

A. Poznámky obsahujú tieto informácie o účtovnej jednotke:

- a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,
 b) opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,

'a) PALLAD s. r. o.

Hraničná 2, Dátum vzniku: 02.03.2007

b) Hospodárska činnosť : maloobchod - kúpa tovaru na účely jeho predaja konečným spotrebiteľom

c) priemerný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

1. Informácie k prílohe 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	0
počet vedúcich zamestnancov	0	0

E. Vlasti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o

- a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,

Účtovné zásady a metódy:

- Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t.j. v eurách.
- Účtovná závierka za rok 2020 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.
- Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov, bez ohľadu na dátum ich úhrady.
- Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t.j. berú sa do úvahy všetky riziká, straty a zníženia hodnoty.
- Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky - pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V prípade dlhodobej pohľadávky a dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

Prepočet údajov v cudzích menách na slovenskú menu (euro):

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Národnou bankou Slovenska (NBS) v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka neprepočítavajú. Pri kúpe a predaji cudzej meny za menu euro a pri prevode peňažných prostriedkov z účtu zriadeného v cudzej mene na účet zriadený v eurách a naopak sa použil kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

- b) zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky,
- c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na
1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
 2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou innosou,
 3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
 5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innosou,
 6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 7. dlhodobý finančný majetok,
 8. zásoby obstarané kúpou,
 9. zásoby vytvorené vlastnou innosou,
 10. zásoby obstarané iným spôsobom,
 11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľností určených na predaj,
 12. pohľadávky,
 13. krátkodobý finančný majetok,
 14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
 15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
 17. deriváty,
 18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
 19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
 20. majetok obstaraný v privatizácii,
 21. daň z príjmov splatná za bežné ú tovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (alej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich ú tovných období a zdaňovacích období (alej len „odložená daň z príjmov“),

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov - prvé ocenenie.

Pri obstaraní majetku sa uplatňuje princíp obstarávacích cien. Ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov je nasledovné:

1. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacou cenou. Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral + náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo).
2. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku alebo majetku novo zisteného pri inventarizácii, tj. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v prípade, keby sa o ňom ň tuje.
3. Majetok obstaraný v rámci finančného prenájmu sa ň tuje do majetku vo výške svojej reálnej hodnoty ku dňu obstarania (celková suma dohodnutých platieb znížená o nerealizované finančné náklady). Súvisiaci záväzok vo výške prijímateľovi je v súvahe vykázaný v ostatných dlhodobých záväzkoch (r. 104 súvahy).
4. Dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou.
5. Krátkodobý finančný majetok - obstarávacou cenou.
6. Zásoby obstarané kúpou:
 - * nakupovaný materiál - obstarávacou cenou, ň tovaný do spotreby.
 - * nakupovaný tovar - obstarávacou cenou, ň tovaný spôsobom B. Ku dňu zostavenia ú tovej závierky je na základe skutočného stavu ň tovaná korekcia.
7. Pohľadávky:
 - * pri ich vzniku alebo bezodkladnom nadobudnutí - menovitou hodnotou.
 - * pri odplatnom nadobudnutí (postúpení) alebo nadobudnutí vkladom do ZI - obstarávacou cenou.
8. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy - o akávanou menovitou hodnotou.
9. Záväzky:
 - * pri ich vzniku - menovitou hodnotou
 - * pri prevzatí - obstarávacou cenou
10. Rezervy - v o akávannej výške záväzku.
11. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy - o akávanou menovitou hodnotou.'

- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,
- f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne môže ú tovná jednotka uvies aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

Odpisy: Majetok sa odpisuje po as predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Ú tovné odpisy sú rovnomerné. Majetok sa za ína odpisova v mesiaci zaradenia do používania. Da ové odpisy sa uplat ujú pod a sadziieb uvedených v zákone o dani z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

- s) hodnotite poh adávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

15. Informácie k asti F. písm. s) prílohy . 3 o vekovej štruktúre poh adávok

Tabu ka . 1

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Poh adávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé poh adávky			
Poh adávky z obchodného styku	0	0	0
Poh adávka vo i dcérskej ú tovej jednotke a materskej ú tovej jednotke	0	0	0
Ostatné poh adávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Poh adávky vo i spoločníkom, lenom a združení	0	0	0
Iné poh adávky	0	0	0
Dlhodobé poh adávky spolu	0	0	0
Krátkodobé poh adávky			
Poh adávky z obchodného styku	4211	0	4211
Poh adávka vo i dcérskej ú tovej jednotke a materskej ú tovej jednotke	0	0	0
Ostatné poh adávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Poh adávky vo i spoločníkom, lenom a združení	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Da ové poh adávky a dotácie	0	0	0
Iné poh adávky	2320	0	2320
Krátkodobé poh adávky spolu	6531	0	6531

- v) odloženej da ovej poh adávke, pri om sa uvedie opis jej vzniku,

- w) významných zložkách krátkodobého finan ného majetku,

17. Informácie k asti F. písm. w) prílohy . 3 o krátkodobom finan nom majetku

Tabu ka . 1

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Pokladnica, ceniny	6069	249
Bežné ú ty v banke alebo v pobo ke zahrani nej banky	8607	5273
Vkladové ú ty v banke alebo v pobo ke zahrani nej banky termínované	0	0
Peniaze na ceste	8420	39
Spolu	23096	5561

i) bankových úveroch, pôžikách a návratných finančných výpomociach, pričom sa uvádza najmä mena, v ktorej boli poskytnuté, charakter, hodnota v cudzej mene a hodnota v eurách, výška úroku, splatnosť, forma zabezpečenia,

28. Informácie kasti G. písm. i) prílohy . 3 o bankových úveroch, pôžikách a krátkodobých finančných výpomociach

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné útočné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné útočné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé bankové úvery						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé bankové úvery						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0

Tabuľka . 2

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné útočné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné útočné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie
a	b	c	d	e	f	f
Dlhodobé pôžiky						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé pôžiky						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé finančné výpomoci						
		0		0	0	0
		0		0	0	0

m) majetku prenajatom formou finančného prenájmu v poznámkach nájomcu, a to

1. celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu u nájomcu a finančný náklad,
2. suma istiny u nájomcu a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 2a. do jedného roka vrátane,
 - 2b. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 2c. viac ako päť rokov.

31. Informácie kasti G. písm. m) prílohy . 3 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	g
Istina	0	0	0	0	0	0
Finančný náklad	0	0	0	0	0	0
Spolu	0	0	0	0	0	0

c) opis a suma významných položiek výnosov pri aktivácii nákladov,

d) opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,

e) opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,

f) suma položiek výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis,

g) suma istého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napríklad úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.

33. Informácie kasti H. písm. g) prílohy . 3 o istom obrate

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb	0	0
Tržby za tovar	58592	99637
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľností na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
istý obrat celkom	58592	99637

I. V asti o nákladoch sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
 b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej inosti,
 c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát ú tovaná ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka,
 d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného ú tovného obdobia a položiek mimoriadnych nákladov týkajúcich sa predchádzajúcich ú tovných období,
 e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej ú tovej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, úisovacie audítorské služby s výnimkou overenia individuálnej ú tovej závierky, súvisiace audítorské služby, daové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

34. Informácie k asti I. prílohy . 3 o nákladoch

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Náklady vo i audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	0	0
náklady za overenie individuálnej ú tovej závierky	0	0
iné úisovacie audítorské služby	0	0
súvisiace audítorské služby	0	0
daové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0

L. V asti o iných aktívach a iných pasívach sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku (1c), z ruenia pod a jednotlivých druhov ruenia a podobne; takýmito podmienenými záväzkami sú
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky, alebo
 - existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
 - nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
 - výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- b) opis a hodnota podmienených záväzkov pod a písmena a) vo i spriazneným osobám, ktorými sú
- právnické osoby, ktoré sú vo vzahu k ú tovej jednotke dcérskou ú tovnou jednotkou alebo materskou ú tovnou jednotkou alebo právnické osoby, ktoré sú spoločne s ú tovnou jednotkou vo vzahu k inej ú tovej jednotke dcérskymi ú tovnými jednotkami,
 - právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v ú tovej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv ú tovnou jednotkou,
 - fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v ú tovej jednotke podstatný vplyv,
 - zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu inosti ú tovej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu inosti ú tovej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
 - právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkované,
 - osoby, ktoré vykonávajú v ú tovej jednotke a súčasne v inej ú tovej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch ú tovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
 - osoby, ktoré poskytli ú tovej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s ú tovnou jednotkou,
 - osoby, s ktorými ú tovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá,
- c) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky; týmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie; informácie o možnom majetku sa neuvádzajú len, ak je zvýšenie ekonomických úžitkov nepravdepodobné.

M. V asti o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky sa uvádzajú informácie o

- a) výške priznaných odmien za ú tovné obdobie pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky z dôvodu výkon ich funkcie vrátane plnení vyplývajúcich z dôchodkových programov pre bývalých členov týchto orgánov, a to v lenení za jednotlivé orgány,
- b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány,
- c) pôži kách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to
1. celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôži iek a odpísaných pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
- d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enia a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,
- e) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, ktoré sa vyú továvajú.