

PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej jednotky.

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** sa **údaje** v poznámkach **uvádzajú** informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **môžu uvádzať informácie**,

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje: **pri splnení kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce účtovné obdobia** zadĺženosti spoločnosti, najmä čísla

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu zmeny účtovnej závierky** a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovnú jednotku (ak ste **potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné sumy** a **účtovné prípady, ktoré sa akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu nerozlišovania účtovných prípadov na účtoch** potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napr. neúčtovanie metód

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** začiatku každej strany bola prvá informácia označená

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, da

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdraru pri plnení Vašich pracovných

S pozdravom,
Ing. Mgr. Martin Tužinský
+421 904

© Ing. Mgr. Martin Tužinský, PhD., daňový poradca

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok.**

označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z **idzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných , ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.

emerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie (kvôli testovaniu)bia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (pre potreby porovnania) sa týka záväzkov po splatnosti).

u prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy vykázané v účtovnej)e postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovných jednotkách **nie je i pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny legislatívy a je potrebné **uviesť sumu, o toč časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám v metódach a postupoch účtovania, je ou vlastného imania, neprečítanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ť nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, aby na ačenie "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

ijte nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

ných povinností a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt.**

/ Kind regards

ý, PhD., daňový poradca

! 468 503

oradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk



Čl. I

Všeobecné údaje

1.	Názov právnickej osoby:	Good Fellaz production s.r.o.
	Sídlo:	Chrenovec - Brusno 395, 972 32 Chrenovec - Brusno

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je táto jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bežnou konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):
meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spoj s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitou hodnotou	
Derivátové operácie		

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostal predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaných zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostal predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve po účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na zložku majetku, z vlastného imania a hospodárenia účtovnej jednotky
zmena: štruktúra účtovnej závierky	prechod na MÚJ	

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaná v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnajú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hod

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

3 Informácie o vlastných akciách:

Bežné účtovné obdobie

Povinnosti z uzatv. úverových zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

--	--	--	--	--	--	--	--

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcé a ÚJ s podstatným
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpis		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

--	--	--	--	--	--	--	--

Opis významných podmienených záväzkov:

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových pre zamestnancov:

6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa ud poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v forme):

--	--	--	--	--	--	--	--

© Ing. Mgr. Martin Tužinský, PhD., daňový poradca

e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk

-
nú účtovnú aj účtovná zprostredne
ej účtovnej
Obchodné podľa IFRS
osti
Ine účtovné

ivil interným
10 majetku
ié a daňové

ivil interným
v. Odpisové

čas celého

**príslušnú
áväzkov,
výsledku
čtovnej**

cie

ých v

pravy

a konci
o obdobia

dy bývalých
iov

iných

cytnuté (pri

:

rskej ÚJ
vplyvom

