

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 3 0 9 7 9 8 9	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 0
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 0	
4 5 7 1 5 6 6 1	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9
8 2 . 9 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 9	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

J & J D r i v e r s s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S v ä t o p l u k o v a

Číslo

6

PSČ

9 0 2 0 1

Obec

P e z i n o k

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:

2 9 . 0 6 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Schválené dňa:

2 9 . 0 6 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku,

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

ko koncu roku nemá zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

účtovná juednotka neučtuje o zásobach..
účtovná jednotka bude pokračovať vo svojej činnosti.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

daňové a účtovné odpisy sa rovnajú.