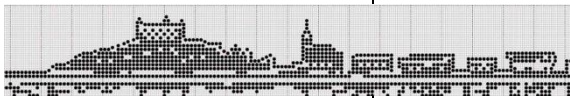


**Výročná správa o činnosti a hospodárení
poskytovateľa sociálnej služby**

Rok: 2020

Obsah

1	Úvodné informácie	3
2	Prehľad o poskytovaní sociálnej služby	3
3	Prehľad o výnosoch a nákladoch	5
4	Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	6
5	Stav a pohyb majetku a záväzkov	8
6	Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby	9
7	Záver	9

			
		SENIORDOM VAJNORY ulica Alviano č. 2, 831 07 Bratislava - Vajnory	
			

1 Úvodné informácie

Spoločnosť Prosenior so sídlom Malokarpatská 1538/22A, 900 21 Svätý Jur, Slovenská republika je občianske združenie založené podľa Zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov a zaregistrované Ministerstvom vnútra SR dňa 23.12.2011 pod číslom VVS/1-900/90-38860 pre sociálne, opatrovateľské oblasti činnosti.

Spoločnosť je Bratislavským samosprávnym krajom registrovaný neverejný poskytovateľ sociálnej služby špecializované zariadenie, ktorá je poskytovaná celoročnou pobytovou formou, registračné číslo 213/2014/1 – SP, v zariadení sociálnych služieb Seniordom Vajnory, ul. Alviano č. 2, 831 07 Bratislava-Vajnory s kapacitou 15 miest. Cieľovou skupinou sú fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota a pod.

Budova zariadenia sociálnych služieb Seniordom Vajnory je jednopodlažná, bezbariérová. Nachádza sa v tichom prostredí, obklopená záhradou a mimo hlavných dopravných trás. Zariadenie má pre ubytovanie k dispozícii tri jednolôžkové izby, tri dvojlôžkové izby a dve trojlôžkové izby. Vlastnú kuchyňu neprevádzkuje a stravu zabezpečuje dodávateľsky.

Orgánmi spoločnosti podľa stanov sú: valné zhromaždenie, správna rada, predseda. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti a tvoria ho všetci členovia občianskeho združenia. Valné zhromaždenie rozhoduje najmä o zániku občianskeho združenia, schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky, schvaľuje výročnú správu o činnosti a hospodárení, volí a odvoláva členov správnej rady. Správna rada je kolektívnym riadiacim orgánom medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Predseda je štatutárnym a výkonným orgánom. Predsedu volí a odvoláva správna rada.

2 Prehľad o poskytovaní sociálnej služby

V hodnotenom období bola poskytnutá v špecializovanom zariadení sociálna služba celkom **19** prijímateľom sociálnej služby, z toho nových bolo 6. Všetci, okrem jednej prijímateľky sociálnej služby, boli zazmluvnení Bratislavským samosprávnym krajom (ďalej len BSK). Stupeň odkázanosti V mal jeden prijímateľ sociálnej služby a ostatní mali stupeň odkázanosti VI. Z celkového počtu prijímateľov sociálnej služby boli piati muži. Prijímatelia sociálnej služby boli do zariadenia prijatí na základe ich žiadosti, resp. žiadosti ich príbuzných a rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu vydaného BSK. Všetci prijímatelia sociálnej služby pochádzajú z BSK. Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby je uvedená v tabuľke 1.

PROSENIOR

Tabuľka 1 Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Vek od do	Počet prijímateľov sociálnej
61 - 70	3
71 - 80	4
81 - 90	9
nad 91	3

K 31.12.2020 bolo v zariadení 15 prijímateľov sociálnej služby, z toho traja muži.

Prijímateľom sociálnej služby boli v špecializovanom zariadení počas celoročného pobytu poskytované tieto služby:

a) odborné

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- ošetrovateľská starostlivosť v zariadení,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,

b) obslužné

- ubytovanie v jedno, dvoj- alebo trojlôžkovej izbe s príslušenstvom vrátane užívania spoločných priestorov a vecných plnení spojených s ubytovaním,
- stravovanie 6x denne s prihliadnutím na vek a zdravotný stav,
- upratovanie,
- pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- asistencia pri zabezpečovaní liekov.,
- osobitný prístup k imobilnému prijímateľovi – kŕmenie, osobná hygiena, ošetrovanie a polohovanie, dohľad, pomoc pri obliekaní a vyzliekaní, pomoc pri presune na vozík a z vozíka,
- rehabilitácia fyzioterapeutkou v prípade indikácie,
- asistencia pri zabezpečovaní praktického lekára, zdravotníckych pomôcok a pomôcok pre inkontinentných prijímateľov v prípade potreby,
- v prípade akútnej choroby starostlivosť pri lôžku, podľa pokynov ošetrojúceho lekára,
- pravidelné vymieňanie posteľnej bielizne.

c) ďalšie činnosti

- utváranie podmienok na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
- zabezpečovanie osobného vybavenia, ak si ho prijímateľ nemôže zabezpečiť sám a dohodne sa takáto služba osobitnou zmluvou,
- zabezpečovanie pracovnej terapie a záujmovej činnosti.

Denný program sa sústreďoval na všestrannú aktivizáciu a prispôsobený bol preferenciám a možnostiam každého prijímateľa, v súlade s jeho individuálnymi potrebami a plánom. Cieľom bolo hlavne podporiť kontakt s realitou, stimulovať motoriku, pamäť a aktívne tráviť voľný čas. Organizovali sa spoločenské aktivity pri príležitosti sviatkov menín a narodenín prijímateľov sociálnych služieb a tradičných sviatkov, ako napr. MDŽ. Klienti pomáhali v období mimoriadnej situácie vyvolanej koronou vírusom v marci pri výrobe ochranných rúšok. V predvianočnom období bola usporiadaná akcia k sviatku sv. Mikuláša a k vianočným a novoročným sviatkom. Pokiaľ to zdravotná situácia prijímateľov, počasie a epidemiologická situácia umožňovali, tak bol využívaný pobyt na čerstvom vzduchu na pozemku zariadenia. Zdravotná starostlivosť bola zabezpečovaná praktickým lekárom v zdravotnom stredisku Vajnory a ošetrovateľská starostlivosť bola zabezpečovaná cez ADOS.

PROSENIOR

Hodnotené obdobie roku 2020 bolo poznačené pandémiou ochorenia COVIT-19 spôsobeným koronovírusom SARS-CoV-2 a s tým súvisiacim vyhlásením krízovej situácie 12.3.2020 a obmedzením spoločenských aktivít. V hodnotenom roku nebol žiadny z prijímateľov sociálnej služby COVIT-19 pozitívny. Za starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby v tomto období udelil starosta MČ Bratislava – Vajnory 29.6.2020 kolektívu zamestnancov pamätný list.

V mesiaci november bola pre zlepšenie pohodlia a zvýšenie bezpečnosti kompletne vymenená pôvodná podlaha a v interiéri boli vykonané drobné maliarske práce.

Občianske združenie Prosenior, okrem uvedenej sociálnej služby špecializované zariadenie, neposkytovalo žiadne iné služby ani tovary a nevykonávalo činnosť, ktorej cieľom je dosiahnuť zisk.



Obrázok 1 Pamätný list

3 Prehľad o výnosoch a nákladoch

Výsledok hospodárenia bol spracovaný a je publikovaný v účtovnej závierke neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva, ktorá bola zostavená k 31.12.2020 a ktorej súčasťou je súvaha, výkaz ziskov a strát a poznámky. Prehľad výnosov a nákladov v eurách je uvedený v tabuľke 2.

PROSENIOR

Tabuľka 2 Prehľad výnosov a nákladov

Výnosy	280 732
Tržby z predaja služieb (úhrady za sociálnu službu)	97 762
Úroky	0
Zákonné poplatky	0
Iné ostatné výnosy	64
Dotácie	182 629
Príspevky z podielu zaplatenej dane	277
Náklady	241 684
Spotreba materiálu	13 767
Spotreba energie	3 965
Náklady na reprezentáciu	0
Ostatné služby	38 555
Mzdové náklady	133 980
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	43 752
Ostatné dane a poplatky	1 108
Odpisy dlhodobého majetku	5 125
Ostatné náklady	546
Opravy a udržiavanie	885

4 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Príjmy boli získané z úhrad za poskytovanú sociálnu službu, z finančného príspevku na prevádzku (FPP) z BSK, z finančného príspevku pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy (FPO) z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len MPSVR) a z príspevkov z podielu zaplatenej dane. Prehľad príjmov v eurách v členení podľa zdrojov je uvedený v tabuľke 3.

Tabuľka 3 Prehľad príjmov podľa zdrojov

Úhrady za sociálnu službu inkl. samoplatcovia	97 762,00
Finančný príspevok z BSK	86 180,10
Finančný príspevok z MPSVR	96 448,75
Príspevky z podielu zaplatenej dane	277,00
Iné	64,00
Spolu	280 731,85

Finančný príspevok z BSK bol poskytnutý na základe Zmluvy č. 45/2020/FPP-OSV a finančný príspevok z MPSVR na základe zmluvy reg. č. 1917/2020-M_ODFSS. Finančné príspevky boli vedené na samostatných bankových účtoch a boli aj samostatne vyúčtované. Vyúčtovanie finančného príspevku z BSK je uvedené v tabuľke 4 a príspevku z MPSVR v tabuľke 5.

PROSENIOR

Tabuľka 4 Vyúčtovanie finančného príspevku z BSK

Odbor sociálnych vecí Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

PRÍLOHA 1

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie od 1.1.2020 do 31.12.2020

Názov a sídlo organizácie:	Prosenior Malokarpatská 22A, 900 21 Svätý Jur		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	PhDr. Eva Vaská, MPH		
Číslo zmluvy:	45/2020/FPP/ZSS-OSV		
	Príspevok z BSK	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku/	Zostatok k vráteniu
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	86 180,10	86 180,10	0,00
Príspevok na prevádzku špecializovaného sociálneho poradenstva /FPP/			
SPOLU	86 180,10	86 180,10	0,00

Dátum: 31.1.2021

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Jozef Vaský, 0911671199, info@prorehab.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

PROSENIOR

Tabuľka 5 Vyúčtovanie finančného príspevku z MPSVR

ZÁVEREČNÉ ZÚČTOVANIE

použitia finančného príspevku vyplateného na rozpočtový rok 2020

POZOR - Dotácia na mimoriadne odmeny sa zúčtováva osobitne - neuvádzajte tieto odmeny v tabuľkách!

Prijímateľ finančného príspevku: Prosenior

IČO: 42260043

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1917/2020-M_ODFSS

Názov zariadenia sociálnej služby: Seniordom Vajnory

Druh sociálnej služby: špecializované zariadenie

P.Č.	Náležitosti záverečného zúčtovania	Počet resp. suma v €	Poznámky
1	Celková výška poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2020	97 032,00 €	Vyplní zariadenie
2	Počet miest, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý podľa Prílohy č. 1 Zmluvy	15	Prevod riadku č. 2 zo záložky Súhrnný výkaz
3	Príspevok na 1 miesto na jeden deň (podľa prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku)	17,67432 €	Prevod riadku č. 3 zo záložky Súhrnný výkaz
4	Výška preplatiek/nedoplatkov zo zúčtovania na poisťom za zamestnávateľa za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (r. 2019)	- €	Vyplní zariadenie
5	Príjmy z úhrady od prijímateľov sociálnej služby za poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách	87 282,78 €	Vyplní zariadenie
6	Disponibilné finančné zdroje určené na poskytovanie sociálnej služby spolu (riadok 1 + 4 + 5)	184 314,78 €	automatický výpočet
7	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2020 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31.12.2020 (vrátky za 1Q + 2Q + 3Q 2020 a v prípade 4Q 2020 iba vrátky uhradené do 31.12.2020)	583,25 €	Vyplní zariadenie
8	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2020, ktorá bola/bude vrátená (uhradená) na účet ministerstva v termíne od 1.1.2021 najneskôr do 15. februára 2021	- €	Vyplní zariadenie
9	Výška iných úhrad z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2020, ktoré sú neoprávnené náklady v zmysle § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách (napr. bankové poplatky za vedenie účtu, tvorba sociálneho fondu a pod.) a boli/budú vrátené do štátneho rozpočtu na účet ministerstva najneskôr do 15.2.2021	- €	Vyplní zariadenie
10	Disponibilné zdroje z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2020 (riadok 1 + 4 - 7 - 8 - 9)	96 448,75 €	automatický výpočet
11	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2020 (riadok 18 hárku Evidencie zamestnancov 2020 ako aj riadok 7 stĺpec 2 hárku EON 2020)	96 448,75 €	automatický prevod riadku 18 hárku Evidencie zamestnancov 2020
12	Dosiahnutý rozdiel za rok 2020 z čerpania finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2020 (napr. nevyčerpaný finančný príspevok z iných dôvodov ako sú uvedené v riadkoch 7 a 8) riadok 10 - 11	- €	Tento rozdiel musí byť vrátený do štátneho rozpočtu!
13	Prijímateľ pri zúčtovaní odvedie do štátneho rozpočtu:	- €	Celková suma na vrátenie do štátneho rozpočtu
z toho:			
13a)	nevyčerpaný finančný príspevok (riadok 8)	- €	automatický prevod riadku 8
13b)	iné úhrady (riadok 9)	- €	automatický prevod riadku 9
13c)	z rozdielu medzi poskytnutými FP a skutočne čerpanými FP v kalendárnom roku 2020: riadok 12	- €	automatický prevod riadku 12

Vyhotoviteľ: /meno a priezvisko/ Jozef Vaský

Dňa:

Podpis:

Štatutárny zástupca: /meno a priezvisko/ Eva Vaská

Dňa: 15.2.2021

Podpis:

Tel. číslo: 0911671199

E-mail: info@prorehab.sk

Pečiatka:

5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Spoločnosť nevlastní dlhodobý nehmotný a ani finančný majetok. Stav a pohyb majetku a záväzkov v eurách bol spracovaný a je uvedený v tabuľke 5.

Tabuľka 5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Strana aktív	2020	2019
Neobežný majetok spolu	14 093	19 218
Obežný majetok spolu	96 314	50 128
Pokladnica	15 679	2 440
Bankové účty	72 159	46 894
Dlhodobý hmotný majetok	14 093	19 201
Strana pasív	2020	2018
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	57 217	55 271
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	38 343	1 945
Záväzky z obchodného styku	0	- 987
Záväzky voči zamestnancom	6 513	6 700
Zúčtovanie so SP a zdravotnými poisťovňami	4 481	4 742
Daňové záväzky	3 020	1 418

6 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby

Ekonomicky oprávnené náklady (EON), podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách sú náklady na odborné, obslužné a ďalšie činnosti (§ 16 až 18 a § 72 ods. 5). Náklady, ktoré vstupujú do EON pre druh sociálnej služby špecializované zariadenie sú:

- náklady na odborné činnosti (poskytovanie: pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia; zabezpečenie rozvoja pracovných zručností),
- náklady na obslužné činnosti (poskytovanie ubytovania, stravovania, upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva),
- náklady ďalšie činnosti (utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, poskytovanie osobného vybavenia; zabezpečenie záujmovej činnosti).

Výška EON sa každý rok mení v závislosti od priemerných bežných výdavkov na prevádzku za predchádzajúci kalendárny rok. Priemerné bežné výdavky za rok 2020 na jedného prijímateľa sociálnej služby na mesiac pre druh sociálnej služby špecializované zariadenie a pobytovú celoročnú formu boli 1302,77 eur.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby na mesiac boli v Seniordome Vajnory 1 345,96 eur.

7 Záver

Výročnú správu o činnosti a hospodárení prerokovalo a schválilo valné zhromaždenie na zasadnutí 31.5.2021.

Kontakt

Seniordom Vajnory

ul. Alviano č. 2, 831 07 Bratislava-Vajnory

Mobil. tel.: 0910 519 244

E-mal.: info@prorehab.sk

Web: <http://sdv.prorehab.sk>

Dátum zostavenia: 30.5.2021

Svätý Jur 31.5.2021

PhDr. Eva Vaská, PhD., MPH, v.r.
predsedníčka občianskeho združenia Prosenior