



HESPERUS n.o.
špecializované zariadenie

Hesperus n.o.
Kvetná 2566/37
94701 Hurbanovo
Slovensko

Výročná správa
2020

Jún 2021

OBSAH

1. Vznik, postavenie a poslanie organizácie	3
2. Činnosť organizácie v roku 2020.....	3
3. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	4
4. Poskytované služby, prijímateľa sociálnych služieb a zamestnanci	5
4.1 Prijímateľa sociálnych služieb	6
4.2 Personál v Hesperus n. o. Špecializovanom zariadení 941 22 Zemné č. 355	6
4.3 Iné skutočnosti.....	6
4.4 Predpokladaný vývoj činnosti	7
5. Hospodárenie organizácie	7
5.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	7
5.2 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	9
5.3 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	9
5.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	10
6. Zmeny v orgánoch neziskovej organizácie	10

1. VZNIK, POSTAVENIE A POSLANIE ORGANIZÁCIE

Nezisková organizácia Hesperus n. o. bola založená zakladacou listinou, ktorú zakladatelia vydali dňa 11.5.2016. Zároveň bol prijatý štatút organizácie. Nezisková organizácia bola založená v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v z. n. p.

Nezisková organizácia je samostatným právnym subjektom. Jej poslaním je poskytovanie všeobecne prospešných služieb v zmysle už uvedeného zákona. Nezisková organizácia bola založená pre poskytovanie pomoci obyvateľom bez ohľadu na náboženské vyznanie, farbu pleti, pohlavie a svetonázor, pre všeobecné blaho.

Nezisková organizácia vznikla dňa 19.5.2016 kedy bola zapísaná v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom v Nitre pod číslom VVS/NO-11/2016.

Na základe uznesenia správnej rady zo dňa 25.04.2017 nezisková organizácia zriadila na poskytovanie sociálnych služieb prevádzku špecializovaného zariadenia v budove PD Zemné. Budova bola zrekonštruovaná na účel poskytovania sociálnych služieb. Slávnostné otvorenie prevádzky sa uskutočnilo v máji 2017 za prítomnosti viacerých významných hostí. Slávnosti sa zúčastnil predseda Nitrianskeho samosprávneho kraja doc. Ing. Milana Belicu, PhD., starostu obce Zemné Ing. Jánosa Bóba, a ďalších zástupcov NSK, miestnej samosprávy a štátnej správy. Dňa 01.07.2017 sa začali poskytovať sociálne služby v Hesperus n.o. Špecializované zariadenie 941 22 Zemné č. 355.

2. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE V ROKU 2020

V roku 2020 bola činnosť neziskovej organizácie zameraná predovšetkým na rozvíjanie poskytovaných sociálnych služieb v Špecializovanom zariadení v Zemnom, ktorého je zakladateľom. Počas celého roka 2020 bola vyvíjaná maximálna snaha o propagáciu poskytovanej sociálnej služby a to nielen prostredníctvom internetových médií, ale dôraz bol kladený aj na osobné stretnutia riaditeľa a aj zamestnancov zariadenia s predstaviteľmi samosprávy, starostami obcí a primátormi miest v bližšom a širšom okolí a tiež s poskytovateľmi zdravotnej a sociálnej starostlivosti, ktorí prichádzajú do kontaktu s osobami, ktoré môžu využívať naše služby.

Na základe uzatvorenej zmluvy s Nitrianskym samosprávnym krajom o poskytnutí finančného príspevku na poskytované sociálne služby na rok 2020 sa mohla postarať celkovo o 14 prijímateľov sociálnych služieb. Taktiež bola v roku 2020 uzatvorená zmluva o finančnom

príspevku z MPSVaR v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a živnostenskom podnikaní v z. n. p. Počas roka nezisková organizácia rozvíjala vzájomné vzťahy s miestnymi organizáciami v obci Zemné, najmä s miestnym Zväzom dôchodcov, Zväzom invalidných dôchodcov, Zväzom telesne postihnutých ale aj so samosprávou obce Zemné. Je potrebné vyzdvihnúť úzku spoluprácu so základnými školami v Zemnom a to s vyučovacím jazykom slovenským a maďarským, ktoré počas roka pripravili s deťmi program k najrôznejším príležitostiam. Týchto vystúpení sa priamo v zariadení zúčastnili aj obyvatelia obce Zemné, ktorých sme vždy radi privítali. V neposlednom rade sa venovala propagácii poskytovaných služieb prostredníctvom reklamy v tlači a osobnými stretnutiami s predstaviteľmi miest a obcí v bližšom ale aj širšom okolí obce Zemné.

3. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Hesperus n. o. Špecializované zariadenie 941 22 Zemné č. 355 poskytuje sociálne služby v budove, ktorú má v dlhodobom prenájme od PD Zemné, a ktorú v rokoch 2016 a 2017 zrekonštruovala nezisková organizácia zo súkromných zdrojov. Budova je jednoposchodová. Na prízemí sa nachádzajú priestory určené výhradne pre klientov a to spoločenské miestnosti a miestnosti na oddych a tiež jedálenská časť s výdajňou stravy. Tiež sú tu sociálne zariadenia prispôsobené pre používanie imobilnými klientami.

Spoločenské priestory sú zariadené nábytkom, sedacími súpravami a doplnkami tak, aby prinášali klientom pocit domova a útulnosti. Nábytok, obrazy, doplnky a najrôznejšie dekoračné predmety tvoria aj dary od zamestnancov zariadenia a ľudí, ktorí ochotne darovali svoje veci do zariadenia.

Oddychové miestnosti sú vybavené polohovacími kreslami pre všetkých prijímateľov a zariadenie má aj polohovaciu posteľ pre prijímateľov, ktorí si potrebujú počas dňa ľahnúť. Poležať si môžu aj na pohodlných gaučoch, ktoré sú súčasťou už spomínaných sedacích súprav.

Sociálne zariadenia, kúpeľňa a WC, sú nanovo vybudované. Na poschodí budovy sa nachádzajú priestory pre zamestnancov. Prístup do zariadenia z nádvorja je bezbariérový.

Zariadenie má aj vonkajšie priestory na oddych. Pred zariadením sa nachádza malý park, ktorý je vysadený tak kvitnúcimi rastlinami ako aj vždy zelenými druhmi rastlín. Prijemný chládok poskytujú stromy.



4. POSKYTOVANÉ SLUŽBY, PRIJÍMARELIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ZAMESTNANCI

Aj v roku 2020 pokračovala nezisková organizácia s nepretržitým poskytovaním sociálnych služieb v špecializovanom zariadení. Zariadenie sociálnych služieb poskytuje sociálne služby podľa § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti najmenej V, podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a živnostenskom podnikaní a majú zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba alebo demencia rôzneho typu etiológie.

Počas dňa pre našich prijímateľov zabezpečujeme pomoc pri seba obslužných úkonoch, ako je osobná hygiena, stravovanie a dodržanie pitného režimu, obliekanie a vyzliekanie, dodržanie liečebného režimu. Stravovanie poskytujeme v rozsahu raňajky, desiata, obed a olovrant, pričom klienti majú možnosť si vybrať z viacerých druhov jedál na obed. V rámci sociálnej starostlivosti zamestnanci vykonávajú aktivity na udržanie fyzického a mentálneho zdravia prijímateľov metódami a technikami sociálnej práce ako sú muzikoterapia, reminiscenčná terapia, nácvik jemnej motoriky, pamäťové cvičenia a ďalšie, pričom uplatňujú individuálny prístup ku každému prijímateľovi. Súčasťou sociálnej práce je aj sociálna rehabilitácia prijímateľov. Okrem toho zabezpečujeme aj sprievod na lekárske vyšetrenia a pomoc v styku s úradmi pri vybavovaní úradných záležitostí klientov. V rámci ďalších činností organizujeme pre našich prijímateľov rôzne záujmové činnosti – kultúrnu, spoločenskú, rekreačnú a pod., aby zmysluplne a príjemne trávili svoj čas v našom zariadení.

V rámci kultúrnej činnosti zariadenie spolupracuje so ZŠ Zemné s vyučovacím jazykom slovenským a aj ZŠ Zemné s vyučovacím jazykom maďarským a tiež s miestnymi organizáciami Zväzu dôchodcov, Zväzom invalidných dôchodcov, Zväzom telesne postihnutých.

Koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. Uvedený stav sa dotkol i nášho zariadenia, nakoľko bolo povinne uzatvorené na základe opatrenia hlavného hygienika SR a služby sociálnej starostlivosti sme museli prerušiť. Na základe usmernenia MPSVaR sme sociálne služby začali poskytovať v obmedzenom režime, a to formou sociálneho poradenstva a taktiež v domácom prostredí klienta podľa jeho individuálnych potrieb pri dodržaní všetkých hygienických a bezpečnostných opatrení stanovených hlavným hygienikom.

Počas roka 2020 sa podarilo uchrániť klientov a zamestnancov od ochorenia COVID-19. Zariadenie pracovalo v prísnom hygienickom a ochrannom režime, boli dodržiavané všetky opatrenia úradu verejného zdravotníctva. Klienti zariadenia boli pravidelne testovaní. Hesperus

n. o. sa zapojil do kampane „Kto pomôže Slovensku“, odkiaľ získal ochranné a dezinfekčné prostriedky a jeden germicídny žiarič na dezinfekciu vzduchu v zariadení.

V rámci kampane „Podeľ sa a pomôž“, ktorú v roku 2020 spustil obchodný reťazec LIDL, sme pre našich klientov získali potravinovú pomoc. Trvanlivé potraviny z tejto zbierky sme rozdali odkázaným prijímateľom a ich rodinám.

Z dôvodu rozsiahlych obmedzení prakticky počas celého roka 2020 nebolo možné v zariadení vykonávať tie spoločenské aktivity, na ktoré boli zvyknutí klienti a personál ale aj žiaci škôl v Zemnom, či iné organizácie pôsobiace na regionálnej úrovni. V zariadení sme oslavovali všetky dôležité udalosti bez návštev z vonkajšieho prostredia, len za účasti klientov a zamestnancov. Aj napriek tomuto obmedzeniu sme s klientmi pracovali prostredníctvom najrôznejších techník a metód. Svoje práce, nálady, očakávania a úspechy sme zverejšňovali hlavne na našej Facebook-ovej stránke, kde sme dosiahli skvelú sledovanosť.

4.1 Prijímatelia sociálnych služieb

Počas roka 2020 poskytovalo Hesperus n. o. Špecializované zariadenie 941 22 Zemné č. 355 sociálne služby priemerne pre 9,39 prijímateľov. V závere roka 2020 bolo v zariadení 11 prijímateľov sociálnych služieb, z toho štyria muži a sedem žien.

4.2 Personál v Hesperus n. o. Špecializovanom zariadení 941 22 Zemné č. 355

Starostlivosť o našich prijímateľov vykonáva personál, ktorý svojím odborným vzdelaním a počtom zodpovedá požiadavkám zákona o sociálnych službách na profesionálne zloženie zamestnancov. Počas roka v zariadení pracovali dvaja sociálni pracovníci, dve opatrovatelky, riaditeľ a THP pracovníčka. V rámci projektu MPSVaR v novembri 2020 boli prijaté do pracovného pomeru tri zamestnankyne, sociálna pracovníčka, zdravotná sestra a THP pracovníčka. Priemerný počet zamestnancov bol 5,45, čo plne zodpovedá podmienkam zákona na počet zamestnancov.

4.3 Iné skutočnosti

Aj v roku 2021 pretrvával núdzový stav spôsobený pandémiou ochorenia COVID-19. Tento stav sa dotkol poskytovania sociálnych služieb najmä v tom, že sa až do spracovania tejto výročnej správy nemohli konať podujatia, na ktoré boli prijímatelia, zamestnanci a aj obyvatelia obce Zemné zvyknutí. Zariadenie malo v roku 2021 prerušenú činnosť v čase od 25.02.2021 do 10.03.2021 z toho dôvodu, že v obci zemné bolo rozšírené ochorenie COVID-19 a 2 prijímateľky sociálnych služieb sa v komunite obce nakazili touto chorobou.



4.4 Predpladaný vývoj činnosti

Napriek skutočnostiam uvedeným v bode 4.3 naša nezisková organizácia pokračuje a plánuje pokračovať naďalej vo svojej činnosti. Obsadenosť zariadenia udrží minimálne na úrovni roku 2020. Na podporu obsadenosti nášho zariadenia podnikáme kroky na zverejnenie našich služieb smerom k širokej verejnosti. Zmluvy na spolufinancovanie poskytovania sociálnych služieb máme pre rok 2021 uzatvorené s MPSVaR pre 24 miest a taktiež s NSK Nitra.

5. HOSPODÁRENIE ORGANIZÁCIE

Nezisková organizácia v roku 2020 hospodárila s príjmami, ktoré sa skladali z príjmu za poskytované sociálne služby od prijímateľov, príjmami z VÚC Nitra na základe Zmluvy o finančnom príspevku na zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb, s príspevkom na sociálne služby od MPSVaR a s darmi, ktoré organizácia dostala od fyzických osôb.

5.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4, odst. 2 zákona č 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení nezisková organizácia účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva.

Na základe účtovnej závierky Hesperus, n. o. zostavuje výkaz ziskov a strát, súvahu a poznámky.

a) Zhodnotenie ročnej účtovnej závierky.

Nezisková organizácia Hesperus, n. o. za účtovné obdobie 2020 dosiahla hospodársky výsledok - stratu vo výške 2 194,39 €.

Čisté aktíva a pasíva organizácie za rok 2020 predstavovali čiastku 75 809,56 €. Zo strany aktív naša organizácia v roku 2020 vlastnila hmotný investičný majetok vo výške 8 010,98 €. Z obežného majetku v celkovej hodnote 67 685,28 € tvoria najvyššiu položku finančné účty vo výške 51 003,11 €, z čoho sú bankové účty vo výške 50 809,37 €. Stav krátkodobých pohľadávok bol 16 682,17 €.

Na strane pasív eviduje naša organizácia nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov 14 791,47 €. Na účte dlhodobých záväzkov evidujeme čiastku 2 719,98 €, z toho 2 000,00 € predstavuje suma pôžičky. Z krátkodobých záväzkov, záväzky voči zamestnancom

predstavujú čiastku 6 016,63 €, záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám sumu 3 622,02 €. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu tvoria sumu 13 200,53 € a predstavujú nevyčerpanú čiastku dotácie voči MPSVaR a NSK Nitra. Ostatné záväzky sú v sume 3 961,40 €.

b) Nezisková organizácia dosiahla výnosy a náklady za účtovné obdobie 2020 v členení podľa výkazu ziskov a strát :

- výnosy z hlavnej nezdaňovanej činnosti celkom: 154 546,97 €

- náklady z hlavnej nezdaňovanej činnosti celkom: 156 741,36 €

c) Výnosy podľa jednotlivých zdrojov boli nasledovné:

Výnosy	Hlavná nezdaňovaná činnosť (v €)
Výnosy za poskytované služby	4 224,28
Príspevky z podielu zaplatenej dane	501,66
Iné ostatné výnosy	5 457,73
Dotácie	143 083,95

d) Objem nákladov podľa výkazu ziskov a strát

Nezisková organizácia v účtovnom roku mala náklady vo výške 156 741,36 €, z ktorých podľa výkazu ziskov a strát uvádzame najvýznamnejšie z nich

Náklady	Hlavná nezdaňovaná činnosť (v €)
Spotreba materiálu	15 093,31
Spotreba energie	2 067,37
Opravy a udržiavanie	4 457,31
Cestovné	1 858,09
Ostatné služby	22 335,36
Mzdové náklady	77 992,40

Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	27 382,01
Zákonné sociálne náklady	2 946,61
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	481,00
Iné ostatné náklady;	1 688,40

5.2 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2020 sumu 33 193 EUR audit v súlade s § 33 odst. 3 Zákona 2013/1997 Z. z. v platnom znení bol vykonaný. Výrok audítora prikladáme v prílohe.

5.3 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

a) v hotovosti a na bankových účtoch

	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.bež.roka	Príjmy v EUR	Výdavky v EUR	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	162,28	244 035,78	213 925,20	50 809,37
Banka	20 623,78	12 549,00	12 517,54	193,74

b) v členení podľa jednotlivých zdrojov organizácie

Zdroj príjmu	Príjmy	Výdavky
Dotácie ÚNSK	92 699,48	92 699,48
Dotácie MPSVaR	43 779,36	43 779,36
Dotácie UPSVaR	6 605,11	6 605,11
Služby	4 224,28	4 224,28



Dary	1 279,35	1 279,35
Z podielu zaplatenej dane	501,66	501,66
Iné ostatné výnosy	5 457,73	5 457,73

5.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Podľa súvahy k 31.12.2020 mala nezisková organizácia celkový stav čistých aktív a pasív vo výške 78 809,56 € z toho:

Aktíva

- hmotný investičný majetok	8 010,98 €
- krátkodobé pohľadávky	16 682,17 €
- finančné účty	51 003,11 €

Pasíva

- základné imanie	200,00 €
- HV minulých rokov	14 791,47 €
- výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 2 194,39 €
- cudzie zdroje spolu	38 764,33 €
z toho:	
- dlhodobé záväzky	2 719,98 €
- krátkodobé záväzky	27 544,03 €

6. ZMENY V ORGÁNOCH NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Počas roka 2020 nenastala zmena v zložení správnej rady, dozornej rady a ani zmena štatutárneho zástupcu neziskovej organizácie.

Ing. Mgr. Zoltán Hervay
riaditeľ Hesperus n. o.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 0 8 4 1 1 IČO 5 0 3 5 1 5 4 1 SID SK NACE . .	Účtovná závierka x riadna x zostavená mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

x Súvaha (Úč NUJ 1-01)

x Poznámky (Úč NUJ 3-01)

x Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

H e s p e r u s n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K V E T N Á

Číslo

2 5 6 6 / 3 7

PSČ

Obec

9 4 7 0 1 H u r b a n o v o

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001		9 614,98	1 604,00	8 010,98	8 491,98
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		9 614,98	1 604,00	8 010,98	8 491,98
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012		9 614,98	1 604,00	8 010,98	8 491,98
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		67 685,28		67 685,28	37 286,06
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112+119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		16 682,17		16 682,17	16 500,00
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		16 682,17		16 682,17	16 500,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		51 003,11		51 003,11	20 786,06
Pokladnica (211 + 213)	052		193,74	x	193,74	162,28
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		50 809,37	x	50 809,37	20 623,78
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057		113,30		113,30	
1. Náklady budúcich období (381)	058		113,30		113,30	
Příjmy budúcich období (385)	059					
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		77 413,56	1 604,00	75 809,56	45 778,04

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	12 797,08	14 991,47
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	200,00	200,00
	Základné imanie (411)	063	200,00	200,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	14 791,47	22 903,05
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-2 194,39	-8 111,58
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	38 764,33	30 786,57
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	7 600,32	4 825,02
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	7 600,32	4 825,02
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	2 719,98	2 386,08
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	719,98	386,08
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	2 000,00	2 000,00
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	27 544,03	23 575,47
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	119,98	
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	6 016,63	3 224,24
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	3 622,02	1 849,64
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	623,47	406,89
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092	13 200,53	14 334,56
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	3 961,40	3 760,14
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	900,00	
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100	900,00	
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	24 248,15	
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	24 248,15	
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	75 809,56	45 778,04

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	15 093,31		15 093,31	10 776,30
502	Spotreba energie	02	2 067,37		2 067,37	3 034,87
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4 457,31		4 457,31	2 735,12
512	Cestovné	05	1 858,09		1 858,09	2 357,63
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	22 335,36		22 335,36	21 242,17
521	Mzdové náklady	08	77 992,40		77 992,40	51 614,69
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	27 382,01		27 382,01	17 996,92
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	2 946,61		2 946,61	620,03
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	197,50		197,50	250,50
541	Zmluvné pokuty a penále	016	242,00		242,00	
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	1 688,40		1 688,40	791,84
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	481,00		481,00	481,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	156 741,36		156 741,36	111 901,07

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	4 224,28		4 224,28	3 274,91
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	1 279,35		1 279,35	
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	5 457,73		5 457,73	1 187,16
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	501,66		501,66	590,98
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	143 083,95		143 083,95	98 736,44
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	154 546,97		154 546,97	103 789,49
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-2 194,39		-2 194,39	-8 111,58
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-2 194,39		-2 194,39	-8 111,58

Čl. I Všeobecné údaje

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

JUDr. Ing. Zuzana Hervayová, Ing. Mgr. Zoltán Hervay

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

JUDr. Ing. Zuzana Hervayová, Ing. Mgr. Zoltán Hervay

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

19.05.2016

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

poskytovanie sociálnych služieb

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Mgr. Zoltán Hervay	riaditeľ
PhDr. Marta Bratská	správna rada
MUDr. Anton Marek	správna rada
Zuzana Janíková	správna rada
Lenka Balážová	dozorná rada

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	4
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno☐ Nie**Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód**

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
technické zhodnotenie budovy	20	5	rovnomerne

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku****Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého nehmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý nehmotný majetok	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	003	004	005	006	007	008	
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			9 615								9 615
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			9 615								9 615
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1 123								1 123
Prírastky			481								481
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 604								1 604
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			8 492								8 492
Stav na konci bežného účtovného obdobia			8 011								8 011

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
------------------	------------------	------------	------------

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	16 500	16 500
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	16 500	16 500

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058	113	
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Řádek súvahy	Stav na začátku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného období
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063	200				200
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	-22 903			-8 112	-31 015
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	-8 112	-8 112		8 112	-8 112
Spolu		-30 815	-8 112			-38 927

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	8 111
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2020					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu						
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		4 825	7 600	4 825		7 600
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu		4 825	7 600	4 825		7 600
Rezervy spolu	x	4 825	7 600	4 825		7 600

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky	3 760	2 583	2 381	3 962
Spolu	3 760	2 583	2 381	3 962

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	119	
Krátkodobé záväzky spolu	119	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	119	

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	386	243
Tvorba na ťarchu nákladov	333	273
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		130
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	719	386

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene	Suma istiny na konci PO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver								
Pôžička	EUR					900		
Návratná finančná výpomoc	EUR				2 000	2 000		
Dlhodobý bankový úver								
Spoľu	x	x	x	x	2 000	2 900	x	x

Čl. III (14) g) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (14) g) Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Řádek súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Výdavky budúcich období (383)	102		
z toho:			

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		34 678	10 430	24 248
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. III (16) Majetok prenášaný formou finančného prenájmu

Čl. III (16) Majetok prenášaný formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobu, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby z predaja služieb	tržby za soc.službu	4 224	3 275
Iné ostatné výnosy		5 457	1 187

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
-----------------	------------	------------

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácia NSK	92 699
Dotácia MPSVaR	43 779
Dotácia UPSVR	6 605

Čl. IV (4) Finančné výnosy a kurzové rozdiely

Čl. IV (4) Finančné výnosy a kurzové rozdiely

Opis položky	Hodnota BO	Hodnota PO
Finančné výnosy, z toho:		
- Kurzové zisky, z toho:		
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
- Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:		

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
Ostatné služby	22 335	21 242
Cestovné	1 858	2 358
Opravy a udržiavanie	4 457	2 735
Osobné náklady	10 832	69 612

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
prevádzkové potreby	591	501
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. IV (7) Finančné náklady a kurzové rozdiely

Čl. IV (7) Finančné náklady a kurzové rozdiely

Opis položky	Hodnota BO	Hodnota PO
Finančné náklady, z toho:		
- Kurzové straty, z toho:		
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
- Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	720
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	720

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva		

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia (podľa jednotlivých druhov ručenia)		
Iné pasíva		

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Významná finančná povinnosť	Hodnota BO	Hodnota PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv				
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota BO	Hodnota PO
--------------------------------------	------------	------------

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery. Uvedený stav sa dotkol i nášho zariadenia, nakoľko bolo povinne uzatvorené na základe opatrenia hlavného hygienika SR a služby sociálnej starostlivosti sme museli prerušiť. Na základe usmernenia MPSVaR sme sociálne služby začali poskytovať v obmedzenom režime, a to formou sociálneho poradenstva a taktiež v domácom prostredí klienta podľa jeho individuálnych potrieb pri dodržaní všetkých hygienických a bezpečnostných opatrení stanovených hlavným hygienikom. Manažment naďalej pokračuje v monitorovaní potenciálneho dopadu na činnosť zariadenia a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na organizáciu, klientov a jej zamestnancov.

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutára a členov správnej rady neziskovej organizácie HESPERUS n.o.

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie HESPERUS n.o. (ďalej „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od účtovnej jednotky sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v

- dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

12. Júla 2021

Auditorská znalecká spoločnosť, s.r.o.
Považská 51, 94002 Nové Zámky
Licencia SKAu č. 264



Ing. Ľudmila Poláčeková
Licencia SKAu č. 791