

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Tibor Kóbböl	Petrovce 106, 980 35 Gemerský Jablonec
	Jozef Kráľ	Mariánska 40, 971 01 Prievidza
	Ludmila Lendvayová	Bátorová 99, 991 26 Nenince
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	22.11.1993	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány:	Andrea Madunová – predsedníčka, štatutárna zástupkyňa
	Výkonný výbor:
	Andrea Madunová – predsedníčka
	Mária Duračinská – čestná predsedníčka
	Jozef Blažek – tajomník
	Tibor Kóbböl - podpredseda
	Mgr. Alena Hradňanská
	Zdenek Haviernik
	Miroslav Bielak
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Revízna komisia:
	Simona Ďuriačová – predsedníčka
	Ing. Jana Šefčíková
	Margita Granecová

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	poskytuje základné soc. poradenstvo a špec. soc. poradenstvo osobám s ťažkým zdr. postihnutím
	vedie Agentúru osobnej asistencie, v ktorej zabezpečuje činnosti súvisiace so sprostredkovaním osobnej asistencie osobám s ťažkým zdr. postihnutím. Agentúra osobnej asistencie vedie databázu osobných asistentov a databázu užívateľov osobnej asistencie, poskytuje pomoc pri administratívnych úkonoch, pri vzdelávaní a pri presadzovaní osobnej asistencie v praktickom živote osôb so zdr. postihnutím
	v rámci potrieb a možností poskytuje sociálne služby ako špecializovanú činnosť v zmysle platných právnych predpisov
	organizuje vzdelávacie aktivity a odovzdáva praktické skúsenosti v oblasti problematiky ťažkého zdravotného postihnutia
	zaoberá sa špecifickými problémami osôb s rôznymi nervosvalovými ochoreniami a inými ťažkými telesnými postihnutiami, ktoré majú podobné dôsledky v oblasti sociálneho zabezpečenia a zdravotnej starostlivosti, v oblasti vzdelávania a pracovného uplatnenia
	zabezpečuje vzdelávanie a zvýšenie odbornej úrovne lekárov a iných odborných pracovníkov v oblasti nervosvalových ochorení
	svojim členom pomáha riešiť zdravotné, pracovné problémy a problémy pri vzdelávaní, špeciálne a dlhodobo sa venuje rodinám, ktoré majú dieťa s nervosvalovým ochorením
	rozširuje informácie o rôznych kompenzačných a rehabilitačných pomôckach, ktoré pomáhajú zmierňovať dôsledky postihnutia
	presadzuje univerzálny dizajn a odstraňovanie architektonických bariér
	svoje úsilie propaguje na verejnosti
	organizuje celoslovenskú verejnú zbierku Deň belasého motýľa, ktorej cieľom je šíriť osvetu o dôsledkoch nervosvalových ochorení a získať finančné prostriedky na pomoc osobám s nervosvalovými ochoreniami
	vydáva časopis Ozvena, v ktorom členov a verejnosť informuje o výskume a liečbe nervosvalových ochorení, o vnútroorganizačnom živote združenia a iných dôležitých informáciách
	vydáva rôzne informačné materiály a publikácie určené členom a verejnosti a organizuje odb. semináre
	pre svojich členov organizuje sociálno-rehabilitačné a integračné pobyty, tábory a stretnutia
	organizuje voľnočasové, športové a kultúrne aktivity
je členom EAMDA	
Podnikateľská činnosť:	reklamné služby

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	11	11
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	1120	980

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná zvierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO NE

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
žiadne zmeny		

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	ÚJ neeviduje
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	ÚJ neeviduje
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	ÚJ neeviduje
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	ÚJ neeviduje
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	ÚJ neeviduje
g) dlhodobý finančný majetok	ÚJ neeviduje
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	ÚJ neeviduje
j) zásoby obstarané iným spôsobom	ÚJ neeviduje
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitou hodnotou
p) deriváty	ÚJ neeviduje
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	ÚJ neeviduje
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	ÚJ neeviduje

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
dopravné prostriedky	4	25,00%	rovnomerná

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.
-Účtovná jednotka neeviduje.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				2 847,64	49 413,31						52 260,95
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				2 847,64	49 413,31						52 260,95
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				2 847,64	49 413,31						52 260,95
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				2 847,64	49 413,31						52 260,95
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0,00	0,00						0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0,00	0,00						0,00

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

- Účtovná jednotka neeviduje.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
majetok, Vrútocká 8	poistovňa UNIQA – poistenie majetku	20 000,00 €
Renault Kangoo, Peugeot Boxer	havarijné poistnie – UNIQA, Wüstenrot	
Renault Kangoo. Peugeot Boxer	PZP- UNIQA, Wüstenrot	

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	6 307,19	4 241,33
Ceniny	1 735,50	1 083,60
Bežné bankové účty	179953,12	165 979,39
Bank. účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	187 995,81	171 304,32

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3 152,00	3 900,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 195,00	800,00
Pohľadávky spolu	5 347,00	4 700,00

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• Náklady budúcich období	poistenie majetku	161,35
	účtovný program	153,60
	web-služby	98,19
	telefónne služby	6,68
	služby BOZP	558,24
• Príjmy budúcich období	DMS	155,52
	vyúčtovanie prevádzkových nákladov za 4. štvrťrok 2018 na základe žiadosti o úhradu §60 zákona 5/2004	16 517,39

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	122 659,55			-2 281,69	120 377,86
z toho:					
•nadačné imanie v nadácii					
•vklady zakladateľov					
•prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2 281,69	6 769,99		2281,69	6 769,99
Spolu	120 377,86	6 769,99	0,00	0,00	127 147,85

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	2 281,69
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	2 281,69
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	200,00	200,00	199,16	0,84	200,00
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	200,00	200,00	199,16	0,84	200,00
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	200,00	200,00	199,16	0,84	200,00

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	10 964,80	13 051,82
Krátkodobé záväzky spolu	10 964,80	13 051,82
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	10 964,80	13 051,82

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	103,69	39,20
Tvorba na ťarchu nákladov	430,39	405,43
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	399,10	340,94
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	134,98	103,69

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	0,00		0,00	0,00
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu	0,00	0,00	0,00	0,00
podielu zaplatenej dane	32 867,70	54 750,47	51 916,82	35 701,35
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
zbierky DBM	24 487,03	34 676,38	26 094,06	33 069,35
darov – Výzva IBC	6 318,58		1 475,60	4 842,98

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
reklama		10,347,00

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
účastnícke poplatky na organizované podujatia	13 763,00
príspevky od fyzických osôb	25 316,75
príspevky zo zmieru	0,00
členské	4 450,00

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
MPSVAR	23 040,00
UPSVAR	64 267,43
BSK	31 926,00
Žilinský samosprávny kraj	12 510,00
MK SR	6 100,00
Mesto Žilina	6 100,00
MČ Ružinov	4 053,00

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Nájomné	18 056,82
Ubytovanie a strava na táboroch a celoslovenskom stretnutí	56 812,54
Tlačové a kopirovacie služby	2 020,86
Administratívne a grafické služby	22 486,21

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnej pomoci	32 867,70	19 049,12
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		35 701,35

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	199,16
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	199,16

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

-Účtovná jednotka neeviduje.

Čl. VI

Ďalšie informácie

Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia :

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.