

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2020**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

|                            |                                                              |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno:             | <b>AZAR Service, s.r.o.</b>                                  |
| Sídlo:                     | 811 04 Bratislava, Pri Suchom mlyne č. 41                    |
| Právna forma:              | Spoločnosť s ručením obmedzeným                              |
| Dátum vzniku:              | Zápis do obchodného registra: 15.01.2013                     |
| Hlavný predmet podnikania: | Generálne čistenie budov                                     |
| Subjekt verejného záujmu:  | AZAR, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU). |
| Účtovné obdobie:           | <b>Kalendárny rok 2020</b>                                   |

| Názov položky       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie | Áno/Nie |
|---------------------|-----------------------|----------------------------------------------|---------|
| Netto aktíva celkom | <b>42913</b>          | <b>33 479</b>                                |         |
| Čistý obrat celkom  | <b>25136</b>          | <b>25 922</b>                                |         |
| Počet zamestnancov  | <b>0</b>              | <b>0</b>                                     |         |

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: **účtovná závierka za rok 2019 bola schválená Valnou hromadou.**

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2020 je zostavená ako riadna podľa slovenského zákona č.431 /002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za obdobie **od 01.01.2020 do 31.12.2020.**

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou: **účtovná jednotka nepodlieha konsolidácii**

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia | 0                     | 0                                            |

**Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI**

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárnym orgánom spoločnosti je konateľ spoločnosti

| Orgány účtovnej jednotky        | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Štatutárny orgán konateľ</b> | 0                     | 0                                            |

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| - druh príjmu (výhody):            | 0 | 0 |
| <b>Dozorný orgán</b>               | 0 | 0 |
| - druh príjmu (výhody):            | 0 | 0 |
| <b>Iný orgán účtovnej jednotky</b> | 0 | 0 |
| - druh príjmu (výhody):            | 0 | 0 |

### Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia.: vedenie účtovníctva je v súlade s postupmi účtovania v podvojnóm účtovníctve a v zmysle zákona o účtovníctve

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU): v prípade, že účtovná jednotka účtuje o nižšie uvedenom majetku a záväzkoch oceňuje ho podľa nižšie uvedených zásad :

| Č.    | Názov položky                                                                   | Spôsob oceňovania |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.    | Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:                                       | Obstarávacia cena |
| 2.    | Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:                                    |                   |
| 3.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                               |                   |
| 4.    | Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:                                         | Obstarávacia cena |
| 5.    | Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:                                      |                   |
| 6.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                               |                   |
| 7.    | Dlhodobý finančný majetok:                                                      |                   |
| 8.    | Zásoby obstarané kúpou:                                                         |                   |
| 9.    | Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:                                            |                   |
| 10.   | Zásoby obstarané inak (darom):                                                  |                   |
| 11.   | ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:                        |                   |
| 12.1. | Vlastné pohľadávky:                                                             |                   |
| 12.2. | Kúpené pohľadávky:                                                              | Obstarávacia cena |
| 13.   | Krátkodobý finančný majetok:                                                    | Obstarávacia cena |
| 14.   | Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:                                       | Menovitá hodnota  |
| 15.   | Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:                          | Menovitá hodnota  |
| 16.   | Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:                                       | Menovitá hodnota  |
| 17.   | Deriváty:                                                                       |                   |
| 18.   | Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:                                        |                   |
| 19.   | Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: | Obstarávacia cena |
| 20.   | Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:                                 | Menovitá hodnota  |

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy: **účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku. V prípade zaobstarania nového DHM spoločnosť ho zaradi do nižšie uvedenej odpisovej sadzby.**

| Dlhodobý hmotný a nehmotný<br>odpisovaný majetok | číslo<br>účtu | doba odpisovania<br>(počet rokov) | odpisová sadzba<br>(%) |
|--------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| Software                                         | 013           | 4                                 | 25                     |
| Ostatný DNM                                      | 019           | 4                                 | 25                     |
| Stavby                                           | 021           | 25                                | 4                      |
| Počítače s príslušenstvom                        | 022.A         | 5                                 | 20                     |
| Dopravné prostriedky                             | 023           | 7                                 | 14,3                   |
| Ostatné stroje                                   | 022.A         | 7                                 | 14,3                   |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok                  | 029           | 5                                 | 20                     |

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: **účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku**

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období - **účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku**

#### Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: **spoločnosť o goodwile neúčtuje**

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): **o týchto položkách spoločnosť neúčtuje**

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: **spoločnosť takéto záväzky neviduje**

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne<br>predchádzajúce účtovné<br>obdobie |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | 0                     | 0                                                  |

#### Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) Podmienený majetok – žiadny

1b) Podmienené záväzky – žiadne

2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch: žiadne

3) Podsúvahové účty – spoločnosť na podsúvahových účtoch neúčtuje

#### Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na riadna chod spoločnosti.

