

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 1 5 2 0 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Mesiac Rok
IČO 5 2 9 7 2 0 5 4	mimoriadna	schválená	Za obdobie od 0 2 2 0 2 0
SK NACE 4 6 . 2 4 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 0
	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0
	v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

G I M I p l u s , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P o d o l i e	Číslo 2 2 5
PSC Obec 9 1 6 2 2 P o d o l i e	
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
 2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:
 - Názov položky Spôsob oceňovania
 - Dlhodobý nehmotný majetok: Obstarávací cena
 - Dlhodobý hmotný majetok: Obstarávací cena
 - Dlhodobý finančný majetok: Obstarávací cena
 - Zásoby obstarané kúpou: Obstarávací cena
 - Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: Vlastné náklady
 - Vlastné pohľadávky: Menovitá hodnota
 - Kúpené pohľadávky: Obstarávací cena
 - Krátkodobý finančný majetok: Obstarávací cena
 - Záväzky vrátane rezerv: Menovitá hodnota
 - Dlhopisy: Menovitá hodnota
 - Pôžičky a úvery: Menovitá hodnota
 - Derivátové operácie: Menovitá hodnota
 3. Spôsob zostavenia odpisovateľného plánu: účtovné odpisy = daňové odpisy
 4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslenie ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: Bez zmien
 5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: bez dotácií
 6. Informácie o účtovaní významných oprávnych minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa má uviesť aj účtovanie nevýznamných oprávnych minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia
- bežného účtovného obdobia: bez opráv

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Orgány spoločnosti: Lucia Plichtová, konateľ,
Štruktúra spoločníkov: Lucia Plichtová, podiel 5.000,- EUR / 100%
Spoločnosť nemá žiadne iné aktíva ani pasíva.
Členovia štatutárnych orgánov spoločnosti nepoberajú žiadne výhody a
požitky.
Po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka nenastali žiadne podstatné
skutočnosti.