

Poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2020

A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky

Ghost Park s.r.o.

Miletičova 7, 821 08 Bratislava

Spoločnosť Ghost Park s.r.o. (ďalej len Spoločnosť) bola založená 4. 9. 2006 a do obchodného registra bola zapísaná 20. 9. 2006 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava 1 v Bratislave, oddiel Sro, vložka 42350/B).

2. Hlavné činnosti Spoločnosti

- podporné činnosti súvisiace s výrobou filmov, videozáznamov a televíznych programov

3. Priemerný počet zamestnancov Spoločnosti

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2020: 0 z toho počet vedúcich zamestnancov:

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách v roku 2020: 0; z toho vedúci zamestnanci: 0

4. Stav zamestnancov Spoločnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Spoločnosť k 31. 12. 2020 vykazuje zamestnancov v počte 0 osôb; z toho vedúci zamestnanci: 0.

5. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 odst. 5 Obchodného zákonníka.

6. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna účtovná závierka

7. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2019 bola zostavená dňa 26. 06. 2020,

dňa 26. 06. 2020 bola schválená riadnym valným zhromaždením Spoločnosti.

B. INFORMÁCIE O ORGÁNOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Zloženie štatutárneho orgánu – konatelia:

Igor Baar - konateľ – vznik funkcie 20.09.2006

Monika Baarová – konateľ – vznik funkcie 04.06.2007

Martin Hudák – konateľ - vznik funkcie 04.06.2007

Spoločnosť v účtovnom období 2020 neposkytla pre členov štatutárneho orgánu ani iným orgánom účtovnej jednotky žiadne záruky alebo iné zabezpečenia ani pôžičky.

Spoločnosť neevidovala k 1. januáru 2020 a ani neeviduje k 31. 12.2020 žiadnu záruku alebo iné zabezpečenie ani pôžičku pre členov štatutárneho orgánu ani iného orgánu účtovnej jednotky.

Spoločnosť v účtovnom období 2020 nepoužila finančné prostriedky ani iné plnenie na súkromné účely členov štatutárneho orgánu, dozornej rady ani iného orgánu účtovnej jednotky.

C. INFORMÁCIE O SPOLOČNÍKOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Spoločník	Podiel na základom imaní		Hlasovacie práva	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI
	EUR	%	%	%
Igor Baar	2 257,19	34	34	0
Monika Baarová	2 190,80	33	33	0
Marti Hudák	2 190,80	33	33	0
Spolu:	6 638,79	100,00	100,00	0,00

D. INFORMÁCIE O SKUPINE

Spoločnosť nie je povinná k 31. 12. 2020 zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu.

E. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH, ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Počas roka nenastali v účtovnej jednotke zmeny účtovných zásad. V účtovnom období 2020 Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

2. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Oceňovanie:

Dlhodobý majetok nakupovaný Spoločnosť oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V priebehu účtovného obdobia Spoločnosť nevytvorila žiadny dlhodobý majetok vlastnou činnosťou.

Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo

V priebehu účtovného obdobia neboli v Spoločnosti účtované žiadne náklady na výskum a vývoj.

Zníženie ocenenia dlhodobého hmotného a nehmotného majetku Spoločnosť vyjadruje opravnou položkou - 092****.

Odpisovanie:

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania.

Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je rovná sume 1 700 EUR alebo je nižšia a ktorý účtovná jednotka rozhodne neevidovať zúčtuje priamo do nákladov na príslušný analytický účet 501**** bez ďalšej evidencie.

Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je rovná sume 2 400 EUR alebo je nižšia a ktorý účtovná jednotka rozhodne neevidovať zúčtuje priamo do nákladov na príslušný analytický účet 518**** bez ďalšej evidencie

Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku nie je technickým zhodnotením, ak neprevyšuje v úhrne za účtovné obdobie sumu 1700 EUR. V priebehu roka tento majetok účtuje Spoločnosť na účte 042**** a ku koncu roka (alebo ak je to z povahy technického zhodnotenia zrejme aj skôr) ho podľa celkovej sumy buď preúčtuje do nákladov 501**** alebo priradí k pôvodnému majetku ako technické zhodnotenie.

Dlhodobý hmotný majetok účtovaný na účt. tr. 03 účtovná jednotka neodpisuje – pozemky, umelecké diela a zbierky.

3. Dlhodobý finančný majetok

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

4. Zásoby

Spoločnosť účtuje spôsobom B účtovania zásob.

5. Pohľadávky

Spoločnosť v súčasnosti eviduje pohľadávku voči spoločníkom.

6. Krátkodobý finančný majetok

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

7. Finančný majetok

Finančný majetok tvorí v Spoločnosti peňažná hotovosť účtovnej jednotky.

Peňažné prostriedky a ceniny Spoločnosť oceňuje ich menovitou hodnotou.

8. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

9. Rezervy

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

10. Závazky

Závazky Spoločnosť pri ich vzniku oceňuje menovitou hodnotou a pri prevzatí obstarávacou cenou. Ak pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedie záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

11. Odložené dane

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

12. Leasing

Spoločnosť pre tento druh majetku nemá náplň.

13. Cudzia mena

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

14. Výnosy

Vykazované tržby za služby a predaj majetku neobsahujú daň z pridanej hodnoty.

F. INFORMÁCIE , KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Opis podmienených záväzkoch vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia a pod.

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

2. Opis a hodnota podmienených záväzkov podľa bodu 1) voči spriazneným osobám

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

3. Opis a hodnota podmieneného majetku

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

4. Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň (zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy).

5. Významné položky údajov sledovaných na podsúvahových účtoch

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

G. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Do dňa zostavenia účtovnej závierky sa nevyskytli žiadne iné skutočnosti okrem tých, ktoré sú uvedené v poznámkach, ktoré by si vyžadovali ďalšie vykázanie v účtovnej závierke 31.12.2020 alebo jej úpravu.