



PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o uspúchaní údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** s poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **obsahove**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje testovaniu splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce roky (pre potreby porovnania zadlženosti spoločnosti)

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (vykázané v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné** legislatívny a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmien v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napríklad)

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** údaje, aby na začiatku každej strany bola prvá informácia o účtovnej jednotke.

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, dajte nám vedieť.

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovných úloh.
+421 904 123 456 789

© Ing. Mgr. Martin Tužinský, PhD., daňový poradca

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

jednotky. Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok**.

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a **údaje** v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne**.

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli úľuče účtovné obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (splatnosti, najmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

ky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnú jednotku (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovných prípadoch) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napr. neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ovať nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je označené "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

jte nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

ných povinností a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt**.

468 503

poradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Jozef Hrivnák-KOVO, s.r.o.
Sídlo: Novosady 4 96212 Detva

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bez konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

.....

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrnovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske jednotky:

.....

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	6

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	cenou obstarania	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	cenou obstarania	cenou obstarania
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok		
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitá hodnota	
Derivátové operácie		

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
automobil	6 rokov		rovnomerná
budova	40 rokov		rovnomerna
parkovisko	20 rokov		rovnomerna
stroje a zariadenia	6 rokov		rovnomerna

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z účtovného plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby pre dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostav predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostav predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve po účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príložku majetku, záväzného imania a v hospodárenia účtovne

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaná bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hoc
tržba za výroby		3
tržba za najom		
tržba za služby		17
material na výroby a služby		9
energia		

- 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch účtovné obdob
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu	11 649	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	11 649	
Záväzky po lehote splatnosti		

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečená

3 Informácie o vlastných akciách:

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			Stav na účtovných
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota Hodnota nadobudnutia	Menovitá hodnota Hodnota za prevod	
100000 ZI			50	

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody členov orgánov	
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.					
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)					
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)					
Odpustné alebo odpísané pôžičky					
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie					

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté v pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvah

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej a ÚJ s podstatným v
Povinnosti nájomcu z operat. prenájmu		
Povinnosti z uzatv. úverových zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej a ÚJ s podstatným v
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych pred		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Opis významných podmienených záväzkov:**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových p pre zamestnancov:**

- 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udeľujú služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

ú účtovnú
sťou je aj
prostredne

.....

aj účtovnej

ú účtovnú
ke účtovné

.....

sti

ádzajúce ie

lé
a

a dlouhodobý
stanovení

da

odpisového
oužitelnosti

vil interným
o majetku
é a daňové

vil interným
l. Odpisové

čas celého

říslušnú řázkov, ýsledku j jednotky

ých v

avy

výnosov,

Inota
7 228
2 690
7 904
2 502
3 518

Prázdajúce mie



Šená
Formou pečenia

a konci o obdobia
000 ZI

bývalých
/
iných

ytnuté (pri

e:

ÚJ vplyvom

ÚJ vplyvom

rogramov

žilo právo
akejkoľvek