

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre vedenie Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočností

Upozorňujeme na bod Udalosti po súvahovom dni vo Výročnej správe 2020 Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto správy audítora. V uvedenej časti Výročnej správy sa opisuje vplyv situácie spôsobenej COVID19 a jej dopad na nadáciu. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu dobrá

budúcnosť a nádej – Good Future and Hope zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva nadácie

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o nadáciách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o nadáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o nadáciách,

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 13.7.2021

ABC - Audit, s.r.o.
Seberíniho 1
821 03 Bratislava
Licencia SKAu č.287

Ing. Juliana Valacsaiová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAu č.842



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
		☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 2 0	
IČO		☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 2 0	
4 2 2 5 7 7 8 6		(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9	
SID	SK NACE			do 1 2 2 0 1 9	
	8 8 . 9 9 . 0				

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a d o b r á b u d ú c n o s ť a n á d e j -
G o o d F u t u r e a n d H o p e

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

T a l l e r o v a

Číslo

2 / 4

PSČ

Obec

8 1 1 0 2 B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 0 7 / 7 4 4 8 5 9 0 /

E-mailová adresa

p a u k o v a @ p a u k o v a . s k

Zostavená dňa:

2 2 . 0 6 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	91960,29		91960,29	63724,80
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	91960,29		91960,29	63724,80
Pokladnica (211 + 213)	052	209,01	x	209,01	348,64
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	91751,28	x	91751,28	63376,16
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	452,09		452,09	190,58
1. Náklady budúcich období (381)	058	452,09		452,09	190,58
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	92412,38		92412,38	63915,38

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU			
r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	22395,20	4292,34
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6638,00	6638,00
Základné imanie (411)	063	6638,00	6638,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	-2345,66	1198,88
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	18102,86	-3544,54
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	20702,59	6591,03
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	4404,00	4404,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	4404,00	4404,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		2187,03
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		176,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		1203,44
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		758,08
Daňové záväzky (341 až 345)	091		49,51
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	16298,59	
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	16298,59	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	49314,59	53032,01
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	49314,59	53032,01
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	92412,38	63915,38

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				722,56
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	6371,66		6371,66	11652,57
521	Mzdové náklady	08	3945,87		3945,87	17473,86
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	1334,83		1334,83	6204,34
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5,00		5,00	63,04
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	3980,01		3980,01	0,36
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1019,74		1019,74	2185,01
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	209898,65		209898,65	164115,75
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	226555,76		226555,76	202417,49

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54	5287,14		5287,14	934,31
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				0,01
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	98847,96		98847,96	104049,17
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	138315,10		138315,10	92600,97
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2208,42		2208,42	1288,49
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	244658,62		244658,62	198872,95
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	18102,86		18102,86	-3544,54
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	18102,86		18102,86	-3544,54

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov: Nadácia dobrá budúcnosť a nádej – GoodFuture and Hope (ďalej len „GFaH“)
Sídlo: Tallerova 2/4, 811 02 Bratislava
Dátum vzniku: 23.11.2011
IČO: 42257786

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Správca nadácie: Michaela Cannon
Slnečná 1206/11
900 33 Marianka

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- a) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov;
- b) ochrana zdravia;
- c) ochrana práv detí a mládeže;
- d) rozvoj vzdelania a telovýchovy;
- e) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Priemerný počet zamestnancov GFaH v roku 2020 bol 0,5. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky za rok 2020 GFaH už nemalo žiadneho zamestnanca. Všetci zamestnanci ukončili pracovný pomer k 30.04.2020.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli v GFaH aplikované v súlade s Opatrením MF SR zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania, v znení neskorších predpisov.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
 - obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
 - menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
 - menovitou hodnotou
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 - menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
 - menovitou hodnotou
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

Informácie v tomto členení sú uvedené v priložených prehľadoch.

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

V roku 2020 prijala GFaH dary od fyzických osôb vo výške: **138 315,10 EUR**. Dary boli a budú použité na činnosť organizácie.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

V roku 2019 prijala GFaH dary od fyzických osôb vo výške: **92 600,97 EUR**. Dary boli a budú použité na činnosť organizácie.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

GFaH prijala v roku 2020 príspevky od iných organizácií v celkovej výške **98 847,96 EUR**.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

V roku 2019 prijala GFaH príspevky od iných účtovných jednotiek vo výške: 104 049,17 EUR. Príspevky boli a budú použité na činnosť organizácie.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Kurzové zisky boli za rok 2020 vo výške **5 287,14 Eur**, významnú časť kurzových ziskov tvorí prepočet bankového účtu vedeného v USD k 31.12.2019.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

Kurzové zisky boli za rok 2019 vo výške 934,31 Eur, významnú časť kurzových ziskov tvorí prepočet bankového účtu vedeného v USD k 31.12.2019.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

V roku 2020 mala GFaH celkové náklady vo výške **226 555,76 Eur**. Z celkových nákladov sú náklady za poskytnuté služby v sume **6 371,66 EUR**, osobné náklady v sume **5 280,70 EUR**.

Významnú časť z poskytnutých služieb tvoria náklady na účtovníctvo a audit (4 524,00 Eur) a náklady na letenky (682,14 Eur).

GFaH v roku 2020 poskytla príspevky PO v čiastke **209 898,65 EUR**.

Iné ostatné náklady predstavovali čiastku **1 019,74 Eur**.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

V roku 2019 mala GFaH celkové náklady vo výške 202 417,49 Eur. Z celkových nákladov sú za spotrebu materiálu v sume 722,56 EUR, za poskytnuté služby v sume 11 652,57 EUR, osobné náklady v sume 23 678,20 EUR.

Významnú časť z poskytnutých služieb tvoria náklady na účtovníctvo a audit (4 959,00 Eur) a náklady na letenky (5 821,34 Eur).

GFaH v roku 2019 poskytla príspevky PO v čiastke 164 115,75 EUR.

Iné ostatné náklady predstavovali čiastku 2 248,41 Eur.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

V roku 2020 prijala Nadácia podiel zaplatenej dane vo výške **2 208,42 Eur**, ktorý použila na svoju činnosť v zmysle stanov organizácie.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

V roku 2019 prijala Nadácia podiel zaplatenej dane vo výške 1 288,49 Eur, ktorý použila na svoju činnosť v zmysle stanov organizácie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Kurzové straty boli v roku 2020 vo výške **3 980,01 Eur**.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

Kurzové straty boli v roku 2019 vo výške 0,36 Eur.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,

GFaH má v roku 2020 povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom na čo bola v roku 2019 vytvorená rezerva v sume **1 404 EUR**.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

GFaH má v roku 2019 povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom na čo bola v roku 2018 vytvorená rezerva v sume 1 404 EUR.

- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vovlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Tabuľka č. 1k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0,5	3
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Tabuľka č. 2 k čl. III ods. 12o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6638				6638
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	6638				6638
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 198,88			-3 544,54	-2 345,66
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-3 544,54	18 102,86		3 544,54	18 102,86
Spolu, vrátane imania a fondov	4 292,34	18 102,86		0	22 395,20

Tabuľka č.3 k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3 544,54
Iné	

Tabuľka č. 4 k čl. III ods.14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	1 404,00	1 404,00	1 404,00		1 404,00
Rezerva na audit	3 000,00	3 000,00	3 000,00		3 000,00
Rezerva na účtovníctvo					
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	4 404,00	4 404,00	4 404,00		4 404,00
Rezervy spolu	4 404,00	4 404,00	4 404,00		4 404,00

Tabuľka č. 5 k čl. III ods.14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		2 187,00
Krátkodobé záväzky spolu		2 187,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		2 187,00

Tabuľka č. 6 k čl. III ods.14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	USD	0,00			20 000	0,00
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka č. 7 k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
z prijatého grantu	53 032,01		3 717,42	49 314,59

Tabuľka č. 8 k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Činnosť organizácie	0,00	2 208,42
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

Tabuľka č. 9 k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
------------------------------	------

overenie účtovnej závierky	1 404,00
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 404,00

VÝROČNÁ SPRÁVA
2020



GOOD FUTURE
AND HOPE

SLOVÁ NA ÚVOD

Drahí priatelia,

Tak ako každý rok, tento okamih je pre nás výnimočný.

Je čas zrekapitulovať, čo všetko sa stalo za posledný rok. Je to pre nás je to tiež okamih, keď na chvíľu ustúpime z aktuálneho diania a zamyslíme sa nad mnohými skvelými vecami, ktoré sme ako tím mohli dosiahnuť, nad dobrými okamihmi, ktoré sme všetci spoločne zažili a tiež výzvy, ktorým sme čelili.

Je preto čas povedať Vám všetkým **ĎAKUJEME**. Ste to práve Vy, kto nám umožňuje vykonávať našu prácu. Prostredníctvom Vás sme toto všetko schopní dosiahnuť.

Všetci sme zažili rok 2020 ako rok, v ktorom COVID-19 ovplyvnil každého z nás.

Uganda nebola výnimkou. Avšak v každej výzve sme vždy našli povzbudenie. Pomohli ste nám v ťažkých chvíľach a napriek prekážkam a ťažkostiam sme fungovali ako zomknutý tím ktorý pracuje ruka v ruke, tím ktorý dôveruje Bohom, tím ktorý sa dokáže povzniesť nad ťažkosťi, a preto sme to spolu toto všetko spolu zvládli až dodnes.

Zachrániť, vychovať ich a poskytnúť život v milujúcom rodinnom prostredí pre deti z ulice, deti ktoré sú opustené alebo zneužívané – toto je vízia na ktorej bol náš Detský domov založený a aj naďalej zostane stredobodom našej práce.

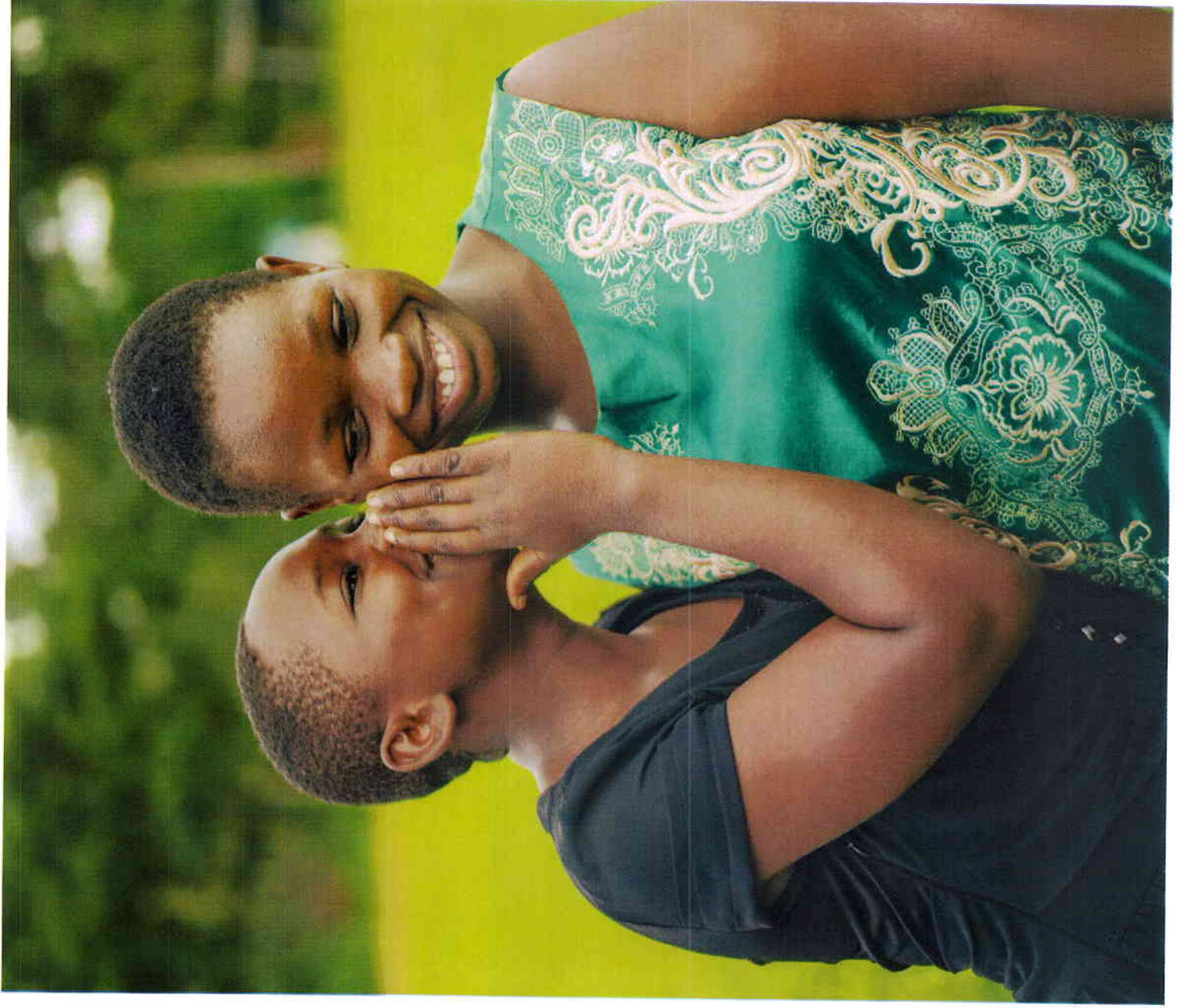
Budeme aj naďalej rozširovať náš dosah, profesionalizovať našu prácu, ale čo je najdôležitejšie: budeme sa usilovať pomáhať mnoho ďalším deťom v núdzi. Nemá zmysel robiť všetky tieto veci, ak práve to, nie je stredobodom toho všetkého.

Sme vďační Bohu za všetko zabezpečenie, tvorivosť a verný personál, ktorým nás požeňnal. Jednou vecou si môžete byť istí: nezastavíme sa. Budeme pokračovať a budeme zrýchľovať.

Ešte raz Vám ďakujem za Vašu podporu.

Viera & Hannes

v mene celého tímu Good Future and Hope.





NAŠI LÍDRI

SPRÁVNNA RADA

HANNES LIEBE

MUDr. MAREK KRAJČÍ

ING. PETER ČUŘÍK

GLOBÁLNY TÍM

VIERA LIEBE

BARBORA VACKOVÁ

ANNAMARIA KISSOVÁ

NORAH KOBUSINGE

NATAŠA LAUROVIČ

NEMECKÝ TÍM

CAROLINE LIEBE-ESMI

SUSI LIEBE-PENDLETON

ELSBETH LIEBE

UGANDSKÝ TÍM

NORAH KOBUSINGE

SIMON EDWEU

NAŠA VÍZIA, MISIA A PRINCÍPY

VÍZIA

Rozhodli sme sa vytvoriť svet, kde najskôr dávame a potom prijímame. Svet, kde má každé dieťa bez ohľadu na sociálne zázemie možnosť dobrej budúcnosti a nádeje. Veríme, že každé dieťa má bezpodmienečné právo na prístup dobrej budúcnosti a nádeje.

MISIA

Naše oči sú otvorené pre deti, ktoré sú prehladané. Úzko spolupracujeme s miestnymi komunitami, aby sme zabezpečili, že každé jedno z nich má prístup k vzdelaniu, základnej zdravotnej starostlivosti, výživnému jedlu a domovu. Snažíme sa vytvoriť prostredie, kde láska nie je výhrou, ktorú možno získať, ale darom, ktorý možno slobodne prijímať. Sme presvedčení, že výchova novej generácie pozitívne ovplyvní komunity a krajiny, kde žijú.

TRANSPARENTNOSŤ

Všetci preberáme osobnú zodpovednosť za finančné dary a iné zdroje, ktoré nám boli zverené. Zaisťujeme, aby boli použité efektívne a prispeli k naplneniu našej vízie. Naši miestni partneri sú lojálni. Na Slovensku, v Nemecku, v Ugande a v Mjanmarsku poskytujú nadácii GFaH svoje služby externé účtovné a auditorské firmy. Pravidelne uverejňujeme správy o činnosti nadácie a zaviedli sme kontrolné opatrenia. Pravidelne pripravujeme reporty o našich aktivitách. Naše aktivity majú jednoznačný cieľ pomôcť deťom v núdzi, predovšetkým osirelým a deťom žijúcim na ulici. Čo robíme je investíciou do ich budúcnosti a nádeje v lepší život.

PRIAMY VPLYV

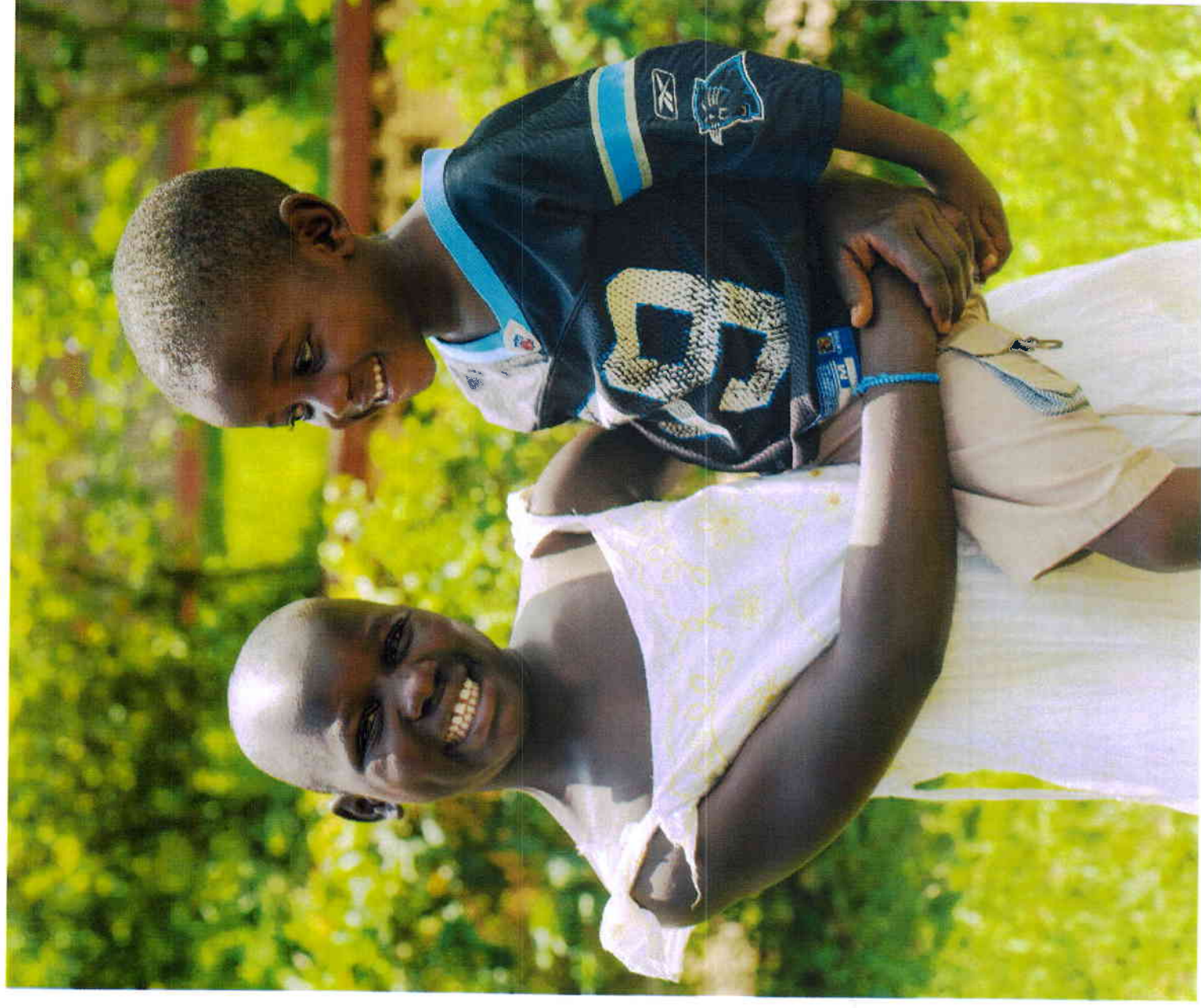
Naše projekty riešia konkrétne problémy a naplňajú potreby ako každodenné jedlo, výživa, zdravotná starostlivosť a vzdelávanie. Pomoc je prepojená a zameraná na konkrétne deti, ktoré sú súčasťou našich programov. Postupujeme krok za krokom. Sústreďujeme sa na oblasti, kde sme si istí pozitívnym prínosom pre deti. Svoje ciele nestrácame zo zreteľa; všetko, čo robíme musí prispieť k naplneniu našej vízie. Stanovujeme si ciele a prijímame náležité opatrenia na mieste, aby sme boli schopní posúdiť a zmerať pokrok.

PODPORA MIESTNEHO ROZVOJA

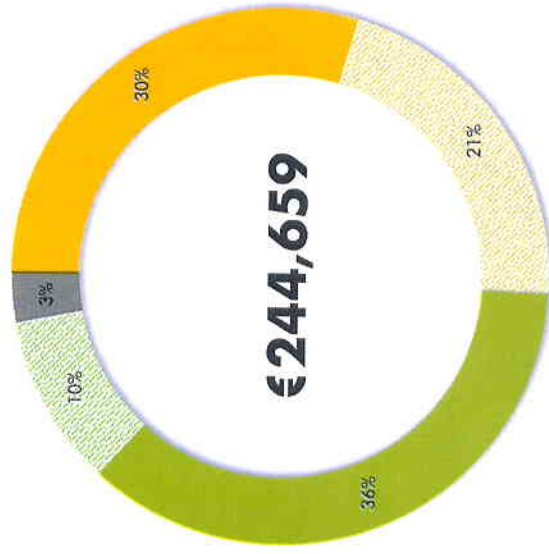
Našimi aktivitami podporujeme rozvoj miestnej ekonomiky. Z toho dôvodu všetok materiál, jedlo a iné potreby nakupujeme na miestnych trhoch alebo, ak je to možné, od miestnych výrobcov. Na prácu v detstvom domove, základnej škole a na stavbe zamestnávame miestnych ľudí. Naším cieľom je podporovať miestne komunity a pomôcť deťom stať sa nezávislými. Takto by sme sa chceli vyhnúť závislosti od zahraničných sponzorov.

VŠEOBECNÉ INFO

- Aj v roku 2020 sa nadácia sústredila predovšetkým na fundraisingové aktivity, komunikáciu so sponzormi a program Virtuálnej Adopcie.
- Keďže pandémia COVID-19 zasiahla celý svet, ani naša nadácia nebola výnimkou. Uganda, krajina kde naši zamestnanci pôsobia ako misionári, prijala vážne opatrenia aby podchytila zastavenie šírenia tohto vírusu. To samozrejme ovplyvnilo nie len lokálnu organizáciu, ale taktiež našich dvoch zamestnancov, ktorí v Marci 2020 boli nútení prijať opatrenia a v rámci ich bezpečnosti sa vrátili na Slovensko. Výsledkom toho boli znížené náklady na cestovanie no taktiež mzdy.
- Vďaka obrovskému záväzku našej fundraisingovej pobočky v Nemecku sme od Good Future a Hope Deutschland eV v roku 2020 prijali 31% z celkových príjmov, medzi ktoré patrí nie len štandardný príspevok od sponzorov programu virtuálnej adopcie, no taktiež príspevky na špecifické účely:
 - Good Future a Hope Deutschland eV, sa podarilo financovať 20.000 EUR na podporu v čase COVID-19. Nadácia tieto peniaze využila priamo na dodatočnú podporu lokálnej organizácie Good Future and Hope Ministries.
 - Good Future a Hope Deutschland eV poskytlo nádadci taktiež viac ako 30.000 EUR, ktoré vyzbierali s účelom stavby v Ugande. V rámci fundraisingu stavebných projektov sme od Good Future a Hope Deutschland eV získali 5.000 EUR vďaka dlhodobému partnerovi SAP, ktorý prostredníctvom svojej internej CSR aktivity „GBO Výzva“ počas leta 2020 získal peniaze pre solárny systém v Ugande. Nadácia tieto prostriedky priamo použila na sociálnu podporu v Ugande so špecifickým účelom.
- Aj v roku 2020 sme sa zaregistrovali do programu na príspevok 2% podielu z prijatých daní.
- Nadácia prešla externým finančným auditom za rok 2019 a odovzdala všetky potrebné dokumenty na príslušné úrady.



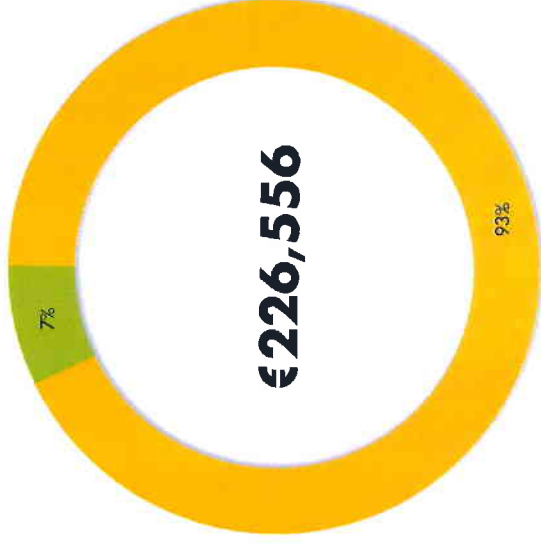
PREHĽAD HOSPODÁRSKEHO VÝSKEDKU NADÁCIE ZA ROK 2020



■ Sociálna podpora
 ■ Sociálna podpora - prijaté z GfAHD Deutschland eV
 ■ Sociálna podpora - prijaté z GfAHD Deutschland eV
 ■ Kurzové zisky a 2% podiel pr. akej dane

Prostriedky získané podľa účelu použitia

Sociálna podpora	124,326
Virtuálna adopcia	23,856
Virtuálna adopcia (prijaté z GfAHD Deutschland eV)	21,410
Stavba	24,882
Stavba (prijaté z GfAHD Deutschland eV)	30,750
Junior school	800
Ostatné investície	2,377
COVID-19 podpora	20,250
Bezúčelové prostriedky	87,649
Bezúčelové prostriedky (prijaté z GfAHD Deutschland eV)	25,188
Kurzové zisky	5,287
2% podiel prijatej dane	2,208
SPOLU:	244,659



■ Sociálna podpora
 ■ Správa nadácie

Použitie získaných prostriedkov SOCIÁLNA PODPORA

Uganda	210,015
SPOLU:	210,015
Použitie získaných prostriedkov SPRÁVA NADÁCIE	
Cestovné náklady	682
Mzdy a odvody	5,281
Účtovníctvo a audit	4,524
Administratíva (Microsoft Office, Webstránka drobný nákup)	1,171
Bankové a administratívne poplatky	903
Kurzové straty	3,980
SPOLU:	16,541

POZNÁMKA:

Odmena za výkon funkcie správcu nadácie alebo iného orgánu nadácie nebola vyplácaná. Nadácia doteraz nevytvorila žiadne nadačné fondy

ZOZNAM DARCOV, KTORÝCH HODNOTA DAROV PRESAHUJE 331 EUR

DARCA	SUMA EUR
Good Future and Hope Deutschland e.V	98,248
Viera Liebe	93,898
Barbora Vackova	12,240
Onody Dezider	2,430
Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky	2,208
Nataša Laurovičová	2,030
Andy Frömmel Nadine Frömmel	1,720
BOCKO VLADIMIR	1,320
Rehák Štefáčeková Zu	1,320
MARKUSOVA KATARINA	1,250
Miroslav Kulka	1,200
Connie Deture	1080
STANISLAV KUNDRAT	1,080
Adrián Fonód	1,080
Thomas Schreitmüller	1,080
Bronwen Brauteseth	780
Martin Jančár	720
Rybánska Alison Jayn	720
Martina Dobošová	720
Pavlik Adrian, Ing.	660
SLOVO ŽIVOTA INTERNATIONAL BRATISLA	600
IVANA STRAKOVA	540
Dana Vrdabová	540
Tomáš Šimko	540
JAN LAUROVIC	500
REPKOVÁ LÚVIA ING.	500
GARAN-MATASKOVA EVA	500
Marek Machata	420
DOMINIKA REPKOVA	380
MARUŠINEC MICHAL	360
PETROVÁ ZUZANA	360
Kristína Babjárová	360
Jozef Kollárik	360
Erik Podobný	360
Novacková Miriam,	360
Leonie Von Zastrow	360

UDALOSTI PO SÚVAHOVOM DNI

Na konci roku 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny týkajúce sa COVID-19 (Coronavirus). V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a negatívne ovplyvnil mnoho krajín. Aj keď v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky sa situácia neustále mení, zdá sa, že negatívny vplyv na svetový obchod, na firmy aj na jednotlivcov môže byť vážnejší, ako sa pôvodne očakávalo. Účtovná jednotka pracuje v limitovanom chode a dopady na hospodársky výsledok budú značné. Pretože sa situácia stále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku. Akýkoľvek negatívny vplyv resp. straty zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2021.

SPRÁVA NADÁCIE

- Prevádzka nadácie [potrebný rozpočet: 15.000 EUR]
- Mzdové náklady a odvody pre misionárov [potrebný rozpočet: 6.300 EUR]
- Cestovné výdavky [potrebný rozpočet: 2.000 EUR]
- Odmena za výkon funkcie správcu alebo člena správnej rady [0 EUR]

PROSTRIEDKY PLÁNOVANÉ NA SOCIÁLNU PODPORU V UGANDE

- Rozšírenie výstavby komplexu základnej školy - plne vybavená školská kuchyňa a jedáleň [potrebný rozpočet: 87.000 EUR]
- Rozšírenie výstavby komplexu základnej školy - druhá internátna budova [potrebný rozpočet: 125.000 EUR]
- Ďalšia fáza výstavby murovaného oplotenia okolo pozemkov [potrebný rozpočet: 65.000 EUR]
- Náklady na živobytie a vzdelanie pre podporované deti [potrebný rozpočet: 105.000 EUR]
- Náklady na prevádzku základnej školy [potrebný rozpočet: 47.000 EUR]
- Náklady na poľnohospodárstvo [potrebný rozpočet: 17.000 EUR]

Ďakujeme všetkým našim darcom, sponzorom virtuálnej adopcie, sponzorom stavby a vodného systému, dobrovoľníkom, podporujúcim organizáciám, mentorom, modlitebníkom, šíriteľom informácií o aktivitách nadácie, priateľom, ktorí umožňujú Nadácii dobrú budúcnosť a nádej - Good Future and Hope pomáhať sirotám a deťom ktoré sa ocitli v núdzi, tak aby sme im spoločne vytvorili všetky podmienky pre dobrú budúcnosť a nádej.

Ďakujeme našim lokálnym implementačným partnerom za ich obetavé srdcia a vytrvalosť v boji o záchranu tých najzraniteľnejších. Ďakujeme všetkým našim deťom v Ugande a Myanmare za lásku a radosť ktorú šíria vo svojom okolí.

MICHAELA CANNON

Správca nadácie

V Bratislave dňa 31.5.2021

Hlavnou činnosťou Nadácie dobrá budúcnosť a nádej - Good Future and Hope je získavanie / fundraising finančných prostriedkov pre lokálnu organizáciu v Ugande - Good Future and Hope Ministries.

V záujme transparentnosti použitia finančných prostriedkov uvádzame nižšie informácie, ktoré sú uvedené taktiež vo Výročnej správe lokálnej organizácie Good Future and Hope Ministries, ktorá realizuje svoju činnosť vďaka priamej finančnej podpore z Nadácie dobrá budúcnosť a nádej - Good Future and Hope.

1 POSKYTNUTÉ PROSTRIEDKY

STRANA 16

2 VŠEOBECNÉ INFO

STRANA 18 -19

3 DETSKÝ DOMOV

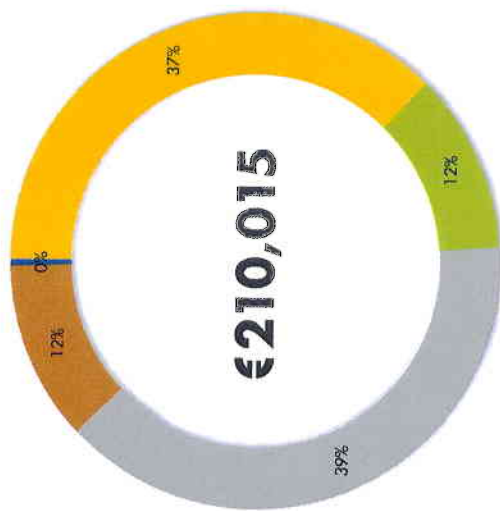
STRANA 20 - 21

4 ZÁKLADNÁ ŠKOLA

STRANA 22 - 23



PREHĽAD VYUŽITIA PROSTRIEDKOV KTORÉ NADÁCIA GFAH POSKYTLA NA SOCIÁLNU PODPORU V UGANDE



■ Virtuálna adopcia (Živočné náklady a Vzdelanie)
■ Stavba
■ Bankové a administratívne poplatky
■ Základná škola (operatívna a marketing)
■ Iné

UGANDA

Virtuálna adopcia (Živočné náklady a Vzdelanie)	77,749
Základná škola (operatívna a marketing)	24,232
Stavba	31,736
Základná škola	4,330
Solárny systém	20,214
Murované oplotenie	56,322
Stúdiá	870
Iné	24,732
COVID19 podpora	20,250
Daržové poradenstvo a audit lokálnej organizácie	2,377
Poľnohospodárstvo	2,155
Bankové a administratívne poplatky	910
SPOLU:	210,015



VŠEOBECNÉ INFO

- Keďže pandémia COVID-19 zasiahla celý svet, ani Uganda nebola výnimkou. Krajina prijala vážne opatrenia aby podchytila zastavenie šírenia tohto vírusu. To samozrejme ovplyvnilo aj lokálnu organizáciu, predovšetkým základnú školu. Akademický rok 2020 bol preventívne 20. Marca 2020 predčasne prerušený. Zostali tak prevádzkové náklady bez obvyklých príjmov zo školných poplatkov.
- Zameraním lokálnej organizácie bolo predovšetkým zabezpečiť bezpečie a blahobytí deťí a zamestnancov. V dôsledku toho, sa rozhodli proaktívne uzamknúť brány organizácie a požiadalí všetkých zamestnancov, ktorí majú kľúčovú úlohu na chod organizácie, aby sa presťahovali a zostali dočasne bývať v organizácii. V čase celostátneho obmedzenia pohybu tak bola zabezpečená starostlivosť o deťí a prebiehajúca operatíva.
- Počas tohto obdobia sa podarilo udržať finančnú podporu pre všetkých zamestnancov lokálnej organizácie. V Marci vyplátili zamestnancom výplaty na 3 mesiace vopred, aby mohli všetci z nich zvládnuť situáciu celostátneho obmedzenia pohybu. Aj keď bola škola počas takmer celého roku zatvorená, všetkým zamestnancom školy boli do konca roka platené príspevky na bývanie a tiež mesačne poskytované stravovacie balíčky.
- Poľnohospodársky projekt bol rozšírený a na voľnom priestranstve bolo vysadené veľa zeleniny. Štedrá úroda pomohla hlavne v čase pandémie, kedy lokálna organizácia nebola úplne závislá na nákupe potravín.
- Lokálna organizácia taktiež dostala podporu od vlády vo forme potravín - za čo boli skutočne veľmi vďační. Táto iniciatíva bolo súčasťou celonárodnej humanitárnej aktivity COVID-19 pre neziskové organizácie.
- Zamestnanci sa tiež rozhodli pomôcť a darovali 400 l tekutého mydla a 15 dezinfekčných prostriedkov okruhu v ktorom organizácia pôsobí, čo pomohlo lokálnym silám ktoré pomáhali zápasíť v boji proti pandémie. Lídri organizácie boli dotknutí ich ochotou a ich príspevok sa rozhodli zdvojnásobiť, čo lokálni lídri v okrese veľmi ocenili.
- Od roku 2019 čelila organizácia v Ugande v oblasti bezpečnosti niekoľkým výzvam. Tohto roku mali lokálni lídri stretnutie s políciou v Mukone, aby sa dohodli na spolupráci a pomoci z ich strany. Polícia poskytla 2 ozbrojených policajtov, ktorí pomáhajú udržiavať bezpečnosť predovšetkým v noci. Mali tiež samostatné stretnutie s externým dodávateľom strážnej služby a dohodli sa na zvýšení pracovnej sily.
- Obrovským krokom k zlepšeniu bezpečnosti prispelo aj vybudovanie murovaného oplotenia okolo pozemkov. Školská časť bola úplne uzavretá a do priestorov školy ako aj detského domova boli nainštalované bezpečnostné posuvné brány, vedľa ktorých bol vybudovaný prístrešok pre pracovníkov strážnej služby.
- Taktiež bola rozšírená klinika, kde bola vybudovaná vyhradená izolačná miestnosť pre COVID-19 a prípadné ďalšie infekčné prípady.
- Začiatok roku 2020 bol zameraný na generálne opravy a opravili sa podlahy vo všetkých 3 starších budovách školy.
- Koncom roka bol vymenený celý solárny systém v hlavnej administratívnej budove s novými batériami a silnejším invertorom, aby mohlo byť na elektrinu napojených viac zariadení, ktoré sú nevyhnutné. V rámci tohto projektu boli k solárnej elektrine tiež pripojené všetky školské budovy, aby bolo zabezpečené osvetlenie v každej triede. To umožnilo rozšíriť večerné doučovanie do viacerých tried. K solárnej elektrine boli tiež pripojené zvyšné 3 domy v detskom domove.
- Rovnako ako v predchádzajúcich rokoch lokálna organizácia úspešne prešla auditom nielen našich finančných výsledkov, ale aj generálnym auditom celej organizácie, ktorý vykonala certifikovaná auditorská spoločnosť.
- Taktiež začala výroba vlastných tehál - viac ako 16 000 tehál - pre nadchádzajúci projekt druhej budovy internátu, ktorý bude zahájený v roku 2021.



DETSKÝ DOMOV

- GFaH Uganda v roku 2020 pomohlo 82 deťom v rôznych programoch. 44 z nich v súčasnosti žije v deťom domove (vrátane deťov pestúnov), 32 z nich bolo podporovaných prostredníctvom vzdelávacieho programu (v minulosti boli súčasťou detského domova no podarilo sa ich zjednotiť so svojimi príbuznými) a 6 z nich bolo umiestnených a podporených v programe núdzovej pomoci (v 1 prípade bolo dieťa odporučené z iného sociálneho zariadenia, 1 dieťa bolo reportované ako stratené a 1 ušlo z domu, 1 dieťa sa stalo sирitou, 1 prípad bolo opustené dieťa, 1 prípad sexuálne zneužívanie).
- V roku 2020 GFaH Uganda získala pre 19 deťov príkaz k starostlivosti.
- 4 z deťov boli v poslednom ročníku základnej školy a 3 boli v poslednom ročníku strednej školy – všetky dokončili štúdium v roku 2021 z dôvodu predĺženia školského kalendárneho roka. 2 deťov ktoré minulé rok úspešne ukončili strednú školu pokračovali tento rok v odbornom tréningu.

• Aj keď situácia v súvislosti s pandémiou COVID-19 zabránila deťom v návšteve škôl, absolvovali domáce vzdelávanie. Mali tiež príležitosť si užiť veľa aktivít, na ktoré zvyčajne kvôli študijným povinnostiam nemajú veľa času. Bol im venovaný čas, aby sa učili a užívali si.

- Hudobné, tanečné a herecké hodiny
- Naučili sa formovanie z hlíny
- Mnoho druhov výtvarného umenia
- Naučili sa, ako sa vyrábajú miestne špongie, koberčeky pred dvere a sandále
- Užívali si maľovanie a kreslenie
- Robili si svoje vlastné plyšové medvedíky
- A okrem iného si užíval veľa hier

• Ako aj minulé roky, aj počas roku 2020 lokálna organizácia úzko spolupracovala s ugandskou vládou a policajnými orgánmi na vyšetrowanie zázemia každého dieťaťa v ich starostlivosti, hľadani rodinných koreňov, blízkych alebo vzdialených príbuzných.

• Aj tento rok pokračovali v záhradnom projekte, ktorý slúži nielen na doplnenie stravy pre Detský domov, ale aj na vzdelávacie účely, aby sa deťov naučili základy poľnohospodárstva. Tento rok tento projekt veľmi pomohol a vďaka tomu mali čerstvú zeleninu hlavne v čase pandémie a v hlavne v čase, keď bolo vyhlásené obmedzenie pohybu.

• Ďalšie z deťov podstúpilo operáciu nôh a zotavilo sa veľmi dobre.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA

- Ako uz bolo spomenuté vo všeobecnom prehľade, akademický rok 2020 bol predčasne prerušený 20. marca, 2020 ako preventívne opatrenie na kontrolu šírenia vírusu COVID-19. Sektor vzdelávania sa stal jedným z najviac zasiahnutých sektorov. V rámci zmierenia opatrení, vláda zväčšila postupné otváranie škôl od 15. októbra 2020 pre žiakov končiacich ročníkoch (P7 a S4). Zvyšok tried ostal doma až do odvolania, kedy prezident oznámil opätovné otvorenie.
- Ugandská vláda prostredníctvom Ministerstva školstva a športu zorganizovala pre prvý a druhý trimester domáce učebné materiály a výučbu prostredníctvom rozhlasu a televízie pre študentov rôznych úrovní. Gfah Uganda ako súkromná škola taktiež poskytla našim žiakom dodatočné študijné materiály. Napriek tejto iniciatíve, školský rok 2020 bol predĺžený do roku 2021.
- V čase predčasného ukončenia školského roku v Marci 2020 bol celkový počet registrovaných detí 226, z toho 62 žiakov v škôlke a 164 žiakov v základnej škole. (92 žiakov na internátnej časti / 134 denných žiakov).
- Napriek predčasnému ukončeniu školského roka môžeme s radosťou reportovať niekoľko úspechov:
 - Ako uz bolo spomenuté vo všeobecnom prehľade, významným míľnikom bola výmena solárneho systému a napojenie všetkých školských budov na solárnu elektrinu.
 - Získanie školskej licencie pre základnú školu.
 - Medzi prvými v okrese, lokálna organizácia získala osvedčenie o súlade dodržiavania pravidiel a opatrení voči COVID-19.
 - Nákup potrebného materiálu na opatrenia proti COVID-19.
- Koncom roku 2019 bol zahájený nový projekt "Školská farma", ktorý spolu so záhradným projektom v Detskom domove slúžia nielen na doplnenie stravy pre školu, ale aj na vzdelávacie účely, aby sa deti naučili základy poľnohospodárstva. V roku 2020 pokračovali vo výsadbe sladkých zemiakov, zelenej papriky, baklažánu a Sukuma.



