



Adventus

nezisková organizácia, Sv. Gorazda 526/8,
951 31 Močenok

Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie za rok 2020

Močenok 25. jún 2021



1) Úvod

Názov, sídlo a zakladateľ neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: ADVENTUS, n.o. (ďalej ako „Adventus“, alebo „Organizácia“)
2. Sídlo neziskovej organizácie: Sv. Gorazda 526/8, 951 31 Močenok
3. Zakladateľ neziskovej organizácie: Mgr. Juraj Lenický, nar. 02.09.1981, bytom Nitrianska 1246, 951 31 Močenok.

Nezisková organizácia Adventus bola zaregistrovaná dňa 29. novembra 2012 pod číslom VVS/NO-20/2012 Obvodným úradom v Nitre, odbor všeobecnej vnútornej správy.

Nezisková organizácia bola založená na dobu neurčitú za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb so zameraním na:

- 1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadväznosti na zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:
 - ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie
- 2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:
 - opatrovateľskej služby
 - humanitárnej starostlivosti
 - organizovanie spoločného stravovania
 - prepravnej služby
 - starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb
- 3) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, rekvalifikačné služby, organizovanie kurzov, školení, seminárov, konferencií, ochrana životného prostredia
- 4) realizácia publikačnej činnosti, vytváranie podmienok pre voľnočasovú činnosť všetkých vekových kategórií obyvateľstva
- 5) spolupráca so štátnymi, samosprávnymi a cirkevnými inštitúciami, súkromným sektorom za účelom realizácie verejnoprospešných podujatí, projektov a cieľov
- 6) Vytváranie účinných prostriedkov na pomoc sociálne slabším, nezamestnaným a marginalizovaným skupinám obyvateľstva.



2) Prehľad činností vykonaných v roku 2020

Orgány Adventus, n.o. v roku 2020 pracovali v nasledovnom zložení:

Riaditeľ: Juraj Lenický

Spávna rada: Ing. Zuzana Lenická – predseda

Anna Lenická

Gabriela Borzová

Dozorná rada: Milan Lenický – predseda

Erik Vörös

Ján Vician

Všetky orgány neziskovej organizácie sa stretávali v stanovených časových intervaloch na svojich zasadnutiach. Medzi kľúčové zasadnutie orgánov n.o. patrili najmä tie, na ktorých bol schválený rozpočet n.o. na rok 2020. Zo všetkých zasadnutí správnej a dozornej rady sa vyhotovujú zápisnice.

Hlavnou činnosťou neziskovej organizácie v roku 2020 bolo poskytovanie sociálnych služieb na základe zápisu do registra poskytovateľov sociálnych služieb Nitrianskeho samosprávneho kraja. Sociálne služby boli poskytované klientom v troch prevádzkach a to v DSS Močenok, Dekana Ščasného 1826/1, DSS Vlčany, Hlavná 955, 925 84 Vlčany a v Špecializovanom zariadení Vlčany, Hlavná 955, 925 84 Vlčany.

Dňa 11. marca 2020 bola vyhlásená Svetovou zdravotníckou organizáciou pandémie SARS-CoV-2, ktorá spôsobuje ochorenie COVID-19. Keďže v zariadeniach, ktoré prevádzkuje naša nezisková organizácia, poskytujeme sociálnu službu osobám patriacim do rizikových skupín, dňom 07. marca 2020 boli v zariadeniach zakázané návštevy a začali sa v nich uplatňovať prísne hygienicko-epidemiologické opatrenia s cieľom ochrániť prijímateľov sociálnych služieb ako i personál. Postupným zlepšovaním epidemickej situácie začali v zariadeniach od 15. júna 2020 platiť interné predpisy zmierňujúce zákaz návštev a ďalšie obmedzenia. Počas letných mesiacov roku 2020 boli aktualizované krízové plány pre prípad nákazy ochorenia COVID-19 v zariadeniach, pravidelne aktualizované interné smernice, zakúpené dostatočné množstvo osobných ochranných prostriedkov pre prípad druhej vlny pandémie. Na základe zhoršenia pandemickej situácie boli dňom 28.09.2020 opätovne zakázané návštevy v zariadeniach sociálnych služieb prevádzkovaných Adventus, n.o. O prijatí tohto opatrenia sme písomne informovali aj Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Výnimka zo zákazu návštev platila pre klienta v terminálnom štádiu života. Dňa 30. 10.2020 sa uskutočnilo v zariadeniach prvé antigénové testovanie na ochorenie COVID-19 u všetkých klientov i zamestnancov. Prebiehalo v rámci celoplošného štátneho testovania všetkého obyvateľstva.



V zariadeniach prevádzkovaných Adventus, n.o. nebol počas neho zaznamenaný žiadny pozitívny prípad na ochorenie COVID-19. Zamestnanci a klienti boli pravidelne informovaní o nových interných opatreniach ale aj o najnovších informáciách ako sa chrániť pred ochorením koronavírusom. V období od mesiaca október 2020 až do kompletného zaočkovania všetkých zamestnancov a klientov našich zariadení prebiehalo pravidelné testovanie antigénovými testami. Pre klientov sa realizovalo v dvojtýždňových intervaloch, prípadne podľa potreby a zamestnanci boli najskôr testovaní v pravidelných dvojtýždňových intervaloch, neskôr v týždňových a na základe výrazného zhoršenia pandemickej situácie v okresoch Nitra a Šaľa v mesiacoch január – marec 2021 prebiehalo testovanie zamestnancov antigénovými testami v zariadení dvakrát týždenne, prípadne podľa potreby. Postupy prevencie, karantény a testovania upravujú interné smernice zariadenia pravidelne aktualizované podľa nariadení Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Nakoľko je najúčinnějšíou prevenciou proti ochoreniu COVID-19 očkovanie, ihneď po spustení registrácie boli prihlásení na očkovanie všetci zamestnanci našich zariadení, očkovanie prvou dávkou absolvovali v januári 2021 ešte medzi zdravotníckym personálom slúžiacim v nemocniciach. Po otvorení registrácie na očkovanie klientov, bola organizácia Adventus zaregistrovaná Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako prvá organizácia v rámci Slovenskej republiky. Očkovanie klientov zrealizoval výjazdový očkovací mobilný tím z Fakultnej nemocnice Nitra, absolvovali ho všetci klienti. K dnešnému dňu sme v zariadeniach sociálnych služieb prevádzkovaných Adventus, n.o. nezaznamenali potvrdené ochorenie na COVID-19 ani u jedného klienta. V rámci personálu bola zaznamenaná pozitivita na COVID-19 u štyroch zamestnancov.

Ochranné pomôcky a antigénové testy boli zabezpečené zo Štátnych hmotných rezerv prostredníctvom Nitrianskeho samosprávneho kraja. Zamestnancom odboru sociálnych vecí NSK patrí veľké poďakovanie a uznanie za ich nasadenie a ochotu. Taktiež vďaka patrí aj zamestnancom Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v NR za usmernenia, prednostnú indikáciu na testovanie PCR testami pri podozrení na pozitivitu.

Poďakovanie za zodpovedný prístup, plnenie pracovných povinností, dodržiavanie epidemiologických nariadení a ochotu dať sa dobrovoľne zaočkovať proti ochoreniu COVID-19 patrí najmä zamestnancom našich zariadení. Najmä vďaka tomuto ich zodpovednému prístupu sme nezaznamenali infekciu v našich zariadeniach a uchránili sme zdravie a životy klientov, ktorým poskytujeme sociálnu službu.

Kapacita v jednotlivých zariadeniach sociálnych služieb bola koncu roka 2020 nasledovná: DSS Močenok: 20 klientov, DSS Vlčany: 9 klientov, ŠZ Vlčany: 21 klientov. Obsadenosť v zariadeniach však nebola naplnená z dôvodu ponechania dostatočnej rezervy pre vytvorenie karanténnych miestností. Presnú evidenciu zazmluvnených i nezazmluvnených klientov sme štvrťročne zasielali na VÚC, s ktorými má naša n.o. zmluvu a taktiež Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR.



Počet zamestnancov v našej neziskovej organizácii sa počas roka pohyboval v počte 28-30 zamestnancov.

Aj napriek prísny pandemickým opatreniam sa zamestnanci snažili spríjemniť poskytovanie sociálnej služby klientom v zariadení organizovaním menších spoločenských posedení, či pripomenutím životných jubileí. Klienti našich zariadení sa pravidelne zúčastňujú ergoterapií a kultúrno-spoločenského programu, ktorý pre nich pripravujú kvalifikovaní pracovníci. Okrem iného si precvičujú svoje zručnosti a svojimi výrobkami potešia príbuzných. Počas zákazu návštev bol kontakt klientov s rodinou a priateľmi zabezpečený prostredníctvom elektronických komunikačných prostriedkov. Počas roka 2020 bola zabezpečená aj duchovná služba pre klientov v zmysle aktuálnych pandemických opatrení.

Financovanie sociálnych služieb bolo zabezpečené v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách, teda z vlastných prostriedkov klientov, z darov, z prostriedkov neziskovej organizácie, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a z Bratislavského, Trnavského a Nitrianskeho samosprávneho kraja.

Vzniknutá pandemická situácia má za následok zvýšenie finančných výdavkov na nákup osobných ochranných pomôcok a zvýšenú frekvenciu vykonávania dezinfekcie zariadení.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Nezisková organizácia dosiahla za rok 2020 účtovnú stratu vo výške 256,92 ,- EUR. Celkové výnosy organizácie boli vo výške 740841,57 ,- EUR a náklady vo výške 741098,49 ,- EUR .

Ročná účtovná závierka neziskovej organizácie je súčasťou prílohy č.1 tejto výročnej správy.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Výrok nezávislého štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke za obdobie od 01. januára 2020 do 31. decembra 2020 sa nachádza v prílohe č. 2 tejto výročnej správy. Audit vykonala spoločnosť AUDIT SK, s.r.o. a vydala k účtovnej závierke nepodmienенý výrok.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Počiatočný stav v pokladnici k 1.1.2020: 20.552,80,- EUR

Počiatočný stav na účtoch k 1.1.2020:



SK04 1100 0000 0029 2988 5820 (vlastný zdroj): 16,69,- EUR

SK80 1100 0000 0029 2688 9383 (NSK): 0,- EUR

SK66 1100 0000 0029 2888 9387 (BSK): 0,- EUR

SK73 1100 0000 0029 2788 9385 (TSK): 0,- EUR

SK 89 1100 0000 0029 4105 4034 (ministerstvo): 0,- EUR

Počiatočný stav celkom k 1.1.2020: 20.569,49,- EUR

Príjem za rok 2020: 740841,57,- EUR

Výdavky za rok 2020:

1. výdavky na správu:

Medzi najvýznamnejšie výdavky na správu neziskovej organizácie patria výdavky na poplatky za poistenie a bankové služby vo výške 2817,61,- EUR, na výkon štatutárneho auditu vo výške 2 640,- EUR

2. výdavky na druh všeobecne prospešných služieb:

Medzi najvýznamnejšie výdavky financovania všeobecne prospešných služieb patria mzdové a ekonomické výdavky vo výške 465647,43,- EUR, spotreba energie vo výške 30994,85,- EUR, výdavky na obedy a večere vo výške 82463,64,- EUR, na potraviny 26205,- EUR, na nájom vo výške 6999,50,- EUR a iné.

výdavky spolu: 734169,82,- EUR

Konečný stav v pokladnici k 31.12.2020: 317,- EUR

Konečný stav na účtoch k 31.12.2020:

SK04 1100 0000 0029 2988 5820 (vlastný zdroj): 192,68,- EUR

SK80 1100 0000 0029 2688 9383 (NSK): 0,- EUR

SK66 1100 0000 0029 2888 9387 (BSK): 0,- EUR

SK73 1100 0000 0029 2788 9385 (TSK): 0,- EUR

SK 89 1100 0000 0029 4105 4034 (ministerstvo): 0,- EUR

Konečný stav celkom k 31.12.2020: 509,88,- EUR



6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov.

Nezisková organizácia používa na svoju činnosť viaceré finančné zdroje. Najdôležitejšie sú financie z verejných zdrojov a výnosy z predaja služieb. Každý z týchto zdrojov je dôležitý a nezastupiteľný.

Najvýznamnejším zdrojom financovania všeobecne prospešných služieb neziskovej organizácie v roku 2020 boli poskytnuté príspevky z vyšších územných celkov:

- z Nitrianskeho samosprávneho kraja v celkovej výške: 106.725,77,- EUR
- z Bratislavského samosprávneho kraja v celkovej výške: 58.324,42,- EUR
- z Trnavského samosprávneho kraja v celkovej výške: 65.197,- EUR
- z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v celkovej výške: 341.441,05,- EUR

Príspevky boli použité na úhradu nákladov neziskovej organizácie.

Medzi ďalšie zdroje financovania činnosti neziskovej organizácie patria aj príjmy z vlastnej činnosti za poskytované služby vo výške: 162.058,70,- EUR a prijaté dary vo výške 300,- EUR.

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Celková hodnota majetku neziskovej organizácie k 31.12.2020 bola vo výške 58.969,- EUR. Z toho najvýznamnejší podiel predstavuje dlhodobý hmotný majetok v celkovej výške 56.364,- EUR a finančné prostriedky na bankových účtoch a v pokladnici v celkovej výške 510,- EUR.

Celková hodnota záväzkov organizácie k 31.12.2020 bola vo výške 109.329,- EUR a celková hodnota vlastných zdrojov krytia majetku bola vo výške -50.581,- EUR.

Medzi najvýznamnejšie záväzky patria záväzky z obchodného styku vo výške 15.122,- EUR a záväzok z titulu vratky finančného príspevku Nitrianskemu samosprávnemu kraju za rok 2020 vo výške 600,- EUR, a pôžička riaditeľa Lenického 14.000,- EUR, rezerva na nevyčerpanú dovolenku vrátane príslušných odvodov vo výške 13.377,- EUR, a rezerva na odmeny vrátane odvodov za rok 2020 vo výške 56.069,06,- EUR.

8. Informácia o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Správna rada neziskovej organizácie Adventus, n.o. prijala na svojom zasadnutí dňa 23.12.2020 uznesenie o zmene sídla neziskovej organizácie. Zmena sídla z Viničky 37/5, 949 11 Nitra na Sv. Gorazda 526/8, 951 31 Močenok bola zaregistrovaná Okresným úradom v Nitre vo februári 2021.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou.

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. Vyjadrenie dozornej rady

Táto výročná správa bola jednomyseľne schválená na zasadnutí dozornej rady, ktoré sa uskutočnilo 25. júna 2021.



Adventus, n.o.

Sv. Gorazda 526/8

951 31 Močenok

IČO: 45 739 790

DIČ: 20 23 688 249

Mgr. Júrj Lenický

riaditeľ

Nitra 25. jún 2021

Prílohy:

- 1) Účtovná závierka neziskovej organizácie k 31.12.2020
- 2) Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke k 31.12.2020

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2020

Ľavé údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Ľ A B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Maňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2023688249	X riadna zostavená	od 1 2020
ČO	mimoriadna X schválená	do 12 2020
45739790	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID SK NACE		od 1 2019
84.12.0		do 12 2019

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

ADVENTUS, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

VINIČKY

Číslo

37 / 5

PSČ

Obec

94911 NITRA 11

Číslo telefónu

Číslo faxu

0918 / 510409

0 /

E-mailová adresa

RIADITEĽ@ADVENTUS.SK

Zostavená dňa:

25.06.2021

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

25.06.2021

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	98 399	42 035	56 364	40 094
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	73 661	42 035	31 626	34 057
Pozemky	(031)	010	31 626	x	31 626	31 626
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	1 765	1 765		
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	40 270	40 270		2 431
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021	24 738		24 738	6 037
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022	24 738		24 738	6 037
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	557		557	21 735
I. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	47		47	1 000
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041	47		47	1 000
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042				166
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		166
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	510		510	20 569
Pokladnica	(211+213)	052	317	x	317	20 553
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	193	x	193	16
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057	2 048		2 048	855
1. Náklady budúcich období	(381)	058	402		402	425
Príjmy budúcich období	(385)	059	1 646		1 646	430
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	101 004	42 035	58 969	62 684

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b		5	6
VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	r.062+r.068+r.072+r.073	061	-50 581	-101 610
Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	19 938	1 237
Základné imanie	(411)	063	200	200
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066	19 738	1 037
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067		
Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+; -428)	072	-70 262	-96 505
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-257	-6 342
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.075+r.079+r.087+r.097	074	109 329	161 400
1. Rezervy	r.076 až r.078	075	72 086	48 490
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	72 086	48 490
2. Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	7 277	5 509
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	7 277	5 509
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	29 966	107 401
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	15 122	65 092
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090		
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	244	553
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	14 600	41 756
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.102 a r.103	101	221	2 894
1. Výdavky budúcich období	(383)	102	221	2 894
Výnosy budúcich období	(384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.061+r.074+r.101	104	58 969	62 684

Číslo riadku	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
01	Spotreba materiálu	01	62 512		62 512	38 405
02	Spotreba energie	02	30 995		30 995	30 189
04	Predaný tovar	03				
011	Opravy a udržiavanie	04	1 882		1 882	27 663
012	Cestovné	05				26
013	Náklady na reprezentáciu	06				756
018	Ostatné služby	07	173 133		173 133	141 047
021	Mzdové náklady	08	345 237		345 237	250 065
024	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	118 642		118 642	85 183
025	Ostatné sociálne poistenie	10				
027	Zákonné sociálne náklady	11	1 769		1 769	1 264
028	Ostatné sociálne náklady	12				
031	Daň z motorových vozidiel	13	244		244	377
032	Daň z nehnuteľností	14	11		11	11
038	Ostatné dane a poplatky	15	1 418		1 418	1 177
041	Zmluvné pokuty a penále	16	7		7	30
042	Ostatné pokuty a penále	17				6
043	Odpísanie pohľadávky	18				
044	Úroky	19				
045	Kurzové straty	20				
046	Dary	21				
047	Osobitné náklady	22	563		563	1 226
048	Manká a škody	23				
049	Iné ostatné náklady	24	2 255		2 255	31 880
051	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2 431		2 431	3 016
052	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
053	Predané cenné papiere	27				
054	Predaný materiál	28				
055	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
056	Tvorba fondov	30				
057	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
058	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
061	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
062	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
063	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
065	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
067	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	741 099	741 099	612 321

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	162 059		162 059	173 136
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				101
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	300		300	300
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	578 483		578 483	432 442
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	740 842		740 842	605 979
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-257		-257	-6 342
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	-257		-257	-6 342

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Juraj Lenický

29.11.2012

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Juraj Lenický – riaditeľ od 29.11.2012, Nitrianska 1246/15, 951 31 Močenok

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Nezisková organizácia ADVENTUS, n.o. sa zakladá za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb so zameraním na:

1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadväznosti na zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:

- ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie

2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:

- opatrovateľskej služby

- humanitárnej starostlivosti

- organizovanie spoločného stravovania

- prepravnej služby

- starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb

3) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, rekvalifikačné služby, organizovanie kurzov, školení, seminárov a konferencií, ochrana životného prostredia

4) realizácia publikačnej činnosti, vytváranie podmienok pre voľnočasovú činnosť všetkých vekových kategórií obyvateľstva

5) spolupráca so štátnymi, samosprávnymi a cirkevnými inštitúciami, súkromným sektorom za účelom realizácie verejnoprospešných podujatí, projektov a cieľov

6) vytváranie účinných prostriedkov na pomoc sociálne slabším, nezamestnaným a marginalizovaným skupinám obyvateľstva

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ÁNO

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. NIE

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. : neodpisuje majetok

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy :

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení

podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- netvorili sa

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

- nie je

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

- netvorili sa

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky. – ocenenie v menovitej hodnote

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	317	20553
Bežné bankové účty	193	16
Bankové účty termínované		
Peniaze na ceste		
Spolu	510	20569

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- netvorili sa

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

- nie su

(9) Prehľad opravných položiek k pohládkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci

bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

- netvorili sa

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. - **tabuľka k čl. III ods. 10**

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	402	425
- Rôzne	402	425
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	1646	430
- Preplatky energií z vyúčtovania	1646	430

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- vklad FO – 200 EUR

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázananej v minulých účtovných obdobiach.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

- rezervy na dovolenky, rezerva na audit UZ a rezerva na odmeny

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

- záväzky z vrátených dotácií – 599,83,- EUR

- záväzok voči Juraj Lenický – 14.000,- EUR

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

- tabuľka

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

- UJ neeviduje pôžičky

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	221	2894
- rôzne	221	2894

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku, - nie je
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie, - nie je
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu, - nie je
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane, - nie je
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane. – nie je

(16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad, - nie je
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Služby Hlavná činnosť		
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Sociálne služby	106772	115757
Fakultatívne služby	55287	57379
Spolu	162059	173136

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

- úroky z omeškania : 0
- vrátenie súdnych poplatkov – trovy zastúpenia : 0
- prijatý dar od fyzickej osoby – 300,-

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. – 319828,-
EUR – dotácie VUC + štátny rozpočet

Dotácia Bratislavský samosprávny kraj – 58324,-

Dotácia Nitriansky samosprávny kraj – 106726,-

Dotácia Trnavský samosprávny kraj – 65197,-

Dotácia MPSVaR – 341441,-

Dotácia UPSVaR – 6795,-

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

- kreditné úroky : 0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Náklady Hlavná činnosť		
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c
Administratívne služby	27360	17280
Prenájom	7000	6808
Poradenské služby	0	0
Prenájom zariadení	17475	16192
Účtovníctvo, Ek. Poradenstvo	9520	9400
AUDIT	2640	2640
Poskytnutá strava dodavateľsky	82464	80135
Vzdelávanie, školenia	14790	0
Servisné práce	1882	27663
Ostatné služby	28556	8591
Spotrebované nákupy	93507	68595
Osobné náklady	465647	336512
Dane a poplatky	1673	1566
Poskytnuté dary	0	0
Odpisy	2431	3016

Ostatné náklady	2825	33141
Tvorba OP k pohľadávkam	0	0
Spolu	612321	612321

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítormi, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za: nemá

- a) overenie účtovnej závierky, 2640,- EUR
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

- Nie sú

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. – nie sú

(6) Ďalšie dôležité skutočnosti

Dňa 11. marca 2020 bola vyhlásená Svetovou zdravotníckou organizáciou pandémia SARS-CoV-2, ktorá spôsobuje ochorenie COVID-19. Keďže v zariadeniach, ktoré prevádzkuje naša nezisková organizácia, poskytujeme sociálnu službu osobám patriacim do rizikových skupín, dňom 07. marca 2020 boli v zariadeniach zakázané návštevy a začali sa v nich uplatňovať prísne hygienicko-epidemiologické opatrenia s cieľom ochrániť prijímateľov sociálnych služieb ako i personál. Postupným zlepšovaním epidemickej situácie začali v zariadeniach od 15. júna 2020 platiť interné predpisy zmierňujúce zákaz návštev a ďalšie obmedzenia. Počas letných mesiacov roku 2020 boli aktualizované krízové plány pre prípad nákazy ochorenia COVID-19 v zariadeniach, pravidelne aktualizované interné smernice, zakúpené dostatočné množstvo osobných ochranných prostriedkov pre prípad druhej vlny pandémie. Na základe zhoršenia pandemickej situácie boli dňom 28.09.2020 opätovne zakázané návštevy v zariadeniach sociálnych služieb prevádzkovaných Adventus, n.o. O prijatí tohto opatrenia sme písomne informovali aj Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Výnimka zo zákazu návštev platila pre klienta v terminálnom štádiu života. Dňa 30. 10.2020 sa uskutočnilo v zariadeniach prvé antigénové testovanie na ochorenie COVID-19 u všetkých klientov i zamestnancov. Prebiehalo v rámci celoplošného štátneho testovania všetkého obyvateľstva. V zariadeniach prevádzkovaných Adventus, n.o. nebol počas neho zaznamenaný žiadny pozitívny prípad na ochorenie COVID-19. Zamestnanci a klienti boli pravidelne informovaní o nových interných opatreniach ale aj o najnovších informáciách ako sa chrániť pred ochorením koronavírusom. V období od mesiaca október 2020 až do kompletného zaočkovania všetkých zamestnancov a klientov našich zariadení prebiehalo pravidelné testovanie antigénovými testami. Pre klientov sa realizovalo v dvojtýždňových intervaloch, prípadne podľa potreby a zamestnanci boli najskôr testovaní v pravidelných dvojtýždňových intervaloch, neskôr v týždňových a na základe výrazného zhoršenia pandemickej situácie v okresoch Nitra a Šaľa v mesiacoch január – marec 2021 prebiehalo testovanie zamestnancov antigénovými testami v zariadení dvakrát týždenne, prípadne podľa potreby. Postupy prevencie, karantény a testovania upravujú interné smernice zariadenia pravidelne aktualizované podľa nariadení Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Nakoľko je najúčinnějšíou prevenciou proti ochoreniu COVID-19 očkovanie, ihneď po spustení registrácie boli prihlásení na očkovanie všetci zamestnanci našich zariadení, očkovanie prvou dávkou absolvovali v januári 2021 ešte medzi zdravotníckym personálom slúžiacim v nemocniciach. Po otvorení registrácie na očkovanie klientov, bola organizácia Adventus zaregistrovaná Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako prvá organizácia v rámci Slovenskej republiky. Očkovanie klientov zrealizoval výjazdový očkovací mobilný tím

z Fakultnej nemocnice Nitra, absolvovali ho všetci klienti. K dnešnému dňu sme v zariadeniach sociálnych služieb prevádzkovaných Adventus, n.o. nezaznamenali potvrdené ochorenie na COVID-19 ani u jedného klienta. V rámci personálu bola zaznamenaná pozitívita na COVID-19 u štyroch zamestnancov.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	30	30
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku							

bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	31626			1765	40270						73661
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	31626			1765	40270						73661
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				1765	37839						39604
prírastky					2431						2431

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	6037							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	24738							

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
PARCITAS s.r.o.	100	100	6037	24738	6037	24738

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky					

z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	200				200
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	200				200
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	1037	18701			19738
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					

Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-96505	30447		-4204	-70262
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-6342	6085			-257
Spolu	-101610	55233		-4204	-50581

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	0
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-6342
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-4204
Iné	-2138

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenky	47290			33914	13377
Rezerva na audit UZ	1200	2640	1200		2640
Rezerva na odmeny zamestnancov	0	56069			56069
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	48490	58709	1200	33914	72086
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv - audit					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	48490	58709	1200		72086

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	29966	107401
Krátkodobé záväzky spolu	29966	107401
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	7277	5509
Dlhodobé záväzky spolu	7277	5509
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	37243	112910

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	5509	4364
Tvorba na ťarchu nákladov	1769	1264
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		120
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	7278	5509

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0			14000	0
Návratná finančná výpomoc	EUR					
Dlhodobý bankový úver	EUR					
Spolu						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				

dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2640
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom neziskovej organizácii.: ADVENTUS, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky ADVENTUS, n.o. (ďalej len Spoločnosť), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočností

Upozorňujeme na čl VI v poznámkach účtovnej závierky, v ktorom sa opisujú účinky COVID 19. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákonná č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe. V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme mali k dispozícii a potvrdíme, že výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky vyjadríme názor, že:

- Informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok a,
- Výročná správa obsahuje informácie podľa zákonná o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávne vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

29.06.2021

AUDIT SK, s.r.o.
Kmeťkova 5, Nitra
Licencia SKAU č. 306



Zodpovedný audítor:
Ing. Nicoleta Zelenická
Licencia SKAU č. 707

Nicoleta Zelenická