



VALLE n. o.

***Výročná správa
za rok 2020***

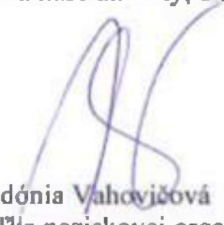
ÚVOD	3
1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	4
2 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A ORGÁNY SPOLOČNOSTI (K 31.12.2020).....	5
2.1 Orgány spoločnosti:.....	6
3 POSLANIE A CIELE, PREHĽAD POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB	7
3.1 Poslanie	7
3.2 Ciele neziskovej organizácie	7
3.3 Prehľad poskytovaných sociálnych služieb	8
3.4 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa druhu a veku k 31.12.2020	9
3.5 Zmeny v neziskovej organizácii a predpokladaný vývoj	11
3.6 Súhrn aktivít vo VALLE n. o. v roku 2020.....	11
4 ZÁVER.....	21
5 HODNOTENIE ČINNOSTI V ROKU 2020	22
5.1 Správa neziskovej organizácie	23
5.2 Účtovná závierka	24
5.3 Ekonomické ukazovatele a analýzy	30
5.4 Dary a dotácie.....	31
5.5 Ekonomicky oprávnené náklady na prijímateľa	32
6 STANOVISKO SPRÁVNEJ RADY	33
7 STANOVISKO AUDÍTORA	34

ÚVOD

Nezisková organizácia má za sebou štvrtý rok svojej činnosti. Založená bola v roku 2014 vo februári, zaregistrovaná do Registra poskytovateľov sociálnych služieb a od 27.5.2014 poskytuje sociálnu činnosť pre klientov.

Poďakovanie za prácu pri poskytovaní, skvalitňovaní služieb a pri realizovaní činnosti neziskovej organizácie si zaslúži tím participujúci na manažmente našej neziskovej organizácie. Neoceniteľná vďaka patrí aj dobrovoľníkom a priateľom nášho zariadenia.

Verím, že táto výročná správa poskytne ucelený pohľad na naše aktivity, činnosť i hospodárenie neziskovej organizácie.



Ing. Sidónia Vahovičová
riaditeľka neziskovej organizácie

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie:	VALLE n.o.
Dátum založenia:	28.2.2014
Sídlo:	Duchnovičova 22, 066 01 Humenné
Zriaďovateľ:	HUMANISSIMO Humenné n. o., Duchnovičova 22, 066 01 Humenné
Štatutárny zástupca:	Ing. Sidónia Vahovičová
Odborný garant zariadenia:	Mgr. Monika Semancová
Registrácia:	Krajský úrad v Prešove, Číslo spisu: OVVS-413/2014-NO
Identifikačné číslo:	45 742 791
Daňové identifikačné číslo:	2024040766
Bankové spojenie:	ČSOB a.s. č. účtu : 4019633746/7500 IBAN: SK61 7500 0000 0040 1963 3746
Telefón:	057/788 48 40
Miestoposkytovania služieb:	ul. Duchnovičova 22, 066 01 Humenné

Organizačná štruktúra:



2.1 Orgány spoločnosti:

Štatutárnym orgánom je riaditeľka - **Ing. Sidónia Vahovičová**. V zložení členov správnej rady došlo k zmene. Správna rada má nasledovné zloženie:

Správna rada:

- ♦ **Ing. Milan Macko** - predseda
- ♦ **Mária Slivková** - člen
- ♦ **Tímea Vahovičová** - člen

Revízor:

- ♦ **Ing. Romana Burašová**

3 POSLANIE A CIELE, PREHLAD POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

3.1 Poslanie

Poslaním VALLE n. o. je prispievať k udržaniu sociálnych služieb v regióne Humenného tak, aby v krajných životných situáciách mali obyvatelia šancu prežiť v čo najpriateľnejších podmienkach. Kvalitné sociálne služby a dobrá lokalizácia našich zariadení je optimálnym predpokladom pre nadväznosť tak na ukončenú zdravotnú starostlivosť, ako aj zabezpečovať dynamický zdravotný servis pre prijímateľov sociálnych služieb s výrazne podlomeným alebo ohrozeným zdravím.

Prioritami pre zariadenie sociálnych služieb VALLE n. o. zostávajú, tak ako aj predchádzajúci rok, najmä nasledovné:

➤ **Poskytovanie sociálnej služby a humanitárna starostlivosť podľa zákona**

č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, a to:

- v zmysle § 12 ods. 1 písm. c) - poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, a to podľa bodu 1. - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, a to v súlade s § 35 v zariadení pre seniorov (ZPS) a v súlade s § 39 v špecializovanom zariadení a zároveň v zmysle zriaďovacej listiny neziskovej organizácie.

3.2 Ciele neziskovej organizácie

Pri plnení poslania sa sledujú nasledovné ciele:

- zabezpečenie nepretržitej opatrovateľskej služby
- zlepšenie zdravia a sociálneho statusu našich klientov
- kvalita poskytovania sociálnych služieb
- vytvorenie podmienok pre získanie certifikátu kvality ISO
- snaha o začlenenie marginálnych skupín do spoločnosti.

Medzi dlhodobé ciele, ktoré si nezisková organizácia stanovila na roky 2019 - 2022 patria:

- implementácia ISO noriem do neziskovej organizácie a získanie certifikátu kvality,
- zabezpečiť motivačné prostredie pre zamestnancov, ktoré by viedlo k zvýšeniu kvality práce,
- predchádzať syndrómu vyhorenia u zamestnancov,
- uplatňovať účinný štýl riadenia, jasne stanoviť zodpovednosť za prebiehajúce procesy.

3.3 Prehľad poskytovaných sociálnych služieb

VALLE n. o. je neverejným poskytovateľom. Ide o zariadenie sociálnych služieb poskytujúce tie druhy sociálnych služieb, ktoré sú zamerané na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Ide teda o poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach určených pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. A to v zariadení pre seniorov podľa § 35 s kapacitou 20 prijímateľov a v špecializovanom zariadení s kapacitou 10 prijímateľov podľa § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Obidva druhy sociálnych služieb sa poskytujú ako celoročná pobytová forma a na neurčitý čas. Zariadenie VALLE n. o. má postup pri poskytovaní sociálnych služieb upravený v jednotlivých organizačných smerniciach, ktoré bližšie ustanovujú, konkretizujú a upravujú jednotný postup pri poskytovaní sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnych služieb v zariadení.

Zariadenie pre seniorov VALLE n. o.

V zariadení pre seniorov sa poskytujú sociálne služby fyzickým osobám, ktoré už dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti minimálne IV. podľa prílohy č. 3 uvedeného zákona, alebo fyzickým osobám, ktoré potrebujú poskytovanie sociálnych služieb z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie VALLE n. o. ako zariadenie pre seniorov poskytuje:

- A) odborné činnosti, a to pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu;
- B) obslužné činnosti, a to ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;
- C) ďalšie činnosti, a to osobné vybavenie, zabezpečenie záujmovej činnosti, zabezpečenie potrebnej zdravotníckej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti. A zároveň utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Špecializované zariadenie VALLE n. o.

V špecializovanom zariadení sa poskytujú sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je minimálne V. podľa prílohy č. 3 uvedeného zákona, a zároveň majú zdravotné postihnutie, a to najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba či demencia rôzneho typu etiológie.

Zariadenie VALLE n. o. ako špecializované zariadenie poskytuje:

- A) odborné činnosti, a to pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, pracovnú terapiu;
 - B) obslužné činnosti, a to ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;
 - C) ďalšie činnosti, a to osobné vybavenie, zabezpečenie záujmovej činnosti, zabezpečenie potrebnej zdravotníckej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti.
- A zároveň utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

3.4 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa druhu a veku k 31.12.2020

Nezisková organizácia VALLE n. o. vytvára podmienky pre poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby pre 30 prijímateľov sociálnych služieb.

Pohyb prijímateľov sociálnych služieb v roku 2020 bol nasledovný:

- umiestnených bolo 15 občanov, z toho 1 v špecializovanom zariadení a 14 v zariadení pre seniorov;
- poskytovanie sociálnych služieb na vlastnú žiadosť bolo ukončené u 5 prijímateľov sociálnych služieb, z toho 1 v špecializovanom zariadení a 4 v zariadení pre seniorov;
- poskytovanie sociálnych služieb z dôvodu exitusu (v nemocnici alebo v zariadení) bolo ukončené u 11 prijímateľov sociálnych služieb, z toho 0 v špecializovanom zariadení a 11 v zariadení pre seniorov.;
- preradení bol 1 občan.

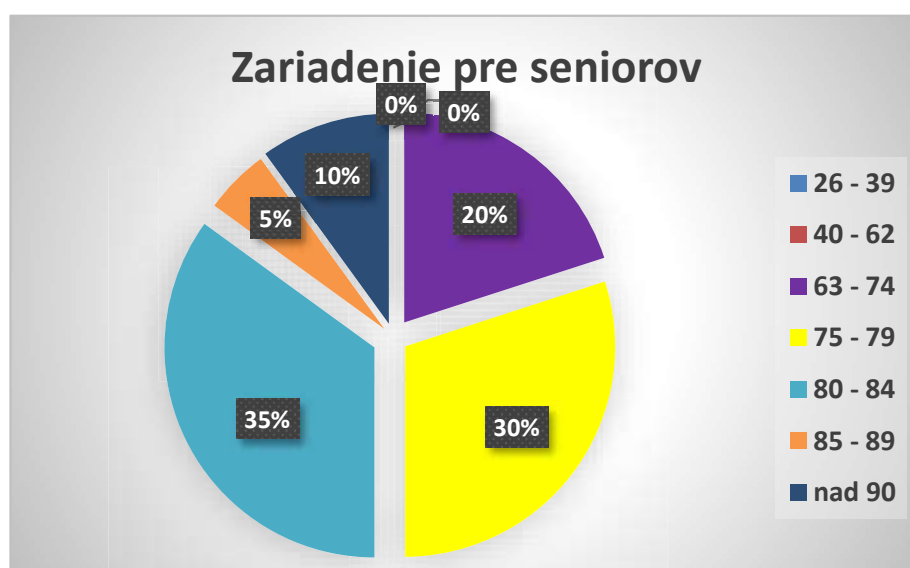
Počet prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2020 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a veku:

Tabuľka 1 Štruktúra prijímateľov podľa druhu a veku k 31.12.2020

Vekové rozpätie	Špecializované zariadenie	Zariadenie pre seniorov
26 - 39	0	0
40 - 62	0	0
63 - 74	1	4
75 - 79	0	6
80 - 84	5	7
85 - 89	2	1
nad 90	2	2
Spolu	10	20



Graf 1 Štruktúra prijímateľov špecializovaného zariadenia podľa veku vo VALLE n. o.



Graf 2 Štruktúra prijímateľov zariadenia pre seniorov podľa veku vo VALLE n. o.

3.5 Zmeny v neziskovej organizácii a predpokladaný vývoj

Rok 2020 bol siedmim rokom fungovania pre neziskovú organizáciu. Zaregistrovala sa 28.2.2014, do registra poskytovateľov sociálnych služieb dňom 27.5.2014 odkedy začala aj poskytovať sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb.

V roku 2020 boli modernizované vybavenie v niektorých izbách, zakúpili sa pomôcky na cvičenie a posilňovanie tela, ako aj zdvíhacie zariadenie pre lepšiu manipuláciu opatrovateliek s prijímateľmi sociálnych služieb. Vykonali sa drobné úpravy v areáli zariadenia. V ďalších rokoch plánuje nezisková organizácia osloviť sponzorov a zapojiť sa do projektov za účelom získania finančných prostriedkov na výstavbu výťahu a modernizáciu zariadenia.

Pre svoju činnosť nezisková organizácia využíva aj dobrovoľníkov, brigádnikov, partnerov, čo zlepšuje úroveň kvality sociálnych služieb a plánuje v tom pokračovať. VALLE n. o. má svoju vlastnú web stránku a stránku na sociálnej sieti Facebook, kde aktualizuje svoje údaje a informuje o aktivitách v zariadení. Pre účely evidencie a databázy prijímateľov sociálnych služieb využíva organizácia informačný systém Cygnus v oblasti sociálnych služieb, ktorý prináša uľahčenie práce, kvalitnejšiu evidenciu údajov a efektívnejšie poskytovanie sociálnych služieb.

3.6 Súhrn aktivít vo VALLE n. o. v roku 2020

Od 13. marca 2020 vypukla na Slovensku pandémie ochorenia COVID-19 a boli dočasne pozastavené spoločenské aktivity, ako aj väčšie skupinové aktivity v zariadení. Prijali sme rozsiahle preventívne opatrenia v snahe zabrániť šíreniu tohto ochorenia a ochrániť našim klientov. Boli pozastavené návštevy, alebo boli obmedzované na základe opatrení vyhlásené vládou SR. Táto situácia pretrvávala do konca roka.

Január

- ❖ Privítanie nového roka a novoročné blahoželania
- ❖ Hodnotenie roka 2019 a nové návrhy na rok 2020
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/ o živote klientov
- ❖ Činnosť zameraná na rozvoj jemnej motoriky vymaľovanie obrázkov, strihanie lepenie, pletenie, vyšívanie
- ❖ Oslava narodeninových januárových oslávencov
- ❖ Spoločenské duchovné aktivity/sledovanie filmov s náboženskou tematikou, sv.omše, modlitby/
- ❖ Aktivizačné a pamäťové cvičenie
- ❖ Odzdobenie vianočných stromčekov, upratanie svietnikov a vianočných dekorácií

Február

- ❖ Spoločenské duchovné aktivity/sledovanie filmov s náboženskou tematikou, sv.omše, modlitby/
- ❖ Športové a pohybové hry a cvičenia
- ❖ Vedomostné cvičenia zamerané na rozvoj kognitívnych funkcií klientov
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/ o živote klientov
- ❖ Činnosť zameraná na rozvoj jemnej motoriky vymaľovanie obrázkov, strihanie lepenie
- ❖ Základné sociálne poradenstvo, testovanie klientov (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie – COVID 19, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)

Marec

- ❖ Precvičovanie jemnej motoriky –navliekanie korálikov, skladanie kociek
- ❖ Podpora rozvoja pozitívnych medziľudských vzťahov
- ❖ Hra spoločenských hier zameraných na tréning pamäte a schopnosti koncentrácie
- ❖ Príprava jarnej výzdoby a veľkonočných dekorácií ako napr. príprava násteniek s aktuálnou tematikou v spolupráci s prijímateľmi sociálnej služby
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory
- ❖ Biblioterapia - pri príležitosti mesiaca knihy
- ❖ Výroba veľkonočných pozdravov, maľovanie veľkonočných vajíčok.
- ❖ Spoločenské, duchovné aktivity
- ❖ Prebiehajú práce s klientmi na izbách a v spoločných priestoroch podľa potrieb klientov.



Apríl

- ❖ Muzikoterapia,
- ❖ Tréning kognitívnych funkcií prijímateľov sociálnych služieb (cvičenie pre tréning pamäti, spoločenských hry)
- ❖ Arteterapia (maľovanky)
- ❖ Precvičovanie (tréning) jemnej motoriky (vystrihovacie, spoločenské hry)
- ❖ Reminiscenčná terapia (rozhovory, spomienky na veľkú noc a príprava na veľkonočné obdobie; okrem spomienok je rovnako dôležité pri tejto terapii vhodné uvoľnené prostredie)
- ❖ Biblioterapia (individuálne duchovné aktivity formou modlitby, sledovanie priamych prenosov sv. omší, liturgií cez TV Lux alebo rádio Lumen v priebehu veľkonočného obdobia)
- ❖ Sociálna a liečebná rehabilitácia
- ❖ Sadenie cibuliek kvetov, priesad (paradajky, papriky)
- ❖ Formou spoločenských hier a vzájomných rozhovorov formovať u prijímateľov sociálnych služieb kolektívne povedomie a súdržnosť, vytvoriť súdržnú sociálnu skupinu prijímateľov sociálnych služieb



Máj

- ❖ Základné sociálne poradenstvo (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie – COVID 19, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)
- ❖ Priebežný monitoring záujmov prijímateľov na zlepšenie adresnosti realizovaných aktivít
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/
- ❖ Spoločné voľno časové aktivity /malé skupiny/,
- ❖ Duchovné aktivity – pozeranie svätých omší, spoločné modlitby
- ❖ Biblioterapia – čítanie kníh a časopisov podľa výberu klientov
- ❖ Tréning pamäte a vedomostných schopností formou tajničiek a kvízov



Jún

- ❖ Momentálne prebiehajú práce s klientmi na izbách podľa individuálnych potrieb klientov:
 - pamäťové hry
 - precvičovanie jemnej motoriky
 - tvorivé práce
- ❖ Prechádzky v areáli zariadenia
- ❖ Muzikoterapia, aromaterapia
- ❖ Individuálna rozhovory s klientmi
- ❖ Postupná príprava klientov na návštevy rodinných príslušníkov podľa plánu uvoľňovania opatrení v súvislosti s ochorením COVID-19





Júl

- ❖ Spoločenské hry zamerané na schopnosť koncentrácie
- ❖ Voľnočasové aktivity – spoločné rozhovory, duchovné aktivity
- ❖ Prebiehajú práce s klientmi na izbách a v spoločných priestoroch podľa potrieb klientov.
- ❖ Prechádzky v areáli zariadenia, posedenie na terase, kde prebiehajú rozhovory s klientmi a medzi klientmi.
- ❖ Pamäťové cvičenia
- ❖ Tréningy motoriky- strihanie papiera a maľovanie obrázkov
- ❖ Individuálne rozhovory s klientmi
- ❖ Biblioterapia – čítanie úryvkov z kníh



August

- ❖ Priebežný monitoring záujmov prijímateľov na zlepšenie adresnosti realizovaných aktivít individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/
- ❖ Rozhovory s prijímateľmi soc. služieb zamerané na upevňovanie hygienických návykov
- ❖ Pohybové cvičenia na čerstvom vzduchu
- ❖ Biblioterapia – čítanie kníh a časopisov podľa výberu klientov
- ❖ Muzikoterapia
- ❖ Ergoterapia – práca v záhrade (plenie buriny, okopávanie, polievanie)
- ❖ Spoločenské hry: Človeče – nehnevaj sa, karty
- ❖ Tréning pamäte a vedomostných schopností - lúštenie osemsmerníkov, tajničiek
- ❖ Základné sociálne poradenstvo (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)



September

- ❖ Ergoterapia - práca v záhrade - zber úrody, lúskanie fazule
- ❖ Muzikoterapia
- ❖ Hra spoločenských hier zameraných na tréning pamäte a schopnosti koncentrácie
- ❖ Spoločné voľnočasové aktivity ako sú duchovné aktivity, spoločné rozhovory



Október

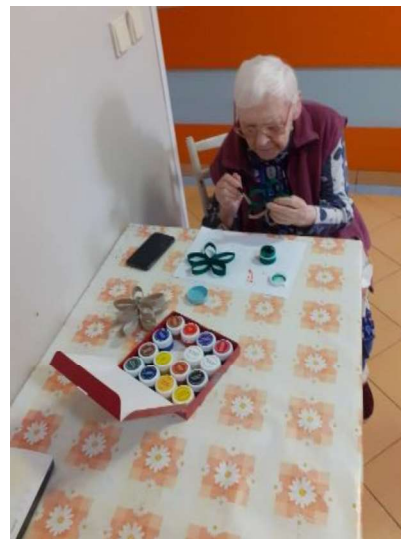
- ❖ Posedenie klientov zariadenia zamerané na oslavu mesiaca úcty k starším
- ❖ Ergoterapeutická činnosť - údržba areálu zariadenia (hrabanie lístia), výroba venčekov k Pamiatke zosnulých, práca s papierom.
- ❖ Priebežný monitoring záujmov prijímateľov na zlepšenie adresnosti realizovaných aktivít
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/
- ❖ Spoločné voľno časové aktivity /malé skupiny/, duchovné aktivity
- ❖ Biblioterapia – čítanie kníh a časopisov podľa výberu klientov
- ❖ Tréning pamäte a vedomostných schopností formou tajničiek a kvízov
- ❖ Základné sociálne poradenstvo (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie – COVID 19, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)

November

- ❖ Celoplošné testovanie *COVID-19*
- ❖ Základné sociálne poradenstvo (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie – COVID 19, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/ o živote klientov
- ❖ Priebežný monitoring záujmov prijímateľov na zlepšenie adresnosti realizovaných aktivít
- ❖ Ergoterapeutická činnosť - strihanie, otláčanie pečiatok, maľovanie vianočných ozdôb, pozdravov
- ❖ Duchovné aktivity – modlitby a priame prenosy svätých omší /menšie skupiny klientov/
- ❖ Biblioterapia – čítanie kníh a časopisov podľa výberu klientov
- ❖ Pamäťové hry a aktivity zamerané na precvičovanie pamäte

December

- ❖ Základné sociálne poradenstvo, testovanie klientov (poskytnutie základných informácií o priebehu aktuálnej situácie – COVID 19, možnostiach riešenia spôsobom zohľadňujúcim ich zdravotný a psychický stav)
- ❖ Individuálne a skupinové rozhovory /menšie skupiny klientov/ o živote klientov
- ❖ Vypracovanie návrhov spoločensko-kultúrnych aktivít na nasledujúci rok 2021
- ❖ Spoločenské voľnočasové a duchovné aktivity/sledovanie filmov o tradíciách na Slovensku, sv.omše, modlitby/
- ❖ Biblioterapia – čítanie kníh a časopisov
- ❖ Pamäťové hry a aktivity zamerané na precvičovanie pamäte
- ❖ Ergo terapeutická činnosť - maľovanie vianočných ozdôb a pozdravov
- ❖ Výzdoba zariadenia vyrobenými vianočnými dekoráciami
- ❖ Štedrá večera, rozdávanie darčiekov od sponzorov (24.12.2020)
- ❖
- ❖ Silvestrovské posedenie (30.12.2020)





4 ZÁVER

Rok 2020 bol veľmi náročný. Vzhľadom k situácii s ochorením COVID-19 sme museli dočasne pozastaviť spoločenské, ako aj skupinové aktivity v zariadení, s cieľom chrániť zdravie prijímateľov sociálnych služieb. Naším hlavným cieľom je neustále zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb so zameraním na uspokojovanie individuálnych potrieb a požiadaviek prijímateľov sociálnej služby a k celkovej spokojnosti prijímateľov, zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov a modernizácia zariadenia.

Pevne veríme, že sme urobili maximum preto, aby sme aj toto obdobie, vedeli prekonať a prijímateľom sociálnych služieb zabezpečiť kvalitný rozsah poskytovania sociálnych služieb.

5 HODNOTENIE ČINNOSTI V ROKU 2020

Obložnosť v našom zariadení ZPS a ŠZ hodnotíme za rok 2020 nasledovne:

Od 1.1.2020 - 31.12.2020 bola skutočná obložnosť na úrovni 100 %, čo je nárast o 0,08 % oproti minulému roku v špecializovanom zariadení. V zariadení pre seniorov bola obložnosť 100 %, čo predstavuje v porovnaní s minulým rokom nárast o 4,28 %.

Za rok 2020 sme získali dotáciu z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja na špecializované zariadenie a na zariadenie pre seniorov z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v zmysle zákona č. 448/2008 z. z o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, čo veľmi pomohlo pri fungovaní neziskovej organizácii. Dotáciu na modernizáciu vybavenia zariadenia sme tiež získali na základe projektov z nadácie EPH, ČSOB a TESCO a PSK.

5.1 Správa neziskovej organizácie

Správna rada sa v uplynulom roku 2020 stretávala na rokovaníach, z ktorých boli následne vyhotovené zápisnice spolu s uznesením. Prioritou bolo riadenie činností n.o., rozhodovanie o zásadných otázkach týkajúcich sa bežnej prevádzky organizácie i hľadanie spôsobov zefektívnenia prevádzky organizácie. Došlo k zmene zloženia členov správnej rady.

Následne sa činnosť správnej rady sústredila na riešenie finančnej situácie, záväzkov a hľadanie nových možných krátkodobých zdrojov.

Rozpočet neziskovej organizácie na rok 2020 bol správnou radou schválený v závere roka 2019.

V roku 2020 urobila nezisková organizácia maximum pre klientov, tak aby klientom bola poskytovaná kvalitná sociálna služba.

5.2 Účtovná závierka

UZNUJ_1 Úč NUJ	ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva		
zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0			
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.			
Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9			
Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 0 4 0 7 6 6 IČO 4 5 7 4 2 7 9 1 SID _____ SK NACE 8 7 . 9 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9	
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)			
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky V A L L E n . o .			
Sídlo účtovnej jednotky Ulica D u c h n o v i č o v a Číslo 2 2 PSČ 0 6 6 0 1 Obec H u m e n n é Číslo telefónu 0 / Číslo faxu 0 / E-mailová adresa			
Zostavená dňa: 1 0 . 0 3 . 2 0 2 1 Schválená dňa: 1 2 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Záznamy daňového úradu			
Miesto pre evidenčné číslo		Odtlačok prezentačnej pečatky daňového úradu	

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	3211,97	267,66	2944,31	
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceňiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	3211,97	267,66	2944,31	
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	3211,97	267,66	2944,31	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	25874,89		25874,89	37232,80
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AU - 391 AU)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AU až 314 AU) - 391 AU	038				
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391AU)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AU - 391AU)	040				
Iné pohľadávky (335 AU + 373 AU + 375 AU + 378AU) - 391AU	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	77,90		77,90	320,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AU až 314 AU) - 391AU	043				320,00
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391 AU)	044	77,90		77,90	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AU - 391AU)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AU)	049				
Iné pohľadávky (335AU + 373AU + 375AU + 378AU) - 391AU	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	25796,99		25796,99	36912,80
Pokladnica (211 + 213)	052	24138,43	x	24138,43	36529,87
Bankové účty (221 AU + 261)	053	1658,56	x	1658,56	382,93
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AU)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AU	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AU)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	138,72		138,72	
1. Náklady budúcich období (381)	058	138,72		138,72	
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	29225,58	267,66	28957,92	37232,80

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	-2155,66	-5468,42
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	200,00	200,00
Základné imanie (411)	063	200,00	200,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	-2314,11	-4344,88
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-41,55	-1323,54
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	31113,58	42701,22
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	11152,11	7955,14
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	11152,11	7955,14
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	3728,35	3034,56
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	3728,35	3034,56
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	16233,12	31711,52
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	704,28	6478,09
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		1081,52
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	8017,23	12191,98
Daňové záväzky (341 až 345)	091	1461,61	1398,14
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	5000,00	4561,79
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (387)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	1050,00	
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		6000,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	28957,92	37232,80

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	14578,93		14578,93	7319,23
502	Spotreba energie	02	18072,00		18072,00	18072,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	500,85		500,85	26369,21
512	Cestovné	05	12135,00		12135,00	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	129726,48		129726,48	120833,78
521	Mzdové náklady	08	170296,65		170296,65	146242,54
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	58033,58		58033,58	50427,03
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1369,47		1369,47	1902,99
528	Ostatné sociálne náklady	12	14,00		14,00	17,10
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	4,50		4,50	3,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	6,00		6,00	500,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				364,80
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	536,55		536,55	214,95
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	267,66		267,66	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				9800,00
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	405541,67		405541,67	382066,63

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 4 2 7 9 1 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	181373,63		181373,63	140869,33
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	6501,00		6501,00	2251,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	5,00		5,00	6300,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				9800,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	755,69		755,69	582,92
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	236864,80		236864,80	220939,84
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	405500,12		405500,12	380743,09
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-41,55		-41,55	-1323,54
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-41,55		-41,55	-1323,54

5. 3 Ekonomické ukazovatele a analýzy

tab. č. 1 - Doplnujúce údaje k Výkazu ziskov a strát

Druh segmentu	Tuzemsko hodnota	Zahraničie hodnota
Za vlastné výrobky a tovar	neaplikovateľné	-
Tržby za sociálne služby-hlav.čin	155.325,63	-
Tržby z predaja služieb	6.048,00	-
Tržby za prepravu klientov-hlav.č.	0,00	-
Predaj DHM	0,00	-
Finančné príspevky a dary	6.501,00	-
Dotácie	236.864,80	-
Príspevky z podielu zaplatenej dane	755,69	
Ostatné výnosy	5,00	-
Spolu	405.500,12	

tab. č. 2 - Výška záväzkov po lehote splatnosti:

Záväzky	Finančný objem	% z celkového objemu záväzkov
Krátkodobé záväzky	0,00	
Dlhodobé záväzky	0,00	0

Spoločnosť VALLE n.o. hospodári od 27.05.2014

Nezisková organizácia bola založená za účelom poskytovania sociálnej opatrovateľskej starostlivosti, ktorú počas r. 2020 vykonávala v zariadeniach ŠZ, ZPS.

Dosiahla obrat zo sociálno-opatrovateľskej činnosti 155.325,63 €

- 1 Tržby za prepravu klientov vo výške 0,00 €.
- 2 Tržby za prepravu klientov - cudzích tvoria 0,00 €.
- 3 Tržby z predaja dlhodobého hm. majetku tvoria 0,00 €.
- 4 Finančné príspevky a dary tvoria 6.501,00 €.
- 5 Príspevky z podielu zaplatenej dane tvoria 755,69 €.
- 6 Dotácie 236.864,80 €.
- 7 Ostatné výnosy 5,00 €

Začala hospodáriť s obratom 200,00 € -základný vklad

- 1 **Nezisková organizácia dosiahla výnosy 405.500,12 € a náklady vo výške 405.541,67 €.**
- 2 **Záväzky voči dodávateľom organizácie sú vo výške 704,28 €**

tab. č. 3–Výdavky (náklady) v roku 2020

Náklady	Tuzemsko hodnota	Zahraničie hodnota
Spotreba materiálu	14.578,93	-
Spotreba energie	18.072,00	-
Opravy a udržiavanie	500,85	-
Cestovné	12.135,00	
Ostatné služby	129.726,48	-
Mzdové náklady	170.296,65	-
Zákonné soc. a zdr. poistenie	58.033,58	-
Zákonné sociálne náklady	1.369,47	-
Ostatné sociálne náklady	14,00	
Ostatné dane a poplatky	4,50	
Ostatné pokuty a penále	6,00	-
Osobitné náklady	0,00	
Iné ostatné náklady	536,55	
Odpisy DNM a DHM	267,66	
Spolu	405.541,67	

3 Výdavky sú vo výške 405.541,67 €

- ťažiskové náklady:
 - o mzdy: 170.296,65 €
 - o energie, nájomné, režijné náklady: 64.643,22 €
 - o poskytnuté príspevky: 0,00 €
- výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja 0,00 €
- hospodársky výsledok za rok 2020 je strata – 41,55 €
- nezisková organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Nezisková organizácia mala v roku 2020 výdavky na spotrebný materiál, ako napr. zdravotnícke pomôcky, čistiace prostriedky, kancelárske potreby a krátkodobý majetok v celkovej výške 3.757,00 €. Náklady na opravu a udržiavanie majetku organizácie boli vo výške 500,85 €.

Prijaté služby, ktoré zahŕňali nájom, čistiarenské služby (pranie bielizne), školenia, administratívne a bankové služby a iné, predstavovali celkovú výšku výdavkov 130.263,03 €. V tomto roku naša organizácie mala aj náklady na cestovné vo výške 12.135,00 €.

V príslušnom roku boli použité prostriedky na financovanie miezd zamestnancov a príslušné odvody v celkovej výške 228.330,23 €.

5.4 Dary a dotácie

Organizácia prijala dotácie vo výške 236.864,80 €.

Od VÚC Prešov prijala organizácia dotácie celkovo vo výške 48.780,8 €.

Príspevok vo výške 43.780,80 € bol určený na prevádzku Špecializovaného zariadenia.

Dotácia vo výške 5.000,- € od VÚC Prešov – Mikroprogram KV bude čerpaná v roku 2021 podľa zmluvnej dohody.

Z MPSVaR prijala organizácia dotáciu na poskytovanie sociálnych služieb vo výške 177.528,-€.

Z MPSVaR sme v roku 2020 prijali v rámci opatrení COVID 19 dotácie a to na nákup vitamínových produktov pre zamestnancov a klientov zariadenia vo výške 920,- € a pomoc v zamestnanosti vo výške 10.036,- €

Nezisková organizácia prijala na základe darovacích zmlúv finančné dary vo výške 6.501,00 €, ktoré použila na prevádzku zariadenia.

Nezisková organizácia nevlastní dlhodobý hmotný majetok. Majetok organizácie tvoria vyššie uvedené príjmy.

5.5 Ekonomicky oprávnené náklady na prijímateľa

V špecializovanom zariadení sú ekonomicky oprávnené náklady v roku 2020 v prepočte na 1 klienta/1 mesiac: 1.273,44 €.

V zariadení pre seniorov sú ekonomicky oprávnené náklady v roku 2020 v prepočte na 1 klienta/1 mesiac: 967,82 €.

6 STANOVISKO SPRÁVNEJ RADY

Správna rada preskúmala výročnú správu o výsledkoch hospodárenia VALLE n. o. a ročnú účtovnú uzávierku spoločnosti za rok 2020. Správna rada konštatuje, že ročná účtovná uzávierka je v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a poskytuje verný obraz o majetku, záväzkoch, finančnej situácii a výsledkoch hospodárenia za rok 2020 spoločnosti VALLE n. o.

Po zhodnotení výsledkov spoločnosti za rok 2020, tak ako ich zobrazuje účtovná uzávierka, správna rada odporučila schváliť:

ročnú účtovnú uzávierku spoločnosti VALLE n. o. za rok 2020.

Táto výročná správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok a v mieste sídla neziskovej organizácie.

V Humennom, dňa 18.06.2021



Ing. Milan Macko

predseda správnej rady

VALLE n. o.

7 STANOVISKO AUDÍTORA

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie VALLE, n.o. so sídlom Duchnovičova 22, 066 01 Humenné, IČO: 45 742 791, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** neziskovej organizácie VALLE, n.o. k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).