

## Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

### Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky:

SAVIL, s.r.o.

Sídlo:

P.O. Hviezdoslava 56/97, 07901, Veľké Kapušany

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov:

4

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie

### Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena vrátane dopravného	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby	Obstarávacia cena vrátane dopravného	
Pohľadávky	Nominálna hodnota v dobe vzniku	
Krátkodobý finančný majetok	Nominálna hodnota v dobe vzniku	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov	Nominálna hodnota v dobe vzniku	
Derivátové operácie		

### Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

 spôsobom A účtovania zásob spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

 váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 4 5 4 6 1 9 0 2

DIČ 2 0 2 2 9 9 8 2 5 2

 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob) iným spôsobom:**ČI. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku**

ČI. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

 Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú. Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú. Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Rekonštrukcia	20 rokov	1/240 mesačne	Rovnomerné odpisovanie
Xerox WorkCentre 7501 - A3 color MFP	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Rezací stroj fólií Mimaki CG-130 SRII	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Kancelársky stroj	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Kancelársky stroj	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Klimatizácia	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Tlačiareň EPSON T3000	4 roky	1/48 mesačne	Odpísané
Tlačiareň Mimaki UJF-3042 MKII. EX	4 roky	1/48 mesačne	Rovnomerné odpisovanie
Kancelársky nábytok	6 rokov	1/72 mesačne	Rovnomerné odpisovanie

**ČI. II (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve**

ČI. II (5) Informácie o dotáciách

Dotácia	Ocenenie	Výška dotácie
Dotácia z PPA	390	390
Dotácia z PPA	856	856
Dotácia z PPA	2 589	2 589
Dotácia z PPA	8 696	8 696
Dotácia z PPA	16 305	16 305
Dotácia z PPA	840	840