

Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. za rok 2020

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich
všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

Dúbravská oáza pokoja a oddychu n.o.
IČO 45 747 431 DIČ 2120110575
REGISTRAČNÉ ČÍSLO OVVS-67750/468/2015-NO
IBAN SK35 1100 0000 0029 4906 4878
SWIFT/BIC TATRSKBX

EMAIL: INFO@DUBRAVSKAOAZA.SK

ADRESA PREVÁDZKY A KOREŠPONDENČNÁ ADRESA
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA - DÚBRAVKA
SÍDLO
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA- DÚBRAVKA
WWW.DUBRAVSKAOAZA.SK

TELEFÓN 0905 293 771

OBSAH:

1. Úvod	3
2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2020 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie	5
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	7
4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	8
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	9
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov	9
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie	9
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka, orgány neziskovej organizácie	11
9. Ďalšie údaje určené správnou radou	11
10. Vyjadrenie revízora	11
11. Záver	11
12. Príloha č. 1 - Auditovaná ročná účtovná závierka	
13. Príloha č. 2 - PREHĽAD o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2020	

1. Úvod

Nezisková organizácia Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. (ďalej len „Nezisková organizácia“ alebo „DOPO n. o.“) so sídlom Plachého 3640/1D, 841 02 Bratislava – Dúbravka vznikla 29.07.2015, bola zaregistrovaná Okresným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-67750/468/2016-NO. Výročná správa poskytuje komplexnú informáciu o stave, štruktúre, činnosti a prehľad o hospodárení neziskovej organizácie.

Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

- a) v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - služby organizovania kultúrnych, spoločenských podujatí, výstav, prezentácií, osvetových podujatí a stretnutí
- b) a ďalšie služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb so zameraním na informačné služby:
 - analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie a realizácia projektov,
 - informačné služby.
- c) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť podľa osobitného zákona:
 - **zariadenie pre seniorov** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálnu rehabilitáciu,
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - osobné vybavenie,
 - ošetrovateľská starostlivosť,
 - utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
 - zabezpečuje záujmovú činnosť,
 - **zariadenie opatrovateľskej služby** poskytuje sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu,

poskytuje :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálnu rehabilitáciu,
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
 - ošetrovateľská starostlivosť,
 - utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- **špecializované zariadenie** - poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skléroza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa
- poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie,

zabezpečuje:

- rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť,
 - utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- **denný stacionár** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa
- poskytuje:
- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,

- sociálnu rehabilitáciu,

- stravovanie,

zabezpečuje:

- rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť,

d) a ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa osobitného predpisu:

- **agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti** poskytuje ambulantnú starostlivosť osobe, ktorej zdravotný stav nevyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti. Dňa 28.8.2020 vstúpilo do právoplatnosti rozhodnutie Bratislavského samosprávneho kraja na prevádzkovanie Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti v rámci DOPO.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada,
- b) riaditeľ,
- c) dozorná rada.

Správna rada prerokovala a uznesením zo dňa 28.06.2021 schválila predloženú Výročnú správu za rok 2020.

Dopo n.o. je neziskovou organizáciou, ktorá poskytuje vysoký štandard sociálnych a iných doplnkových služieb klientom.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2020 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia počas roka 2020 vykonávala nasledovné činnosti:

Počas roku 2020 boli v zariadení poskytované služby: zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie, denný stacionár

- 12.08.2020 bol vykonaný výmaz poskytovania sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby v zariadení opatrovateľskej služby na adrese Plachého 3637/1A, 841 02 Bratislava-Dúbravka (do 14.08.2020), zápis poskytovania sociálnej služby v špecializovanom zariadení na adrese Plachého 3437/1A, 841 02 Bratislava – Dúbravka (od 15.08.2020), bola vystavená Registračná karta Bratislavským samosprávnym krajom
- 28.08.2020 nadobudlo právoplatnosť rozhodnutie Bratislavského samosprávneho kraja zo dňa 10.08.2020, ktorým povolil neziskovej organizácii prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia a to: Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti v odbore ošetrovateľstvo v mieste prevádzkovania zdravotníckeho zariadenia: Plachého 3640/1D, 841 02 Bratislava – Dúbravka
- 22.10.2020 bola vykonaná registrácia Dúbravskej oázy pokoja a oddychu n.o. do centrálneho registra prijímateľov podielu zaplatenej dane podľa § 50 Zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov na Notárskom úrade JUDr. Miriam Bukovčákovej v Bratislave.

- V priebehu roka 2020 pravidelne vykonávala nezisková organizácia školenia personálu pre účely poskytovania sociálnych služieb. Nezisková organizácia v tejto súvislosti vykonávala najmä tieto činnosti:
 - Oboznamovanie zamestnancov s činnosťou, postupmi a prevádzkou DOPO n. o.
 - Výberové konania na zamestnancov
 - Vypracovanie smerníc pre jednotlivé úseky
 - Vypracovanie prevádzkového poriadku
 - Vypracovanie hygienických predpisov a noriem prevádzky HCCP
 - Výberové konania a vyhľadávanie subdodávateľov: kuchyňa, lekári, zdravotný materiál a lieky, fyzioterapia...
 - Priebežné sledovanie a kontrola dostavby zariadenia, hľadanie a návrhy na odstraňovanie nedostatkov, reklamácie
 - školenia BOZP,
 - Zaškolenie obsluhy kotolne, elektro-rozvodne s agregátom, prečerpávacej stanice vody a kanalizácie,
 - A postupné zavádzanie všetkých technických a technologických zariadení do plnej prevádzky
 - Organizovanie opatrovateľských kurzov pre nových zamestnancov
 - Od počiatku uvedenia zariadenia do prevádzky sa robili pre klientov sociálne, spoločenské a kultúrne aktivity: ergo terapia, reminiscenčná terapia, tréningy pamäte, skupinové motorické cvičenia, biblio terapia, duchovné programy, pravidelné omše, prednášky pre klientov, koncerty a iné podujatia, spoločné obedy a večere pri sviatkoch (Veľká noc, Deň matiek a otcov, Deň úcty k starším, Mikuláš, Vianoce, Silvester...).
 - Taktiež sa zabezpečovala fyzioterapeutická starostlivosť pre klientov či už individuálna, alebo skupinová (polohovanie, rozcvičky, masáže a cvičenia, rozhýbavanie končatín a tela, nácviky chôdze....)
 - Starostlivosť o klientov, individuálne plány klientov, skladové hospodárstvo chod kuchyne sú v plnej miere evidované v systéme Cygnus s príslušnými výstupmi pre manažerov DOPO n.o.
 - Nezisková organizácia zamestnávala k 31.12.2020 celkom 63 zamestnancov v pozíciách: riaditeľ, vedúci prevádzkového, klientskeho a sociálneho úseku, vrchná sestra, ekonomicko-administratívny pracovník, upratovačka, správa a údržba, pracovníci kuchyne, sociálny pracovník, staničná sestra, sestra, zdravotný asistent a opatrovateľka.
- Nezisková organizácia Dúbravská oáza pokoja a oddychu zabezpečuje pre svojich prijímateľov a zamestnancov stravu priamo z vlastnej kuchyne.
- K 31. 12. 2020 bolo v zariadení DOPO n.o. 78 klientov v jednotlivých sociálnych službách (zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie denný stacionár, agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti).
 - Z dôvodu nedostatku zamestnancov v tomto sektore potrebných pre zabezpečenie v oblasti poskytovania sociálnych služieb sa zariadenie snažilo získať záujemcov o pracovné pozície aj z iných regiónov Slovenska a aj iných štátov (Ukrajina, Srbsko) v tejto súvislosti tiež bolo potrebné zabezpečiť ubytovacie kapacity pre zamestnancov.

- Na základe Zmluvy o spolupráci je pre prijímateľov sociálnych služieb zabezpečená aj zdravotná starostlivosť lekárov v rozsahu podľa potreby klientov zariadenia a to najmä všeobecný lekár, interný lekár, psychiater, urológ, diabetológ.
- Medzi doplnkové služby, ktoré zabezpečujeme klientom v priestoroch zariadenia patria strihanie a úprava vlasov., manikúra a pedikúra.
- Koncom roka 2019 sa začali objavovať informácie o COVID 19, infekčnom ochorení, vyvolanom koronavírusom, ktoré bolo identifikované u pacientov so závažným respiračným ochorením v čínskom meste Wu-chan. Na území Slovenskej republiky bol prvý prípad identifikovaný v 6. marca 2020. Zariadenie DOPO n.o. veľmi rýchlo reflektovalo na prijatie potrebných protipandemických opatrení v dôsledku čoho boli veľmi rýchlo prijaté a adaptované účinné opatrenia na zabezpečenie ochrany klientov a zamestnancov zariadenia, a to najmä: nosenie rúšok, zvýšená hygiena a dezinfekcia rúk, dodržiavanie odstupov, obmedzenie a regulácia návštev, uzavretím zariadenia pre vstup cudzích osôb....
- Rok 2020 bol náročný s ohľadom na vývoj pandémie ochorenia COVID 19, čo sa odzrkadlilo aj na každodennom fungovaní zariadenia v sprísnenom a regulovanom režime, ale aj na nákladových položkách (hygienické a dezinfekčné potreby, drogistický tovar, zvýšená starostlivosť o čistotu a hygienu zariadenia, zamestnancov a klientov. Prvú vlnu pandémie COVID 19 naše zariadenie absolvovalo bez jediného prípadu ochorenia na túto chorobu. Pri druhej vlne v priebehu novembra a decembra 2020 bolo infikovaných len niekoľko zamestnancov a klientov v našom zariadení, ale našťastie v zariadení nebolo potvrdené úmrtie na COVID 19.

3. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s ust. § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Dúbravská oáza pokoja a oddychu n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Inštitút strategických politík n. o. zostavuje súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky účtovnej závierky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov. Ročná účtovná závierka (Výkaz ziskov a strát a súvaha) tvorí prílohu výročnej správy (Príloha č. 1).

Hospodárenie neziskovej organizácie v roku 2020 je dané skutočnosťou, že nezisková organizácia získala v auguste 2020 povolenie na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia a to: agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti v odbore ošetrovateľstvo.

Dosiahnutý **hospodársky výsledok** je nasledovný:

Náklady spolu:	2 290 147,91 EUR
Výnosy spolu:	1 644 629,14 EUR
Výsledok hospodárenia:	- 645 518,77 EUR

Nákladové položky sú tvorené:	
Mzdové náklady	786 003,90 EUR
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie a zákonné soc. náklady	298 053,54 EUR
Nájomné za priestory	764 814,00 EUR
spotreba materiálu	186 748,18 EUR
spotreba energie	73 566,16 EUR
Právne, účtovné, vzdelávacie, telekomunikačné a iné služby	139 591,60 EUR
Úroky z pôžičiek	18 329,56 EUR
náklady na reprezentáciu	169,43 EUR
Ostatné dane a poplatky	6 841,74 EUR
opravy a udržiavanie	11 440,04 EUR
Ostatné sociálne náklady	632,32 EUR
Daň z motorových vozidiel	0,00 EUR
Manká a škody	508,00 EUR
Iné ostatné náklady	3 449,44 EUR

Najväčšiu výnosovú položku tvorili :	
Prijaté úhrady za služby od klientov	1 009 506,84 EUR
Prijaté dotácie z BSK a Hlavné mesto Bratislava	603 212,28 EUR
Poskytovanie stravy zamestnancov	23 875,60 EUR
Iné ostatné výnosy	8 034,42 EUR

Hospodárenie organizácie v roku 2020 bolo ukončené stratou v sume **645 518,77 EUR**. Mínusový hospodársky výsledok bude vyúčtovaný z kladných výsledkov hospodárenia z budúcich rokov.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Ročná účtovná závierka n. o. za rok 2020 bola zostavená ku dňu 31.12.2020 a overená audítorom 31.05.2021. Audit bol vykonaný spoločnosťou DOMINANT AUDIT s.r.o., audítorská spoločnosť zapísaná v zozname SKAU, licencia č. 319, IČO: 43 869 653, DIČ: 2022512338, IČ DPH: SK2022512338, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro, vložka č.: 19867/R, v mene ktorej koná Ing. Jana Tomšíková, konateľka, zapísaná v zozname štatutárnych audítorov SKAU s číslom licencie 454.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch za rok 2020

Počiatočný stav k 01.01.2020	2 082,78 EUR
------------------------------	--------------

Príjem z vlastnej činnosti:	2 068 531,46 EUR
Poskytovanie sociálnych služieb	1 039 048,24 EUR
Príjmy z dotácií	871 332,75 EUR
Prijaté pôžičky	5 000,00 EUR
Prijaté kaucie	121 787,90 EUR
Príjem z podielu zaplatenej dane	1 041,38 EUR
Príjem z Darov	0, EUR
Príjmy inde nezaradené	30 321,19 EUR

Výdavky na poskytovanie sociálnych a zdravotných služieb:	2 012 064,07 EUR
Personálne výdavky	1 048 211,27 EUR
Ostatné	799 311,33 EUR
Výdavky na nákup materiálu	164 541,47 EUR

Konečný stav k 31.12.2020	58 550,17 EUR
---------------------------	---------------

6. Prehľad rozsahu príjmov(výnosov) v členení podľa zdrojov.

Prehľad tvorí prílohu k výročnej správy (Príloha č. 2)

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Nezisková organizácia vedie k 31.12.2020

neobežný majetok :	0,00 EUR
spolu v takomto členení:	0,00 EUR

obežný majetok spolu:	78 638,96 EUR
zásoby	2 658,48 EUR
dlhodobé pohľadávky	0,00 EUR
Krátkodobé pohľadávky	16 803,99 EUR
finančné účty	58 550,17 EUR
náklady budúcich období	626,32 EUR
Majetok spolu:	78 638,96 EUR

Zásoby predstavujú zaplatené preddavky na zásoby, finančné účty predstavujú hotovosť na bankových účtoch a v pokladni. Suma nákladov budúcich období predstavuje zaúčtovanie nákladov, ktoré sa týkajú obdobia r. 2021, a to zaplatené domény od spoločnosti Websupport, s.r.o. a poistenie veľkých rizík od spoločnosti Generali Poistovňa, a.s.

Nezisková organizácia disponuje prostriedkami vo výške 58 012,44 EUR na účtoch v banke, a prostriedkami vo výške 537,73 EUR v pokladni Neziskovej organizácie. Konečný zostatok na účte a pokladni spolu v stave k 31.12.2020 tak predstavuje sumu 58 550,17 EUR.

Nezisková organizácia má v stave k 31.12.2020 záväzok na vrátenie úveru voči spoločnosti Griffin, s.r.o. vo výške 235 172,67 EUR a záväzok na vrátenie úveru voči Ing. Jaroslavovi Jakubčíkovi vo výške 320 EUR. Konečný stav záväzkov k uvedenému dátumu teda predstavoval 235 492,67 EUR.

Zdroje krytia majetku:

vlastné zdroje spolu:	- 1 366 686,19 EUR
nevysp. výsledok min. období	- 721 167,42 EUR
výsl. hosp. za bežné obdobie	- 645 518,77 EUR

cudzie zdroje spolu:	1 445 325,15 EUR
Rezervy	172,61 EUR
Dlhodobé záväzky	239 781,37 EUR
krátkodobé záväzky	1 205 371,17 EUR

Zdroje krytia majetku celkom:	78 638,96 EUR
--------------------------------------	----------------------

Nezisková organizácia evidovala k 31.12.2020 krátkodobé záväzky v súhrnnej hodnote 1 205 371,17 EUR, pozostávajúce z týchto položiek:

záväzky z obchodného styku	904 171,41 EUR
voči zamestnancom	49 617,00 EUR
voči poisťovniam	33 815,59 EUR
daňové záväzky	9 435,04 EUR
ostatné záväzky	208 332,13 EUR

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka, orgány neziskovej organizácie

Zloženie orgánov neziskovej organizácie pre rok 2020

Členmi správnej rady sú:

p. Stanislava Rumanová – predsedníčka

Ing. Peter Zachariáš – člen

Ing. Janka Pirohová – člen

Správna rada v roku 2020 zasadala dvakrát.

Revízor:

Ing. Henrieta Jankovičová

Štatutárny orgán – riaditeľ n. o. je : Ing. Jaroslav Jakubčík

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo Výročnej správe.

10. Vyjadrenie revízora

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

11. Záver

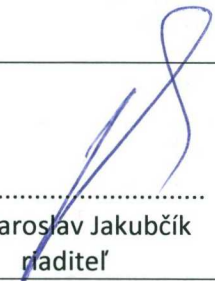
Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná správnou radou dňa 28.06.2021. Výročná správa neziskovej organizácie bude uložená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Plachého 3640/1D, 841 02 Bratislava – Dúbravka a na webovej stránke n. o. – www.dubravskaoaza.sk.

Prílohy:

1. Auditovaná ročná účtovná závierka
2. PREHLAD o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2020

V Bratislave 15.06.2021

Výročnú správcu vypracoval:



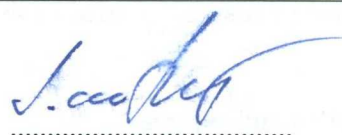
.....
Ing. Jaroslav Jakubčík
riaditeľ

Podpis za revízora:



.....
Ing. Mikuláš Hajtáš
revízor

Podpis za Správnú radu:



.....
Ing. Ivan Holub
predseda správnej rady

PREHLÁD

o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2020

Názov: Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o.

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	Pozn.
1.	Testovanie zamestnancov na SARS-CoV2, 40 ks Nadácia EPH, Cukrová 14, Bratislava	1 920,00 €			
	Spolu	1 920,00 €	0,00 EUR	0,00 EUR	

V Bratislave dňa 15.06.2021

Pečiatka:
Dúbravská oáza pokoja a oddychu, n.o.
Plachého 3640/ID
841 02 Bratislava-Dúbravka
IČO: 45 747 431 DIČ: 2120110575
①

Podpis:



Dúbravská oáza pokoja a oddychu n.o.
IČO 45 747 431 DIČ 2120110575
REGISTRAČNÉ ČÍSLO OVVS-67750/468/2015-NO
IBAN SK35 1100 0000 0029 4906 4878
SWIFT/BIC TATRSKBX

EMAIL: INFO@DUBRAVSKAOAZA.SK

ADRESA PREVÁDZKY A KOREŠPONDENČNÁ ADRESA
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA
SÍDLO
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA
WWW.DUBRAVSKAOAZA.SK

TELEFÓN 0905 293 771

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 1 1 0 5 7 5 IČO 4 5 7 4 7 4 3 1 SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	Účtovná závierka X riadna X zostavená mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D ú b r a v s k á o á z a p o k o j a a o d d y c h u n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P L A C H É H O

Číslo

3 6 4 0 / 1 D

PSČ

Obec

8 4 1 0 1 B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 3 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

28 . 06 . 2 0 2 1

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002+r.009+r.021		001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniťelné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009				
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	78 013	78 013	12 776
1. Zásoby	r.031 až r.036	030	2 659		2 659	1 885
Materiál	(112+119)-191	031	2 659		2 659	1 885
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				8 300
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				8 300
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	16 804		16 804	
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	11 148		11 148	
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	5 178		5 178	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050	478		478	
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	58 550		58 550	2 591
Pokladnica	(211+213)	052	538	x	538	1 760
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	58 012	x	58 012	831
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057	626	626	129
1. Náklady budúcich období	(381)	058	626		626	129
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU		r.001+r.029+r.057	060	78 639	78 639	12 905

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	-1 366 686
1. Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062		
Základné imanie	(411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	-721 167	-24 840
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-645 519	-696 328
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	1 445 325
1. Rezervy	r.076 až r.078	075	173	27 022
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	173	27 022
2. Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	239 781	218 639
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	4 289	1 476
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086	235 492	217 163
3. Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	1 200 351	488 412
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	904 171	338 837
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	49 617	33 282
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	33 816	23 494
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	9 435	5 904
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	47 796	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094	496	496
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	155 020	86 399
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097	5 020	
Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099	20	
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100	5 000	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	78 639
				12 905

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	183 968	1 547	185 515	69 979	
502	Spotreba energie	02	69 506	4 060	73 566	40 967	
504	Predaný tovar	03		1 234	1 234		
511	Opravy a udržiavanie	04	11 440		11 440	1 155	
512	Cestovné	05	10 268		10 268	2 266	
513	Náklady na reprezentáciu	06	169		169	2 730	
518	Ostatné služby	07	893 575	563	894 138	369 585	
521	Mzdové náklady	08	783 604	2 400	786 004	394 446	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	275 417	845	276 262	137 276	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	21 791		21 791	11 821	
528	Ostatné sociálne náklady	12	632		632	878	
531	Daň z motorových vozidiel	13				112	
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	6 842		6 842	2 008	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	117		117		
542	Ostatné pokuty a penále	17	105		105	499	
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19	18 330		18 330	12 092	
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23	508		508	63	
549	Iné ostatné náklady	24	3 227		3 227	1 179	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25					
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	2 279 499	10 649	2 290 148	1 047 056

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	1 005 447	4 060	1 009 507	324 607
604	Tržby za predaný tovar	41		5 812	5 812	
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	23 876		23 876	6 765
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1 181		1 181	1 840
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1 041		1 041	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	603 212		603 212	17 516
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	1 634 757	9 872	1 644 629	350 728
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-644 742	-777	-645 519	-696 328
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	-644 742	-777	-645 519	-696 328

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Dúbravská oáza pokoja a oddychu, n.o.

Sídlo: Plachého 3640/1D, 841 01 Bratislava

ICO: 45747431

DIC: 2120110575

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Riaditeľ: Ing. Jaroslav Jakubčík (od 29.7.2015)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- Nezisková organizácia poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov
- zariadenie opatrovateľskej služby
- sociálna služba pre osoby so zdravotným postihnutím
- denný stacionár
- poskytuje rehabilitačné služby
- podrobný opis činnosti je uvedený v registri neziskových organizácií

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	66	28
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá zriadené iné organizácie.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno, bude pokračovať vo svojej nezdaňovanej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Opravné položky k zásobám neboli tvorené.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Opravné položky k pohľadávkam neboli tvorené.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2754	422
Pohľadávky po lehote splatnosti	8394	7879
Pohľadávky spolu	11148	8301

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					

Základné imanie	0				0
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 24 839			- 696 328	- 721 167
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 696 328	- 645 519		696 328	- 645 519
Spolu	- 721 167			0	- 1366 686

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	

Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	696 328
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	696 328
Iné	

Strata minulých období vo výške 696 328 EUR bola preúčtovaná na účet Nevysporiadaný VH minulých rokov. O naložení VH za r.2020 vo výške 645 519 EUR sa rozhodne v roku 2021.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy na dovolenky	27 022	173	27 022		173
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv	0				
Zákonné rezervy spolu	27 022	173	27 022		173
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	0				
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv	0				
Ostatné rezervy spolu	0				
Rezervy spolu	27 022	173	27 022		173

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

	Stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Vystavené dobropisy		26 376		26 376
Kaucie	77 504	121 788	53 839	145 453

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	840 737	299 850
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	359 614	188 562
Krátkodobé záväzky spolu	1 200 351	488 412
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	239 781	218 639
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	239 781	218 639
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1 440 132	707 051

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane, 1 200 351 EUR
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, 239 781 EUR
3. viac ako päť rokov, 0 EUR

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 476	80
Tvorba na ťarchu nákladov	4 518	2 135
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	1 705	739
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 289	1 476

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver	EUR			Bez zabezpečenia	20	0
Nebankový úver	EUR	8,5%	11.02.2020	Bez zabezpečenia	23 652	21 947
Nebankový úver 20190128	EUR	8,5%	29.01.2021	Bez zabezpečenia	23 270	21 565
Nebankový úver 20190225	EUR	8,5%	26.09.2021	Bez zabezpečenia	19 668	18 219
Nebankový úver 20190319	EUR	8,5%	20.03.2021	Bez zabezpečenia	25 340	23 465
Nebankový úver 20190416	EUR	8,5%	18.04.2021	Bez zabezpečenia	26 337	24 377
Nebankový úver 20190515	EUR	8,5%	16.05.2021	Bez zabezpečenia	38 142	35 287
Nebankový úver 20190612	EUR	9,8%	16.06.2021	Bez zabezpečenia	27 654	25 295
Nebankový úver 20190710	EUR	9,8%	11.07.2021	Bez zabezpečenia	17 172	15 698
Nebankový úver 20190815	EUR	9,8%	16.08.2021	Bez zabezpečenia	17 026	15 552
Nebankový úver 20190912	EUR	9,8%	13.09.2021	Bez zabezpečenia	16 913	15 439
Nebankový úver FO	EUR	0%		Bez zabezpečenia	320	320
Návratná finančná výpomoc	EUR	0%	15.02.2021	Bez zabezpečenia	5000	0
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					240 514	217 163

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Rok 2019	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť	Spolu	Rok 2019
Tržby z predaja služieb	1 005 446	9 872	1 015 318	324 607
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	23 876	0	23 876	6 756
Iné ostatné výnosy	2 222	0	2 222	1 840
Spolu	1 031 544	9 872	331 372	333 203

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

	Rok 2019	Rok 2019
Dotácie z BKS	179 560	16 322
Dotácie z Hl. mesta Bratislava	98 722	1 194
Dotácie z MPSVaR	324 931	0
Spolu	603 213	17 516

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Rok 2020	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť	Spolu	Rok 2019
Spotreba materiálu	183 968	2 780	186 748	69 979
Spotreba energie	69 505	4 061	73 566	40 967
Ostatné služby	915 452	564	916 016	375 736
Mzdové náklady	1 081 445	3 245	1 084 690	544 421
Dane a poplatky	6 842	0	6 842	2 120
Náklady účt.sk. 54	22 287	0	22 287	13 833
Spolu	2 279 499	10 650	2 290 149	1 047 056

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace auditorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.