

Vision plus n.o., Ku potoku 5, 040 16 Košice

Výročná správa za rok 2020.

V Košiciach, dňa 30.06.2021, riaditeľ Vision plus, n.o. PhDr. Ján Perduk.

Schválené Správnou radou Vision plus, n.o., dňa 30.06.2021.

O B S A H

1. Informácie o zariadení	4
2. Činnosť organizácie	7
3. Správa o hospodárení.....	10
4. Ciele a aktivity organizácie na rok 2020.....	16
5. Obrázková príloha.....	17
6. Názor audítora.....	21
7. Účtovná závierka.....	25

Úvod.

Výročná správa organizácie Vision plus n.o. – špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, poskytuje ucelený obraz o činnosti neziskovej organizácie Vision plus, Ku potoku 5, 040 16 Košice a jej organizačných súčastí, prehľad o aktuálnom stave v jednotlivých oblastiach aktivít pri poskytovaní sociálnych služieb ich prijímateľom so zreteľom a v súlade s uplatňovaním zákona o sociálnych službách za predkladaný kalendárny rok a o projektoch, víziách a cieľoch na nasledujúce obdobie.

S dejinami Košíc úzko súvisí starostlivosť o chorých, starých, chudobných ľudí. Rovnako sa dbalo na osudy a životy sirôt a opustených detí. Môžeme konštatovať, že v minulosti hlavne zásluhou majetných ľudí, miest, obcí, dobročinných spolkov a cirkví nezostali ľudia odkázaní na pomoc druhých a nemuseli sa boriť sami so svojimi problémami. Ako príklad sociálnej práce z minulosti nášho mesta musíme vyzdvihnúť činnosť a fungovanie mestského špitálu, ktorý po stáročia pomáhal a poskytoval pomoc všetkým, ktorí na to boli odkázaní. Z nie tak dávnej histórie Košíc, z roku 1932, si zo zachovaných dobových dokumentov taktiež vieme spraviť obraz o stave a vyspelosti sociálnej práce na prospech a dobro svojich občanov. Kultúra meštianstva sa hodnotila podľa ich starostlivosti o chudobu. Na území mesta pôsobili štyri dobročinné ústavy podporované mestom, navyše v tomto roku mesto otvorilo ďalší sociálny dom, na výstavbu ktorého mesto investovalo 3 mil. korún. Bolo to pritom v čase hospodárskej krízy. Nemalé prostriedky mesto i ďalšie organizácie pomáhajúcich poskytli rodinám nezamestnaných, žiakom z chudobných rodín. Obyvatelia mesta nad 60 rokov mali nárok k dôchodku dostať aj tzv. starobnú podporu, z ktorej časť platilo mesto. Taktiež zdravotnícke služby mali chudobní zadarmo, t.j. hradilo to opäť mesto.

Týmto stručným exkurzom do dejín sme chceli len priblížiť a uviesť príklady vysokého stupňa sociálnej starostlivosti a sociálnej práce na území nášho mesta. Skromne a s úctou ku práci predošlých generácií chceme prácou a činnosťou našej organizácie nadviazať na bohaté tradície sociálnej práce v Košiciach. Veríme, že pôsobenie neziskovej organizácie Vision plus v oblasti starostlivosti o seniorov a zdravotne postihnutých občanov bude kladne hodnotené nielen našimi klientmi a ich rodinnými príslušníkmi, ale zanechá i trvalú stopu v dejinách poskytovania sociálnej starostlivosti našej doby.

1. Informácie o zariadení

Vision plus, n.o. bola založená v zmysle §2 ods. 2 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, s cieľom poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania zdravotnej

starostlivosti, poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti. Zakladacia listina neziskovej organizácie Vision plus je datovaná dňa 13.12.2012. Zakladateľom je spoločnosť HUMANITUS, s.r.o., so sídlom Ku potoku 5, 040 16 Košice, IČO : 46936564. Predsedníčkou správnej rady n.o. je pani Mgr. Iveta Koromházová a riaditeľom pán PhDr. Ján Perduk, obaja trvale bytom z Košíc.

Obvodný úrad Košice, odbor všeobecnej vnútornej správy, po preskúmaní návrhu riaditeľa neziskovej organizácie na zmenu údajov zapísaných v registri neziskových organizácií s názvom Vision plus, n.o. a ich zápise do registra neziskových organizácií podľa § 11 ods. 3 zák. č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby dňa 7.1.2013 vykonal zápis a zapísal Vision plus, n.o. pod č. OVVS/37/2012 do registra neziskových organizácií. Obvodnému úradu Košice pri zápise bola priložená zápisnica zo zasadnutia správnej rady a zmluva u zlúčení neziskovej organizácie Vision, n.o. so sídlom Palárikova 10, Košice, IČO 35583304 a neziskovej organizácie Vision plus, n.o. so sídlom Ku potoku 5, 040 16 Košice, IČO 45740003. Z predmetnej zmluvy vyplynulo, že zanikajúcou neziskovou organizáciou je „Vision, n.o.“ a nástupníckou neziskovou organizáciou je Vision plus, n.o. Nezisková organizácia Vision plus prebrala celý majetok, pohľadávky a záväzky, hnutelný a nehnuteľný majetok, všetky práva a povinnosti a vklad zakladateľky zanikajúcej neziskovej organizácie Vision, n.o. vo výške 42 638,78 EUR. O túto sumu bol navýšený vklad zakladateľa, spoločnosti HUMANITUS s.r.o.

Zariadenie neziskovej organizácie Vision plus ako poskytovateľa sociálnej služby sa nachádza v príjemnom tichom prostredí mestskej časti Košice-Džungľa, na adrese Člnkova 26. Je to vlastne rodinný dom, pozostávajúci z troch samostatných jednotiek, 2 jednogaráží, 1 dvojgaráže, komunikačných chodieb a jednej technickej miestnosti s vonkajším WC. Za domom je priestranná, celoročne udržiavaná záhrada, slúžiaca na oddych, telesné aktivity a relax.

Identifikačné údaje organizácie

Názov organizácie : Vision plus, n.o.

Adresa organizácie : Ku potoku 5, 040 16 Košice

Zastúpenie : PhDr. Ján Perduk, riaditeľ neziskovej organizácie

IČO : 45740003

DIČ : 2023678877

Predmet činnosti a kapacita zariadenia

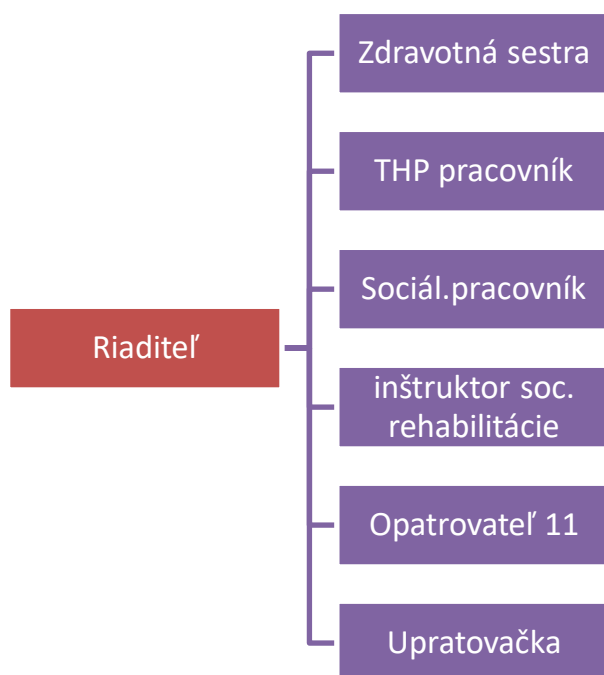
Zariadenie neziskovej organizácie Vision plus poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre jednotlivé druhy sociálnej služby, ktoré poskytuje.

V časti Špecializované zariadenie, cieľová skupina zdravotne postihnutí občania, poskytuje za podmienok ustanovených zákonom celoročnú pobytovú sociálnu službu dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby.

V časti Zariadenie pre seniorov poskytuje za podmienok ustanovených zákonom celoročnú pobytovú sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, je zabezpečovaná pracovná terapia a záujmová činnosť, sú vytvorené podmienky na úschovu cenných osobných vecí. Prijímatelia sociálne služby sú ubytovaní v dvojposteľových a jednoposteľových izbách. Cieľová kapacita zariadenia v roku 2020 bola 25 miest, v časti Špecializované zariadenie je to 16 miest, v časti Zariadenie pre seniorov je kapacita 9 miest.

Organizačná štruktúra zariadenia Vision plus, n.o.



Obrázok 1

V zariadení je ku dňu 31.12.2020 stálych 17 zamestnancov.

2. Činnosť organizácie

Pre prijímateľov pobytovej sociálnej služby (ďalej len „prijímateľ“) bol zavedený ošetrovateľský proces, ktorý vychádza z princípov humanizmu, rešpektovania ľudských práv a práv prijímateľov. Prijímateľ sa chápe ako nezávislá bytosť s bio–psycho-sociálno-duchovným rozmerom, ktorý sa spája so základnými ľudskými potrebami, ako sú napr. dýchanie, príjem potravy a tekutín, vyprázdňovanie, poloha a pohyb, komunikácia, práca, čistota a upravenosť, hra a rekreačné činnosti.

Kritériami poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti sú :

- Dekompenzácia psychiatrického ochorenia
- Akútne ochorenie, ktoré si nevyžaduje hospitalizáciu
- Terminálne štádiá ochorení
- Obdobie rekonvalescencie po hospitalizácii prijímateľa

Cieľom poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti je komplexná ošetrovateľská starostlivosť pre prijímateľov umiestnených v zariadení zameraná na komunitné ošetrovanie s dôrazom na prevenciu. V zariadení je zabezpečená zdravotná starostlivosť prostredníctvom odborných lekárov :

MUDr. Lukáčová - praktický lekár - podľa potreby

MUDr. Žofčáková - psychiater - podľa potreby

MUDr. Holoubeková - neurológ - podľa potreby

MUDr. Čornáková - internista - podľa potreby

Zdravotná starostlivosť bola poskytovaná individuálne vyššie menovanými odbornými lekármi, ktorí navštevovali klientov v zariadení, na ostatné odborné vyšetrenia boli klienti dopravovaní do ambulantných a nemocničných zariadení. Odborné zdravotné úkony boli zabezpečované prostredníctvom ADOS a to najzákladnejšie z nich :

- Vykonávanie odborných špecializovaných činností spojených s ošetrovateľským procesom
- Podávanie naordinovaných liekov a sledovanie ich účinnosti
- Odoberanie materiálu na mikrobiologické vyšetrenie
- Ošetrovanie dekubitov, cievkovanie
- Sondovanie klientov
- Sledovanie, meranie a zaznamenávanie fyziologických funkcií
- Podieľanie sa na primárnej, sekundárnej a terciárnej prevencii
- Spolupráca s odbornými lekármi

Imobilným prijímateľom boli poskytované nasledovné úkony na lôžku :

- Polohovanie, vysadzovanie, vertikalizácia
- Nácvik chôdze
- Aktívne, pasívne a asistované cvičenia
- Dýchacia gymnastika, cievna gymnastika
- Liečebný výcvik sebestačnosti – LVS

V zariadení boli a sú zabezpečované obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva) i ďalšie činnosti pre klientov (záujmová činnosť, úschova cenných vecí, poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi).

Nepretržitú 24 hodinovú starostlivosť o klientov zabezpečujú :

- Zdravotná sestra
- Sociálna pracovníčka
- Inštruktor sociálnej rehabilitácie
- Deväť opatrovateliek pracujúcich v 12-hodinových zmenách a upratovačka.

V roku 2020 boli uskutočnené pre klientov nasledovné kultúrno-spoločenské akcie :

- Fašiangová zábava
- Veľkonočné sviatky
- Oslava Dňa matiek
- Adventné obdobie a slávenie Vianoc
- Samozrejmosťou sú oslavy jubileí jednotlivých klientov

Rok 2020 sa od marca niesol v znamení COVID 19, aj naše zariadenie prešlo 1. vlnou pandémie, čom prikladáme správu vedúcej zariadenia Mgr. Feješovej Anny:

Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov Vision plus, n.o. s prevádzkou Člnková ul. 26 v Košiciach poskytuje sociálne služby pre prijímateľov v počte 25. Ku dňu 13.11.2020 bolo zistených pozitívnych prípadov u zamestnancov v počte 3, u prijímateľov pozitívne prípady v počte 2. Na základe protiepidemiologického plánu boli pozitívni klienti izolovaní v samostatných izbách, pozitívni zamestnanci mali nariadenú domácu karanténu do výsledku PCR testov. O klientov sa starali opatrovatelky v počte 6 s negatívnym Ag výsledkom na Covid -19 za prísnych protiepidemiologických opatrení. V nasledujúce dni boli klienti denne pretestovaní Ag testami, s pribúdajúcimi počtami pozitívnych prípadov sa vyčleňovali „červené“ izby. 17.11.2020 boli vykonané PCR testov u všetkých zamestnancov a klientov zariadenia, klienti boli pozitívni v počte 21, zamestnanci v počte 7. Od dátumu 19.11.2020 bolo už celé zariadenie v karanténe. Následne sa v zariadení vyčlenila samostatná izba pre 3 opatrovatelky a 1 zdravotnú sestru, ktoré boli v zariadení ubytované nepretržite a vykonávali opatrovateľskú a ošetrovateľskú činnosť. Všetky činnosti /odborné, obslužné, ošetrovateľské / boli vykonávané ako do obdobia začatia karantény, ale v oveľa väčšom rozsahu a frekvencii /častejšie sledovanie klienta a častejšie meranie fyziologických funkcií, podávanie liekov proti teplote, kašľu,

pridružené hnačky, kŕmenie, podávanie tekutín, konzultácie zdravotného stavu lekárom, príp. volanie RZP pri zhoršení zdravotného stavu, individuálny prístup ku každému klientovi vzhľadom k základnej diagnóze klientov špecializovaného zariadenia /zvýšený nekľud, nepokoj, agresivita, apatickosť, odmietanie jedla a pitia ... /. U klientov, ktorí boli bezpríznakoví a vzhľadom k ich aktuálnemu zdravotnému stavu a mobilite zabezpečovať aktivitu primeranú k danej situácii a možnosti telefonického kontaktu s príbuznými.

3.Správa o hospodárení

Vision plus n.o., Ku potoku 5, 040 01 Košice, IČO : 45740003.

Plánovaný rozpočet na rok 2020 v EUR .

Plánovaný rozpočet na rok 2020	
Príjmy	Plán
Dotácia ŠZ	160000
Dotácia ZpS	65000
Príjmy od klientov	166000
Príspevky z 2% dane	1000
Ostatné príjmy	1000
Spolu príjmy	393000
Výdavky	Plán
Nájom a energie	43000
Mzdy a odvody	220000
Strava	45000
Údržba a opravy	3000
Ost. Služby	31500
Dane a poplatky	2000
Vybavenie	14000
Spotreba	10000
Cestovné	8000
Doplatky za lieky	13000
Odpisy	3500
Spolu výdavky	393000

Košice, 31.01.2020 Vypracoval : Ing. Baloghová

Schválil : PhDr. Ján Perduk

Plánovaný rozpočet na rok 2020 v EUR a jeho plnenie.

Príjmy	Plán	Skutočnosť
Dotácia ŠZ	160000	164688,34
Dotácia ZpS	65000	64188,65
Príjmy od klientov	166000	164719,19
Príspevky z 2% dane	1000	648
Ostatné príjmy	1000	518,56
Spolu príjmy	393000	394762,74
Výdavky	Plán	Skutočnosť
Nájom a energie	43000	42564
Mzdy a odvody	220000	223961,94
Strava	45000	46500,76
Údržba a opravy	3000	2716,7
Ost. Služby	31500	29086,2
Dane a poplatky	2000	1632,4
Vybavenie	14000	13949,59
Spotreba	10000	11096,88
Cestovné	8000	7800
Doplatky za lieky	13000	13329,85
Odpisy	3500	3500,00
Spolu výdavky	393000	396137,69

Košice, 31.12.2020 Vypracoval : Ing. Baloghová

Schválil : PhDr. Ján Perduk

V príjmovej časti rozpočtu je rozdiel v plnení : Príjmy z 2 percent daní a ostatných príjmov.

Vo výdavkovej časti rozpočtu bolo pravidelne mesačne kontrolované čerpanie výdavkov a bola venovaná zvýšená pozornosť na efektívne a hospodárne vynakladanie finančných prostriedkov.

Kontrolná činnosť bola vykonávaná priebežne v spolupráci s audítorkou Ing. Matildou Duditšovou.

Priebežná finančná kontrola bola zameraná na :

- Dodržiavanie čerpania mzdových prostriedkov a bežných výdavkov
- Kontrolu výstupných zostáv finančných a výkazov miezd
- Kontrolu platieb od klientov oproti predpisom
- Kontrolu inventarizácie pokladne
- Kontrolu inventarizácie príručných skladov
- Kontrolu personálnej a mzdovej agendy
- Kontrolu dodávateľských zmlúv
- Priebežnú bežnú kontrolu hospodárenia organizácie.

Ekonomická činnosť organizácie v roku 2020 bola zameraná na :

- Prípravu a rozpis rozpočtu na rok 2020
- Výkon finančného účtovníctva v programe Pohoda software – účtovanie tržieb, nákladov, pokladne, majetku a miezd v podvojnóm účtovníctve
- Sledovanie a kontrolovanie čerpania dotácie od Košického samosprávneho kraja a Mesta Košice
- Finančné výstupy v podobe štatistík a rozborov
- Priebežnú kontrolu podvojného a mzdového účtovníctva a pokladne
- Kontrolu príjmov a výdavkov
- Kontrolu úhrad od klientov a sledovanie pohľadávok
- Evidenciu a kontrolu faktúr a ich úhradu
- Inventarizáciu majetku, pohľadávok a záväzkov k 31.12.2020

Vedenie účtovnej , personálnej a mzdovej agendy je zabezpečené dodávateľsky externou firmou ECONSULT spol. s r.o.

Ekonomicky oprávnené náklady pre rok 2020.

Ekonomicky oprávnené náklady pre klienta špecializovaného zariadenia na jeden rok sú **15185,-Eur**, na jeden mesiac je to **1263,-EUR**.

Ekonomicky oprávnené náklady pre klienta v zariadení pre seniorov sú **12147,- EUR** na jeden rok, na jeden mesiac je to **1012,- EUR**.

Hospodárenie za rok 2020.

Náklady

Názov účtu	Účet	Suma
Spotreba materiálu	501	84877,08
Spotreba energie	502	8964,00
Opravy a udržiavanie	511	8199,65
Cestovné	512	7800,00
Ostatné služby	518	61511,31
Mzdové náklady	521	161979,07
Zákon. sociálne .poistenie	524	55901,51
Zákon. sociálne .náklady	527	6398,60
Dane	538	1632,40
Ostatné náklady	54x	1174,89
Odpisy	551	3500,00
Spolu		401938,51

Výnosy

Názov účtu	Účet	Suma
Úroky	644	0
Iné výnosy	649	6319,38
Príspevky od klientov	663	164719,19
Príspevok z podielu zaplatenej dane	665	648,00
Dotácie	691	228876,99
Spolu		400563,56

Položky súvahy k 31.12.2020.

Aktíva :

Názov účtu	Účet	Suma
Samostatne hnutelné veci	0221	21962,00
Pokladnica	2111	26322,19
Banka 2927886862/1100	2211	26,71
Banka 2926888487/1100	2212	10,31
Banka 2949029976/1100	2213	19,23
Banka 2948068826/1100	2214	-4,20
Ostatné pohľadávky	3782	44,52
Spolu		48380,76

Pasíva :

Názov účtu :	Účet	Suma
Opravy	0821	15546,00
Dodávateľia	3211	4133,97

Krátkodobé rezervy	3231	3912,87
Prijaté preddavky	3241	0,00
Ostatné záväzky	3251	7516,92
Nevyfakturované dodávky	3261	2714,80
Zamestnanci	3311	9726,23
Zúčtovanie s.p. + z.p.	336	6041,73
Daň zo závislej činnosti	3421	1304,26
Daň z motor. vozidiel	3451	0,00
Iné záväzky	3791	0,00
Dotácie	348	6998,41
Výnosy budúcich období	3841	30,34
Základné imanie	411	21886,05
Nevysporiadaný výsledok hosp.	428	-33013,00
Sociálny fond	472	631,70
Ostatné záväzky	479	2325,43
Hospodársky výsledok		-1374,95
Spolu		48380,76

Štatistické údaje.

Počet obyvateľov k 1.1.2020		25
V roku 2020	Prijatí	14
	Prepustení	6
	Zomrelí	14
Počet obyvateľov k 31.12.2020		19
Z toho	Dlhodobó zdravotne postihnutí	15
	Osoby v dôchodkovom veku	19
	Ženy	18
	Muži	1
Veková štruktúra	63-74 rokov	2
	75-79 rokov	3
	80-84 rokov	5
	85-89 rokov	5
	nad 90 rokov	4

4. Ciele a aktivity organizácie na rok 2021

Z dôvodu neustále sa zvyšujúcich nárokov, ktoré sú kladené na oblasť sociálnej starostlivosti a zvýšenú konkurenciu poskytovateľov sociálnych služieb verejných i neverejných, pre ďalšie napredovanie v našom zariadení sa budeme usilovať o neustále zlepšovanie v rámci starostlivosti o našich klientov. Naším cieľom je poskytovať čo najkvalitnejšie služby a uspokojovať nielen ich primárne, ale aj sekundárne potreby a dosiahnutie vzájomnej spokojnosti. Za účelom skvalitnenia poskytovaných sociálnych služieb budú priority a ciele zariadenia v nasledujúcom období zamerané na :

- Poskytovanie kvalitných sociálnych služieb na základe etického odborného prístupu
- Zapojenie klientov do verejného diania v zariadení
- Zachovanie a pestovanie kontaktu s rodinou a komunitami
- Spolužitie klientov a ich bezpečnosti
- Zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pre odborný personál
- Uplatňovanie nových trendov, postupov a metód v poskytovaní sociálnych služieb
- Vytváranie priaznivých pracovných a sociálnych podmienok pre zamestnancov
- Zabezpečovanie účasti na pravidelných školeniach a seminároch v súlade s aktuálne sa meniacou legislatívou
- Podporovanie štúdia z radov vlastných zamestnancov a starostlivosť o ich odborný rast

Záverom chceme ešte raz zdôrazniť našu prioritu, t.j. skvalitnenie poskytovaných sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy, uspokojovanie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb s ohľadom na ich zdravotný stav, vek, osobnostný a psychický vývoj a ďalšie špecifické potreby. Zámerom je vytváranie podmienok na sebarealizáciu prijímateľov sociálnych služieb, upevňovanie získaných návykov, prehĺbovanie vedomostí, získanie nových poznatkov, začlenenie sa do kolektívu, upevňovanie dobrých vzťahov, udržiavanie aktivity a predovšetkým zlepšenie kvality života našich klientov a ich primeranú integráciu. Rodinnému charakteru nášho zariadenia určite pomáha a i naďalej bude prospievať neobmedzená možnosť návštev našich klientov ich rodinnými príslušníkmi, rešpektovanie ich pripomienok, nápadov a individuálnych požiadaviek. Všestranná spokojnosť našich klientov bude nielen cieľom nášho zariadenia, ale i ocenením našej práce a činnosti.

6. Obrázková příloha







8. Názor audítora

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Vision plus, n.o., Košice (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020 výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Ing. Matilda Duditšová, Polárna 18, 040 12 Košice
číslo licencie SKAU 364
IČO: 32 511 540

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
o overení riadnej účtovnej závierky
neziskovej organizácie Vision plus, n.o.
Ku potoku 5, 040 16 Košice
ku dňu 31.12.2020

Košice, jún 2021

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Pre správnu radu neziskovej organizácie Vision plus, n.o., Košice

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Vision plus, n.o., Košice (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020 výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí

významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Dátum správy: 15. jún 2021

Meno a priezvisko štatutárneho audítora: Ing. Matilda Duditšová

Adresa audítora: Polárna 18, 040 12 Košice

Číslo licencie: 364



Audítorská správa je vydaná v 2 vyhotoveniach, z toho jeden exemplár ostáva archivovaný u audítora.

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2020

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ā B Ć D Ė F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2023678877	☒ riadna ☒ zostavená	od 1 2020
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená	do 12 2020
45740003		
SID	SK NACE	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
87.30.0	(vyznačí sa x)	od 1 2019
		do 12 2019

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Vision plus, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

KU POTOKU

Číslo

5

PSČ

Obec

04016 KOŠICE 16

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

ECONSULT@CENTRUM.SK

Zostavená dňa:

31.03.2021

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 20

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	21 962,00	15 546,00	6 416,00	9 916,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	21 962,00	15 546,00	6 416,00	9 916,00
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	7 962,00	7 962,00		
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	14 000,00	7 584,00	6 416,00	9 916,00
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	26 418,76		26 418,76	16 646,06
1. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	44,52		44,52	130,70
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				130,70
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041	44,52		44,52	
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042				880,40
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				880,40
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	26 374,24		26 374,24	15 634,96
Pokladnica	(211+213)	052	26 322,19	x	26 322,19	14 783,49
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	52,05	x	52,05	851,47
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057				
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	48 380,76	15 546,00	32 834,76	26 562,06

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	
			-12 501,90	-11 126,95
1. Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	21 886,05	21 886,05
Základné imanie	(411)	063	21 886,05	21 886,05
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	-33 013,00	-48 386,68
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-1 374,95	15 373,68
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	
			45 306,32	37 174,39
1. Rezervy	r.076 až r.078	075	3 912,87	2 198,69
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	3 912,87	2 198,69
2. Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	2 957,13	8 351,43
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	631,70	1 118,61
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086	2 325,43	7 232,82
3. Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	38 436,32	26 624,27
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	14 365,69	8 549,69
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	9 726,23	9 815,55
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	6 041,73	6 289,87
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	1 304,26	1 470,23
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	6 998,41	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		498,93
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	
			30,34	514,62
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103	30,34	514,62
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	
			32 834,76	26 562,06

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	84 877,08		84 877,08	70 107,02
502	Spotreba energie	02	8 964,00		8 964,00	8 964,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	8 199,65		8 199,65	689,33
512	Cestovné	05	7 800,00		7 800,00	7 200,00
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	61 511,31		61 511,31	76 950,36
521	Mzdové náklady	08	161 979,07		161 979,07	140 172,58
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	55 901,51		55 901,51	48 487,49
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	6 398,60		6 398,60	5 213,15
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 632,40		1 632,40	1 137,58
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				38,56
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	140,64		140,64	194,79
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	586,68		586,68	586,68
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	447,57		447,57	445,49
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	3 500,00		3 500,00	3 500,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	401 938,51	401 938,51	363 687,03

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	6 319,38		6 319,38	587,95
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobéh hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	164 719,19		164 719,19	163 874,10
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	648,00		648,00	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	228 876,99		228 876,99	214 598,66
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	400 563,56		400 563,56	379 060,71
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-1 374,95		-1 374,95	15 373,68
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatocné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	-1 374,95		-1 374,95	15 373,68