



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

VÝROČNÁ SPRÁVA za rok 2020

Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím
v NOVÝCH ZÁMKOCH

V Nových Zámkoch, dňa 25.06.2021

Mgr. Anita Nagyová
štatutárna zástupkyňa



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

Obsah

1	Zameranie združenia.....	3
2	Personálne zabezpečenie.....	4
3	Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	5
4	Prijímateľia sociálnych služieb.....	6
5	Aktivity združenia v roku 2020.....	8
6	Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	11
7	Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	13
8	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	13
9	Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	14
10	Zmeny a nové zloženie organizácie	15
11	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky - príloha	
12	Správa audítora o overení účtovnej závierky - príloha	



ZDROŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

Sídlo, vznik a postavenie Združenia na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Názov: Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Sídlo: Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

Vznik: 25.9.1992

Právna forma: občianske združenie

IČO: 31827039

DIČ: 2021061493

Štatutárny zástupca: Mgr. Anita Nagyová

kontakt: www.zpmpdssnz.edupage.org zpmpnz@gmail.com tel.: +421 918 461 303

1. Zameranie združenia

Úlohy a ciele: ZPMP NZ svoje činnosti a opatrenia zameriava na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím. Poskytuje podporu ľuďom so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám v oblasti odbornej starostlivosti, v oblasti terapeutických služieb a rehabilitácie. Prevádzkuje Domov sociálnych služieb, v ktorom sa poskytujú sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa Prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. ZPMP NZ spolupracuje s verejnými, súkromnými a inými organizáciami, ktoré sledujú príbuzné ciele. ZPMP NZ taktiež získava informácie o práci podobných organizácií mimo územia SR, nadvázuje s nimi kontakty a spoluprácu.

História: Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím vzniklo ako občianske združenie v roku 1992. Dôvodom vzniku bola nevyhnutná potreba zabezpečovania starostlivosti pre deti s viacnásobným postihnutím, ktorú nebolo možné v regióne zabezpečiť. V blízkosti neexistovalo zariadenie, ktoré by bolo oporou rodinám s podobným osudem a umožňovalo by poskytnúť deťom so zdravotným znevýhodnením služby na odbornej úrovni. V roku 1999 občianske združenie zriadilo Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých s mentálnym, viacnásobným postihnutím a autizmom. Od tohto obdobia podávame pomocnú ruku, snažíme sa byť stále lepší, skúsenosti nás posúvajú, zdokonaľujeme nami poskytované služby, aby sme deťom rovnako ako i dospelým so znevýhodnením skvalitnili ich život, a rodinám boli oporou v prekonávaní prekážok, ktoré im vkladá do cesty život so znevýhodneným členom. Vzáujme čo najlepšej starostlivosti a poskytovania sociálnych



ZDROŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

služieb „šitých na mieru“ považujeme v ZPMP NZ za prioritné spolupracovať s rodinami s členom so zdravotným znevýhodnením ako aj s rodinami našich prijímateľov sociálnych služieb.

V súčasnosti v ZPMP NZ poskytujeme služby v DSS na dvoch prevádzkach s ambulantnou formou: Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 75, Nové Zámky a Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 1, Nové Zámky.

Poslanie: Poslaním ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb deťom a dospelým so zdravotným znevýhodnením s prihliadnutím na potreby a práva tejto cieľovej skupiny. Naším poslaním je byť odborným sprievodcom na ceste života ľudí so zdravotným postihnutím pri neustálom zachovávaní ľudskej dôstojnosti a úcty. Hlavným poslaním ZPMP NZ je snaha umožniť ľuďom s ťažkým zdravotným znevýhodnením zostať rovnocennými členmi spoločnosti a umožniť im, aby prežili svoj život v prirodzenom prostredí svojich rodín.

Vízia: Víziou ZPMP NZ je kvalitný život dieťaťa a dospelej osoby so zdravotným postihnutím a snaha o maximálne možné sprostredkovanie bežného života deťom a dospelým v našej starostlivosti s dostatkom pozitívnych podnetov, pocitom prijatia, podpory a istoty, poskytovanie kvalitných ambulantných sociálnych služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb. Našou víziou je spoločnosť, v ktorej ľudia s ťažkým zdravotným znevýhodnením budú prirodzenou súčasťou našich životov, v ktorej im ponúkneme kvalitné a rôznorodé služby vychádzajúce z ich zdravotného stavu, schopností a momentálneho cítenia.

Sociálne služby v DSS sú poskytované v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou, s princípmi nediskriminácie z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, či iného zmýšľania národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia prijímateľa sociálnej služby a sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ služby vybral. Základným cieľom ZPMP NZ je poskytovanie kvalitných služieb a vytváranie podmienok pre dôstojný a spokojný život prijímateľov sociálnych služieb.

2. Personálne zabezpečenie ZPMP NZ

V súlade s § 9, ods. 4 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov naše zariadenie sociálnych služieb plní povinnosť dodržiavať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa prílohy č. 1 citovaného zákona.



ZDROŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

K 31.12.2020 v našom zariadení pracovalo 44 zamestnancov. Z toho odborných 32 zamestnancov.

ZPMP NZ zamestnáva aj ľudí so zdravotným znevýhodnením v rámci chránenej dielne na oboch prevádzkach. Na základe skúseností je ZPMP NZ v rámci personálnej politiky otvorené aj uchádzačom o prácu, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, využíva rôzne programy, oslovouje úrad so žiadosťou o spoluprácu pri obsadení voľných pracovných miest.

V priamej pôsobnosti štatutárnej zástupkyne sú v zariadení zamestnaní odborní a prevádzkoví zamestnanci podľa uvedenej organizačnej štruktúry.

Organizačná štruktúra zamestnancov ZPMP NZ

Štatutárna zástupkyňa

Odborní zamestnanci:

- sociálny pracovník,
- sociálny pedagóg,
- inštruktor sociálnej rehabilitácie,
- ergoterapeut,
- psychológ,
- špeciálny pedagóg,
- vychovávateľ,
- pomocný vychovávateľ,
- praktická sestra,
- opatrovateľka,
- masérka,

prevádzkoví zamestnanci

- ekonóm
- vedúca stravovacej prevádzky
- upratovač/ka
- kuchár
- pomocný kuchár,
- kurič/údržbár
- pomocný pracovník

3. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb prevádzkuje svoju činnosť v priestoroch dvojpodlažnej budovy, ktorá je majetkom mesta Nové Zámky. Terapeutický trakt je z dôvodu zachovania jednoduchého prístupu pre všetkých prijímateľov orientovaný na prízemí budovy. Dbáme na uľahčenie orientácie v priestore prijímateľom sociálnych služieb s ťažkým zdravotným znevýhodnením – zmyslovým, telesným či mentálnym. Pre dobrú orientáciu prijímateľov je každá dostupná miestnosť označená piktogramom, prípadne je prítomné i písomné označenie. V našej novej kuchyni s kompletným moderným vybavením kladieme dôraz na kvalitu pripravovanej a podávanej stravy. Prevádzka na ulici Pod kopcom 75 má priestranný, udržiavaný vonkajší areál s tránikom, zeleňou, bylinkovou záhradkou, priestorom pre oddych, ihriskom pre prijímateľov sociálnych služieb v detskom veku, s možnosťou využitia priestoru na hry, opekanie, zábavu. Pracovisko pracovnej terapie na ulici Kostolná 1, Nové Zámky sa nachádza v priestoroch františkánskeho kláštora - kultúrnej pamiatky, kde majú prijímateľia



ZDROŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

sociálnych služieb k dispozícii pokojné nádvorie kláštora a centrum mesta im umožňuje kultúrne, spoločenské a športové vyžitie. V priestoroch DSS zabezpečujeme bezbariérovosť pomocou zdvihákov a schodolezov. Pre imobilných prijímateľov sociálnych služieb sú zabezpečené antidekubitné matrace a podložky.

4. Prijímateelia sociálnych služieb

V Domove sociálnych služieb poskytujeme sociálne služby deťom od tretieho roku veku, mládeži a dospelým s mentálnym postihnutím a kombinovaným postihnutím, pričom nie je určená horná veková hranica prijímateľov sociálnych služieb. Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie poskytuje služby prijímateľom od 16 roku veku. Dlhodobo pracujeme na tom, aby sme v čo najvyššej kvalite zabezpečili prijímateľom sociálnych služieb s mentálnym a kombinovaným postihnutím odborné, obslužné a ďalšie činnosti vedúce k zlepšeniu ich stavu, prevenciu pred zhoršením zdravotného stavu. Podporujeme ich rozvoj, aktívne a zmysluplné využívanie ich voľného času. Snažíme sa poskytovať prijímateľom sociálnych služieb príjemné prostredie stimulujúce ich telesný a duševný vývoj so zreteľom na uspokojovanie ich potrieb, dodržiavanie práv a slobôd, ale i učenie sa svojich povinností. Sociálnu starostlivosť v DSS organizujeme v skupinách i individuálne, v závislosti od potrieb prijímateľov sociálnych služieb, možnosti terapií a priestorových a poveternostných podmienok, s prihliadnutím na vek, schopnosti prijímateľa sociálnych služieb a momentálneho stavu. Svoju priamu činnosť smerujeme k aktivitám vyplývajúcim z Individuálneho plánu prijímateľa sociálnych služieb, pričom prihliadame na individuálne potreby prijímateľa sociálnych služieb, aktivizovanie podľa jeho schopností a možností. Na Pracovisku pracovnej terapie výrazne opierame svoju činnosť o podporované rozhodovanie a možnosť voľby prijímateľa sociálnych služieb pri ponuke bežných aktivít počas dňa.

ZPMP NZ k 31.12.2020 poskytovalo sociálne služby 41 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb, Pod kopcom 75 Nové Zámky, a 20 prijímateľom sociálnych služieb na prevádzke Domov sociálnych služieb – Pracovisko pracovnej terapie, Kostolná 1 Nové Zámky.

Všetkým prijímateľom sociálnych služieb poskytuje ZPMP NZ svoje služby na základe Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu V. a VI. stupňa.

K 31.12.2020 ZPMP NZ evidovalo 28 žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

**ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM****Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky****Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku**

Vekové rozpäťie	Počet prijímateľov sociálnych služieb
3 - 7 rokov	1
8 - 15 rokov	17
15 - 18 rokov	11
18 - neobmedzene	32
Deti	29

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa mobility

Mobilní prijímateelia sociálnych služieb	50
Prijímateelia sociálnych služieb odkázaní na invalidný vozík	8
Prijímateelia sociálnych služieb trvalo odkázaní na lôžko	3

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa pohlavia

Ženy	24
Muži	37

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa prevádzok

Prevádzka Domov sociálnych služieb Pod kopcom 75, Nové Zámky	41
Prevádzka Domov sociálnych služieb Kostolná 1, Nové Zámky	20

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa diagnóz

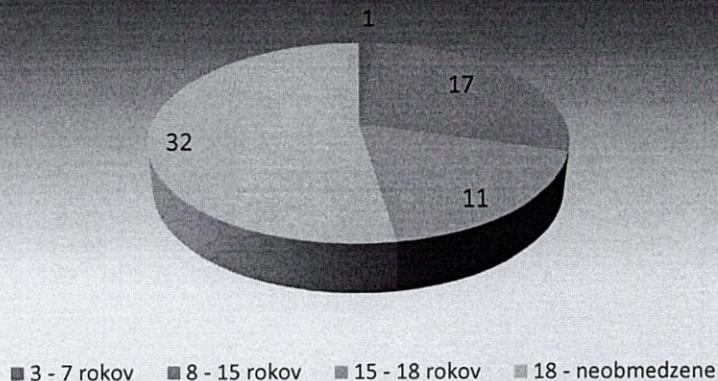
Autizmus (pervazívna vývinová porucha)	29
Iné (MP s viacnásobným postihnutím)	26
Downov syndróm	6



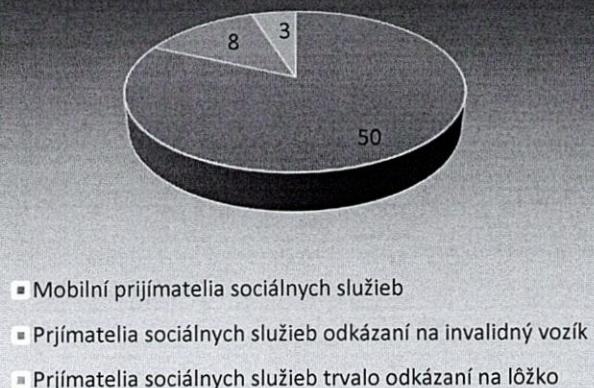
ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

Štruktúra PSS podľa veku

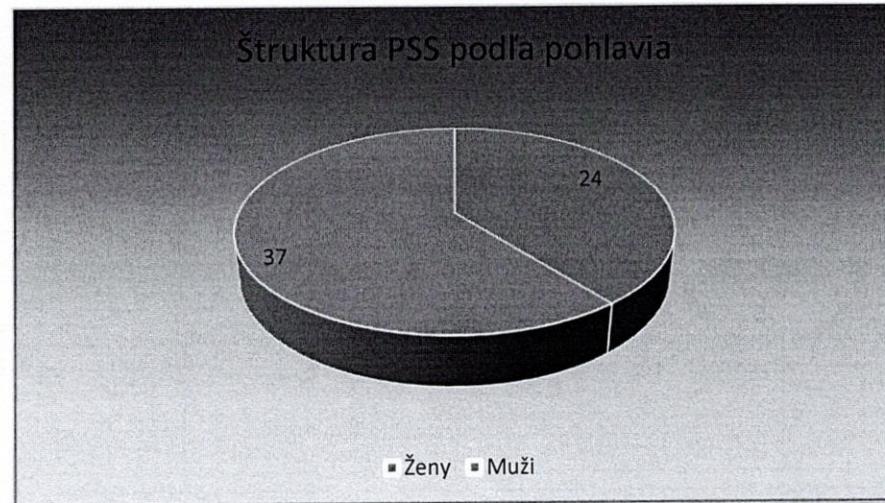


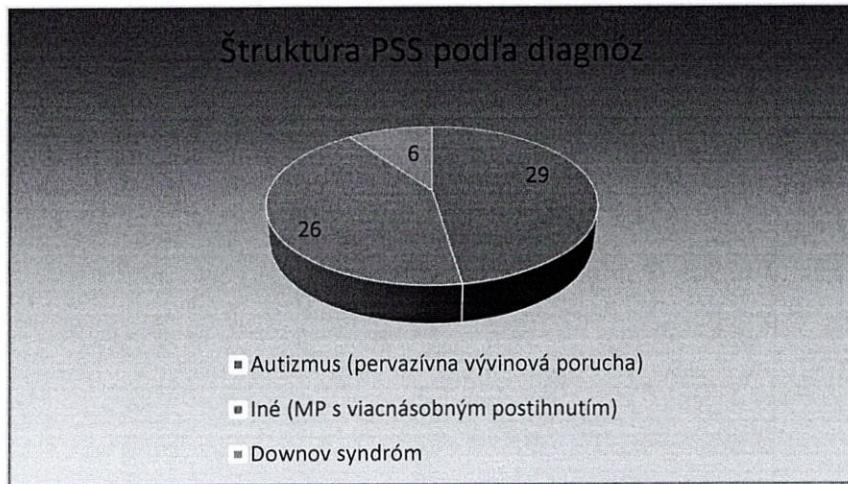
Štruktúra PSS podľa mobility



Štruktúra PSS podľa pohlavia

■ Ženy ■ Muži





5. Aktivity združenia v roku 2020

Napriek tomu, že **rok 2020** začal obvykle ako aj iné roky, nestal sa rokom štandardným. Bol rokom celosvetovo poznačeným bojom s novým koronavírusom a pandémiou COVID-19. Táto skutočnosť poznačila životy všetkých ľudí a v každej oblasti, nevynímajúc ani oblasť poskytovania sociálnych služieb. Rok 2020 sa niesol v duchu obmedzení, legislatívnych zmien vo forme opatrení, zákonov, nariadení, uznesení. Tvorcovia legislatívnych zmien, nadriadené orgány, naše zariadenie ako poskytovateľ sociálnych služieb – všetci sme sledovali jediný cieľ: žiť a vykonávať pracovné činnosti tak, aby sme zároveň chránili životy a zdravie všetkých zapojených, ako prijímateľov sociálnych služieb, tak i zamestnancov zariadenia.

Z vyššie uvedeného vyplývalo množstvo na nás dopadajúcich zmien, ktoré zrkadlili reálnu situáciu vždy v danom čase a podľa aktuálne platných opatrení.

Krízová situácia vznikla v SR 12.3.2020. Nadväzne na túto skutočnosť boli prijaté opatrenia, ktoré v rôznom rozsahu uspôsobovali, obmedzovali, v určitom čase dokonca dočasne prerušili poskytovanie ambulantných sociálnych služieb. Neustála existencia koronavírusu v spoločnosti, pretavovaná do života vo forme opatrení, zmien, ako i obáv, niesla svoju pečať dopadu tiahnuca sa už celým rokom 2020.

Sociálne služby sme aj počas trvania legislatívnych obmedzení poskytovali podľa možností, rešpektujúc vždy práve platné opatrenia v čase, šité na mieru prijímateľom sociálnych služieb ako aj ich rodinám. Všetci naši prijímatelia žijú v rodinách so svojimi blízkymi, pre ktorých sme sociálnu službu uspôsobili podľa ich potrieb a požiadaviek. Poskytnutá pomoc bola pretavovaná do formy prechádzok, doprovodov na lekárske ošetrenia prijímateľov, do poskytovania sociálneho poradenstva a intenzívnej komunikácie s prijímateľmi a ich rodinami. Situácia, do ktorej sme sa dostali, bola pre spoločnosť nová a nečakaná. Hľadali sme spôsoby



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

komunikácie, uspôsobili sa aj na bezpečnú komunikáciu v online priestore. Predovšetkým mladí ľudia z pracoviska pracovnej terapie veľmi radi a intenzívne využívali komunikáciu formou sociálnych sietí so zamestnancami nášho zariadenia.

Ked' sa obnovilo poskytovanie sociálnych služieb priamo v zariadení, všetci sme túto situáciu privítali, zároveň realizovali s rešpektom a dodržiavaním zvýšených hygienicko-epidemiologických opatrení.

Počas celého roka 2020 sa služby niesli v duchu individuálnej práce, vyhýbaniu sa zhromaždení, väčších skupín. Z uvedeného dôvodu sme v roku 2020 strádali výlety, kultúrne podujatia, vystúpenia, ktoré boli v predchádzajúcich rokoch absolútne prirodzenými súčasťami našej spolupráce zariadenia s rodinami prijímateľov, ako aj vzájomnej interakcie medzi prijímateľmi a širším sociálnym prostredím.

Aplikácia zavedených Štandardov kvality do podmienok ZPMP NZ na prelome rokov 2019 a 2020 bola Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR otestovaná vo februári 2020, kedy sa uskutočnilo hodnotenie kvality sociálnych služieb v našom zariadení v rámci pilotného overenia hodnotenia kvality sociálnych služieb.

Za dôležité pri svojej činnosti považujeme názory a spätné väzby nielen prijímateľov sociálnych služieb a ich rodinných príslušníkov, ale aj hodnotenie kontrolných orgánov, ktoré nám dávajú spätnú väzbu o pozitívach našej činnosti a nedostatkoch, čím získavame príležitosť ich odstrániť a poskytovať kvalitnejšie sociálne služby. Z uvedeného dôvodu má pre nás pilotné hodnotenie, v ktorom ZPMP NZ dosiahlo veľmi pekný výsledok nesmierne dôležitý význam. Považujeme toto hodnotenie za úspech, na ktorý sme hrdí, no zároveň ho vnímame ako výzvu, aby sme sa mohli zlepšovať a posúvať vpred, ako cestu a pomôcku na zlepšenie oblastí, v ktorých máme slabiny a súčasne na posilnenie a rozvíjanie našich silných stránok.

Vzhľadom k zdieľaným priestorom a s ohľadom na bezpečnosť sme v priebehu roka 2020 úzko spolupracovali predovšetkým s Regionálno edukačno-sociálnym centrom. Spolupráca prebiehala aj s Mestom Nové Zámky a základnými školami v našom meste. Úspešne a s plným nasadením sme participovali v projekte VZDUŠNÉ ZÁMKY Mesto kultúry 2020. V rámci aktivít Šikovníci sme sa zapojili niekoľkokrát, a to v podujatiach „Ako sa robí kniha, leporelo“, „Vianočná pohľadnica“ a „Eko kreativita“. Kvôli opatreniam a nariadeniam spojenými s pandémiou koronavírusu bola spolupráca v roku 2020 s ostatnými organizáciami oklieštená.

5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4, odst. 2 zákona č 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení združenie účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím zostavuje výkaz ziskov a strát, súvahu a poznámky.

a) Zhodnotenie ročnej účtovnej závierky.

Občianske združenie ZPMP za účtovné obdobie 2020 dosiahlo hospodársky výsledok stratu vo výške -5 134,53. Na záporný hospodársky výsledok mal vplyv predovšetkým pokles výnosov z nezdaňovanej a zdaňovanej činnosti, ktoré boli v bežnom účtovnom období nasledovné

a to:

- výnosy zo zdaňovanej činnosti - tržby za vlastné výroby a z predaja služieb	9 792,74 €
- výnosy z nezdaňovanej činnosti - príspevky od iných organizácií	22 400,00 €
- výnosy z nezdaňovanej činnosti – tržby z predaja služieb	54 216,91 €

Čisté aktíva a pasíva združenia za rok 2020 boli v sume 275 192,65 €. Zo strany aktív naše združenie v roku 2020 vlastnilo hmotný investičný majetok vo výške 127 121,35 €, z toho najväčšiu časť tvoria stavby a samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí. Hodnotu stavby tvorí prestavba a rekonštrukcia prenajatých prevádzkových priestorov a najväčšiu časť samostatných hnuteľných vecí a súborov hnuteľných vecí tvorí vybavenie novej prevádzky kuchyne 26 086,58 €. Z obežného majetku tvoria krátkodobé pohľadávky sumu vo výške 18 251,71 €, čo predstavujú pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb. K pohľadávkam "s ochranou príjmu klienta" tvorila naša organizácia opravnú položku vo výške 11 375,04 €. Stav peňažných prostriedkov na bežných účtoch bol 137 634,02 € a predstavuje okrem iného finančnú rezervu na mzdové prostriedky vyplácané v mesiaci január 2021 za uplynulé obdobie a rezervu na opravy a údržbu budovy.

Na strane pasív naše združenie eviduje nerozdelený zisk z minulých rokov vo výške 177 513,07 €. Z krátkodobých záväzkov, záväzky voči zamestnancom predstavujú čiastku 23 280,27 €, záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám sumu 14 815,16 €, krátkodobé záväzky z obchodného styku sú vo výške 540,40 €, záväzok voči štátному rozpočtu predstavuje časť nevyčerpaného finančného príspevku voči NSK vo výške 21 070,21 €. Rezervy tvorila naša organizácia vo výške 13 902,23 z čoho najvýznamnejšiu položku predstavuje rezerva na náhrady mzdy na dovolenky. V položke výnosy budúcich období evidujeme čiastku 28 896,73 € ako časové rozlíšenie dotácií.



ZDROŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUŤÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

b) Občianske združenie dosiahlo výnosy a náklady za účtovné obdobie 2020 v členení podľa výkazu ziskov a strát z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti

A. Hlavná nezdaňovaná činnosť

Výnosy podľa jednotlivých zdrojov boli nasledovné:

Výnosy	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Výnosy za poskytované služby	54 216,91
Výnosy za vlastné výrobky	117,90
Iné ostatné výnosy	7 338,91
Prijaté príspevky od iných organizácií	22 400,00
Príspevky zo zaplatenej dane	1 434,71
Dotácie	618 996,26

Objem nákladov podľa výkazu ziskov a strát

Občianske združenie dosiahlo náklady na priame poskytovanie sociálnej služby v celkovej výške 710 166,11 € z toho najvýznamnejšie náklady podľa výkazu ziskov a strát boli:

Náklady	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	52 881,81
Spotreba energie	31 178,52
Ostatné služby	91 294,03
Mzdové náklady	376 058,25
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	129582,67
Zákonné sociálne náklady	15 717,57
Iné ostatné náklady	3 935,55
Ostatné dane a poplatky	923,84
Odpísané pohľadávky	1 162,48
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	8 636,40
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	-1205,01
Hospodársky výsledok z hlavnej nezdaňovanej činnosti	-5 661,42



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

B Zdaňovaná činnosť

Zdaňovanú činnosť predstavovali výnosy z poskytovania služieb stravovania a vlastných výrobkov

Výnosy	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	7 903,74
Tržby z predaja služieb	1 889,00

Náklady na zdaňovanú činnosť

Náklady	Zdaňovaná činnosť
Spotreba materiálu	7 227,71
Iné náklady	88,26
Odpisy hmotného majetku	1 858,16
Daň z príjmu	91,72
Hospodársky výsledok po zdanení	526,09

6. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2020 sumu 33 193 EUR a príjmy za rok 2020 boli vyššie ako 165 969 EUR, audit v súlade s § 33 odst. 3 Zákona 213/1997 Z. z. v platnom znení bol vykonaný. Výrok audítora prikladáme v prílohe.

7. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

a) v hotovosti a na bankových účtoch

	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.bež.roka	Príjmy v EUR	Výdavky v EUR	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	1 867,94	6 785,55	8 082,06	571,43
Banka	104 325,92	1 129 782,48	1 096 474,38	137 634,02



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĐOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM
Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

b) v členení podľa jednotlivých zdrojov organizácie

Zdroj príjmu	Príjmy	Výdavky	Zostatok
Dotácie ÚNSK	358 446,24	337 376,03	21 070,21
Dotácie UPSVaR	25 564,23	25 564,23	
Dotácie MPSVaR	256 056,00	256 056,00	
Úhrady za služby	64 127,55	64 127,55	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 434,71	1 434,71	
Prijaté príspevky od právnických osôb	22 400,00	22 400,00	

8. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Podľa súvahy k 31.12.2020 malo občianske združenie celkový stav čistých aktív a pasív vo výške 275 192,65 € z toho:

Aktíva

- hmotný investičný majetok 127 121,35 €
- materiál na sklage 1 119,04 €
- krátkodobé pohľadávky 7 425,86 €
- finančné účty 138 280,70 €

Pasíva

- rezerva 10 364,49 €
- dlhodobé záväzky 3 756,13 €
- z toho záväzky zo sociálneho fondu 3 756,13 €
- krátkodobé záväzky 59 797,76 €
- výnosy budúcich období 28 896,73 €



ZDRUŽENIE NA POMOC ĽUĎOM S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM

Pod kopcom 75, 940 01 Nové Zámky

- výnosy budúcich období 28 896,73 €

9. Zmeny a nové zloženie organizácie

V roku 2020 nenastali zmeny a nové zloženie organizácie.

10. Účtovná závierka

súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky

11. Správa audítora o overení účtovnej závierky

Ďakujeme všetkým partnerom, sponzorom a ľuďom, ktorí nám držia palce, motivujú nás a posúvajú vpred.

V Nových Zámkoch, dňa 29.06.2020

Mgr. Anita Nagyová

predsedníčka združenia

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierrou alebo tmavomodrou farbou.

A	Ä	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	Ť	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 6 1 4 9 3 IČO 3 1 8 2 7 0 3 9 SID SK NACE 9 4 . 9 9 . 9	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
	X riadna	X zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 0
	mimoriadna	schválená (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9
				do 1 2 2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Z d r u ž e n i e n a p o m o c ľ u ď o m s m e n t á l n y m
p o s t i h n u t í m v N o v ý c h Z á m k o c h

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P O D K O P C O M Číslo 7 5

PSČ Obec

9 4 0 0 1 N o v é Z á m k y

Číslo telefónu Číslo faxu

0 3 5 / 6 4 2 0 6 9 6 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 2 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentáčnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	215 589,23	88 467,88	127 121,35	137 615,91
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	215 589,23	88 467,88	127 121,35	137 615,91
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012	138 986,22	37 951,45	101 034,77	104 384,13
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013	52 238,52	26 151,94	26 086,58	33 231,78
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014	23 334,72	23 334,72		
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017	887,15	887,15		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018	142,62	142,62		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovláданej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	158 200,64	11 375,04	146 825,60	113 992,58
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	1 119,04		1 119,04	753,58
Materiál (112+119) - 191	031	1 119,04		1 119,04	753,58
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	18 800,90	11 375,04	7 425,86	6 969,89
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	0,00	0,00	0,00	160,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	18 251,71	11 375,04	6 876,67	6 809,89
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	549,19	x	549,19	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	138 280,70		138 280,70	106 269,11
Pokladnica (211 + 213)	052	646,68	x	646,68	1 943,19
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	137 634,02	x	137 634,02	104 325,92
Bankové účty s dobu viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	1 245,70		1 245,70	117,42
1. Náklady budúcich období (381)	058	1 245,70		1 245,70	117,42
Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	375 035,57	99 842,92	275 192,65	251 725,91

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
A. Vlastné zdroje krytie majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061		172 378,54	177 513,07
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062			
Základné imanie (411)	063			
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064			
Fond reprodukcie (413)	065			
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066			
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067			
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068			
Rezervný fond (421)	069			
Fondy tvorené zo zisku (423)	070			
Ostatné fondy (427)	071			
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072		177 513,07	160 387,79
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073		-5 134,53	17 125,28
B. Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074		73 917,38	65 958,60
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		10 364,49	13 902,23
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076			
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077			
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078		10 364,49	13 902,23
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		3 755,13	3 606,09
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		3 755,13	3 606,09
Vydané dlhopisy (473)	081			
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082			
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084			
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085			
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086			
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		59 797,76	48 450,28
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		540,40	241,11
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		23 280,27	24 738,21
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	090		14 815,16	15 508,20
Daňové záväzky (341 až 345)	091		91,72	2 371,76
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		21 070,21	5 499,25
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093			
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094			
Spojovací účet pri združení (396)	095			
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		0,00	91,75
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097			
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098			
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099			
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100			
C. Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		28 896,73	8 254,24
Výdavky budúcich období (383)	102			
Výnosy budúcich období (384)	103		28 896,73	8 254,24
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104		275 192,65	251 725,91

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	52 881,81	7 227,71	60 109,52	107 220,90
502	Spotreba energie	02	31 178,52		31 178,52	33 104,92
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	40 134,99		40 134,99	1 091,31
512	Cestovné	05	11,00		11,00	771,12
513	Náklady na reprezentáciu	06	97,82		97,82	740,00
518	Ostatné služby	07	51 050,22		51 050,22	75 765,59
521	Mzdové náklady	08	376 058,25		376 058,25	328 022,92
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	129 582,67		129 582,67	112 593,47
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	15 717,57		15 717,57	23 535,56
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	923,84		923,84	903,76
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpisanie pohľadávky	018	1 162,48		1 162,48	
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	3 935,55	88,26	4 023,81	3 967,46
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	8 636,40	1 858,16	10 494,56	10 185,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	-1 205,01		-1 205,01	12 580,05
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	710 166,11	9 174,13	719 340,24	710 482,06

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Učtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039	117,90	7 903,74	8 021,64	9 867,03
602	Tržby z predaja služieb	040	54 216,91	1 889,00	56 105,91	90 213,46
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	0,00	0,00	0,00	192,00
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	7 338,91		7 338,91	5 928,12
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	22 400,00		22 400,00	21 000,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	1 434,71		1 434,71	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	618 996,26		618 996,26	601 366,21
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	704 504,69	9 792,74	714 297,43	728 566,82
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-5 661,42	618,61	-5 042,81	18 084,76
591	Daň z príjmov	076		91,72	91,72	959,48
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-5 661,42	526,89	-5 134,53	17 125,28

Čl. I Všeobecné údaje

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Edita Šípová, Mária Kečkéšová, Terézia Szucsová

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

23.02.1994

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva poskytovanie sociálnych služieb

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Anita Nagyová	predsedkyňa združenia
Mgr. Helena Baráthová	člen predsedníctva
Mgr. Helena Baráthová	člen predsedníctva
Mgr. Jaroslava Geľová	člen predsedníctva

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	36	37
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dĺhopisov, požičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátm		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri výčislovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádzsa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom nehmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého nehmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý nehmotný majetok Riadok súvahy:	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 003	Softvér 004	Oceniteľné práva 005	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok 006	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku 007	Poskytnuté predavky na dlhodobý nehmotný majetok 008	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok Riadok súvahy:	Pozemky 010	Umelecké diela a zbierky 011	Stavby 012	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 013	Dopravné prostriedky 014	Pestovateľské celky trvalých porastov 015	Základné stádo a ďalšie zvieratá 016	Drobny a ostatný dlhodobý hmotný majetok 017,018	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku 019	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok 020	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			138 982	52 238	23 334			1 030			215 584
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			138 982	52 238	23 334			1 030			215 584
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			34 602	19 006	23 335			1 030			77 973
Prírastky			3 349	7 145							10 494
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			37 951	26 151	23 335			1 030			88 467
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			104 384	33 231							137 615
Stav na konci bežného účtovného obdobia			101 035	26 087							127 122

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Čl. III (2) Prehľad o dlhodobom nehmotnom a hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota BO	Hodnota PO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO

Čl. III (4) (5) Informácie o dlhodobom finančnom majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) (5) Prehľad o dlhodobom finančnom majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) (5) Prehľad o dlhodobom finančnom majetku

Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého finančného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý finančný majetok	Podielové cenné papiere a podiely v ovláданej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté predavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	022	023	024	025	026	027	028	
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky *								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Čl. III (4) Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu BO	Hodnota vlastného imania ku koncu PO	Účtovná hodnota ku koncu BO	Účtovná hodnota ku koncu PO
-------------------	---------------------------------	---	--------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Čl. III (6) Významné položky krátkodobého finančného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (6) Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané po splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Čl. III (6) Ocenenie krátkodobého finančného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (6) Ocenenie krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádzajú vplyv takého ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky

Krátikodobý finančný majetok	Zvýšenie/zniženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátikodobý finančný majetok spolu			

Čl. III (7) Prehľad o vývoji opravných položiek k zásobám

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (7) Prehľad o vývoji opravných položiek k zásobám podľa položiek súvahy

Druh zásob	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Dôvod tvorby OP	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Dôvod zniženia/zúčtovania OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál	031							
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	032							
Výrobky	033							
Zvieratá	034							
Tovar	035							
Poskytnutý preddavok na zásoby	036							
Zásoby spolu	x			x			x	

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadváznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátikodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044	6 876	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Čl. III (9) Prehľad o vývoji opravných položiek k pohľadávkam podľa položiek súvahy

Druh pohľadávok	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Dôvod tvorby OP	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Dôvod zniženia/zúčtovania OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	038,043							
Ostatné pohľadávky	039,044	12 580		pohľadávky voči klientov s ochranou príjmu	1 205		úhrada pohľadávky	11 375
Pohľadávky voči účastníkom združení	040,048							
Iné pohľadávky	041,050							
Pohľadávky spolu	x	12 580		x	1 205		x	11 375

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2 497	5 906
Pohľadávky po lehote splatnosti	15 755	13 643
Pohľadávky spolu	18 252	19 549

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058	1 246	117
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krycia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a, b) Vlastné zdroje krycia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063					
- nedačné imanie v nadácií						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	160 387			17 125	177 512
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	17 125	-5 042		-17 125	-5 042
Spolu		177 512	-5 042			172 470

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	17 125
Iné	

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (14) Čudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2021					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv		13 902		3 538		10 364
Zákonné rezervy spolu		13 902		3 538		10 364
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv						
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu						
Rezervy spolu	x	13 902		3 538		10 364

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spolu				

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	241	540
Krátkodobé záväzky spolu	241	540
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	241	540

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvemu dňu účtovného obdobia	3 606	3 352
Tvorba na ťarhu nákladov	1 730	2 646
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1 580	2 392
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 756	3 606

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene	Suma istiny na konci PO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver								
Pôžička								
Návratná finančná výpomoc								
Dlhodobý bankový úver								
Spolu	x	x	x	x				

Čl. III (14) g) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (14) g) Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Výdavky budúcich období (383)	102		
z toho:			

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	6 883		742	6 141
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		26 909		26 909
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane	1 621			1 621
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby za vlastné výrobky	stravovanie	7 896	9 867
Tržby z predaja služieb	remeselné činnosti	1 889	6 547

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
Prijaté príspevky od právnických osôb	22 400	21 000

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácia NSK	337 376
Dotácia UPSVaR	25 564
Dotácia MPSVaR	256 056

ČI. IV (4) Finančné výnosy a kurzové rozdiely

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) Finančné výnosy a kurzové rozdiely

Opis položky	Hodnota BO	Hodnota PO
Finančné výnosy, z toho:		
- Kurzové zisky, z toho:		
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
- Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:		

ČI. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady ostatné služby	91 294	75 765
Osobné náklady	521 357	440 616
Materiálové náklady a spotreba energie	84 059	140 325

ČI. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
prevádzkové potreby		1 435
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

ČI. IV (7) Finančné náklady a kurzové rozdiely

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (7) Finančné náklady a kurzové rozdiely

Opis položky	Hodnota BO	Hodnota PO
Finančné náklady, z toho:		
- Kurzové straty, z toho:		
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
- Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		

ČI. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorm

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorm

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	900
uistľovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	900

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Evidencia pohľadávok klientov s ochranou príjmu	34 455

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poistných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva - podsúvahové pohľadávky klientov pod ochranou príjmu	34 455	34 945

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota BO	Hodnota PO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia (podľa jednotlivých druhov ručenia)		
Iné pasíva		

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahе

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahе

Významná finančná povinnosť	Hodnota BO	Hodnota PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv				
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota BO	Hodnota PO
--------------------------------------	------------	------------

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu a riaditeľa občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom
s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Nových Zámkoch (ďalej „občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie občianskeho združenia Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od občianskeho združenia, sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a výdať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obýdenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnuť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý viedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonalých počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

13. 7. 2021



Kolo
Ing. Ľudmila Poláčeková
Licencia SKAu č. 791

Auditorská znalecká spoločnosť, s.r.o.
Licencia SKAU č. 264