



**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín
nezisková organizácia
Farská 236 013 03 Varín**

**Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb
Charitný dom Alžbetinum**

VÝROČNÁ SPRÁVA

**o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie
Zariadenia opatrovateľskej služby Varín, n.o.**

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
overená audítorom

za rok 2020

**Zriaďovateľ neziskovej organizácie
Obec Varín**

Obsah

- 1. Identifikačné a kontaktné údaje zariadenia**
- 2. Poslanie a hodnoty**
- 3. Ciele a vízia**
- 4. Profil zariadenia**
- 5. Rozsah poskytovania sociálnych služieb**
- 6. Personálne zabezpečenie**
- 7. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb**
- 8. Činnosti a aktivity**
- 9. Kultúrne a spoločenské podujatia**
- 10. Spôsob financovania a výška úhrady**
- 11. Ekonomicky oprávnené náklady a priemerná úhrada**
- 12. Finančné hospodárenie**
- 13. Vyhodnotenie činnosti zariadenia**
- 14. Záver**

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov:

- **Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n. o.– verejný poskytovateľ sociálnych služieb - Zariadenie pre seniorov a domove sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum**

Sídlo:

- ul. Farská 236/5, 013 03 Varín

IČO :

- 37983717
- **Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum** (ďalej len „ZPS a DSS Alžbetinum“) je organizačnou jednotkou Zariadenia opatrovateľskej služby, Varín, n. o. (ďalej len „ZOS Varín, n. o.“) bez právnej subjektivity.
- ZOS Varín, n. o., zaregistrovaná na Krajskom úrade v Žiline pod číslom OVVS/NO – 23/05 dňa 12. 09. 2005 a zapísaná v registri zariadení poskytujúcich všeobecne prospešné služby na VUC v Žiline, bola zriadená obcou Varín za účelom poskytovania sociálnych služieb starým a chorým občanom, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby pri zabezpečovaní základných životných potrieb.

Štatutárny zástupca – riaditeľ n.o.:

- Mgr. Zuzana Hodoňová

Orgány neziskovej organizácie ZOS Varín:

- riaditeľ
- správna rada
- dozorná rada

Odborný garant - vedúca ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum:

- Mgr. Zuzana Hodoňová

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.

ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

Základné kontaktné údaje:

- Telefón: 041/5692004, mobil 0911 476 282 , 0951 655 485
- E-mail: zosvarin@slovanet.sk

Poskytovanej sociálnej služby:

- podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z.“) v zariadení pre seniorov (ďalej len “ZPS”) podľa § 35 a v domove sociálnych služieb (ďalej len “DSS”) podľa § 38 zákona.

Forma sociálnej služby:

- pobytová
- celoročná

Miesto poskytovania sociálnej služby:

- ul. Farská 236/5, 013 03 Varín



2 Poslanie a hodnoty

Riešenie problematiky poskytovania kvalitnej sociálnej služby je jednou s dôležitých oblastí poskytovateľov sociálnych služieb. Každé zariadenie, ktoré poskytuje sociálne služby sa vyznačuje určitými špecifickými rysmi, na ktorých sa podieľa umiestnenie v zemepisnom a spoločenskom prostredí, história zariadenia, skladba prijímateľov. Preto každá prevádzka je osobitá a odlišná od ostatných. Rozdielne sú aj podmienky pre realizáciu zmien v závislosti od druhu poskytovanej sociálnej služby. Je nutnosťou, aby poskytované sociálne služby vychádzali z potrieb spoločnosti, ale zároveň boli poskytované s dôrazom na individuálne potreby prijímateľov sociálnych služieb. Tým pádom sociálna služba zachováva a rozvíja dôstojný život tých, ktorí ju potrebujú, vytvára u nich pocit bezpečia a istoty. Poskytovateľ sociálnej služby musí mať jasno v stratégii poskytovania sociálnej služby. Táto stratégia musí odpovedať na otázku, čo sa dnes všeobecne očakáva od dobrej sociálnej služby (rozsah poskytovaných služieb, uprednostnenie niektorých druhov služieb s ohľadom na kvalitu a minimálne personálne štandardy vyplývajúce zo sociálnej alebo zdravotníckej legislatívy a iné)

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

Poslaním našej organizácie je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb v zariadení sociálnych služieb po stránke odbornej a ľudskej, fyzickým osobám v dôchodkovom veku, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, na základe individuálneho prístupu, možnosti zariadenia a v súlade s platnou legislatívou. Našou snahou je a vždy bude, aby každý prijímateľ sociálnej služby našiel u nás domov, kde môže žiť a dožiť svoj život dôstojne, v ovzduší dôvery, tolerancie, radosti, pokoja a vzájomnej úcty. Hlavný dôraz kladieme na rešpektovanie ľudských práv a slobôd bez ohľadu na rasu, národnosť, náboženstvo a politické zmýšľanie, a tiež na podporu rozvoja ich schopnosti, zručnosti, udržania samostatnosti, pocitu vlastnej užitočnosti a bezpečia.

3 CIELE A VÍZIE

Základným predpokladom poskytovania kvalitných sociálnych služieb je rešpektovanie individuálnych potrieb jednotlivca, potrieb rodiny ako aj jeho primárneho prostredia.

Naše ciele pri poskytovaní sociálnych služieb prijímateľom sociálnych služieb v zariadení sú nasledovné:

- ❖ Poskytovať kvalitné, bezpečné a odborné sociálne služby, ktoré rešpektujú dôstojnosť prijímateľov sociálnych služieb a sú založené na princípe Etického kódexu v oblasti sociálnej práce.
- ❖ Spĺňať definované štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb.
- ❖ Napomáhať adaptácií prijímateľov sociálnych služieb.
- ❖ Zaisťovať nekonfliktné spolužitie prijímateľov sociálnych služieb
- ❖ Zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného diania v zariadení
- ❖ Podporovať pocit bezpečia per prijímateľov sociálnych služieb
- ❖ Poskytovať každému primeranú podporu a pomoc podľa potrieb s využitím vlastného potenciálu
- ❖ Rešpektovať slobodnú vôľu, súkromie a právo prijímateľov sociálnej služby vyjadrovať svoje prania, potreby, prípadne sťažnosti
- ❖ Prijímať prijímateľov sociálnej služby v ich jedinečnosti
- ❖ Podporovať individuálne plánovanie sociálnej služby u prijímateľov sociálnej služby
- ❖ Podporovať aktivity na udržiavanie a rozvoj sociálnych a pracovných zručnosti

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

a tvorivosti na základe individuálneho prístupu k prijímateľom sociálnej služby

- ❖ Zmierniť riziko sociálneho vylúčenia a segregácie prijímateľov sociálnej služby od ostatnej populácie podporou ich účasti na spoločenskom živote a integrácií do bežného života využitím vonkajších služieb, vytváraním prirodzených sociálnych väzieb, udržiavaním a prehľbovaním rodinných, priateľských a partnerských vzťahov
- ❖ Pomáhať prijímateľom vyrovnávať sa s vlastným starnutím
- ❖ Byť im na blízku a zmierňovať bolesť a utrpenie
- ❖ Sprevádzať ich v terminálnom štádiu života
- ❖ Podporovať osobnostný rozvoj zamestnancov zvyšovaním ich odbornej úrovne, ľudského prístupu, aby poskytovanie sociálnych služieb nebolo pre nich iba zamestnaním, ale predovšetkým poslaním
- ❖ Využívať spoluprácu a verejnosťou, miestnou komunitou, dobrovoľníkmi a študentmi škôl humanitárneho zamerania
- ❖ Udržiavať a rozvíjať dobrú spoluprácu s miestnou samosprávou a verejnými a neverejnými inštitúciami
- ❖ Skvalitňovať ubytovanie zabezpečením účelného a estetického vybavenia izieb, spoločenských a prevádzkových priestorov
- ❖ Zabezpečovať a skrášľovať prostredie v ktorom sa prijímatelia pohybujú

Zásady, ktorými sa riadime pri dosahovaní stanovených cieľov pri poskytovaní sociálnych služieb prijímateľom sociálnych služieb sú nasledovné:

- ❖ Prístupovať k prijímateľom s láskou, úctou, trpezlivosťou a pochopením
- ❖ Vytvárať atmosféru dôvery, pokoja, radosti, dobrej pohody a spokojnosti
- ❖ Poskytovať sociálnu službu komplexne po bio – psycho – sociálnej stránke
- ❖ Vzájomne spolupracovať v tíme, k zvereným úlohám pristupovať zodpovedne, obetavo a nezištne

Našou víziou je dosiahnutie čo najväčšej spokojnosti prijímateľov sociálnych služieb, vytvorenie bezpečného prostredia a pokojného domova pre nich. V čo najväčšej miere podporiť ich mieru samostatnosti, nezávislosti, rozhodovania a zodpovednosti za svoje konanie. Našou snahou je poskytovať dostupné a adresné sociálne služby, ktoré svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania rešpektujú individualitu

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

každého človeka. Profesionálnym postojom a odbornou prácou chceme zabraňovať sociálnemu vylúčeniu a podporovať začleňovanie do prirodzeného prostredia komunity a spoločnosti prostredníctvom udržiavania kontaktov s rodinou a ostatnou populáciou.

4 PROFIL ZARIADENIA

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín je nezisková organizácia založená Obcou Varín na základe zakladacej listiny zo dňa 25.8.2005 podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, za účelom poskytovania sociálnych služieb pre seniorov a ťažko zdravotne postihnutých občanov. Je zapísaná v registri na Krajskom úrade v Žiline pod č. OVVS/NO – 23/05 dňa 12.9.2005 a taktiež v registri poskytovateľov sociálnych služieb na Žilinskom samosprávnom kraji odbore sociálnych vecí ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb.

Od 1.11.2006 sa poskytujú sociálne služby v Zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum so sídlom - Farská 236 , 013 03 Varín. Zariadenie má kapacitu 24 lôžok a poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Poskytovanie sociálnych služieb a postup pri umiestňovaní do zariadenia sociálnych služieb je v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a v zmysle VZN Obce Varín č.02/2020 ktorým sa mení a dopĺňa VZN 4/2014 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb, o určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsobe určenia úhrady a platenie úhrady a v znení neskorších dodatkov.

5 Rozsah poskytovaných sociálnych služieb

Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení je zamerané na napĺňanie podmienok

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

kvality poskytovaných sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy s dôrazom na individuálne potreby prijímateľov. Zámerom ďalej je poskytovanie takej pomoci a podpory, ktorá by im umožňovala zachovať si v čo najväčšej miere pozitívne stránky doterajšieho spôsobu života, podpora prirodzených vzťahov prijímateľov, udržiavanie kontaktov so spoločenským prostredím, pomoc pri každodennom živote, zabránenie sociálneho vylúčenia z dôvodu telesného, zmyslového, zdravotného postihnutia, vytváranie priestoru pre sebarealizáciu podľa schopností a možností prijímateľov. V oblasti riadenia sa zameriavame na skvalitnenie plnenia pracovných povinností pracovníkov v priamom kontakte s prijímateľom i sociálnej starostlivosti, na poskytnutie odbornej pomoci odborníkov, tvorbou vhodných pracovných podmienok pre výkon kvalitnej práce, vypracovaním systému oceňovania pracovníkov (finančná odmena, zvyšovanie kvalifikácie, zabezpečenie školení), kontrolou pracovníkov na pracoviskách a využívanie pracovného času. Odborné činnosti sa orientujú na sociálne poradenstvo s ohľadom k mentálnym a intelektuálnym schopnostiam prijímateľov, tvorbou príležitostí k tomu, aby prijímatelia sociálnej služby mohli byť sami sebou (rešpektovanie ich potrieb a názorov, ochrana osobnej slobody).

Sociálne služby musia rešpektovať právo ľudí so zdravotným postihnutím najmä na: nezávislý spôsob života a začlenenie do spoločnosti tak, aby mali možnosť zvoliť si miesto pobytu, ako aj to, kde a s kým budú žiť, na rovnakom základe s ostatnými, a aby neboli nútení žiť v určitom prostredí. Aby mali prístup k celému spektru podporných služieb, či už domácich alebo pobytových a ďalších komunitných podporných služieb vrátane osobnej pomoci, nevyhnutných pre nezávislý život v spoločnosti a pre začlenenie sa do nej a na zabránenie izolácie alebo segregácie v spoločnosti.

- rešpektovanie domova a rodiny

- poskytnutie primeranej pomoci pri výkone ich povinností cestou vzájomnej podpory ľudí so zdravotným postihnutím, aby umožnili osobám so zdravotným postihnutím dosiahnuť a udržať si maximálnu možnú samostatnosť, uplatniť v plnej miere telesné, duševné, sociálne a profesijné schopnosti a dosiahnuť plné začlenenie a zapojenie do všetkých oblastí života.

- osobnú mobilitu najmä uľahčenie prístupu ku kvalitným pomôckam na mobilitu, zariadeniam, podporným technológiám a k rôznym formám asistencie a k sprostredkovateľom, a to aj zabezpečením ich finančnej dostupnosti.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

- účasť na kultúrnom živote, záujmových aktivitách s cieľom umožniť zúčastňovať sa na rovnakom základe s ostatnými

ZPS a DSS poskytuje sociálne služby fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii tak, aby zostali zachované prirodzené vzťahové siete, zostali súčasťou prirodzeného miestneho spoločenstva a žili plnohodnotným a dôstojným životom.

V zariadení poskytujeme sociálne služby zodpovedajúce individuálnym potrebám a schopnostiam prijímateľov sociálnych služieb prostredníctvom špeciálnych foriem, prístupov a metód zodpovedajúcich ich postihnutiu. Poskytovanie sociálnych služieb vykonávame na základe individuálnych potrieb a cieľov prijímateľa sociálnej služby, vedieme písomne individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotíme jej poskytovanie za účasti prijímateľa sociálnej služby. Účasť prijímateľa sa nevyžaduje, ak to jeho zdravotný stav neumožňuje. Ak je prijímateľom sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.

ZOS Varín, n. o. ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálne služby v:

- **zariadení pre seniorov - ZPS** - v súlade s ustanovením § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
- **domove sociálnych služieb – DSS** - v súlade s ustanovením § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3, v rozsahu odborných, obslužných a ďalších činností podľa ustanovenia § 15 až § 18 tohto zákona:

Odborné činnosti:

- **pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby**

V zariadení vykonávame činnosti sebaobsluhy tak, aby pokrývali všetky činnosti

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

každodenného života prijímateľov sociálnej služby podľa prílohy č. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. v rozsahu podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- **sociálne poradenstvo**

V rámci poskytovania sociálnej služby poskytujeme sociálne poradenstvo záujemcom o poskytovanie sociálnej služby, prijímateľom sociálnej služby a ich príbuzným, ktoré sa zameriava na zistenie príčin vzniku, charakteru problému, jeho rozsahu a poskytnutie konkrétnej pomoci.

- **sociálna rehabilitácia**

V rámci sociálnej rehabilitácie sa podporuje samostatnosť a sebestačnosť klienta nácvikom zručností vedúcich k zaradeniu do spoločenského prostredia a aby sa minimalizovali priame a nepriame dôsledky dlhodobého postihnutia, odpora sebaobsluhy, samostatnosti, nezávislosti a nácvik zručnosti.

- **zdravotná starostlivosť**

Poskytujeme ju v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa platného katalógu zdravotných výkonov, ďalej zabezpečujem poskytovanie zdravotnej starostlivosti dvomi praktickými lekármi, psychiatrom a internistom priamo v zariadení, a tiež podľa potreby zabezpečujeme odborné vyšetrenie odbornými lekármi mimo zariadenia a poskytujeme sprievod na tieto vyšetrenia.

- **pracovná terapia**

Zameriavame sa na osvojenie a podporu pracovných návykov a zručnosti prijímateľa sociálnych služieb pri upratovaní izieb, jedálne, výmena posteľnej bielizne, starostlivosť o kvetiny, záhradu, upratovanie areálu zariadenia.

- **relaxačné a voľno časové aktivity**

Vykonávame arteterapiu, muzikoterapiu, ergoterapiu, biblioterapiu, hry s pamäťou, športové a duchovné aktivity, kultúrno- spoločenské podujatia v zariadení i mimo neho, cvičenia na podporu motoriky a pohybového ústrojenstva, nácvik priestorovej orientácie.

Obslužné činnosti:

- Ubytovanie
- Stravovanie
- Pranie a žehlenie osobnej a posteľnej bielizne

Ďalšie činnosti:

- osobné vybavenie
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí
- zabezpečuje záujmovú činnosť a sociálnu a pracovnú terapiu.

Iné činnosti:

- ZOS Varín, n. o. poskytuje, zabezpečuje a utvára podmienky na vykonávanie iných činností a prispievajú k zvýšeniu kvality poskytovanej sociálnej služby. V zariadení zabezpečujeme poskytovanie doplnkových služieb na základe individuálneho záujmu prijímateľov sociálnej služby (kaderníctvo, pedikúra, masáže rôzneho druhu, kozmetika). Financovanie poskytovania týchto služieb je individuálne priamo poskytovateľovi doplnkovej služby.

6 . Personálne zabezpečenie

Personál nášho zariadenia zabezpečuje komplexné technické a ekonomické riadenie a organizáciu sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách, rozvoj materiálne – technickej základne zariadenia, starostlivosť o základné prostriedky a ich modernizáciu, opravy a údržbu objektov a zariadení a efektívne využívanie zdrojov a prostriedkov na racionalizáciu prevádzky zariadenia.

Zamestnanci na jednotlivých pracovných pozíciách spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Priebežne si dopĺňajú vzdelanie formou odborných prednášok, seminárov a kurzov internou i externou formou usporiadaných zariadením, Úradom BSK, Slovenskou komorou zdravotných sestier a pôrodných asistentiek a externými vzdelávacími organ

v odbore zdravotnícky asistent a 226 hodinový kurz opatrovateliek.

Úsek	Počet zamestnancov
------	--------------------

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

riadiaci a ekonomický	2
zdravotný a sociálny	10
prevádzkový	1

- Organizácia si stanovila prioritu zameranú najmä na vzdelávanie a zaškoľovanie zamestnancov s cieľom odborného rastu. Za účelom zvýšenia profesionality práce a kvality poskytovanej sociálnej služby, zamestnávateľ zabezpečuje rôzne školenia, semináre a kurzy. Zamestnanci zariadenia sa zúčastňujú akreditovaných vzdelávacích programov v rámci sústavného vzdelávania a dopĺňajú si svoje odborné vedomosti. Všetci zamestnanci absolvujú pravidelné interné odborné semináre a školenia v oblasti BOZP, PO a ochrane osobných údajov. Taktiež vytvárame podmienky pre odbornú prax absolventov opatrovateľského kurzu a študentov stredných a vysokých škôl.

Vzdelávacie aktivity a školenia zamestnancov zariadenia:

- Poskytovanie rehabilitácie – Kvalita v sociálnych službách - 1 zamestnanec
- Povinnosti mzdovej účtovníčky pri uzávierkach r.2020 a legislatívne zmeny v mzdovej učitárni – 1 zamestnanec
- Účtovná závierka a daňové priznanie k dani z príjmu mimovládnych organizácií za rok 2020 – 1 zamestnanec

7.Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Pohlavie	Počet prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2020
Muži	6
Ženy	18

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

Zdravotné postihnutie a mobilita	Počet klientov
Imobilní	6
čiasťočne mobilní	7
Mobilní	11

Zmena v priebehu roka 2020	Spolu	Muži	Ženy
Prijatí	13	3	10
Zomreli	13		13
Prepustení	0	0	0

Vekové kategórie	Počet	
40 -62 rokov	2	
63 – 74 rokov	7	
75 – 79 rokov	3	
80 – 84 rokov	6	
85 – 89 rokov	5	
nad 90 rokov	4	
Pozbavení spôsobilosti na právne úkony	Muži	Ženy
Počet	1	
Poradovník	Muži	Ženy
Počet	2	6

Stupeň odkázanosti fyzickej osoby	Počet fyzických osôb
IV.	2
V.	0
VI.	22
Spolu	24

8 Činnosti a aktivity

Prijímatelia sociálnej služby zariadenia sa môžu podľa svojho záujmu a zdravotného stavu zúčastňovať na

kultúrnom a spoločenskom živote zariadenia. V zariadení sú vytvárané podmienky na individuálnu a skupinovú kultúrnu, športovú, spoločenskú činnosť. Aktivity, do ktorých sa prijímatelia sociálnej služby zapájajú plne korešpondujú s ich spôsobom života a záujmami, ktoré po príchode do zariadenia u nich dominujú. Počas celého roka prijímatelia sociálnych služieb sa aktívne zapájajú do rôznych kultúrnych, športových a spoločenských podujatí organizovaných v zariadení, ako i mimo zariadenia. V zariadení sa realizujú rôzne terapie a voľno časové aktivity

Medzi najčastejšie a najobľúbenejšie aktivity patria:

- ❖ Duchovné stretnutia – spoločné ranné modlitby a meditácie, čítanie svätého písma, pravidelné prijímanie sviatosti a sledovanie náboženských programov a svätých omší na TV Lux.
- ❖ Hudobné aktivity- počúvanie a spievanie ľudových a náboženských piesní
- ❖ Sledovanie filmov - životopisy svätých, náučné filmy a dokumentárne filmy
- ❖ Športové aktivity - pravidelné ranné rozcvičky jemnej motoriky, prechádzky po okolí
- ❖ Spoločenské hry a hlavolamy a hry s pamäťou
- ❖ Debaty a prednášky na rôzne témy- zdravie, stravovanie, politika a spoločenské dianie
- ❖ Zapájanie do pracovných procesov v zariadení individuálne vzhľadom na

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

zdravotný stav- úprava postele, skrášľovanie interiéru, sadenie a polievanie kvetov, úprava kvetinových záhonov

- ❖ Tvorivá činnosť s využitím terapií rôznych typov – výroba výrobkov, ozdôb a darčkových predmetov z dostupných materiálov – papier, drevo, vlna a rôzna iné, ručné práce – vyšívanie, háčkovanie, štrikovanie.

9. Kultúrne a spoločenské podujatia

Medzi tradičné aktivity patrili najmä stretnutia vedenia s klientmi, fašiangové a Katarínske posedenia, vystúpenia detí z MŠ a ZŠ, ale nakoľko bol rok 2020 obmedzený COVIDOM-19, časť roka sme sa aj my ako zariadenie borili s karanténou bolo to frustrujúce pre zamestnancov a zároveň aj pre našich klientov lebo všetky návštevy boli zakázané aj vystúpenia detí, takže naši starkí boli vac menej odrezaní od spoločenského diania, neboli tento rok ani Koledníci, Návšteva Mikuláša ani Vianočná besiedka.

Ostalo to len v rámci zariadenia:

Terapia- sadenie kvietkov, šúpanie fazule a iné aktivity

Deň úcty k starším aspoň kvietok a pekné slovo

Vianočná kapustnica

Štedrý deň rozdávanie darčkov

Pravidelne slávime sviatky a životné jubileá našich prijímateľov sociálnych služieb, spojené so spoločným posedením a pohostením. To sú tie nezabudnuteľné chvíle a drobné radosti zo života.

Podakovanie od príbuzných za starostlivosť o našich starkých počas ťažkého pandemického obdobia.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín



10 Spôsob financovania a výška úhrady

Spôsob financovanie :

- finančný príspevok na poskytovanie sociálnej služby - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
- príspevok z rozpočtu obce
- úhrady - prijímatelia sociálnej služby
- dary - fyzické a právnické osoby
- 2% dani - z príjmu fyzických a právnických osôb

Úhrada za poskytovanú sociálnu službu je stanovená v zmysle VZN obce Varín č. 4/2014 a dodatku č. 6/2020 na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi prijímateľom sociálnej služby a poskytovateľom sociálnej služby.

Výška úhrady:

- 18,45 €/ deň
- 18,10 € / deň

11 Ekonomicky oprávnené náklady priemerná úhrada

V zmysle § 72 ods.zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov .

Ekonomicky oprávnené náklady v r. /celkové/ v €. 292 641,41	Ekonomicky oprávnené náklady na klienta / mesiac v €. 1016,12
--	--

12 Finančné hospodárenie

Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky

Výkaz ziskov a strát

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Náklady	v €
Spotreba materiálu	56 319,50
Spotreba energie	12 435,23
Opravy a udržiavanie	2 247,10
Cestovné	1,95
Ostatné služby	4 305,46
Mzdové náklady	148 087,59
Zákonné soc. a zdravot. Poistenie	51 197,28
Zákonné sociálne náklady	6 606,41
Ostatné sociálne náklady	100,00
Ostatné dane a poplatky	
Daň z nehnuteľnosti	203,81
Iné ostatné náklady	1472,50
Osobitné náklady	2 499,10
Odpisy	7 165,48
Účtová trieda 5 spolu	292 641,41

Výnosy	v €
Prijaté úhrady	139 520,30
Prijaté príspevky od iných organizácií	
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 158,29
Prijaté členské príspevky	
Príspevky s podielu zaplatenej dane	423,38
Dotácie MF	153 296,14
Dotácie MF COVID	8 105,63
Dotácie MF. Výživové doplnky	700,00

**Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum**

Farská 236/5, 013 03 Varín

Dotácie Obec Varín	1 669,20
Účtová trieda 6 spolu	305 872,94

Výsledok hospodárenia pred zdanením	13 231,53
Daň z príjmov	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	13 231,53

13. Vyhodnotenie činnosti

Prijímateľom sociálnych služieb poskytujeme celoročnú pobytovú sociálnu službu zodpovedajúcu ich individuálnym schopnostiam prostredníctvom špeciálnych foriem a metód zodpovedajúcich druhu a stupňu odkázanosti na sociálnu službu. Poskytovanie sociálnej služby plánujeme spolu s prijímateľmi podľa ich individuálnych potrieb, schopnosti a cieľov, ktoré si vytýčia v individuálnom pláne.

Manažment zariadenia sa zaväzuje uplatňovať systém zlepšovania kvality ako stabilný proces trvalého zlepšovania rozvoja zariadenia, cieľavedome vytvárať dlhodobu pozitívne vzťahy s prijímateľmi sociálnych služieb a zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj všetkých aktivít, upevňovať medziľudské vzťahy a zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj všetkých aktivít a hlavne upevňovať medziľudské vzťahy postavené na ľudskosti a citu pre morálku.

14. Záver

V roku 2020 sme pokračovali v snahe o zvyšovanie kvality života našich klientov, ich socializácii a sprostredkovaní bližšieho a častejšieho kontaktu s rodinou a miestnou komunitou. Naša podpora bola ďalej zameraná aj na začleňovanie klientov do prirodzeného domáceho prostredia. Podporovali sme a usmerňovali prijímateľov sociálnych služieb v pracovných aktivitách a upevňovaní pracovných návykov, zručností, finančnej zodpovednosti a v podpore čo najvyššej možnej miere samostatnosti. V tomto nastúpenom trende chceme pokračovať aj v budúcnosti.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum

Farská 236/5, 013 03 Varín

Naša činnosť v zariadení je veľmi náročná po všetkých stránkach a bez pomoci iných by bola oveľa ťažšia a náročnejšia. Preto ďakujeme všetkým, ktorí nám pomáhajú a podporujú náš domov. Ďakujeme nášmu zriaďovateľovi Obci Varín, organizáciám, inštitúciám, sponzorom, darcom a všetkým dobrovoľníkom, ktorí nám pomáhajú vytvárať a zlepšovať podmienky pre našu náročnú službu. Úprimné a vrele poďakovanie patrí všetkým našim zamestnancom za ich obetavú a nedocenenú prácu, za ochotu pracovať aj nad rámec svojich pracovných povinností, za všetko úsilie, ktoré vynakladajú na zveľádovanie nášho zariadenia a vytváranie dôstojných podmienok a pocitu domova pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb a k spokojnosti ich rodinných príslušníkov, ktorí nám ich zverili a dôverujú nám.

Chceme sa poďakovať všetkým našim partnerom vo verejnej, ale aj štátnej správe, cez ktorých finančná pomoc klientom ide. Chceme sa poďakovať našim dodávateľom a firmám, nie len za rôzne zľavy, ale aj za to, že vďaka nim dokážeme znižovať náklady. Chceme tiež poďakovať dobrovoľníkom a darcom, lebo oni financujú to načo neprispieva štát. V neposlednej rade chceme poďakovať aj všetkým našim klientom a ich rodinným príslušníkom, lebo pomáhať im nie je vždy ľahké, ale zamestnanci charity to robia s obetavosťou.

Vo Varíne 22.03.2021



.....
Mgr Zuzana Hodoňová
riaditeľka n. o.



D.M.K. AUDIT s.r.o., Špitálska 53, 811 08 Bratislava

IČO: 35 727 080, IČ DPH: SK2020268118

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., odd.Sro., vložka 15499/B

Tel., fax:+421 2 5292 1319

e-mail: dmk@dmkaudit.sk

**Správa nezávislého auditora
o preskúmaní účtovnej závierky k 31.12.2020**

**pre štatutárny orgán spoločnosti
Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.**

**Farská 236
013 03 VARÍN**

Bratislava, jún 2021

Správa nezávislého audítora štatutárnemu orgánu spoločnosti Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácii Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácii Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o. k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

¹ Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „štatutárny audítora“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe,

ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 07.06.2021

D.M.K. AUDIT s.r.o.
Špitálska 53, 811 01 Bratislava
Obchodný register OS BA I.
Oddiel: Sro, vložka č.15 499/B
Licencia SKAU č.176



Ing. Darina Kurotová
zodpovedný auditor
Licencia SKAU č. 324

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2020

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 0 5 7 7 7 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Za obdobie	Mesiac	Rok
IČO 3 7 9 8 3 7 1 7		od	0 1	2 0 2 0
SID		do	1 2	2 0 2 0
SK NACE 8 7 . 9 0 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	0 1
		do	1 2	2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z a r i a d e n i e o p a t r o v a t e ľ s k e j s l u ž b y

V a r í n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica F a r s k á	Číslo 2 3 6
PSČ 0 1 3 0 3	Obec V a r í n
Číslo telefónu 0 9 1 8 / 6 7 3 5 6 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa z o s v a r i n @ s l o v a n e t . s k	

Zostavená dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	354036,56	187558,00	166478,56	173644,04
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	354036,56	187558,00	166478,56	173644,04
Pozemky (031)	010	5987,94	x	5987,94	5987,94
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	276619,02	117565,40	159053,62	165969,10
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	9986,32	9986,32	0,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	8808,77	8808,77	0,00	
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	46591,32	46591,32	0,00	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	6043,19	4606,19	1437,00	1687,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	30885,52		30885,52	11722,45
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1,81		1,81	210,02
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				208,21
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	1,81	x	1,81	1,81
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	30883,71		30883,71	11512,43
Pokladnica (211 + 213)	052	15748,10	x	15748,10	1547,17
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	15135,61	x	15135,61	9965,26
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	866,12		866,12	694,04
1. Náklady budúcich období					
(381)	058	866,12		866,12	694,04
Príjmy budúcich období					
(385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	385788,20	187558,00	198230,20	186060,53

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	192546,78	179315,25
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	282606,96	282606,96
Základné imanie (411)	063	282606,96	282606,96
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-103291,71	-101623,39
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	13231,53	-1668,32
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	5683,42	6745,28
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	4009,68	2838,83
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	3989,68	2794,83
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	20,00	44,00
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	1673,74	3906,45
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	1287,37	3906,45
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	386,37	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	198230,20	186060,53

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	56319,50		56319,50	52756,02	
502	Spotreba energie	02	12435,23		12435,23	13096,18	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	2247,10		2247,10	3642,35	
512	Cestovné	05	1,95		1,95	74,94	
513	Náklady na reprezentáciu	06					
518	Ostatné služby	07	4305,46		4305,46	4370,59	
521	Mzdové náklady	08	148087,59		148087,59	142062,75	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	51197,28		51197,28	48101,12	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	6606,41		6606,41	7137,61	
528	Ostatné sociálne náklady	12	100,00		100,00	40,00	
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14				144,36	
538	Ostatné dane a poplatky	15	203,81		203,81	803,80	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				49,00	
542	Ostatné pokuty a penále	17		3,32	3,32		
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	1469,18		1469,18	1391,26	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	9664,58		9664,58	7415,59	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	292638,09	3,32	292641,41	281085,57

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	2158,29		2158,29	500,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	139520,30		139520,30	84,84
664	Prijaté členské príspevky	70				127365,07
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	423,38		423,38	720,99
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	163770,97		163770,97	150746,35
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	305872,94		305872,94	279417,25
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	13234,85	-3,32	13231,53	-1668,32
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	13234,85	-3,32	13231,53	-1668,32

Čl. I Všeobecné údaje

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o. Farská 236 013 03 Varín

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o. Farská 236, 013 03 Varín

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Zakladateľ UJ je Obec Varín, Námestie Sv. Floriána 1, 013 03 Varín

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

12.09.2005

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Poskytovanie verejno - prospešných služieb

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Zakladateľ UJ je Obec Varín, Námestie Sv. Floriána 1, 013 03 Varín

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Správna rada	
Ing. Cvacho Mochal	predseda správnej rady
Ing. Miroslav Williger	člen správnej rady
Ing. Lubomír Sečkář	člen správnej rady
Juraj Synák	člen správnej rady
Dozorná rada	
Mgr. Lenka Milová	
Mgr. Lenka Milová	
Mgr. Lenka Janíková	
Mgr. Jana Jakubčíková	
Mgr. Eva Cabadajová	
Iveta Michalková	

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	13,00	13,00
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	2,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstaravacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Zásoby obstarané kúpou	obstaravacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Prevádzková Budova	40	1/40	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok	12	1/12	rovnomerne
Drobný hmotný majetok			jednorázovo

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého nehmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý nehmotný majetok	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	003	004	005	006	007	008	
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	5 987,94		276 619,02	18 795,77				43 773,77			345 176,50
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	5 987,94		276 619,02	18 795,77				43 773,77			345 176,50
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			110 649,92								110 649,92
Prírastky			7 165,46					3 182,45			10 347,91
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			117 815,38					3 182,45			120 997,83
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	5 987,94		165 969,10					49 773,77			221 730,81
Stav na konci bežného účtovného obdobia	5 987,94		159 053,62					46 591,32			211 632,88

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota BO	Hodnota PO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO

Čl. III (4) (5) Informácie o dlhodobom finančnom majetku

Čl. III (4) (5) Prehľad o dlhodobom finančnom majetku

Čl. III (4) (5) Prehľad o dlhodobom finančnom majetku

Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého finančného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý finančný majetok	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	022	023	024	025	026	027	028	
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky *								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Čl. III (4) Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Čl. III (4) Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu BO	Hodnota vlastného imania ku koncu PO	Účtovná hodnota ku koncu BO	Účtovná hodnota ku koncu PO

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam podľa položiek súvahy

Druh pohľadávok	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Dôvod tvorby OP	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Dôvod zníženia/zúčtovania OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	038,043							
Ostatné pohľadávky	039,044							
Pohľadávky voči účastníkom združení	040,048							
Iné pohľadávky	041,050							
Pohľadávky spolu	x			x			x	

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058		
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Zakladné imanie, z toho:	063	282 606,96				282 606,96
- nadačné imanie v nadácií						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	101 623,39	1 668,32			103 291,71
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	1 668,32	13 231,53	1 668,32		13 231,53
Spolu		385 898,67	14 899,85	1 668,32		399 130,20

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	1 668,32
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1 668,32
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) c), d) Závazky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Závazky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Závazky po lehote splatnosti		
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1 673,74	3 906,45
Krátkodobé záväzky spolu	1 673,74	3 906,45
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	20,00	44,00
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	20,00	44,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1 693,74	3 950,45

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 794,83	1 746,87
Tvorba na ťarchu nákladov	1 389,85	1 267,56
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	195,00	219,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 989,68	2 794,83

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene	Suma istiny na konci PO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver								
Pôžička								
Návratná finančná výpomoc								
Dlhodobý bankový úver								
Spolu	x	x	x	x			x	x

Čl. III (14) g) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (14) g) Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Výdavky budúcich období (383)	102		
z toho:			

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky prenájatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva		

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia (podľa jednotlivých druhov ručenia)		
Iné pasíva		

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Významná finančná povinnosť	Hodnota BO	Hodnota PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv				
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota BO	Hodnota PO

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy