovaných ukazovateľov. V druhej polovici decembra došlo opäť k nútenému zatvoreniu prevádzok, takže IC bolo opäť pre verejnosť zatvorené. Posledné mesiace roka sa IC podieľalo na rokovaní s Ministerstvom dopravy o možnej pomoci pre nielen naše, ale všetky informačné centrá, ktoré opatrenia a obmedzenia v uplynulom roku poznačili.

Prehľad činnosti:

- distribúcia propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka, prezentácia Vlkolínca na diaľničných hraničných priechodoch Čunovo, Brodské a Jarovce
- sprístupnenie synagógy v Ružomberku počas výstav, podujatí a na objednávku
- pracovné stretnutia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov
- vydanie propagačného materiálu v spolupráci s Mestom Ružomberok
- dopĺňanie mestského webu www.ruzomberok.sk
- spolupráca na dopĺňaní NUTISu (www.slovakia.travel)
- pomoc pri propagácii regionálnych podujatí
- organizovanie prehliadky mesta počas svetového dňa turizmu
- organizovanie prehliadky mesta „Potulky mestom“ na mesačnej báze
- organizovanie letnej prehliadky mesta „Spoznej mesto so sprievodcom“ na týždennej báze
- propagácia Ružomberka a okolia v televízii (TA3)
- prenajatie vitríny pred IC pre Kúpele Lúčky
- spolupráca na obnove a rozširovaní cykloturistického značenia v regióne Liptov
- spolupráca s KST odbor Ružomberok
- podieľanie sa na riadení Asociácie Informačných centier Slovenska
- spracovanie databáz na úrovni okresu Ružomberok
- rozšírenie ponuky zberateľských suvenírov

- predaj a distribúcia Liptov Region Card pre ubytovacie zariadenia
- dopĺňanie webstránky mesta Ružomberok pre návštevníkov a webstránky Vlkolíne
- zabezpečenie prevádzky Domu UNESCO vo Vlkolínci
- príprava tematických článkov o Vlkolínci
- realizácia projektu turistický pas Ružomberok
- korekcie knižnej publikácie Liptov
- + bežné aktivity ako predaj vstupeniek, tvorba kalendára podujatí, rozosielanie pozvánok, predaj poistenia na hory

Prehľad celkových tržieb:

Rok 2007 (III - XII)	=51 397,- €	Rok 2014	=175 858,- €
Rok 2008	=81 191,- €	Rok 2015	=208 314,- €
Rok 2009	=126 611,- €	Rok 2016	=222 104,- €
Rok 2010	=143 734,- €	Rok 2017	=224 438,- €
Rok 2011	=136 345,- €	Rok 2018	=181 838,- €
Rok 2012	=121 365,- €	Rok 2018	=181 838,- €
Rok 2013	=134 517,- €	Rok 2019	=168 422,- €
Rok 2020	=59 553,- €		

Celkový obrat za rok 2020 zaznamenal takmer 65% pokles oproti roku 2019. Nižší obrat bol zapríčinený najmä nižšími tržbami za predaj vstupeniek, keďže v roku 2020 boli zrušené a obmedzené takmer všetky podujatia a premietania Kina Kultúra.

Tržby z predaja tovaru:

Rok 2007	=6 244,- €	Rok 2014	=9 433,- €
Rok 2008	=7 059,- €	Rok 2015	=13 893,- €
Rok 2009	=7 290,- €	Rok 2016	=8 220,- €
Rok 2010	=6 512,- €	Rok 2017	=9 367,- €
Rok 2011	=6 614,- €	Rok 2018	=8 533,- €
Rok 2012	=4 905,- €	Rok 2019	=13 277,- €
Rok 2013	=5 497,- €	Rok 2020	=3 693,- €

V roku 2020 bol zaznamenaný 72% pokles tržieb za tovar oproti roku 2019. Pokles bol zapríčinený nútením uzatvorením prevádzky, zákazom vychádzania a absenciou zahraničných návštevníkov.

Návštevnosť:

Celková návštevnosť (vybavení klienti)

Rok 2007	15 012 vybavených návštevníkov
Rok 2008	17 159 vybavených návštevníkov
Rok 2009	21 092 vybavených návštevníkov
Rok 2010	24 967 vybavených návštevníkov
Rok 2011	24 184 vybavených návštevníkov
Rok 2012	26 304 vybavených návštevníkov
Rok 2013	28 178 vybavených návštevníkov
Rok 2014	32 377 vybavených návštevníkov
Rok 2015	34 825 vybavených návštevníkov
Rok 2016	33 355 vybavených návštevníkov
Rok 2017	30 659 vybavených návštevníkov
Rok 2018	25 056 vybavených návštevníkov
Rok 2019	23 207 vybavených návštevníkov
Rok 2020	11 565 vybavených návštevníkov

V roku 2020 bol zaznamenaný celkový 50% pokles návštevnosti oproti roku 2019. Počet zahraničných návštevníkov klesol oproti roku 2019 o 61 %. Z dlhodobého hľadiska je návštevnosť za rok 2020 najnižšia za celé obdobie sledovania návštevnosti.

Správa webovej stránky **www.ruzomberok.sk**:

Na webovú stránku mesta bolo prostredníctvom pracovníkov IC v roku 2020 umiestnených 651 oznamov a 934 podujatí, čo je asi o polovicu menej ako v roku 2019.

Ružomerský hlas

Miesto: Ružomberok, Björnsonov dom, Námestie slobody 10

Základné údaje:

Ružomerský hlas (ďalej RH) je od roku 2007 súčasťou mestskej akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku. Redakcia v dvojtyždňovom cykle pripravuje 24-krát do roka vydania RH vo formáte A3 s rozsahom 24, 28 či 32 strán, výnimočne aj viac.

Zhodnotenie roka:

Zásadnými pre kalendárny rok 2020 boli v Ružomerskom hlase zmeny, súvisiace s pandémiou COVID -19, ktorá výrazným spôsobom ovplyvnila celospoločenský život, ako aj fungovanie novín. Napriek sťaženým podmienkam na tvorbu RH (obmedzené možnosti stretávania sa s respondentmi, dlhodobé „zatvorenie“ spoločnosti vydavateľa RH – KDAH, a.s.) dodržala redakcia dohodnuté podmienky a počas roka vydala 24 čísiel, ako v bežnom roku.

Redakcii sa podarilo vydavateľovi RH ušetriť výrazné finančné prostriedky, rádovo v hodnote do 10 tisíc eur tým, že našla finančné rezervy prechodom na klasický novinový tlačiarenský papier (pri zachovaní kvality tlače), ako aj rozhodnutím vedenia spoločnosti nevyplácať od apríla 2020 honoráre externým spolupracovníkom.

Na facebooku viac ako 4 500 fanúšikov:

Ku koncu roka 2020 mala redakcia na sociálnej sieti Facebook už viac ako 4 500 priaznivcov (nárast za rok približne o 500 ľudí). V tomto ukazovateli patrí RH do absolútnej slovenskej špičky mestských či regionálnych novín. Navyše redakcia prevádzkovala aj vlastnú webstránku rkhlask.sk s návštevnosťou asi 550 ľudí/denne, vlastné konto na Twitteri, ako aj na ruskej sociálnej sieti V-Kontakte, kde je RH ako jediné slovenské mestské či regionálne médium.

Inzercia:

Podobne ako v minulých rokoch, aj vlani potvrdil Ružomerský hlas svoje líderské postavenie v počte zverejnených riadkových inzerátov v regióne Liptova. Uverejnili sme spolu 360 inzerátov. Riadkových inzerátov sme mali najviac spomedzi všetkých periodík, vychádzajúcich v našom regióne.

Ohlasy od čitateľov:

Od čitateľov RH, návštevníkov mesta a regiónu, Ružomberčanov a iných ľudí sme v minulom roku dostali spolu 429 e-mailov, telefonátov či priamych podnetov, ktorých obsahom bola spätná väzba na uverejnené príspevky, alebo nápady či námety.

Mestská televízia

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Mestská televízia Ružomberok (ďalej MTR) sa vo svojej práci orientovala na vytváranie audiovizuálnych diel tematicky zameraných na politické, spoločenské, kultúrne a športové dianie v meste Ružomberok (príp. blízkom okolí). Svoju činnosť zameriavala prioritne na informovanie občanov o aktuálnych témach. Vo svojom vysielaní nevynechala témy nadčasové, zaujímavosti, profily jedinečných ľudí a pod.. Venovala sa aj publicistickej činnosti, ktorá bola zameraná na problematiku spoločenského, kultúrneho a športového života mesta.

Situácia týkajúca sa šírenia koronavírusu Covid - 19, prepuknutia do rozsahu pandémie a prijaté protiepidemické opatrenia sa dotkli aj činnosti televízie. Napriek tomu, že niektoré pobočky KDAH boli nútené značne obmedziť či dokonca pozastaviť svoju činnosť, zamestnanci MTR pracovali nepretržite počas celého roka a divákovi prinášali aj napriek náročným a sťaženým podmienkam nové vysielanie Správ každý týždeň, a to aj napriek tomu, že boli z dôvodu finančných úspor obmedzené personálne kapacity a prácu externistov museli prebrať kmeňoví zamestnanci v oblasti športových správ a moderovania. Na facebookovej stránke MTR boli zároveň aktuálne informácie zverejňované každý deň. Pozastavená bola výroba relácie Filmtip v období, keď kino z dôvodu nariadených opatrení nepremietalo, ako aj relácia Téma jednak z dôvodu uzatvorenia priestorov KDAH a jednak zníženia rizika nakazenia a zamedzenia šírenia ochorenia Covid - 19. Aby diváci MTR neboli o nič ukrátení a vysielanie bolo vytvorené v dostatočnej kvalite a dĺžke, pripravil tím televízie každý týždeň okrem Správ aj novú reláciu Ružomberčania na skajpe, ktorá odštartovala začiatkom novembra a vysielaná bola v premiére každý týždeň.

Pred vianočnými sviatkami MTR zároveň zabezpečila v spolupráci s Martinom Žabenským z Mestského úradu online prenos svätých omší z farského kostola sv. Ondreja aj vo vysielaní Mestskej televízie Ružomberok.

Technické parametre: HD formát, 16:9, cca 6 500 káblových pripojení v sieti DIGI SLOVAKIA, s.r.o, resp. IMAFEX, s.r.o. (cca stovky káblových pripojení^[1]) a taktiež online stream resp. videoarchív na **www.mtr.sk**.

Poznámka - ^[1] Televízia nepozná presnejší počet prípojok spoločnosti Imafex. Za vysielanie v tejto spoločnosti však jej zriaďovateľ, KDAH, a. s. nič neplatí.

MTR pripravila **premiérové vysielanie každý týždeň**, vždy v pondelok (16:00) podľa schválenej programovej štruktúry z roku 2010, obnovené v roku 2013. Po odvysielaní premiéry vysielania nasledovalo v priebehu týždňa ďalších zväčša 80 repríz vysielania v dvojhodinovej slučke. Tri reprízy (v pondelok, utorok a stredu o 22:00 a 24:00 hod.) boli venované vždy repríze z predchádzajúceho týždňa.

Počas leta (**júl a august**) vysielala televízia v tzv. **letnej vysielacej štruktúre**, to znamená, že okrem Správ a relácie Filmtip sa nevyrábali do premiérového vysielania žiadne iné relácie. Výnimkou bola výroba (predvýroba) relácií pre riadne vysielanie pokračujúce od septembra daného roka. Správy počas letnej vysielacej štruktúry neboli moderované. Televízia tak dokázala vysielat' bez prestávky 52 týždňov. MTR takýmto spôsobom vyrábala a šírila aktuálne vysielanie počas celého kalendárneho roka nepretržite, bez prerušenia a s úsporou na práci externistov počas letných mesiacov.

Televíziu bolo možné pozerať okrem káblových rozvodov DIGI Slovakia, s.r.o. a Imafex, s.r.o., priamo v meste Ružomberok aj na webovej stránke **www.mtr.sk** a bola tak prístupná aj pre internetových užívateľov, čím bolo možné dosiahnuť jej vyššiu sledovanosť. V roku 2019 sa MTR zamerala na skvalitnenie vzhľadu spomínanej webovej stránky s dôrazom na jej prehľadnosť, funkčnosť a zrozumiteľnosť. Zjednodušený bol aj spôsob vyhľadávania príspevkov.

MTR sa počas roka zamerala aj na zintenzívnenie šírenia reportáží a informovania a oslošovania divákov prostredníctvom **sociálnej siete televízie - facebook**. Pri využívaní tohto informačného kanálu kladla MTR dôraz na aktuálnosť a promptnosť poskytovania informácií občanom o dianí v meste a okolí. Vrástol počet zverejňovaných krátkych správ a zdieľaní príspevkov vysielania MTR s prepojením na webovú stránku **www.mtr.sk**. Podľa štatistických údajov sociálnej siete tvorili 60 % divákov MTR ženy a 40 % muži. Najpočetnejšou bola kategória vo veku 25 – 34 rokov. MTR sledovali na sociálnej sieti okrem Ružomberčanov a ľudí z blízkeho okolia, i diváci v rámci celého Slovenska, ale aj z Českej republiky, Anglicka, Nemecka a pod. Tento internetový

nástroj pomáhal zintenzívniť a skvalitniť komunikáciu s divákmi MTR, získavať nový okruh divákov, sledovať ich záujem o jednotlivé reportáže a témy a ich reakcie na jednotlivé príspevky.

PROGRAMOVÁ ŠTRUKTÚRA

Správy – vyrobených a odvysielaných bolo 52 častí (premiéra raz za týždeň). MTR vysielala nepretržite aj počas 1. a 2. vlny pandémie koronavírusu Covid - 19 a divákovi prinášala aktuálne informácie každý týždeň. Na sociálnej sieti sa ľudia formou textových správ zároveň dozvedeli najaktuálnejšie informácie týkajúce sa prijímaných opatrení a obmedzení súvisiacich so zamedzením šírenia koronavírusu Covid - 19, rovnako bol detailne monitorovaný aj priebeh celoplošného testovania v meste.

Téma – diskusná relácia. Počas uplynulého roka bolo vyrobených a odvysielaných 9 častí. Tematicky bola zameraná na výnimočné, zaujímavé osobnosti nielen z Ružomberka a okolia, úspešných rodákov z mesta a regiónu, historické momenty v dejinách mesta i aktuálne politické, kultúrne a spoločenské dianie. Počas 1. a 2. vlny pandémie koronavírusu Covid - 19 bola výroba tejto relácie dočasne pozastavená s cieľom zamedziť šíreniu ochorenia Covid-19 a ochrany zdravia zamestnancov televízie, KDAH i samotných účastníkov rozhovorov. V nadchádzajúcom období, po zlepšení celoslovenskej situácie, je predpoklad jej obnovenia.

Ružomberčania na skajpe – nová diskusná relácia MTR, ktorej vysielanie začalo v novembri 2020 a do konca roka bolo vyrobených a odvysielaných celkovo 11 častí. Relácia mala premiéru každý týždeň a bola zameraná na zaujímavých a inšpiratívnych rodákov z Ružomberka, ktorí pôsobia a žijú za hranicami regiónu, Slovenska či Európy, v rôznych častiach sveta. V odvysielaných rozhovoroch sa diváci dozvedia o jedinečnosti tej - ktorej krajiny, špecifikách kultúry, práce, ktorú Ružomberčania v zahraničí vykonávajú a pod. Rozhovory sú nahrávané formou videohovorov. Počas 2 mesiacov sa nám podarilo spojiť s Ružomberčanmi žijúcimi napr. v Holandsku, Austrálii, USA, Kanade či na Sibíri.

Spektrum – relácia zložená z dokumentárnych filmov, publicistických príspevkov, ankiet, hudobných záznamov a reportáží, ako aj záznamov spoločenských diskusií, prevzatých programov a relácií z výmennej siete členov spolku Lotos (Spolok lokálnych televíznych staníc Slovenska). Súčasťou vysielaní MTR je od mája 2013. Televízia ju pokrýva vlastnou výrobou a programami z výmennej siete Lotos, Lotos Plus či inými bezplatne šírenými programovými službami poskytovanými pre lokálne televízne stanice. Televízia vyrobila a odvysielala záznam z ocenenia dobrovoľníkov pomáhajúcich počas 1. vlny pandémie primátorom mesta, príhovory, duchovné zamyslenie predstaviteľov Cirkvi v Ružomberku a záznam z koncertu kapely Kéfas – Jasná hviezda, ktorý bol odvysielaný počas vianočného obdobia.

Filmtip – publicistická relácia venovaná kinu Kultúra. Relácia slúži na prezentáciu filmov, ktoré sa budú v nasledujúcich dňoch vysielat' v ružomerskom kine. Relácia je pripravovaná a odvysielaná aj počas Letnej vysielacej štruktúry, avšak bez moderátorských vstupov. Premiéra je raz za dva týždne (spravidla 2x mesačne). Počas roka 2020 bolo vyrobených 24 častí. Vo vysielaní sa striedala relácia s dvojtyždenníkom.

Dvojtyždenník – relácia vyplňaná zväčša publicistickými materiálmi z výmennej siete Lotos, Lotos Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami alebo ponukám rôznych filmových tvorcov. Premiéra je vždy raz za dva týždne. Relácia sa striedala s Filmtipom.

Mjuzik – vysielanie hudobných klipov, zväčša pár minút v slučke. Nepravidelné vysielanie.

Infotext – textové a grafické vysielanie inzercie, pozvánok a oznamov o dianí v meste. Jeho súčasťou je aj športový výsledkový servis, informácie o pohotovosti lekární, o počasi, aktuálnom čase, kalendári, oznamoch MsÚ a zverejňované sú aj pozvánky na kultúrne, spoločenské a športové podujatia a pod.

Záznam z rokovania mestského zastupiteľstva – Od marca 2015 na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva televízia záznamy z rokovania zastupiteľstva nevyrába. Zverejňované sú na webe MTR (vo videoarchíve) tak, ako ich poskytne Mestský úrad v Ružomberku, ktorý ich vyhotovuje svojpomocne. V roku 2020 bolo takýmto spôsobom zverejnených na webovej stránke MTR 11 záznamov z rokovaní zastupiteľského orgánu mesta Ružomberok.

SPOLUPRÁCA

MTR počas celého roka aktívne spolupracovala so Spolkom lokálnych televíznych staníc Slovenska (LOToS), ktorého je členom už od svojho založenia, a jeho ďalšími členskými televíziami (ide napríklad o výmenu relácií, účasť na podujatiach organizovaných LOToS-om a pod.).

Pracovníci a spolupracovníci MTR sa okrem prípravy a výroby relácií podieľali aj na aktualizovaní internetovej stránky, tvorbe videoarchívu televízie a taktiež zverejňovaní informácií na stránke televízie v sociálnej sieti Facebook.

V decembri 2020 začala MTR vysielat' online prenosy svätých omší z farského kostola sv. Ondreja. Bohoslužby boli zdieľané naživo počas celého týždňa s výnimkou pondelka z dôvodu premiéry vysielania v čase konania sv. omše.

Počas roka 2020 vykonali v MTR prax 4 študenti Katedry žurnalistiky Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku. Išlo o povinnú odbornú prax študentov 1. a 3. ročníka bakalárskeho štúdia. Študenti sa oboznámili s prácou kameramana, strihača, redaktora i moderátora, aktívne sa zúčastnili natáčania reportáží a diskusnej relácie Téma a zároveň si žurnalistickú prácu sami vyskúšali. Ich záujem o prácu MTR nás veľmi potešil.

OCENENIA A NOMINÁCIE

V roku 2020 sa členovia MTR nezúčastnili súťažnej prehliadky tvorby lokálnych a regionálnych televíznych staníc Slovenska, nakoľko Workshop tento rok Spolkom lokálnych televíznych staníc Slovenska (LOToS) nebol organizovaný. Veľmi nás ale potešila nominácia na Novinársku cenu 2019 v kategórii Najlepší regionálne publikovaný alebo odvysielaný príspevok. Reportáž (Ne)legálna autoumyváreň od autorov Martiny Sivačkovej a Romana Šimalčíka sa prebojovala medzi štvoricu najlepších regionálnych príspevkov roka 2019. Spomínaný príspevok získal v roku 2019 Cenu Literárneho fondu.

Telocvičňa

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

Vzhľadom k tomu, že telocvičňa nespĺňa štandardné rozmery, je možné ju využívať len na cvičenia ako je pilates, joga, posilňovanie, ...

Aj v ostatnom roku 2020 bola prevádzkovaná **sauna**, ktorá sa využívala dlhodobo v piatky večer jednou skupinou zákazníkov. O saunu sa zvýšil záujem dlhodobo aj v utorok večer.

Prenájom telocvične:

- TŠ Maestro – výučba spoločenských tancov
- Kurzy spoločenského tanca – Sičáková Tatiana
- Pilates cvičenia – Iveta Antolová
- Stredná zdravotnícka škola Ružomberok
- ZUŠ Ľudovíta Fullu Ružomberok
- BC Ružomberok (box)

Kino

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

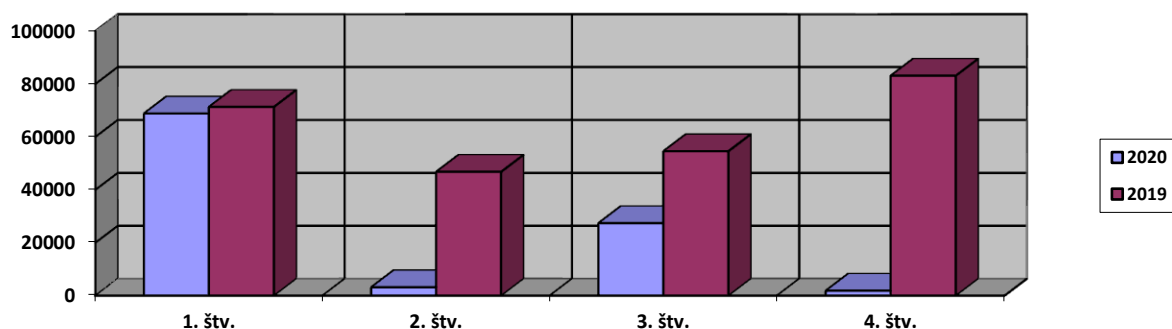
Strediská: Kino, Bufet

Činnosť:

Pandémia koronavírusu COVID -19 a s tým spojené opatrenia zasiahli v roku 2020 všetky oblasti kultúry, kiná a distribúciu nevynímajúc.

Táto situácia nám v našom kine dovolila odohrať 305 predstavení, čo predstavuje pokles o 369 predstavení oproti roku 2019, kedy sme odohrali 674 predstavení.

Filmové premietania si pozrelo 21 828 divákov, čo je oproti roku 2019 pokles o 57,52 %, kedy do kina zavítalo 50 790 divákov. To sa odrazilo na tržbách, ktoré zaznamenali prepád o 60,42% z =255 781,-€ na =101 226,- €. Priemerná návštevnosť na 1 predstavenie klesla oproti minulému roku z 83 divákov na 72 divákov na 1 predstavenie. Priemerná cena vstupenky na diváka ostala takmer neznemená na =4,64=€ (2019 – =4,58= €).



Graf č.1 – zobrazujúci, ako sa prejavili protipandemické opatrenia a zákaz návštev hromadných podujatí. Pokles tržieb v € v roku 2020 oproti roku 2019

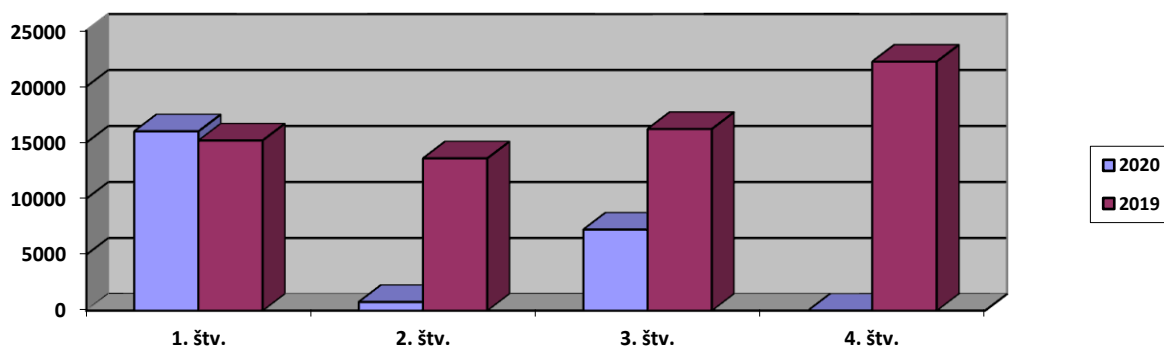
Na základe rozhodnutia vlády SR a krízového štábu SR v súvislosti s opatreniami proti šíreniu koronavírusu Covid - 19 muselo byť Kino Kultúra Ružomberok zatvorené v týchto termínoch:

od 09.03 - 03.06.2020

od 22.10 - 19.11.2020

od 19.12. - 31.12.2020

V termínoch, kedy bolo kino otvorené však platili opatrenia ako 50% kapacity sály, či šachovnicové sedenie a bola tiež zakázaná konzumácia akýchkoľvek potravín, čo sa odrazilo na tržbách v bufete, najmä pri vypuknutí pandémie v 2. štvrtroku a pri druhej vlne Covid -19 v 4. štvrtroku.



Graf č.2 – Pokles tržieb v € v roku 2020 oproti roku 2019 v bufete kina.

Porovnanie výsledkov za roky 2020 – 2006:

rok	počet predstavení	počet titulov	návštevnosť (počet divákov)	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie	priemerné vstupné
2020	305	275	21 828	101 226	72	4,64 €
2019	674	280	55 887	255 781	83	4,58 €
2018	659	261	50 790	233 046	77	4,59 €
2017	660	240	63 181	248 885	96	3,94 €
2016	649	226	50 144	196 555	77	3,92 €
2015	635	227	44 249	175 229	70	3,96 €
2014	599	223	42 996	174 651	72	4,06 €
2013	587	219	37 878	160 680	64	4,28 €
2012	627	199	39 930	170 209	64	4,26 €
2011	728	204	38 391	169 652	53	4,42 €
2010	785	178	45 337	201 730	58	4,44 €
2009	748	187	44 569	164 614	60	3,68 €
2008	597	191	34 870	93 266	58	2,69 €
2007	700	198	26 832	66 376	38	2,47 €

Rebríček TOP filmov podľa počtu divákov:

	DIVÁCI	POČET PREDSTAVENÍ	TRŽBA	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
Sviňa	3 605	20	17 422	180
Príliš osobná známosť	2 673	17	13 163	157
Chlap na striedačku	1 303	9	6 469	145
Fatima	1 283	10	5739	128
Ater : Sľub	832	8	3 819	104
Šťastný nový rok	739	6	3 579	123
Labková patrola	576	4	2 610	144
Scoob !	576	8	2 534	72
Ježko Sonic	391	3	1 729	130

Projekt *Kultúrne poukazy - prehľad kultúrnych poukazov v 2020 - 2009:

2020	7 238 kusov	=7 238,- €
2019	7 489 kusov	=7 489,- €
2018	8 138 kusov	=8 138,- €
2017	7 161 kusov	=7 161,- €
2016	7 568 kusov	=7 568,- €
2015	6 822 kusov	=6 822,- €
2014	7 642 kusov	=7 642,- €
2013	6 944 kusov	=6 944,- €
2012	9 816 kusov	=9 816,- €
2011	10 676 kusov	=10 676,- €
2010	11 935 kusov	=11 935,- €
2009	13 674 kusov	=13 674,- €

Filmový klub *ILÚZIA

Repertoár programu Filmového klubu Ilúzia tvoria prevažne významné diela svetovej kinematografie – klasické a tiež najnovšie snímky ocenené na prestížnych medzinárodných filmových festivaloch, európske filmy, ktoré zvyšujú percentuálny podiel odohratých európskych predstavení.

Prehľad Filmový klub Ilúzia:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2020	7	93	366
2019	17	332	1 325
2018	17	194	752
2017	20	1 570	2 067
2016	25	1 282	4 397
2015	33	1 258	3 098
2014	44	1 101	4 031
2013	42	678	2 510
2012	33	641	2 026
2011	43	873	2 535
2010	21	763	3 151
2009	32	873	1 850

EUROPA CINEMA

Naše Kino ako jeden z členov siete EC a jeho politiky Young Audiences, sme sa podieľali na formovaní mladého diváka v aktivitách ako je Filmový klub, Eurokino, školské európske predstavenia.

Podľa kritérií projektu EC 30 % programu musia tvoriť zahraničné európske filmy, 70% projekcií musí byť v premiére. V tomto roku bol podiel európskych predstavení z celkového počtu odohraných predstavení v našom kine 34,4 %.

V tomto projekte sme zoskupení spolu s 3 slovenskými kinami - kino Mier v Spišskej Novej Vsi a kino Nicolaus v Liptovskom Mikuláši a kino Strojár v Martine. Kino Strojár bolo z našej siete vylúčené, k 31.12.2018 jeho činnosť bola ukončená.

V tomto roku sme dostali dotáciu 2x, vyúčtovanie za rok 2019 - =5032,- € a preddavok na rok 2020 po =3101,-€ každé kino z našej minisiete.

Prehľad Finančná dotácia (v €) za projekt EUROPA CINEMA:

Názov kina	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
K. Kultúra Rbk	3 101	5 032	5 364	6 982	5 298	5 023	5 295	4 192	5 677
Kino Mier SNV	3 101	5 031	5 417	5 630	6 784	5 004	5 508	2 124	2 365
K. Nicolaus LM	3 101	5 031	6 153	4 298	3 834	4 418	4 270	607	1 362
Kino Strojár MT	XXX	XXX	XXX	XXX	2 961	5 120	4 567	217	290
SUMÁR	9 303	15 094	16 935	16 911	18 777	19 565	19 640	7 140	9 694

Projekt *ORGANIZOVANÉ ŠKOLSKÉ PREDSTAVENIA

Na výsledkoch kina majú podiel aj ružomberské základné a stredné školy na organizovaných školských predstaveniach. Uvádzame prehľad za jednotlivé roky:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby v €
2020	20	3 169	9 297
2019	37	3 834	12 043
2018	30	3 718	11 341
2017	23	2 628	7 894
2016	19	3 544	6 995
2015	26	3 594	7 467
2014	26	3 945	8 228
2013	25	4 001	8 800
2012	27	4437	10 023
2011	20	3169	9 297
2010	20	2880	7 131
2009	19	3111	6 125
2008	17	2888	4 793
2007	13	2006	3 244

Tržby z prenájmu kina a za reklamy spolu: =**5 483,- €**.

Tržby v bufete dosiahli sumu =24 043,- €, oproti roku 2019 (67 258) klesli o 64,25%, každý divák minul v bufete =1,10= € (v 2019 minul každý v bufete =1,30= €).

Rok 2020 bol naozaj špecifický a ovplyvnil celý filmový a zábavný priemysel. Prepady v tržbách v USA, trh ktorého filmy sú pre našich divákov najatraktívnejší, predstavujú neuveriteľných 79% oproti roku 2019. Filmové spoločnosti oddiaľujú natáčania a premiéry filmov. Tie, ktoré filmy posúvali viac krát, začali distribuovať cez streamovacie spoločnosti ako Netflix, či Disney plus, avšak v súvislosti s uvedením filmov na trh cez tieto streamovacie platformy bol zistený vysoký rast pirátstva.

Predpoklady na rok 2021 sa v tejto situácii ťažko odhadujú a najdôležitejšími faktormi budú rýchlosť očkovania v našej krajine, ale aj v USA. Ďalším faktorom bude rozhodnutie veľkých filmových štúdií, či budú uvádzať filmy naraz na streamovacích službách a v kinách, alebo to bude ako v roku 2019 a kiná dostanú prednosť.

Kultúrny dom Biely Potok

Miesto: Ružomberok, mestská časť Biely Potok, Hlavná 7208/22, 034 03

Činnosť:

Kultúrny dom Biely Potok ako multifunkčná budova slúžila záujemcom z obce a blízkeho okolia na dlhodobé a krátkodobé prenájmy a rôzne kultúrno-spoločenské aktivity.

Kultúrny dom je dvojpodlažná budova, na prízemí sa nachádza predajňa potravín, pošta, pohostinstvo, skladové priestory, predajňa papiera a kancelárskych potrieb, klub dôchodcov a nebytové priestory po bývalej ambulancii lekára.

Na prvom poschodí sa nachádzajú priestory slúžiace na kultúrne podujatia - javisko, veľká sála, zasadačka s klavirom, multifunkčný vestibul, bufetový kútik, kuchyňa, šatne, sklady, posilňovňa, byt správcu, nebytový priestor slúžiaci ako náhradné ubytovanie, knižnica, kancelária Občianskeho výboru Mestskej časti a kancelária vedúcej kultúrneho domu.

- Január:
 - Rodinná oslava,
 - Výročná schôdza Futbalového klubu Biely Potok,
 - „Páračky“- pásmo ľudových zvykov a spevov ,
 - Bielopotocký ples
- Február:
 - Rodinná oslava,
 - Výročná schôdza Klubu dôchodcov,
 - Stretnutie bursovníkov s rodičmi,
 - Detský karneval,
 - Fašiangová veselica,
 - Divadelné predstavenie -Rysavá jalovica
- Apríl:
 - Mestské zastupiteľstvo
- Júl:
 - Rodinná oslava,
- August:
 - Stretnutie poslanca s obyvateľmi – riešenie pozemkov,
 - Natáčanie hudobného klipu kapely Bagandža,
 - Kultúrne leto - hudobný koncert
- September:
 - Rodinná oslava,
 - Svadba,
 - Rodinná oslava.

V ostatných neuvedených mesiacoch bola prevádzka KD obmedzená kvôli opatreniam súvisiacimi s ochorením Covid -19.

Počas roka sa v obmedzenom režime konalo len niekoľko skúšok hudobnej skupiny a fungovala posilňovňa a knižnica 1- krát týždenne len počas 4 mesiacov.

Budova kultúrneho domu bola aj napriek pandémie udržiavaná v bezpečnostnom režime, zabezpečovali sme údržbu kanalizácie, jej čiastočnú opravu, ktorá ale nebola dostatočná a tak muselo Mesto Ružomberok ako vlastníť budovy pristúpiť k hĺbkovej oprave hlavného kanalizačného potrubia prekopávkou a pokládkou nových kanalizačných rúr. Boli vymenené elektromery v hlavnej elektrickej rozvodni, vykonaná výmena a oprava reproduktorov miestneho rozhlasu, revízia plynových kotlov a generálna rekonštrukcia strechy spojená s výmenou svetlíkov. Taktiež budova prešla celkovou dezinfekciou všetkých priestorov. Zabezpečovali sme potrebné vykurovanie priestorov, budovy KD, MŠ, bytov a prevádzok, ktoré sú súčasťou budovy ako aj vyhlasovanie oznamov v miestnom rozhlase.

Kultúrny dom Černová

Miesto: Ružomberok, mestská časť Černová, A. Hlinku 8229/1, 034 06

História:

Začiatky kultúrneho diania v Černovej siahajú do roku 1905, kedy sa odohrala prvá divadelná hra, ktorú režíroval Andrej Hlinka. Hralo sa v „nižnej škole“ na mieste súčasného kultúrneho domu. Vtedy to bol Kultúrny a spolkový dom. V rokoch 1967-1972 sa uskutočnila prestavba a prístavba Kultúrneho domu.

Činnosť:

Priestory Kultúrneho domu (veľká sála, malá sála, kuchynka, dve klubovne) sa využívali počas celého roka na rôzne kultúrne a spoločenské podujatia.

Prehľad:

- Benefičný koncert
- Divadelné predstavenie 2x repríza
- Mládežnícky ples
- Prenájom 2x
- Výročná schôdza divadelných ochotníkov
- Ples Domka
- Batôžkový večierok
- Farský ples
- Prenájom
- Výročná schôdza Klubu dôchodcov
- Prenájom
- Detský karneval Materskej školy
- Karneval Základnej školy
- Voľby
- Výročná schôdza TJ Máj
- Prenájom 2x
- Rodinné posedenie
- Prenájom – kar
- Výbor Mestskej časti 3x
- Celoplošné testovanie 3x

V kultúrnom dome pracovali rôzne spolky a združenia, ktoré spolupracovali s kultúrnym domom na niektorých podujatiach. Boli to:

- **Občianske združenie divadelných ochotníkov DOS**
- **Klub dôchodcov**
- **Miestny spolok Červeného kríža**
- **Černovský chotár** – občianske združenie
- **Černovanka** - dychová hudba
- **Supranka** – dychová hudba

V dlhodobom nájme bola a je:

- **Medona** - výroba medovníkov
- **Slovenská pošta**

Minulý rok 2020 bol v značnej miere ovplyvnený pandémiou Covid – 19. Z tohto dôvodu museli byť mnohé prenájmy aj plánované podujatia zrušené. Aj počas pandémie Kultúrny dom zabezpečoval nevyhnutnú prevádzku s dodržiavaním všetkých hygienických a bezpečnostných opatrení vyhlásených vládou a hlavným hygienikom. O všetkých dôležitých a súrných oznamoch sme verejnosť informovali prostredníctvom miestneho rozhlasu, alebo výlepom plagátov na nástenke vo vstupnej hale kultúrneho domu.

Kultúrny dom Hrboltová (nový)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová, Potočná 117/14, 034 05

Kultúrny dom v Hrboltovej je budova, ktorú využívajú hlavne občania mestskej časti Hrboltová. Nachádzajú sa v nej priestory pre kultúrne, spoločenské a telovýchovné podujatia.

Priestory nového KD poskytujú primerané možnosti na kultúrno-spoločenské, ale aj športové využitie. K dispozícii je **väčšia sála** s javiskom, ktorá sa využíva na usporiadanie plesov, zábav, karnevalov, divadelných predstavení, programov pre matky, deti, dôchodcov, verejných stretnutí občanov, rodinné oslavy, kary, športové vyžitie. K dispozícii je **kuchynka** so skladosm a základným vybavením, ako je elektrický sporák, chladnička, kuchynský riad. Na prízemí je

malá sála s príslušným skladom náčinia, ktorá je využívaná na cvičenie aerobiku žien, volebná a testovacia miestnosť. Na opačnej strane budovy sa nachádza **kancelária** poslanca za mestskú časť a **zasadačka**, ktorá ponúka miesto na stretávanie sa členov klubu dôchodcov, výučby hry na gitaru, schôdze členov Mestského výboru Hrboltová. Stretávali sa tu výbory organizácií, ktoré pracujú v tejto mestskej časti:

- **Únia žien Slovenska** - aktívne združenie, ktoré organizuje pre svojich členov rôzne podujatia, ako fašiangovú bursu, zábavy, autobusové zájazdy po Slovensku a zahraničí, výstavy ovocia, zeleniny, tvorivé dielne pre deti.
- **Slovenský Červený kríž** - ktorý každý rok organizuje stretnutie s darcami krvi, spolupracuje s Mestom Ružomberok, pripravuje stretnutie s dôchodcami, členky navštevujú rodákov v domovoch pre dôchodcov.
- **Klub dôchodcov** - poriada pre svojich členov zájazdy po historických miestach v rámci Slovenska, výstavách kvetov, posedenia v prírode, počas vianočných sviatkov.
- **Klub stolného tenisu** - venujú sa deťom a mládeži, u ktorých rozvíjajú športového ducha, svojimi výsledkami reprezentujú mestskú časť.

Činnosť:

- Január:
 - Divadlo KUBO – ochotníci Likavka
 - Novoročné posedenie – Klub dôchodcov
 - Zasadanie Výboru Msč
 - Ples Hrboltovej
- Február:
 - Fašiangová bursa
 - Fašiangová zábava
 - Detský karneval
 - Zasadanie Výboru Msč
- Marec:
 - MDŽ – kultúrnospoločenské podujatie s programom detských a mládežníckych organizácií
 - Stretnutie s darcami krvi
- Apríl:
 - Stavanie májov
- December:
 - KORONA – testovanie

V KD sme oboznamovali a propagovali oznamy občanom v miestnom rozhlase, ktoré sa týkali nielen spoločenského, kultúrneho, športového života v obci a meste, ale aj pri riešení problémových situácií. Zabezpečili sme vylepene plagátov v informačných tabuliach, vydávanie obedov dôchodcom v Spoločenskom stredisku.

Spoločenské stredisko Hrboltová (KD „starý“)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová, Príjazdová 6, 034 05

Priestory „starého“ Spoločenského strediska využívali tieto organizácie:

- **Strelecký klub** - trénuje 1x týždenne, venuje sa mladým ľuďom, s nimi sa zúčastňuje na rôznych súťažiach v rámci celého Slovenska.
- **Dobrovoľný hasičský zbor** - podieľali sa na organizovaní fašiangovej bursy, pomáhali pri stavaní májov, zabezpečovali poriadkový dozor pri kultúrnych, spoločenských a športových aktivitách. V jeho priestoroch majú uskladnenú techniku, náradie a odevy potrebné pri likvidácii požiarov.

- **Urbárske spoločenstvo** - priestor využíva 1x mesačne výbor urbárskeho spoločenstva, ktorý okrem hospodárenia zvereneného majetku zapája sa aktívne do činnosti organizovaných inými subjektmi.

V priestoroch je **Knižnica**, kde je možné vypožičať si knihy, časopisy rôznych žánrov.

Björnsonov dom

Miesto: Ružomberok, Námestie slobody 1475/10, 034 01

História

Björnsonov dom je kultúrno-spoločenská inštitúcia, ktorá bola založená Občianskym združením Björnsonova spoločnosť na Slovensku v roku 1995. Nesie meno nórskeho barda, novinára, spisovateľa a publicistu Björnstjerne Björnsona, ktorý upriamil pozornosť celého sveta na utláčaný malý slovenský národ. Bol ráznym bojovníkom a zástancom všetkých utlačovaných národov, obzvlášť statočne a rázne sa zastal nás - Slovákov.

Súčasnosť

Uplynulý rok 2020 bol do značnej miery poznačený pandemiou koronavírusu Covid - 19, čo spôsobilo obmedzenia v organizovaní akýchkoľvek spoločenských, vzdelávacích a kultúrnych akcií činnosti našej pobočky KDAH - Björnsonovho domu.

Je potrebné vyzdvihnúť, že Björnsonov dom v rámci oficiálnej návštevy Mesta Ružomberok začiatkom septembra navštívil nórsky veľvyslanec v sprievode Františka Kašického veľvyslanca s osobitným určením pre granty Európskeho hospodárskeho priestoru.

Prezentovali sme činnosť Björnsonovho domu a OZ BSS. Hovorili sme o súčasnom poslaní, histórii vzniku i činnosti organizácií a OZ, ktoré majú svoje pôsobisko v BJD.

Činnosť:

V Björnsonovom dome mali v roku 2020 sídlo a rozvíjali svoju činnosť:

- **Zväz slovenských fotografov**
- Občianske združenie Materské centrum **Nevedko** - využívali priestory na prízemí a samostatne si organizovali svoju činnosť.
- Hudobná skupina **YAMAHA** - využívali priestory na prízemí a samostatne si organizovali svoju činnosť.
- Redakcia Ružomerského hlasu
- Skautské múzeum a Klubovňa ružomerských skautov - priestory na 1. posch. (vrátane skladových miestností) využívajú skauti. Svoje aktivity prevádzkujú v Skautskej klubovni. Historické exponáty sú inštalované v **Skautskom múzeu**. Za užívanie priestorov hradia mesačne prevádzkové náklady vrátane nájomného.
- Študentský parlament a študentský klub **ŠTUDÁK** - využíval priestory na 2. poschodí a organizovali svoju činnosť samostatne.
- Občianske združenie Björnsonova spoločnosť na Slovensku
- Kancelária regionálneho Ružomerského združenia mesta a obcí a kancelária Kongresu slovenskej inteligencie

Okrem hore uvedených subjektov sa v BJD nachádzajú priestory poskytované záujemcom - klientom o krátkodobý prenájom: zasadačka – (15 osôb), vstupná chodba slúžiaca ako malý výstavný priestor, koncertná miestnosť (50 osôb) s príslušenstvom (kuchynka, toalety).

Björnsonov dom (ďalej len BD) v priebehu celého roka poskytoval na základe platného cenníka širokej verejnosti možnosť krátkodobých prenájmov na kultúrno-spoločenské, vzdelávacie i komerčné aktivity (koncerty, výtvarné súťaže, prednášky, výstavy).

V uplynulom roku 2020 sa vzdelávacích aktivít a prednášok zúčastnilo cca 400 účastníkov:

- **Z. Rybárová** - zdravotnícke prednášky (50 účastníkov),

- **JUDr. Zambor** – súdny prekladateľ – vzdelávanie súdnych tlmočníkov a prekladateľov 2 x 15 osôb,
- Hovory M+M 2x (30 osôb),
- Stretnutie členov OZ DAV- DVA p. Moravčík 50 osôb.

Programy

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1, 034 01

Kultúrny dom A. Hlinku, a. s., je organizácia, ktorá sa zaoberá organizovaním kultúrnych podujatí. Pripravované podujatia sa konali v exteriéroch, prevažná väčšina podujatí sa organizovala v interiéri, v sídle spoločnosti Kultúrneho domu A. Hlinku, vo Veľkej dvorane, ktorá je reprezentačným priestorom kultúrneho a spoločenského života a v Synagóge.

* Veľká dvorana

Začiatok roka sme zahájili ako každý rok **Mestským plesom**. Po plese sme pripravili pre Ružomberčanov **Novoročný koncert**, ktorý sme organizovali spolu s Občianskym združením Ružomberčan, kde Ružomberčania mali možnosť vidieť úžasný koncert orchestra **Gustava Broma** spolu s českým hercom a spevákom **Ondřejom Brzobohatým**, ktorý zožal veľký úspech.

Vtedy sme ešte ani len netušili čo nám prinesie rok 2020. V marci sa rozšírilo na Slovensko a do celého sveta infekčné ochorenie Covid -19, ktoré nám všetkým skomplikovalo život. Aj napriek tomu sa nám ešte podarilo zorganizovať divadelné predstavenie Divadla Múza Teatro s komédiou **Už ti nikdy nenaletím**, divadelná show The Duchonš: **Pocta Karolovi Duchoňovi**, talk show **Zdenka Izera**, koncert **Donských kozákov**, **Lenky Filipovej** a posledným koncertom bol koncert **Jozefa Hollého**.

Pre deti sme pripravili predstavenie **Smejko a Tanculienka**: Všetko najlepšie a detský fašiangový karneval. Všetky ostatné podujatia sa začali presúvať na rok 2021.

* Park Š. N. Hýroša

V lete sa situácia trochu zlepšila a nám sa podarilo zorganizovať **Kultúrne leto** v Parku Š. N. Hýroša. Nazvali sme ho Leto u Hýroša, ktoré bolo úplne iné ako kultúrne letá čo bývali. Kultúrne leto sa konalo v mesiacoch júl a august každý pondelok, stredu a piatok. Každý pondelok sa konali sprievodcovské služby s názvom **Spoznaj mesto so sprievodcom**, kde sa mohli Ružomberčania dozvedieť informácie o Ružomberku o známych uliciach, budovách. Každú stredu sa konali v priestoroch Mestskej knižnice sedenia pre deti pod názvom **Prečítané leto**, vždy s inou tematikou.

Podarilo sa nám zorganizovať **prvý ročník Ružomerský open air Jam session**. Mohli ste vidieť koncert kapely Eufory, ODB Hammond Organ Trio, Darkness Positive, Gipsy David, Supranka, RK Jazz band, Kéfas, Míťo Bomba, Jozef a Dodo Ivaška a na záver Orientalico. Detské predstavenia Divadla na hojdačke Sofia z predmestia, Zahrajko zo Spievankova. Spolupracovali sme aj s občianskym združením **Rosart**. Ako každý rok malo veľký úspech Bažant kinematograf, ktorý je rok čo rok populárnejším. Kultúrne leto si Ružomberčania užili aj napriek všetkým hygienickým opatreniam, ktoré sme museli dodržať. Vzhľadom k zhoršujúcej sa situácii po lete sme nemohli zorganizovať tradičné akcie ako boli Ružomerský jarmok, Nedel'a vo Vlkoľinci, Mikuláš v meste, Ružomerské vianoce a Silvester. Odzrkadlilo sa to aj na prenájmoch vo Veľkej dvorane.

Prehľad podujatí za uvedené roky:

ROK	DIVADLÁ	KONCERTY	DETSKÉ PREDSTAVENIA	PRENÁJMY VD
2020	1	5	1	21
2019	7	15	8	74
2018	8	15	8	77

2017	8	16	9	71
2016	11	12	8	70
2015	9	17	10	64
2014	6	13	5	61
2013	7	10	5	74
2012	5	8	6	57
2011	5	7	8	80
2010	5	6	7	80

KULTÚRNE AKCIE:

- Január Mestský ples
Orchester Gustava Broma, Ondrej Brzobohatý
- Február Volnij Don: maľovanie pieskom, koncert
Detský fašiangový karneval
- Marec Fašiangový sprievod mestom, pochovanie basy
Divadlo Múza teatro – Už ti nikdy nenaletím
- Júl Kultúrne leto
Bažant kinematograf, park Š. N. Hýroša
- August Kultúrne leto
SNP - oslavy
Bažant kinematograf, park Š. N. Hýroša
- September Smejko a Tanculienka
Lenka Filipová
Jozef Hollý

SYNAGÓGA

Miesto: Ružomberok, Panská 1070/3, 034 01

História

Prvkrát bola Synagóga rekonštruovaná v roku 1929, od roku 1945 slúžila ako sklad. Po roku 1989 bola budova Synagógy vrátená Židovskej náboženskej obci. V rokoch 2013 – 2014 sa uskutočnila posledná rekonštrukcia financovaná Mestom Ružomberok. Zámerom rekonštrukcie bola snaha o zachovanie pôvodných hodnôt pretvoriť budovu na multifunkčné kultúrnospoločenské centrum.

Súčasnosť

Harmonogram odovzdania synagógy:

Židovskú synagógu prebral do správy Kultúrny dom A. Hlinku od Mesta Ružomberok. Mesto Ružomberok má budovu Synagógy v prenájme od židovskej náboženskej obce na 50 rokov, Kultúrny dom A. Hlinku dostal Synagógu do správy od 01.12.2014. Synagóga slúžila a slúži na komerčné a nekomerčné účely, divadelné predstavenia, koncerty vážnej a alternatívnej hudby, záverečné skúšky odborných škôl, vystúpenia skupín, prezentácie menšinových žánrov, talkshow, vedomostné súťaže pre školy, výstavy a iné.

Podujatia Synagóga 2020

- 06.01. Novoročný koncert PRESSBURGER KLEZMER BAND
- 24.09. Koncert Milan Paľa a Ladislav Fančovič

Prenájmy Synagóga 2020

- 07.01. Vernisáž výstavy Štefana Pudiša
- 07.01. Výstava Štefana Pudiša

- 24.01. Diskusný večer
- 30.01. Vernisáž výstavy ZUŠ Ľ. Fullu
- 31.01. Výstava žiakov výtvarného odboru ZUŠ Ľ. Fullu
- 13.02. 4. ročník regionálnej výtvarnej súťaže pre deti na Dolnom Liptove
- 18.02. Koncert učiteľov ZUŠ Ľ. Fullu
- 19.07. Koncert cirkevného zboru baptistov
- 23.09. Koncert PF KU pri príležitosti 20.výročia
- 01.11. Výstava fotografickej súťaže Ružomberčania fotografujú V.
- 12.12. Koncert Občianskeho združenia Orientalico

Dom UNESCO Vlkolíneč

Miesto: Ružomberok, Vlkolíneč 9081

História:

V roku 2018 bola sprevádzkovaná novopostavená budova Domu UNESCO vo Vlkolínci (DU). Prevádzku organizačne zabezpečovalo Informačné centrum Ružomberok. Spusteniu predchádzalo zaškolenie dvoch nových pracovníkov. Plánované spustenie prevádzky oddialilo zdržanie zo strany dodávateľa stavby a následné dotiahnutie zmluvných vzťahov s majiteľom budovy. Po prevzatí budovy sme sa mohli pustiť do prípravy prevádzky, zabezpečenia predajného tovaru, paliva na zimu a všetkého, čo si vyžadovala legislatíva. Pred slávnostným otvorením bolo nutné zabezpečiť aj jednotlivé, zatiaľ len dočasné expozície, ktoré aktuálne pozostávajú z výstavy fotografií pána Vohnouta, výstavy diel maliarov a umelcov, ktoré vznikali počas umeleckých sympózií vo Vlkolínci, výstavy tlačovín s vlkolínskou tematikou a minivýstavkou UNESCO pamiatok na Slovensku.

Súčasnosť:

V roku 2020 bola na Slovensku situácia nepriaznivá v dôsledku celosvetovej epidémie COVID - 19, ktorá mala vplyv aj na chod našej prevádzky. Z uvedeného dôvodu sa v Dome UNESCO uskutočnili len tri akcie, a to:

- „POSEDENIE PRI HELIGÓNKE S PREZENTÁCIOU DREVENÝCH VÝROBKOV“
(konali sa dva víkendy),
- výstava s názvom „PO MEDVEDÍCH STOPÁCH“.

Návštevnosť: celkový počet / z toho Slováci / zahraniční //// ďalší vybavení klienti (e-mail, telefón)

Rok 2020	43 160	33 258	9 902	880
Rok 2019	52 930	35 687	17 243	1 246
Rok 2018	2 675	1 733	942	130

Poznámka – rok 2018 iba mesiace 11+12

Správa webovej stránky www.vlkolinec.sk:

Rok 2020	51 článkov
Rok 2019	101 článkov
Rok 2018	13 článkov

Poznámka – rok 2018 iba mesiace 11+12

Najčastejšie otázky od návštevníkov:

- Či je dedina „živá“?
- Koľko ľudí v nej trvalo žije?
- Aký je prístup do dediny v zimných mesiacoch?
- Údržba cesty?
- Či boli domy vždy takto sfarbené? či sú pôvodné?
- Aký kroj používali?

-
- Aká je pôvodná strešná krytina domov? čím sú natierané?
 - Či domy boli všetky rovnako veľké?
 - Prečo názov "Dom UNESCO"?
 - Tradícia vešania vianočného stromčeka na strop - prečo a ako vznikla?
 - Tradícia štedrej večere?
 - Aký vrch je nad obcou?
 - Medvede na fotografiách – či sú z okolia Vlkolínca?

3. SPRÁVA DOZORNEJ RADY

Správa dozornej rady KDAH,a.s.

Zloženie Dozornej rady: Adriana Stolárová, predseda DR
Ing. Anna Šanobová, člen DR
Bc. Michal Kubačka, člen DR

Dozorná rada sa stretáva v súlade s plánom rokovania DR, okrem toho sa minimálne jeden člen dozornej rady zúčastňoval na rokovaníach.

Dozorná rada oznamuje, že predstavenstvo vykonávalo svoju činnosť v súlade so stanovami akciovej spoločnosti, obchodným zákonníkom a s dokumentami zameranými rozvoj činnosti v súlade s programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Ružomberok.

Dozorná rada predkladá výsledky hospodárenia za rok 2020.

Hospodárske výsledky v roku 2020 dosiahli vo výške – 4016,21€, čo je s rokom 2019 lepšie.

Hospodárske výsledky v roku 2019 dosiahli vo výške – 121858,59€.

Kultúra si za posledný rok kvôli pandémie dost' utrpela.

Po skončení a uvoľnení opatrení bude mať čo kultúra robiť, aby veci pokračovali tam, kde skončili.

Nakoľko máme opatrenia od vlády voči šíreniu vírusu COVID – 19 je nepodstatné dávať odporúčania zo strany DR voči KDAH,a. s.

Z účtovného hľadiska na základe správy nezávislého audítora , poskytuje účtovná uzávierka pravdivý obraz finančnej situácie spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a. s. k 31.12.2020 a o výsledku jej hospodárenia za posledný kalendárny rok v súlade so zákonom o účtovníctve.

V Ružomberku 15.4.2021

Predseda

4. SPRÁVA PREDSTAVENSTVA

Správa predstavenstva spoločnosti Kultúrny dom A. Hlinku a. s. Ružomberok za rok 2020.

Predstavenstvo spoločnosti KDAH a. s. pracovalo v zložení:

- Ing. Milan Šlávka – predseda
- Mgr. Martin Hromada – člen
- Ing. Roman Zach – člen

Hlavným predmetom činnosti KDAH a. s. je organizácia kultúrnych podujatí a zabezpečovanie výkonu činností jednotlivých stredísk spoločnosti. Zároveň KDAH a. s. vykonáva správu, údržbu a prevádzku nehnuteľností vo vlastníctve Mesta Ružomberok. Keďže hlavnou činnosťou spoločnosti je kultúrna a mediálna činnosť, na zabezpečenie jej chodu a vzhľadom na spoločenský význam a dosah jej pôsobenia je nutné ju zo strany mesta dotovať.

Chod spoločnosti bol vo významnej miere ovplyvnený pandemickou situáciou, ktorá vznikla v marci minulého roku a od jesenných mesiacov pokračovala do konca roka. Realizácia kultúrnych podujatí (pravidelných aj nepravidelných) bola značne obmedzená, činnosť jednotlivých kultúrnych domov v mestských častiach bola väčšinou značne paralyzovaná, činnosť ďalších stredísk bola pri obmedzenej návštevnosti neefektívna.

Predstavenstvo sa pravidelne schádzalo na pravidelných mesačných poradách (okrem mesiaca júl) raz do mesiaca, väčšinou v jeho poslednom týždni. V čase úplného alebo aspoň čiastočného fungovania spoločnosti bolo obsahom týchto porád ekonomické hodnotenie jednotlivých stredísk, medziročné ekonomické porovnania uplynulého obdobia. Vždy sa hľadali možnosti zefektívnenia a racionalizácie chodu spoločnosti. Úlohy vyplývajúce zo zasadnutí boli vždy prenesené do uznesení. Ich vykonanie bolo vždy kontrolované na ďalšom uznesení predstavenstva. Zo všetkých zasadnutí boli vyhotovované zápisnice, ktoré sú uložené v sídle spoločnosti. Predstavenstvo pravidelne hodnotilo aj obsahovú úroveň médií, ktoré pôsobia v rámci spoločnosti, bolo oboznamované aj s plánovaným programom kultúrnych podujatí, pokiaľ pandemická situácia dovoľovala ich konanie. Raz štvrtťorčne sa konalo spoločné stretnutie s dozornou radou, mnohé problémy sa riešili aj operatívne spolu s riaditeľom spoločnosti mimo zasadnutí predstavenstva. Členovia predstavenstva sa zúčastnili aj Valného zhromaždenia spoločnosti.

Obvyklý chod spoločnosti bol od polovice marca značne narušený pandemickou situáciou, predstavenstvo riešilo všetky problémy súvisiace s touto problematikou – hygienické opatrenia, vysporiadanie sa z uzavretím jednotlivých stredísk a prevádzok, ekonomické racionalizačné opatrenia. Spolu s vedením spoločnosti hľadalo všetky cesty

k rôznym podporným opatreniam, konzultovalo prístup k týmto mechanizmom aj s Úradom práce ako aj inými štátnymi orgánmi.

Podnikov tohto typu, ktoré sú zriadené samosprávou sa však žiadne podporné schémy netýkali, čoho dôsledkom bolo prijatie ďalších úsporných opatrení napr. aj v mzdovej oblasti. Všetky ekonomické ukazovatele sú podrobne rozobraté vo Výročnej správe. Dosiahnutý hospodársky výsledok napriek pandemickej situácii je výrazne lepší ako v predchádzajúcom roku. Aj v uplynulom roku predstavenstvo neraz konštatovalo, že spôsob akým sú usporiadané vzťahy medzi Mestom a KDAH a. s. nepovažuje za ideálny a horeuvedený fakt s hospodárskym výsledkom je toho len dôkazom.

Rok 2021 bude snáď v tomto smere zlomovým, keďže na základe právnych a ekonomických analýz by mohlo dôjsť k transformačnej zmene, ku ktorej sa bude vyjadrovať aj predstavenstvo KDAH a. s.

V Ružomberku dňa 15. IV. 2021

Ing. Milan Šlávka – predseda predstavenstva
Mgr. Martin Hromada – člen predstavenstva
Ing. Roman Zach – člen predstavenstva



5. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Účtovná závierka

☒ riadna

☐ mimoriadna

☐ priebežná

Účtovná jednotka

☒ malá

☐ veľká

Za obdobie

Mesiac

Rok

od 0 1

do 1 2

od 0 1

do 1 2

2 0 2 0

2 0 2 0

2 0 1 9

2 0 1 9

Bezprostredne
predchádzajúce
obdobie

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

SK NACE

9 0 . 0 4 . 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K U L T Ú R N Y D O M A n d r e j a H l i n k u , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

A . B e r n o l á k a

Číslo

1

PSČ

0 3 4 0 1

Obec

R u ž o m b e r o k

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý s ú d Ž i l i n a , o d d i e l S a , v l o ž k a č .
3 9 4 / L

Telefónne číslo

+ 4 2 1 9 1 5 3 9 3 6 8 6

Faxové číslo

Emailová adresa

p a l u g o v a @ k d a h . s k

Zostavená dňa:

3 0 . 0 4 . 2 0 2 1

Schválená dňa:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový
záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 1-01

Označenie	STRANA AKTÍV	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
a	b	c					
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 243 322	2 068 603	2 174 719	2 218 302	
A.	Necbežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	4 086 815	2 062 941	2 023 874	2 134 973	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	5 043	5 043			
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04					
	2. Softvér (013) - /073, 091A/	05	5 043	5 043			
	3. Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06					
	4. Goodwill (015) - /075, 091A/	07					
	5. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08					
	6. Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09					
	7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10					
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 081 772	2 057 898	2 023 874	2 134 973	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	16 709		16 709	16 709	
	2. Stavby (021) - /081, 092A/	13					
	3. Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	3 599 275	1 626 170	1 973 105	2 063 088	
	4. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15	465 788	431 728	34 060	55 176	
	5. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16					
	6. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17					
	7. Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18					
	8. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19					
	9. Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20					
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21					
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22					
	2. Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23					
	3. Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24					
	4. Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (065A) - /095A/	25					
	5. Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26					
	6. Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27					
	7. Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28					
	8. Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (068A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29					
	9. Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30					
	10. Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31					



36010455 KULTURNÝ DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 1-01

Označenie		STRANA AKTÍV	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a	b		c	Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/		32					
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71		33	150 722	5 662	145 060	70 545	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)		34	2 952		2 952	3 525	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/		35	1 056		1 056	765	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/		36					
3.	Výrobky (123) - /194/		37					
4.	Zvieratá (124) - /195/		38					
5.	Tovar (132, 133, 13X, 13S) - /196, 19X/		39					
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/		40	1 896		1 896	2 760	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)		41					
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)		42					
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		43					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		44					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		45					
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)		46					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		47					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		48					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/		49					
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)		50					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/		51					
8.	Odočtená daňová pohľadávka (481A)		52					
B.III.	Kratodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)		53	96 422	5 662	90 760	24 207	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)		54	15 462	5 662	9 800	11 876	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		55					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		56					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		57	15 462	5 662	9 800	11 876	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)		58					

350 00455 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Sivaha Úč POD 1-01

36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Označenie		STRANA AKTÍV	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a	b		c	Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		59					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		60					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 356A, 35XA, 396A) - /391A/		61					
6.	Sociálne poisťovanie (336A) - /391A/		62					
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/		63	80 044			80 044	333
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)		64					
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/		65	916			916	11 998
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)		66					
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/		67					
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/		68					
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)		69					
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/		70					
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73		71	51 348			51 348	42 813
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)		72	33 866			33 866	40 683
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)		73	17 482			17 482	2 130
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)		74	5 785			5 785	12 784
C.1.	Nakladý budúcich období dlhodobé (381A, 382A)		75					
2.	Nakladý budúcich období krátkodobé (381A, 382A)		76	3 232			3 232	3 210
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)		77					
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)		78	2 553			2 553	9 574



Súvaha Úč POD 1-01

36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Označenie a	STRANA PASÍV b	Č. r. c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5	
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 174 719	2 174 719	2 218 302
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 982 238	1 986 254	1 986 254
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 319 392	3 319 392	3 319 392
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 319 392	3 319 392	3 319 392
	2. Zmena základného imania +/- 419	83			
	3. Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84			
A.II.	Emissné ážio (412)	85			
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86			
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	70	70	70
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	70	70	70
	2. Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89			
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90			
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91			
	2. Ostatné fondy (427, 42X)	92			
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z presčenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93			
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z presčenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94			
	2. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95			
	3. Oceňovacie rozdiely z presčenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96			
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	-1 333 208	-1 333 208	-1 211 350
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98			
	2. Neuhradená strata minulých rokov (/-/429)	99	-1 333 208	-1 333 208	-1 211 350
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	-4 016	-4 016	-121 858
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	141 205	141 205	166 700
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	85 896	85 896	80 545
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103			
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104			
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105			
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106			
	2. Čistá hodnota záväzkov (316A)	107			
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108			
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109			
	5. Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110			
6.	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)	111			

5/9

36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha úč POD 1-01

Označenie a	STRANA PASIV b	Č.r. c	Běžné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
	8. Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
	9. Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114		
	10. Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	794	192
	11. Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
	12. Odložený daňový záväzok (481A)	117	85 102	80 353
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
	2. Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122		
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	53 709	83 955
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	12 475	24 796
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	12 475	24 796
	2. Čistá hodnota záväzkov (316A)	127		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
	5. Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
	6. Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	18 846	23 181
	7. Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	17 996	21 648
	8. Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 154	9 342
	9. Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
	10. Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	238	4 988
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 600	2 200
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137		
	2. Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	1 600	2 200
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, 4755A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	51 276	65 348
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
	2. Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	3 221	10 849
	3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	24 760	35 324

6 / 9



36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 1-01

Označenie	STRANA PASIV	Č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	4	5
4. Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)		145	23 295	19 175



36010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 2-01

Označenie	Text	Č.r.	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
*	Čistý obrát (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	244 283	503 273
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	867 578	996 594
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	29 216	78 961
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	215 067	424 312
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	623 295	493 321
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	866 343	1 114 555
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	13 505	32 199
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	79 712	100 839
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	119 900	269 459
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	525 039	571 381
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	385 522	410 482
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	125 670	139 043
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	13 847	21 856
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	7 030	7 104
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	111 099	121 880
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	111 099	121 880
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	734	661
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	9 324	11 032
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	1 235	-117 961
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	31 166	100 776
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		26
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		

Označenie	Text	Č. r.	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
a	b	c		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej úasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej úasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XIII.	Kurzové zisky (663)	42		3
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		23
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 45 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	502	853
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	142	464
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	142	464
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	360	389
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	-502	-827
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	733	-118 788
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	4 749	3 070
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	4 749	3 070
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	-4 015	-121 858

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2020

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) *Názov a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,*

obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.
IČO:	36010456
sídlo účtovnej jednotky:	A. Bernoláka 1, 034 01 Ružomberok
dátum založenia:	24.9.1996
dátum vzniku:	30.9.1996
zapísaná do obchodného registra:	Okresného súdu Žilina
oddiel, vložka:	Sa, 394/L
opis vykonávanej činnosti	Činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení, premietanie filmov, reklamné činnosti, občianska inzercia, technické služby súvisiace s produkciou filmov, alebo videozáznamov, prieskum trhu verejnej mienky, televízne vysielanie, vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií, vydávanie novín, lokálne digitálne vysielanie televíznej programovej tvorby

2) *Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:*

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2019 bola schválená riadnym valným zhromaždením dňa 23.06.2020.

3) *Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:*

Účtovná závierka je zostavená ako riadna za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 podľa slovenských právnych predpisov.

4) *Údaje o skupine účtovných jednotiek:*

- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, Mesto Ružomberok
- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a), Mesto Ružomberok
- adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b), Mesto Ružomberok, Námestie A. Hlinku č.1, 034 01 Ružomberok
- údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov (IFRS / EÚ)
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.
Spoločnosť nemá povinnosť zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky.

5) *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	36	38
z toho počet riadiacich pracovníkov	1	1

Strana 1



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3	6	0	1	0	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	4	3	1	3	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Článok II - INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to o
1. celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre tieto položky.
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.

Článok III - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- 1) **Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.**
Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
- 2) **Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.**
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.
- 3) **Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.**
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.
- 4) **Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä:**
obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,

1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovozná prírážka, preprava, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ani kurzové rozdiely.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reálnou hodnotou. Napríklad bezodplatne nadobudnutý majetok alebo majetok novo zistený pri inventarizácii.

Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

2. Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, recyklačný fond, poistné, provízie a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru (alebo FIFO).

Účtovná jednotka pri oceňovaní rovnakého druhu zásob používa metódu váženého aritmetického priemeru.

Účtovná jednotka nakupované zásoby účtuje spôsobom A.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu.

Zásoby obstarané bezodplatne alebo novozistené pri inventarizácii sa oceňujú reálnou hodnotou.

3. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľností určenej na predaj

Zákazková výroba sa vykazuje použitím metódy stupňa dokončenia zákazky (angl. percentage-of-completion-method). – *spoločnosť neúčtuje o zákazkovej výrobe.*

4. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, pri odplatnom nadobudnutí obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa znižuje o opravné položky na pochybné a nedobytné pohľadávky.

5. Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Rezervy

Rezervy sa zaúčtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky, aby sa vysporiadala povinnosť a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Spoločnosť vytvorila rezervu na overenie Účtovnej závierky a Výročnej správy v celkovej výške 1.600,00 EUR.

8. Záväzky

Záväzky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich prevzatí obstarávacou cenou.

9. Odložené dane

Odložené dane sa vyčísľujú na základe všetkých dočasných rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti a možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

10. Daň z príjmov splatná

Podľa zákona o daniach z príjmov sa splatná daň z príjmov vypočítava z účtovného zisku pri sadzbe 21%, po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

12. Deriváty

Spoločnosť neviduje deriváty.

13. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Spoločnosť nemá majetok zabezpečený derivátmi.

Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

14. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Spoločnosť má v nájme nebytové priestory. Zmluva na prenájom nebytových priestorov v Černej je uzavretá na dobu neurčitú a nájomné za rok 2020 je vo výške 2599 EUR. Zmluva na prenájom nebytových priestorov v Ružomberku je uzatvorená na dobu určitú do 31.12.2100 a výška nájomného za rok 2020 je 3280 EUR.

- a) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
Použitie odhadov a úsudkov
Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby sa urobili úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady vychádzajú zo skúseností z minulých období.
Zníženie hodnoty majetku a opravné položky
Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty majetku.
Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob
Spoločnosť ku dňu zostavenia účtovnej závierky sleduje aj indikátory, ktoré by mohli viesť k zníženiu hodnoty majetku. Ak existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.
Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú k dátumu účtovnej závierky. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevyšuje účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.
- b) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
Spoločnosť záväzky oceňuje menovitou hodnotou. Ocenenie rezerv bude vychádzať z odborného odhadu.
- d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:
1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnujú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnujú vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,
Spoločnosť nemá finančné nástroje.
- e) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vyžaduje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
Spoločnosť nemá finančné nástroje.
- f) stanovenie metódy vlastného imania,
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.

Strana 4



Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

- g) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,

Druh majetku	Doba odpisovania	Odpisová sadzba	Odpisová metóda účtovných odpisov
Softvér	4	25%	rovnomerná
Budovy a stavby	40	2,5%	rovnomerná
Stroje a zariadenia	6	16,66%	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25%	rovnomerná
Inventár	6	16,66 %	rovnomerná

- h) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

- 5) Informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť v roku 2020 neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

Strana 5

Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

- 1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty.
Spoločnosť neúčtuje o goodwill.

- 2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.

- 3) Informácie o záväzkoch, a to o
 a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
Spoločnosť neviduje záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
 b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opíše a spôsoboch zabezpečenia záväzkov.

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky zabezpečené záložným právom	0	0
Záväzky zabezpečené zabezpečovacím prevodom vlastníckeho práva	0	4701
Celková suma zabezpečených záväzkov	0	4701

- 4) Informácie o vlastných akciách, a to o
 a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
 b) informáciách, ktorými sú
 1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
 2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
 c) počte, menovitej hodnote a protihodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň k bodu 4).
 5) Kapitálový fond z príspevkov podľa paragrafu 123 ods.2 a paragrafu 217a Obchodného zákonníka.
Spoločnosť v roku 2020 a v roku 2019 netvorila kapitálový fond z príspevkov.
 6) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.
Spoločnosť neviduje takéto položky.
 7) Spoločnosť neúčtuje o odloženej daňovej pohľadávke k daňovej strate za roky 2020,2019,2018 vo výške 25.914 EUR z dôvodu, že nie je predpoklad, že spoločnosť bude v nasledujúcich obdobiach dosahovať zisk.

Strana 6



Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

8) Článok V - INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

- 1 a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,
Spoločnosť nemá podmienený majetok.
- 1 b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto podmienenými záväzkami sú
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
Spoločnosť nemá podmienené záväzky.
- 2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- 3) Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcii, odpísaných pohľadávkach a podobne.
Spoločnosť nevedie majetok na podsúvahových účtoch.

Strana 7



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

H. Výnosy

a) suma tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu,

Oblasť odbytu	Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad A)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad B)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad C)	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Prenájom +služby spojené s prenájomom	76 582	100 558				
Tržby kina	84 734	211 338				
Predaj tovaru	29 216	78 961				
Tržba – noviny (predaj, predplatné, inzercia)	19 641	19 634				
Tržby z kultúrnych podujatí	12 802	45 486				
Tržby – mestská televízia	1 306	1 684				
Výlep plagátov + informačné tabule	4 721	6 919				
Tržba za kultúrne poukazy	1 398	6 246				
Ostatné služby	13 883	32 447				
Spolu	244 283	503 273				

- b) opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,
c) opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
d) suma položiek výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah a lebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:		
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	623 295	493 321
Dotácia od Mesta	501 000	443 000
Dotácia EUROPA CINEMAS	8 133	5 364
Dotácia od Mesta – min. obdobie	564	4 137
Dotácia z Ministerstva hospodárstva	77 136	
Náhrada škody	208	25

Strana 8

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Dotácia od OOCR L.Mikuláš	10 790	15 000
Ostatné výnosy – podpora návštevnosti - AVF	11 581	4 126
Ostatné dotácie – redigitalizácia kina	3 532	14 130
Ostatné dotácie – ozvučenie kina	7 500	6 250
Ostatné dotácie – ozvučenie priestorov Veľkej dvorany – II.etapa	2 500	834
Ostatné výnosy	351	455
Finančné výnosy, z toho:	0	26
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>		3
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		3
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>		23
úroky		
Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

- g) suma čistého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napr. úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	215 067	424 312
Tržby za tovar	29 216	78 961
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľností na predaj		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	244 283	503 273

Strana 9



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

I. Náklady

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,
c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,
e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo auditorskou spoločnosťou, uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia individuálnej účtovnej závierky, súvisiace auditorské služby, daňové poradenstvo a ostatné neauditorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo auditorskou spoločnosťou.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	119 900	269 459
Náklady voči audítorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:	1 600	2 200
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	1 600	2 200
iné uisťovacie auditorské služby		
súvisiace auditorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neauditorské služby		
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	118 300	267 259
Požičovné filmy	40 861	104 267
honoráre	1 794	8 154
Umelci	19 571	71 434
Tlač novín (Ružomberský hlas)	13 867	12 798
Nájomné	6 286	7 391
Telefónne poplatky	4 221	4 279
Poštovné, prepravné	1 247	2 137
Opravy a údržba	3 134	3 983
Technické zabezpečenie a ozvučenie kultúrnych podujatí	6 660	20 395
Reklama, propagácia	150	150
Ostatné služby	20 509	32 271
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	9 324	11 032
Poplatky SOZA, LITA	843	2 132
Poistenie majetku, áut (PZP, havarijné poistenie)	3 651	3 633
Poplatky Audiovizuálny fond	1 013	2 132
Členské príspevky	480	730
Ostatné	3 337	2 405
Finančné náklady, z toho:	502	853
Kurzové straty, z toho:	0	0
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	0



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	502	853
Nákladové úroky	142	464
Bankové poplatky	360	389
Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

N. Ekonomické vzťahy účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to

1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc, záruka,
2. významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,

06 – dotácie – 512 354 EUR

03 – poskytnutie služby – 14 609 EUR

11 – iný obchod – dane a poplatky – 6 537 EUR

01 – kúpa – tovar + materiál – 459 EUR

01 – kúpa – služby - 1345 EUR

01 – kúpa – energie, vodné 4 915 EUR

b) obchody podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane okrem informácií o týchto obchodoch, ktoré sa v súlade s požiadavkami na uvádzané informácie podľa § 3 ods. 1 uvádzajú samostatne,

Kód druhu obchodu	Druh obchodu:	Kód druhu obchodu	Druh obchodu:
01	kúpa	07	know -how
02	predaj	08	úver, pôžička
03	poskytnutie služby	09	výpomoc
04	obchodné zastúpenie	10	záruka
05	licencia	11	iný obchod.
06	transfer		

Strana 11

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3	6	0	1	0	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	4	3	1	3	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Článok VI - UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát:

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- c) zmena spoločníkov účtovnej jednotky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- d) prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- e) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- f) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
V spoločnosti neboli vydané dlhopisy a iné cenné papiere.
- g) zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- h) získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a pod.
Spoločnosť nezískala a ani jej neboli odobraté licencie a iné povolenia.

Strana 12

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Článok VII - OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
Spoločnosť nebolo udelené také právo.
- 2) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu, a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol väčší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o
 - a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,
 - b) cenných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,
 - c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,
 - d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,
 - e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie,
 - f) vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku,
 - g) iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy.
Spoločnosť nemá činnosť zaradenú do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu.
- 3) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona sa uvedú aj informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou, a to o:
 - a) náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
 - b) peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,
 - c) nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,
 - d) finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,
 - e) vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,
 - f) poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.

Strana 13



6. SPRÁVA AUDÍTORA