

Konsolidovaná výročná správa

(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)

Obce Ludanice

za rok 2020

Predkladá: Matúš Dočkalík
Vypracoval: Eva Ivanová
Podklady: Mgr. V. Káčer, A.Žaková

V Ludaniciach, júl 2021

.....

starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
3.1 Rozpočtové organizácie	6
3.2 Komentár ZŠ s MŠ Ludanice o hospodárení s finančnými prostriedkami	12
4. Poslanie, vízie, ciele	15
5. Základná charakteristika obce	16
5.1 Geografické údaje	16
5.2 Demografické údaje	16
5.3 Ekonomické údaje	17
5.4 Symboly obce	17
5.5 História obce	17
5.6 Pamiatky	18
5.7 Významné osobnosti obce	18
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	19
6.1. Výchova a vzdelávanie	19
6.2 Zdravotníctvo	19
6.3 Sociálne zabezpečenie	19
6.4 Kultúra	21
6.5 Hospodárstvo	21
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	22
7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020	22
7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020	23
7.3 Rozpočet na roky 2021 - 2023	24
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a dcérsku účtovnú jednotku	25
8.1 Majetok	25
8.2 Zdroje krytia	26
8.3 Pohľadávky	27
8.4 Záväzky	28
9. Hospodársky výsledok za rok 2020 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a dcérsku účtovnú jednotku	28
9.1 Konsolidácia účtovnej jednotky	30
10. Ostatné dôležité informácie	32
10.1. Prijaté granty a transfery	32
10.2. Poskytnuté dotácie	33
10.3. Správa obecného majetku a ostatné činnosti	33
10.4 Odpadové hospodárstvo za rok 2020	34
10.5 Predpokladaný budúci vývoj	35
10.6 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	35

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka k 31.12.2020: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

1. Úvodné slovo starostu obce

Výročná správa za rok 2020 predstavuje súhrn činností obce v hodnotovom vyjadrení. Našou snahou bolo zabezpečenie potrieb v prospech občanov našej obce i návštevníkov a to pri dodržiavaní rozpočtových pravidiel. Obec Ludanice a taktiež obecné zastupiteľstvo sa intenzívne snaží o všestranný rozvoj našej obce. Súčasťou diania v obci sú aj stretnutia starostu obce s občanmi, ktoré sa uskutočnili 07.03.2020 a 11.12.2020. Na týchto stretnutiach má každý občan príležitosť sa vyjadriť k aktuálnym otázkam života v obci.

Dňa 13.februára 2020 boli na 2. mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva schválené zmeny a doplnky územného plánu obce Ludanice a miestnej časti Mýtna Nová Ves. V súvislosti s formálnou úpravou označenia plochy nad železničnou stanicou sme v zmysle teraz už platného územného plánu obce podpísali zmluvu so Slovenským pozemkovým fondom Bratislava o bezplatnom prevode tejto plochy do majetku obce na účely vytvorenia zberného dvora v hodnote 52 100 € (podľa znaleckého posudku). Je mojou víziou vybudovať na tomto mieste veľký a fungujúci zberný dvor, pretože súčasné riešenie nie je až tak dobré z kapacitných dôvodov a aj z dôvodu, že v blízkosti sú záhrady rodinných domov.

Dotáciu od predsedu vlády vo výške 20 000 € sme úspešne získali vďaka tomu, že ide o inovačné riešenie správy a údržby obce v podobe znižovania lokálnych emisií v obci a ekologicky prijateľné inovačné riešenie. V októbri bol zakúpený elektromobil CENTRO METRO.

Pre lepšiu informovanosť obyvateľov sa uverejňujú všetky podstatné a relevantné oznamy na webovú stránku obce, a aj na facebookovú stránku obce Ludanice, kde si obyvatelia môžu prečítať potrebné oznamy, ak ich nepočuli v obecnom rozhlase.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Ludanice
Adresa: SNP 448, 956 11 Ludanice
Telefón: 038/5319139, 5319140, 5319850, 5319010
e-mail: obecludanice@obecludanice.sk
web: www.obecludanice.sk
Okres: Topoľčany
Kraj: Nitriansky
IČO: 310689
DIČ: 2021315461

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Dňa 10. 11. 2018 sa konali voľby do orgánov samosprávy obcí. Volebné obdobie 2014 – 2018 sa skončilo dňa 07. 12. 2018 a súčasne začalo nové volebné obdobie 2018 – 2022.

Starosta obce: Matúš Dočkalík od 07. 12. 2018

Zástupca starostu obce: Ing. Marek Miko od 07. 12. 2018 do 29.05.2020

Zástupca starostu obce: Vladimír Krajčovič od 12.06.2020

Hlavný kontrolór obce: Ing. Ernest Barát je zamestnancom obce, ktorého volí a odvoláva OZ. Po opätovnom zvolení je v pracovnom pomere od 1.3.2015 na 6-ročné funkčné obdobie s úväzkom 0,2 % fondu pracovnej doby.

Obecné zastupiteľstvo:

Vladimír Krajčovič, Monika Gígelová, Silvester Bilík od 07. 12. 2018

Ing. Marek Miko, Ing. Vladimír Čaniga, BcA. Marek Mosnár Dis.Art,
Peter Lonek, Mgr. Martina Budajová, od 07. 12. 2018 do 29.05.2020
Martin Zelenák od 06.12.2019 do 29.05.2020

Lukáš Genšor, Bc. Bohumír Donoval, Bc. Andrej Štaffen,
Vladimír Čerňan od 12.06.2020
Vladimír Košecký od 31.07.2020 do 06.01.2021

Komisie:

KOMISIA finančná, výstavby a správy obecného majetku
2018 – 2022

Predseda komisie: Ing. Marek Miko do 29.05.2020
Vladimír Čerňan od 12.06.2020

Podpredseda komisie: Vladimír Krajčovič

Členovia komisie: Vladimír Krajčovič, Ing. Katarína Benzová, Bc. Bohumír Donoval,
doc. PaDr. Jozef Kapusta, Phd
Silvester Bilik, Bc. Bohumír Donoval, Lukáš Genšor, Monika Gígelová,
Bc. Andrej Štaffen,

Ing. Vladimír Čaniga, BcA. Marek Mosnár Dis. Art, do 29.05.2020

KOMISIA kultúry, školstva, športu a sociálneho zabezpečenia
2018 - 2022

Predseda komisie: Monika Gígelová

Členovia komisie: Jozef Macko, Mgr. Henrich Nemec, Ing. Katarína Piterková,
Mgr. Martina Budajová, BcA. Marek Mosnár, Dis.Art, Ing. Marek Miko,
do 29.05.2020
Ing. Hana Čanigová do 22.01.2020
Lukáš Genšor, Bc. Andrej Štaffen od 12.06.2020

KOMISIA na ochranu verejného poriadku a životného prostredia
2018 – 2022

Predseda komisie: Peter Lonek do 29.05.2020
Vladimír Čerňan od 12.06.2020

Členovia komisie: Silvester Bilik, Vladimír Krajčovič, Mgr. Juraj Sedlár
Mgr. Martina Budajová do 29.05.2020
Bc. Andrej Štaffen od 12.06.2020

KOMISIA výstavby a územného plánovania
2018 – júl/2020

Predseda komisie: Ing. Vladimír Čaniga

Členovia komisie: Peter Lonek, Vladimír Krajčovič

KOMISIA na ochranu verejného záujmu a vybavovanie sťažností
2018 – 2022

Predseda komisie: Vladimír Krajčovič

Členovia komisie: Silvester Bilik,
Mgr. Martina Budajová, BcA. Marek Mosnár, Dis.Art do 29.05.2020
Lukáš Genšor od 12.06.2020

Obecný úrad:

zabezpečuje organizačné a administratívne práce, súvisiace s chodom obce. Pracovníkov obecného úradu a ich prácu organizuje starosta obce.

Zoznam zamestnancov k 31. 12. 2020

Mgr. Zdenka Bisáková – materská dovolenka – od 16.11.2019

Eva Ivanová, účtovníčka

Ing. Božena Vargová, ekonómka

Pavol Buday, vodič, údržbár

Radovan Mikát – vodič, údržbár

Ing. Milan Lukáč, samostatný odborný referent

Nikola Beňová, samostatný odborný referent – do 31.10.2020

Frederik Gígel, referent – do 29.02.2020

Ľudovít Šmíd, referent – od 01.04.2020

Anna Heuerová, upratovačka, od 01.09.2020

Anna Balajková, samostatný odborný referent – od 01.12.2020

§ 10 zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi

Burkovič Ľ., Burkovičová B.,

§ 54 podpora pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie vo veku 50 rokov a viac

01.03.2019-29.02.2020

Š. Fiantok, V. Šupa, A. Uhlár

§ 50j podpora rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti

15.07.2020 – 30.09.2020

M.Paulen, Š. Fiantok

Zoznam osôb pracujúcich na Dohody o vykonaní práce v roku 2020

1. Frederik Gígel – skladník CO Ludanice a Mýtna Nová Ves - 01–02/2020
2. Erik Škreko – výpomoc pri zabezpečovaní kultúrnych a športových akcií 01-12/2020
3. MUDr. Anna Teťáková – posudková lekárka pre opatrovaných občanov 22.01.2020
4. Ing. Katarína Francová – obstaranie a zabezpečenie prerokovania Zmien a doplnkov č.1 Územného plánu obce Ludanice 11/2019-5/2020
5. Ing. Milan Lukáč – doručenie oznámení o čase a mieste konania volieb do NR SR v roku 2020 - od 23.01.20 do 04.02.2020
6. Eva Ivanová - skladník CO Ludanice a Mýtna Nová Ves - 03/2020
7. Margita Valentová – zabezpečenie poriadku v dome smútku v Mýtnej N. Vsi- 03-12/2020
8. Ľudovít Šmíd - skladník CO Ludanice a Mýtna Nová Ves - 04-12/2020
9. Eugen Guliš – stavebný dozor na stavbe Rekonštrukcia chodníka v Mýtnej Novej Vsi – časť Dedina od 15.05.2020 do 31.07.2020
10. Ing. Milan Lukáč - sčítanie domov a bytov v roku 2021 - 07-12/2020
11. Nikola Beňová – sčítanie domov a bytov v roku 2021- 07-12/2020
12. MUDr. Anna Teťáková – posudková lekárka pre opatrovaných občanov 23.09.2020
13. MUDr. Anna Teťáková – posudková lekárka pre opatrovaných občanov 29.09.2020
14. Eugen Guliš – vypracovanie technologického postupu prác pri zbúraní RD v Mýtnej Novej Vsi – 15.10.2020
15. Eva Burkovičová upratovanie budov vo vlastníctve Obce Ludanice 01-08/2020
16. Eva Burkovičová upratovanie budov vo vlastníctve Obce Ludanice - 11.11.20 do 30.11.20
17. MUDr. Anna Teťáková – posudková lekárka pre opatrovaných občanov 02.12.2020
18. Matúš Gígel – roznos rozhodnutí na daň z nehnuteľnosti, daň za psa a na poplatok za zmesový komunálny odpad za rok 2020 - 15.04.2020 do 21.05.2020
19. Bohumil Cifra- pomocné práce pri čistení verej. priestranstiev a budov - 08-12/2020

Všeobecne záväzné nariadenie obce schválené v roku 2020

- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 1/2020 o územnom rozvoji**, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť Územného plánu obce Ludanice vrátane Zmien a doplnkov 1/2020, účinnosť od 13.02.2020
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 2/2020**, ktorým sa určuje výška príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Ludanice, účinnosť od 01.09.2020
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 3/2020**, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk a domov smútku na území obce Ludanice, účinnosť od 01.01.2021
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 4/2020**, ktorým sa schvaľujú podmienky držania zvierat a ich chovu na území obce Ludanice, účinnosť od 01.01.2021
- **Dodatok č.1 k Všeobecne záväznému nariadeniu Obce Ludanice č. 1/2015** o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach v Obci Ludanice (Trhový poriadok), účinnosť od 01.01.2021
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 5/2020** o dani z nehnuteľnosti, účinnosť od 01.01.2021
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 6/2020**, ktorým sa určuje výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školského klubu detí a školskej jedálne pri základnej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Ludanice na rok 2021, účinnosť od 01.01.2021
- **Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 7/2020**, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2019, ktorým sa určuje výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školského klubu detí a školskej jedálne pri základnej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Ludanice na rok 2020, účinnosť od 29.12.2020

3.1 Rozpočtové organizácie

Obec vo svojej zriaďovateľskej kompetencii zriadila Základnú školu s materskou školou ako samostatný právny subjekt od 01.01.2009

Štatutárny zástupca : Mgr. Vladimír Káčer – riaditeľ

Adresa: Hviezdoslavova 415/40
95611 Ludanice

Materiálno-technické podmienky

Škola disponuje 16 učebňami a špeciálnou učebňou / počítačová učebňa/. Žiaci majú k dispozícii telocvičňu, malé asfaltové ihrisko, doskočisko, priestor na vrh guľou, detské ihrisko a multifunkčné ihrisko. Všetci žiaci majú možnosť stravovať sa v školskej jedálni. Na škole sú zriadené tri oddelenia ŠKD. Počas školského roka 2020/2021 pracovalo na škole 21 krúžkov záujmovej činnosti: Pohybová príprava 2.-4.roč., Chobotničky, Športový krúžok 5.-9.roč., Donaldgym Ludanice, staršie a mladšie, Šikovné mačičky, Usilovné mravce, Športom ku zdraviu, Robot sapiens, Silva klub, Veveričky, Zábavníček, Praktická angličtina, Rybičky, Biologický krúžok, Kultúra slova, Florbalový, Slovenčina na slovíčko, Matematický krúžok, Stolnotenisový, VIP angličtina.

Pandemická situácia v šk. roku roku 2020/21

- Rozhodnutie číslo: 2020/17949:1-A1810 - zmena termínu jesenných prázdnin
- mimoriadne prerušenie školského vyučovania od 26.10.2020 do odvolania
- Rozhodnutie číslo: 2020/18259:1-A1810 - obnova šk. vyučovania v základných školách pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v piatom až deviatom ročníku od 10.11.2021
- Rozhodnutie číslo: 2020/18259:2-A1810 - obnova šk. vyučovania v základných školách v malých skupinách pre žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia od 16.11.2021
- Rozhodnutie číslo: 2020/18259:3-A1810 - obnovuje školské vyučovanie v základných školách v piatom až deviatom ročníku, v stredných školách, v základných umeleckých školách a v jazykových školách pre žiakov a poslucháčov, ktorí spĺnia podmienky uvedené v bode B.1. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 760 zo 4. decembra 2020 a vo vyhláske Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky č. 32/2020 V. v. SR, ktorou sa nariaďujú opatrenia pri ohrození verejného zdravia k preukazovaniu sa negatívnym výsledkom testu na ochorenie COVID19 pred vstupom do priestorov škôl od 7.12.2020
- Rozhodnutie číslo: 2020/18259:4-A1810 - vianočné prázdniny sa v školskom roku 2020/2021 uskutočnia vo všetkých základných školách a stredných školách v termíne od 21. decembra 2020 do 8. januára 2021.
- v materských školách sa v termíne od 21. decembra 2020 do 8. januára 2021 prerušuje prevádzka, ak tak rozhodne zriaďovateľ podľa jeho možností a podmienok.
- polročné prázdniny v termíne 1. februára 2021 sa neuskutočnia. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2021 (pondelok). 11.12.2020
- Rozhodnutie číslo: 2021/9113:1-A1810 - v školskom roku 2020/2021 sa zrušuje testovanie žiakov 5.ročníka
- riadny termín na vyskúšanie a hodnotenie žiakov za prvý polrok šk. roka 2020/2021 sa predlžuje do 31.3.2021. 4.1.2021
- Rozhodnutie číslo: 2021/9418:2-A1810 - s účinnosťou od 11. januára 2021 mimoriadne prerušuje školské vyučovanie v školách a prevádzku školských zariadení
- Rozhodnutie číslo: 2021/10124:1-A1810 - prijímacie konanie na stredné školy. 26.1.2021
- Rozhodnutie číslo: 2021/10079:1-A1810 - obnovenie školského vyučovania v základných školách na prvom stupni a materských školách od 8.2.2021
- Rozhodnutie číslo: 2021/10079:2-A1810 - obnovenie školského vyučovania v základných školách na prvom stupni a materských školách

- Rozhodnutie číslo: 2021/10079:3-A1810 - prednostne pre deti zamestnancov s nevyhnutným prezenčným výkonom práce od 8.3.2021
- mení rozhodnutie č. 2021/10079:2-A1810 z 2. marca 2021 takto: v úvodnej vete sa slová „21. marca“ nahrádzajú slovami „6. apríla“
- Rozhodnutie číslo: 2021/10079:4-A1810 - mení rozhodnutie č. 2021/10079:2-A1810 z 2. marca 2021 v znení rozhodnutia č. 2021/10079:3-A1810 z 19. marca 2021 takto: v úvodnej vete sa slová „6. apríla“ nahrádzajú slovami „11. apríla“.
- Rozhodnutie číslo: 2021/11929:1-A1810 - s účinnosťou od 12. apríla 2021 v súlade s podmienkami uvedenými v uznesení vlády Slovenskej republiky č. 160 zo 17. marca 2021 v znení uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 169 z 24. marca 2021 a uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 176 z 31. marca 2021 obnovuje školské vyučovanie v základných školách na prvom stupni a v materských školách
- Rozhodnutie číslo: 2021/12811:1-A1810 - obnovenie školského vyučovania vo všetkých školách podľa COVID AUTOMATU
- Rozhodnutie číslo: 2021/13405:1-A1810 - obnovenie školského vyučovania vo všetkých školách od 17.5.2021
- Všetci žiaci mali počas dištančného vzdelávania sprístupnenú platformu MS Teams, 365-ka a Edupage. 6 žiakom bola zapožičaná výpočtová technika.

Analýza práce školy v šk. roku 2020/2021

ŠPORTOVÉ SÚŤAŽE

- Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava : **1.miesto mládež B veľké skladby**
 Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava : **2.miesto mládež A veľké skladby**
 Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava : **Absolútny víťaz festivalu**
 Okresné kolo Tanečný kolotoč Topoľčany : **1.miesto juniory show dance veľké skladby**
 Okresné kolo Tanečný kolotoč Topoľčany : **2.miesto deti show dance veľké skladby**

VEDOMOSTNÉ A UMELECKÉ SÚŤAŽE

Celoslovenské kolá

1.kolo

Septembrová Enviropátračka – Doprava 6+

1. miesto - Mravenisko z Ludaníc

Septembrová Enviropátračka – Doprava 10+

1. miesto - Silvaklub z Ludaníc (Tamara Lieskovcová)
 2. miesto - Silvaklub z Ludaníc (Sabína Kollárová)

Septembrová Enviropátračka – Doprava 13+

2. miesto - Silvaklub z Ludaníc (Vanesa Čuláková)
 2. miesto - Silvaklub z Ludaníc (Katarína Kapustová)

2.kolo

Októbrová Enviropátračka – Stromy 10+

3. miesto - Silvaklub - Ludanice (Tamara Lieskovcová)

3.kolo

Novembrová Enviropátračka – Odpady 6+

1. miesto – Klub Mravenisko- Ludanice

Novembrová Enviropátračka – Odpady 10+

1. miesto- Silvaklub - Ludanice (Alexandra Sedlárová)
2. miesto- Silvaklub - Ludanice (Tamara Lieskovcová)

4.kolo

Januárová Enviropátračka – Živočíchy 10+

- 2.miesto: Tamara Lieskovcová zo Silvaklubu z Ludaníc

5.kolo

Februárová Enviropátračka – Slovensko 6+

- 1.miesto: Klub Mravenisko z Ludaníc

Februárová Enviropátračka – Slovensko 10+

- 2.miesto: Tamara Lieskovcová zo Silvaklubu z Ludaníc
- 3.miesto: Jakub Košecký zo Silvaklubu z Ludaníc

Februárová Enviropátračka – Slovensko 13+

- 3.miesto: Vanesa Čuláková zo Silvaklubu z Ludaníc

6.kolo

Marcová Enviropátračka – Voda 6+

- 1.miesto: Klub Mravenisko z Ludaníc

Marcová Enviropátračka – Voda 10+

- 2.miesto: Tamara Lieskovcová zo Silvaklubu z Ludaníc
- 3.miesto: Alexandra Sedlárová zo Silvaklubu z Ludaníc

Marcová Enviropátračka – Voda 4+

- 1.miesto: Kluby Chobotníčky a Mačičkovo z Ludaníc
- 2.miesto: Okresné kolo Topoľčany : **Biblická olympiáda**
- 5.miesto: Okresné kolo Topoľčany: **Biologická olympiáda C**
- 6.miesto: Okresné kolo Topoľčany: **Biologická olympiáda D**
- Účast': Okresné kolo Topoľčany : **Olympiáda z ANJ 1A, 1B**
- 6.miesto: Okresné kolo : **Technická olympiáda A**
- 7.miesto: Okresné kolo : **Technická olympiáda B**
- Účast': Okresné kolo : **Matematická olympiáda M5,7,8,9**
- Účast': Okresné kolo Topoľčany: **Matematická olympiáda Z9**
- Účast': **Junior internet - Amavet**
- Účast': **Fyzikálny adventný kalendár**
- 3.miesto: Krajské kolo Nitra: **Festival vedy a techniky**
- 1.miesto: Krajské kolo Žiar nad Hronom: **Cena za úsilie FLL**
- 2.miesto: Krajské kolo Žiar nad Hronom: **Robot Game FLL**

VEDOMOSTNÉ A UMELECKÉ SÚŤAŽE organizované školou

Školské kolo : Matematická pytagoriáda P3,4,5,6,7,8

Školské kolo : Matematická olympiáda M5,7,8,9

Školské kolo : Biologická olympiáda C, D

Školské kolo : Fyzikálna olympiáda G,E

Školské kolo : Biblická olympiáda

Školské kolo : Technická olympiáda

Školské kolo : Olympiáda z ANJ 1A, 1B

ZBIERKY:

Unicef : Daruj dobrý pocit,

BESEDY:

Beseda „Čas premien“ – 7.ročník /online/

Školenie „AJ TY v IT“ – 6. – 7.ročník

PROJEKTY:

Projekt „Enter“, Projekt „Sadovo“, Operačný program ľudské zdroje „Podpora udržania zamestnanosti“, Projekt „Zlepšenie vybavenia školskej jedálne“, Záložka spája školy, Projekt „Múdre hranie“, Projekt „Čítame radi“, Projekt „Competition 2021 – Oxford“

ZBERY:

Jesenný zber papiera, Jarný zber papiera, Zber starých batérii, Zber elektroodpadu, Zber starých mobilov.

ZOZNAM ZAMESTNANCOV 2020 - 2021 Stav k 14.9.2020

1.	Mgr. Vladimír Káčer	riaditeľ školy
2.	Mgr. Jozef Hain	zástupca školy
3.	Mgr. Daniela Bajzíkova	učiteľka tr.uč.1.A
4.	Mgr. Daša Kúdelová	učiteľka tr.uč.1.B
5.	Mgr. Zuzana Gulišová	učiteľka tr.uč.2.A
6.	Mgr. Katarína Stolárová	učiteľka tr.uč.2.B
7.	Mgr. Henrieta Káčerová	učiteľka tr.uč.3.A
8.	Mgr. Janka Šipeková	učiteľka tr.uč.4.A
9.	Mgr. Zuzana Marková	učiteľka tr.uč.4.B
10.	Mgr. Eva Hnatová	učiteľka tr.uč.5.A
11.	Mgr. Oľga Omastová	učiteľka tr.uč.5.B
12.	Mgr. Patrícia Martišková	učiteľka tr.uč.6.A
13.	Mgr. Martina Budajová	učiteľka tr.uč.6.B
14.	Mgr. Soňa Kromerová	učiteľka tr.uč.7.A
15.	Mgr. Katarína Klimičková	učiteľka tr.uč.7.B
16.	Mgr. Milada Kopcová	učiteľka tr.uč.8.A
17.	Mgr. Milena Krakoviková	učiteľka tr.uč.9.A
18.	Mgr. Iveta Šišková	učiteľka tr.uč.9.B
19.	Mgr. Martin Kučerka	učiteľ
20.	Mgr. Lucia Gregorová	učiteľka
21.	RNDr. Marta Bajzíkova	učiteľka
22.	ThDr. Pavol Kollár PhD	učiteľ pán farár
23.	Mgr. Dušan Kajanovič	učiteľ pán farár
24.	Ing. Marcela Beňová	asistentka učiteľa
25.	Zuzana Petrikovičová	vychovávateľka
26.	Zuzana Bzdúšková	vychovávateľka
27.	Mgr. Eliška Čanigová	vychovávateľka
28.	Anna Žáková	ekonómka školy
29.	Pavol Budaj	školník
30.	Mária Benková	upratovačka ZŠ
31.	Marta Halová	upratovačka ZŠ
32.	Mgr. Daša Čanigová	zástupkyňa pre MŠ
33.	Bc. Jana Labudová	učiteľka
34.	Bc. Markéta Verbytská	učiteľka
35.	Mgr. Simona Jančovičová	učiteľka
36.	Marta Dočkalíková	upratovačka MŠ
37.	Daniela Lacenová	vedúca ŠJ
38.	Martin Zelenák	hlavný kuchár
39.	Gabriela Novotná	kuchárka
40.	Daniela Pažinová	pomocná kuchárka

41. Mariana Kmeťová pomocná kuchárka
 42. Ing. Helena Kršková mzdová pracovníčka

Počet žiakov k 30.6.2020

ZŠ - 255 žiakov 15 tried
 MŠ - 42 žiakov 2 triedy
 ŠKD - 71 žiakov 3 oddelenia

Počet žiakov k 1.9.2020

ZŠ - 267 žiakov 16 tried
 MŠ - 42 žiakov 2 triedy
 ŠKD - 74 žiakov 3 triedy

Počty detí MŠ 30.6.2020			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	6	15	21
2.oddelenie	9	12	21
Spolu			42

Počty žiakov MŠ 1.9.2020			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	7	14	21
2.oddelenie	9	12	21
Spolu			42

Počty detí ŠKD 1.9.2020			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	12	12	25
2.oddelenie	9	14	23
3.oddelenie	6	17	23
Spolu			71

Počty žiakov ŠKD 1.9.2020			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	11	14	25
2.oddelenie	12	13	25
3.oddelenie	7	17	24
Spolu			74

Počty žiakov ZŠ 30.6.2020			
1.stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.A	4	11	15
1.B	5	10	15
2.A	9	14	23
3.A	9	7	16
3.B	6	7	13
4.A	9	8	17
4.B	10	6	16
Spolu	52	63	115

Počty žiakov ZŠ 30.6.2020			
2. stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
5.A	7	9	16
5.B	7	8	15
6.A	8	9	17
6.B	9	6	15
7.A	15	9	24
8.A	9	8	17
8.B	11	5	16
9.A	11	9	20
Spolu	77	63	140

Počty žiakov ZŠ 1.9.2020			
1.stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.A	6	9	15
1.B	9	7	16
2.A	4	11	15
2.B	5	9	14
3.A	8	14	22
4.A	9	7	16
4.B	8	7	16
Spolu	49	64	114

Počty žiakov ZŠ 1.9.2020			
2. stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
5.A	9	8	17
5.B	9	6	15
6.A	7	9	16
6.B	7	8	15
7.A	8	9	17
7.B	9	7	16
8.A	15	9	24
9.A	9	8	17
9.B	11	5	16
Spolu	84	69	153

3.2 Komentár k správe o hospodárení s finančnými prostriedkami za obdobie od 1.1. – 31.12.2020

Základná škola s materskou školou v Ludaniciach je od 1.januára 2009 rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je Obecný úrad v Ludaniciach. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu SR dostáva prostredníctvom OÚ Ludanice –formou dotácie a prísom o jej výške. Škola vedie samostatne podvojnú účtovníctvo v súlade s rozpočtovou skladbou. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny podľa § 4 ods. 6 zákona o účtovníctve. Pre obsahovú náplň vedenia účtovníctva je vypracovaný účtovný rozvrh syntetických a analytických účtov v zmysle § 13 Zák. 431/2002 Zb. v znení neskorších predpisov. Rozpočtová organizácia sa vo finančnom spracovaní riadi Opatreniami MF/24241/2009-31 Uč. od 1.1.2010.

Príjmy z KŠÚ v Nitre na prenesené kompetencie:

Celková výška rozpočtu na prenesených kompetenciách po rozpočtových úpravách bola v roku 2020 : **537982 €**.

Nenormatívne na prenesené kompetencie:

- **8230€** nám bolo poskytnuté na vzdelávacie poukazy 1-12/2020
 - **2895,90 €** na dopravné (roku 2020 + **1524** z roku 2019)Zostatok 1930,10 €
- odvedených obci
- **2607 €** predškolači za 2020 na zariadení materskej školy
 - **400 €** pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia na 2020
 - **4438,64 €** na učebnice
 - **3300 €** na LVK

- 2800 € na ŠvP
- 21096 € asistenti
- 600 € projekt knižnice

Spolu: 45284,54 € (bez predškolákov, ale s dopravným z roku 2019)

Príjmy z úradu práce a sociálnych vecí pre deti v hmotnej núdzi:

- 66,40 € na školské potreby na ZŠ

Spolu: 66,40 €

Ostatné príjmy ZŠ:

- 118,37 € za škodu - brána
- 55,74 € z preplatku elektriny
- 6,84 € z úrokov

Spolu: 180,95 €

Na PK zdroje : 537982 + 45284,54 + 66,4 + 180,95 = 583513,89 €

Ostatné zdroje na OK:

- 3162,80 € poplatky ŠKD
- 1667,28 € poplatky MŠ
- 13332,62 € na dofinancovanie miezd na MŠ
- 2607 € na predškolákov
- 10818,78 € réžia ŠJ
- 15789,56 € potraviny + preplatky strava od rodičov
- 22488,29 € z dotácie na stravu
- 1393,74 € ostatné fin. operácie

Spolu: 71260,07€

Príjmy z podielových daní na originálne kompetencie:

- 192386,60 € je dotácia na OK pre rok 2020
- 2444,40 € na kapitálové výdavky 2020

Spolu : 194831 € + ostatné na OK = 266091,07 €

Spolu všetky príjmy podľa FIN 1-12 = 13332,62 + 6,84 + 118,37 + 55,74 + 10818,78 + 4830,08 + 17293,38 € = 46455,81.

Bežné výdavky na prenesených kompetenciách: 583513,89 € (M+Odv=490608,68 + 47373,32 ostatné bežné výdavky)

Položka mzdy, odvody 610 + 620 z PK takto: 369424,50 + 121184,18

Na mzdy sa čerpalo 369424,5 z PK ; 15828 na mzdy z asistentov a na položke odvodov to bolo spolu 121184,18 € z normatívnych prostriedkov za asistentov boli odvody vo výške 5268 € .

Položka 631 - cestovné náhrady 46,45 € na PK

Na položke účtujeme vyplatenie cestovného zamestnancom, ktorí sa zúčastňujú školení, seminárov. Na položke 631 cestovné je čerpané vo výške 100 % plnenia

Položka 632 - energie na PK = **10935,08€** + 55,74 z preplatku

elektrická energia: 2410,14 (čo je oproti roku 2019 o 152,74 € viac - mierny pokles) + 55,74 prepl.

plyn: čerpanie 1-12/2020 je spolu 7007,20 € (v januári 2021 preplatok v sume 1036€ takže celkovo pokles na v čerpaní sa prejaví až v r.2021

telefón+ internet : čerpanie je 809,86 €

voda: čerpanie 604,18 € (oproti r. 2019 pokles o 197,32 €) vplyv pandémie neúčast' na vyučovaní

poštovné, známky: na tejto položke je čerpanie 103,70 €

Položka 633 - materiál spolu 30589,60€ z toho **17013,41** z PK + 7945,94 z VP + 400 SZP +118,37 škoda +6,84 z úrokov + 66,40 HN + 4438,64 učebnice + 600

projekt (ostatné spolu: 13576,19)

633001 - interiér 1939,66 z PK + 1158 z VP

633002- výp. technika 4279,19 z PK + 2012 z VP + 400 z SZP

633006- materiál 7980,57 z PK + 2409,27 z VP + 118,37 z škoda + 6,84 z úrokov

633009 - učebné 2245,39 z PK + 2366,67 z VP + 66,4 HN + 4438,64 z dotácie učebnice + 600 z projektu knižnice

633010 - prec. oblečenie 258,60 z PK

633013 - soft. 310 z PK

Na položke 633 sú najviac zastúpené učebné pomôcky v celkovej výške **9717,10 €** ďalej na materiál bolo čerpané : interiér **3094,66 €** výp. technika **6691,19** ; čistiace a hygienické potreby **5254,89 €** ďalej **1866,71** na tonery a batérie ; elektroinš. materiál zo škody na bráne **118,37 €**; kancelárske + tlačivá vo výške **765,05€** ostatný **2510,03€**

Položka 634 - dopravné = 1225,50 z PK

Položka 635 - rutinná a štandardná údržba = 2685,07 € z PK

Položka 637 - služby = 13971,86 z PK + 284,06 z VP + 6100 SvP+LVK,

na tejto položke bolo najviac čerpané z LVK a ŠvP spolu **6100 €**, ďalej školenia **85,80 €**, poplatky vo výške **528,02 €** z toho **266** z poukazov ; na stravovanie zamestnancov spolu **6080,56 €** ; poistenie **991,68 €** prídela do SF spolu **3319,71 €** a dohody **862,95 €** + všeobecné služby **2387,20 €** a z toho **18,06** z poukazov.

Položka 642 - bežné transfery dopravné žiakom nenormatívne prostriedky

4419,90 €

Položka 642 - nemocenská 1495,95 € z PK

Bežné výdavky na originálnych kompetenciách spolu: 266091,07 €

Výdavky MŠ:

Na materskej škole bolo vyčerpané spolu **95146,65 €** z toho vlastné príjmy 1667,28 €, z predškôľakov 2607 €, z dofinancovania miezd 13332,62 €. Z dotácie obce bolo použitých celkom **77538,75 € z OK.**

Na mzdy vo výške **48252,89 €** + 13332,62 z dofinancovania + odvody **20265,69 €** spolu:

81851,20 na mzdy a odvody + 13294,45 na ostatné tovary a služby

Energie vo výške **2172,09 €** + 1667,28 z poplatkov MŠ

Ostatné tovary na 633 = **3628,99** + 2607 z predškôľakov

634=0; 635 = **310,90€** ; 637= **2623,32 €**; 642= **284,87 €** spolu tieto položky **3219,09 €**

Výdavky ŠKD:

Na tomto zariadení bolo celkovo čerpané **49379,72 €**. Z toho mzdy 33533,47 € v tom 3162,80 z poplatkov a odvody 11530,52 €, cestovné 0 €, energie vo výške 971,41 €, materiál 2321,28 € z toho 2171,28 na pomôcky ; 33,61 na údržbu softvéru ; ostatné na 637 vo výške 789,50 € a 642 vo 199,93 € nemocenská.

Čerpanie z dotácie **46216,92 € z OK** a z poplatkov **3162,80 €**

Výdavky ŠJ

V ŠJ celkové čerpanie je **121565,70€**. Mzdy 38935,93€ + 9880,98 z réžie , odvody 15609,99€.

Na energiách sme čerpali spolu **3209,85 €** + 937,80 z réžie, na položke 633 sme čerpali spolu 43974,59 € pričom **4094,84** na prevádzkové stroje a ostatné na položke 633 ako materiál, čistiace vo výške **3087,66** a čiastka 22488,29 za stravné z dotácie štátu a 14303,80 za stravné ; na dopravnom **35,40 €** , na údržbe spolu **363,32 €** a na službách **3007,42 €** + 1485,76 ako preplatok stravy a na nemocenskej **285,52 €**.

Čerpanie z dotácie **68630,93 € z OK** + z réžie **10818,78** + za potraviny a prepl. stravy **38277,85** + **KV 2444,40** a ost. fin. op. **1393,74**.

Zhrnutie čerpania spolu prenesené kompetencie:

Spolu **PK : 583513,89€** z toho: 537982 Normatívne + 2895,90 Dopravné + 1524 dopravné z 2019 + 8230 VP + 400 SZP + 66,40 Hn šk. pot. + 4438,64 Učebnice + 3300 LVK + 2800 ŠvP + 21096 asistenti a 600 projekt knižnice + 180,95 ostatné zdroje.

Zhrnutie čerpania spolu na originálne kompetencie:

Spolu 111+501+603+ ZŠ **OK:266091,07** z toho 192386,60 z OU + 2444,40 KV +10818,78 z réžie +2607z predškolákov + dofinancovanie miezd MŠ 13332,62 € +15789,56 za potraviny a preplatky + 22488,29 z dotácie stravy + 3162,8 poplatky ŠKD a 1667,28 € poplatky MŠ + 1393,74 ost. fin. operácie.

Čerpanie na všetkých zariadeniach spolu: 849604,96 €. Toto číslo sa musí rovnať s čerpaním k 31.12.2020

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce: rozvíjať obec, riešiť otázky zo života obce ako aj ich občanov

Vízie obce: rozvoj bývania, zamestnanosť občanov

Ciele obce: zabezpečiť občanom pokojný a bezpečný život v kultúrnom prostredí

5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Podunajská nížina

Susedné mestá a obce : Chrabrany, Dvorany nad Nitrou, Horné Obdokovce, Kovarce

Celková rozloha obce : 11,2 km²

Nadmorská výška : 160 m.n.m

5.2 Demografické údaje

	SPOLU	Ludanice	Mýtna N. Ves	Nezar.
Počet obyvateľov celkom k 31.12.2020	1808	1422	334	52
z toho				
občanov (nad 15 rokov)	1535	1210	281	44
detí (do 15 rokov)	273	212	53	8
Prehľad obyvateľov podľa veku a pohlavia k 31.12.2020				
deti: (do 15 rokov)				
dievčatá	136	109	24	3
chlapci	137	103	29	5
spolu:	273	212	53	8
mládež: (od 15 do 18 rokov)				
dievčatá	20	15	3	2
chlapci	23	20	3	0
spolu	43	35	6	2
Dospelí:	SPOLU	Ludanice	Mýtna N.Ves	Nezar.
ženy	760	603	141	16
muži	732	572	134	26
spolu	1492	1175	275	42
Zmeny v stave obyvateľov za obdobie od 01.01.2020 do 31.12.2020				
prihlásených	34	28	6	0
Z toho:				
občanov	17	14	3	0
detí	17	14	3	0
z toho:				
narodených	8	6	2	0
odhlásených	21	12	8	1
zomrelých	29	18	10	1
Celkový úbytok	-16	-2	-12	-2

Hustota a počet obyvateľov : 1808 obyvateľov

Národnostná štruktúra : slovenská

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : rímsko – katolícka cirkev

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese : 5,34%

5.4 Symboly obce

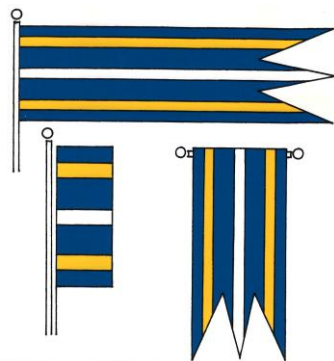
Erb obce

- v modrom štíte vpravo otočená strieborná, zlatovlasá, strieborno odetá a zlato obutá žena, držiaca tri veľké zlaté klasy



Vlajka obce, zástava obce

- pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej (1/9), žltej (1/9), modrej (2/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej (1/9) a modrej (1/9). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúca do tretiny listu vlajky.



Pečať obce:

Pečať obce je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom Obec Ludanice. Pečať má priemer 35 mm.

5.5 História obce

Obec leží v geologickom celku Panónska panva v južnej časti Topoľčianskeho okresu. Tvorí ju zväčša poľnohospodárska pôda. Priemerná ročná teplota je 8 – 9 st. C. Obec tvoria dve časti Ludanice a Mýtina Nová Ves. Prví poľnohospodári kolonizovali vďaka polohe obce už v mladšej a neskorej dobe kamennej asi 5000 rokov pred Kristom. Na prelome 11. – 12. storočia sa stala vlastníkom obce (Horné Obdokovce) šľachtický rod Ludanickovcov, ktorý ju vlastnil až do roku 1579. O pôde tohto rodu existuje niekoľko rôznych názorov. Starí uhorskí kronikári ich pokladali za cudziu šľachtu, ktorá sem prišla z Čiech. Ale podľa inej tradície udržiavanej v prostredí samotných Ludanickovcov ich pôvodné rodové majetky sa nachádzali v Turci. Kedy získali Ludanice sa presne nedá určiť, ale už v 12. storočí postavili v tejto oblasti opevnený hrádok. V prvej polovici 13. Storočia je rod široko rozvetvený. Na význame

postavenia Ludanickovcov v juhozápadnom regióne poukazuje aj existencia malého benediktínskeho opátstva Sv. Kozmu a Damiána z prelomu 12. – 13. Storočia. Z roku 1242 pochádza prvá písomná zmienka o obci v listine Nitrianskej kapituly. Starý pôvodný názov obce znel Ludan. Obec sa delila na Horné a Dolné Ludanice a prešla vlastníctvom viacerých pánov.

Od roku 1892 má obec len jednoslovný názov.

Medzi významne pamiatky v obci patrí barokový rímsko-katolícky kostol Najsvätejšej Trojice, ktorý je dominantou obce. Socha sv. Donáta, ktorá dnes stojí na cintoríne v Ludaniciach pochádza z prvej polovice 18. storočia a dal ju postaviť Jozef Erdody a jeho manželka, ktorí významným spôsobom podporovali náboženský život v obci. K týmto pamiatkam ešte možno zaradiť sochu sv. Jána Nepomuckého, ktorý tiež patrí medzi objekty chránených kultúrnych pamiatok. Pri pátraní archeológov na pozemku Základnej školy v Ludaniciach v roku 2005 sa našli zvyšky barokového majera z konca 18. storočia. Objavili sa však aj stopy po osídlení z 11. a 12. storočia a našlo sa niekoľko zvyškov keramických nádob z obdobia vzniku benediktínskeho kláštora z 13. storočia. V priestoroch opátstva sa našlo zachované podlahové vykurovacie zariadenie tzv. Hypocaustum, ktoré je raritou v rámci strednej Európy.

V časti Mýtna Nová Ves sa robil tiež archeologický výskum v 80-tych rokoch 20. storočia. Bolo tu nájdené pohrebisko z doby bronzovej, ktoré rozšírilo informačné poznanie o tejto dobe.

V polovici 70. rokov sa začalo s výstavbou železnice. Po postavení železničnej stanice v roku 1881 sa začala pravidelná premávka na trati Nitra - Topoľčany .

5.6 Pamiatky

5.7 Socha sv. Donáta

Socha je umiestnená v ľavej časti od vchodu do cintorína na peknom priestrannom mieste. Patrí k Ludaniciam viac ako 250 rokov. Pochádza z 1. polovice 18. Storočia. Postaviť ju dal Jozef Erdody a jeho manželka, ktorí významným spôsobom podporovali náboženský život obce. Táto kamenná socha na vyvýšenom podstavci prístenného stĺpa pôvodne stála na križovatke ciest, odkiaľ bola presťahovaná a dnes stojí na svojom mieste v areáli ludanického cintorína. Latinský nápis obsahuje prosbu ku sv. Donátovi, aby obyvateľov ochraňoval od blesku, moru, ľadovca a ohňa.

Socha sv. Jána Nepomuckého

Pohľad na sochu od hlavnej cesty, ktorá prechádza popred cintorín v Ludaniciach.

Socha sv. Jána Nepomuckého pôvodne stála za vodou pri Panskom potoku. V súčasnosti historická pamiatka ako aj socha sv. Donáta stojí na miestnom cintoríne. Je osadená na vyvýšenom podstavci úplne v pravej časti hneď za ohradou cintorína.

Kostol Najsvätejšej Trojice

Dominantou stredu obce je rímsko – katolícky farský kostol. V roku 1752 – 1761 prešiel rozsiahlou prestavbou a modernizáciou. Prestavba bola financovaná vtedajšou majiteľkou panstva Ludanice Máriou Teréziou Beréni, vdovou po Jozefovi Erdodym a z prostriedkov, ktoré obetovali farníci. Zatiaľ posledná, 10 ročná rekonštrukcia kostola bola ukončená v roku 2010. Farnosť Ludanice bola v minulosti nerozlučne spojená s týmto kostolom alebo s jeho predchodcami, ktorí stáli po stáročiach na tomto mieste. Práve kostol bol stredobodom náboženského života ako samotnej obce tak aj okolitých obcí, ktoré do farnosti patrili a nie je to inak ani v súčasnej dobe. Do farnosti patria tieto obce: Ludanice, Ludanice časť Mýtna Nová Ves, Dvorany nad Nitrou a Kamanová.

5.8 Významné osobnosti obce

Helena Križanová – Brindzová

- od roku 1941 – 1945 pôsobila ako učiteľka na ľudovej škole v Ludaniciach

JUDr. Bohumil Repík

- narodil sa v roku 1928 v Ludaniciach
- mal významný podiel na formovaní novej slovenskej legislatívy európskeho typu

Ján Košecký

- autor historicko – archeologických glosov, predpokladanom prvotnom osídlení lokality dnešných Ludaníc

Mons. Dr. Pavol Jantusch, biskup

- v Ludaniciach pôsobil ako kňaz a správca farnosti v rokoch 1906 – 1922

Fridrich Kolarovič

- pôsobil ako učiteľ a riaditeľ školy v Ludaniciach od roku 1947 – 1962

ThDr. Bohumil Kapusta, pápežský prelát

- narodil sa 18. 02. 1922 v Ludaniciach
- 29. 06. 1946 slúžil svoju prímennú omšu v Ludaniciach

6 Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Ludanice

6.2 Zdravotníctvo

Ambulancia všeobecného lekára

Ambulancia detského lekára

Lekáreň sv. Rafaela

Zubná ambulancia BeliDent – od 19.08.2020

MUDr. Ivan Mihálik

MUDr. Viera Takáčová

PharmDr. Elena Tarbajová

MDDr. Monika Belicová

6.3 Sociálne zabezpečenie

Obec zabezpečuje prostredníctvom originálnych alebo prenesených kompetencií rozvoj sociálnej oblasti v obci. Riadi sa hlavne podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (zákon).

Obec v zmysle uvedeného zákona prijala uznesením č. 100/2016 dňa 1.6.2016 Komunitný plán sociálnych služieb obce Ludanice na roky 2016-2021. Cieľom komunitného plánovania je najmä posilňovanie sociálnej súdržnosti všetkých obyvateľov obce a predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov a skupín.

Obec LUDANICE v rámci svojich možností poskytuje tieto sociálne služby:

Opatrovateľská služba (OS) – terénna

Obec v rámci originálnych samosprávnych kompetencií poskytuje opatrovateľskú službu. Poskytovanie OS ako sociálnej služby poskytovanej v rámci sociálnej pomoci občanom zmluvne zabezpečuje Občianske združenie Spokojnosť so sídlom v Topolčanoch, Pribinova 72/14 od 01.04.2009.

Počet opatrovaných k 31.12.2020 bolo 8 osôb, počet opatrovateliek 4.

Opatrovateľskú službu Obec Ludanice poskytuje občanovi – seniorovi, ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej osoby pri zabezpečovaní nevyhnutných

životných úkonov, nevyhnutných prác v domácnosti a zabezpečení kontaktu so spoločenským prostredím.

Zabezpečovanie spoločného stravovania pre dôchodcov

Poskytovateľom spoločného stravovania pre dôchodcov je obec prostredníctvom školskej jedálne pri Základnej škole s materskou školou v Ludaniciach. Spoločné stravovanie dôchodcov zahŕňa služby:

- a) zabezpečenie 1 hlavného jedla – obeda, ktorý sa skladá z polievky a hlavného jedla (stravy),
- b) donášku stravy.

Spoločné stravovanie sa poskytuje v školskej jedálni len v pracovných dňoch, v prípade prázdnin je zabezpečované prostredníctvom reštauračného zariadenia. Konzumácia stravy sa zabezpečuje v domácom prostredí dôchodcu. Donášku stravy obec zabezpečuje prostredníctvom svojho zamestnanca na to určeným účelovým vozidlom. Obec poskytuje dotáciu na zakúpenie stravy podľa výšky dôchodku na základe predloženého rozhodnutia o výške dôchodku.

Stravujúcich sa dôchodcov k 31.12.2020 bolo v počte 30 osôb.

Klub seniorov - denné centrum

V obci je zriadený klub seniorov, kde sa pravidelne stretávajú. Členky klubu sa venujú ručným prácam. Miestnosť využíva na svoju činnosť aj spevácko-dramatická skupina Seniorske srdce.

Slovenský zväz telesne postihnutých a postihnutých civilizačnými chorobami

Organizácia vznikla v roku 1981. Od roku 1995 je organizácia rozčlenená na:

1. zväz postihnutých civilizačnými chorobami
2. zväz telesne postihnutých.

Obe skupiny pracujú pod jedným vedením. Dlhoročnou predsedníčkou organizácie je p. M. Krajčovičová. Vedenie zväzu je nápomocné svojim členom tiež v oblasti poradenstva týkajúceho sa hlavne vysvetľovania sociálnej legislatívy.

Sociálne služby v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately - táto problematika sa týka detí, ktoré potrebujú ochranu práv a chránenie záujmov. Obec ju rieši v spolupráci s oddelením sociálnej práce a ochrany detí a kurately pri ÚPSVaR Topoľčany

Obec poskytuje aj tieto sociálne služby:

- dohľad nad nesvojprávnymi občanmi (spolupráca s okresným súdom)
- funkcia osobitného príjemcu sociálnych dávok (v prípade záškoláctva)
- stretnutia dôchodcov
- podpora činnosti ZO Jednoty dôchodcov Slovenska
- podpora klubu dôchodcov
- uvítanie do života novorodencov obce a finančná podpora pri narodení dieťaťa /príspevok vo výške 50 eur pri narodení dieťaťa poskytnutý 10-im rodičom
- pomoc v krízových situáciách rodinám.

Obec v rámci svojich kompetencií, právomocí a možností vie občanovi z rôzneho sociálneho prostredia pomôcť a poradiť. No nemôže zastrešovať a nahrádzať úlohu rodiny pri niektorých konkrétnych negatívnych situáciách. Vždy platí čl. 4 zákona č. 36/2005 Z.z.

o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že „všetci členovia rodiny majú povinnosť si navzájom pomáhať“

6.4 Kultúra

Knižnica ako kultúrna, spoločenská a vzdelávacia inštitúcia plní svoju najdôležitejšiu úlohu v uchovávaní, spracúvaní a sprístupňovaní knižničného fondu čitateľom. Knižnica sídli v budove obecného úradu a je otvorená v pondelok a v stredu. Knižnica každoročne obnovuje svoj knižničný fond nákupom nových kníh. Každoročne do knižnice zavítajú deti z materskej školy v rámci vzdelávacieho procesu, kde sa oboznamujú s knihami a prostredím. Knižnica je ako most do sveta nových informácií a zážitkov, a práce preto si to, čo máme v knižnici chrániť, zveľaďovať a uchovávať pre budúce generácie.

Kultúrne, športové a spoločenské podujatia v obci v roku 2020

Kultúrne, športové a spoločenské podujatia sú miestom a príležitosťou, kde sa môžeme kultúrne vyžiť, oddýchnuť si od každodenných starostí, vytvárať či budovať vzťahy medzi sebou a tak prispievať k lepšej harmónii v obci. Život obce by nemal byť iba starosťami a povinnosťami, ale aj kultivovaná zábava a socializácia občanov je podstatná pre spoločnosť ako takú, tiež budovanie pozitívnych vzťahov, pretože žijeme v prostredí, ktoré si sami vytvárame.

Prehľad podujatí:

- Twentyfive Expres Oldies party s Julom Viršíkom
- Novoročný nohejbalový turnaj
- Mariášový turnaj
- Uvítanie novonarodených detí do života
- Obecná zabíjačka
- Fašiangová zábava
- 50. výročie dychovej hudby v Ludaniciach
- Deň detí – zmrzlina zadarmo
- Mikuláš v uliciach obce

Záujmové združenia v obci Ludanice

- Slovenský orol – p. Macko
- Jednota dôchodcov Slovenska – p. Sochanová
- Slovenský zväz telesne postihnutých a postihnutých civilizačnými chorobami – p. Krajčovičová
- Poľovnícke združenie PONITRAN – p. Rybanský
- OFK Ludanice – p. Nemec
- Dychová hudba – p. Krajčovič
- Dobrovoľný hasičský zbor Mýtna Nová Ves – p. Magušin
- Rybárske združenie „Zádvor“ – p. Mikát

Náboženské služby

Rímskokatolícky farský úrad, Trojičné námestie 23, Ludanice

Mgr. Kajanovič Dušan – farár

ThDr. Kollár Pavol PhD. – výpomocný duchovný

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- SUPERMARKET JEDNOTA
- Potraviny LUKA
- Kaderníctvo NATALI
- Slovenská pošta Ludanice

- František Hazucha Stavebniny
- Pizzéria Romantik Ludanice
- Reštaurácia ALTANA
- Pohostinstvo JUKA bar
- Rotaneo, s.r.o.
- INTERSTYLE
- Cronson, s.r.o.
- LAHA s.r.o.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci : Poľnohospodárske družstvo Ludanice

7 Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2020.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 06.12.2019 uznesením č.97/2019.

Rozpočet bol zmenený deväťkrát:

- 1. zmena schválená dňa 06.03.2020 1.OZ uznesením č. 106/2020 RO č. 1
- 2. zmena schválená dňa 31.03.2020 starostom obce RO č. 2-účelové prostriedky ŠR
- 3. zmena schválená dňa 31.03.2020 starostom obce RO č. 3
- 4. zmena schválená dňa 12.06.2020 2.OZ uznesením č.137/2020 RO č. 4
- 5. zmena schválená dňa 09.10.2020 3.OZ uznesením č. 163/2020 RO č. 5
- 6. zmena schválená dňa 11.12.2020 4.OZ uznesením č. 192/2020 RO č. 6
- 7. zmena schválená dňa 31.12.2020 starostom obce RO č. 7-účelové prostriedky ŠR
- 8. zmena schválená dňa 31.12.2020 starostom obce RO č. 8 –rozpočet ZŠ
- 9. zmena schválená dňa 31.12.2020 starostom obce RO č. 9

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2020	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 574 472	1 714 300	1 559 687	90,98
z toho :				
Bežné príjmy	1 350 868	1 435 650	1 437 325	100,11
Kapitálové príjmy	0	17 984	17 984	100,00
Finančné príjmy	192 894	214 210	57 922	27,04
Príjmy RO s právnou subjektivitou	30 710	46 456	46 456	100,00
Výdavky celkom	1 549 624	1 507 483	1 500 748	99,55
z toho :				
Bežné výdavky	506 284	508 285	501 850	98,73
Kapitálové výdavky	174 100	153 431	153 131	99,80
Finančné výdavky	0	0	0	0
Výdavky RO s právnou subjektivitou	869 240	845 767	845 767	100,00
Hospodárenie obce	24 848	209 817	58 939	

Hospodárenie bežného rozpočtu sa skončilo prebytkom vo výške 136 164,72 eur a kapitálového rozpočtu schodkom vo výške 135 147,04 eur. Prebytok bežného a kapitálového

rozpočtu bol 1 017,68 eur v súlade s § 10 odst. 3 písm.a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách a po zapojení finančných operácií za rok 2020 vo výške 57 921,85 eur bolo hospodárenie obce vo výške **58 939,53 eur**, ktoré je kryté zostatkom finančných prostriedkov k 31.12.2020 v pokladnici 1 303,13 eur a na účtoch obce 54 816,67 a RO /školské stravovanie/ vo výške 2 819,73 eur.

V zmysle ustanovenia § 16 odst. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku vylučujú**:

- a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté na:
 - prenesený výkon v oblasti školstva v sume 1 930,10 EUR /dopravné/
- b) nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **2 819,73 EUR**, (RO)

Spolu nevyčerpané a účelovo určené prostriedky predstavujú **4 749,83 EUR**.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2020 vo výške **54 189,70 EUR**.

Tieto nevyčerpané prostriedky v sume 4 749,83 EUR z dôvodu vyrovnanosti rozpočtu sa zapájajú do príjmov rozpočtu prostredníctvom finančných operácií v roku 2021.

V zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrenia MF SR č. 21572/2015-31 bol výsledok hospodárenia k 31.12.2020 zisk vo výške 133 249,80 EUR, ktorý vznikol ako rozdiel výnosov vo výške 977 704,19 EUR a nákladov vo výške 844 454,39 EUR.

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2020 v EUR
Bežné príjmy spolu	1 483 781,21
z toho : bežné príjmy obce	1 437 325,40
bežné príjmy RO	46 455,81
Bežné výdavky spolu	1 347 616,49
z toho : bežné výdavky obce	501 849,67
bežné výdavky RO	845 766,82
Bežný rozpočet	136 164,72
Kapitálové príjmy spolu	17 984,00
z toho : kapitálové príjmy obce	17 984,00
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	153 131,04
z toho : kapitálové výdavky obce	150 686,64
kapitálové výdavky RO	2 444,40
Kapitálový rozpočet	135 147,04
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	1 017,68

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2020 v EUR
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	4749,83
<i>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</i>	-3732,15
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	57921,85
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	
Rozdiel finančných operácií	57921,85
CELKOVÉ PRÍJMY SPOLU	1559687,06
CELKOVÉ VÝDAVKY SPOLU	1500747,53
Hospodárenie obce	58939,53
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	4749,83
Upravené hospodárenie obce	54189,70

Do rezervného fondu boli odvedené finančné prostriedky vo výške 54 189,70 eur.

7.3 Rozpočet na roky 2021 - 2023

	Skutočnosť k 31.12.2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023
Príjmy celkom	1 559 687	1 711 116	1 539 469	1 567 822
z toho :				
Bežné príjmy obec	1 437 325	1 392 843	1 392 843	1 392 843
Kapitálové príjmy	17 984	0	0	0
Finančné príjmy	57 922	237 123	65 476	93 829
Príjmy RO s právnou subjektivitou	46 456	81 150	81 150	81 150

	Skutočnosť k 31.12.2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023
Výdavky celkom	1 500 748	1 645 640	1 445 640	1 445 640
z toho :				
Bežné výdavky obec	501 850	510 665	510 665	510 665
Kapitálové výdavky	153 131	205 200	0	0
Finančné výdavky	0			
Výdavky RO s právnou subjektivitou	845 767	929 775	934 975	934 975

8 Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

8.1 Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020 (Netto)	Skutočnosť k 31.12.2019 (Netto)
Majetok spolu	3 520 600,26	3 404 467,70
Neobežný majetok spolu	2 630 016,20	2 529 486,86
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	4 900,00	4 500,00
Dlhodobý hmotný majetok	2 264 108,57	2 163 936,81
Dlhodobý finančný majetok	361 007,63	361 050,05
Obežný majetok spolu	887 715,37	869 926,72
z toho :		
Zásoby	2 476,84	2 593,03
Zúčtovanie medzi subjektami VS	585 242,11	603 253,25
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	2 425,85	3 563,58
Finančné účty	297 570,57	260 516,86
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	2 868,69	5 054,12

b) za dcérsku účtovnú jednotku /ZŠ s MŠ/

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020 (Netto)	Skutočnosť k 31.12.2019 (Netto)
Majetok spolu	757 286,58	757 106,34
Neobežný majetok spolu	651 786,48	675 656,97
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	651 786,48	675 656,97
Dlhodobý finančný majetok	0	0
Obežný majetok spolu	104 434,32	79 646,24
z toho :		
Zásoby	541,99	658,50
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	2 280,65	55,74
Finančné účty	101 611,68	78 935,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	1 065,78	1 880,13

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Vlastné imanie a záväzky spolu	3 520 600,26	3 404 467,70
Vlastné imanie	2 009 760,32	1 876 552,94
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	2 009 760,32	1 876 552,94
Záväzky	72 863,62	49 897,65
z toho :		
Rezervy	1 600,00	1 780,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	1 930,10	21 605,94
Dlhodobé záväzky	770,30	568,22
Krátkodobé záväzky	33 563,22	25 943,49
Návratné finančné výpomoci	35 000,00	0
Časové rozlíšenie	1 437 976,32	1478 017,11

b) za dcérsku účtovnú jednotku /ZŠ s MŠ/

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020 (Netto)	Skutočnosť k 31.12.2019 (Netto)
Vlastné imanie a záväzky spolu	757 286,58	757 106,34
Vlastné imanie	-1 375,42	-432,87
z toho :		
Výsledok hospodárenia	-1 375,42	-432,87
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-432,87	-1 358,96
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-942,55	926,09
Záväzky	688 982,43	683 779,01
z toho :		
Rezervy		0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	585 242,11	603 253,25
Dlhodobé záväzky	3 776,75	1 995,89
Krátkodobé záväzky	99 963,57	78 529,87
Časové rozlíšenie	69 679,57	73 760,20

8.3 Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	571,16	1 004,59
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 496,62	3 110,13
Celkom	3 067,78	4 114,72

a) za dcérsku účtovnú jednotku /ZŠ s MŠ/

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2280,65	55,74
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Celkom	0	0

8.4 Závazky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2019
Závazky do lehoty splatnosti	33 563,22	25 943,49
Závazky po lehote splatnosti (sociálny fond)	770,30	568,22

b) za dcérsku účtovnú jednotku /ZŠ s MŠ/

Závazky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2019
Závazky do lehoty splatnosti	99 963,57	78 529,87
Závazky po lehote splatnosti (sociálny fond)	3 776,75	1 995,89

9. Hospodársky výsledok za 2020 – vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a dcérsku účtovnú jednotku

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020 v €	Skutočnosť k 31.12.2019 v €
Náklady	844 454,39	899 789,94
50 – Spotrebované nákupy	76 199,84	65 042,61
51 – Služby	112 752,84	108 998,22
52 – Osobné náklady	225 098,05	269 886,51
53 – Dane a poplatky	3 664,12	5 441,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	38 249,91	46 050,91
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	110 961,04	110 534,80
56 – Finančné náklady	4 382,17	4 832,56
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	273 142,24	288 922,19
59 – Dane z príjmov	4,18	80,82
Výnosy	977 704,19	976 385,33
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	189,75	1 682,93
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	11 107,32	0
63 – Daňové výnosy, poplatky	757 831,21	744 860,85

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2019
64 – Ostatné výnosy	74 097,67	46 808,41
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 874,29	11 558,20
66 – Finančné výnosy	22,15	425,74
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	132 581,80	171 049,20
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	133 249,80	76 595,39

Hospodársky výsledok v sume + 133 249,80 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za dcérsku účtovnú jednotku /ZŠ s MŠ/

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020 v €	Skutočnosť k 31.12.2019 v €
Náklady	904 366,70	856 218,48
50 – Spotrebované nákupy	99 275,27	108 644,00
51 – Služby	82 374,50	90 336,20
52 – Osobné náklady	720 050,09	634 143,63
53 – Dane a poplatky	0	0
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 419,90	8 343,30
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	26 314,89	25 448,21
56 – Finančné náklady	2 542,58	3 303,88
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	35 348,10	52 778,16
59 – Dane z príjmov	0	0
Výnosy	903 424,15	857 144,57
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	29 233,95	45 988,54
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové výnosy, poplatky	0	0

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2019
64 – Ostatné výnosy	118,37	150,06
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0	0
66 – Finančné výnosy	6,84	46,65
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	874 064,99	810 959,32
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-942,55	926,09

9.1 Konsolidácia účtovnej jednotky

Obec má vo svojej zriaďovateľskej kompetencii rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou Základnú školu na ulici Hviezdoslavova 415/40, s účinnosťou od 01.01.2002 podľa §4 ods.1 a 2 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe a školskej samospráve v znení neskorších predpisov. K 1.1.2009 sa uskutočnila delimitácia materskej školy z obce Ludanice na Základnú školu s materskou školou Ludanice.

I. Konsolidovaný celok

Obec Ludanice ako účtovná jednotka verejnej správy v zmysle platných právnych predpisov prvýkrát za rok 2009 bola povinná vykonať konsolidovanú účtovnú závierku /ďalej KÚZ/ ako konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy. Konsolidovanou účtovnou jednotkou obce Ludanice je ňou zriadená rozpočtová organizácia Základná škola s materskou školou, ktorej predmetom činnosti je poskytovať základné vzdelanie. konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy. Konsolidovanou účtovnou jednotkou obce Ludanice je ňou zriadená rozpočtová organizácia Základná škola s materskou školou, ktorej predmetom činnosti je poskytovať základné vzdelanie.

II. Konsolidovaná účtovná závierka

Obec Ludanice - ako konsolidujúca účtovná jednotka použila metódu úplnej konsolidácie. Metóda úplnej konsolidácie spočíva v preberaní aktív a pasív a tiež nákladov a výnosov do súčtových výkazov v plnej výške. Konsolidovaná účtovná závierka pozostáva:

- 1/ Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy Kons S UJ VS Úč 1 - 01
- 2/ Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
- 3/ Poznámky KÚZ účtovnej jednotky verejnej správy v textovej a tabuľkovej časti

Vybrané ukazovatele z výkazov v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta
Ad 1/ zo súvahy

AKTÍVA	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Majetok spolu	3 520 600,26	757 286,58	4 277 886,84		585 242,11	3 692 644,73
DNM	0,00	0,00	0,00			0,00
DHM	2 264 108,57	651 786,48	2 915 895,05			2 915 895,05
DFM	361 007,63	0,00	361 007,63			361 007,63
Zásoby	2 476,84	541,99	3 018,83			3 018,83
Pohľadávky	2 425,85	2 280,65	4 706,50			4 706,50
Zúčt.subj.VS	585 242,11	0,00	585 242,11		585 242,11	0
Finančné účty	297 570,57	101 611,68	399 182,25			399 182,25
Časové rozlíšenie	2 868,69	1 065,78	3 934,47			3 934,47

PASÍVA	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
VI a záväzky	3 520 600,26	757 286,58	4 277 886,84	585 242,11		3 692 644,73
Nevysporiadaný HV	1 876 510,52	-432,87	1 876 077,65			1 876 077,65
Výsledok hospodárenia	2 009 760,32	- 1 375,42	2 008 384,90			2 008 384,90
Rezervy	1 600,00	0,00	1 600,00			1 600,00
Zúčt.subj.VS	1 930,10	585 242,11	587 172,21	585 242,11		1 930,10
Dlhodobé záväzky	770,30	3 776,75	4 547,05			4 547,05
Krátkodobé záväzky	33 563,22	99 963,57	133 526,79			133 526,79
Návratné finančné výpomoci	35 000,00	0,00	35 000,00			35 000,00
Čas.rozlíšenie	1 437 976,32	69 679,57	1 507 655,89			1 507 655,89

Ad 2/ z výkazu ziskov a strát

NÁKLADY	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Materiál, energie	76 199,84	99 275,27	175 475,11			175 475,11
Služby	112 752,84	16 415,87	129 168,71			129 168,71
Osobné náklady	225 098,05	720 050,09	945 148,14			945 148,14
Dane a poplatky	3 664,12	0,00	3 664,12			3 664,12
Ostatné náklady	38 249,91	4 419,90	42 669,81			42 669,81
Odpisy, rezervy	110 961,04	26 314,89	137 275,93			137 275,93
Finančné náklady	4 382,17	2 542,58	6 924,75			6 924,75
Transfery	273 142,24	35 348,10	308 490,34		283 538,34	24 952,00
Daň z príjmov/úrokov/	4,18	0,00	4,18			4,18
Celkom	844 450,21	904 366,70	1 748 816,91		283 538,34	1 465 278,57
VH po zdanení	133 249,80	-942,55	132 307,25			132 307,25
Kontrolný súčet	977 704,19	903 424,15	1 881 128,34		283 538,34	1 597 590,00

VÝNOSY	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Tržby	189,75	29 233,95	29 423,70			29 423,70
Aktivácia materiálu	11 107,32	0,00	11 107,32			11 107,32
Dane a poplatky	757 831,21	0,00	757 831,21			757 831,21
Ostatné výnosy	74 097,67	118,37	74 216,04			74 216,04
Zúčtovanie rezerv a OP	1 874,29	0,00	1 874,29			1 874,29
Finančné výnosy	22,15	6,84	28,99			28,99
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00			0,00
Transfery	132 581,80	874 064,99	1 006 646,79	283 538,34		723 108,45
Celkom	977 704,19	903 424,15	1 881 128,34	283 538,34		1 597 590,00

KÚ MD = konsolidačné úpravy na strane

Má dať

KÚ Dal = konsolidačné úpravy na strane

Dal

KÚZ = konsolidovaná účtovná zvierka

Po zrealizovaní konsolidačných úprav na strane záväzkov a pohľadávok ako aj na strane výnosov a nákladov nedošlo ku zmene výsledku hospodárenia.

Zmenila sa výška záväzkov a pohľadávok o 585 242,11 EUR po odpočítaní vzájomných vzťahov a zmenila sa výška nákladov a výnosov o 283 538,34 EUR po odpočítaní vzájomných nákladov a výnosov.

Výsledok hospodárenia za rok 2020 bol zisk vo výške 132 307,25 EUR.

10. Ostatné dôležité informácie

10. 1 Prijaté granty a transfery

V roku 2020 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Z rozpočtovaných grantov a transferov 604 898 EUR bol skutočný príjem vo výške 653 678,43 EUR, čo predstavuje 108,06 % plnenie.

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
MDVRR SR Bratislava	2 741,66	SSÚ Solčany
Okresný úrad Topoľčany	635,92	Register obyvateľstva a adres
Okresný úrad Topoľčany	4 018,51	Matrika
Okresný úrad Topoľčany	1 502,66	Voľby – NR SR
Štatistický úrad SR	3780,00	Sčítanie domov, bytov
Okresný úrad Topoľčany	2 594,41	Celoplošné testovanie COVID-19
Okresný úrad Nitra	537 982,00	Normatívne prostriedky-školsťvo
Okresný úrad Nitra	53 680,00	Nenormatívne prostried.-školsťvo
Okresný úrad Nitra	173,28	Životné prostredie
NSK Nitra	0	Kultúra a šport
ÚPSVaR Topoľčany	1 222,33	Aktivačné práce
ÚPSVaR Topoľčany	41 467,20	Hmotná núdz-a strava
ÚPSVaR Topoľčany	66,40	Hmotná núdz-a školské pomôcky
Envirofond	3 254,29	Kontajnery 10m3/plast, papier/
Envirofond	559,77	Prieskumné územie
Spolu	653 678,43	

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

10.2 Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2020 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 1/2017 zo dňa 13.9.2017 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 – stĺ.3) - 4 -
OFK Ludanice	17 000,00	17 000,00	0
Slovenský orol	2 000,00	2 000,00	0
Slovenský poľovnícky zväz	2 000,00	2 000,00	0
Slovenský zväz telesne postihnutých	1 300,00	1 300,00	0
DHZ Mýtna Nová Ves	0	0	0
Združenie Zádvor	1 500,00	1 500,00	0
Jednota dôchodcov	1 000,00	1 000,00	0
Spolu	24 800,00	24 800,00	0

K 31.12.2020 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č.1/2017 o dotáciách.

10.3 Správa obecného majetku a ostatné činnosti

V najbližších riadkoch je prehľad realizovaných prác v našej obci ako aj činnosti ohľadom správy obecného majetku a ostatné činnosti s tým spojené:

- Asfaltovanie cesty k bytovkám
- Oprava lavičiek v obci
- Nasvietenie farského kostola
- Vytvorenie tréningovej plochy pre deti na futbalovom ihrisku
- Váha na stavebný odpad – zberný dvor
- Pravidelné kosenie verejných priestranstiev
- Opiľovanie zelene
- Skrášľovanie centra obce
- Nová kosačka na futbalové ihrisko
- Rúška zadarmo pre občanov – Covid-19
- Rozvoz nákupu pre občanov počas pandémie
- Lavička pre účastníkov sv. omši a obradov
- Vyasfaltovanie cesty k úradovni a potravínám v Mýtnej Novej Vsi
- Rekonštrukcia Cintorínskej ulice
- Poľné cesty - spevnenie
- Rekonštrukcia kabín OFK – dotácia 16 000 €
- Vstupné tabule do obce – obnova
- Označníky ulíc
- Rekonštrukcia chodníka v Mýtnej Novej Vsi popri ceste I/64
- Zbúranie domu v Mýtnej Novej Vsi ohrozujúceho bezpečnosť

- Preloženie ohrady na ihrisko
- Úprava chodníka z Nádražnej ulice do obce
- Rekonštrukcia úradovne v Mýtnej Novej Vsi - sociálne zariadenie
- Kameraný systém zberný dvor pri OÚ
- Nákup pozemkov
- Nákup dvoch veľkoobjemových kontajnerov
- Dotácia 20 000 € na zakúpenie elektromobilu
- Nová ohrada na cintoríne v Ludaniciach – zadná časť
- Úprava verejných priestranstiev v Ludaniciach
- Otvorenie zubnej ambulancie
- Výsadba stromov v Mýtnej Novej Vsi
- Nový vzhľad internetovej stránky
- Oprava rozhlasu
- p. Kolarovič 100 rokov – čestné občianstvo obce Ludanice
- Plošné testovanie Covid-19
- Vianočná výzdoba
- Územný plán obce Ludanice – Zmeny a doplnky 1/2020
- Bezplatné vysporiadanie pozemkov do vlastníctva obce popri ceste 1/64 o SPF
- Kúpa informačného systému k obedom zadarmo pre žiakov ZŠ
- Zverejňovanie oznamov na Facebooku
- Zverejňovanie zvukových záznamov z OZ
- Práce na príprave výstavby bytových domov
- Aktívna práca na projektovej dokumentácii kanalizácie
- Bezplatné získanie betónovej plochy nad železničnou stanicou od SPF v hodnote 52 118,22 €

10.4 Odpadové hospodárstvo za rok 2020

Poplatok za zmesový komunálny odpad sa skladá z dvoch častí. Prvou je sadzba, ktorú stanovuje skládka odpadov za uskladnenie odpadu na skládke a druhou je zákonný poplatok, ktorý sa odvíja od úrovne vytriedenia odpadov a stanovuje ho vláda SR.

Poplatok za zmesový komunálny odpad je 25,00 € na jednu fyzickú osobu. Samozrejme drobný stavebný odpad nie je zahrnutý v tomto poplatku, inak by musel byť poplatok ešte vyšší. Za stavebný odpad si občania platia podľa množstva odovzdaného odpadu na zbernom dvore, vo výške 0,023 € za kg. Paušálny poplatok je nespravodlivý voči tým, ktorí zodpovedne separujú a produkujú malé množstvo zmesového komunálneho odpadu. Stále je mojou víziou postupne prechádzať na množstvový zber komunálneho odpadu, aby si každý zaplatil iba za to množstvo odpadu, ktoré vyprodukuje a odovzdá zberovej spoločnosti. Potom už len nejakou rozumnou formou nastaviť spravodlivý systém množstvového zberu komunálneho odpadu. Zavedeniu nového systému bude predchádzať veľká diskusia.

Prehľad odovzdaného odpadu za rok 2020

Množstvo komunálneho odpadu z obce za rok 2020 podľa druhu:

- zmesový komunálny odpad 291,92 t
- objemový odpad 33,90 t
- biologický rozložiteľný odpad 400,02 t
- drobný stavebný odpad 10,00 t
- vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné 2,16 t
- vyradené elektrické a elektronické zariadenia obsahujúce nebezpečné časti 2,976 t

- jedlé oleje a tuky 0,126 t
- oleje a tuky iné 0,14 t
- farby, tlač. farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky 1,13 t
- vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluór. uhl'ovodíky 2,814 t
- pesticídy 0,187 t
- rozpúšťadlá 0,06 t
- žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť 0,052 t
- batéria a akumulátory iné 0,097 t

Prehľad vyseparovaného odpadu za rok 2020:

- papier a lepenka 44,27 t
- sklo 23,9 t
- viacvrstvový kombinovaný materiál na báze lepenky 0,95 t
- plasty 40,75 t
- šatstvo 4,34 t
- zmiešané kovy 2,13 t
- drevo iné 29,66 t

10.5 Predpokladaný budúci vývoj

Jednou z hlavných a najväčších priorít zostáva vybudovanie kanalizácie v obci. Prebiehajú aktívne rokovania so Západoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, ktorá musí vyriešiť, ktorým smerom bude vypádovaná kanalizácia a do ktorej čističky by sme sa mali pripojiť. Aktuálne sa pracuje s verziou, že smerovanie by malo byť do čističky odpadových vôd v Topoľčanoch. Tiež som dostal ubezpečenie, že v krátkej dobe by sa mohlo začať pracovať s finančnou spoluúčasťou Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti na zhotovovaní projektovej dokumentácie kanalizácie. Keď už budeme disponovať projektovou dokumentáciou, ktorej vypracovanie tiež potrvá určitý čas, potom sa môžeme uchádzať o získanie finančných prostriedkov na realizáciu projektu a budovanie kanalizácie v obci. Robím maximum v tejto oblasti a pevne dúfam, že postupnými krokmi budeme smerovať k splneniu tohto veľmi dôležitého cieľa.

Veľkou výzvou a prioritou je samozrejme výstavba nájomných bytov. Chceli sme, aby sme túto otázku nájomného bývania vyriešili čo najskôr. Mojou snahou je mať v zmluve čo najlepšie podmienky pre obec. V oblasti výstavby bytoviek plánujem ďalej pracovať, aby sme splnili tento cieľ.

Aby sme vyšli v ústrety občanom, plánujeme vybudovať nový výťah v Zdravotnom stredisku v Ludaniciach, ktorý uľahčí mnohým občanom vyjsť na poschodie. Existujúca pohyblivá stolička bola často poruchová.

Na Nádražnej ulici bol pred vyše 10 rokmi zničený chodník kvôli zmene vedenia elektrických káblov na pozemné vedenie. Rekonštrukcia chodníka na Nádražnej ulici je preto v pláne na rok 2021.

Z hľadiska predpokladaného budúceho vývoja sa nachádzame v ťažkej situácii, keď celý svet bojuje s pandémiou koronavírusu, ktorý bude mať negatívne dôsledky na ekonomiku a verejné financie v ďalších rokoch z dôvodu poklesu HDP. Pokles HDP bude mať vplyv na výšku podielových daní, ktoré tvoria najväčšiu príjmovú časť rozpočtu obce.

10.6 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.