

O B Č I A N S K E Z D R U Ž E N I E
VIKTÓRIA CENTRUM SALA, Dolná 524/1, 927 01 Šaľa

V ý r o č n á s p r á v a
za rok 2020

Šaľa, 12. júla 2021

1. DENNÝ STACIONÁR

1.1. Základné informácie o zariadení

Právna forma: občianske združenie

Podmienky vzniku a právne postavenie občianskeho združenia VIKTÓRIA CENTRUM SALA sú upravené zákonom č. 83/1990 Zb. o združení občanov v znení neskorších predpisov. Ďalej sa riadi zákonom toto občianske združenie zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, Opatrením Ministerstva financií SR z 1. decembra 2010 č. MF/24975/2010-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch určovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania, Zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Činnosť občianskeho združenia sa v neposlednom rade riadi stanovami.

Poslaním Občianskeho združenia „VIKTÓRIA CENTRUM SALA“ je zvýšenie kvality života občanov, predovšetkým seniorom, ktorým sa poskytuje sociálna služba a to iba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby.

Názov: VIKTÓRIA CENTRUM SALA

Sídlo: Dolná 524/1, 927 01 Šaľa

Poskytovateľ: neverejný

Druh sociálnej služby: Denný stacionár

Forma sociálnej služby: ambulantná

Právna forma: občianske združenie

Registrácia: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

IČO: 50411888

Štatutárny orgán: Bc. Ján Kilácskó – štatutár

Telefonický kontakt: +421 905 388 938

E-mail: kilacsko.jan@gmail.com

Výročná správa je vypracovaná v súlade s § 67a ods.7 zákona číslo 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov

Denný stacionár (ďalej len „stacionár“) je účelovým zariadením, ktorého poslaním je poskytovanie sociálnych služieb pre seniorov – prijímateľov sociálnej služby.

Vzhľadom na dôsledky starnutia populácie spojené s predlžujúcim sa vekom dožitia, spojených s nárastom počtu starších ľudí odkázaných na dlhodobú sociálno-zdravotnú starostlivosť, je potrebné vytvárať podmienky na dostupnosť a udržateľnosť tejto starostlivosti.

V stacionári podľa § 40 ods.1) v zmysle Zákona číslo 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby ak stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 tohto zákona a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa. Sociálna služba sa poskytuje ambulantnou formou (denne) iba v pracovných dňoch.

V stacionári sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, pracovná terapia a záujmová činnosť pre klientov.

1.2 Predmet činnosti a kapacita zariadenia

Do registra poskytovateľov sociálnych služieb bolo občianske združenie zaregistrované, podľa zákona číslo 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov Nitrianskym samosprávnym krajom ako vykonávanie sociálnej služby – VIKTÓRIA CENTRUM SALA (denný stacionár pre seniorov)

Poskytované sociálne služby podľa druhu zariadenia:

- Denný stacionár s počtom miest 38

Forma poskytovania služby:

- Ambulantná

Cieľová skupina:

- Podľa § 40 ods. 1) Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách sa v dennom stacionári poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby ak stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy číslo 3 tohto zákona a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V našom stacionári uskutočňujeme rôzne záujmové činnosti, ktoré našim klientom život spríjemňujú a rozširujú im ich komfortnú zónu . Každý deň je pre našich klientov niečím

novým, pripravujeme im rôzne aktivity čím sa môžu seniori učiť, posilňovať svoje kognitívne schopnosti pri rôznych slovných aktivitách, ktoré sú zamerané na pamäť, tvorivosť, slovnú zásobu (napr. vedomostná súťaž Najväčšie moria sveta, Najvyššie hory sveta atď.), prostredníctvom tabuli flipchart – sa realizuje hádanie tajničiek, dopĺňanie slov, vymyslieť čo najviac slov atď.), písomné cvičenia zamerané na krátkodobú a dlhodobú pamäť, tvorivosť, slovnú zásobu, schopnosť sa vyjadrovať. Zvyšovanie jemnej motoriky vykonávame prostredníctvom kreslenia, vymaľovaním predtlačených obrázkov, vystrihovaním obrázkov z papiera, trhaním papiera a nalepovaním ho na iný papier, pričom vytvárame nové obrazce.

Aktivity, ktoré sú zamerané na pamäť, ktorí naši klienti obľubujú je biblioterapia – individuálne čítanie, čítanie nahlas. Ďalšie obľúbené činnosti zamerané na pamäť sú spoločenské hry napr. „Človeče nehnevaj sa“, Karty – pexeso, čierny Peter, kvarteto, logické hry – puzzle, skladačky. Zaujímavou hrou, ktorú naši klienti – seniori obľubujú je hra s loptou, zameraná na pamäť a jemnú motoriku.

Ďalšou činnosťou dôležitou pre našich klientov sú zdravotné cvičenia, ktoré pomáhajú udržiavať ich zdravotný stav.

Nasledujúce činnosti, ktoré naši klienti obľubujú sú predovšetkým rôzne tvorivé práce ergoterapia - napr. práca s papierom – lepenie, skladanie, strihanie, robenie guľiek a nalepovanie, servítková technika na sklo, farbenie, rôzne práce súvisiace s danou tematikou (Veľká noc, Deň matiek, Deň žien, Valentín, Sviatok všetkých svätých, Vianoce).

Ručné práce – háčkovanie, pletenie, vyšívanie, maľovanie veľkonočných vajčiek, zhotovovaním srdiečok na deň matiek ktorými sa môžu naši klienti pochváliť.

Ďalšou činnosťou je arteterapia, ktorá posilňuje jemnú motoriku a jej posilňovanie respektíve zvyšovanie vykonávame prostredníctvom kreslenia, vymaľovaním predtlačených obrázkov, vystrihovaním obrázkov z farebného papiera, trhaním papiera a nalepovaním ho na iný papier, pričom vytvárame nové obrazce.

Klienti - prijímatelia tiež počúvajú a spievajú ľudové piesne pri rôznych posedenia napr. Veľkonočné sviatky, Deň žien, Deň matiek, Deň otcov, Vianočné sviatky. Oddychovou činnosťou sú pre našich klientov relaxačné kreslá, radi ich využívajú a pomáhajú im v udržiavaní ich zdravotného stavu. Ďalšou oddychovou činnosťou je predovšetkým každodenný poobedňajší oddych v polohovaných kreslách. Práve aktivita a činnosť i vo vysokom veku znižuje rôzne negatívne následky starnutia. Naopak fyzická nečinnosť i spomalenie mozgových funkcií pôsobí na seniorov priamo negatívne, a vedie k väčšej nesebestačnosti a závislosti na starostlivosti iných.

Ku každému seniorovi je nevyhnutné, aby sociálna pracovníčka volila individuálny prístup. Čo zaujíma jedného seniora, nemusí zaujímať druhého seniora. U aktivít v našom dennom stacionári je veľmi dôležitá spoločenská funkcia, ide o kontakt s druhými ľuďmi, a to rovesníkmi, a práve tým sú seniori vytrhnutí z osamelosti a izolácie. Čím lepšie budú zamestnanci denného stacionára rozumieť potrebám a pocitom, ktorými ochoreniami seniori trpia, tým bude pre nich starostlivosť o nich oveľa ľahšia. Práve sociálna pracovníčka zohráva dôležitú funkciu v dennom stacionári u seniorov, ktorá vedie aktivity a terapie, svojou komunikáciou, empatiou a odbornosťou naplňa potreby seniorov v kognitívnej, senzorickej a motorickej oblasti.

1.3 Popis súčasného stavu zariadenia

V stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

Ku 31. 12. 2020 bolo v stacionári zmluvne zviazaných 6 prijímateľov so stupňom odkázanosti u všetkých vyššou ako III. stupeň. Z uvedeného počtu bol 1 muž a 5 žien. Veková štruktúra bola nasledovná:

- 63 - 74 rokov 2 prijímatelia
- 75 – 79 rokov 1 prijímateľ sociálnej služby
- 80 – 84 rokov 2 prijímatelia sociálnej služby
- 85 – 89 rokov 1 prijímateľ sociálnej služby

Celkový počet zamestnancov k 31. 12. 2020 bol nasledovný:

- Sociálny pracovník 1
- Riaditeľ zariadenia 1
- Zástupca riaditeľa 1 (na polovičný úväzok zástupca pracoval v stacionári)

Systém všetkých procesov je orientovaný na prijímateľa sociálnej služby, uspokojovanie jeho potrieb, s dôrazom na jeho zdravotný stav. Podpora všetkých činností vedúcich k spokojnosti prijímateľa je hlavným cieľom zariadenia. Kvalita poskytovaných služieb spočíva v profesionálnom a odbornom správaní zamestnancov zariadenia, ich ochote, prístupe ku prijímateľovi, flexibilita a pomoci vo všetkom čo prijímateľ potrebuje.

Je nutné uviesť i nasledovné skutočnosti, ktoré ovplyvnili chod nášho denného stacionáru a to predovšetkým pandémie COVID – 19, ktorá následne spomalila chod stacionáru a predovšetkým poskytovanie požadovaných služieb v plnom rozsahu a v neposlednom rade zvyšovanie techník rozvoja činností smerujúcich na rozvoj kognitívnych schopností klientov.

2. VYBAVENIE ZARIADENIA

Priestory stacionára sa nachádzajú v budove na ulici Dolná 524/1 Šaľa, ktoré sú riešené bezbariérovou na prvom poschodí s výťahom, so zreteľom na bezpečnosť a spokojnosť prijímateľov sociálnej služby.

Odborný tím so skúsenosťami v práci so seniormi v zariadení ponúka: sociálne služby s dennou starostlivosťou so zameraním na stimulačné a preventívne programy, individuálny prístup k potrebám prijímateľa, rešpektovanie a riešenie problémov prijímateľov.

V stacionári sú vytvárané priestory pre sebarealizáciu prijímateľov. Okrem toho je poskytovaná individuálna fyzioterapia – relaxačné kreslá (polohovateľné).

Prijímateľom sú počas prevádzkovej doby k dispozícii činnosti v zmysle ich individuálnych plánov týkajúcich sa aktívnej terapie a záujmovej činnosti (na precvičovanie

krátkodobej a dlhodobej pamäte, nácvik pamäťových, kognitívnych schopností, spoločenské hry (tak ako je uvedené bližšie v časti 1.2).

V zariadení sa nachádzajú tieto miestnosti:

- spoločenská a terapeutická miestnosť
- pre každého klienta je pripravená stolička
- oddychová miestnosť
- WC muži s umývadlom,
- WC ženy s umývadlom,
- WC pre zamestnancov,
- sprcha pre klientov zariadenia,
- vstupná chodba so šatňou pre klientov a personál,
- sklad,
- výdajňa jedál (kuchynka), kde sa pripravujú denne desiata pre klientov.

Oddychová miestnosť je vybavená 19 relaxačnými kreslami (polohovateľnými).

Spoločenské miestnosti sú vybavené pohodlnou sedacou súpravou, rádiom a nábytkom.

3. ZHODNOTENIE ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

V súlade s § 4 ods. 2 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení VIKTÓRIA CENTRUM SALA účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupov informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky k 31.12.2020 VIKTÓRIA CENTRUM SALA zostavila výkaz o príjmoch a výdavkoch a výkaz o majetku a záväzkoch, ktoré tvoria účtovnú závierku v jednoduchom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania k dani z príjmov za rok 2020.

Rok 2019 bol prvým rokom, kedy Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR SR“) začalo s poskytovaním finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach podmienených odkázanosťou podľa § 71 ods.6 a § 78a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zároveň musíme uviesť, že v tomto trende pokračovalo MPSVR SR i v roku 2020. Finančný príspevok bol počas celého roku 2020 poskytovaný na základe Zmluvy číslo 1956/2020-M_ODFSS. Príspevok sa poskytuje podľa formy sociálnej služby, štruktúry prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a počtu miest v zariadení zapísaného v registri poskytovateľov sociálnych služieb v konkrétnom zariadení sociálnych služieb. Finančný príspevok bol účelovo určený na pokrytie časti výdavkov na mzdy a odvody zamestnancov. Príspevok na jedno miesto na deň VIKTÓRIA CENTRUM SALA (denný stacionár) bol vypočítaný vo výške 8,72510 €. Spolu za rok predstavovala finančnú čiastku 83 220,- €. Nevyčerpaný príspevok (predstavuje finančnú čiastku 62 829,45 €) z dôvodu neuzatvorenia zmluvy, neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby viac ako 20 po sebe nasledujúcich dní a z dôvodu poskytovania sociálnej služby v rozsahu

menšom ako 80 hodín bol nevyčerpaný finančný príspevok vrátený na MPSVR SR na základe štvrťročných zúčtovaní v roku 2020.

Zúčtovanie	83 220,00 €	
1.	štvrťrok (vrátené finančné prostriedky)	15 844,78 €
2.	štvrťrok detto	15 433,70 €
3.	štvrťrok detto	16 158,89 €
4.	štvrťrok detto	15 391,08 €
Disponibilný zdroj príspevku MPSVR SR	20 390,55 €	

Najvýznamnejším zdrojom financovania stacionáru v roku 2020 bol finančný príspevok z MPSVR SR, ktorý bol poskytnutý na základe zmluvy o poskytovaní finančného príspevku v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z.

3.1 Prehľad o príjmoch a výdavkoch

	Príjmy v €	Výdavky v €	Zostatok v € k 31.12.2020
Celkom	23 621,55	23 658,11	- 36,56

3.2 Prehľad o príjmoch a výdavkoch v členení podľa zdrojov

Príjmy:

dotácia zo štátneho rozpočtu podľa § 78 a zákona č. 448/2008 Z. z.	20 370,55 €
úhrady od klientov	2 693,00 €
úhrady za desiatu	538, 00 €

Výdavky:

-	zásoby (potraviny na prípravu desiatej)	235,17 €
-	služby	2 457,00 €
-	mzdy	13 200,12 €
-	platby poisťného a príspevky	7 170,43 €
-	tvorba sociálneho fondu	79,47 €
-	ostatné výdavky	479,36 €

3.3 Stav a pohyb majetku, pohľadávok a záväzkov

-	Dlhodobý majetok	0,00 €
-	Zásoby	0,00 €
-	Pohľadávky	0,00 €
-	Finančný majetok:	24 349,80 €
	Peniaze a ceniny	12 029, 73 €
	Účty v banke	12 320, 07 €
-	Záväzky	0,00 €
-	Rezervy	0,00 €
-	Úvery	0,00 €
-	Opravné položky k nadobudnutému majetku	0,00 €

3.4 Ekonomicky oprávnené výdavky

Ekonomicky oprávnené výdavky (ďalej len „OEV“) na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2020.

	Názov položky/podpoložky	Výška EOV spolu	Výška EOV z posk. FP na soc. služby
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	13 220,12	13 220,12
	z toho: odmeny	0	0
	počet zamestnancov:	3	3
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	7 170,43	7170,43
c)	tuzemské cestovné náhrady		
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie		
e)	výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov		
f)	dopravné	0,00	0,00
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov		
h)	nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	2 400	0,00
i)	výdavky na služby+ ostatné výdavky	851,00	

	z toho: stravovanie	538,00	
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca		
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	0,00	0,00
	SPOLU /výška uhradených EON/ (a)+b)+c)+d)+e)+f)+q)+h)+i)+j)+k))	23 641,55	20 390,55
	EON/1 prijímateľ sociálnej služby za rok 2018 (počet klientov - kapacita 38)	622,15	536,59

3.5 Výrok audítora

Za rok 2020 VIKTÓRIA CENRTUM SALA, občianske združenie, nespĺňalo kritéria na to, aby bol vykonaný audit. Preto **nepredkladáme** výrok audítora.

Bc. Ján Kilácskó v.r.
štatutár občianskeho združenia