



Ad usum, n. o.

Poľovnícka 39/B, 932 01 Veľký Meder

Materiál sa predkladá na
rokovanie Správnej rady

**Výročná správa
neziskovej organizácie Ad usum
za rok 2020**

Predkladá:
JUDr. Štefan Berec
riaditeľ n. o.

Podnet:
Zákon č. 213/1977 Z .z.

Veľký Meder, 21. máj 2021

pomoc inej fyzickej osoby. Pri všetkých činnostiach sa riadime štandardami kvality. Opatrovateľská a ošetrovateľská činnosť je vykonávaná a zabezpečovaná podľa individuálnych potrieb a zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby. Organizácia zriadila v roku 2012 Centrum sociálnych služieb (ďalej len CSS), ktoré pozostáva so Zariadenia pre seniorov, Domova sociálnych služieb a Zariadenia opatrovateľských služieb. CSS poskytuje sociálne služby v meste Veľký Meder v dvoch novo zrekonštruovaných budovách, v susedstve Polikliniky, lekárne, lesoparku a promenády pred termálnym kúpaliskom.

Prehľad počtov klientov za rok 2020

mesiac	ZPS	ZOS	DSS /NR/	DSS /BA/	DSS /TT/	spolu
január	49	2	0	1	8	60
február	48	2	0	1	8	59
marec	49	2	0	1	8	60
apríl	47	2	0	1	8	58
máj	44	2	0	1	8	55
jún	45	2	0	1	8	56
júl	46	2	0	1	8	57
august	48	2	0	0	8	58
september	49	2	0	0	8	59
október	49	2	0	0	7	58
november	45	2	0	0	7	54
december	40	2	0	0	7	49
spolu	559	24	0	7	93	683

Sociálno – zdravotná starostlivosť

V tejto oblasti je cieľom vytvárať podmienky kvality a zabezpečiť komplexnú starostlivosť s maximálnym zachovaním sebestačnosti a ľudskej dôstojnosti. Činnosť sociálneho úseku zabezpečuje sociálny pracovník a dvaja inštruktori sociálnej rehabilitácie, činnosť opatrovateľsko–ošetrovateľského úseku vedúca sestra, úseková sestra, 4 zdravotnícki asistenti a 9 opatrovateľov.

Za najvyššiu prioritu považujeme riadenie a zabezpečenie kvality s poskytovaním bezpečnej služby, podporu nezávislosti a autonómie, rešpektovanie individuálnych potrieb, podporu začleňovania a integrácie, rovnosť bez diskriminácie a partnerskú spoluprácu.

Zameranie sa na prijímateľa sociálnych služieb :

- viesť k vzájomnému spolužitiu, rešpektovaniu práv a záujmov ostatných spolubývajúcich,
- viesť k spoluzodpovednosti za svoje zdravie a dodržiavaniu spoločenských noriem,
- viesť k spoluzodpovednosti za plánovanie, realizáciu, výsledky a dopady poskytovaných služieb,
- viesť k chápaniu adekvátnosti vlastných požiadaviek v závislosti na svojich finančných a materiálnych zdrojoch,
- umožňujeme realizáciu základných ľudských práv a slobôd, zachovávame ľudskú dôstojnosť,
- aktivizujeme prijímateľov k posilneniu sebestačnosti na základe ich individuálnych potrieb,
- zabráňujeme sociálnej izolácii a podporujeme začleňovanie sa do spoločnosti,
- zabezpečíme individuálny prístup prostredníctvom individuálneho plánovania,
- zabezpečíme vzťahovú opateru prostredníctvom kľúčových pracovníkov.

Hlavné oblasti činnosti sociálneho úseku

- základné sociálne poradenstvo
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- individuálna a skupinová práca
- komunikácia a spolupráca s rodinou, blízkou osobou
- podpora v procese adaptácie
- vypracovanie a realizácia individuálnych plánov s programom sociálnej rehabilitácie
- vedenie osobných spisov a mimoriadnych výdajov
- úschova cenných vecí
- zabezpečenie nákupov
- podpora a doprovod pri vybavovaní úradných záležitostí a riešení náročných životných situácií
- organizovanie kultúrnych, spoločenských podujatí a podpora záujmovej činnosti
- súčinnosť s orgánmi štátnej správy, samosprávy a verejnoprávnymi inštitúciami.

Týždenný plán aktivít

sa zameriava na aktivizáciu, udržiavanie schopností, zručností a podporu záujmovej činnosti prijímateľa sociálnych služieb.

- športovo – pohybová činnosť / vrátane rannej rozcvičky /,
- pobyt na čerstvom vzduchu, prechádzky do blízkeho okolia,
- výtvarná výchova s prvkami kreslenia, vystrihovania, lepenia a vyfarbovania,
- čítanie dennej tlače, liturgické čítanie, počúvanie čítaného textu,
- skupinové a individuálne modlitby,
- precvičovanie krátkodobej a dlhodobej pamäti, aktivizácia spoločenskými hrami,
- hudobná aktivita s prvkami spevu, tanca a počúvania hudby,
- skupinové a individuálne rozhovory, návšteva ťažko imobilných prijímateľov na izbách.

Spolupráca so subjektmi

- mestský úrad Veľký Meder, matričný úrad,
- ÚPSVaR Dunajská Streda,
- Sociálna poisťovňa,
- Rímsko – katolícky úrad,
- pedikúra Medveďov,
- lekárň Levandula,
- spoločnosť MSM group,
- Tabita s.r.o, - Inštitút vzdelávania v sociálnych službách Holíč,
- Stredná ekonomická škola Veľký Meder,
- ZŠ J.A. Komenského a MŠ Veľký Meder,
- Klub dôchodcov Veľký Meder.
- Tesco Veľký Meder
- Potravinová banka

Proces opatrovania a ošetrovania Využívame koncept Moniky Krohwinkel, ktorý reaguje na meniace sa opatrovateľské potreby klienta v kontexte prostredia v ktorom žije. Posudzuje 17 oblastí - komunikáciu, orientáciu, schopnosť vidieť a počuť, pohybovať sa, udržiavanie fyziologických funkcií, užívanie liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču a stolice, obliekanie a obúvanie, spánok a oddych, zamestnávanie sa, vnímanie svojej roly, bezpečnosť prostredia, účasť na aktivitách a využívanie životných skúseností. Ak si zmena zdravotného stavu prijímateľa sociálnych služieb vyžiada potrebu poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti, zameriame sa na vstupné posúdenie,

ošetrovateľskú diagnostiku, plánovanie stratégií, realizáciu intervencií, priebežne posudzujeme a validujeme ošetrovateľský proces. Neoddeliteľnú súčasť tvorí Dohoda o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti a informovaný súhlas. Poskytovaná ošetrovateľská starostlivosť sa uhrádza na základe verejného zdravotného poistenia, Zákon č. 577/2004 Z.z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia. Od júla r. 2018 máme uzatvorené zmluvy so zdravotnými poisťovňami o ošetrovateľskej starostlivosti a úhrade vyjadrenou paušálnou cenou za jeden ošetrovací deň. Počet zmluvných lôžok je rozdielny v závislosti od príslušnej zdravotnej poisťovni, VŠZP 15 lôžok, Union 5 lôžok a Dôvera 3 lôžka.

Opatrenia Covid 19

Sociálne – zdravotná starostlivosť v roku 2020 bola jednoznačne ovplyvnená ochorením Covid 19, hygienicko – epidemiologickými opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR, usmerneniami MPSVaR , VUC a usmerneniami hlavného hygienika SR. Trnavský samosprávny kraj nám kontinuálne distribuoval orientačné rýchlotesty a osobné ochranné zdravotné pomôcky. Vypracoval sa Krízový plán a ďalšie usmernenia na zabezpečenie ochrany prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov. Počas prvej vlny epidémie bola z dôvodu zistenia positivity dvoch prijímateľov sociálnej služby, v období od 22.4.2020 do 06.5.2020 nariadená karanténa v jednej časti zariadenia, v budove C. Počas druhej vlny epidémie bola zistená pozitivita u 16 – ich zamestnancov a 49 – ich klientov, v období od 10.11.2020 do 30.11.2020 bola nariadená povinná karanténa celého zariadenia. Pozastavené boli návštevy v zariadení, skupinové aktivity a intenzívne sa venovalo psychickej podpore prijímateľa sociálnej služby. Počas vydaného zákazu návštev sme vytvorili výnimku pre prijímateľa v terminálnej fáze života, kde na základe etických princípov a prísnych protiepidemiologických opatrení boli návštevy povolené. Komunikácia s rodinnými príslušníkmi bola zabezpečená predovšetkým telefonicky alebo online, využívajúc sociálne siete, dostupné komunikačné platformy a mobilné aplikácie. Podmienky na uvoľňovanie opatrení boli vytvorené v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR , v súlade s krízovým plánom zariadenia a aktuálnym semaforom pre poskytovateľov sociálnej služby. Stretnutia sa realizovali vo vonkajších priestoroch, podľa vopred dohodnutého harmonogramu

Zoznam kultúrnych akcií roku 2020

29.01.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
11.02.2020	Svetový deň pacientov – návšteva študentov v zariadení z Ekonomickej školy Veľký Meder
20.02.2020	Fašiangový karneval
26.02.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
09.03.2020	MDŽ
31.03.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
12.04.2020	Veľká noc
14.04.2020	Šibačka
30.04.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
28.05.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
30.06.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
15.07.2020	Privítanie leta
31.07.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
28.08.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
30.09.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov
06.10.2020	Rozlúčka s letom
23.12.2020	Adventné posedenie pre klientov domova
31.12.2020	Blahoželanie k narodeninám klientov

V septembri 2014 organizácia rozšírila druh sociálnej služby v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského samosprávneho kraja o opatrovateľskú službu terénou formou. Organizácia v r.2019 požiadala o NFP312040R163 - Opatrovanie v domácnostiach na základe OP ĽZ DOP 2018/4.2.1/01 - Podpora opatrovateľskej služby na financovanie opatrovateľskej služby, ktorý bol schválený od 1.3. 2019 do 30.04.2021 vo výške **489 060,00 €**. Následne v tomto roku organizácia požiadala o NFP312040U621 - Opatrovanie v domácnostiach NR na základe OP ĽZ DOP 2018/4.2.1/01 - Podpora opatrovateľskej služby

v Nitrianskom kraji. Tento jej bol schválený vo výške **74 100,00 €** na obdobie od 1.6.2019 do 31.7.2021, avšak správna rada vo výročnej správe schvaľuje predpis len za rok 2020 uvedené v účtovnom zavierke za rok 2020

Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s ustanovením § 4 ods. 2 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, nezisková organizácia v roku 2020 účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva, na základe účtovnej zvierky organizácia zostavila Súvahu a Výkaz ziskov a strát a Poznámky.

Tieto výkazy tvoria účtovnú zvierku v podvojnom účtovníctve a sú prílohou daňovému priznaniu dani z príjmov. Na Daňový úrad budú Ročná účtovná zvierka za rok 2020 a daňové priznanie za rok 2020 odovzdané po prerokovaní na Správnej rade n.o.

Náklady organizácie v roku 2020 boli v celkovej výške bez dane **1 045 872,60 €** a výnosy **1 038 855,93 €**. Výsledok hospodárenia za rok 2020 predstavuje stratu vo výške - **7 016,67 €**.

Ročná účtovná zvierka za rok 2020 bola overená audítorom:

Ing. Henrieta Godány Vaššová, CA.

audítor .č. licencie 1142

M. R. Štefánika 78;

940 01 Nové Zámky

Počas hodnoteného roku 2020 sme v našom zariadení zaznamenali výrazné dopady infekcie COVID-19, nakoľko sa zvýšila spotreba dezinfekčných prostriedkov, vynakladalo sa viac finančných prostriedkov na nákup ochranných prostriedkov a zvýšili sa aj mzdové náklady.

Vznikla nám finančná strata z neobsadených lôžok, ktoré sme museli vyčleniť pre prípad izolácie klienta s možnou infekciou COVID-19, zamestnanci si čerpali OČR a PN z dôvodu karantény. Tento negatívny vplyv bol zahrnutý účtovnou jednotkou do účtovníctva a účtovnej zvierky v roku 2020.

Tieto dopady nemajú významný vplyv na schopnosť pokračovať nepretržite vo svojej činnosti a fungovať ako zdravý subjekt, za predpokladu, že zo strany MPSVaR SR nepríde ku kráteniu finančných prostriedkov za sociálne služby a bude dodržaná platobná disciplína úhrad za sociálnu službu od prijímateľov sociálnej služby.

K finančnému zabezpečeniu činnosti zariadenia bol za obdobie rozpočtového roka 2020 vypracovaný rozpočet, ktorý bol schválený správnu radou dňa 03.03.2020.

 Rozpočet za rok 2020					
Výdaj			Príjem		
názov	plán EUR	skutočnosť EUR	názov	plán EUR	skutočnosť EUR
nájom	98400	98400	Poplatky klientov za sociálne služby CSS	344160	324688
strava	178120	172855	DSS (10)	63024	63024
elektrina	31800	30345	ZPS (36)	224952	224952
vodné, točné	6000	5347	ZPS (13)	78624	78624
telekom. služ.	1080	769	ZOS (2)	10296	10296
odvoz smeti	2700	2347	Príspevok TTSK - na prevádzku	64368	62225
čist. potreby	6000	8366	Príspevok BSK - na prevádzku	4589,16	1560
oprava udr	9600	5867	Implement. agentura	150480	143011
kontrola sys. EPS	554,88	528	Poplatky klientov za sociálne služby-opatr. služba	92928	74671
internet	360	128	2%	600	1029
vyk. práce mand. zmluv	5280	5430	Zdravotné poisťovne	13200	16302
ostat.slужby	4200	8267	Dotác. Minist. Prvej vlny pandémie		29336
drob. výdaje	6000	15509	Dotácia minister jednorázova		2720
spotreb. mat.	27600	23124	Finančný dar		4500
reprezentačné	4440	4728	prij dot minist. Tech hod. stavby		384
mzdy odvody CSS	420000	444222	Dotácia úradu práce na mzdy		1533
mzdy odvody exter.opatr.	207018	211051			
servis BOZP	1008	927			
odpisy	3696	3595	Spolu	1047221	1038856
Spoločenské akcie	5000				
Covid	10000	4068			
Spolu	1028857	1045873	Rozdiel:	-7016,67	

Konštatujeme, že rozpočet nebol z objektívnych príčin dodržaný.

/príloha/

	SÚVAHA	2020	2019
STRANA AKTÍV	Neobežný majetok spolu	31984,77	22404,77
	Dlhodobý hmotný majetok	31984,77	22404,77
	Obežný majetok	278 055,25	132161,6
	Zásoby	3173,61	2334,34
	Krátkodobé pohľadávky	119949,88	21965,43
	Finančný majetok	154931,76	107861,83
	Časové rozlíšenie	285,61	363,07
	Aktíva celkom	310 325,63	154929,44
STRANA PASÍV	Vlastné zdroje	-11644,2	-2917,53
	Imanie	100	100
	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-4727,53	-20132,29
	Výsledok hospodárenia za účtov. obdobie	-7016,67	17114,76
	Cudzie zdroje	301370,36	145837,55
	Rezervy	13240,42	6944,03
	Dlhodobé záväzky	9837,57	9508,96
	Krátkodobé záväzky	278292,37	129384,56
	Časové rozlíšenie	20599,47	12009,42
	Pasíva celkom	310325,63	154929,44

Významnou položkou strany pasív sú krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho voči fi. ŠBK s.r.o. predstavujú čiastku 43 102,00 €.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT	rok 2020	rok 2019
Spotreba materiálu	38633,42	25511,03
Spotreba energie	32719,80	33266,75
Opravy a udržiavanie	5867,19	5208,79
Cestovné		370,00
Náklady na reprezentáciu	4727,84	4215,15
Ostatné služby	291257,42	270197,84
Mzdové náklady	489433,60	440917,28
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	165838,96	148863,50
Zákonné sociálne náklady	10373,95	9420,37
Ostatné sociálne náklady		
Ostatné dane a poplatky	2487,46	2202,5
Zmluvné pokuty a penále	4,78	46,82
Ostatné pokuty a penále		
Úroky	0,71	
Iné ostatné náklady	228,12	219,39
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	3595,00	3004
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	704,35	619,8
ÚČTOVNÁ TRIEDA 5 SPOLU	1045872,60	944063,22
Tržba predaj služieb	415660,85	412474,75
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku		
Úroky		
Prijaté dary		
Iné ostatné výnosy		572,9
Prijaté príspevky od iných organizácií	4884,00	2889,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1028,76	633,05
Dotácie	617282,32	544608,28
ÚČTOVNÁ TRIEDA 6 SPOLU	1038855,93	961177,98
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PRED ZDANENÍM	-7016,67	17114,76
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍM	-7016,67	17114,76

Príjmy (výnosy) v roku 2020 tvoria tržby od klientov za sociálne služby, dotácie ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na klientov a na technické zhodnotenie budovy, dotácie VÚC Bratislava, dotácie VÚC Trnava, dotácie implementačnej agentúry z príspevku z podielu zaplatenej dane a prijaté finančné dary.

Z hore uvedeného vyplýva, že náklady aj výnosy v roku 2020 sa oproti v roku 2019 zvýšili, a porovnaním celkových nákladov a výnosov konštatujeme, že rok 2020 bol stratový.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

poplatok klientov za sociálne služby	323 121,55 €
poplatok za opatrovateľskú službu	74 670,80 €
poplatok za vykonané ošetrovateľské úkony	16 302,00 €
iné ostatné výnosy	1 566,50 €
prijaté finančné dary	4 500,00 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 028,76 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od ministerstva	376 896,00 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od VÚC Bratislava	1 560,47 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od VÚC Trnava	62 225,31 €
finančný príspevok z úradu práce na mzdy a odvody	1 533,45 €
dotácia implementačnej agentúry Trnava	136 171,09 €
dotácia implementačnej agentúry Nitra	6 840,00 €
dotácia od ministerstva na prvú vlnu pandémie	29 336,00 €
dotácia jednorazová na vitamíny	1 720,00 €
dotácia účelová od VUC Trnava	1 000,00 €

Od ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny sme na technické zhodnotenie v roku 2014 dostali 13 865,00 €, ktoré postupne, na základe odpisov sa preúčtujú aj do výnosov; v roku 2020 bola zaúčtovaná do výnosov čiastka 384 €. V roku 2020 sme obdržali príspevok z podielu zaplatenej dane vo výške 1 028,76 €, ktoré boli použité na režijné náklady.

Zmeny orgánov neziskovej organizácie

V priebehu hodnoteného roka nedošlo k žiadnej zmene v zložení orgánov neziskovej organizácie. Trojčlenná Správna rada : Chynoradský Stanislav, Kutiš Miroslav, Lišťák Vladislav, PaedDr., pracovala v rovnakom zložení.

JUDr. Štefan Berec

riaditeľ n.o.



Ad usum, n.o.
Poľovnícka 39/B
932 01 Veľký Meder
IČO: 45 73 60 31 ①