

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k individuálnej účtovnej závierke a výročnej správe

Vysoká škola bezpečnostného manažérstva M. M., n. o. Košice

za rok 2020

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade neziskovej organizácie

Vysokej školy bezpečnostného manažérstva M. M., n. o. Košice

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Vysoká škola bezpečnostného manažérstva M. M., n. o. Košice („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, okrem možných vplyvov skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

V roku 2019 došlo k zlúčeniu Vysokej školy bezpečnostného manažérstva n.o. a Vysokej školy bezpečnostného manažérstva M. M., n. o. Pri zlúčení boli nesprávne prenesené konečné zostatky vybraných účtov aktív a pasív, čím došlo k rozdielu medzi aktívami a pasívami vo výške 127 008 Eur. Nesprávnym vykázaním počiatočných stavov aktív a pasív nástupníckej organizácie bol podhodnotený výsledok hospodárenia za rok 2019 o 127 008 Eur a následne v roku 2020 výsledok hospodárenia minulých rokov mal byť vyšší o 127 008 Eur.

V niektorých minulých rokoch neboli zaúčtované odpisy DHM - Budov. V roku 2020 boli doúčtované odpisy ako opravy významných chýb minulých rokov vo výške 257 693,65 Eur, z toho odpisy za rok 2019 boli 76 436,28 Eur (vplyv na vykázaný výsledok hospodárenia za rok 2019) a predchádzajúce roky 181 257,37 Eur (vplyv na nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov vykázaný v roku 2019).

Na riadku 047 Súvahy nie je vykázaná pohľadávka z titulu dotácií voči ÚPSVaR vo výške 23 260 Eur. Pohľadávka je súčasťou riadku 088 súvahy (záväzky z obchodného styku). Aktíva aj pasíva sú preto nižšie, nemá to vplyv na vykázaný výsledok hospodárenia za rok 2020.

V roku 2020 došlo k odpísaniu pohľadávok vo výške 92 049 Eur, pričom bol použitý nesprávny nákladový účet. Uvedená suma má byť vykázaná na riadku 018 Výkazu ziskov a strát (Odpísanie pohľadávky) a nie na riadku 022 (Osobitné náklady). Nemá to vplyv na výšku nákladov ani na vykázaný výsledok hospodárenia za rok 2020.

V roku 2020 absentuje zaúčtovanie výnosov zo školného r. 2019/2020 prislúchajúce roku 2020, čím sú výnosy a výsledok hospodárenia 2020 podhodnotené. Prijaté školné (šk. rok 2019/2020) v roku 2019 sa časovo nerozlišovalo. Výnosy budúcich období vo výške 359 320,50 Eur (riadok 103 Súvahy) vytvorené v roku 2018 neboli zúčtované a sú vykázané aj k 31.12.2020.

Nezískali sme dostatočné audítorské dôkazy pre overenie počiatočných stavov Ostatných fondov vo výške 1 511 150 Eur (riadok 071 Súvahy).

V Poznámkach k účtovnej závierke absentujú informácie o niektorých položkách v zmysle Opatrenia napr. záväzky do/po lehote splatnosti, vysporiadanie zisku, sociálny fond, náklady na audítora, opis a suma významných položiek výnosov a nákladov, prehľad dotácií.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Audit.ing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Účtovnú závierku Neziskovej organizácie za predchádzajúci rok auditoval iný audítor, ktorý vo svojej správe zo dňa 18.09.2020 vyjadril nepodmienený názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve resp. iný osobitný predpis, ktorým je Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Košice, dňa 15.07.2021



Baumöhl

AUDIT-POL, s.r.o. Košice
Čermel'ská 45, 040 01 Košice
Licencia SKAU č. 92

Ing. Zuzana Baumöhl Schwartzová, PhD., CA
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1057

VYSOKÁ ŠKOLA BEZPEČNOSTNÉHO MANAŽÉRSTVA
V KOŠICIACH

VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI VYSOKEJ ŠKOLY
BEZPEČNOSTNÉHO MANAŽÉRSTVA V KOŠICIACH ZA ROK 2020



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI VYSOKEJ ŠKOLY
BEZPEČNOSTNÉHO MANAŽÉRSTVA V KOŠICIACH ZA ROK 2020

.....
Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. Marián Mesároš,, DrSc. DBA, MPH, MSc. MBA, LL.M
poverený rektor, štatutárny zástupca – prezident VŠBM

Košice, máj 2021

Obsah

I. Základné informácie o vysokej škole	4
II. Prehľad najdôležitejších faktov a činností vysokej školy.....	8
III. Informácie o poskytovanom vysokoškolskom vzdelávaní.....	11
IV. Informácie o poskytovaní ďalšieho vzdelávania.....	13
V. Informácie o výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy.....	13
VI. Habilitačné konania a inauguračné konania.....	15
VII. Zamestnanci vysokej školy	15
VIII. Podpora študentov	16
IX. Podporné činnosti vysokej školy.....	17
X. Rozvoj vysokej školy	18
XI. Medzinárodné aktivity vysokej školy	18
XII. Systém kvality	19
XIII. Kontaktné údaje.....	21
XIV. Sumár	21
XV. Prílohy	23

I. Základné informácie o vysokej škole

Názov vysokej školy: Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach

Typ vysokej školy: súkromná vysoká škola

Poslanie vysokej školy:

Hlavným cieľom VŠBM je v súlade so zákonom o vysokých školách 131/2002 Z. z. vedecky pracovať a poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v oblasti bezpečnostných vied.

V súlade s hlavným poslaním vysokej školy je formulovaná vízia budovania a rozvoja VŠBM v Košiciach, ako vysokoškolskej vzdelávacej inštitúcie, ktorá je spôsobilá a oprávnená vykonávať vysokoškolské štúdium vo všetkých troch stupňoch štúdia a tvorivo riešiť vedecko-výskumné úlohy na národnej a medzinárodnej úrovni.

Štúdium je určené pre všetkých záujemcov o vzdelanie v oblasti bezpečnosti – študijnom odbore Bezpečnostné vedy, so zameraním na manažérstvo bezpečnosti vo verejnom a privátnom sektore. V externej forme štúdia (dištančnom vzdelávaní) je vzdelávanie predurčené najmä pre príslušníkov policajného zboru SR, colnej správy, verejnej správy, príslušníkov IZS, súkromných bezpečnostných služieb, ozbrojených síl SR, pracovníkov letísk a obecné dopravy a podobne.

Okrem získania potrebných znalostí z legislatívy, projektovania bezpečnostných systémov, teórie analýzy a riadenia rizík, techniky zabezpečovacích systémov, základov kriminalistiky a kriminológie, krízového manažmentu, základov požiarnej ochrany či bezpečnosti práce a podobne sa študent môže ďalej špecializovať výberom skupiny povinne voliteľných predmetov v profiláciách: bezpečnosť finančných operácií, kybernetická bezpečnosť, bezpečnosť v doprave, environmentálna bezpečnosť a integrálna bezpečnosť v leteckej doprave.

Cieľom školy v oblasti vzdelávania je poskytnúť širokej verejnosti kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých jeho troch stupňoch Bc., Ing. a PhD. v študijnom programe „Riadenie bezpečnostných systémov“ akreditovanom v rámci komplexnej akreditácie ukončenej v roku 2018.

Nový zámer rozvoja VŠBM v Košiciach do roku 2030 predstavuje strategický rámec zámerov a hlavných aktivít VŠBM v Košiciach, schválený Správnou radou VŠBM v Košiciach, Vedeckou radou VŠBM v Košiciach a Akademickým senátom, dňa 16.2.2020.

V priebehu ďalšieho obdobia bola aktualizovaná analýza vplyvov vonkajších a vnútorných faktorov na funkčnosť VŠBM v Košiciach ako organizácie a analýza jej poslania vykonávať vysokoškolské vzdelávanie v rozsahu existujúcej akreditácie v kontexte nových štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry, zverejnených v Júlí 2020. Nové prístupy, ktoré VŠBM v Košiciach ďalej uplatnila pri aktualizácii zámerov, sú založené na analýze rizík plnenia požiadaviek a očakávaní relevantných zainteresovaných strán pri plnení zámerov školy vykonávať vysokoškolské vzdelávanie v duchu uvedených požiadaviek. VŠBM v Košiciach posúdila riziká a ohrozenia, ako aj príležitosti v kontexte organizácie, pri zohľadnení zainteresovaných strán, z dlhodobého ako aj z krátkodobého hľadiska, vo svojich dokumentoch. Na základe toho má nastavené dlhodobé (strategické) plánovanie a ročné (operatívne) plánovanie, ktorých výsledkom sú ciele a úlohy prijaté na dosiahnutie cieľov. Ide o jej pracovné dokumenty, ako dokumentované informácie vnútorného systému kvality VŠBM v Košiciach.

Z dlhodobého hľadiska svojich zámerov rozvoja, škola vykonala SWOT analýzu a na základe

jej výsledku zadefinovala rámec svojich aktivít na ich splnenie. Celý dlhodobý zámer a SWOT analýzu je možné nájsť na stránke školy v časti dokumenty.

Vedenie vysokej školy:

Poverený rektor:

Dr.h.c. Ing. Peter Lošonczi, PhD., MBA, MSc. - poverený funkciou rektora do 21.2.2020.

Dr.h.c. prof.hc. prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc. DBA, MSc., MBA, LL.M – poverený funkciou rektora od 21.2.2020

Vicerektor

Dr.h.c. Ing. Peter Lošonczi, PhD., MBA, MSc. - prvé funkčné obdobie, dátum vymenovania za vicerektora: 21.2.2020.

Prorektor pre vzdelávanie:

Dr.h.c. doc. JUDr. Stanislav Križovský, PhD., MBA, LL.M. druhé funkčné obdobie, dátum vymenovania za prorektora: 7.9.2019 do 28.2.2020

Dr.h.c. Ing. Peter Lošonczi, PhD., MBA, MSc. – 1.3.2020 poverený vedením úradu prorektora pre vzdelávanie.

Prorektor pre vedu a výskum:

Ing. Jozefína Drotárová, PhD., MBA, prvé funkčné obdobie, dátum vymenovania za prorektora: 7.9.2019

Prorektor pre informatiku a rozvoj

Dr.h.c. Ing. Peter Lošonczi, PhD., MBA, MSc. – 1.3.2020 poverený vedením úradu prorektora pre informatiku a rozvoj.

Kvestor vysokej školy: *Ing. Gabriel Hrubý, DBA, LL.M*

Akademický senát vysokej školy:

Predseda:

Ing. mult. Bohumil Šejnoha, MSc., ÚBMaBD, od 1.9.2020 ÚBV, prvé funkčné obdobie, začiatok funkcie od 21. 11. 2018, Predseda AS VŠBM v Košiciach, zamestnanecká časť.

Predsedníctvo:

Ing. Lucia Kováčová, PhD., MSc., ÚHTV, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018. Podpredsedníčka AS VŠBM v Košiciach, zamestnanecká časť.

Členovia:

- zamestnanecká časť :

Ing. Lucia Kováčová, PhD., MSc., ÚHTV, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018. Podpredsedníčka AS VŠBM v Košiciach, zamestnanecká časť.

Ing. Martin Mašľan, PhD., MSc., ÚBMaBD od 1.9.2020 ÚBV, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018

RNDr. Ing. Lenka Šonková, ÚBMaBD, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018

Ing. Jozefína Drotárová, PhD., MBA, ÚBMaBD, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018

Ing. Iveta Fabiánová, LL.M., rektorát, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Ing. Alena Buzová, akademická knižnica, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Ing. Norbert Nad', MSc., ÚBMaBD, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Ing. Zlatica Geročová, školské oddelenie, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018

- študentská časť:

Juraj Izrael, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Šimon Slovinský, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Nicole Stehliková, druhé funkčné obdobie, začiatok členstva 13.11.2018
Michaela Vrždiaková, prvé funkčné obdobie, začiatok členstva 12.10.2019

Pozn. Zloženie akademického senátu bolo ovplyvnené pandémiou COVID-19 a riadilo sa podľa ustanovení zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách, platných počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19.

Vedecká rada vysokej školy:

Členovia vedeckej rady z vysokej školy:

Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSc., MBA, LL.M, Prezident, Predseda Správnej rady VŠBM, Ústav bezpečnostných vied
Dr.h.c. Ing. Peter Lošonczi, PhD., MBA, MSc., Ústav bezpečnostných vied
Ing. Jozefína Drotárová, PhD., MBA Ústav bezpečnostných vied
Dr.h.c. prof. Ing. Josef Reitšpís, CSc., DBA, MSc., Ústav bezpečnostných vied
Dr.h.c. prof. Ing. Vladimír Klimo, CSc., Ústav humanitných a technologických vied
Ing. Peter Havaj, PhD., DBA, Ústav bezpečnostných vied
Dr.h.c. doc. JUDr. Štefan Kočan, PhD., LL.M, Ústav bezpečnostných vied
doc. RNDr. František Olejník, CSc., Ústav humanitných a technologických vied
Ing. Peter Palko, MBA, Ústav bezpečnostných vied
JUDr. Štefan Jakobovič, LL.M, Ústav bezpečnostných vied
PaedDr. Ivana Fedurcová, PhD., MBA Ústav humanitných a technologických vied

Ostatní členovia vedeckej rady:

prof. RNDr. Danica Kačíková, PhD., Technická univerzita vo Zvolene, Drevárska fakulta, Katedra protipožiarnej ochrany
prof. Ing. Vojtech Jurčák, CSc., Akadémia ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika v Liptovskom Mikuláši, SR,
prof. JUDr. Jaroslav Ivor, DrSc., gen. v zálohe, Paneurópska vysoká škola n.o., Bratislava
prof. dr. hab. Jacek Dworzecki, PhD., Akadémia PZ v Bratislave
doc. PhDr. Branislav Kováčik, PhD., UMB, FPVaMV, Banská Bystrica

Pozn. Zloženie vedeckej rady bolo ovplyvnené pandémiou COVID-19 a riadilo sa podľa ustanovení zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách, platných počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19.

Disciplinárna komisia vysokej školy pre študentov:

Dr.h.c. doc. JUDr. Stanislav Križovský, PhD. MBA, LL.M. – predseda, zamestnanec

Dr.h.c. doc. JUDr. Štefan Kočan, PhD., LL.M, predseda od 1.10.2020, zamestnanec

PaedDr. Ivana Fedurcová, PhD., MBA – zamestnanec

Ing. Zlatica Geročová, MBA - zamestnanec

Bc. Kristína Staňová - študent

Dávid Varga - študent

Správna rada vysokej školy:

Členovia vymenovaní na návrh ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR: žiadny

Členovia vymenovaní na návrh rektora vysokej školy:

Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSc., MBA, LL.M, VŠBM v Košiciach, Predseda

Člen vymenovaný na návrh zamestnaneckej časti akademického senátu:

Ing. Gabriel Hrubý, DBA, LL.M, VŠBM v Košiciach

Člen vymenovaný na návrh študentskej časti akademického senátu:

Ing. mult. Bohumil Šejnoha, MSc., VŠBM v Košiciach

Súčasti vysokej školy:

Fakulty: VŠBM v Košiciach nemá zriadené fakulty,

Ostatné súčasti vysokej školy:

Ústav humanitných a technologických vied

riaditeľ ústavu: Dr.h.c. prof. Ing. Vladimír Klimo, CSc.

Katedra humanitných a technologických vied

Ústav bezpečnostných vied

riaditeľ ústavu: Dr.h.c. prof. Ing. Josef Reitšpís, CSc., DBA, MSc.

Katedra bezpečnostných vied

Katedra ekonomiky a bezpečnosti v doprave

Ústav celoživotného vzdelávania a zahraničných štúdií

riaditeľ ústavu: JUDr. Štefan Jakabovič, LL.M.

Akademická knižnica

Riaditeľka knižnice: Ing. Alena Buzová

Redakčno-vydavateľské stredisko VŠBM v Košiciach

Poverená vedením pracoviska: Ing. Antonína Titarenko, MBA

Oddelenie vedy a výskumu,

vedúca oddelenia: Ing. Jozefína Drotárová, PhD., MBA

Ing. Zuzana Gedeonová

Výcvikové centrum prežitia v sťažených podmienkach Kysak – Účelové pracovisko

Poverený vedením centra: Imrich Varga

II. Prehľad najdôležitejších faktov a činností vysokej školy

Školenia seniorov v oblasti IT bezpečnosti v rámci projektu projektu v oblasti sociálnej alebo viktimačnej prevencie

Cieľom projektu „Bezpečnosť seniorov na internete“ bolo realizovať interaktívne semináre informačnej bezpečnosti pre seniorov, pričom primerane ich tempu vzdelávania im objasniť bezpečnostné riziká v oblasti napríklad internetbankingu, online nákupov, interakcie na sociálnych sieťach a v e-mailovej komunikácii, rozoznávania hoaxov a techník sociálneho inžinierstva a pod.

Semináre boli plánované a v predstihu verejne ohlásené na 9.3.2020 a 16.3.2020. V piatok 6.3.2020 sa na území Slovenskej republiky objavil prvý prípad nákazy novej epidémie Coronavírus COVID 19, na základe čoho sa 7.3.2020 na zasadnutí hygienicko – protiepidemickej komisie v rámci Krízového štábu mesta Košice prijalo viacero rozhodnutí vrátane zákazu organizovania verejných zhromaždení na území mesta. Z tohto dôvodu a z dôvodu že cieľová skupina projektu je na základe všeobecne známych faktov najohrozenejšou, sa seniori hromadne odhlasovali z daného seminára. Prvý seminár sa uskutočnil v menšom počte zúčastnených, druhý sme boli z objektívnych dôvodov nútení zrušiť (ukončenie celkovej prezenčnej výuky na škole).

Prispôsobovanie výučby podmienkam pandémie

Príchod pandémie Covid19 ochromil rôzne sféry nášho života, nevynímajúc ani fungovanie škôl. Vysokoškolské štúdium je o to špecifickejšie, že z pohľadu pohybu osôb ide o veľmi exponovanú skupinu ľudí ak si predstavíme, čo všetko počas pracovného dňa študent dennej alebo externej formy absolvuje. Počnúc vzdelávacími aktivitami vo veľkej skupine ľudí v objekte školy, cez cestovanie z a na internát, do bydliska, do práce, za záujmami a inými povinnosťami, a to často aj naprieč celým Slovenskom. Práve pre tieto dôvody bolo nevyhnutné čo najskôr pozastaviť prezenčnú výučbu a znížiť tak riziko rozširovania vírusu medzi najaktívnejšou časťou populácie. K tomuto kroku sa vedenie VŠBM podujalo už v piatok 6.3. a to 2 hodiny pred začiatkom výučby externého štúdia, kedy zatvorila objekt školy a rôznymi informačnými kanálmi oznámila študentom pozastavenie výučby. Ďalšie kroky sme už všetci prežívali spoločne a riadili sa podľa usmernení hygienikov a Vlády SR. Popri pandemických opatreniach však musela prebiehať aspoň vysokoškolská výučba ďalej, a to pod dohľadom Krízového štábu VŠBM, ktorému predsedá Prezident VŠBM prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc. S touto nečakanou situáciou sa museli vysporiadať ako študenti, tak aj pedagógovia. Výučba sa preniesla do virtuálneho priestoru školských systémov MAIS, Moodle a vo vybraných prípadoch aj MS Teams, ktoré doposiaľ nepožívali extra pozornosť, keďže charakter nášho vzdelávania bol od počiatku existencie školy postavený na osobnom kontakte vyučujúceho so študentom s cieľom zvýšiť efektivitu výučby osobným kontaktom. Odpoveďou na nové výzvy bolo zvyšovanie kompetenčných schopností pedagógov pri práci s týmito informačnými systémami, ktoré prebiehalo formou školení počas leta a jesene 2020, pokiaľ to však pandemická situácia umožňovala. Napriek týmto snahám sa niektoré vzdelávacie aktivity našej vysokej školy (hlavne podiplomové štúdia a rôzne kurzy) museli utlmiť, keďže okolnosti vytvorili neprekonateľnú prekážku v práci a to paradoxne u aktivít, ktoré tvoria výraznú časť príjmov súkromnej vzdelávacej inštitúcie.

Študentská vedecká odborná činnosť

Z dôvodu opatrení proti šíreniu koronavírusu a uzavretia školy sa Študentská vedecká odborná činnosť v akademickom roku 2020 nekonala.

Štátne skúšky 2020

Za prísnych proti epidemických opatrení sa v dňoch 23.5. - 24.5. a 20.6. - 21.6. uskutočnili štátne skúšky bakalárskeho a inžinierskeho štúdia. Sťažené podmienky a organizačne komplikovanejší priebeh však neubrali na formálnej a obsahovej vážnosti skúšok, ktoré v konečnom dôsledku prebehli rovnako ako po minulé roky prezenčnou formou. V organizačných opatreniach boli zakomponované všetky usmernenia hlavného hygienika SR, ktoré vydal pre vysoké školy k takýmto aktivitám a rovnako bol kladený dôraz na splnenie podmienok novelizovaného zákona o vysokých školách, ktorý upravuje možnosti realizácie štátnych skúšok počas mimoriadnej situácie. Ako bolo spomenuté, režim štátnych skúšok so sebou niesol radu preventívnych opatrení pre zamedzenie šírenia ochorenia Covid19. Všetky osoby vstupujúce do objektu školy prešli v prvom rade úvodným filtrom v exteriéri, kde im bola odmeraná telesná teplota, realizovaná dezinfekcia rúk a rozdanie rúško na ochranu dýchacích ciest. Príchod študentov na štátnu skúšku bol odstupňovaný podľa časového rozpisu, s ktorým boli študenti oboznámení pred príchodom do objektu. Časové okno pre zotrvanie študenta v objekte bolo stanovené na max. 1 hodinu. Pre počtovo obmedzenú skupinu študentov boli vyhradené miesta v interiéri budovy s dostatočným rozstupom. Miestnosti pre štátnu skúšku boli taktiež prispôbené požiadavkám hygienikov, vrátane pravidelnej dezinfekcie povrchov a vetrania počas celého dňa. Bezpečnosť priestorov bola podporená komplexnou dezinfekciou interiéru v celom objekte, ktorá bola realizovaná profesionálnou firmou vždy po ukončení príslušného dňa. Priebeh štátnej skúšky bol popri malých organizačných zmenách štandardný, tak ako ho poznáme z minulých rokov. Dosiahnutie tejto skutočnosti bolo hlavným zámerom školy a to preto, aby naši absolventi z roku 2020 nikdy neboli konfrontovaní s názorom, že ich záverečná skúška bola zľahčovania či už technickými, alebo organizačnými úľavami schovávajúcimi sa za tému Covid19. Aspekt „verejnosti“ štátnej skúšky bol dosiahnutý inštaláciou kamerového systému v miestnostiach, kde sa skúška realizovala, a priamym prenosom obrazu a zvuku do veľkoplošných obrazoviek umiestnených vo verejných priestoroch objektu. Takto mohol prípadný záujemca vzhliadnuť a vypočuť si všetko, čo bolo možné počas štátnej skúšky považovať za verejné.

Samozrejme takéto hromadné udalosti so sebou prinášajú výnimky, ktoré vedenie VŠBM muselo riešiť. Vzhľadom na okolnosti sa objavilo viacero žiadostí študentov, ktorí sa z rôznych príčin nemohli fyzicky dostaviť na štátnu skúšku. Z rôznych príbehov vyberáme napr. príslušníka Ozbrojených síl SR v mierovej misii OSN, ktorého rotácia služieb v zahraničí sa vzhľadom na vypuknutie pandémie upravila a on nemohol docestovať na Slovensko, alebo študenta externého štúdia, ktorý v rámci obmedzenia pohybu osôb nemohol opustiť Pyrenejský polostrov. Špecifickú skupinu „zaseknutých“ študentov tvorili aj absolventi podiplomových štúdií, ktorí vzhľadom na výkon svojich funkcií v krízových štáboch a práci v prvej línii (nevynímajúc lekárov a záchranárov), nemohli obetovať ani minútu na cestovanie. V takýchto prípadoch výrazne pomohla novela vysokoškolského zákona, na základe ktorej boli ich štátne skúšky a obhajoby záverečných prác realizované formou videokonferencie cez systém Microsoft Teams.

Vďaka týmto všetkým okolnostiam podčiarkujúcim efektívnu aplikáciu krízového a bezpečnostného manažmentu v riadení školy je možné konštatovať, že štátne skúšky prebehli dôstojne, transparentne a bezpečne.

Promočný akt 2020

Formálnym a dôstojným spôsobom ukončenia štúdia na vysokej škole je promočný akt absolventov. V tomto roku sa z dôvodu pandémie Covid19 stali takéto veľké spoločenské podujatia problematickou záležitosťou. Vývoj pandémie a dynamicky sa meniace opatrenia

priniesli v úvode leta malé časové okno, kedy bolo možné takéto podujatie za špecifických opatrení uskutočniť. V tomto duchu sa VŠBM rozhodla neteoretizovať o náhradných termínoch promócií ku konci leta (ako to urobili iné vysoké školy) a promócie usporiadala. Samozrejme opäť si to vyžiadalo špecifické logistické a protipandemické opatrenia, ktoré však v konečnom dôsledku umocnili výnimočnosť a vzácnosť takejto chvíle v živote absolventa, ale aj v živote jeho blízkych, ktorí pri ňom počas celého štúdia stáli. Zamaskovaní v rúškach, vzdialení od seba v rozstupoch a šachovnicovom sedení boli účastníci jednotlivých kôl promočných aktov prepojení vrúcnosťou príhovorov, ktoré v tejto dobe vyzneli úplne ináč, ako po iné roky. Práve úloha a poslanie bezpečnostného manažéra sa v dnešnej dobe ukazuje ako nezastupiteľná a nachádza svoje pravé uplatnenie v rôznych sférach spoločenského aj súkromného života. Pripravenosť našich absolventov preverí prax, aj keď sme si túto ich skúšku života predstavovali menej bolestne.

Návšteva štátneho tajomníka rezortu školstva Ľudovíta Paulisa na VŠBM v Košiciach

V mesiaci júl navštívil našu vysokú školu štátny tajomník Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR MUDr. RNDr. Ľudovít Paulis, PhD., MPH, a to v rámci cyklu návštev vysokých škôl na Slovensku. Cieľom týchto neformálnych návštev bolo vytvorenie si obrazu nového vedenia ministerstva školstva o stave, otázkach ale aj príležitostiach, ktorými naše vysoké školstvo aktuálne žije. Táto návšteva bola nepriamo aj odpoveďou na iniciatívu vedenia a študentov našej vysokej školy, ktorá bola popísaná v predošlom príspevku. Na túto tému sme hneď v úvode nášho stretnutia obdržali prísľub zaoberať sa problémami, na ktoré sme poukázali, v novej koncepcii reorganizácie vysokého školstva na Slovensku. Rovnaké stanovisko nám prejavil v liste aj samotný pán minister Branislav Gröhling, ktorý sme v rovnakom období obdržali poštou. Ďalšou témou vyplývajúcou z našich podnetov bola jedinečná organizácia našej vysokej školy a jej financovanie. Prezident VŠBM prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc. vysvetlil našej vzácnjej návšteve špecifiká fungovania VŠBM a spôsob ako je už dlhoročne možné splňať prevádzkové, akreditačné a rozvoje požiadavky, a to aj pri rádovo oveľa nižšom rozpočte, v porovnaní s nám podobnými fakultami verejných vysokých škôl, ktorých rozpočty sú niekoľko násobne vyššie. Pevne dúfame, že tieto naše príklady dobrej praxe, nájdú svoje miesto v modernizácii vysokého školstva na Slovensku. Okrem uvedených tém bolo predmetom rokovania aj predstavenie nových trendov, ktorými sa ministerstvo zaoberá a reflexia praxe na tieto avizované zmeny. V týchto trendoch sa rámcovo odzrkadľujú aj naše snahy zrovnoprávnenia vysokých škôl. Tento prístup preukazuje snahu nielen riadiť rezort, ale zároveň počúvať hlasy z praxe, aj keď sa pri tom vynorí mnoho problémov, tlaku a očakávaní. Súčasťou návštevy bolo aj predstavenie samotného posolania VŠBM pre spoločnosť a prehliadka školy.

14. ročník medzinárodnej vedeckej konferencie „BEZPEČNÉ SLOVENSKO A EURÓPSKA ÚNIA“

Vzhľadom na príchod druhej vlny pandémie ochorenia COVID-19 a pretrvávajúce uzavretie školy aj na jeseň AR 2020/2021 sa tradičná medzinárodná vedecká konferencia Bezpečné Slovensko a Európska únia nekonala. Konferencia bola plánovaná na máj 2021, online formou.

Rozširovanie spolupráce v ďalších krajoch Slovenska

V predvianočnom období na prelome sprísňovania pandemických opatrení poctila našu vysokú školu návštevou delegácia Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Nitre pod vedením zástupcu krajského riaditeľa Mgr. Juraja Martvoňa. Za dodržania pandemických opatrení boli v rámci rokovania rozobraté rôzne témy z oblasti novej spolupráce s dôrazom na zvyšovanie odbornosti príslušníkov PZ aj vo vzdialenejších regiónoch Slovenska. Práve

pripravenosť VŠBM prispôbiť sa potrebám klienta bolo kľúčovým prvkom pre rozvoj dialógu o rôznych formách štúdia, nevynímajúc ani profesijné vzdelávanie v poddiplomových štúdiách, ktoré naša vysoká škola poskytuje v spolupráci s francúzskym partnerom. Pri vyššom záujme o štúdium zo vzdialenejších regiónov je VŠBM spôsobilá vytvárať podmienky na štúdium kombinovanou metódou, ktorá nevyníma či už online výučbu, alebo prevádzku konzultačného pracoviska v danom regióne. Aktuálna situácia a postupujúca digitalizácia vzdelávania dáva nové perspektívy pre vzdelávanie na diaľku, bez ujmy na kvalite výučby, a práve táto myšlienka bola nosným motívom tohto perspektívneho rokovania.

III. Informácie o poskytovanom vysokoškolskom vzdelávaní

a/ Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach poskytuje vysokoškolské bezpečnostné vzdelávanie v študijnom odbore 2 Bezpečnostné vedy, v študijnom programe „Riadenie bezpečnostných systémov“ na troch akreditovaných stupňoch (Bc., Ing., PhD.), v dvoch formách vzdelávania, t.j. dennej a externej forme a v prezenčnej, kombinovanej a dištančnej metóde vzdelávania. Vzdelávacím jazykom je jazyk slovenský /vid' tabuľka. č. 15 tabuľkovej prílohy/. V minulom roku boli vyradené pôvodné programy - riadenie bezpečnostných systémov (CRŠ2 kód: 23754 a CRŠ2 kód: 23414), ktoré nahrádzajú nové akreditácie vychádzajúce z komplexnej akreditácie ukončenej v septembri 2018.

b/ Celkový počet študentov k 31.10.2020, ktorí nastúpili na štúdium v akademickom roku 2019/2020, bol 748. Z tohto počtu 374 bolo na 1.stupni vzdelávania (Bc.), 352 na 2. stupni vzdelávania (Ing.) a 22 na 3. stupni vzdelávania. Vysokoškolské vzdelávanie je poskytované v dennej a externej forme vo všetkých troch stupňoch. K 31.10.2020 bol celkový počet študentov v dennej forme 307 študentov a v externej forme 377 študentov. Podrobnejšie údaje o stavoch študentov v aktuálnom akademickom roku sú vyjadrené v tabuľke č. 1, 1a tabuľkovej prílohy/.

c/ V roku 2020 vycestovalo na Erasmus+ mobilitu 12 študentov, z toho 3 na mobilitu štúdium na University of Public Services – Budapešť, Maďarsko, a 9 študentov na mobilitu stáž do Českej republiky. Napriek pandémie ani jeden zo študentov nezrušil mobilitu, niektorí časť z nej vykonávali virtuálne. Prichádzajúcich študentov zo zahraničných univerzít bolo 9 z Poľskej republiky. Po vypuknutí pandémie dokončili svoje mobility z domácej krajiny virtuálne.

d/ Plánovaný počet prijatia nových študentov **1. stupňa** vzdelávania dennej formy na rok 2020/2021 bol 80. Počet prihlásených študentov na denné štúdium bol 95. Počet účastníkov prijímacieho konania bol 65. Konečný počet novo zapísaných študentov bol 65. V externej forme bol plánovaný počet prijatia 100 študentov. Počet prihlásených externých študentov bol 22. Konečný počet novo zapísaných študentov bol 10. Výrazný pokles v externej forme bol zapríčinený nástupom štvôr ročného študijného programu.

Plánovaný počet prijatia nových študentov **2.stupňa** vzdelávania dennej formy na rok 2020/2021 bol 50. Počet prihlásených študentov bol 123. Konečný počet novo zapísaných študentov bol 120.

V externej forme bol plánovaný počet prijatia 150 študentov. Počet prihlásených externých študentov bol 5. Počet účastníkov prijímacieho konania bol 5 a konečný počet novo zapísaných študentov bol taktiež 5. Výrazný pokles v externej forme bol zapríčinený nástupom štvôr ročného študijného programu.

Počet prijatých uchádzačov po absolvovaní prvého stupňa na VŠBM v Košiciach bolo 116. Počet uchádzačov, ktorí získali prvý stupeň v zahraničí bol 4.

Plánovaný počet nových študentov **3.stupňa** vzdelávania dennej formy na rok 2020/2021 bol 4. Počet prihlásených študentov na denné štúdium bol 3.

Počet nových študentov **3.stupňa** vzdelávania externej formy na rok 2020/2021 bol 6. Počet prihlásených študentov na externé štúdium bolo 6. Počet účastníkov prijímacieho konania bolo 6 a rovnaký počet úspešne prešlo prijímacím konaním. /viď tabuľka. č. 3a,3b, 3c tabuľkovej prílohy/.

Štúdium na VŠBM, v dennej a externej forme je plne spoplatňované a povinnosť úhrady školného je nevyhnutnou podmienkou nástupu na štúdium, pretože škola nemá žiadne dotácie zo štátneho rozpočtu, takže je samofinancovaná. Počet študentov, ktorým v akademickom roku 2020/2021 vznikla povinnosť uhradiť školné bol 837. Z tohto počtu bolo 607 externých študentov, čo však nie je podstatné, lebo obidve formy sú spoplatňované.

Súčasťou života školy je aj každoročná prezentácia našej školy na výstavách o vzdelávaní. V roku 2020 boli uvedené aktivity obmedzené na reklamu v online priestore u realizátorov klasických eventov ale aj cez platformy Google a sociálnej siete Facebook.

Celkovo pri porovnaní rokov 2019 a 2020 možno konštatovať medziročný nárast záujmu o štúdiu a to ako v dennej forme štúdia.

e/ V akademickom roku 2019/2020 riadne ukončilo štúdium 269 absolventov, z toho 132 bakalárov a 137 inžinierov. Približne tretinu uvedeného počtu tvorili ženy. Presné údaje uvádza tabuľka č. 2 prílohy.

f/ S pravidelnosťou v školskom periodiku ZONA 10 predstavujeme výnimočných študentov aj s ich výsledkami zväčša v oblasti športu. V tomto roku musíme však vyzdvihnúť aktívny prístup našich študentov k riešeniu pandémie COVID19, ktorý vychádza buď z ich profesie, alebo u denných prezenčných študentov z ich záujmov vo forme dobrovoľníctva.

g/ Z dôvodu opatrení proti šíreniu koronavírusu a uzavretia školy sa Študentská vedecká odborná činnosť v akademickom roku 2020 nekonala a teda nie možné vyzdvihnúť víťazov, ako to bolo pominulé roky. Vzhľadom na morálny aspekt v období pandémie, škola upustila od vyhlasovania najlepšieho študenta počas promočného aktu, keďže je nemožné porovnávať podmienky a okolnosti štúdia jednotlivcov v tejto sťaženej dobe.

IV. Informácie o poskytovaní ďalšieho vzdelávania

V úvode roku 2020 sa škola zapájala v rámci ďalšieho vzdelávania do činnosti svojej sesterskej spoločnosti PATRON Internacionál, s.r.o. v oblasti vzdelávania pracovníkov súkromných bezpečnostných služieb. Realizácia kurzov bola ale znemožnená s nástupom pandemických opatrení.

Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach a IPE Management School - Paris (Francúzsko) na základe dohody o spolupráci, v rámci zahraničnej akreditácie partnera ponúkajú podiplomové štúdiá v študijných programoch: „Master of Business Administration“ – MBA“, „Master of Laws - LL.M“ a „Doctor of Business Administration – DBA“, „Master of Science in Management, specialisation Strategic management“ - „MSc.“ a MPH - Master of Public Health. Aj v tomto prípade bola riadna realizácia štúdií znemožnená opatreniami.

V rámci rozširovania portfólia odborného vzdelávania začala v roku 2020 pôsobiť na pôde VŠBM v Košiciach pobočka spoločnosti Inštitút bezpečnosti práce – IBP s.r.o., Bratislava, ktorá ponúka našim študentom cenovo zvýhodnené kurzy z oblasti bezpečnosti (BOZP, Požiarňa ochrana, lektorsky kurz a pod.) Aj v tomto prípade bolo nutné hľadať riešenia pre certifikované online formu vzdelávania, pričom kurzy sa preniesli do roku 2021.

V rámci ďalšieho vzdelávania sú naďalej v ponuke VŠBM ročné štúdiá registrované na MŠVVaŠ s názvom „Manažérstvo bezpečnostných vied“ a „Manažérstvo bezpečnosti vo verejnom a privátnom sektore“.

V. Informácie o výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy

V roku 2020 bol na pôde VŠBM v KE riešený projekt podporený Radou vlády pre prevenciu kriminality, Ministerstva vnútra Slovenskej republiky s nasledujúcou identifikáciou:

Projekt RADY VLÁDY PRE PREVENCIU KRIMINALITY

Názov projektu: *Bezpečnosť seniorov na internete*

Evidenčné číslo projektu: č.z. 18471/2019

Doba riešenia: 12/2019-03/2020

Kategória výskumu: základný výskum

Zodpovedný riešiteľ: Dr.h.c. Lošonczi, Peter, Ing. PhD., MBA, MSc.

Zameranie: Cieľom projektu bolo realizovať interaktívne semináre informačnej bezpečnosti pre seniorov, pričom primerane ich tempu vzdelávania im objasniť bezpečnostné riziká v oblasti napríklad internetbankingu, online nákupov, interakcie na sociálnych sieťach a v e-mailovej komunikácii, rozoznávania hoaxov a techník sociálneho inžinierstva a pod., a tieto užitočné rady ďalej šíriť prostredníctvom internetovej stránky a tlačených brožúr. Hlavným cieľom projektu bolo zvýšiť povedomie vekovej skupiny ľudí nad 55 rokov v oblasti bezpečnosti na internete, a tým predchádzať rôznorodej trestnej činnosti súvisiacej s prostredím internetu. Parciálnymi cieľmi projektu sú identifikácia rizík spojených s prácou v prostredí internetu, analýza aktuálneho stavu, či sa účastníci aktivity stali obeťou kybernetických útokov a poskytnutie návodu, ako sa nestáť obeťou.

Počet zamestnancov participujúcich na projekte: 8

V priebehu roka boli tiež podané žiadosti o dotáciu na realizáciu projektov:

A, Program: H2020

Názov projektu: PIM4HT - Prevention Investigation Migration for Human Trafficking or Prevention Investigation Migration for Humanism Transgressions

Číslo žiadosti: 1011022069

Zodpovedný riešiteľ: Ing. Jozefína Drotárová, PhD., MBA

B, Poskytovateľ: CEI- Central European Initiative

Názov projektu: SAFEUNI- Safety University

Zodpovedný riešiteľ: Dr.h.c.Ing. Peter Lošonczi, PhD.MSc.

Číslo žiadosti: 305.5653-20

Schválené návrhy inštitucionálnych projektov

Názov projektu: Postavenie krízového manažmentu a záchranných zložiek pri riešení svetových pandémieí

Zodpovedný riešiteľ: Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc. MBA LL.M DBA MSc.

Názov projektu: Zvyšovanie kompetenčného profilu vrcholových športovcov ako prvok plnohodnotnej implementácie do spoločnosti po ukončení aktívnej športovej kariéry- podpora manažérskej kariéry

Zodpovedný riešiteľ: Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. Marián Mesároš, DrSc. MBA LL.M DBA MSc.

Medzinárodný inštitucionálny projekt

Názov projektu: Well-being of students in Poland and Slovakia - comparative analysis

Zodpovedný riešiteľ: Prof. Associate Janusz Gierszewski

PROJEKTY ERASMUS +

Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach sa každoročne zapája do projektov Erasmusu+, ktorých cieľom je mobilita študentov a zamestnancov v rámci krajín programu.

V rámci projektov Erasmus + sú realizované:

- Študentské mobility – stáž
- Študentské mobility – štúdium
- Zamestnanecké mobility – výučba
- Zamestnanecké mobility – školenie

V roku 2020 požiadala VŠBM o udelenie Charty Erasmusu+ na ďalších 7 rokov. Táto Charta jej bola udelená.

Program Erasmus+ je jedným zo základných piliérov a princípov stratégie internacionalizácie VŠBM. VŠBM si uvedomuje že je súčasťou Európskej únie a preto je samozrejmé a potrebné aby boli prístupy k informáciám, zdieľanie skúseností a možnosti vzdelávania do určitej miery medzinárodné a zdieľané. Súčasťou stratégie internacionalizácie VŠBM sú mobility študentov a zamestnancov v rámci krajín sveta, najmä v rámci Európskej únie.

Študenti v rámci programu môžu študovať aj na iných univerzitách v zahraničí alebo získavať pracovné skúsenosti v zahraničných firmách. Pridanou hodnotou je zvyšovanie jazykových

zručností a poznávanie iných kultúr. Súčasťou je aj podpora študentov zo znevýhodneného prostredia, rozvoj digitálnych zručností, a podpora študentov so špeciálnymi potrebami.

Zamestnanci môžu rozvíjať svoje jazykové kompetencie, odborné vedomosti, znalosti, zručnosti a teda odborne, vedecky a pedagogicky rásť. Mobility umožňujú porovnávať a následne optimalizovať alebo zavádzať procesy na VŠBM, budovať vzťahy jednotlivcov a organizácií, organizovať vedecké podujatia, zabezpečiť účasť v projektoch a v oblasti publikačnej činnosti.

V súlade s ochranou životného prostredia VŠBM postupne implementuje všetky digitálne nástroje Iniciatívy Erasmus Without Papers.

Škola aj vďaka programu Erasmus+ dosahuje niekoľko cieľov stratégie internacionalizácie, napríklad :

- Rozvoj partnerstiev - nadväzovanie nových a upevňovanie súčasných vzťahov bude viesť nie len k úspešnej realizácii projektov Erasmus+ ale tiež pre budovanie konzorcií v rámci medzinárodných projektov vedy a výskumu, výmena skúseností, organizovanie, participácia na vedeckých podujatiach, spolupráca v oblasti projektovej a publikačnej činnosti, výmena skúseností, uzavretie partnerstiev s krajinami tretieho sveta.
- Inovácia a modernizácia študijného programu a jeho realizácie, prispôsobenie a intenzívnejšia reakcia na potreby trhu, orientácia na študentov a kvalitu vzdelávania.
- Kompetenčný rast zamestnancov podporovaním ich mobilit na partnerské univerzity a organizácie.
- Väčšia miera implementácie európskych štandardov kvality vzdelávania v súlade s novými akreditačnými štandardami Slovenskej republiky a systémom manažérstva kvality ISO 9001, ktorý ma VŠBM certifikovaný od roku 2011.
- Zvyšovanie konkurencieschopnosti na trhu.

V roku 2020 vycestovalo na Erasmus+ mobilitu 12 študentov, z toho 3 na mobilitu štúdium na University of Public Services – Budapešť, Maďarsko, a 9 študentov na mobilitu stáž do Českej republiky. Napriek pandémie ani jeden zo študentov nezrušil mobilitu, niektorí časť z nej vykonávali virtuálne. Prichádzajúcich študentov zo zahraničných univerzít bolo 9 z Poľskej republiky. Po vypuknutí pandémie dokončili svoje mobility z domácej krajiny virtuálne.

V rámci zamestnaneckých mobilit bolo v roku 2020 zrealizovaných 5 odchádzajúcich a 9 prichádzajúcich.

Pre zabezpečenie dostatočných kapacít pre organizáciu absolventských mobilit je VŠBM 5 rokov súčasťou konzorcia Workspaceurope.

VI. Habilitačné konania a inauguračné konania

VŠBM v Košiciach nemá priznané práva pre habilitačné konania a pre vymenovávanie profesorov.

VII. Zamestnanci vysokej školy

K 31.10.2020 bol počet vysokoškolských učiteľov VŠBM v trvalom pracovnom pomere 18. Funkčná a veková štruktúra vysokoškolských učiteľov je zrejma s nižšie uvedených údajov.

Kvalifikačná štruktúra vysokoškolských učiteľov :

<i>Funkcia</i>	<i>rok 2014</i>	<i>rok 2015</i>	<i>rok 2016</i>	<i>rok 2017</i>	<i>Rok 2018</i>	<i>Rok 2019</i>	<i>Rok 2020</i>
<i>Profesor</i>	9	8	8	8	5	3	7
<i>Docent</i>	6	3	3	3	4	2	1
<i>Odborný asistent</i>	22	10	8	8	6	7	7
<i>Asistent</i>	2	3	4	3	3	2	2
<i>Vedecký pracovník</i>	0	0	1	1	3	2	1

Veková štruktúra vysokoškolských učiteľov :

25- 29 rokov - 0 uč.

35- 39 rokov - 2 uč.

45-49 rokov – 1 uč.

55 -59 rokov - 1 uč.

nad 65 rokov 4 uč

30-34 rokov - 2 uč.

40-44 rokov - 1 uč.

50-54 rokov –3 uč.

60-64 rokov - 2 uč.

V sledovanom období v roku 2020 boli v príprave na habilitačné konanie na vedecko-pedagogický titul docent 2 vysokoškolskí učelia. Tretí stupeň vzdelania (PhD.) v roku 2020 študovali 3 zamestnanci na Vysokej škole bezpečnostného manažérstva v Košiciach.

V rámci pedagogického zboru sú všetci učelia v stave prípravy na habilitáciu na vybraných vysokých školách v danom odbore alebo študujú PhD. v tomto alebo príbuzných odboroch.

Zamestnanci školy sa pravidelne zúčastňujú konferencii, domácich a zahraničných služobných ciest, seminárov, školení a pod.

Dôležitou zložkou vyučovacieho procesu sú administratívni a prevádzkoví zamestnanci. Celkový počet týchto pracovníkov k sledovanému obdobiu je 15

Z uvedeného počtu má vysokoškolské vzdelanie 6 zamestnancov. V rámci interného vzdelávania si zvyšujú kvalifikáciu 2 zamestnanci.

Všetkým zamestnancom sú vytvárané vhodné materiálne a časové podmienky na skvalitňovanie svojej kvalifikácie. Pre zamestnancov sú vytvorené veľmi dobre pracovné podmienky, tak z hľadiska pracovného prostredia, ako aj z hľadiska dostupnosti k výpočtovej technike a iným informačným zdrojom.

VIII. Podpora študentov

Škola umožňuje vytváranie partnerstiev v rámci duálneho vzdelávania, čoho dôkazom je každoročné výberové konanie pre stáž v Policajnom zbore SR na základe zmluvy medzi VŠBM a Ministerstvom vnútra alebo možnosť platených brigád na Letisku Košice, v oblasti bezpečnosti.

Vysoká škola poskytuje v rámci zákonom stanovených podmienok sociálne štipendium študentom splňajúcim predpísané požiadavky. Škola udelila vybraným 10 % študentov jednorazové prospechové štipendium na základe ich študijných výsledkov. Pred začiatkom akademického roka je každoročne zabezpečované školou objednanie potrebných kapacít internátneho ubytovania u zmluvných partnerov. Škola neprevádzkuje centrálnu stravovacie

zariadenie avšak od akad. roku 2011 je v prevádzke bistro v objekte Košťova 1. V roku 2020 boli s nástupom pandémie a ukončením prezenčného štúdia v exteriéry a interiéry školy realizované rekonštrukčné práce.

Študenti školy majú možnosť za normálnych okolností využívať knižničné služby aj vo večerných hodinách až do 18.00 hod., kde je im k dispozícii ako klasická študovňa, tak aj PC študovňa celkovo s 62 počítačmi s pripojením na akademickú sieť Sanet. Akademická knižnica okrem študijnej literatúry ponúka aj aktuálnu dennú tlač a odborné časopisy. V študovni sú k dispozícii aj čítačky s knižničným obsahom z edície VŠBM v Košiciach. Počas pandemického obdobia bol prístup do knižnice obmedzený na výpožičky v vopred dohodnutých termínoch.

V IT oblasti majú študenti k dispozícii vlastnú internetovú wifi sieť, PC učebne s voľným vstupom, tak aj PC kiosky umiestnené pri knižnici. Pre prevádzku systémov MAIS, Moodle a v tomto rok aj Microsoft Office 365 (primárne Microsoft Teams) je k dispozícii 24 hod. e-mailová podpora vrátane nepracovných dní.

V rámci štúdia majú študenti možnosť získať, za zvýhodnených podmienok, preukaz odbornej spôsobilosti typu S, ktorý im umožňuje si počas mimoškolských aktivít privyrábať v rozmedzí činností deklarovaných v zákone v súkromnej bezpečnosti.

Od roku 2013 je k dispozícii telocvičňa a posilňovňa v priestoroch katedry na Košťovej 1 v pracovných dňoch do 18.00 hod. Medzi najobľúbenejšie aktivity patria kurzy sebaobrany, ktoré sa realizujú v priestoroch školy.

Pre mobilitu študentov a pedagógov je v rámci projektu Erasmus+ pravidelne vyhlásených niekoľko výziev pre krajiny EÚ a zmluvných partnerov VŠBM, pričom počet partnerov sa neustále rozširuje.

Škola umožňuje vytváranie partnerstiev v rámci duálneho vzdelávania, čoho dôkazom je každoročné výberové konanie pre stáž v Policajnom zbore SR alebo možnosť platených brigád na Letisku Košice, v oblasti bezpečnosti.

Študenti majú možnosť využívať výhody a zľavy študentských preukazov ISIC (hlavne dopravné aplikácie pre študentskú zľavu) a s nimi spätými doplnkovými službami ako elektronická peňaženka, tiket portál, zľavy v spol. Orange a pod.

Škola podporuje materiálne aj finančne svojich študentov, ktorí prevádzkujú profesionálne alebo amatérsky vybraný šport, a pri tom reprezentujú našu inštitúciu doma a v zahraničí. O ich výsledkoch sa pravidelne referuje v školskom časopise ZÓNA 10 a na prezentáciách školy.

IX. Podporné činnosti vysokej školy

V rámci dlhodobého zámeru rozvoja školy bolo v roku 2020 realizovaných niekoľko krokov k zvyšovaniu efektivity činnosti školy, a to:

- zapojenie sa do rôznych výziev na predkladanie projektov pre získanie nenávratných príspevkov z rôznych fondov a to v oblasti vedy, výskumu, vzdelávania, bezpečnosti, prevencie kriminality a zvyšovania kvality výuky.
- inovácia hardvérového a softvérového prostredia pre prevádzkovania služieb školy (montáž dvoch interaktívnych tabúľ na učebniach KU3 a KU4)
- rozvoj knižničného fondu z vlastnej edície aj počas pandémie, ale aj z nákupu iných titulov hlavne odborného zamerania,
- rekonštrukcia spoločných priestorov a zveľaďovanie exteriéru objektu školy pre potreby študentov a návštevníkov školy (rozširovanie parkovacích miest a oddychových zón pre študentov),

- podporovanie vzdelávania a odborného rozvoja zamestnancov.

X. Rozvoj vysokej školy

Pri snahe zachovať kontinuitu a kvalitu vedeckej práce boli v roku 2020 riešené projekty vo výskumnej oblasti Bezpečnostných vied ktoré uvádza tabuľka T19. V ďalšom boli podané nové žiadosti v rámci nových výziev.

Významnou podporou vo vedeckej práci VŠBM je publikačná činnosť v rámci doktorandského štúdia akademických zamestnancov a doktorandov VŠBM.

VŠBM dbá na prepojenie výskumu a vzdelávania s praxou, príkladom tohto prepojenia je:

- realita prevenčného projektu „Bezpečnosť seniorov na internete“, ktorá plánovala aj kontaktné semináre s cieľovou skupinou,
- odborná spolupráca s útvarmi Policajného zboru SR, Mestskými políciami, Hasičským a záchranným zborom, Dobrovoľným hasičským zborom a zložkami Integrovaného záchranného systému v rámci celej Slovenskej republiky,
- spolupráca s Letiskom Košice a inými firmami v oblasti odborného duálneho vzdelávania.
- spolupráca a spoločnosťami CIS Praha a Quality Austria Viedeň v oblasti odbornej prípravy a kvality riadenia procesov v organizácii.

XI. Medzinárodné aktivity vysokej školy

V úspešnej realizácii projektov 7 rámcového programu a programu Horizont 2020 sa VŠBM snaží pokračovať prihlasovaním sa do výziev H2020, komunikáciou s potenciálnymi partnermi, resp. lídrami a aktívnou účasťou pri budovaní konzorcií. V rovnakom duchu chce pokračovať aj v programe Horizont Europe.

V rámci programu Interreg sa VŠBM usiluje vyhľadávať, sledovať a zapájať sa do výziev so súčasnými i novými partnermi.

VŠBM v Košiciach v období roku 2020 kooperovala v významných oblastiach svojej činnosti najmä s nasledujúcimi organizáciami privátnej sféry, výskumnými a akademickými inštitúciami verejnej správy ako sú:

- Európska obchodná spoločnosť (EBA) so sídlom v Oxforde, Veľká Británia
- European Association for Security, Krakow, Poland
- Consortium for Security Research Projects - CSRP
- University of Rzeszów, Poland
- Akadémia bezpečnosti a základov zdravia, Kyjev, Ukrajina
- Vysoká škola Karlovy Vary, ČR
- Vysoká škola bezpečnosti a ochrany vo Varšave, Poľsko
- Miskolc University, Hungary
- Bay Zoltán Foundation for Applied Research Institute for Logistics and Production Systems, Miskolc, Hungary
- Vysoká škola evropských a regionálnych štúdií, o.s.p. České Budějovice, ČR
- VŠB-Technická univerzita Ostrava, ČR
- Univerzita obrany v Brne, ČR
- Óbuda University Budapest, Hungary

- State University of New York, Institute of Technology (SUNY IT) v Utica, USA
- Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, ČR
- Wyższa szkoła Zarządzania Marketingowego i Języków Obcych w Katowicach, Poľsko
- Boleslaw Markovski Higher School of Commerce in Kielce, Poľsko
- European Academy of Forensic Science
- The New York Academy of Sciences, Serving Science, Technology and Society Worldwide Since 1817, USA
- IELA (International e-Learning Association)

K internacionalizácii školy výraznou mierou prispieva aj program Erasmus+, Mobilitu štúdiom pre študentov a školenie/výučba pre zamestnancov je možné absolvovať na ktorejkoľvek zahraničnej univerzite, s ktorou má VŠBM v KE uzavretú bilaterálnu dohodu. Počet takýchto univerzít k 31.12.2020 je 47 a to v krajinách:

- Česká republika- 10 zmlúv
- Poľsko – 27 zmlúv
- Bulharsko – 2 zmluvy
- Francúzsko, Litva, Estónsko, Maďarsko, Fínsko, Chorvátsko, Slovinsko, Rumunsko – 1 zmluva.

VŠBM bola oslovená Policajnou akadémiou v Nemecku: „Police Academy of Lower Saxony“ – Nienburg (Weser) – Nemecko, so žiadosťou vyslať na VŠBM ich dvadsiatich študentov 3. ročníka bakalárskeho stupňa na stáž na zahraničnom policajnom alebo bezpečnostnom oddelení/kurze/alternatíve za účelom praktického výcviku. Keďže VŠBM disponuje kvalifikovaným personálom i technickým a priestorovým vybavením vo vlastnom výcvikovom stredisku Kysak, rozhodla sa túto spoluprácu naviazať a praktický výcvik zrealizovať. Z dôvodu pandémie COVID-19 sa nepodarilo zrealizovať kurz v roku 2020, odložený bol na nasledujúce roky podľa vývoja pandémie.

Nová stratégia internacionalizácie

Udalosti roku 2020 opäť potvrdili nevyhnutnosť medzinárodnej spolupráce v otázke bezpečnosti a potrebu vzdelaných skúsených krízových a bezpečnostných manažérov, záchranných zložiek a bezpečnostných zložiek. VŠBM má v tomto procese významnú strategickú úlohu v národnom i medzinárodnom meradle. Preto bola definovaná nová stratégia internacionalizácie, ktorá predstavuje východisko a kľúčové možnosti, ako tieto aktivity s celospoločenským prínosom rozvíjať.

XII. Systém kvality

- a) Manažment vysokej školy** - Rok 2020 bol rokom zmien v existujúcom systéme manažérstva kvality. Zmeny v systéme sa týkali predovšetkým oblasti kontextu organizácie, s cieľom účinnejšej analýzy vonkajších a vnútorných faktorov pôsobiacich na organizáciu a v príprave zámerov školy na roky 2020-2030. Boli posúdené silné stránky, riziká a ohrozenia, ako aj príležitosti v kontexte organizácie, pri zohľadnení zainteresovaných strán, z dlhodobého ako aj z krátkodobého hľadiska. Na základe toho škola má nastavené dlhodobé (strategické) plánovanie (na roky 2020-2030) a dvojročné (operatívne) plánovanie, ktorých výsledkom sú ciele a úlohy prijaté na postupné dosahovanie dlhodobých cieľov a zámerov. Zmeny v procesnej časti

systemu manažérstva kvality sa škola viac priblížila požiadavkám štandardov SAAVŠ. Bola prepracovaná mapa procesov systému a jednotlivé procesy boli prehodnotené a zmenené s ťažiskom na vzdelávanie, orientované na študentov. Vnútorný systém kvality zaznamenal zásadné zmeny v procesoch zlepšovania, reorganizáciou registrov a ciest zlepšovania až po hodnotenie účinnosti a efektívnosti prijímaných zmien. Škola bola v poslednej fáze pred recertifikáciou podľa ISO 9001:2015, pričom ťažiskom jej prípravy bolo ďalšie priblíženie sa požiadavkám VSK (vnútorný systém kvality podľa štandardov SAAVŠ). Boli predefinované korelačné väzby medzi ISO 9001 a VSK. Pre ďalšie posudzovanie a hodnotenie škola prešla na Procesne Orientovaný Integrovaný Systém, zahŕňajúci všetky procesy systému manažérstva kvality podľa ISO 9001:2015, postupne nastavované na plnenie všetkých aspektov štandardov VSK podľa SAAVŠ. Škola sa tak v roku 2020 pripravila na zmenenú recertifikáciu, s plánom uskutočnenia v 04/2021 a na plné prehlbovanie implementácie štandardov VSK s cieľom jej dokončenia v 07/2022, jej samohodnotenia a požiadania SAAVŠ o posúdenie zhody VSK s požiadavkami Štandardov VSK. V 10/2020 bol rektorom vymenovaný nový Zmocnenec pre VSK, prof. Imrich Dufinec, ktorý pokračuje v intenciách nastavených zámerov ako koordinátor až do potvrdenia zhody.

b) Vzdelávanie

Vedecká rada vzhľadom na pandemické okolnosti schválila per rolam:

- výsledky vzdelávania za akademický rok 2019/2020,
- návrh zloženia štátnicových komisií pre akademický rok 2019/2020,
- dosiahnutý stav a výsledky riešenia vedeckých projektov,
- úroveň plnenia kritérií nasledujúcej akreditácie s výhľadom na nové štandardy akreditácii a fungovanie Akreditačnej agentúry,

Hodnotenie trendu spokojnosti zainteresovaných strán

Priebežná informácia o výsledkoch prieskumu spokojnosti študentov s podmienkami a priebehom štúdia na VŠBM v Košiciach, bola zabezpečovaná podľa systému manažérstva kvality v podmienkach vysokoškolského vzdelávania, ako súčasť merania, analýzy a zlepšovania systému manažérstva kvality podľa ISO 9001:2008 a IWA 2/2007. Z dôvodu požiadaviek komplexnej akreditácie boli do systému implementované Štandardy a usmernenia na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania (ESG). Vnútorný systém kvality na VŠBM je riešený podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona v spojení s čl. 32a bod 2 písm. d) Štatútu VŠBM, ktorým sa upravuje systém priameho merania a hodnotenia kvality vzdelávania na VŠBM.

Vzhľadom k skutočnosti, že bola v minulom období zavedená norma STN ISO 9001:2015 bolo potrebné zosúladiť QMS VŠBM s požiadavkami novej normy.

Hodnotenia spokojnosti študentov boli a naďalej sú priebežne vykonávané pomocou dotazníka každé dva roky a výsledky sú zverejnené na webovej stránke VŠBM. Cieľom dotazníka pre študentov je konštruktívne hodnotiť rôzne aspekty vysokej školy. Výsledkom môže byť skvalitnenie života študentov na VŠBM v KE v oblasti vzdelávania, štúdia, voľného času. Povinnosť usporiadať dotazník vyplýva zo zákona o vysokých školách. Výsledky dotazníka sa podrobne rozoberali na stretnutiach vedenia Vysokej školy a prijali sa opatrenia, ktoré aj boli následne realizované.

Vzhľadom na pandemické opatrenia boli hospitácie realizované len v online priestore počas výučby cez systém MS Teams. V roku 2020 boli vzhľadom na prácu z domu zavedené

kvantitatívne formy vykazovania činnosti zamestnancov počas pandémie. Počas pandemického obdobia bola zriadená telefónna linka pre nahlasovanie podnetov študentov, ktorá ale neznamenalala žiadne podnety. Sporadicky boli tútormi riešené problémy študentov spôsobené zväčša sociálnou izoláciou.

Pre akademický rok 2019/2020 bolo rektorom vymenovaných 10 pedagógov do pozície tútora s vymedzených štatútom, úloha a zodpovednosťou viesť zverené skupiny študentov. Tútori riešili bežné študentské otázky týkajúce sa štúdia a jeho kvality.

a) Tvorivá činnosť – VŠBM orientuje tvorivú činnosť na oblasť Bezpečnostné vedy. Učiteľia, vedeckí pracovníci a doktorandi sa zameriavajú na vlastnú oblasť výskumu, v súlade so zadávanými záverečnými prácami a výskumnou činnosťou. V roku 2020 vydala Akreditačná agentúra nové akreditačné štandardy a metodiku, ktoré tvoria základné kritériá pre hodnotenie tvorivej činnosti školy. VŠBM v priebehu roka 2020 postupne plní tieto kritériá, a tvorivú činnosť koordinuje v súlade so štandardami s dôrazom na publikovanie v renomovaných vydavateľstvách, v časopisoch zaradených do medzinárodne významných a uznávaných registrov a databáz.

XIII. Kontaktné údaje

Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach
Košťova 1, 040 01 Košice
Tel./fax: 055/7201071
e-mail: vsbm@vsbm.sk
IČO : 36 595 896

XIV. Sumár

V roku 2020 bol na Vysokej škole bezpečnostného manažérstva v Košiciach riešený 1 projekt s podporou Rady vlády pre prevenciu kriminality.

V roku 2020 vycestovali na Erasmus+ mobilitu 12 študenti. Prichádzajúcich študentov zo zahraničných univerzít bolo 9 z Poľskej republiky. Zamestnaneckých mobilít bolo v roku 2020 zrealizovaných 5 odchádzajúcich zamestnancov a 9 prichádzajúcich.

Cieľom školy v oblasti vzdelávania je poskytnúť širokej verejnosti kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých jeho troch stupňoch Bc., Ing. a PhD. v študijnom programe „Riadenie bezpečnostných systémov“ akreditovanom v rámci komplexnej akreditácie ukončenej v roku 2018. Nový zámer rozvoja VŠBM v Košiciach do roku 2030 predstavuje strategický rámec zámerov a hlavných aktivít VŠBM v Košiciach, schválený Správnou radou VŠBM v Košiciach, Vedeckou radou VŠBM v Košiciach a Akademickým senátom, dňa 16.2.2020.

Najvýznamnejšie udalosti roka:

Cieľom projektu „Bezpečnosť seniorov na internete“ bolo realizovať interaktívne semináre informačnej bezpečnosti pre seniorov. Prvý seminár sa uskutočnil v menšom počte zúčastnených, druhý sme boli z objektívnych dôvodov nútení zrušiť (ukončenie celkovej prezenčnej výuky na škole).

Príchod pandémie Covid19 ochromil rôzne sféry nášho života, nevynímajúc ani fungovanie škôl. Výučba sa preniesla do virtuálneho priestoru školských systémov MAIS, Moodle a aj MS Teams, ktoré doposiaľ nepoživali extra pozornosť, keďže charakter nášho vzdelávania bol od počiatku existencie školy postavený na osobnom kontakte vyučujúceho so študentom s cieľom zvýšiť efektivitu výučby osobným kontaktom. Niektoré vzdelávacie aktivity našej vysokej školy (hlavne podiplomové štúdiá a rôzne kurzy) sa museli utlmiť, keďže okolnosti pandémie vytvorili neprekonateľnú prekážku v práci a to paradoxne u aktivít, ktoré tvoria výraznú časť príjmov súkromnej vzdelávacej inštitúcie.

Za prísnych protiepidemických opatrení sa v dňoch 23.5. - 24.5. a 20.6. - 21.6. uskutočnili prezenčné štátne skúšky bakalárskeho a inžinierskeho štúdiá.

V mesiaci júl navštívil našu vysokú školu štátny tajomník Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR MUDr. RNDr. Ľudovít Paulis, PhD., MPH, a to v rámci cyklu návštev vysokých škôl na Slovensku. Cieľom týchto neformálnych návštev bolo vytvorenie si obrazu nového vedenia ministerstva školstva o stave, otázkach ale aj príležitostiach, ktorými naše vysoké školstvo aktuálne žije.

Vzhľadom na príchod druhej vlny pandémie ochorenia COVID-19 a pretrvávajúce uzavretie školy aj na jeseň AR 2020/2021 sa tradičná medzinárodná vedecká konferencia Bezpečné Slovensko a Európska únia nekonala. Konferencia bola plánovaná na máj 2021, online formou.

Celkový počet študentov k 31.10.2020, ktorí nastúpili na štúdium v akademickom roku 2019/2020, bol 748. Z tohto počtu 374 bolo na 1.stupni vzdelávania (Bc.), 352 na 2. stupni vzdelávania (Ing.) a 22 na 3. stupni vzdelávania. K 31.10.2020 bol celkový počet študentov v dennej forme 307 študentov a v externej forme 377 študentov. V akademickom roku 2019/2020 riadne ukončilo štúdium 269 absolventov, z toho 132 bakalárov a 137 inžinierov.

V roku 2020 vycestovali na Erasmus+ mobilitu 12 študenti. Prichádzajúcich študentov zo zahraničných univerzít bolo 9 z Poľskej republiky. Zamestnaneckých mobilit bolo v roku 2020 zrealizovaných 5 odchádzajúcich zamestnancov a 9 prichádzajúcich.

V roku 2020 bol na Vysokej škole bezpečnostného manažérstva v Košiciach riešený 1 projekt s podporou Rady vlády pre prevenciu kriminality.

V rámci rozširovania portfólia odborného vzdelávania začala v roku 2020 pôsobiť na pôde VŠBM v Košiciach pobočka spoločnosti Inštitút bezpečnosti práce – IBP s.r.o., Bratislava, ktorá ponúka našim študentom cenovo zvýhodnené kurzy z oblasti bezpečnosti (BOZP, Požiarna ochrana, lektorský kurz a pod.)

K 31.10.2020 bol počet vysokoškolských učiteľov VŠBM v trvalom pracovnom pomere 18. Funkčná a veková štruktúra vysokoškolských učiteľov je uvedená v časti VII. Dôležitou zložkou vyučovacieho procesu sú administratívni a prevádzkoví zamestnanci. Celkový počet týchto pracovníkov k sledovanému obdobiu je 15.

V rámci dlhodobého zámeru rozvoja školy bolo v roku 2020 realizovaných niekoľko krokov k zvyšovaniu efektivity činnosti školy, a to:

- inovácia hardvérového a softvérového prostredia pre prevádzkovania služieb školy (montáž dvoch interaktívnych tabúl na učebniach KU3 a KU4)
- rekonštrukcia spoločných priestorov a zveľaďovanie exteriéru objektu školy pre potreby študentov a návštevníkov školy (rozširovanie parkovacích miest a oddychových zón pre študentov),
- podporovanie vzdelávania a odborného rozvoja zamestnancov.

Udalosti roku 2020 opäť potvrdili nevyhnutnosť medzinárodnej spolupráce v otázke bezpečnosti a potrebu vzdelaných skúsených krízových a bezpečnostných manažérov, záchranných zložiek a bezpečnostných zložiek. VŠBM má v tomto procese významnú strategickú úlohu v národnom i medzinárodnom meradle. Preto bola definovaná nová stratégia internacionalizácie, ktorá predstavuje východisko a kľúčové možnosti, ako tieto aktivity s celospoločenským prínosom rozvíjať.

Rok 2020 bol rokom zmien v existujúcom systéme manažérstva kvality. Zmeny v systéme sa týkali predovšetkým oblasti kontextu organizácie, s cieľom účinnejšej analýzy vonkajších a vnútorných faktorov pôsobiacich na organizáciu a v príprave zámerov školy na roky 2020-2030. Boli posúdené silné stránky, riziká a ohrozenia, ako aj príležitosti v kontexte organizácie, pri zohľadnení zainteresovaných strán, z dlhodobého ako aj z krátkodobého hľadiska. Na základe toho škola má nastavené dlhodobé (strategické) plánovanie (na roky 2020-2030) a dvojročné (operatívne) plánovanie, ktorých výsledkom sú ciele a úlohy prijaté na postupné dosahovanie dlhodobých cieľov a zámerov. Zmeny v procesnej časti systému manažérstva kvality sa škola viac priblížila požiadavkám štandardov SAAVŠ. Bola prepracovaná mapa procesov systému a jednotlivé procesy boli prehodnotené a zmenené s ťažiskom na vzdelávanie, orientované na študentov. Vnútny systém kvality zaznamenal zásadné zmeny v procesoch zlepšovania, reorganizáciou registrov a ciest zlepšovania až po hodnotenie účinnosti a efektívnosti prijímaných zmien. Škola bola v poslednej fáze pred recertifikáciou podľa ISO 9001:2015, pričom ťažiskom jej prípravy bolo ďalšie priblíženie sa požiadavkám VSK (vnútorný systém kvality podľa štandardov SAAVŠ). Boli predefinované korelačné väzby medzi ISO 9001 a VSK.

Pre ďalšie posudzovanie a hodnotenie škola prešla na Procesne Orientovaný Integrovaný Systém, zahŕňajúci všetky procesy systému manažérstva kvality podľa ISO 9001:2015, postupne nastavované na plnenie všetkých aspektov štandardov VSK podľa SAAVŠ.

XV. Prílohy

Tabuľkové prílohy.

V roku 2020 neboli realizované zmeny vo vnútorných predpisoch vysokej školy.

Obsah	Obsah tabuľkových príloh výročnej správy o hospodárení súkromných vysokých škôl za rok 2020
Vysvetlivky	Vysvetlivky k tabuľkám výročnej správy o hospodárení súkromných vysokých škôl za rok 2020
Tabuľka č. 1	Príjmy z dotácií súkromnej vysokej škole zo štátneho rozpočtu
Tabuľka č. 2	Výnosy súkromnej vysokej školy
Tabuľka č. 3	Náklady súkromnej vysokej školy
Tabuľka č. 4	Sociálne štipendiá
Tabuľka č. 5	Štipendiá z vlastných zdrojov
Tabuľka č. 6	Motivačné štipendiá
Tabuľka č. 7	Výnosy súkromnej vysokej školy zo školného a z poplatkov spojených so štúdiom v rokoch 2019 a 2020

Vysvetlivky k tabuľkám výročnej správy o hospodárení súkromných vysokých škôl za rok 2020

Kód vysvetlivky	Vysvetlivka
SPOL_1	<p>Všetky vysvetlivky k tabuľkám sú sústredené na jeden hárok. Sú organizované v dvoch stĺpcoch.</p> <p>Prvý stĺpec označený ako "Kód vysvetlivky" obsahuje označenie vysvetlivky, ktoré určuje, ku ktorej tabuľke a ku ktorej časti tabuľky sa vysvetlivka vzťahuje. Význam použitých kódov je:</p> <p>Príklad č. 1: T1_R3 - vysvetlivka sa vzťahuje k tabuľke č.1, k riadku 3</p> <p>Príklad č. 2: T1_V1 - ide o všeobecnú vysvetlivku č. 1 k tabuľke č. 1</p> <p>Príklad č. 3: T6_SA - vysvetlivka sa vzťahuje k tabuľke č. 6, k stĺpcu A</p> <p>Príklad č. 4: SPOL_1 - ide o vysvetlivku č. 1 platnú pre všetky tabuľky</p>
SPOL_2	<p>Niektoré polia tabuliek sa počítajú alebo inak odvodzujú z iných polí. Tieto polia sú označené žltou farbou a vysoká škola ich nevyplňuje. Prosím nevy mazávajte nastavené vzorce v týchto (žltých) bunkách tabuliek. Polia, ktoré je potrebné vyplniť, sú označené zelenou farbou. Polia, v ktorých nemôže byť žiadny údaj sú označené X.</p>
SPOL_3	<p>Všetky údaje o výške finančných prostriedkov sa uvádzajú v Eur s presnosťou na 2 desatinné miesta (na centy). Zobrazenie tabuliek je nastavené na eurá. Dôvodom tohto pravidla je, aby pri sumarizácii nedochádzalo k väčším chybám zo zaokrúhľovania.</p>
SPOL_4	<p>Vo všetkých predpísaných tabuľkách výročnej správy sa dodržiavajú nasledujúce konvencie:</p> <p>a) Všetky riadky tabuliek, ktoré obsahujú údaje, sú číslované. Ak sa údaj v riadku vypočíta z údajov v iných riadkoch, je v riadku s vypočítaným údajom uvedený príslušný vzorec.</p> <p>b) Riadky tabuľky s hlavnými údajmi za sledovanú oblasť sú vyznačené tučným písmom. Ak v riadkoch nasledujúcich za takýmto riadkom je uvedený podrobnejší rozpis údajov, ktorý riadok obsahuje, je v riadku s hlavným údajom informácia, z ktorých riadkov sa daný hlavný údaj vypočíta. Riadky s rozpisom hlavného údajov začínajú znakom „-“ a sú vytlačené normálnym písmom (pozri napríklad riadky R2 až R21 v tabuľke č. 3).</p> <p>c) Výraz „SUM(R1:R3)“ znamená „súčet riadkov R1 až R3“.</p> <p>d) V poliach tabuliek, ktoré sa nevyplňajú, je uvedený znak „X“</p>
T1_V1	<p>Tabuľka č. 1 poskytuje informácie o celkovom objeme a štruktúre príjmov z dotácií poskytnutých zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kapitoly ministerstva školstva, ktoré sú zahrnuté v dotačných zmluvách na rok 2020.</p>
T2_V1	<p>Tabuľka č. 2 poskytuje základné informácie o celkovom objeme a štruktúre výnosov súkromnej vysokej školy v roku 2020</p>
T3_V1	<p>Tabuľka č. 3 poskytuje informácie o celkovom objeme a štruktúre nákladov súkromnej vysokej školy v roku 2020.</p>
T4_V1	<p>Tabuľka č. 4 poskytuje informácie o príjmoch a výdavkoch (cash) na sociálne štipendiá podľa § 96 zákona a o počte študentov poberajúcich sociálne štipendiá. Vysoká škola uvedie príjmy z dotácie na sociálne štipendiá poskytnuté prostredníctvom kapitoly MŠVVaŠ SR na základe dotačnej zmluvy v danom kalendárnom roku.</p>
T5_V1	<p>Tabuľka č. 5 poskytuje informácie o objeme a štruktúre štipendií vyplácaných súkromnou vysokou školou z vlastných zdrojov podľa § 97 zákona v danom roku.</p>
T6_V1	<p>Tabuľka č. 6 poskytuje informácie o príjmoch a výdavkoch vysokej školy na motivačné štipendiá a o počte študentov, ktorí ich poberajú podľa § 96a zákona v danom kalendárnom roku.</p>
T7_V1	<p>Tabuľka č.7: Výnosy súkromnej vysokej školy zo školného a z poplatkov spojených so štúdiom v rokoch 2019 a 2020 (v Eur)</p>

Kódy z Centrálného registra študentov

Kód	Názov	Platné od
1	sociálne štipendium	28.9.2005
4	motivačné štipendium - vynikajúce plnenie študijných povinností	1.9.2007
5	motivačné štipendium - mimoriadny študijný výsledok	1.9.2007
6	motivačné štipendium - mimoriadny výsledok vo výskume/vývoji	1.9.2007
7	motivačné štipendium - mimoriadny výsledok v umeleckej činnosti	1.9.2007
8	motivačné štipendium - mimoriadny výsledok v športovej činnosti	1.9.2007
9	štipendium z vlastných zdrojov vysokej školy	1.9.2007
18	vládný štipendista	8.3.2010
19	motivačné štipendium - vybrané odbory (§ 96a ods.1 písm. a))	1.1.2013

Tabuľka č.1: Príjmy z dotácií zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva poskytnuté v rámci dotačnej zmluvy v roku 2020 (v Eur)

Názov vysokej školy:

Číslo riadku	Dotácia	Bežné dotácie
1	Dotácia poskytnutá z MŠVVaŠ SR [R2+R3+R4]	17 600
2	Motivačné štipendiá	17 600
3	Sociálne štipendiá	
4.	Iná dotácia*	
5.	Iná dotácia	

Vypracoval: Iveta Štefuriková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

Tabuľka č. 2: Výnosy súkromnej vysokej školy (v Eur)

Názov súkromnej vysokej školy:

Číslo riadku	Položka	2020
1	Tržby za vlastné výkony a tovar (účtová skupina 60)	0
	z toho:	
2	- Tržby za vlastné výrobky (účet 601)	
3	- Tržby z predaja služieb (účet 602)	
4	-Tržby za tovar (účet 604)	
5	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (účtová skupina 61)	
6	Aktivácia (účtová skupina 62)	
7	Iné výnosy z hospodárskej činnosti (účtová skupina 64)	551 098
8	Zúčtovanie niektorých položiek z hospodárskej činnosti (účtovná skupina 65)	
9	Finančné výnosy (účtová skupina 66)	
10	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 67)	
11	Prevodové účty (účtová skupina 68)	
12	Spolu [R1+ SUM(R5:R11)]	551 098

Vypracoval: Iveta Štefuriková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

Tabuľka č. 3: Náklady súkromnej vysokej školy (v Eur)

Názov súkromnej vysokej školy:

Číslo riadku	Položka	2020
1	Spotrebované nákupy (účtová skupina 50)	104 700
2	Spotreba materiálu (účet 501)	34 208
	z toho:	
3	- knihy, časopisy a noviny	7 894
4	- kancelárske potreby a materiál	2 364
5	- papier	
6	- pohonné hmoty a ostatný materiál na dopravu	1 438
7	- DHM - prístroje a zariadenia laboratórií, výpočtová technika	3 929
8	- DHM - nábytok	
9	Spotreba energie (účet 502)	70 492
10	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok (účet 503)	
11	Predaný tovar (účet 504)	
12	Služby (účtová skupina 51)	212 102
13	Opravy a udržiavanie (účet 511)	868
14	Cestovné (účet 512) [SUM(R15:R16)]	470
15	- domáce cestovné	
16	- zahraničné cestovné	
17	Náklady na reprezentáciu (účet 513)	6 531
18	Ostatné služby (účet 518)	204 233
	z toho:	
19	- prenájom priestorov	
20	- prenájom zariadení	
21	- drobný nehmotný majetok	
22	Osobné náklady (účtová skupina 52)	452 161
	z toho:	
23	-Mzdové náklady (účet 521)	332 139
	z toho:	
24	- MZDY	
25	- OON	
26	-Zákonné sociálne poistenie (účet 524)	113 497
27	-Zákonné sociálne náklady (účet 527)	6 525
28	-Ostatné sociálne náklady (účet 528)	
29	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	9
30	Iné náklady na hospodársku činnosť (účtová skupina 54)	170 445
	z toho:	
31	-Dary (účet 543)	
32	- Ostatné náklady na hospodársku činnosť (účet 548)	
33	Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku (účtová skupina 55)	77 124
	z toho:	
34	-Odpisy DNM a DHM (účet 551)	77 124
35	Finančné náklady (účtová skupina 56)	1 666
36	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	
37	Dane z príjmov a prevodové účty (účtová skupina 59)	
38	Spolu [R1+R12+R22+SUM(R29:R30) +R33+SUM(R35:R37)]	1 018 207

Vypracoval: Iveta Štefuriková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

**Tabuľka č. 4: Údaje o systéme sociálnej podpory - časť sociálne štipendiá (§ 96 zákona)
za roky 2019 a 2020 (v Eur)**

Názov súkromnej vysokej školy:		uvádzajú sa štipendiá vyplatené zo štátneho rozpočtu, kód v CRŠ: 1			
Číslo riadku	Položka	2019		2020	
		Finančné prostriedky	Počet študentov poberajúcich sociálne štipendium	Finančné prostriedky	Počet študentov poberajúcich sociálne štipendium
		A	B	C	D
1	Výdavky na sociálne štipendiá (§ 96 zákona) za kalendárny rok	26 315	X	16 000	X
2	Počet študentov poberajúcich sociálne štipendiá v osobomesiacoch ¹⁾	X	143	X	96
3	Počet študentov poberajúcich sociálne štipendiá ²⁾	X	32	X	18
4	Nevyčerpaná dotácia (+) / nedoplatok dotácie (-) k 31. 12. predchádzajúceho roka [R4_SC = R6_SA]	89214	X	62899	X
5	Príjem z dotácie poskytnutej na sociálne štipendiá v rámci dotačnej zmluvy z kapitoly MŠ SR k 31.12.		X		X
6	Nevyčerpaná dotácia (+) / nedoplatok dotácie (-) k 31. 12. bežného roka [R4+R5-R1]	62899	X	46899	X
7	Priemerné štipendium na 1 študenta na mesiac [R1_SA/R2_SB resp. R1_SC/R2_SD]	184,020979	X	166,6666667	X

1) V stĺpcoch B a D sa uvádza prepočítaný počet študentov určený ako počet osobomesiacov, počas ktorých bolo poskytované sociálne štipendium

2) V stĺpcoch B a D sa uvádza celkový fyzický počet študentov, ktorým bolo v príslušnom kalendárnom roku poskytnuté sociálne štipendium bez ohľadu na počet mesiacov.

Opravené údaje v CRŠ

Vypracoval: Iveta Štefúriková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

Tabuľka č. 5: Štipendiá z vlastných zdrojov podľa § 97 zákona v rokoch 2019 a 2020

Názov súkromnej vysokej školy: Názov fakulty:		uvádzajú sa len štipendiá vyplatené z vlastných zdrojov, v CRŠ kód 9			
Číslo riadku	Položka	2019		2020	
		Náklady na štipendiá	Počet študentov poberajúcich štipendium	Náklady na štipendiá	Počet študentov poberajúcich štipendium
		A	B	C	D
1	Štipendiá z vlastných zdrojov vysokej školy (§ 97 zákona) spolu [R2+R5+R8+R11+R14]	0	0	0	0
2	- prospechové [R3+R4]	0	0	0	0
3	- poskytnuté jednorázovo				
4	- poskytované mesačne ¹⁾				
5	-za dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia [R6+R7]	0	0	0	0
6	- poskytnuté jednorázovo				
7	- poskytované mesačne ¹⁾				
8	-za dosiahnutie vynikajúceho výsledku vo výskume a vývoji [R9+R10]	0	0	0	0
9	- poskytnuté jednorázovo				
10	- poskytované mesačne ¹⁾				
11	- za umeleckú alebo športovú činnosť [R12+R13]	0	0	0	0
12	- poskytnuté jednorázovo				
13	- poskytované mesačne ¹⁾				
14	- na sociálnu podporu [R15+R16]	0	0	0	0
15	- poskytnuté jednorázovo				
16	- poskytované mesačne ¹⁾				
17	Počet študentov poberajúcich štipendiá z vlastných zdrojov ²⁾	X		X	

1) V stĺpcoch B a D sa uvádza prepočítaný počet študentov určený ako počet osobomesiacov, počas ktorých bolo poskytované štipendium

2) V stĺpcoch B a D sa uvádza celkový (fyzický) počet študentov, ktorým bolo v príslušnom roku poskytované štipendium .

Do tabuľky sa uvádzajú aj **motivačné štipendiá doktorandov**, nie však "normálne" štipendiá doktorandov podľa platovej tabuľky!!

Vypracoval: Iveta Štefuričková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

Tabuľka č. 6: Motivačné štipendiá v rokoch 2019 a 2020
(v zmysle § 96a zákona)

Názov súkromnej vysokej školy:

Číslo riadku	Položka	2019		2020	
		mot. štipendiá podľa § 96a, ods.1, písm. a) (kód v CRŠ: 19) ²⁾	mot. štipendiá podľa § 96a, ods.1, písm. b) (kódy v CRŠ: 4, 5, 6, 7, 8) ³⁾	mot. štipendiá podľa § 96a, ods.1, písm. a) (kód v CRŠ: 19) ²⁾	mot. štipendiá podľa § 96a, ods.1, písm. b) (kódy v CRŠ: 4, 5, 6, 7, 8) ³⁾
		A	B	C	D
1	Nevyčerpaná dotácia (+) / nedoplatok dotácie (-) na motivačné štipendiá k 31. 12. predchádzajúceho kalendárneho roka			0	0
2	Príjem z dotácie na motivačné štipendiá z kapitoly MŠVVaŠ SR v kalendárnom roku		18 850		17 600
3	Výdavky na motivačné štipendiá v kalendárnom roku		18 850		17 600
4	Nevyčerpaná dotácia (+) / nedoplatok dotácie (-) k 31. 12. kalendárneho roka ¹⁾ [R1+R2-R3]	0	0	0	0
5	Počet študentov, ktorým bolo priznané motivačné štipendium ¹⁾		33		37

1) v riadku 5 sa uvedie celkový fyzický počet študentov (pričom 1 študent sa počíta za 1 fyzickú osobu), ktorým bolo vyplatené motivačné štipendium v kalendárnom roku

2) uvádzajú sa len motivačné štipendiá vyplatené podľa § 96a, ods.1, písm. a) (kód CRŠ 19)

3) uvádzajú sa len motivačné štipendiá vyplatené podľa § 96a, ods.1, písm. b) (kódy v CRŠ: 4, 5, 6, 7, 8)

Vypracoval: Iveta Štefuričková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

**Tabuľka č.7: Výnosy zo školného a z poplatkov spojených so štúdiom
v rokoch 2019 a 2020 (v Eur)**

Názov súkromnej vysokej školy:

Číslo riadku	Položka	2019	2020
		A	B
1	Výnosy zo školného [R2+R3]	839 642	341 932
2	- výnosy zo školného za štúdium v dennej forme štúdia	194 020	169 147
3	- výnosy zo školného za štúdium v externej forme štúdia	645 622	172 785
4	Priemerné školné	1 009	
5	Výnosy z poplatkov spojených so štúdiom [SUM(R6:R10)]	5 900	371 117
6	- za prijímacie konanie	5 900	24 533
7	- za rigorózne konanie		
8	- za vydanie diplomu za rigorozne konanie		
9	- za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií		
10	- ostatné výnosy		346 584

Vypracoval: Iveta Štefuriková

Tel. kontakt: 0904 507 829

Schválil: Dr.h.c.prof.h.c. Ing. Marián Mesároš, DrSc., DBA, MSC., MBA, LL.M

Tabuľková príloha k výročnej správe o činnosti vysokej školy za rok 2020

Vysoká škola:

Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach

Zoznam tabuliek

- Tabuľka č. 1: Počet študentov vysokej školy k 31. 10. 2020
- Tabuľka č. 1a: Vývoj počtu študentov (stav k 31. 10. daného roka)
- Tabuľka č. 2 Počet študentov, ktorí riadne skončili štúdium v akademickom roku 2019/2020
- Tabuľka č.3a: Prijímacie konanie na študijné programy v prvom stupni a v spojenom prvom a druhom stupni v roku 2020
- Tabuľka č.3b: Prijímacie konanie na študijné programy v druhom stupni v roku 2020
- Tabuľka č.3c: Prijímacie konanie na študijné programy v treťom stupni v roku 2020
- Tabuľka č. 4: Počet študentov uhrádzajúcich školné (ak. rok 2019/2020)
- Tabuľka č. 5: Podiel riadne skončených štúdií na celkovom počte začatých štúdií v danom akademickom roku k 31. 12. 2020
- Tabuľka č. 6: Prehľad akademických mobilit - študenti v akademickom roku 2019/2020 a porovnanie s akademickým rokom 2018/2019
- Tabuľka č. 7: Zoznam predložených návrhov na vymenovanie za profesora v roku 2020
- Tabuľka č. 8: Zoznam vymenovaných docentov za rok 2020
- Tabuľka č. 9: Výberové konania na miesta vysokoškolských učiteľov uskutočnené v roku 2020
- Tabuľka č. 10: Kvalifikačná štruktúra vysokoškolských učiteľov
- Tabuľka č. 11: Prehľad akademických mobilit - zamestnanci v akademickom roku 2019/2020 a porovnanie s akademickým rokom 2018/2019
- Tabuľka č. 12: Informácie o záverečných prácach a rigorózných prácach predložených na obhajobu v roku 2020
- Tabuľka č. 13: Publikačná činnosť vysokej školy za rok 2020 a porovnanie s rokom 2019
- Tabuľka č. 14: Umelecká činnosť vysokej školy za rok 2020 a porovnanie s rokom 2019
- Tabuľka č. 15: Zoznam akreditovaných študijných programov k 31. 12. 2020
- Tabuľka č. 16: Zoznam študijných programov - odňatie priznaného práva, skončenie platnosti priznaného práva alebo zrušenie študijného programu v roku 2020
- Tabuľka č. 17: Zoznam udelených akreditácií habilitačného konania a inauguračného konania k 31. 12. 2020
- Tabuľka č. 18: Zoznam odňatých akreditácií habilitačného konania a inauguračného konania v roku 2020
- Tabuľka č. 19: Finančné prostriedky na výskumné projekty získané v roku 2020
- Tabuľka č. 20: Finančné prostriedky na ostatné (nevýskumné) projekty získané v roku 2020
- Tabuľka č. 21: Prehľad umeleckej činnosti vysokej školy za rok 2020

Tabuľka č. 1: Počet študentov vysokej školy k 31. 10. 2020

Vysoká škola	Stupeň štúdia	Denná forma				Externá forma				Spolu	
		občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	spolu	z toho ženy
fakulta1	1	135	33	39	16	184	60	16	5	374	114
	2	166	37	4	2	177	57	5	1	352	97
	3	6	4			16	4			22	8
spolu fakulta 1		307	74	43	18	377	121	21	6	748	219
spolu podľa stupňov	1	135	33	39	16	184	60	16	5	374	114
	2	166	37	4	2	177	57	5	1	352	97
	3	6	4	0	0	16	4	0	0	22	8
spolu vysoká škola		307	74	43	18	377	121	21	6	748	219

1+2 - študijné programy podľa § 53 ods. 3 zákona

Tabuľka č. 1a: Vývoj počtu študentov (stav k 31.10. daného roka)

Denná forma

Stupeň	2020	2019	2018	2017	2016	2015
1	174	141	162	171	203	242
2	170	83	99	143	240	395
3	6	6	6			
Spolu	350	230	267	314	443	637

Externá forma

Stupeň	2020	2019	2018	2017	2016	2015
1	200	311	263	314	281	328
2	182	284	240	355	448	404
3	16	12	8			
Spolu	398	607	511	669	729	732

V dennej aj v externej forme spolu

Rok	2020	2019	2018	2017	2016	2015
1	374	452	425	485	484	570
2	352	367	339	498	688	799
3	22	18	14	0	0	0
Spolu	748	837	778	983	1172	1369

1+2 - študijné programy podľa § 53 ods. 3 zákona

Tabuľka č. 2: Počet študentov, ktorí riadne skončili štúdium v akademickom roku 2019/2020

Vysoká škola	Stupeň štúdia	Denná forma				Externá forma				Spolu	
		občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	spolu	z toho ženy
fakulta 1	1	34	9			97	21	1		132	30
	2	33	12			104	34			137	46
	3									0	0
Spolu fakulta 1		67	21	0	0	201	55	1	0	269	76
Spolu podľa stupňov	1	34	9	0	0	97	21	1	0	132	30
	2	33	12	0	0	104	34	0	0	137	46
	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu vysoká škola		67	21	0	0	201	55	1	0	269	76

1+2 - študijné programy podľa § 53 ods. 3 zákona

Tabuľka č. 3a: Prijímacie konanie na študijné programy v prvom stupni a v spojenom prvom a druhom stupni v roku 2020

Denná forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	80	95	65	65	65	1,2	1,0	1,0	0,8
Spolu	80	95	65	65	65	1,2	1,0	1,0	0,8

Externá forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	100	22	12	12	10	0,2	1,0	0,8	0,1
Spolu	100	22	12	12	10	0,2	1,0	0,8	0,1

Z toho počet uchádzačov, ktorí získali stredoškolské vzdelanie v zahraničí

Študijný odbor	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	% z celkového počtu prihlášok	% z celkového počtu účasti	% z celkového počtu prijatia	% z celkového počtu zápisov
Bezpečnostné vedy	16	1	1	1	13,7	1,3	1,3	1,3
Spolu	16	1	1	1	13,7	1,3	1,3	1,3

Tabuľka č. 3b: Prijímacie konanie na študijné programy v druhom stupni v roku 2020

Denná forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	50	123	121	121	120	2,5	1,0	1,0	2,4
Spolu	50	123	121	121	120	2,5	1,0	1,0	2,4

Externá forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	120	5	5	5	5	0,0	1,0	1,0	0,0
Spolu	120	5	5	5	5	0,0	1,0	1,0	0,0

Z toho počet absolventov svojej vysokej školy					% z celkového počtu prihlášok	% z celkového počtu účasti	% z celkového počtu prijatia	% z celkového počtu zápisov
Študijný odbor	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis				
Bezpečnostné vedy	116	116	116	116	90,6	92,1	92,1	92,8
Spolu	116	116	116	116	90,6	92,1	92,1	92,8

Z toho počet uchádzačov, ktorí získali vzdelanie nižšieho stupňa v zahraničí

Študijný odbor	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	% z celkového počtu prihlášok	% z celkového počtu účasti	% z celkového počtu prijatia	% z celkového počtu zápisov
Bezpečnostné vedy					0,0	0,0	0,0	0,0
Spolu	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0

Tabuľka č. 3c: Prijímacie konanie na študijné programy v tret'om stupni v roku 2020

Denná forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	4	4	3	3	3	1,0	1,0	1,0	0,8
Spolu	4	4	3	3	3	1,0	1,0	1,0	0,8

Externá forma									
Študijný odbor	Plánovaný počet	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	Prihlášky/ plán	Prijatie/ účasť	Zápis/ prijatie	Zápis/ plán
Bezpečnostné vedy	6	6	6	6	6	1,0	1,0	1,0	1,0
Spolu	6	6	6	6	6	1,0	1,0	1,0	1,0

Z toho počet absolventov svojej vysokej školy

Študijný odbor	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	% z celkového počtu prihlášok	% z celkového počtu účasti	% z celkového počtu prijatia	% z celkového počtu zápisov
Bezpečnostné vedy	8	8	8	8	80,0	88,9	88,9	88,9
Spolu	8	8	8	8	80,0	88,9	88,9	88,9

Z toho počet uchádzačov, ktorí získali vzdelanie nižšieho stupňa v zahraničí

Študijný odbor	Počet prihlášok	Účasť	Prijatie	Zápis	% z celkového počtu prihlášok	% z celkového počtu účasti	% z celkového počtu prijatia	% z celkového počtu zápisov
Bezpečnostné vedy					0,0	0,0	0,0	0,0
Spolu	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0

Tabuľka č. 4: Počet študentov uhrádzajúcich školné (ak. rok 2019/2020)

Forma štúdia	Počet študentov		z toho počet študentov,				Počty študentov		Počet žiadostí o zníženie školného	Počet žiadostí o odpustenie školného
	stupeň	ktorým vznikla v ak. roku 2019/2020 povinnosť uhradiť školné	ktorým vznikla povinnosť uhradiť školné v externej forme	ktorým vznikla povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia	ktorým vznikla povinnosť uhradiť školné za štúdium v študijnom programe uskutočňovanom výlučne v inom ako štátnom	cudzincov, ktorí uhrádzajú školné	ktorým bolo školné znížené	ktorým bolo školné odpustené		
Denná forma	1	141				44				
	2	83				3				
	3	6								
Spolu denná forma		230	0	0	0	47	0	0	0	0
Externá forma	1	311	311			24				
	2	284	284			5				
	3	12	12							
Spolu externá forma		607	607	0	0	29	0	0	0	0
obe formy spolu	1	452	311	0	0	68	0	0	0	0
	2	367	284	0	0	8	0	0	0	0
	3	18	12	0	0	0	0	0	0	0
Spolu		837	607	0	0	76	0	0	0	0

Tabuľka č. 5: Podiel riadne skončených štúdií na celkovom počte začatých štúdií v danom akademickom roku k 31.12.2020

Študijný odbor	Stupeň dosiahnutého vzdelania	Forma štúdia	Akademický rok začatia štúdia					
			2019 / 2020	2018 / 2019	2017 / 2018	2016 / 2017	2015 / 2016	2014 / 2015
Bezpečnostné vedy	I.	Denná	0,0	0,0	66,7	73,4	83,0	69,4
Bezpečnostné vedy	II.	Denná	0,0	91,4	93,5	93,9	94,3	97,0
Bezpečnostné vedy	I.	Externá	0,0	0,0	74,6	84,0	80,2	74,8
Bezpečnostné vedy	II.	Externá	0,0	97,1	97,1	90,2	96,6	94,0

Tabuľka č. 6: Prehľad akademických mobilit - študenti v akademickom roku 2019/2020 a porovnanie s akademickým rokom 2018/2019

V roku 2019/2020

Fakulta	Fyzický počet vyslaných študentov	z toho ženy	Počet osobomesiacov vyslaných			Fyzický počet prijatých študentov	z toho ženy	Počet osobomesiacov, prijatých študentov		
			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)
VŠBM	11	4	46			10	5	40		
Spolu	11	4	46	0	0	10	5	40	0	0

V roku 2018/2019

Fakulta	Fyzický počet vyslaných študentov	z toho ženy	Počet osobomesiacov vyslaných			Fyzický počet prijatých študentov	z toho ženy	Počet osobomesiacov, prijatých študentov		
			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)
VŠBM	10	7				12	5			
Spolu	10	7	0	0	0	12	5	0	0	0

Rozdiel	1	-3	46	0	0	-2	0	40	0	0
Rozdiel v %	10,0	-42,9	0,0	0,0	0,0	-16,7	0,0	0,0	0,0	0,0

Tabuľka č. 7: Zoznam predložených návrhov na vymenovanie za profesora v roku 2020

P.č.	Meno a priezvisko	Odbor habilitačného konania a inauguračného konania	Dátum začiatku konania	Dátum predloženia ministromi	Zamestnanec vysokej školy (áno/nie)

Inauguračné konanie		V tom počet žiadostí mimo vysokej školy
Počet neskončených konaní: stav k 1.1.2020		
Počet neskončených konaní: stav k 31.12.2020		
Počet riadne skončených konaní k 31.12.2020		
Počet inak skončených konaní		
- zamietnutie		
- stiahnutie		
- iné (smrť, odňatie práva a pod.)		

Celkový počet predložených návrhov	Priemerný vek uchádzačov
------------------------------------	--------------------------



Tabuľka č. 8: Zoznam vymenovaných docentov za rok 2020

P.č.	Meno a priezvisko	Odbor habilitačného konania a inauguračného konania	Dátum začiatku konania	Dátum udelenia titulu	Zamestnanec vysokej školy (áno/nie)

Habilitačné konanie		V tom počet žiadostí mimo vysokej školy
Počet neskončených konaní: stav k 1.1.2020		
Počet neskončených konaní: stav k 31.12.2020		
Počet riadne skončených konaní k 31.12.2020		
Počet inak skončených konaní		
- zamietnutie		
- stiahnutie		
- iné (smrť, odňatie práva a pod.)		

Celkový počet vymenovaných docentov	Priemerný vek

Tabuľka č. 9: Výberové konania na miesta vysokoškolských učiteľov uskutočnené v roku 2020

Funkcia	Počet výberových konaní	Priemerný počet uchádzačov na obsadenie pozície	Priemerný počet uchádzačov, ktorí v čase výberového konania neboli v pracovnom pomere s vysokou školou	Priemerná dĺžka uzatvorenia pracovnej zmluvy na dobu určitú	Počet zmlúv uzatvorených na dobu neurčitú	Počet konaní bez uzatvorenia zmluvy	Počet konaní, do ktorých sa neprihlásil žiaden uchádzač	Počet konaní, kde bol prihlásený vš učiteľ, ktorý opätovne obsadil to isté miesto
Profesora	1	1	1		1	0	0	0
Docenta	3	3	3		3	0	0	0
Ostatné	1	1	1		1	0	0	0
Spolu	5	2,2	2,2	0,0	5	0	0	0

Počet miest obsadených bez výberového konania

Zamestnanec	Fyzický počet	Prepočítaný počet
VŠ učiteľ nad 70 rokov	0	0
Ostatní	0	0
Spolu	0	0

Počet obsadených funkčných miest docenta a profesora osobami bez príslušného vedecko-pedagogického titulu alebo bez umelecko-pedagogického titulu podľa § 77 ods. 2 zákona

Funkčné miesto	Počet
Docent	1
Profesor	0
Spolu	1

Tabuľka č. 10: Kvalifikačná štruktúra vysokoškolských učiteľov

Evidenčný prepočítaný počet vysokoškolských učiteľov k 31. 10. 2020

Fakulta	Spolu	Profesori, docenti s DrSc.	Docenti, bez DrSc.	Ostatní učitelia s DrSc.	Ostatní učitelia s PhD, CSc.	Ostatní učitelia bez vedeckej hodnosti	z toho ženy	Profesori, docenti s DrSc.	Docenti, bez DrSc.	Ostatní učitelia s DrSc.	Ostatní učitelia s PhD, CSc.	Ostatní učitelia bez vedeckej hodnosti
VŠBM	18	7	1	0	7	3	3				2	1
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
	0						0					
Spolu	18	7	1	0	7	3	3	0	0	0	2	1
Podiel v %	100	38,9	5,6	0,0	38,9	16,7	16,7	0,0	0,0	0,0	66,7	33,3
Spolu v roku 2020	16	1	4	0	7	4	5	0	0	0	3	2
Podiel v % 2020	100	6,3	25,0	0,0	43,8	25,0	31,3	0,0	0,0	0,0	60,0	40,0
Rozdiel 2020 - 2019	2	6	-3	0	0	-1	-2	0	0	0	-1	-1
Rozdiel v % 2020 - 2019	0,0	32,6	-19,4	0,0	-4,9	-8,3	-14,6	0,0	0,0	0,0	6,7	-6,7

Pozn.: Percentuálny podiel v jednotlivých kategóriách žien je z celkového počtu žien

Tabuľka č. 11: Prehľad akademických mobilit - zamestnanci v akademickom roku 2019/2020 a porovnanie s akademickým rokom 2018/2019

V roku 2019/2020

Fakulta	Fyzický počet vyslaných zamestnancov	z toho ženy	Počet osobodní vyslaných zamestnancov			Fyzický počet prijatých zamestnancov	z toho ženy	Počet osobodní, prijatých zamestnancov		
			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)
VŠBM	23	10	115			14	5	59		
Spolu	23	10	115	0	0	14	5	59	0	0

V roku 2018/2019

Fakulta	Fyzický počet vyslaných zamestnancov	Fyzický počet vyslaných	Počet osobodní vyslaných zamestnancov			Fyzický počet prijatých zamestnancov	Fyzický počet prijatých zamestnancov	Počet osobodní, prijatých zamestnancov		
			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)			programy ES	NŠP	iné (CEEPUS, NIL, ..)
VŠBM	22	10				24	10			
Spolu	22	10	0	0	0	24	10	0	0	0

rozdiel	1	0	115	0	0	-10	-5	59	0	0
rozdiel v %	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	-41,7	-50,0	0,0	0,0	0,0

Tabuľka č. 12: Informácie o záverečných prácach a rigorózných prácach predložených na obhajobu v roku 2020

Záverečná práca	Počet predložených záverečných prác	z toho počet prác predložených ženami	Počet obhájených prác	z toho počet prác predložených ženami	Fyzický počet vedúcich záverečných prác	z toho ženy	Fyzický počet vedúcich záverečných prác bez PhD.	z toho ženy	Fyzický počet vedúcich záverečných prác (odborníci z praxe)	z toho ženy
Bakalárska	133	30	132	30	20	7	19	6	9	1
Diplomová	135	46	135	46	25	4	2	0	12	2
Dizertačná	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rigorózna										
Spolu	268	76	267	76	45		21			3

Tabuľka č. 13: Publikačná činnosť vysokej školy za rok 2020 a porovnanie s rokom 2019

V roku 2020

Katégoria fakulta	AAA, AAB, ABA, ABB	ACA, ACB, BAA, BAB, BCB, BCI, EAI, CAA, CAB, EAJ	FAI	ADC, BDC	ADD, BDD	CDC, CDD	ADM, ADN, AEM, AEN	BDM, BDN, CBA, CBB	Ostatné	Spolu
VŠBM	1	2	1				3		14	
Spolu	1	2	1	0	0	0	3	0	14	0

V roku 2019

Katégoria fakulta	AAA, AAB, ABA, ABB	ACA, ACB, BAA, BAB, BCB, BCI, EAI, CAA, CAB, EAJ	FAI	ADC, BDC	ADD, BDD	CDC, CDD	ADM, ADN, AEM, AEN	BDM, BDN, CBA, CBB	Ostatné	Spolu
VŠBM	3		1				2		22	28
Spolu	3	0	1	0	0	0			22	28
Rozdiel	-2	2	0	0	0	0			-8	-28

Rozdiel v %	-66,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			-36,4	-100,0
-------------	-------	-----	-----	-----	-----	-----	--	--	-------	--------

**Tabuľka č. 14: Umelecká činnosť vysokej školy za rok 2020
a porovnanie s rokom 2019**

V roku 2020

Kategória fakulta	Z**	Y**	X**
Spolu	0	0	0

V roku 2019

Kategória fakulta	Z**	Y**	X**
Spolu	0	0	0

Rozdiel	0	0	0
Rozdiel v %	0,0	0,0	0,0

Tabuľka č. 15: Zoznam akreditovaných študijných programov k 31. 12. 2020

1. stupeň

Fakulta	Študijný odbor	Študijný program	Forma	Jazyky	Skratka titulu
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Denná	slovenský / anglický	Bc.
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Externá	slovenský / anglický	Bc.

2. stupeň

Fakulta	Študijný odbor	Študijný program	Forma	Jazyky	Skratka titulu
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Denná	slovenský / anglický	Ing.
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Externá	slovenský / anglický	Ing.

Spojený 1. a 2. stupeň

Fakulta	Študijný odbor	Študijný program	Forma	Jazyky	Skratka titulu

3. stupeň

Fakulta	Študijný odbor	Študijný program	Forma	Jazyky	Skratka titulu
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Denná	slovenský / anglický	PhD.
	Bezpečnostné vedy	Riadenie bezpečnostných systémov	Externá	slovenský / anglický	PhD.

**Tabuľka č. 17: Zoznam udelených akreditácií habilitačného konania
a inauguračného konania k 31.12.2020**

Fakulta	Odbor habilitačného konania a inauguračného konania

Tabuľka č. 18: Zoznam odňatých akreditácií habilitačného konania a inauguračného konania v roku 2020

Fakulta	Odbor habilitačného konania a inauguračného konania	Dátum odňatia

Výročná správa o hospodárení v rozsahu poskytnutej dotácie zo štátneho rozpočtu

V správe o hospodárení vysokej školy sú v tabuľkovej forme informácie o nákladoch, výnosoch a dotáciách Vysokej školy bezpečnostného manažérstva v Košiciach.

Náklady VŠBM boli vo výške 1 018 207,- EUR. Náklady skupiny 50 boli v hodnote 104 700,- EUR. Podstatnú časť z toho tvorili náklady na materiál, knihy, časopisy a kancelárske potreby. Náklady na obnovu laboratória, prístrojového vybavenia , výpočtová technika boli vo výške 3 929,- EUR.

Náklady na elektrickú energiu, plyn a tepelné hospodárstvo v čiastke 70 492,- EUR.

Náklady na služby v čiastke 212 102,- EUR.

Náklady na mzdy 332 139,- EUR, odvody sociálna a zdravotná poisťovňa 120 022,- EUR. Iné náklady na hospodársky rozvoj boli v čiastke 170 445,- EUR. Finančné náklady boli vo výške 1 666,- EUR.

Príjmy z dotácií zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva neboli poskytnuté z dôvodu dostatku finančných prostriedkov na vyplácanie sociálnych štipendií.

V tabuľkovej prílohe č. 4 sú rozpísané údaje sociálnej podpory-sociálne štipendia. Štipendia z vlastných zdrojov sme v rokoch 2019 a 2020 neposkytli. Motivačné štipendia boli priznané v roku 2019 vo výške 18 850,- EUR a v roku 2020 vo výške 17 600,- EUR v rámci dotačných zmlúv. V tabuľkovej prílohe sú uvedené jednotlivé údaje k čerpaniu všetkých týchto prostriedkov.

VŠBM skončila hospodárenie úspešne.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k . . 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo <input type="text"/>	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/> do <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/> Bezprostredne predchádzajúce obdobie od <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/> do <input type="text"/> 2 0 <input type="text"/>
IČO <input type="text"/>		
SID <input type="text"/> SK NACE <input type="text"/>		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
PSC Obec
Číslo telefónu / Číslo faxu /
E-mailová adresa

Zostavená dňa: <input type="text"/> . <input type="text"/> . 2 0 <input type="text"/>	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: <input type="text"/>	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: <input type="text"/>	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: <input type="text"/>
Schválená dňa: <input type="text"/> . <input type="text"/> . 2 0 <input type="text"/>			

Záznamy daňového úradu

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 É 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)		032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051				
Pokladnica	(211 + 213)	052		x		
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053		x		
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060				

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061		
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074		
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38				

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky **Vysoká škola bezpečnostného manažérstva M.M., n.o. Košice**, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky. **Prof.Ing. DrSc. Marián Mesároš , Riaditeľ, založená 15.07.2019**

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky. **Prof.Ing. DrSc. Marián Mesároš , Riaditeľ**

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. **Vzdelávanie , výchova a rozvoj telesnej kultúry**

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,

p) deriváty,

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázananej v minulých účtovných obdobiach.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane,

f) **zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),**

g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
 - uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - daňové poradenstvo,
 - ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	33	21
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia				16546,12			16546,12
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				16546,12			16546,12
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia				16546,12			16546,12
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	738149,75	73,95	3057449,50	75853,81	75853,81						3871527,01
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci	738149,75	73,95	3057449,50	75853,81	75853,81						3871527,01

bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia						3431732,20		
Prírastky								
Úbytky								
Presuny						439794,81		3871527,01

Stav na konci bežného účtovného obdobia						3871527,01		3871527,01
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6150	1359,56
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6638,78				6638,78
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie	221439,00				221439,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	1679390,00				1679390,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	214142,50				18457,30
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	56861,20				-270531,34
Spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	

Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu	158616,84	268674,47

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	34982,53	-25534,92
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver					1033466,30	1101065,12
Spolu					1033466,30	1101065,12

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				

od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	11600,00
Spolu	11600,00