

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 0 8 5 4 3 IČO 5 0 6 3 8 4 5 9 SK NACE 6 8 . 3 2 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☒ v eurocentoch ☐ v celých eurách	Účtovná závierka ☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x) (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
---	--	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

N O V A B Y T s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

J i l e m n i c k é h o

Číslo

2 8 / 1 3

PSČ

Obec

0 1 8 5 1 N o v á D u b n i c a

Číslo telefónu

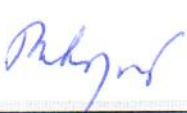
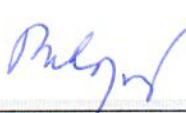
0 9 1 5 / 3 9 6 8 5 6

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

n o v a b y t s r o @ g m a i l . c o m

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Účtovná jednotka zamestnávala počas celého obdobia 1 zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení zákona o účtovníctve a z ustanovení opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva.

Spôsob oceňovania:

- dlhodobého majetku - v roku 2019 účtovná jednotka neobstarala hmotný dlhodobý majetok, odpisuje automobil z roku 2019
- účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisom
- zásoby vlastnou činnosťou účtovná jednotka nevytvára
- pohľadávky a záväzky sa oceňujú pri vzniku menovitou hodnotou

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté žiadne dotácie.

Spôsob zostavenia odpisového plánu

- odpisová skupina - 1
- doba odpisovania - 4 roky
- metóda odpisovania - časová lineárna (rovnomerná)

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť podniká v správe bytov a nebytových priestorov v zmysle zákona č. 182/1993 Z.z. - zákon NR SR o vlastníctve bytov a nebytových priestorov.

Informácie o záväzkoch: účtovná jednotka uhrádzala záväzky priebežne v lehotách splatnosti a k 31.12.2020 eviduje finančné prostriedky na účtoch fondu prevádzky, údržby a opráv a finančné prostriedky bytových domov na služby, ktoré boli zúčtované k 31.05.2021.

Účtovná jednotka nenadobúda vlastné akcie.

Účtovná jednotka neposkytovala záruky, pôžičky a finančné prostriedky na súkromné účely členom orgánov účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá finančné povinnosti, ani podmienené záväzky, ktoré by nevykázala v súvahe a povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov zamestnancov.

Taktiež nemá významné finančné povinnosti a podmienené záväzky, vyplývajúce z operatívneho prenájmu alebo uzatvorených zmlúv na poskytnuté úvery a pôžičky, koncesionárskych alebo licenčných zmlúv, ktoré by nevykazovala v účtovníctve.