

INTERAUDIT Group, s.r.o.
Šancova 102/A, Bratislava



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu spoločnosti CHEMOLAK a. s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK a. s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851 („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný

obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.

Ocenenie dlhodobého finančného majetku

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, pís. a) *Dlhodobý majetok* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskych účtovných jednotkách sú ocenené metódou vlastného imania podľa	Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci oceňovania údajov a overovania cien.
--	--

hospodárskych výsledkov tejto spoločnosti, vykázaných v účtovnej závierke.

Precenenie finančných investícií metódou vlastného imania a súvisiace úpravy ocenenia môžu byť subjektívne. Toto tvrdenie je znásobené, keď sa trh spolieha na ocenenia založené na modeloch alebo situáciách s nízkou likviditou alebo obmedzenou možnosťou získať ceny z funkčného trhu.

Z dôvodu dôležitosti finančného majetku a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

Vykonalí sme dostatočné postupy v oblastiach vysokého rizika a odhadov. Naše postupy sa zamerali na porovnanie úsudkov spoločnosti na trh a na nezávislé ocenenie.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť ocenenia dlhodobého finančného majetku, otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu dlhodobého finančného majetku sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Opravné položky k pohľadávkam

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, písm. p) *Vývoj opravnej položky k pohľadávkam* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Opravné položky k pohľadávkam je subjektívna oblasť z dôvodu vysokej úrovne úsudku manažmentu pri ich určovaní. Identifikácia zhodnotenia a stanovenia realizovateľnej hodnoty sú vo svojej podstate neisté procesy obsahujúce rôzne predpoklady a faktory, vrátane finančnej situácie obchodného partnera a očakávaných budúcich peňažných tokov. Použitie rôznych oceňovacích techník a predpokladov môže vyústiť do značne odlišných odhadov opravných položiek.

Z dôvodu dôležitosti pohľadávok a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci hodnotenia zníženia hodnoty.

Vykonalí sme dostatočné postupy pri testovaní v oblastiach návrhu a prevádzkovej efektívnosti kľúčových kontrolných postupov, ktoré zaviedol manažment Spoločnosti.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť výpočtu opravných položiek k pohľadávkam, testovanie zahŕňalo kontroly v súvislosti so zostavením zoznamu pohľadávok a jeho kontrolu, metódy stanovenia výšky opravných položiek, previerku a schvaľovanie výsledkov hodnotenia zníženia hodnoty pohľadávok zo strany vedenia Spoločnosti. Otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu pohľadávok sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za

potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže
- zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným spravovaním tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu.

Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

Ďalšie požiadavky na obsah správy audítora v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní štatutárnym orgánom spoločnosti dňa 12.6.2018 na základe nášho schválenia valným zhromaždením spoločnosti. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítorov, predstavuje 11 rokov.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre Výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný so správou vypracovanou pre Výbor pre audit spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 4. apríl 2019, okrem časti správy „Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe“, pre účely ktorej je dátum našej správy 7. máj 2019.

Ing. Peter Kováčik
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 475



Overovateľ: INTERAUDIT Group, s.r.o.
Šancova 102/A, 831 04 Bratislava
zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sro, vložka č. 16969/B
IČO: 35 743 409
Licencia SKAU č. 168

O B S A H

Identifikačné údaje	2
Štatutárne, kontrolné a výkonné orgány spoločnosti	3
Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave majetku	4
Predaj a nákup	5
Výroba a investície	6
Marketing a vývoj	8
Projekty spolufinancované Európskym spoločenstvom	11
Ľudské zdroje	12
Životné prostredie	13
Finančné riadenie	14
Návrh na rozdelenie zisku	18
Majetkové podiely CHEMOLAK a.s. v dcérskych spoločnostiach	19
Výhľad na obdobie roka 2019	20
Vyhlásenie o správe a riadení	21
Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku	32

Prílohy:

č.1. Správa nezávislého audítora pre spoločnosť CHEMOLAK a. s. z overenia individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2018

č.2. Individuálna účtovná závierka k 31.12.2018

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno:	CHEMOLAK a.s.
Sídlo:	Továrenská 7, 919 04 Smolenice
Deň zápisu spoločnosti:	1.5.1992
Zápis v obchodnom registri:	obchodný register Okresného súdu v Trnave, Oddiel: Sa, vložka č. 67/T
Základné imanie spoločnosti:	16 651 tis. EUR
Identifikačné číslo spoločnosti:	31 411 851
Daňové identifikačné číslo:	2020391472
Daňové identifikačné číslo pre DPH:	SK 2020391472

Hlavný predmet činnosti CHEMOLAK a.s.

- výroba farieb, lakov, tmelov, fermeže, náterových látok, leštiacich prostriedkov, impregnačných prostriedkov, výroba pomocných prostriedkov, elektroforéznych náterových látok, elektroizolačných lakov, nástrekových hmôt na báze organických spojív a organických plnidiel
- veľkoobchod a maloobchod s farbami, lakmi, tmelmi, fermežou, náterovými látkami, leštiacimi prostriedkami, impregnačnými prostriedkami, elektroforéznymi náterovými látkami, elektroizolačnými lakmi, nástrekovými hmotami na báze organických spojív a plnidiel
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti

ŠTATUTÁRNE, KONTROLNÉ A VÝKONNÉ ORGÁNY SPOLOČNOSTI

PREDSTAVENSTVO

Ing. Roman Šustek

predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický

podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár

člen predstavenstva

DOZORNÁ RADA

Ing. Jozef Šnegoň

predseda dozornej rady

Ing. Eva Michalidesová

člen dozornej rady do 12.6.2018

JUDr. Valéria Nídelová

člen dozornej rady od 13.06.2018

Miroslav Pavlík

člen dozornej rady

VEDENIE SPOLOČNOSTI

Ing. Roman Šustek

generálny riaditeľ

Ing. Tomáš Černický

výkonný riaditeľ

Ing. Ivan Bednár

obchodný riaditeľ

Ing. Vladimír Hacač

finančný riaditeľ

Ing. Ľuboš Obert

riaditeľ pre výrobu spojív

Ing. Renáta Hoblíková

riaditeľka pre výrobu farieb

SPRÁVA O PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI SPOLOČNOSTI A STAVE MAJETKU

V roku 2018 zaznamenala slovenská ekonomika rast HDP o 5,8 %. V ostatných odvetviach chemického priemyslu v porovnaní s rokom 2017 tržby síce mierne vzrástli, ale v odvetví chemikálií a chemických výrobkov o 1 % poklesli. V pododvetví náterové látky bol zaznamenaný medziročný výpadok tržieb až o 9,6 %. Ukazovatele rentability mali taktiež všeobecne negatívny trend.

Hospodárske výsledky spoločnosti CHEMOLAK a. s. odzrkadľovali situáciu v odvetví chemikálií a chemických výrobkov roku 2018.

Spoločnosť síce dosiahla mierny medziročný nárast tržieb z predaja vlastných výrobkov, tovaru a služieb o 364,8 tis. EUR, ale výsledkom hospodárenia bola strata v hodnote - 865,1 tis. EUR. Hlavnou príčinou bolo nedostatočné zohľadnenie zvýšenia cien vstupov v realizačných cenách vychádzajúce z konkurenčnej trhovej situácie. Významný vplyv na pokles výkonnosti firmy malo i zavedenie zákonom stanovených zvýšených príplatkov za nadčas, nočnú prácu, víkendov a sviatkov. Výrazný vplyv na hospodársky výsledok malo aj výrazné zvýšenie nákladov na energie počas prvých troch mesiacov roka 2018, ktoré bolo spôsobené nepriaznivým počasím.

Pridaná hodnota poklesla o 5,8 tis. EUR, rentabilita tržieb sa znížila medziročne z -1,56 % na - 3,11 %. Dôležitý ukazovateľ rentability a EBITDA síce poklesol, ale zostal v plusovej hodnote 490,7 tis. EUR.

Vlastný kapitál spoločnosti bol ku koncu roka 2018 v hodnote 17 517,3 tis. EUR a zásoby v hodnote 7 215,5 tis. EUR. Bežné bankové úvery ostali v približne rovnakej hodnote 9 483,0 tis. EUR, dlhodobé bankové úvery mierne poklesli z 268,9 tis. EUR na 245,4 tis. EUR.

Priemerný stav pracovníkov medziročne poklesol z 250 na 247 osôb, ale aj tak to nestačilo na podstatnejšie zvýšenie produktivity a tým pozitívne ovplyvnenie hospodárskeho výsledku. Nepriaznivý vývoj na trhu práce vyvolaný nedostatkom pracovných síl spoločnosť eliminovala zvýšením miezd, poskytovaním benefitov a možnosťami vzdelávania.

CHEMOLAK a. s. v roku 2018 preinvestoval 814 tis. EUR. Investície smerovali predovšetkým do nákupu mixačných zariadení, rekonštrukcie nádrží a potrubných rozvodov, modernizácie výroby tlakového vzduchu, etiketovacích zariadení a do rekonštrukcií striech.

V oblasti marketingu boli nadväzne na potreby trhu uvádzané a promované nové výrobky, napríklad na nátery interiérových stien ALBAPURA a ochrany dreva DREVOLUX.

CHEMOLAK a. s. v roku 2018 oslávil 135 rokov od svojho založenia, čo bolo podporené marketingovými aktivitami.

Spoločnosť venovala i v roku 2018 veľkú pozornosť dodržiavaniu legislatívy v oblasti životného prostredia.

Trh v oblasti náterových látok bol v roku 2018 náročný aj z hľadiska udržania stálych zákazníkov a získania nových klientov a hľadania nových príležitostí expanzie. CHEMOLAK a.s. je vďačný všetkým aktívnym obchodným partnerom, ktorí zostávajú vernými zákazníkmi slovenskej firmy. Ich lojalitu chce CHEMOLAK a.s. oceniť ďalšími kvalitnými produktami a s tým spojenými službami, ako aj aktivitami v oblasti spoločenskej zodpovednosti.

PREDAJ A NÁKUP

PREDAJ

Celkový predaj CHEMOLAK a.s. v roku 2018 dosiahol hodnotu 27 196 tis. EUR , čím o 2 % prekročil predaj v roku 2017.

V roku 2018 pokračoval trend diverzifikovaného rastu cien vstupných surovín, spojený s ostrým konkurenčným súťažením jednotlivých výrobcov pri prenose nárastu cien vstupov do koncových cien pre zákazníkov. Nemožnosť úplného premietnutia nárastu nákladov do cien viedla k celkovému zníženiu ziskovosti predaja. Najvýraznejšie sa to prejavilo vo výrobe polotovarov, ku ktorým sa radí hlavne produkcia živíc a dodávok náterových systémov pre veľkých priemyselných odberateľov.

V oblasti dekoratívneho segmentu spoločnosť dosiahla nárast predaja o 1%, pričom vo vlastných podnikových skladoch a predajniach, ktoré tvorili najdôležitejší predajný kanál, nárast dosiahol 2%. Vlastnú predajnú sieť CHEMOLAK a. s. tvorilo 19 predajní a 3 sklady. Neustále sledovanie produktivity predajnej siete priviedlo spoločnosť k rozhodnutiu čiastočne redukovať počet predajní v daných teritóriách a prejsť na obsluhu klientov zaangažovaním miestnych zmluvných odberateľov alebo prenosom na ďalšie obslužné strediská. Druhým najdôležitejším predajným kanálom zostali priamo zásobovaní zmluvní odberatelia, nasledovaní veľkoobchodmi. Obchodná politika veľkoobchodov sa vyznačovala prechodom na čoraz širšie zastúpenie distribuovaných značiek, čo dlhodobo nevedlo k možnosti rastu vzájomného obratu. V roku 2018 CHEMOLAK pokračoval v spolupráci so všetkými nadnárodnými reťazcami operujúcimi na Slovensku, a to MERKURY MARKET SLOVAKIA, OBI, HORNBACH-Baumarkt SK a BAUHAUS. Priame zásobovanie stále sa zvyšujúceho počtu klientov kladlo vysoké nároky na organizáciu práce centrálnej expedície a koordináciu prepravných aktivít, s využívaním špedičných služieb na báze kilogramových cien.

Obchodné aktivity v Českej republike spoločnosť realizovala prostredníctvom dcérskej firmy CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o., v strediskách Liberec, Olomouc a České Budějovice. Zastrešovali aktivity v oblasti DEKO, v stále rastúcom priemyselnom sektore, ako aj v prvej nadnárodnej sieti BAUMAX-MERKURY. Medziročný nárast tržieb z predaja predstavoval 2%.

Exportné aktivity spoločnosti boli predstavované portfóliom dodávok pre DEKO segment, výrobou privátnych značiek a dodávkami pre priemysel, s významným podielom exportu alkydových, akrylátových a nenasýtených polyesterových živíc. Dôležitou súčasťou exportného portfólia je zákazková výroba pre veľké nadnárodné firmy. Najvýznamnejší partneri CHEMOLAK a. s. sa nachádzali v Rakúsku, Holandsku, Maďarsku, Srbsku, Ukrajine, Poľsku a v Litve, pričom pokračovali marketingové aktivity spoločnosti pri hľadaní nových klientov v ďalších potencionálnych teritóriách. V roku 2018 CHEMOLAK dosiahol medziročný nárast exportu o 3 % .

Priemyselný segment sa prejavoval zvýšenou orientáciou na dodávky pre odberateľov strednej veľkosti, nakoľko spolupráca s veľkými priemyselnými odberateľmi sa pri vysokej konkurencii posúva do čoraz nižšej úrovne ziskovosti. CHEMOLAK a.s. bol úspešný vo viacerých dlhodobých tendroch, ako aj jednorazových, realizovaných cez elektronický kontrakčný systém. Spoločnosť sa špecializovala na náterové systémy na protikoróziu ochranu oceľových konštrukcií, nátery železničných vozidiel a viaceré iné sofistikované oblasti využitia svojich produktov. Napriek uvedeným snahám dodávky do priemyslu v roku 2018 poklesli medziročne o 7%.

v EUR	2018	2017
Slovenská republika	12 362 840	12 224 650
Česká republika	2 228 551	2 159 776
Ostatné krajiny	12 604 953	12 321 719
Spolu	27 196 344	26 706 145

NÁKUP

V roku 2018 CHEMOLAK a.s. zaznamenal len veľmi postupnú stabilizáciu dostupnosti základných surovín, ich priemerné ceny na trhu však ostávali v porovnaní s dlhodobým priemerom mimoriadne vysoké. Uvedená situácia bola spôsobená aj konštantným rastom kotácie ropy Brent od januára 2018, maximum dosiahli začiatkom 10. mesiaca.

Podobná situácia nastala aj pri základných kovyh či pigmentoch. Pozitívom bol trend poklesu nákupných cien od začiatku 4. kvartálu 2018, ako aj stabilizácia akrylátov, sušidiel alebo titánovej beloby, ktoré tvoria rozhodujúce suroviny pre produkciu spoločnosti.

v tis. EUR					
Rok	Suroviny	Obaly a etikety	TM a ND	Obch. tovar	Spolu
2018	15 050	1 847	787	428	18 112

VÝROBA A INVESTÍCIE

VÝROBA

CHEMOLAK a. s. v roku 2018 vyrobil 12 498 ton výrobkov . Celý rok bol pre spoločnosť turbulentný a poznačený kolísajúcimi cenami surovín, čo sa prejavilo v konečných cenách produktov. Napriek uvedenej skutočnosti CHEMOLAK a. s. zaviedla do výroby nové druhy výrobkov, ktoré boli vyrobené v súlade s požiadavkami EN ISO 9001 a EN ISO 14 001, čo potvrdil aj audit SMK a SEM.

Výroba živíc bola v priebehu roka 2018 stabilná aj napriek cenovým nárastom surovín, ktoré sa prejavili najviac v segmente akrylátových živíc určených na výrobu 2-kPUR náterových látok.

V oblasti náterových látok sa prejavili trendy v presune spotreby zo segmentu DIY do segmentu malého priemyslu. V oblasti malého priemyslu spoločnosť rozšírila umiestnenie tónovacích a mixačných zariadení.

Prehľad výroby podľa hlavných sortimentových skupín:

	2018		2017	
	výroba (t)	% podiel	výroba (t)	% podiel
farby a laky	4 183,3	33,5	4 486,8	34,1
riedidlá	1 243,4	9,9	1 246,3	9,5
lepidlá	470,9	3,8	627	4,8
živice	6 251,2	50,0	6 433,6	48,9
ostatné produkty	349,2	2,8	352,8	2,7
SPOLU	12 498	100	13 146,5	100

INVESTÍCIE

CHEMOLAK a.s. v roku 2018 vynaložil náklady na investičné projekty vo výške 814 tis. EUR.

Investičné náklady boli použité v nasledovných oblastiach:

a) obchod :

- automatické dávkovače farieb, mixačné zariadenia
- modernizácia paletových regálových systémov

b) výroba :

- rekonštrukcia vyhradeného technického zariadenia
- modernizácia výroby Primer
- rekonštrukcia záchytných nádrží a rozvodov
- modernizácia potrubných rozvodov základných farieb
- rekonštrukcia potrubných rozvodov a izolácie teplotnosného média - NVŽ
- modernizácia výroby tlakového vzduchu
- rekonštrukcia zásobnej nádrže
- modernizácia manipulačnej techniky
- rekonštrukcia zásobných nádrží a rozvodov
- rekonštrukcia podzemných potrubných rozvodov
- výroba a montáž sprievodných vykurovacích rozvodov
- rekonštrukcia mostového žeriavu
- modernizácia dopravníkov a etiketovacích zariadení

c) ochrana a bezpečnosť pri práci :

- rekonštrukcia odsávacích zariadení
- výmena motorov (Exx prevedenie)

d) budovy :

- rekonštrukcia stiech
- rekonštrukcia fasády
- rekonštrukcia kancelárskych a sociálnych priestorov

e) informačná technika a softvér :

- modernizácia mailového a zálohovacieho systému

MARKETING

NOVÉ A INOVOVANÉ VÝROBKY

CHEMOLAK a.s. uviedol na malospotrebitel'ský trh v Slovenskej a Českej republike v priebehu roka 2018 nasledujúce nové a inovované výrobky:



ALBAPURA

biela interiérová farba na steny Albapura je moderná, ekologická, vodou riediteľná náterová látka určená na nátery stien v interiéroch. Používa sa na nátery rôznych druhov omietok, vyzretého muriva, sadrokartónu, vystierkovaných podkladov, tapiet a drevených stavebných prvkov. Vytvára biely, hladký, hlboko matný povrch. Náter sa vyznačuje vynikajúcou kryvosťou, vysokou belosťou, oteruvzdornosťou za sucha a má výborné aplikačné vlastnosti.

DREVOLUX Impregnačný olej na drevo

sa používa na pravidelnú údržbu a ochranu mäkkého, tvrdého a exotického dreva v interiéri a exteriéri. Olej penetruje do hĺbky, účinne chráni drevo pred starnutím, odďaľuje následky pôsobenia vlhkosti a poveternostných vplyvov. Zachováva prirodzenú štruktúru dreva, vytvára vodoodpudivý povrch. Je vhodný najmä na povrchovú úpravu záhradného nábytku, okeníc a rôznych drevených konštrukcií ako sú pergoly, verandy, altánky, drevené obklady a ploty. Nie je vhodný na nátery voskovaného dreva.



DREVOLUX Style

je vodou riediteľná olejová strednovrstvá lazúra na drevo v moderných netradičných odtieňoch s obsahom vosku. Používa sa na povrchovú úpravu dreva v interiéri a exteriéri. Je vhodná na nátery drevených dekoračných predmetov, obkladov, dreveného interiérového a záhradného nábytku, altánkov, lavičiek, plotov a iných stavebnostolárskych výrobkov z dreva. DREVOLUX Style penetruje do hĺbky, chráni drevo pred vplyvom počasia a UV žiarením. Lazúra drevo chráni a zároveň zvýrazňuje jeho krásu. Odtiene s obsahom perlete vyvárajú efektívny dekoračný vzhľad.

DECORHIT RENOVÁTOR / RENOVÁTOR PROFI

Farba DECORHIT Renovátor sa používa na konečnú povrchovú úpravu omietok, suchého muriva, betónu a porobetónu v exteriéri. Farba je vhodná na renováciu starších zateplených fasád. Farbu je možné použiť aj v interiéri, najmä na tie časti stien miestností, ktorých povrch je vystavený riziku krátkodobého kontaktu s vodou alebo zvýšenému oteru. Konečný náter sa vyznačuje vysokou odolnosťou voči poveternostným vplyvom, oderu a dobrou prídržnosťou k alkalickým podkladom. Mikrovláknko, ktoré farba obsahuje, znižuje riziko tvorby trhliniek na náterovom filme. Náter odoláva napadnutiu plesňami, hubami a riasami. Pri použití na zateplené fasády zachováva pôvodnú štruktúru použitej omietky. Variant farby RENOVÁTOR PROFI je vhodný aj na aplikáciu striekaním alebo airless.





SANAFIX Plus

sa používa ako dodatočná prísada do náterových látok na steny v exteriéri a interiéri ako preventívna ochrana náteru pred riasami a plesňami. Doporučuje sa pridávať do farby iba v prípade, že steny sú vystavené zvýšenému riziku tvorby rias alebo plesní, napr. blízkosť vodnej plochy, lesného porastu, extrémnym poveternostným podmienkam alebo povrch stien bol už intenzívne kontaminovaný mikroorganizmami.

SANACLEAN

sa používa ako konzervačný a dezinfekčný prostriedok na fasády a iné minerálne podklady v interiéri a exteriéri napadnuté plesňami a riasami.

Vodný číry roztok, neobsahuje voľný chlór a nemá bieliace účinky.



PODPORA PREDAJA

V priebehu roka 2018 CHEMOLAK a.s. uskutočnil okrem pravidelných predajno - podporných činností (zabezpečenie vzorkovníc, letákov, katalógov a pod.) i nasledovné projekty:

Reklama a inzercia v celoslovenských médiách

Odborné stavebné časopisy:

- Urob si sám
- Rodinný dom
- Stavebníctvo a bývanie
- Doma a byt
- Línia a Spektra



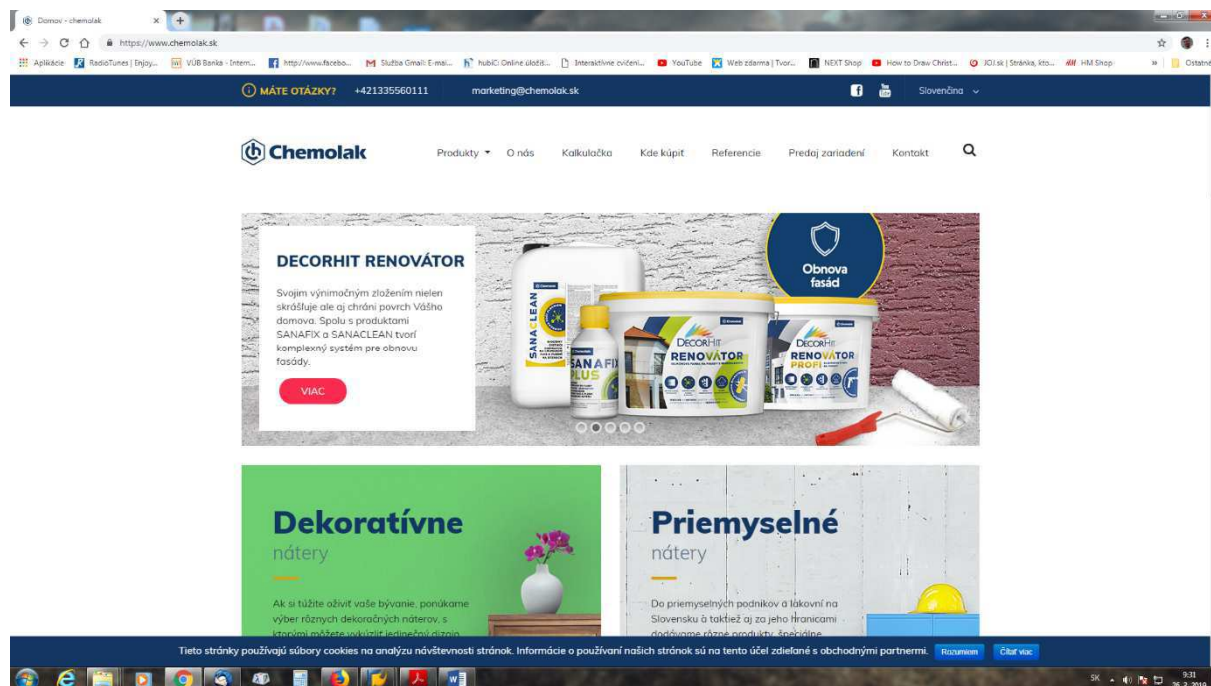
Na obdobie február až október sa po Slovensku realizoval projekt 5 megaboardov, na

ktorých sa prezentovali rôzne vybrané produkty podľa sezónnosti a podľa mediaplánu daného marketingovým a obchodným plánom spoločnosti. Týkalo sa to produktov na kov rady Syntetika, na drevo Chemolux a novinka Alba Pura, snehobiela maliarska farba. Na jeseň sa na podoru predaja

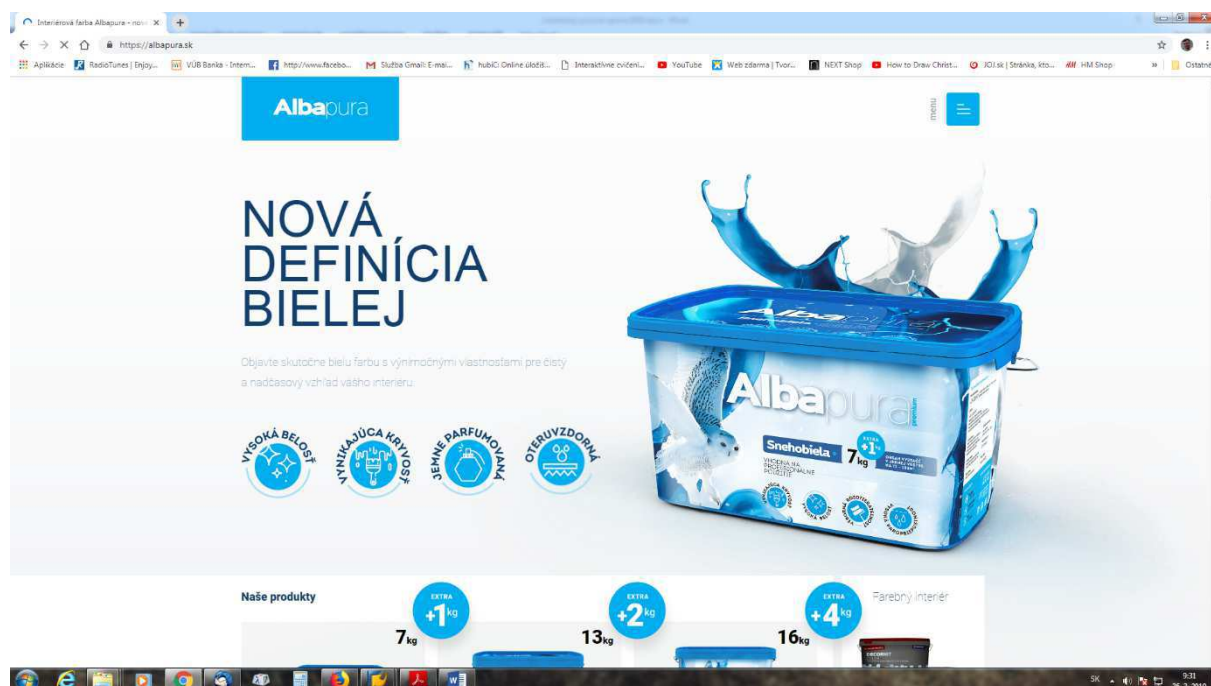
a známosti značky Alapura pripravil v rádiách Antena Rock a Funradio sponzoring dopravného servisu.

Web spoločnosti

V prvej polovici roka CHEMOLAK a.s. spustil do užívania nový web spoločnosti www.chemolak.sk, ktorý okrem nového dizajnu a rozhrania poskytuje užívateľom vyšší komfort pri hľadaní informácií o spoločnosti, produktoch, náterových systémoch a predajných miestach spoločnosti.



Mikrostránka Alapura



Na podporu predaja novej maliarskej farby na steny na konci septembra CHEMOLAK a. s. spustil do užívania produktovú webstránku www.alapura.sk zameranú na propagáciu vlastností a výhod farby Alapura.

V súvislosti s uvedením nových produktov na trh v júli spoločnosť zorganizovala pre obchodných partnerov školenie v priestoroch hotela Malvázia. Predstavené produkty si zákazníci mohli prakticky aj odskúšať a taktiež sa dozvedeli nové informácie o obchodných aktivitách v súvislosti s uvedenými výrobkami. Na predajne sa distribuovala Albapura s kompletnou POS a POP podporou – od letákov, reklamných standov a taktiež reklamných predmetov za nákup v akcii – rucksaky, plážové tašky a športové fľaše.



V druhej polovici roka sa na sociálnej sieti Facebook podarilo dosiahnuť hranicu 10.000 fanúšikov za ktorú sa užívateľom a sledovateľom pripravilo prekvapenie v podobe zľavy 10% na všetky naše produkty.



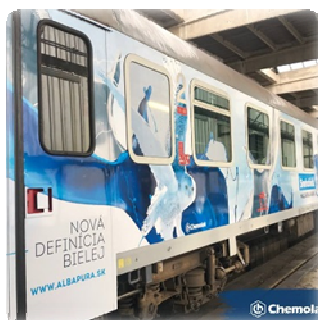
V roku 2018 si spoločnosť pripomínala 135. výročie od vzniku spoločnosti na výrobu farieb a chemických produktov. Pri tejto príležitosti sa používal motív Zafarbíme si svet! v sponzoringu počasia na TV JOJ a Markíza a taktiež na ďalších tlačovinách, banneroch a propagačných materiáloch spoločnosti.



V mesiaci máj sa pri tejto príležitosti zorganizovalo v areáli spoločnosti stretnutie s odberateľmi a dôležitými obchodnými partnermi a organizáciami. Približne dve stovky pozvaných hostí zažilo príjemný a veľkolepý večer s bohatým kultúrnym programom.



Od decembra spoločnosť CHEMOLAK prevzala patronát nad vlakom – rýchlikom R612 a vlakovým spojom Košice – Bratislava.



Farby
za výhodné ceny

CHEMOLAK a.s. Vám v sieti svojich predajní ponúka farby za výhodné ceny platné od 1. 5. 2017 do 31. 5. 2017.

SYNTETIKA VYCHNÁ / EXTRA VYCHNÁ <p>Chemolak 5 l 4,95 Eur Chemolak 10 l 9,90 Eur</p>	CHEMOLUX S-EXTRA <p>Chemolux 5 l 7,73 Eur</p>	EKOKRYL LESI / MAT <p>Ekokryl 5 l 5,39 Eur Ekokryl 10 l 10,78 Eur</p>
STRECHONA <p>Strechona 17,01 Eur</p>	FARMAL PLUS <p>Farmal 7,11 Eur</p>	SANASIL FARBA NA VUJNE STENY <p>Sanasil 6,21 Eur</p>

Konečná cena sa môže líšiť v závislosti od veľkosti.

Od apríla do septembra sa uskutočnila tradičná podpora a propagácia mesačných cenových akcií v regiónoch s podnikovými predajňami CHEMOLAK a.s.

Počas roka sa aktívne a pravidelne využívalo zasielanie informácií o novinkách a akciách v našej spoločnosti smerom k odberateľom formou direct – mailingu.

V rámci skvalitňovania služieb zákazníkom sa naďalej v interiéroch resp. exteriéroch podnikových predajní pracovalo na zlepšovaní ich vybavenie a to aj v rámci kampane Zafarbíme si svet!

PR AKTIVITY

A SPONZORING

V rámci výstavy CONECO – RACIOENERGIA, v dňoch 11. – 14. apríla 2018 v bratislavskej Inchebe sa spoločnosť CHEMOLAK a.s. prezentovala v rámci spoločného stánku Zväzu chemického a farmaceutického priemyslu Slovenskej republiky. Naša spoločnosť prezentovala sortiment farieb, lakov a pomocných prípravkov na minerálne, drevené a kovové súčasti priemyselných stavieb a



obytných domov vrátane pripravovaných noviniek pre sezónu 2018

V roku 2018 pokračovala zo strany CHEMOLAK a.s. podpora rôznych charitatívnych, športových, kultúrnych a spoločenských podujatí vecnou i finančnou formou nielen v regióne Malých Karpát, ale po celom Slovensku. Z príspevkov sa potešili rôzne občianske združenia, detské domovy, nemocnice, školy, škôlky, akcie dobrovoľníkov a pod. Na podporu rôznych akcií tohto zamerania spoločnosť CHEMOLAK venovala finančné prostriedky, vecné ceny ale aj vlastné produkty .

PROJEKTY SPOLUFINANCOVANÉ EURÓPSKYM SPOLOČENSTVOM

V roku 2018 CHEMOLAK a. s. nerealizoval ani nemonitoroval žiaden nový projekt v rámci externej pomoci Európskeho spoločenstva.

V roku 2018 CHEMOLAK a. s. uchovával všetky dokumenty týkajúce sa posledného projektu, ktorý spoločnosť realizovala v rámci externej pomoci Európskeho spoločenstva zo schémy štátnej pomoci s názvom „Zvýšenie konkurencieschopnosti spoločnosti CHEMOLAK a. s. zavedením nových inovatívnych technológií“, v spoločnosti budú dokumenty uchované do 31.8.2020.

ĽUDSKÉ ZDROJE

RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

CHEMOLAK a. s. zamestnával k 31.12.2018 241 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov bolo 65 technických zamestnancov a 176 robotníckych profesií, podiel žien predstavoval 44,81 %. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v spoločnosti k 31.12.2018 dosiahol 247 zamestnancov.

VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV A SOCIÁLNA OBLASŤ

CHEMOLAK a. s. kládol dôraz na vzdelávanie zamestnancov v súlade s potrebami jednotlivých útvarov spoločnosti. Vzdelávacie aktivity boli zamerané predovšetkým na odborné vzdelávanie, ktorého potreba vyplynula z právnych noriem zameraných na udržiavanie a rozvoj odborných znalostí.

Okrem povinných vzdelávacích aktivít sa zamestnanci zúčastňovali na prehľbovaní kvalifikácie účasťou na krátkodobých školeniach a seminároch. Na vzdelávanie spoločnosť v roku 2018 vynaložila finančné prostriedky vo výške 16 194 €.

Spoločnosť kládla dôraz aj na jazykové vzdelávanie, pričom od septembra 2017 je permanentne zabezpečovaná výučba cudzích jazykov, najmä anglického jazyka, nemeckého a ruského jazyka.

CHEMOLAK a. s. pokračoval v spolupráci so základnými, strednými a vysokými školami organizovaním exkurzií a ďalej v oblasti realizácie odbornej praxe študentov, poskytovania odbornej pomoci a konzultácií pri vypracovávaní bakalárskych a diplomových prác.

V nadväznosti na aktuálnu situáciu na trhu práce sa spoločnosť rozhodla aktívne pokračovať v projekte praktického vyučovania, tzv. duálneho vzdelávania v spolupráci so Strednou odbornou školou chemickou v Bratislave. CHEMOLAK a. s. neustále vyvíjal aktivity zamerané na získanie žiakov základných škôl na štúdium v študijnom odbore chemik – operátor.

Spoločnosť poskytovala svojim zamestnancom benefity dohodnuté v kolektívnej zmluve. V rámci starostlivosti o zamestnancov zabezpečovala pre svojich zamestnancov stravovanie a celoročný bezplatný pitný režim.

V nadväznosti na súčasnú situáciu na trhu práce a v záujme stabilizácie súčasných zamestnancov a získavania nových CHEMOLAK a. s. zvýšil základné mzdy zamestnancov v priemere o 4 %.

V roku 2018 spoločnosť poskytovala svojim zamestnancom finančné a nefinančné benefity.

Spoločnosť v rámci svojej personálnej politiky umožnila svojim zamestnancom využiť možnosť ubytovania vo vlastnom nadštandardnom ubytovacom zariadení.

CHEMOLAK a. s. pokračovala v poskytovaní doplnkového dôchodkového poistenia s príspevkom zamestnávateľa ako aj v projekte skupinového úrazového poistenia zamestnancov s finančným príspevkom zamestnávateľa. Rovnako spoločnosť poskytovala zamestnancom možnosť nákupu tovaru vo vlastnej predajnej sieti za výhodných podmienok.

V oblasti zdravotnej starostlivosti v úzkej kooperácii so zdravotnou pracovnou službou spoločnosť zabezpečovala pre zamestnancov lekársku starostlivosť v rozsahu vstupných a preventívnych lekárskech prehliadok. V roku spoločnosť zabezpečila rekondičné pobyty pre svojich zamestnancov v Kúpeľoch Dudince.

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

CHEMOLAK a. s. má zavedený a certifikovaný systém environmentálneho manažérstva podľa normy EN ISO 14001: 2015. V roku 2018 bol vykonaný opakovací audit spoločnosťou TUV NORD Slovakia s. r. o. Výsledky auditu potvrdili dodržiavanie zásad SEM v súlade s požiadavkami normy ISO 14001: 2015. Spoločnosť bola zapojená do dobrovoľnej aktivity podnikov chemického priemyslu Responsible Care zameranej na budovanie environmentálne orientovaného spôsobu riadenia chemického priemyslu so zameraním na znižovanie nepriaznivých environmentálnych dopadov chemických výrob na životné prostredie a zvyšovanie úrovne bezpečnosti práce a ochrany zdravia pracovníkov spoločnosti. Responsible Care je koordinované CEFIC- om a ZCHFP SR. V investičnej oblasti prebiehala projektová príprava a povoľovací proces projektu na energetické zhodnocovanie vznikajúcich odpadov z produkcie firmy „Spaľovňa priemyselných odpadov CHEMOLAK a. s.“

V oblasti ekologizácie výrobného sortimentu boli aktivity podnikového výskumu zamerané hlavne na znižovanie obsahu prchavých organických látok (VOC) v rozpúšťadlových typoch náterových látok a vývoj vodouriediteľných typov náterových látok.

FINANČNÉ RIADENIE

Súvaha v EUR	2018	2017
Spolu majetok	32 270 178	33 440 952
Neobežný majetok	17 051 861	17 374 723
Dlhodobý nehmotný majetok	2 388 826	1 715 773
Dlhodobý hmotný majetok	10 177 054	11 101 271
Dlhodobý finančný majetok	4 485 981	4 557 679
Obežný majetok	15 122 845	15 959 186
Zásoby	7 215 451	7 789 309
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	7 611 966	8 025 648
Finančné účty	295 428	144 229
Časové rozlíšenie	95 472	107 043
Spolu vlastné imanie a záväzky	32 270 178	33 440 952
Vlastné imanie	17 517 319	18 454 098
Základné imanie	16 650 734	16 650 734
Kapitálové fondy	-3 261 530	-3 189 832
Fondy zo zisku	1 492 113	1 492 113
Výsledok hospodárenia minulých rokov	3 501 083	3 930 891
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	3 930 891
Neuhradená strata minulých rokov	-429 808	0
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie	-865 081	-429 808
Záväzky	14 371 500	14 530 699
Rezervy	140 663	149 132
Dlhodobé záväzky	875 170	1 052 204
Krátkodobé záväzky	3 627 259	3 639 011
Bankové úvery a výpomoci	9 728 408	9 690 352
Časové rozlíšenie	381 359	456 155

Výkaz ziskov a strát v EUR	2018	2017
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	34 132 141	33 295 765
Tržby z predaja tovaru	8 604 596	8 214 974
Tržby z predaja vlastných výrobkov	18 591 749	18 491 171
Tržby z predaja služieb	658 306	783 682
Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	-202 786	228 921
Aktivácia	5 289 425	4 868 930
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	1 099 471	617 355
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	91 380	90 732
Náklady na hospodársku činnosť spolu	34 956 077	33 636 189
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	5 488 483	5 387 307
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	18 636 286	18 589 663
Služby	3 384 494	3 172 912
Osobné náklady	4 742 147	4 675 405
Dane a poplatky	139 540	140 165
Odpisy DHM a DNM	1 330 536	1 361 375
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	1 100 869	279 281
Tvorba a zúčtovanie opr. položiek k pohľadávkam	438	-385 961
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	133 284	416 042
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	-823 936	-340 424
Pridaná hodnota	5 432 027	5 437 796
Výnosy z finančnej činnosti spolu	131 301	167 642
Výnosové úroky	75 607	44 565
Kurzové zisky	55 694	123 077
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0
Náklady na finančnú činnosť spolu	331 255	251 294
Tvorba a zúčtovanie opr. položiek k fin.nákladom	0	0
Nákladové úroky	184 092	165 101
Kurzové straty	81 030	22 743
Ostatné náklady na finančnú činnosť	66 133	63 450
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-199 954	-83 652
Daň z príjmov	-158 809	5 732
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-865 081	-429 808

Štruktúra pohľadávok a záväzkov z obchodného styku podľa lehôt splatnosti k 31.12.2018 v EUR

	2018	2017
Pohľadávky z obchodného styku netto (dlhodobé + krátkodobé)	6 923 2683	7 039 183
z toho:		
- do lehoty splatnosti	4 991 712	5 478 384
- po lehote splatnosti	1 931 556	1 560 799
Záväzky z obchodného styku spolu	3 571 310	3 639 014
z toho :		
-do lehoty splatnosti	2 758 630	3 164 657
- po lehote splatnosti	812 680	474 357

Podielové ukazovatele, Cashflow	2018	2017
Ukazovatele rentability (%)		
Rentabilita majetku (ROA)	-2,68	-1,29
Rentabilita základného imania	-5,19	-2,58
Rentabilita vlastného imania (ROE)	-4,94	-2,33
Ukazovatele aktivity (dni)		
Doba inkasa pohľadávok	98	105
Doba splatnosti záväzkov	47	48
Doba obratu zásob	93	102
Ukazovatele zadĺženosti (%)		
Celková zadĺženosť majetku	45,72	44,82
Zadĺženosť vlastného imania	54,28	55,18
Ukazovatele likvidity		
Pohotová likvidita	0,022	0,011
Bežná likvidita	0,576	0,604
Celková likvidita	1,108	1,189
Cashflow	151 199	-88 014

Vzhľadom na skutočnosť, že spoločnosť v roku 2018 dosiahla pokles hospodárskeho výsledku v porovnaní s rokom 2017, ukazovatele rentability v roku 2018 poklesli viac ako dvojnásobne.

Spoločnosť zaznamenala pokles ukazovateľa doby inkasa pohľadávok o 7 dní, doby splatnosti záväzkov o 1 deň a doby obratu zásob o 9 dní.

V porovnaní s rokom 2017 nastal rast ukazovateľa pohotovej likvidity, ukazovatele bežnej likvidity a celkovej likvidity poklesli. Zadĺženosť majetku narástla o 0,90 %, zadĺženosť vlastného imania poklesla o 0,90 % . Cashflow medziročne narástol o 151 199 EUR.

ANALÝZA VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA

CHEMOLAK a.s. dosiahol v roku 2018 záporný výsledok hospodárenia - stratu po zdanení v hodnote -865 081 EUR. V porovnaní s rokom 2017, kedy spoločnosť dosiahla hospodársky výsledok po zdanení v hodnote -429 808 EUR, nastal jeho pokles o 435 273 EUR.

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti:

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti dosiahol k 31.12.2018 hodnotu -823 936 EUR medziročne poklesol o 483 512 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z hospodárskych činností v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2018	k 31.12.2017	Rozdiel
Tržby z predaja výrobkov a tovaru	27 196 345	26 706 145	490 200
Tržby z predaja služieb	658 306	783 682	-125 376
Zmena stavu zásob	-202 786	228 921	-431 707
Aktivácia	5 289 425	4 868 930	420 495
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	1 099 471	617 355	482 116
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	91 380	90 732	648
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	5 488 483	5 387 307	101 176
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	18 636 286	18 589 663	46 623
Služby	3 384 494	3 172 912	211 582
Osobné náklady	4 742 147	4 675 405	66 742
Dane a poplatky	139 540	140 165	-625
Odpisy dlhodobého majetku	1 330 536	1 361 375	-30 839
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	1 100 869	279 281	821 588
Opravné položky k pohľadávkam	438	-385 961	386 399
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	133 284	416 042	-282 758
Vplyv na hospodársky výsledok	-823 936	-340 424	-483 512

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti:

CHEMOLAK a.s. dosiahol výsledok hospodárenia z finančnej činnosti k 31.12.2018 hodnotu -199 9543 652 EUR a medziročne poklesol o 116 302 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z finančnej činnosti v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2018	k 31.12.2017	Rozdiel
Výnosové úroky	75 607	44 565	31 042
Kurzové zisky	55 694	123 077	-67 383
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0	0
Nákladové úroky	184 092	165 101	18 991
Kurzové straty	81 030	22 743	58 287
Ostatné náklady na finančnú činnosť	66 133	63 450	2 683
Vplyv na hospodársky výsledok	-199 954	-83 652	-116 302

Daň z príjmov z bežnej činnosti:

CHEMOLAK a.s. v roku 2018 vykázal splatnú daň z príjmov v hodnote 9 EUR a odloženú daň vo výške -158 818 EUR Celkove medziročne pokleslo zaťaženie spoločnosti daňou z príjmov o 158 8615 EUR.

Text	K 31.12.2018	k 31.12.2016	Rozdiel
Daň z príjmov splatná	9	2 892	2 883
Daň z príjmov odložená	-158 818	2 840	161 658
Vplyv na hospodársky výsledok	158 809	-5 732	164 541

**NÁVRH NA ZÚČTOVANIE HOSPODÁRSKEHO VÝSLEDKU
ZA ROK 2018****Hospodársky výsledok bežného obdobia:****-865 080,58 EUR**

Predstavenstvo CHEMOLAK a.s. navrhuje zúčtovať stratu za rok 2018 na účet Neuhradená strata minulých rokov a následne započítať stratu roka 2018 a neuhradenú stratu minulých rokov s nerozdeleným ziskom minulých rokov :

Strata 2018:	-865 080,58 EUR
Neuhradená strata minulých rokov:	-429 808,32 EUR
<u>Nerozdelený zisk minulých rokov:</u>	<u>3 930 890,76 EUR</u>
Nerozdelený zisk minulých rokov:	2 636 001,86 EUR

MAJETKOVÉ PODIELY CHEMOLAK a.s. V DCÉRSKYCH SPOLOČNOSTIACH

Obchodné meno a sídlo	podiel CHEMOLAK a.s. na základnom imaní
Chemolak Secent, s.r.o.	100 %
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o.	77,58 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
IBA CHEMOLAK s.r.o.	50%
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	

VÝHLAD NA OBDOBIE ROKA 2019

CHEMOLAK a.s. plánuje dosiahnuť v roku 2019 tržby za predaj vlastných výrobkov, tovaru a služieb v hodnote 29 054,3 tis. EUR. Dôležitou úlohou spoločnosti bude udržanie si trhového podielu na Slovensku a rast exportných aktivít v okolitých krajinách.

Spoločnosť predpokladá vykázanie kladného hospodárskeho výsledku v hodnote 103,3 tis. EUR. Očakáva sa nárast ukazovateľa EBITDA na hodnotu 1 746,0 tis. EUR a pridanej hodnoty na 6 210,5 tis. EUR.

Nezaosť za konkurenciou bude úlohou marketingových aktivít spoločnosti, ktoré budú zamerané na propagáciu bežiacich produktov a trhové uvádzanie inovovaných a nových výrobkov.

Investície v roku 2019 CHEMOLAK a. s. plánuje v celkovej hodnote 753, 2 tis. EUR a budú smerovať najmä do nákupu nových mlecích zariadení, mixačnej techniky, modernizácie zariadení na čističke odpadových vôd, projektu vybudovania decentralizácie vykurovania, nákupu špeciálnych laboratórnych zariadení a ovíjacieho automatu.

V personálnej oblasti ostáva úloha vysporiadať sa s nedostatkom voľných pracovných síl pre obslužné profesie prostredníctvom efektívnej náborovej politiky a využitia personálnych agentúr.

Dosiahnutie plánovaných ukazovateľov v roku 2019 je podmienené nájdením rezerv v produktivite práce a v lepšom využití spracovávaných surovín. Na vyriešenie týchto úloh sa bude CHEMOLAK a.s. v roku 2019 zameriavať na projekt spolupráce s externou spoločnosťou.

VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

1) Odkaz na kódex o riadení spoločnosti

Spoločnosť má vypracovaný Kódex správy a riadenia, ktorý je prístupný elektronickej forme na internetovej stránke spoločnosti

2) Významné informácie o metódach riadenia.

Významné informácie o metódach riadenia sú zverejňované vo forme interných noriem (príkazy, organizačné smernice, metodické pokyny a sú prístupné v písomnej ako aj v elektronickej forme na internej sieti).

3) Významné Informácie o metódach riadenia, údaje o tom kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené.

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spoločnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spoločnosti. Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spoločnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších dielčích organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavenstva a.s. po schválení predstavenstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavenstvom akciovej spoločnosti a vydáva ich predseda predstavenstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a.s..

4) Informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti.

Spoločnosť nezaznamenala odchýlky od kódexu o riadení spoločnosti.

5) Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania.

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov,
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
- c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu a podpredsedu predstavenstva
- d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
- e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určení tantiém,
- f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na regulovanom trhu a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
- i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto stanov zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia
- j) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,
- k) schválenie a odvolanie audítora
- l) schválenie rokovacieho poriadku valného zhromaždenia

2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo stanov spoločnosti nevyžadujú inú väčšinu.

3. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. O prenesení právomoci schvaľovania návrhu ceny

- a iných návrhov v konaní o cenovej regulácii na štatutárny orgán podľa § 756a Obchodného zákonníka je potrebná $\frac{2}{3}$ väčšina hlasov všetkých akcionárov.
4. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti a rozhodnutia valného zhromaždenia, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou a stáva sa súkromnou akciovou spoločnosťou je potrebná $\frac{2}{3}$ väčšina hlasov prítomných akcionárov.
 5. Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje aj súhlas $\frac{2}{3}$ väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.
 6. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Ak akcionár udelí splnomocnenie na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu splnomocnencovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Ak viacerí akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne. Ak je splnomocnencom člen dozornej rady spoločnosti tento musí akcionárovi oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členom dozornej rady. Súčasťou splnomocnenia musia byť konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál splnomocnenia musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Splnomocnenie platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.
 7. Splnomocnenec musí byť na účasť na valnom zhromaždení splnomocnený písomným splnomocnením obsahujúcim názov a sídlo právnickej osoby, IČO, alebo meno, priezvisko, rodné číslo a bydlisko fyzickej osoby (IČO, resp. rodné číslo sa neuvádza u zahraničnej osoby) tak akcionára ako aj splnomocnenca, počet a menovitú hodnotu akcií, ktoré ho oprávňujú na hlasovanie a úradne overený podpis akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným.
 8. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov, spoločnosť musí umožniť jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov podľa osobitného predpisu.
 9. Predstavenstvo spoločnosti vydá vzor tlačiva písomného splnomocnenia tak, aby bolo v súlade so všeobecnými náležitosťami tohto úkonu podľa osobitného predpisu. Spoločnosť je povinná prijímať oznámenie o vymenovaní splnomocnenca, zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní udeleného splnomocnenia aj prostredníctvom elektronických prostriedkov.
 10. Ak spoločnosť vydala zaknihované akcie, právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe výpisu z registra emitenta vedeného v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov.
 11. Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.
 12. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak:
 - a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
 - c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu $\frac{1}{3}$ základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.
 13. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12. písm. b) článku VII. stanov spoločnosti, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12. písm. b) článku VII stanov spoločnosti. Žiadosti akcionárov uvedených v bode 12. písm. b) článku VII stanov spoločnosti možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace

pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1. vety tohto bodu.

14. Na žiadosť akcionára, alebo akcionárov, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania predstavenstvo zaradí nimi určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie je povinné túto záležitosť prerokovať. Žiadosť o doplnenie programu musí byť odôvodnená alebo k nej musí byť pripojený návrh uznesenia valného zhromaždenia, inak sa valné zhromaždenie nemusí takouto žiadosťou zaoberať. Ak žiadosť o zaradenie nimi určenej záležitosti bola doručená po zaslaní pozvánky na valné zhromaždenie alebo po uverejnení oznámenia o konaní valného zhromaždenia, predstavenstvo uverejní doplnenie programu valného zhromaždenia spôsobom ustanoveným zákonom a určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia najmenej desať dní pred konaním valného zhromaždenia. Ak takéto oznámenie doplnenia programu valného zhromaždenia nie je možné, možno zaradiť určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia len podľa ust. § 185 ods. 2 Obchodného zákonníka. Predstavenstvo je povinné oznámenie doplnenia programu uverejniť do 10 dní pred konaním valného zhromaždenia vždy, ak ho akcionári podľa ust. § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka doručia najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia.
15. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť uverejnené spôsobom určeným v čl. XX stanov spoločnosti najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.
16. Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.
17. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň, ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia.
18. Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného podľa článku V, bod 11. Stanov spoločnosti. Spoločnosť vyplatí dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečenstvo.
19. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje tieto údaje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto, dátum a hodinu konania valného zhromaždenia,
 - c) označenie, či sa zvoláva riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie,
 - d) program rokovania valného zhromaždenia,
 - e) rozhodujúci deň pre uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení,
 - f) poučenie akcionára o práve účasti na valnom zhromaždení a o práve hlasovať na ňom,
 - g) poučenie o práve akcionára požadovať na valnom zhromaždení informácie a vysvetlenia podľa § 180 ods. 1 Obchodného zákonníka a o práve zaradiť ním určenú záležitosť do programu rokovania valného zhromaždenia podľa § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka, vrátane lehôt na ich uplatnenie. Ak internetová stránka spoločnosti obsahuje poučenie o týchto právach, stačí, ak pozvánka na valné zhromaždenie alebo oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje lehoty na uplatnenie daných práv akcionára spolu s informáciou o uverejnení poučenia na internetovej stránke spoločnosti,
 - h) poučenie o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia podľa čl. VII ods. 6 až 9 týchto stanov; k poučeniu sa pripojí vzor tlačíva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť
 - i) určenie spôsobu, miesta a času na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
 - j) uvedenie internetovej adresy, na ktorej sú uverejnené údaje a dokumenty podľa čl. VII, bod 20, písm. c-e)
 - k) uvedenie elektronického prostriedku, ktorého prostredníctvom spoločnosť uverejňuje informácie podľa osobitného predpisu,
 - l) podstata navrhovaných zmien stanov, ak je v programe valného zhromaždenia zaradená zmena stanov,
 - m) upozornenie na práva akcionára nahliadnuť do informácií a dokumentov podľa písm. l) a m) tohto bodu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve vyžiadať si kópie návrhu stanov a zoznamu osôb, ktoré sa navrhujú za členov

- jednotlivých orgánov spoločnosti s uvedením navrhovanej funkcie, prípadne ich zaslanie na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo,
- n) poučenie o možnosti akcionára nahliadnuť do účtovnej závierky podľa § 192 ods. 1 Obchodného zákonníka v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve akcionára, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti, vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu,
 - o) iné údaje podľa stanov spoločnosti a podľa všeobecne záväzných právnych noriem.
20. Spoločnosť uverejní najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke:
- a) oznámenie o zvolaní valného zhromaždenia s údajmi podľa bodu 19. Článku VII stanov,
 - b) celkový počet akcií a hlasovacích práv, ktoré sú s akciami spojené ku dňu uverejnenia oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Ak je základné imanie spoločnosti rozdelené na viac druhov akcií, spoločnosť uvedie pre každý druh akcie ich počet vrátane hlasovacích práv, ktoré sú spojené s jednotlivým druhom akcií,
 - c) úplné znenie všetkých dokumentov, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
 - d) návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia podľa jednotlivých bodov programu rokovania valného zhromaždenia a stanovisko predstavenstva ku každému bodu programu rokovania valného zhromaždenia, ku ktorému sa nepredkladá návrh uznesenia,
 - e) vzor tlačiva písomného splnomocnenia, ktoré sa môže použiť pri hlasovaní v zastúpení na základe splnomocnenia podľa čl. VII bod 6. –9. stanov,
 - f) spôsob a prostriedky, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní splnomocnenca, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca prostredníctvom elektronických prostriedkov a s tým súvisiace technické náležitosti.
21. Údaje a dokumenty podľa bodu 20 článku VII. stanov musia byť uverejnené na internetovej stránke spoločnosti nepretržite až do konania valného zhromaždenia.
22. Ak spoločnosť nebude môcť z technických príčin vzory tlačiva písomného splnomocnenia uverejniť na svojej internetovej stránke, uvedie na nej informáciu, ako možno tlačivá získať v listinnej podobe. Spoločnosť zašle vzor tlačiva na vlastné náklady každému akcionárovi, ktorý o to požiada, a to na adresu ním na tento účel uvedenú.
23. Ak bol spoločnosti doručený prejav vôle, ktorý je výkonom práva akcionára zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, ale tento bol urobený v inej forme ako s použitím vzorov tlačív uverejnených alebo zaslaných akcionárovi spoločnosťou, nemožno tento prejav vôle vyhlásiť za neplatný len z tohto dôvodu.
24. Skutočnosť, že vzor tlačiva bol akcionárovi zaslaný tak, že tento ho nemohol použiť pri výkone svojho práva zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, nie je dôvodom na vyslovenie neplatnosti prijatých uznesení valného zhromaždenia.

Organizačné zabezpečenie Valného zhromaždenia

1. Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečí predstavenstvo a včas o tom informuje akcionárov.
2. Zápis akcionárov do listiny prítomných organizačne zabezpečuje predstavenstvo. Listina prítomných obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,
 - b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
 - c) údaje o splnomocnencovi akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
 - d) čísla listinných akcií patriacich akcionárovi,
 - e) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.
3. Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.
4. Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno (názov) akcionára, čísla jeho akcií, dátum a miesto konania valného zhromaždenia a výrazne vyznačený počet jeho hlasov.

5. Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná.
6. Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.
7. Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.
8. Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
 - d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
 - e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania pri každom bode programu valného zhromaždenia,
 - f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada,
 - g) údaj o:
 1. počte akcií, za ktoré boli odovzdané platné hlasy,
 2. pomernej časti základného imania, ktoré odovzdané platné hlasy predstavujú,
 3. celkovom počte odovzdaných platných hlasov,
 4. počte hlasov za a proti jednotlivým návrhom uznesení vrátane informácie o počte akcionárov, ktorí sa zdržali hlasovania.Zápisnica z valného zhromaždenia nemusí obsahovať údaje uvedené v bode 8. písm. g), článku VIII. stanov iba, ak akcionár na valnom zhromaždení požiada o uvedenie týchto údajov do zápisnice z valného zhromaždenia.
9. K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie. Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 15 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.
10. Spoločnosť uverejní výsledky hlasovania za podmienok uvedených v bode 9. článku VIII. stanov v lehote 15 dní od skončenia valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke, ak ju má zriadenú.
11. V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 8. článku VIII. stanov s notárskou zápisnicou. Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

Rozhodovanie Valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanov nevyžadujú inú väčšinu.
3. Počet hlasov akcionára sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má toľko hlasov, koľkokrát je súčet menovitých hodnôt jeho akcií násobkom 33,193919 (slovom tridsaťtri euro a 193919 eurocentov).

Riadne valné zhromaždenie za rok 2017 sa konalo dňa 12. júna 2018 o 10,00 h. v zasadačke v sídle spoločnosti a s týmto programom:

1. Otvorenie riadneho valného zhromaždenia, schválenie rokovacieho poriadku a voľba orgánov riadneho valného zhromaždenia

2. Výročná správa o činnosti spoločnosti za rok 2017, riadna individuálna účtovná závierka k 31.12. 2017, správa audítora k riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok 2017, návrh na zúčtovanie straty za rok 2017
3. Správa dozornej rady o kontrolnej činnosti za rok 2017 stanovisko dozornej rady k riadnej individuálnej účtovnej závierke k 31.12. 2017 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2017
4. Schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31.12. 2017 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2017
5. Schválenie audítora na overenie účtovnej závierky za rok 2018
6. Voľba člena dozornej rady Spoločnosti, schválenie zmlúv o výkone funkcie s členmi dozornej rady Spoločnosti
7. Podnikateľský plán Spoločnosti na rok 2018
8. Záver

6) Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti – predstavenstva a dozornej rady PREDSTAVENSTVO

PERSONÁLNE ZLOŽENIE PREDSTAVENSTVA

Ing. Roman Šustek, predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický, podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár, člen predstavenstva

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo stanovami spoločnosti vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.
2. Predstavenstvo spoločnosti má 3 členov.
3. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je 5 rokov, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 článku X. stanov spoločnosti.
4. Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.
5. Člen predstavenstva sa môže vzdať funkcie člena predstavenstva. Je povinný písomne túto skutočnosť oznámiť predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí predstavenstvo. Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie člena predstavenstva na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa účinné okamžite.
6. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.
7. Predstavenstvo zasiela akcionárom, ktorí majú akcie na meno najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku s návrhom na rozdelenie zisku alebo úhradu strát. Ak spoločnosť vydala akcie na doručiteľa, hlavné údaje tejto účtovnej závierky sa v tej istej lehote uverejnia spôsobom určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia. Účtovná závierka sa musí tiež akcionárom poskytnúť na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote ustanovenej zákonom a určenej stanovami na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti podľa zákona, má právo vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musia byť akcionári upozornení v pozvánke na valné zhromaždenie alebo v oznámení o konaní valného zhromaždenia.
8. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za 3 mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná.
9. Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiada.

10. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
11. Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj telegrafické, telefaxové a e-mailové prejavy po ich telefonickom overení.
12. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou podľa čl. X, bod 11 v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.
13. Konať v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzuje súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v čl. XIX stanov spoločnosti.
14. Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.
15. Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
16. Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.
17. Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.
18. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena, výška ktorej je určená v pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti.
19. Predstavenstvo:
 - vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
 - vykonáva zamestnávateľské práva,
 - zvoláva valné zhromaždenie,
 - vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - rozhoduje o použití rezervného fondu,
 - zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti:
 - a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:
 - návrhy na zmeny stanov
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
 - návrhy na vydanie dlhopisov
 - návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom
 - riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
 - návrh na zrušenie spoločnosti,
 - návrh na schválenie a odvolanie audítora
 - b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku:
 - c) informuje valné zhromaždenie:
 - podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady.Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosti vzniknúť škoda.
 - d) predkladá dozornej rade:
 - materiály uvedené v čl. XI bod 9
 - informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka
 - e) informuje dozornú radu:
 - bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu

- zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
 - písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady
- f) Predstavenstvo schvaľuje:
- pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
 - prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
 - schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
 - schvaľuje významné finančné transakcie spoločnosti vymedzené v Štatúte predstavenstva
 - návrh ceny a iné návrhy v konaní o cenovej regulácii pred Úradom na reguláciu sieťových odvetví a Regulačnou radou podľa osobitného zákona a o odvolaní v konaní cenovej regulácii

Činnosť predstavenstva spoločnosti v roku 2018

Predstavenstvo spoločnosti v roku 2018 na svojich rokovaníach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja, schvaľovalo predaj a prenájom nehnuteľností, investičné akcie, schválilo podnikateľský plán spoločnosti, organizačné zabezpečenie riadneho valného zhromaždenia, kontrolovalo prijaté uznesenia.

DOZORNÁ RADA

PERSONÁLNE ZLOŽENIE DOZORNEJ RADY

Ing. Jozef Šnegoň, predseda dozornej rady

Ing. Eva Michalidesová, člen dozornej rady do 12.6.2018

JUDr. Valéria Nídelová, člen dozornej rady od 13.6.2018

p. Miroslav Pavlík, člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov.
3. Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.
4. Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere. Pri voľbe členov dozornej rady volených valným zhromaždením je možné hlasovať aj o viacerých kandidátoch súčasne, ich počet ale v takom prípade nesmie byť vyšší, ako je počet voľných miest v dozornej rade. Poradie, v ktorom sa bude o jednotlivých návrhoch hlasovať, určuje predseda valného zhromaždenia. Pokiaľ po zvolení niektorého kandidáta za člena dozornej rady už budú všetky funkcie členov dozornej rady obsadené, nebude sa o prípadných ďalších návrhoch hlasovať. Ustanovenie § 200 ods. 2 Obchodného zákonníka sa nepoužije.
5. Funkčné obdobie členov dozornej rady je tri roky, končí sa však až voľbou nových členov dozornej rady.
6. Predsedu dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady, pričom dotknutá osoba nehlasuje.
Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť, je však povinný túto skutočnosť oznámiť dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí dozorná rada. Ak sa člen dozornej rady vzdá funkcie člena dozornej rady na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa účinné okamžite.
7. Ak by sa odstúpením členov dozornej rady volených valným zhromaždením znížil počet členov pod polovicu, môže dozorná rada vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.
8. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrtýrok. Pre rokovanie dozornej rady a spôsob jej rozhodovania platia ustanovenia čl. X, bod 8, 10 a 11 primerane.

9. Dozorná rada posudzuje:

- a) návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti,
 - b) návrh predstavenstva na vymenovanie likvidátora spoločnosti.
 - c) pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou
 - d) podnikateľský plán bežného roka,
 - e) návrh plánu rozdelenia zisku, ktorý obsahuje najmä:
 - odvod daní,
 - prídely do rezervného fondu,
 - prídely do ostatných fondov tvorených spoločnosťou,
 - ostatné použitie zisku,
 - použitie prostriedkov nerozdeleného zisku.
10. Dozorná rada schvaľuje na návrh predstavenstva štatút predstavenstva, ktorý určí najmä rozdelenie právomocí a zodpovedností členov predstavenstva, vymedzenie významných finančných a obchodných transakcií spoločnosti podliehajúcich schváleniu dozornou radou, delegovanie právomocí na nižšie riadiace zložky, udeľovanie prokúry,
11. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas v prípadoch ak spoločnosť poskytuje úver, pôžičku, prevádza alebo poskytuje do užívania majetok spoločnosti alebo zabezpečuje záväzok členovi predstavenstva, prokuristovi alebo inej osobe, ktorá je oprávnená konať za spoločnosť a osobám im blízkym alebo osobám, ktoré konajú na ich účet za podmienok obvyklých v bežnom obchodnom styku. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva.
12. Dozorná rada schvaľuje zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva.
13. Dozorná rada schvaľuje pravidlá odmeňovania členov orgánov spoločnosti.
14. Dozorná rada odporúča predstavenstvu schválenie alebo odvolanie audítora.
15. Dozorná rada vykonáva činnosti výboru pre audit.
16. Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia. Pre spôsob zvolávania valného zhromaždenia platia primerane ust. § 184 Obchodného zákonníka a ust. čl. VII, bod 11 stanov.
17. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.
18. Rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti a stanovisko menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú, sa oznámi valnému zhromaždeniu spolu so závermi ostatných členov dozornej rady.
19. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi valného zhromaždenia. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä :
1. plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
 2. dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
 3. hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.
20. Dozorná rada preskúmava riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.
21. Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu ustanovenom v ust. § 196 Obchodného zákonníka.
22. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých svojich členov. O zasadaní dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica podpísaná jej predsedom. V zápisnici sa uvedú aj stanoviská menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú; vždy sa uvedie rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti.
23. Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
24. Spoločnosť môže s členom dozornej rady, ktorý je zamestnancom spoločnosti, skončiť pracovný pomer výpoveďou, alebo znížiť mu platové zaradenie v čase jeho funkčného obdobia a v dobe jedného roka po skončení členstva v dozornej rade len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny ostatných členov dozornej rady.

25. Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.
26. Členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, ktorej výška je určená v pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti.

Činnosť dozornej rady spoločnosti v roku 2018

Dozorná rada spoločnosti v roku 2018 na svojich rokovaníach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja, predkladala odporúčania Predstavenstvu a.s. na schválenie predaja a prenájmu nehnuteľností, odporúčala schváliť investičné akcie, odporučila schváliť podnikateľský plán spoločnosti, podieľala sa organizačnom zabezpečení riadneho valného zhromaždenia, kontrolovala prijaté uznesenia.

7) Údaje o štruktúre základného imania vrátane cenných papierov ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu

Základné imanie:

1. Základné imanie spoločnosti je 16 650 733, 64878 €.
2. Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine.
3. Základné imanie je rozdelené na 501 620 (slovom päťstojedenšesťstodvadsať) akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,193919 €.
4. Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako s cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak.
5. S akciou na doručiteľa je spojené hlasovacie právo v plnom rozsahu.

Cenné papiere – akcie spoločnosti

1. Akcie spoločnosti majú dematerializovanú podobu a sú vedené ako zaknihované cenné papiere v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov.
2. Všetky akcie vydané spoločnosťou boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v Slovenskej republike.
3. Akcie sú prevoditeľné v súlade s právnymi predpismi a práva s nimi spojené prechádzajú na nadobúdateľa dňom registrácie ich prevodu v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov.
4. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vydaní viac druhov akcií, ktoré sa navzájom budú odlišovať názvom a obsahom práv s nimi spojených (hlasovacie právo, výška podielu na zisku a likvidačnom zostatku), pričom akcie toho istého druhu nemusia mať rovnakú menovitú hodnotu.
5. Podmienky emisie každého druhu akcií určí valné zhromaždenie.
6. Súčet menovitých hodnôt všetkých druhov akcií vydaných spoločnosťou musí zodpovedať výške základného imania.
7. V prípade, že spoločnosť vydá akcie na meno, zabezpečí spoločnosť vedenie zoznamu akcionárov spoločnosti podľa platnej právnej úpravy.

8) Údaje o obmedzení prevoditeľnosti cenných papierov.

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzená.

9) Údaje o kvalifikovanej účasti na základnom imaní

Na základnom imaní CHEMOLAK a.s. majú kvalifikovanú účasť nasledovní akcionári:

Prvá strategická, a.s., Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava, počet akcií 329 811 ks; 65,75 % podiel na základnom imaní

Helston Investments a.s., Konviktská 291/24, Staré Město, 110 00 Praha 1, počet akcií 91 029 akcií; 18,15 % podiel na základnom imaní

Ostatní minoritní akcionári: počet akcií 80 780 ks; 16,10 % podiel na základnom imaní

10) Údaje o majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv.

Spoločnosť neeviduje žiadnych majiteľov cenných papierov s osobitnými právami kontroly.

11) Údaje o obmedzeniach hlasovacích práv

Hlasovacie práva akcionárov nie sú obmedzené.

12) Údaje o dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

13) Údaje o pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov.

Vymenovanie a odvolanie členov štatutárneho orgánu:

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo stanovami spoločnosti vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má 3 členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je 5 rokov, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 článku X. stanov spoločnosti.

Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Člen predstavenstva sa môže vzdať funkcie člena predstavenstva. Je povinný písomne túto skutočnosť oznámiť predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí predstavenstvo. Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie člena predstavenstva na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa účinné okamžite.

Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Zmena stanov:

O zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných akcionárov, ak zákon alebo tieto stanovы neustanovujú inak, a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.

V prípade zmeny stanov musí pozvánka na rokovanie valného zhromaždenia, resp. oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať aspoň podstatu navrhovaných zmien.

Návrh zmien stanov musí byť akcionárom poskytnutý na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia.

Predstavenstvo je povinné zapracovať zmeny stanov schválené valným zhromaždením do úplného znenia stanov a bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis úplného znenia stanov do zbierky listín.

14) Údaje o právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií, alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo spoločnosti ako štatutárny orgán spoločnosti nemá právomoc rozhodnúť o vydaní, alebo spätnom odkúpení akcií, o takýchto transakciách rozhoduje valné zhromaždenie spoločnosti.

15) Údaje o všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych takýchto dohodách.

16) Údaje o všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním,

výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.

Poskytnutie uvedených náhrad je uvedené v jednotlivých pracovných zmluvách a v príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch.

Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku

Spoločnosť CHEMOLAK a.s., so sídlom Továrenská 7, Smolenice, 919 04, IČO: 31 411 851, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava oddiel: Sa, vložka č.: 67/T, (ďalej len ako Spoločnosť), (www.chemolak.sk, ďalej len ako domovská stránka) a členovia jej orgánov, prihlásiac sa ku všeobecnému zvyšovaniu úrovne corporate governance, prijali Kódex správy a riadenia spoločnosti (ďalej len ako Kódex), ktorý je zverejnený na internetovej stránke spoločnosti. S cieľom prihlásiť sa k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu, poukázať na spôsob ich plnenia a súčasne vydať vyhlásenie o správe a riadení podľa § 20 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako zákon) a predkladá toto vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku za rok 2018:

I. PRINCÍP: PRÁVA AKCIONÁROV A KLÚČOVÉ FUNKCIE VLASTNÍCTVA Rámec správy a riadenia spoločností musí ochraňovať a uľahčovať výkon práv akcionárov.

A. Základné práva akcionárov	splňa / nesplňa	spôsob splnenia/dôvody nesplnenia (stručný popis)
1. registrácia akcií	áno	Zaknihované akcie sú registrované podľa zákona v Centrálnom depozitári cenných papierov SR, a.s.
2. právo na prevod akcií/obmedzenie prevoditeľnosti ¹	áno	Prevoditeľnosť akcií nie je obmedzená. Akcie na doručiteľa sú voľne prevoditeľné prostredníctvom obchodníka s cennými papiermi.
3. právo na včasné a relevantné informácie o spoločnosti	áno	Informácie sú poskytované akcionárom včas a v zákonom požadovanom rozsahu. Právo na informácie realizujú akcionári na valnom zhromaždení. Rozhodujúce dokumenty sú dostupné na internetovej stránke spoločnosti www.chemolak.sk. Akcionári majú možnosť korešpondovať so spoločnosťou.
4. právo účasti a rozhodovania na valnom zhromaždení, obmedzenie hlasovacieho práva ²	áno	V zmysle stanov majú akcionári neobmedzené práva účasti na valnom zhromaždení a na jeho rozhodovaní. Hlasovacie práva spojené s akciami nie sú obmedzené.
5. právo akcionára voliť a odvolávať	áno	Právo voliť a odvolávať členov orgánov spoločnosti majú akcionári na valnom zhromaždení.

¹ § 20 ods. 7 písm. b) Zákona

² § 20 ods. 7 písm. e) Zákona

členov orgánov		
6. právo na podiel na zisku	áno	Vyplýva z právnych predpisov a stanov spoločnosti. Akcionári majú právo na podiel na zisku spoločnosti podľa rozhodnutia valného zhromaždenia.
B. Právo účasti na rozhodovaní o podstatných zmenách v spoločnosti a na prístup k informáciám		
1. stanovy a iné interné predpisy ³	áno	Stanovy sú v súlade s platnými právnymi predpismi prerokované a schvaľované akcionármi na valnom zhromaždení. Pri schvaľovaní interných predpisov sa postupuje podľa právomocí orgánov a ustanovení v stanovách.
2. vydávanie nových emisií	áno	Valné zhromaždenie akcionárov rozhoduje o vydaní nových emisií. Spoločnosť neemitovala žiadne nové emisie akcií.
3. mimoriadne transakcie	áno	Mimoriadne transakcie napr. o zmluvy o prevode podniku a jeho časti, zrušenie spoločnosti, zmena právnej formy podliehajú schváleniu na riadnom valnom zhromaždení.
C. Právo účasti a hlasovania na valnom zhromaždení		
1. Včasné informácie o valnom zhromaždení, programe a o záležitostiach, o ktorých sa má na VZ rozhodovať	áno	Akcionári majú základné informácie o VZ k dispozícii na úradnej tabuli spoločnosti, zo zverejnenia v tlači a príslušné podklady predkladané na VZ sú dostupné na webovom sídle spoločnosti 30 dní pred jeho konaním.
2. Postupy súvisiace s uplatňovaním hlasovacích práv by nemali byť prehnane zložité a nákladné:	áno	Postupy s uplatňovaním hlasovacích sú jasné, určité a zrozumiteľné pre každého akcionára. Hlasovací poriadok je akcionárom k dispozícii na webovom sídle spoločnosti 30 dní pred jeho konaním.
a) Zriadené kanály pre komunikáciu a rozhodovanie s menšinovými a zahraničnými akcionármi.	áno	Komunikácia s menšinovými akcionármi a zahraničnými akcionármi je písomná, telefonická a e- mailová. Každý akcionár má právo komunikovať so spoločnosťou a požadovať informácie.
b) Zrušené prekážky pre účasť na valných zhromaždeniach (zákaz hlasovania pomocou zástupcu, poplatky za hlasovanie, a pod.).	áno	Spoločnosť nerobí žiadne obmedzenia akcionárskych práv. Pre uľahčenie výkonu akcionárskych práv spoločnosť robí tieto opatrenia: <ul style="list-style-type: none"> • Miesto konania VZ je sídlo spoločnosti • Čas konania VZ je v pracovných dňoch a v pracovných hodinách • Nie sú zavedené žiadne poplatky za hlasovanie
c) Existencia elektronického hlasovania	nie	Stanovy takýto systém hlasovania nepripúšťajú vzhľadom na akcionársku štruktúru

³ § 20 ods. 7 písm. h) Zákona

v neprítomnosti, vrátane elektronickej distribúcie dokumentov a spoľahlivých systémov pre potvrdenie hlasovania.		spoločnosti . Na požiadanie akcionára sú mu materiály zasielané elektronicky.
3. Akcionári majú:		
a) právo klásť otázky orgánom spoločnosti a externému auditu a dostať na ne odpovede	áno	V zmysle stanov má každý akcionár právo klásť otázky k prerokovávaným bodom programu. Odpovede poskytujú funkcionári priamo na valnom zhromaždení alebo písomne do 15 dní od konania VZ v súlade so zákonom.
b) Právo navrhovať body programu a predkladať návrhy uznesení prostredníctvom jasného a jednoduchého postupu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí.
4. Podpora efektívnej účasti akcionárov na rozhodnutiach o nominácii, voľbe a odmenách členov orgánov spoločnosti:	áno	
a) Možnosť účasti na a hlasovania akcionárov o nominácii členov orgánov ⁴ .	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Voľba a odvolanie členov orgánov je v právomoci VZ. Akcionári sa zúčastňujú hlasovania o voľbe a odvolaní členov orgánov spoločnosti. Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. O jeho návrhu hlasujú akcionári na VZ.
b) Prístup akcionárov k dokumentom týkajúcim sa hlasovania na valnom zhromaždení.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionári sú v lehote 30 dní pred konaním VZ informovaní o spôsobe, mieste a čase na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní VZ je uverejňované na webovom sídle spoločnosti spolu s príslušnými materiálmi, v denníku s celoštátnou pôsobnosťou a na úradnej tabuli spoločnosti.
c) Možnosť akcionárov informovať o svojich názoroch ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti.	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú zverejňované v účtovných výkazoch spoločnosti. Akcionári majú možnosť na VZ vyjadriť svoj názor na odmeňovanie členov orgánov.
d) Schvaľovanie nefinančných systémov odmeňovania (akcie a pod.) akcionármi.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Odmeny vo forme akcií sa neposkytujú.
e) Zverejnenie odmien členov orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu, celkových vyplatených a vysvetlenie	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú v celkovej hodnote zverejňované v účtovných výkazoch a v účtovnej závierke spoločnosti. Pokiaľ ide o zverejňovanie odmien konkrétnym členom orgánov spoločnosti tieto nezverejňujeme

⁴ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

spojitosti medzi odmeňovaním a výkonnosťou spoločnosti.		z dôvodu citlivosti údajov a potreby ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
f) Schvaľovanie akýchkoľvek podstatných zmien v systéme odmeňovania akcionári.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
Účasť nezávislých členov orgánov spoločnosti na nominačných postupoch.	áno	Člen dozornej rady volený zamestnancami je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa spoločnosti a má k dispozícii návrhy na nomináciu členov orgánov predkladané predstavenstvom spoločnosti na schválenie valným zhromaždením .
Zverejňovanie CV kandidátov a informácií o ich iných funkciách v orgánoch spoločnosti.	áno	O kandidátoch do orgánov spoločnosti je predkladaný valnému zhromaždeniu profesijný životopis.
5. Umožnenie nediskriminačného hlasovania akcionárov v neprítomnosti:	áno	V oznámení o konaní VZ sú akcionári informovaní o možnosti hlasovania na základe splnomocnenia. Vzor splnomocnenia majú akcionári priložený k poučeniu.
a) Hlasovanie na základe splnomocnenia je vykonávané výhradne v súlade s usmernením držiteľa splnomocnenia.	áno	Spoločnosť umožňuje akcionárom hlasovanie na základe splnomocnenia. Vzor splnomocnenia zverejňuje.
b) Zverejnenie hlasovania spojeného so splnomocnením.	áno	Akcionári sú informovaní o možnosti vykonávať svoje hlasovacie právo na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom osobne alebo prostredníctvom zástupcu. Tieto informácie dostávajú v Oznámení o konaní valného zhromaždenia. Spoločnosť zverejňuje výsledky hlasovania na valnom zhromaždení v zápisnici z valného zhromaždenia.
c) Zverejnenie smerníc pre hlasovanie ak bolo splnomocnenie udelené orgánom spoločnosti alebo manažmentu penzijných fondov.	áno	Poriadok pre hlasovania na valnom zhromaždení je k dispozícii akcionárom . Spôsob hlasovania určujú stanovy. Stanovy neobmedzujú výkon hlasovacieho práva.

6. Účast' na hlasovaní elektronickou formou nediskriminačným spôsobom (ak spoločnosť takéto hlasovanie umožňuje).	nie	V stanovách spoločnosti nie je upravená možnosť hlasovania elektronickou formou .
D. Možnosť vzájomných konzultácií akcionárov	áno	Spoločnosť neobmedzuje vzájomné konzultácie akcionárov
i. Dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv ⁵	áno	Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré by mohli mať za následok obmedzenie prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzenie hlasovacích práv.
i.i. Majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly a opis týchto práv ⁶	áno	Spoločnosť nevydala cenné papiere s osobitnými právami kontroly
E. Nediskriminačné zaobchádzanie s akcionármi a transparentnosť kapitálových štruktúr.	áno	Kapitálový trh informuje o transakciách v každodenných burzových informáciách. Spoločnosť monitoruje tieto informácie.
1. Rozhodnutia o kapitálovej štruktúre v kompetencii riadiacich orgánov, schvaľovanie akcionármi.	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.
i. Rovnaké práva spojené s akciami rovnakého druhu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi.
ii. Informácie pre investorov o právach spojených s akciami pred nákupom akcií.	áno	Spoločnosť neeviduje inštitucionálnych investorov.

4- § 20 ods. 7 písm. f) Zákona

⁶ § 20 ods. 7 písm. d) Zákona

iii. Zmeny v ekonomických a hlasovacích právach schvaľované kvalifikovanou väčšinou hlasov tej skupiny akcionárov, ktorej sa zmena týka.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv v súlade so zákonom. Výkon práv akcionára nie je pred konaním valného zhromaždenia podmienený uložením akcií akcionára na účet inej osoby, prevedením na inú osobu alebo vykonaním ich registrácie na meno inej osoby podľa osobitného predpisu.
2. Zverejňovanie kapitálových štruktúr a dohôd o prevzatí.⁷	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.
F. Transakcie spriaznených osôb schvaľované a vykonávané tak, aby sa zabezpečil primeraný manažment konfliktu záujmov a ochrana záujmov spoločnosti a jej akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu svojich záujmov a záujmov jej akcionárov v súlade so zákonom.
1. Riešenie konfliktu záujmov v rámci transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
i. Vytvorenie efektívneho systému na určenie transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
ii. Vytvorenie postupov na schválenie transakcií spriaznených osôb, ktoré umožnia minimalizovať ich negatívny dosah.	áno	Podľa stanov spoločnosti transakcie spriaznených osôb schvaľuje predstavenstvo spoločnosti
2. Členovia orgánov spoločnosti a vyšší manažment sprístupňujú informácie o tom, či majú priamy alebo nepriamy záujem na ktorejkoľvek transakcii alebo záležitosti, ktorá sa priamo dotýka spoločnosti.	áno	Spoločnosť prijala v r. 2008 Etický kódex podľa ktorého sa riadia členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti. Etický kódex vychádza zo zadefinovaných firemných hodnôt a určuje pravidlá správania k sebe navzájom a k externým partnerom. Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s etickým kódexom spoločnosti.
<i>V prípade priznania významného osobného záujmu sa osoba v konflikte záujmov nezúčastňuje na rozhodovaní,</i>	áno	Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s Etickým kódexom spoločnosti. Spoločnosť netoleruje konania, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca.

⁷ § 20 ods. 7 písm. a) a i) zákona o účtovníctve

<i>ktoré sa danej transakcie alebo záležitosti týka.</i>		Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržiavanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú.
G. Ochrana minoritných akcionárov pred nekalým konaním akcionárov s kontrolným vplyvom, vrátane účinných prostriedkov nápravy.		
i. Lojálnosť členov orgánov voči spoločnosti a všetkým akcionárom.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi, platí princíp proporcionality. Členovia orgánov spoločnosti vykonávajú svoju pôsobnosť v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých akcionárov.
ii. Zákaz poškodzujúceho obchodovania na vlastný účet. V prípade obchodovania v rámci skupiny - kompenzácia transakcií v prospech inej spoločnosti v skupine získaním zodpovedajúcej výhody.		
iii. Výkup akcií za spravodlivé protiplnenie v prípade ukončenia verejného obchodovania spoločnosti.	áno	Spoločnosť nerozhodla o ukončení verejného obchodovania.
H. Efektívne a transparentné možnosti získania kontroly nad spoločnosťou		
1. Prevzatie spoločnosti, zlúčenia, splynutia, predaj významnej časti podniku a iné mimoriadne transakcie za transparentné ceny a za spravodlivých podmienok chrániac práva všetkých akcionárov.	áno	V spoločnosti nedošlo k žiadnej z popisovaných transakcií.
2. Nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti nepoužívať na ochranu manažmentu a orgánov spoločnosti pred zodpovednosťou.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne osobitné nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti .

3. Informácie o existencii potenciálnych obranných nástrojoch v spoločnosti⁸.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne ochranné nástroje. Spoločnosť neeviduje dohody uzatvorené medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.
---	-----	---

II. PRINCÍP: INŠTITUCIONÁLNI INVESTORI, KAPITÁLOVÉ TRHY A INÍ SPROSTREDKOVATELIA		
A. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora nakladajúca so zverenými prostriedkami zverejňuje svoju politiku správy spoločností.	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
1. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie správy spoločností, v ktorých drží podiely.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
2. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie pre uplatňovanie hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
<i>Zverejňovanie postupov a stratégií pre výkon hlasovacích práv a správu spoločností je možné vykonávať priamo na požiadanie subjektu alebo úplným zverejnením, najmä ak sa jedná o spoločnosti vykonávajúce investície ako hlavnú podnikateľskú činnosť (fondy, investičné spoločnosti).</i>	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
B. Spoločnosť vykonávajúca činnosť sprostredkovateľa koná v súlade s usmerneniami skutočného vlastníka.		

⁸ § 20 ods. 7 písm. i) a j) zákona o účtovníctve

1. Sprostredkovateľ nevykonáva hlasovacie práva pokiaľ na to nedostal vyslovený príkaz od vlastníka akcií.	áno	V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie.
2. Spoločnosť neobmedzuje právo akcionárov na priamy výkon hlasovacích práv alebo výkon prostredníctvom sprostredkovateľa.	áno	V Oznámení o konaní VZ sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. K poučeniu je pripojený aj vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť s uvedením spôsobu a elektronických prostriedkov, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca. V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie.
3. Spoločnosť informuje o konaní valného zhromaždenia tak, aby nepriamo neobmedzovala akcionárov v možnosti zvoliť si priamu alebo sprostredkovanú formu výkonu hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť uverejňuje informácie o konaní valného zhromaždenia v Oznámení o konaní valného zhromaždenia v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojom webovom sídle, na úradnej tabuli spoločnosti a v denníku s celoštátnom pôsobnosťou. V Oznámení o konaní VZ sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. K poučeniu je pripojený aj vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť s uvedením spôsobu a elektronických prostriedkov, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca.
<i>Tento princíp sa nevzťahuje na výkon práv správcami fondov alebo inými osobami na základe osobitného poverenia⁹.</i>	<i>* best practice</i>	

⁹ zákon č. 8/2005 Z.z. o správcoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 182 a nasl. zákona č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok

C. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora zverejňuje potenciálne konflikty záujmov, ktoré môžu pri jej činnosti vzniknúť a spôsob ich riešenia.		
1. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a identifikáciu, riešenie a zverejňovanie alebo individuálne oznamovanie konfliktu záujmov.	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov.</p>
D. Spoločnosť zakazuje vykonávanie obchodov s využitím dôverných informácií alebo na základe manipulácie trhu.	<p>áno</p>	<p>CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.</p>
1. Spoločnosť má prijaté vnútorné postupy zakazujúce zamestnancom a samotnej spoločnosti vykonávať obchody s využitím dôverných informácií alebo s využitím manipulácie s trhom.	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý zakazuje členom orgánov a zamestnancom spoločnosti zverejňovať dôverné informácie. CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.</p>
2. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a presadzovanie zákazu zneužitia dôverných informácií alebo manipuláciu s trhom.	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.</p>

E. Spoločnosť zverejňuje rozhodné právo, ktorým sa spravuje výkon práv spojených s jej akciami alebo inými ňou emitovanými finančnými nástrojmi pokiaľ sú emitované v inom štáte ako štát jej sídla.	áno	Spoločnosť nemá akcie emitované v inom štáte ako štát jej sídla.
III. PRINCÍP: ÚLOHA ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN PRI SPRÁVE SPOLOČNOSTÍ		
	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
i. Význam zainteresovaných strán pre spoločnosť.	áno	Spoločnosť podporuje spoluprácu medzi jednotlivými zainteresovanými stranami-akcionármi, zamestnancami, dodávateľmi a odberateľmi.
A. Rešpektovanie práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť rešpektuje práva akcionárov.
<i>Akceptovanie širších záujmov na lokálnej úrovni.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smerníc OSN pre obchod a ľudské práva.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smernice OECD pre nadnárodné spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
B. Možnosti efektívnej ochrany práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu práv všetkých zainteresovaných strán. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe
C. Účasť zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Zamestnanci majú účasť v dozornej rade spoločnosti. Spoločnosť zabezpečuje každé tri roky voľby jedného člena dozornej rady zamestnancami spoločnosti.

i. Dodržiavanie nezávislosti správy dôchodkových fondov od manažmentu spoločnosti.		
D. Právo na prístup k informáciám.	áno	Spoločnosť zabezpečuje všetkým zainteresovaným stranám na prístup k informáciám v rozsahu zodpovedajúcom postaveniu konkrétnej zainteresovanej strany.
E. Princíp „dodržiuj alebo vysvetli“.		
i. Zverejňovanie Vyhlásenia vo výročnej správe.	áno	Spoločnosť zverejňuje Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia každoročne vo svojej výročnej správe.
ii. Zverejňovanie odchýlok od odporúčaní Kódexu.		Vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosť zverejňuje aj odchýlky od odporúčaní kódexu so zdôvodnením svojho postupu.
F. Kontrolné a dovolacie sa mechanizmy zainteresovaných strán.		
i. Riešenie integrity funkcionárov spoločnosti.	áno	Spoločnosť oceňuje najmä morálnu integritu členov orgánov spoločnosti, čestnosť, poctivosť a bezúhonnosť v mravnom zmysle. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
<i>„Due diligence“ pre oblasť ľudských práv - vrátane pracovných práv (labour rights), práva spotrebiteľov (consumer rights), práva na kvalitné životné prostredie (environmental rights) a protikorupčných práva (anti-corruption rights).</i>	áno	Spoločnosť má internú právnu normu – Príkaz GR 1/2015, upravujúcu vnútorný systém vybavovania podnetov, podľa ktorej majú zamestnanci právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
G. Ochrana veriteľov.		
i. Konanie v záujme veriteľov v prípadoch kreditných rizík.	áno	Spoločnosť zabezpečuje uhrádzanie pohľadávok voči všetkým veriteľom v súlade s dohodnutými platobnými podmienkami.

IV. PRINCÍP: ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ A TRANSPARENTNOSŤ

A. Minimálne požiadavky na zverejňovanie.	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
1. Auditovaná účtovná závierka dokumentujúca finančnú výkonnosť a finančnú situáciu spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overovanie účtovnej závierky audítorom schváleným valným zhromaždením.
2. Ciele spoločnosti a nefinančné informácie vrátane podnikateľskej etiky, ako aj environmentálnych a iných záväzkov spoločnosti.	áno	Spoločnosť prezentuje svojej cieľe v Podnikateľskom pláne spoločnosti na príslušný rok .
3. Informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti¹⁰ a osobitnej kontrole:	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti v rozsahu podľa právnych predpisov a burzových pravidiel najmä v účtovných závierkach, výročnej správe , ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
i. Informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly a veľkosti ich hlasovacích práv ¹¹ .	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v účtovných závierkach, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
<i>Informácie o štruktúre skupiny, ak je súčasťou takejto skupiny.</i>	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníckej štruktúre skupiny v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.

¹⁰ Napr. § 7 ods. 11 zákona č . 483/2001 Z.z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹¹ § 20 ods. 7 písm. a), c) a d) Zákona

<p><i>Informácie o vlastníctve akcií spoločnosti členmi predstavenstva alebo dozornej rady spoločnosti alebo zamestnancami vyššieho manažmentu a ich hlasovacích právach..</i></p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre akcionárov v rozsahu podľa právnych predpisov vo výročnej správe, ktorú zverejňuje na svojej webovej stránke. Spoločnosť nemá zamestnanecké akcie. Žiaden z členov manažmentu nevlastní akcie spoločnosti.</p>
<p>ii. Informácie o konečných užívateľoch výhod spoločnosti a ich hlasovacích právach.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zabezpečuje zverejnenie konečného užívateľa výhod a jeho zápis v registri Partnerov verejného sektora a aktualizáciu údajov v registri dvakrát ročne. Spoločnosť zabezpečuje zápis údajov o konečnom užívateľovi výhod do Obchodného registra ako aj prípadnú aktualizáciu zapisovaných údajov v obchodnom registri.</p>
<p>4. Informácie o odmeňovaní v spoločnosti:</p>		
<p>i. Informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady a zamestnancov výkonného manažmentu.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.</p>
<p>ii. Informácie o pláne odmeňovania v nasledujúcom roku, resp. rokoch spolu s informáciou o odmenách v predchádzajúcom roku.</p>	<p>áno</p>	<p>Odmeňovanie členov orgánov spoločnosti sa spravuje Pravidlami odmeňovania schválenými dozornou radou spoločnosti. Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.</p>

<p>iii. Informácie o pevných a pohyblivých zložkách odmien, podmienkach odkladu výplaty a nepriznania odmeny a informácie o podmienkach výplaty odmeny v spojitosti s dosahovaním cieľov a výkonnosťou spoločnosti.</p>	<p>Nie</p>	<p>Odmeňovanie konkrétnych členov výkonného manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.</p>
<p>5. Informácie o členoch orgánov spoločnosti a zamestnancoch výkonného manažmentu spoločnosti najmä:</p>		
<p>i. Informácie o kvalifikácií a skúsenostiach.</p>	<p>Áno</p>	<p>Kvalifikované životopisy obsahujúce informácie o kvalifikácii a pracovných skúsenostiach členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu sú uložené v spisovni personálneho úseku spoločnosti.</p>
<p>ii. Informácie o spôsobe a podmienkach výberu osoby.</p>	<p>Áno</p>	<p>Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. Prílohou návrhu je štrukturovaný životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. O návrhoch hlasujú akcionári na VZ.</p>
<p>iii. Informácie o vlastníctve akcií alebo iných finančných nástrojov emitovaných spoločnosťou alebo opciách na nákup takýchto finančných nástrojov.</p>	<p>Áno</p>	<p>Žiaden člen orgánu spoločnosti nemá opcie na nákup akcií.</p>
<p>iv. Členstvo v orgánoch iných spoločností alebo zastávaní výkonných funkcií v iných spoločnostiach.</p>	<p>Áno</p>	<p>Informácie o členstve členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu spoločnosti v iných spoločnostiach sú verejne dostupné v obchodnom registri.</p>

<p>v. Informácia o skutočnosti, či je takýto člen orgánu spoločnosti alebo člen výkonného manažmentu spoločnosti považovaný za nezávislého.</p>	<p>Áno</p>	<p>Spoločnosť má Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov. Spoločnosť netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akomkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikli situácie spôsobujúce konflikt záujmov.</p>
<p>6. Transakcie spriaznených osôb¹².</p>	<p>áno</p>	
<p>i. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami a ich závažnosti a podmienkach.</p>	<p>áno</p>	<p>Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke.</p>
<p>ii. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú uverejňované nepretržite s výnimkou opakujúcich sa transakcií za bežných trhových podmienok, zverejňovaných v pravidelných správach..</p>	<p>áno</p>	<p>Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke</p>
<p>7. Rizikové faktory:</p>		
<p>i. Informácie o predvídateľných rizikách v závislosti od oblasti podnikateľskej činnosti spoločnosti.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.</p>

¹² § 59a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

ii. Informácie o predvídateľných rizikách spojených s lokalitami, v ktorých spoločnosť pôsobí, so závislosťou od komodít, surovín alebo odberateľov a klientov, rizikách finančného trhu, najmä úrokových a menových rizikách, rizikách derivátových a podsúvahových transakciách, rizikách obchodnej stratégie a environmentálnych rizikách.	áno	Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
8. Záležitosti týkajúce sa zamestnancov a iných záujmových skupín spoločnosti.	áno	Záujmy zamestnancov zastupuje odborová organizácia a jeden zamestnanec v dozornej rade ako člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti.
9. Zloženie a činnosť orgánov spoločnosti a stratégia v oblasti správy a riadenia spoločnosti¹³.		
i. Informácia o vnútornom usporiadaní, zložení a činnosti orgánov spoločnosti.	áno	Najvyšším orgánom spoločnosti je VZ. Štatutárnym orgánom spoločnosti je predstavenstvo. Kontrolným orgánom spoločnosti je dozorná rada, ktorá zároveň plní funkciu výboru pre audit. Zloženie orgánov je verejne známe podľa obchodného registra a uverejnené na webovej stránke spoločnosti.
ii. Informácia o stratégií v oblasti správy, vrátane zverejnenia kódexu správy, ktorým sa spoločnosť riadi a spôsobe jeho implementácie.	áno	Spoločnosť prijala Kódex správy a riadenia spoločnosti. O dodržiavaní zásad kódexu informuje každoročne vo svojej výročnej správe vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia.
iii. Informácia o rozdelení právomocí medzi orgány spoločnosti a členov vyššieho manažmentu spoločnosti.	áno	Vymedzenie právomocí orgánov spoločnosti upravujú stanovy spoločnosti. Právomoc členov výkonnému manažmentu je upravená v organizačnom poriadku spoločnosti, ktorý ako interná právna norma je zverejnený na incomingu spoločnosti.
<i>Spoločnosť zverejňuje stanovy, zakladajúce listiny</i>	áno	Zakladacia listina a stanovy spoločnosti sú uložené v Zbierke listín obchodného

¹³ § 20 ods. 6 písm. a), b), c), e) a f)

<i>orgánov a výborov spoločnosti.</i>		registra a sú verejne dostupné. Každá zmena týchto dokumentov je ukladaná do Zbierky listín obchodného registra a je verejne dostupná.
B. Spoločnosť zverejňuje informácie v súlade s platnými požiadavkami a štandardmi účtovníctva a finančného a nefinančného výkazníctva¹⁴.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.
C. Audit spoločnosti vykonáva nezávislá, kompetentná a kvalifikovaná audítorská spoločnosť.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overenie ročnej účtovnej závierky a výročnej správy nezávislým, kompetentným a kvalifikovaným audítorom, ktorého určuje valné zhromaždenie.
i. Spoločnosť má zriadený Výbor pre audit, ktorý dohliada na vykonávanie interného a externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že funkciu výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti.
ii. Spoločnosť uplatňuje pravidlá pre minimalizáciu konfliktu záujmov pri výkone externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého určuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné služby .

¹⁴ Napr. § 20 Zákona

<p><i>Spoločnosť zverejňuje opatrenia na zvýšenie nezávislosti externého auditu napr. zákaz alebo obmedzenie vykonávania neaudítorských služieb externým audítorom, zverejňovanie platieb za neaudítorské služby, uplatňovanie pravidelnej rotácie audítorov, pevné funkčné obdobie, zákaz zdieľaných auditov alebo zamestnávania audítorov počas určitého obdobia.</i></p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého určuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné neaudítorské služby .</p>
<p>D. Externý audítor sa zodpovedá priamo akcionárom.</p>	<p>áno</p>	<p>Na odporúčenie dozornej rady vykonávajúcej činnosti výboru pre audit valné zhromaždenie priamo určuje externého audítora. Externý audítor predkladá správu valnému zhromaždeniu .</p>
<p><i>Za dobrú prax sa považuje, ak externého audítora určuje priamo valné zhromaždenie spoločnosti.</i></p>	<p>áno</p>	<p>Valné zhromaždenie priamo určuje externého audítora na konkrétny kalendárny rok.</p>
<p>E. Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov a iné zainteresované osoby vhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov vhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám zverejňovaním informácií na webovej stránke spoločnosti .</p>
<p>i. Prístup k relevantným informáciám o spoločnosti nie je podmienený splnením neodôvodnených administratívnych alebo finančných podmienok.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.</p>
<p>ii. Zverejňovanie relevantných informácií je vykonávané pravidelne a v prípade výskytu závažných okolností aj <i>ad hoc</i>.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.</p>

V. PRINCÍP: ZODPOVEDNOSŤ ORGÁNOV SPOLOČNOSTI

A. Konanie členov orgánov na základe úplných informácií v záujme spoločnosti a akcionárov.	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
i. Členovia orgánov spoločnosti konajú s odbornou starostlivosťou.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
ii. Členovia orgánov spoločnosti konajú v súlade so zásadou lojality voči spoločnosti a všetkým jej akcionárom.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti a so zásadou lojality voči spoločnosti a jej akcionárom. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
iii. Členovia orgánov spoločnosti nezverejňujú dôverné informácie, ktoré by mohli poškodiť spoločnosť alebo akcionárov.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti.
iv. Členovia dozorných orgánov spoločnosti sa nepodieľajú na bežnom každodennom riadení spoločnosti.	áno	Členovia dozornej rady vykonávajú kontrolnú činnosť a nepodieľajú sa na riadení spoločnosti. Výnimku tvorí jeden člen dozornej rady volený zamestnancami, ktorý je v riadnom pracovnom pomere.
<i>Orgány spoločnosti uplatňujú náležitú starostlivosť aj voči iným zainteresovaným stranám, vrátane zamestnancov, veriteľov, zákazníkov, dodávateľov a miestnej komunity.</i>	áno	Spoločnosť zabezpečuje náležitú starostlivosť o zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
B. Spravodlivé zaobchádzanie členov orgánov s akcionármi v prípade, ak môžu mať rozhodnutia orgánov spoločnosti rôzne dopady na rozličné skupiny akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje rovnaké zaobchádzanie členov orgánov so všetkými skupinami akcionárov, zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
C. Uplatňovanie etických štandardov.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať.

		Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
i. Existencia etického kódexu s platnosťou pre celú spoločnosť.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať. Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
ii. Jednoznačné kritériá etického kódexu adresujúce možné konflikty záujmov, vrátane obchodovania s akciami.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti obchodovania s akciami .
iii. Odrádzanie od praktík, ktoré neprispievajú k dlhodobým záujmom spoločnosti a jej akcionárov a môžu vyvolať právne riziko a ohroziť reputáciu (napr. agresívna snaha o vyhýbanie sa daňovej povinnosti).	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností .
iv. Orgány spoločnosti zaviedli vlastné etické normy a garantujú ich implementáciu.	áno	Spoločnosť uplatňuje morálne a etické princípy aj voči svojim obchodným partnerom stanovením seriózných a jasných všeobecných obchodných a dodacích podmienok.
D. Zabezpečenie kľúčových funkcií: ¹⁵		

¹⁵ § 20 ods. 6 písm. b) a f) a § 20 ods. 7 písm. i) Zákona

1. Usmerňovanie a revidovanie stratégií spoločnosti, postupov pre riadenie rizika, rozpočet, obchodný plán, stanovenie výkonnostných cieľov a monitorovanie ich implementácie, zabezpečenie dozoru nad veľkými kapitálovými transakciami.	áno	Spoločnosť vypracováva ročne Podnikateľský plán, vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
2. Monitorovanie efektívnosti správy a riadenia a zavádzanie zmien podľa potreby.	áno	Spoločnosť monitoruje efektívnosť správy a riadenia. Vykonáva analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na odstránenie nedostatkov.
<i>Sebahodnotenie orgánov spoločnosti na ročnej báze, zverejnenie takéhoto hodnotenia vo výročnej správe, prípadne aj kontrola sebahodnotenia nezávislou entitou alebo výborom pre audit.</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti a manažmentu, vrátane hodnotenia činnosti ako aj plánovania nástupníctva.
3. Personálna politika týkajúca sa vyššieho manažmentu, vrátane výberu, odmeňovania, monitorovania a dohľadu nad plánovaním nástupníctva¹⁶.	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa vyššieho manažmentu, vrátane plánovania nástupníctva.
<i>Poverenie odvolávaním členov orgánov spoločnosti dozornú radu (v záujme účinnejšieho monitorovania a vyššej flexibility (bez vplyvu na možnosť valného zhromaždenia aktívne sa na procese podieľať).</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti, predkladá návrhy na odvolanie a voľbu členov orgánov na VZ.
4. Odmeňovanie v súlade s dlhodobými záujmami spoločnosti a akcionárov.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
i. Postupy pre krytie platieb pri najímaní a/alebo pri ukončení zmluvy s členom manažmentu.	áno	Spoločnosť neuzatvára osobitné dohody s členmi manažmentu ohľadom platieb pri ukončení zmluvy.

¹⁶ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

<i>Zverejňovanie informácie o systéme odmeňovania týkajúceho sa orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu, obsahujúceho merateľné štandardy prioritizujúce dlhodobejšie záujmy spoločnosti.</i>	áno	Odmeny členov orgánov sú zverejňované v sumáre v účtovných výkazoch spoločnosti.
<i>Existencia ustanovení pre vrátenie a postupné odňatie výkonnostnej odmeny v prípade manažérskej sprenevery alebo iných porušení povinností.</i>	áno	Podmienky odmeňovania vyšších manažérov sú stanovené v manažérskych zmluvách so sankciami pre prípad porušenia povinností pri výkone pracovnej funkcie.
5. Transparentnosť procesu menovania a voľby členov orgánov.¹⁷	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Aktívna úloha akcionárov pri nominácii a voľbe členov orgánov spoločnosti.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Zabezpečenie transparentných postupov orgánmi spoločnosti alebo výborom pre nominácie.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
ii. Zadefinovanie všeobecného a individuálneho profilu členov orgánov, ktoré by mohla spoločnosť potrebovať, berúc do úvahy znalosti, kompetencie a odbornosť, a identifikovanie potenciálnych kandidátov	áno	Člen orgánu spoločnosti predkladá pri svojej nominácii súhlas s nomináciou a životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, odbornej spôsobilosti, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. O návrhoch hlasujú akcionári na VZ.
6. Monitorovanie a riadenie potenciálnych konfliktov záujmov členov orgánov, manažmentu a akcionárov.		

¹⁷ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

<p>i. Orgány spoločnosti dohliadajú na systémy vnútornej kontroly v oblasti finančného výkazníctva a využívania majetku s cieľom ochrany pred nevhodnými transakciami so spriaznenými osobami.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností . CHEMOLAK a.s. netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akomkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikali situácie spôsobujúce konflikt záujmov. Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.</p>
<p>ii. Ak je výkonom poverený interný audítor alebo iné osoby, mali by mať priamy prístup k orgánom spoločnosti.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.</p>
<p>iii. Spoločnosť podporuje nahlasovanie neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, existencia kontaktného miesta pre nahlasovanie a následnej ochrany.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má vypracovanú internú právnu normu – Vnútorný systém vybavovania podnetov, ktorý obsahuje postup pri oznamovaní a nahlasovaní neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, je určená zodpovedná osoba na prijatie a preverenie podnetov.</p>
<p>7. Zabezpečenie integrity systému účtovníctva, vrátane nezávislého auditu a systému riadenia rizika.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má zavedený systém vnútro podnikového auditu a vnútro podnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Účtovnú závierku spoločnosti overuje nezávislý audítor, ktorého určuje každoročne valné zhromaždenie.</p>
<p>i. Stanovenie jednoznačných hraníc zodpovednosti vo všetkých segmentoch organizácie.</p>	<p>áno</p>	<p>Spoločnosť má zavedený systém vnútro podnikového auditu a vnútro podnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách.</p>

ii. Zabezpečenie náležitého dohľadu, systému vnútorného auditu.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
iii. Rozšírenie vnútorných postupov aj na dcérske spoločnosti, prípadne aj tretie strany (sprostredkovatelia, dodávatelia, zmluvné strany...).	áno	Spoločnosť odporúča postupy riadenia - systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách aj dcérskym spoločnostiam.
<i>Vypracovanie efektívnych programov vnútornej kontroly, etiky a dodržiavania zákonov a iných predpisov a štandardov.</i>	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu na jednotlivých pracoviskách spoločnosti nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
8. Dohľad nad zverejňovaním informácií a komunikáciou s okolím.		
<i>Vymenovanie pracovníka pre plnenie informačných povinností spoločnosti, ktorý sa priamo zodpovedá orgánom spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
E. Objektívnosť a nezávislosť orgánov spoločnosti.		
i. Nezávislosť členov dozornej rady.	áno	Zloženie dozornej rady zodpovedá právnym predpisom a vlastníckej štruktúre spoločnosti. Jeden člen dozornej rady je volený zamestnancami spoločnosti.
ii. Ponímanie nezávislosti.	áno	Za nezávislého považujeme toho, kto nemá žiadne majetkové, rodinné a iné vzťahy so spoločnosťou.

<i>Orgány uvádzajú, ktorých členov považujú za nezávislých, ako aj kritériá pre toto rozhodnutie..</i>		
1. Orgány spoločnosti by mali poveriť dostatočný počet nevýkonných členov úlohami, kde hrozí riziko konfliktu záujmov a zvážiť vytvorenie osobitných výborov s určitým minimálnym počtom nevýkonných členov, resp. zložených výlučne z nevýkonných členov.		
2. Existencia, zloženie a činnosť výborov.		
i. Výbor pre menovanie /nominácie.	čiastočne áno	Spoločnosť nemá výbor pre nominácie orgánov a menovanie. Štatutárny orgán predstavenstvo spoločnosti zabezpečuje nominácie orgánov a predkladá ich na rozhodnutie valného zhromaždenia .
ii. Výbor pre odmeňovanie.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
iii. Výbor pre audit.	áno	Činnosti výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti. O plnení úloh za príslušný rok podáva dozorná rada vykonávajúca činnosti výboru pre audit informáciu valnému zhromaždeniu.
3. Kvalifikácia a skúsenosti členov orgánov spoločnosti a funkcie v iných spoločnostiach.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
i. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.	áno	Členovia orgánov konajú s najvyššou odbornou starostlivosťou. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.
4. Pravidelne sebahodnotenie výkonnosti orgánov spoločnosti, vrátane vyhodnocovania správnosti zloženia odbornosti a kompetencií.		

i. Vzdelávanie členov orgánov a ich dobrovoľné vyhodnocovanie.	áno	Spoločnosť vytvára predpoklady na výkon činnosti členov orgánov spoločnosti a možnosti účasti na odbornom vzdelávaní.
F. Právo členov orgánov na prístup k presným, relevantným a včasným informáciám.	áno	Členovia orgánov majú neobmedzený prístup ku všetkým informáciám o spoločnosti.
G. Mechanizmy pre uľahčenie prístupu k informáciám a vzdelávanie zástupcov zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje prístup k informáciám všetkým členom orgánov spoločnosti. Zástupcovia zamestnancov v dozornej rade, ktorý je volený zamestnancami spoločnosti umožňuje spoločnosť odborne sa vzdelávať .
i. Zástupcovia zamestnancov majú rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.	áno	Zástupca zamestnancov má rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.
i.i. Existencia postupov pre zvyšovanie nezávislosti zamestnancov od manažmentu spoločnosti, vrátane ich transparentného vymenovania, pravidelného zodpovedania sa zamestnancom (rešpektujúc zásady dôveryhodnosti informácií) a manažmentu konfliktu záujmov.	áno	Zástupca zamestnancov v dozornej rade je volený zamestnancami vo voľbách, ktoré sa konajú každé tri roky. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami sa riadia Volebným poriadkom pre voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami, ktorý schvaľuje odborová konferencia. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami spoločnosti organizuje volebná komisia určená predstavenstvom spoločnosti v spolupráci s odborovou organizáciou. Člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti je v kontakte so zamestnancami spoločnosti a na dozornej rade prezentuje ich požiadavky.

CHEMOLAK a.s.

Továrenská 7
919 04 Smolenice

tel.: +421335560111

fax: + 421335560630

e-mail: marketing@chemolak.sk

http:// www.chemolak.sk

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu spoločnosti CHEMOLAK a. s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK a. s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851 („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný

obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.

Ocenenie dlhodobého finančného majetku

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, pís. a) *Dlhodobý majetok* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskych účtovných jednotkách sú ocenené metódou vlastného imania podľa hospodárskych výsledkov tejto spoločnosti,

Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci oceňovania údajov a overovania cien.

Vykonali sme dostatočné postupy

za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže
- zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným spravovaním tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu.

Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklucuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

Ďalšie požiadavky na obsah správy audítora v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní štatutárnym orgánom spoločnosti dňa 12.6.2018 na základe nášho schválenia valným zhromaždením spoločnosti. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítorov, predstavuje 11 rokov.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre Výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný so správou vypracovanou pre Výbor pre audit spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Bratislava, 4. apríl 2019.

Ing. Peter Kováčik
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 475



Overovateľ: INTERAUDIT Group, s.r.o.
Šancova 102/A, 831 04 Bratislava
zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sro, vložka č. 16969/B
IČO: 35 743 409
Licencia SKAU č. 168



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnóm účtovníctve



zostavená k 31.12.2018

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
2 0 2 0 3 9 1 4 7 2	X riadna	malá	od 1	2 0 1 8
IČO			Za obdobie	
3 1 4 1 1 8 5 1	mimoriadna	X veľká	do 1 2	2 0 1 8
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	
2 0 . 3 0 . 0			od 1	2 0 1 7
			do 1 2	2 0 1 7

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

CHEMOLAK AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

TOVÁRENSKÁ

Číslo

7

PSČ

Obec

9 1 9 0 4 SMOLENICE

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Telefónne číslo

0 3 3 5 5 6 0 6 0 9

Faxové číslo

0 3 3 5 6 0 6 3 0

E-mailová adresa

KRCHNAR@CHEMOLAK.SK

Zostavená dňa:

2 9 . 0 3 . 2 0 1 9

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto 2	
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	8 0 6 4 1 7 9 6	3 2 2 7 0 1 7 8	
			4 8 3 7 1 6 1 8		3 3 4 4 0 9 5 2
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	6 4 9 6 2 8 1 9	1 7 0 5 1 8 6 1	
			4 7 9 1 0 9 5 8		1 7 3 7 4 7 2 3
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	9 0 5 6 8 9 7	2 3 8 8 8 2 6	
			6 6 6 8 0 7 1		1 7 1 5 7 7 3
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04	5 6 2 7 9 5 3	5 9 0 9 4 8	
			5 0 3 7 0 0 5		8 6 3 3 0 9
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 9 1 3 3 5 8	3 2 1 4 8 5	
			1 5 9 1 8 7 3		2 8 0 6 3 8
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06	3 7 9 1 4		0
			3 7 9 1 4		0
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07	0		0
			0		0
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08	1 2 7 9		0
			1 2 7 9		0
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09	1 4 7 6 3 9 3	1 4 7 6 3 9 3	
			0		5 7 1 8 2 6
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10	0		0
			0		0
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 5 4 7 3 0 3 3	1 0 1 7 7 0 5 4	
			3 5 2 9 5 9 7 9		1 1 1 0 1 2 7 1
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 0 9 7 0 2 1	1 0 9 7 0 2 1	
			0		9 0 2 3 8 6
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	1 8 1 8 1 0 8 0	5 5 5 3 0 5 6	
			1 2 6 2 8 0 2 4		6 1 7 3 9 1 6
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	2 5 5 9 7 4 6 1	2 9 2 9 5 0 6	
			2 2 6 6 7 9 5 5		3 3 0 4 9 0 7



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3	
			1	Brutto - časť 1		Netto 2
				Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15		0	0	
				0	0	
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16		0	0	
				0	0	
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /039, 08X, 092A/	17		3 5 5 2	3 5 5 2	
				0	3 5 5 2	
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18		5 9 3 9 1 9	5 9 3 9 1 9	
				0	7 1 6 5 1 0	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19		0	0	
				0	0	
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20		0	0	
				0	0	
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21		1 0 4 3 2 8 8 9	4 4 8 5 9 8 1	
				5 9 4 6 9 0 8	4 5 5 7 6 7 9	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22		9 8 6 4 9 0 9	4 0 3 5 5 1 5	
				5 8 2 9 3 9 4	4 1 0 7 2 1 3	
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23		5 6 0 0 0 0	4 4 2 4 8 6	
				1 1 7 5 1 4	4 4 2 4 8 6	
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24		7 9 8 0	7 9 8 0	
				0	7 9 8 0	
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25		0	0	
				0	0	
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26		0	0	
				0	0	
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27		0	0	
				0	0	
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28		0	0	
				0	0	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3	
			1	Brutto - časť 1		Netto 2
				Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29		0	0	
				0	0	
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30		0	0	
				0	0	
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31		0	0	
				0	0	
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32		0	0	
				0	0	
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33		1 5 5 8 3 5 0 5	1 5 1 2 2 8 4 5	
				4 6 0 6 6 0	1 5 9 5 9 1 8 6	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34		7 2 1 5 4 5 1	7 2 1 5 4 5 1	
				0	7 7 8 9 3 0 9	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35		3 5 2 9 1 8 7	3 5 2 9 1 8 7	
				0	3 7 7 9 7 3 2	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36		4 0 2 8 4 5	4 0 2 8 4 5	
				0	5 4 2 6 1 5	
3.	Výrobky (123) - /194/	37		2 0 6 5 3 8 8	2 0 6 5 3 8 8	
				0	2 1 1 1 2 0 5	
4.	Zvieratá (124) - /195/	38		0	0	
				0	0	
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39		1 2 1 8 0 3 1	1 2 1 8 0 3 1	
				0	1 3 5 5 7 5 7	
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40		0	0	
				0	0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41		0	0	
				0	0	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42		0	0	
				0	0	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	3
			Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43	0		0
			0		0
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44	0		0
			0		0
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	0		0
			0		0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46	0		0
			0		0
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47	0		0
			0		0
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48	0		0
			0		0
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49	0		0
			0		0
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50	0		0
			0		0
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	0		0
			0		0
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	0		0
			0		0
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	8 0 7 2 6 2 6	7 6 1 1 9 6 6	
			4 6 0 6 6 0		8 0 2 5 6 4 8
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 9 3 2 7 9 2	6 4 7 2 1 3 2	
			4 6 0 6 6 0		6 5 7 8 9 6 1
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	2 1 4 4 7 0 9	2 1 4 4 7 0 9	
			0		2 3 0 6 7 6 6
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56	0		0
			0		0



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	4 7 8 8 0 8 3 4 6 0 6 6 0	4 3 2 7 4 2 3	Netto 3 4 2 7 2 1 9 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58	0 0		0 0
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59	1 1 2 5 2 3 7 0	1 1 2 5 2 3 7	1 0 7 9 6 4 3
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60	0 0		0 0
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61	0 0		0 0
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62	0 0		0 0
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	0 0		0 0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64	0 0		0 0
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	1 4 5 9 7 0	1 4 5 9 7	3 6 7 0 4 4
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66	0 0		0 0
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67	0 0		0 0
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68	0 0		0 0
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69	0 0		0 0
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70	0 0		0 0



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 3
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto 2	
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	2 9 5 4 2 8 0	2 9 5 4 2 8	1 4 4 2 2 9
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 8 7 5 4 0	1 8 7 5 4	1 7 9 7 6
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	2 7 6 6 7 4 0	2 7 6 6 7 4	1 2 6 2 5 3
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	9 5 4 7 2 0	9 5 4 7 2	1 0 7 0 4 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	0 0	0	0
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	6 0 9 3 7 0	6 0 9 3 7	7 2 5 0 8
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77	0 0	0	0
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	3 4 5 3 5 0	3 4 5 3 5	3 4 5 3 5

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 2 2 7 0 1 7 8	3 3 4 4 0 9 5 2
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 7 5 1 7 3 1 9	1 8 4 5 4 0 9 8
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 6 6 5 0 7 3 4	1 6 6 5 0 7 3 4
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 6 6 5 0 7 3 4	1 6 6 5 0 7 3 4
2.	Zmena základného imania +/- 419	83	0	0
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84	0	0
A.II.	Emisné ážio (412)	85	0	0
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	4 3 1 4 1	4 3 1 4 1
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 4 9 2 1 1 3	1 4 9 2 1 1 3
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 4 9 2 1 1 3	1 4 9 2 1 1 3
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89	0	0



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	0	0
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91	0	0
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	0	0
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93	- 3 3 0 4 6 7 1	- 3 2 3 2 9 7 3
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94	- 3 2 2 9 6 6 6	- 3 1 5 7 9 6 8
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95	- 7 5 0 0 5	- 7 5 0 0 5
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96	0	0
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	3 5 0 1 0 8 3	3 9 3 0 8 9 1
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	3 9 3 0 8 9 1	3 9 3 0 8 9 1
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99	- 4 2 9 8 0 8	0
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 8 6 5 0 8 1	- 4 2 9 8 0 8
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 4 3 7 1 5 0 0	1 4 5 3 0 6 9 9
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	8 7 5 1 7 0	1 0 5 2 2 0 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	0	0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104	0	0
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	0	0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109	0	0
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	0	0
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111	0	0
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112	0	0
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113	0	0
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	8 6 5 9	6 1 8 6
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	0	2 0 6 8 9
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116	0	0
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	8 6 6 5 1 1	1 0 2 5 3 2 9



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	5 6 2 6 4	5 7 6 7 4
B.II.1	Zákonné rezervy (451A)	119	0	0
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	5 6 2 6 4	5 7 6 7 4
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	2 4 5 3 9 1	2 6 8 8 7 2
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 6 2 7 2 5 9	3 6 3 9 0 1 1
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 1 2 1 0 2 8	3 1 5 4 8 0 1
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	2 7 1 9 5	1 7 8 0 0
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 0 9 3 8 3 3	3 1 3 7 0 0 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129	0	0
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	9 4 5 6 1	9 5 8 8 5
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 9 8 8 4 5	1 9 8 6 7 1
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 8 1 1 1 6	1 6 6 4 0 0
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 1 0 1 8	3 7 0 5
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134	0	0
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	2 0 6 9 1	1 9 5 4 9
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	8 4 3 9 9	9 1 4 5 8
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	0	0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	8 4 3 9 9	9 1 4 5 8
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	9 4 8 3 0 1 7	9 4 2 1 4 8 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140	0	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 8 1 3 5 9	4 5 6 1 5 5
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142	0	0
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	7 8 7	1 2 4 9
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	3 0 7 0 6 1	3 6 6 2 9 8
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	7 3 5 1 1	8 8 6 0 8



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť'	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	3 4 1 3 2 1 4 1	3 3 2 9 5 7 6 5
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	8 6 0 4 5 9 6	8 2 1 4 9 7 4
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	1 8 5 9 1 7 4 9	1 8 4 9 1 1 7 1
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	6 5 8 3 0 6	7 8 3 6 8 2
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 2 0 2 7 8 6	2 2 8 9 2 1
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	5 2 8 9 4 2 5	4 8 6 8 9 3 0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 0 9 9 4 7 1	6 1 7 3 5 5
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	9 1 3 8 0	9 0 7 3 2
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	3 4 9 5 6 0 7 7	3 3 6 3 6 1 8 9
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	5 4 8 8 4 8 3	5 3 8 7 3 0 7
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 8 6 3 6 2 8 6	1 8 5 8 9 6 6 3
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	0	0
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	3 3 8 4 4 9 4	3 1 7 2 9 1 2
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 7 4 2 1 4 7	4 6 7 5 4 0 5
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 3 0 5 3 7 1	3 2 5 5 9 2 5
2.	Odmeny členom orgánov spoločností a družstva (523)	17	6 8 9 6 6	6 8 9 6 6
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 2 7 1 3 0 1	1 2 5 0 2 9 6
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	9 6 5 0 9	1 0 0 2 1 8
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 3 9 5 4 0	1 4 0 1 6 5
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 3 3 0 5 3 6	1 3 6 1 3 7 5
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 3 3 0 5 3 6	1 3 6 1 3 7 5
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	0	0
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 1 0 0 8 6 9	2 7 9 2 8 1
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	4 3 8	- 3 8 5 9 6 1
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 3 3 2 8 4	4 1 6 0 4 2
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 8 2 3 9 3 6	- 3 4 0 4 2 4



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 3 1 3 0 1	1 6 7 6 4 2
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30	0	0
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	0	0
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32	0	0
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33	0	0
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34	0	0
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35	0	0
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36	0	0
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37	0	0
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38	0	0
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	7 5 6 0 7	4 4 5 6 5
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40	7 5 6 0 7	4 4 5 6 5
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	0	0
XII.	Kurzové zisky (663)	42	5 5 6 9 4	1 2 3 0 7 7
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43	0	0
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	0	0
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	3 3 1 2 5 5	2 5 1 2 9 4
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46	0	0
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47	0	0
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48	0	0
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 8 4 0 9 2	1 6 5 1 0 1
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	0	0
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 8 4 0 9 2	1 6 5 1 0 1
O.	Kurzové straty (563)	52	8 1 0 3 0	2 2 7 4 3
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53	0	0
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	6 6 1 3 3	6 3 4 5 0



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 1 0 2 3 8 9 0	- 4 2 4 0 7 6
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	- 1 5 8 8 0 9	5 7 3 2
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	9	2 8 9 2
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 1 5 8 8 1 8	2 8 4 0
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		0
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 8 6 5 0 8 1	- 4 2 9 8 0 8

POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY VEĽKEJ ÚČTOVNEJ JEDNOTKY.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE k 31.12.2018 sú zostavené podľa Opatrenia MF SR č. 23377/2014-74 zo dňa 3.decembra 2014, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre veľké účtovné jednotky a subjekty verejného záujmu a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 6. decembra 2017 č. MF/14770/2017-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 3. decembra 2014 č. MF/23377/2014-74 v znení opatrenia z 2. decembra 2015 č. MD/19926/2015-74

**Článok I.
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Názov a sídlo právnickej osoby alebo meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa a miesto podnikania, ak sa zostavuje účtovná závierka fyzickej osoby podnikateľa. Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: CHEMOLAK, akciová spoločnosť SMOLENICE

Sídlo účtovnej jednotky: Továrenská 7, 919 04 SMOLENICE

IČO: 31411851

DIČ: 2020391472

Kód SK NACE: 20.30.0

CHEMOLAK, akciová spoločnosť (ďalej len a. s.) vznikla dňa 01.05.1992 transformáciou bývalého štátneho podniku CHEMOLAK š.p. SMOLENICE. Dňa 1.5.1992 bola spoločnosť zapísaná do Obchodného registra na Okresnom súde TRNAVA, oddiel Sa, vložka č. 67/T, IČO:31411851.

Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Hlavnými činnosťami účtovnej jednotky sú:

- výroba farieb, lakov, náterových látok, syntetických spojív, lepidiel, tmelov, fermeže, nástrekových hmôt, leštiacich, impregnačných a pomocných prostriedkov
- výroba organických chemikálií
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
- baliaca činnosť
- ubytovacie služby - obytná miestnosť
- sprostredkovateľská činnosť (s výnimkou činností vylúčených z pôsobnosti živnostenského zákona)
- nákladná cestná doprava vykonávaná cestnými nákladnými vozidlami, ktorých celková hmotnosť vrátane prípojného vozidla nepresahuje 3,5 t
- podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom
- výroba tepla, rozvod elektriny, rozvod tepla
- montáž, údržba a oprava strojnotechnologických zariadení
- oprava vysokozdvížných a motorových vozíkov
- prenájom nehnuteľností vrátane poskytovania základných služieb a doplnkových činností (čistiace a upratovacie práce, prenájom strojov a zariadení)

2. Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o účtovnej jednotke, v ktorej je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

CHEMOLAK, a.s. SMOLENICE so sídlom Továrenská 7, 919 04 SMOLENICE nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom. CHEMOLAK a.s. je spoločníkom v štyroch spoločnostiach s ručením obmedzeným, pričom majetkové podiely na základnom imaní v týchto spoločnostiach sa pohybujú od 77,58 % do 100 %. Zároveň je CHEMOLAK a.s. spoločníkom v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

3. Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovnú závierku spoločnosti CHEMOLAK a.s. za predchádzajúce obdobie, t. j. za rok 2017 schválilo riadne valné zhromaždenie dňa 12. júna 2018.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2018 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.januára 2018 do 31. decembra 2018.

5. Údaje o skupine, a to:**a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka**

Bezprostredne materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. so sídlom Trnavská cesta 27/B.

Táto spoločnosť už nie je ďalej zaradená do konsolidačného poľa v pozícii dcérskej spoločnosti. Z uvedeného vyplýva, že hierarchicky najvyšším materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. Bratislava.

b) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

V konsolidačnom poli, ktorého súčasťou je CHEMOLAK a.s. sa nenachádza ďalšia účtovná jednotka, zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je CHEMOLAK a. s. ako dcérska účtovná jednotka, začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

Konsolidované účtovné závierky sú uložené v sídle spoločností, ktoré ich zostavujú.

d) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona

Konsolidovanú účtovnú závierku a Konsolidovanú výročnú správu za skupinu podnikov, ktorej súčasťou je aj CHEMOLAK a.s. zostavuje práve CHEMOLAK a.s., nakoľko je vo vzťahu k ostatným účtovným jednotkám konsolidačného poľa v pozícii materskej spoločnosti a nie je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona.

Konsolidačné pole skupiny podnikov je nasledovné:

CHEMOLAK a.s. SMOLENICE		
DCÉRSKE SPOLOČNOSTI		OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Liberec		77,58%
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice		100,00 %
REALCHEM PRAHA s.r.o. **		100,00 %
SPOLOČNÝ PODNIK		OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
IBA CHEMOLAK, s.r.o		50,00 %

* Vlastní 22,42 % v CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Praha

Dcérská spoločnosť REALCHEM PRAHA s.r.o. obstarala v roku 2008 podiel v spoločnosti BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o., Kolín, Česká Republika - vlastní 49,91% podiel. Spoločnosť BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o. sa tak stala pridruženou spoločnosťou skupiny. v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

6. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	247	250
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	242	246
počet vedúcich zamestnancov	6	6

Čl. II.

Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka spoločnosti CHEMOLAK a.s za rok 2018 je zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Informácie o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern). Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. V účtovnom období 2018 spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov. Účtovníctvo sa vedie v mene EURO.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, znehodnotenia a straty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky:

Pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

Použitie odhadov:

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu účtovnej závierky, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.

3. Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykazovala transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe.

4. Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti.

a) Obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov

- **Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou** – obstarávacou cenou. Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo). Ak sa jednotková cena takéhoto majetku pohybuje v intervale od 33 EUR do 1 700 EUR pri hmotnom majetku a v intervale od 33 EUR do 2 400 EUR pri nehmotnom majetku, ide o drobný investičný majetok, ktorý sa jednorazovo odpisuje do nákladov pri zaradení. Drobný hmotný a nehmotný majetok vedie spoločnosť v operatívnej evidencii.
- **Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi alebo reprodukčnou obstarávacou cenou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť; reprodukčná obstarávacia cena je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Súčasťou dlhodobého nehmotného majetku sú aj aktivované náklady na vývoj.
- **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.
- **Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom** – reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku alebo majetku novo zisteného pri inventarizácii; t. j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- **Dlhodobý finančný majetok** – obstarávacou cenou; súčasťou obstarávacej ceny sú náklady súvisiace s jeho obstaraním (napr. poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám).
- **Zásoby obstarané kúpou**
 - nakupovaný materiál – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO; do vedľajších nákladov vstupuje clo, prepravné a provízie; vedľajšie náklady sa rozvrhujú ako odchýlka podľa podielu súčtu stavu a prírastku odchýlky na súčte stavu a prírastku zásob,
 - nakupovaný tovar – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO; do vedľajších nákladov patrí prepravné, clo a provízie.
- **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:**
 - nedokončená výroba, polotovary a výrobky sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo na inú činnosť.
- **Pohľadávky:**
 - pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí – menovitou hodnotou
 - pri odplatnom nadobudnutí – obstarávacou cenou
- **Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Záväzky:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - pri prevzatí – obstarávacou cenou.
- **Rezervy** – v očakávanej výške záväzku.
Spoločnosť v roku 2018 tvorila rezervy na nevyčerpanú dovolenku, prémie, odchodné, auditorské overenie a zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie pre účely auditu
- **Úvery:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - úroky z úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

- **Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - finančný leasing**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný formou finančného leasingu je súčasťou dlhodobého hmotného majetku odpisovaný do nákladov nájomcu a nesplatený záväzok je vedený v rámci dlhodobých záväzkov.

- **Daň z príjmov odložená** – účtuje sa pri dočasných rozdieloch medzi účtovnou hodnotou majetku a záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, pri možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti a pri možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty do budúcich období; pri určení výšky odloženej dane z príjmov sa použila sadzba dane z príjmov platná v nasledujúcom účtovnom období, t. j. 21 %.
- **Prepočet údajov v cudzích menách na menu EURO**

Prepočet sa vykonáva ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu (vystavenie zahraničnej faktúry, platba) kurzom ECB. Kurzové rozdiely vznikajúce v priebehu roka sa podľa charakteru (strata, zisk) zúčtovávajú do nákladov (výnosov) na účty kurzových strát alebo kurzových ziskov.

K 31. decembru sa majetok a záväzky v cudzej mene prepočítavajú na menu EURO a kurzové rozdiely sa účtujú nasledovne:

- kurzové rozdiely z účtov dlhodobého finančného majetku sa účtujú v prospech (na ťarchu) účtu skupiny 06 – dlhodobý finančný majetok so súvzťažným zápisom na účte 414- Oceňovacie rozdiely z preceňovania majetku.
- kurzové rozdiely z účtov pohľadávok, finančných účtov, (pokladňa, bankové účty) a záväzkov, sa účtujú priamo na účty 563 – Kurzové straty, prípadne 663 – Kurzové zisky.

- **Náklady na vývoj**

Náklady na vývoj, ktorý spoločnosť uskutočňuje vo vlastnej réžii sa účtujú do nákladov v roku svojho vzniku. Spoločnosť využíva za účelom vývoja aj služby externých organizácií. Faktúry za tieto služby sú účtované na účet obstarania nehmotného majetku. Náklady na vývoj sa po splnení zákonom stanovených predpokladov aktivujú do majetku spoločnosti. Aktivované náklady na vývoj predstavujú výsledky úspešne vykonaných vývojových prác. Náklady vynaložené na vývoj spoločnosť aktivuje pri splnení podmienok:

- výrobok je jasne definovaný a náklady na jeho vývoj možno identifikovať,
- spoločnosť má v úmysle výrobok vyrábať a predávať,
- spoločnosť môže preukázať existenciu trhu pre daný výrobok,
- spoločnosť má dostatočné zdroje na dokončenie vývojového projektu, jeho predaj alebo vnútorné využitie.

Spoločnosť vykonala analýzu kapitalizovaných nákladov s cieľom odhadnúť presnú výšku, ktorá mala byť zahrnutá do nákladov alebo zaradená do používania a amortizovaná spolu so súvisiacimi výnosmi a plánuje zlepšiť vnútorné postupy na zabezpečenie súladu s týmito podmienkami.

Hodnota aktivovaných nákladov nesmie prevýšiť očakávanú sumu budúcich ekonomických prínosov z výrobku. Spoločnosť účtuje aktiváciu nákladov na vývoj na ťarchu účtu 041 – Obstaranie nehmotných investícií a v prospech účtu 623 – Aktivácia nehmotného investičného majetku. Po protokolárnom odovzdaní výrobku do používania sa aktivované náklady preúčtujú z účtu 041 na účet 012 – Nehmotné výsledky vývojovej činnosti. Spoločnosť v roku 2018 aktivovala náklady na vývoj v hodnote 904 567 EUR.

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku**Pohľadávky:**

Na vyjadrenie rizika nezaplatenia pohľadávok z obchodného styku po lehote splatnosti tvoril CHEMOLAK a.s. v roku 2018 opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti, ktoré sú výsledkom kombinácie odhadu zníženia hodnoty pohľadávok vykonaného vedením spoločnosti, ktoré sa vyskytlo v priebehu bežného obdobia a neustálej úpravy odhadov zníženia hodnoty v predchádzajúcich obdobiach. Pri obchodných a ostatných pohľadávkach spoločnosť vytvára opravné položky na individuálnej báze (prípady od prípadu). Základom pre posudzovanie tvorby sú princípy:

- 360 - 720 dní po lehote splatnosti : 50 % z ich hodnoty
- nad 720 dní po lehote splatnosti : 100 % z ich hodnoty.

c) Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv**Spoločnosť uplatnila odhad ocenenia rezerv pri výpočte rezervy na odchodné :**

Podľa kolektívnej zmluvy na rok 2018 je spoločnosť povinná zaplatiť svojim zamestnancom pri odchode do starobného alebo invalidného dôchodku jedennásobok ich priemernej mesačnej mzdy, tzv. odchodné. Ide o minimálnu požiadavku ustanovenú v Zákonníku práce.

Spoločnosť za účelom verného zobrazenia v účtovnej závierke a za účelom pravdivého zobrazenia v účtovnom období roku 2018 aplikovala ustanovenie § 19 ods. 7, písm. s) Postupov účtovania, účtuje o tvorbe a rozpúšťaní rezervy ohľadom programov so stanovenými výhodami. Rezerva je súčasťou hodnotou záväzku z odstupného k súvahovému dňu, spolu s úpravami o odhady pravdepodobnosti. Súčasná hodnota rezervy je stanovená očakávanými budúcimi peňažnými tokmi. V súlade s rozhodnutím vedenia a.s. je výpočet rezervy stanovený na obdobie 10 rokov od súvahového dňa.

Diskontná sadzba v roku 2018 a v ďalších rokoch je stanovená na 5 % p. a. . Budúci nárast miezd v roku 2019 a v ďalších rokoch sa predpokladá 4 % - 7 % p. a.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

f) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,**Odpisový plán**

Priemerné životnosti podľa odpisového plánu sú:

Druh majetku	Životnosť	Ročná odpisová sadzba
Budovy a stavby	30 - 40 rokov	2,5 % - 3,33 %
Stroje a zariadenia	6-15 rokov	6,66 % - 16,6 %
Dopravné prostriedky	4 roky	25,0 %
Inventár	8 rokov	12,5 %
Aktivované náklady na vývoj	5 rokov	20,0 %
Software	4 - 20 rokov	5 %- 25 %

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o daniach z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

5. Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykonávala opravy významných chýb minulých účtovných období.

Čl. III.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňujú položky súvahy

K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú dopĺňujúce a vysvetľujúce informácie o:

a) dlhodobom majetku

1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia,

2. prehľad oprávok a opravných položiek podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie

3. prehľad o čistej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia

Dlhodobý nehmotný majetok

1.,2.3

Dlhodobý nehmotný majetok	Bežné účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceneniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
A	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	5 627 953	1 840 789	37 914	0	1 279	571 826	0	8 079 761
Prírastky	0	72 569	0	0	0	977 136	0	1 049 705
Úbytky	0	0	0	0	0	72 569	0	72 569
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	5 627 953	1 913 358	37 914	0	1 279	1 476 393	0	9 056 897
Oprávky								
Stav na začiatku obdobia	(4 764 644)	(1 560 151)	(37 914)	0	(1 279)	0	0	(6 363 987)
Prírastky	(272 361)	(31 722)	0	0	0	0	0	(304 083)
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	(5 037 005)	(1 591 873)	(37914)	0	(1 279)	0	0	(6 668 071)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	863 309	280 638	0	0	0	571 826	0	1 715 773
Stav na konci obdobia	590 948	321 485	0	0	0	1 476 393	0	2 388 826

Dlhodobý nehmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
A	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	5 273 980	1 813 480	37 914	0	1 279	547 127	0	7 673 780
Prírastky	353 973	27 309	0	0	0	405 981	0	787 263
Úbytky	0	0	0	0	0	381 282	0	381 282
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	5 627 953	1 840 789	37 914	0	1 279	571 826	0	8 079 761
Oprávky								
Stav na začiatku obdobia	(4 467 895)	(1 524 530)	(37 914)	0	(1 279)	0	0	(6 031 618)
Prírastky	(296 749)	(35 621)	0	0	0	0	0	(332 369)
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	(4 764 644)	(1 560 151)	(37 914)	0	(1 279)	0	0	(6 363 987)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	806 085	288 950	0	0	0	547 127	0	1 642 162
Stav na konci obdobia	863 309	280 638	0	0	0	571 826	0	1 715 773

Dlhodobý hmotný majetok**1.,2.,3.**

Dlhodobý hmotný majetok									
Bežné účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	B	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	902 386	18 492 072	25 544 350	0	0	3 552	716 510	0	45 658 870
Prírastky	293 160	132 562	315 815	0	0	0	791 588	0	1 533 125
Úbytky	98 525	443 554	262 704	0	0	0	914 179	0	1 718 962
Presuny				0	0	0		0	
Stav na konci obdobia	1 097 021	18 181 080	25 597 461	0	0	3 552	593 919	0	45 473 033
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(12 318 156)	(22 239 443)	0	0	0	0	0	(34 557 599)
Prírastky	0	(739 539)	(866 865)	0	0	0	0	0	(1 606 404)
Úbytky	0	429 671	438 353	0	0	0	0	0	868 024
Stav na konci obdobia	0	(12 628 024)	(22 667 955)	0	0	0	0	0	(35 295 979)
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	902 386	6 173 916	3 304 907	0	0	3 552	716 510	0	11 101 271
Stav na konci obdobia	1 097 021	5 553 056	2 929 506	0	0	3 552	593 919	0	10 177 054

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	B	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	912 643	18 025 138	25 116 932	0	0	3 552	548 046	0	44 606 311
Prírastky	2 918	519 373	608 374	0	0	0	1 299 130	120 000	2 549 795
Úbytky	13 175	52 439	180 956	0	0	0	1 130 666	120 000	1 497 236
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	902 386	18 492 072	25 544 350	0	0	3 552	716 510	0	45 658 870
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(11 891 856)	(21 852 833)	0	0	0	0	0	(33 744 689)
Prírastky	0	(461 440)	(568 586)	0	0	0	0	0	(1 030 026)
Úbytky	0	35 140	181 976	0	0	0	0	0	217 116
Stav na konci obdobia	0	(12 318 156)	(22 239 443)	0	0	0	0	0	(34 557 599)
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	912 643	6 133 282	3 264 099	0	0	3 552	548 046	0	10 861 622
Stav na konci obdobia	902 386	6 173 916	3 304 907	0	0	3 552	716 510	0	11 101 271

b) dôvodoch účtovania o dlhodobom majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o majetku, ku ktorému nemá vlastnícke právo.

c) dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý nehmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	12 960 682
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	12 627 475
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Informácie o poistení majetku

Spoločnosť má v roku 2018 uzatvorenú zmluvu s poisťovňou Allianz , ktorá sa týka poistenia majetku .

Predmetom poistenia majetku je:

poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou

poistenie pre prípad odcudzenia vecí

poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vodou z vodovodných zariadení

poistenie pre prípad odcudzenia tovaru v predajniach a predajných skladoch

poistenie pre prípad odcudzenia dennej tržby v predajniach a predajných skladoch

poistenie prepravy peňazí

Majetok je poistený na sumu 89 560 500 EUR a ročné poistné predstavuje sumu 86 400 EUR. Poistné sa platí štvrťročne sumou 21 600 EUR.

Poistenie majetku pre prípad prerušenia prevádzky v dôsledku živelnnej pohromy.

Spoločnosť má poistený majetok pre prípad jeho znehodnotenia živelnou pohromou. Majetok je poistený na sumu 14 405 172 EUR a ročné poistné predstavuje 14 981,00 EUR. Poistné sa platí štvrťročne sumou 3 745 EUR.

Okrem uvedených základných zmlúv na poistenie majetku má spoločnosť uzatvorené ďalšie poistné zmluvy na:

poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú vadným výrobkom do výšky 1 200 000 EUR. Ročné poistné je 15 406 EUR.

poistenie majetku počas prepravy na obdobie jedného roka. Poistné je 1 052 EUR.

poistenie strojov a zariadení. Poistná suma je 3 127 453 EUR a ročné poistenie 12 217 EUR.

d) majetku, ktorým je goodwill, a to dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o goodwill.

e) výskumnej a vývojovej činnosti za účtovné obdobie

- náklady na výskum vynaložené v účtovnom období,
- neaktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,
- aktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,

Text	2018	2017
Aktivované náklady na vývoj	904 567	351 006
z toho z bežného roka	0	35 692
Neaktivované náklady na vývoj	668 570	1 228 498
z toho z bežného roka	344 639	1 228 498
Náklady na vývoj spolu	344 639	1 264 190

f) štruktúre dlhodobého finančného majetku a jeho umiestnení v členení v nadväznosti na položky súvahy^[JG1]

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bežné účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
Dcérske účtovné jednotky					
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	79 991	1 807	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. Liberec	77,58 %	77,58 %	429 201	6 119	2 136 303
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 041 018	-14 147	1 838 793
Účtovné jednotky s podstatným vplyvom					
IBA CHEMOLAK, s.r.o. Smolenice	50 %	50 %	899 254	27 595	442 487
Ostatné realizovateľné CP a podiely					
akcie OTP Banka a.s	0,01 %	0,01 %	x	x	7 980
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	x	x	4 485 981

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2018

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
Dcérske účtovné jednotky					
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	80 146	8 342	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Liberec	77,58 %	77,58 %	426 214	-20 229	2 184 616
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 062 975	242 405	1 862 178
Účtovné jednotky s podstatným vplyvom					
IBA CHEMOLAK, s.r.o. Smolenice	50 %	50 %	871 659	-25 470	442 487
Ostatné realizovateľné CP a podiely					
akcie OTP Banka a.s	0,01 %	0,01 %	x	x	7 980
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	x	x	4 557 679

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2017

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

g - I) pohybe dlhodobého finančného majetku, ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia

Bežné účtovné obdobia										
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom celku	v	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	B	C	d	e	f	g	h	i	j	
Prvotné ocenenie										
Stav na začiatku obdobia	9 936 607	560 000	7 980	0	0	0	0	0	0	10 504 587
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho kurzové zisky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	71 698	0	0	0	0	0	0	0	0	71 698
Z toho kurzové straty	71 698	0	0	0	0	0	0	0	0	71 698
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	9 864 909	560 000	7 980	0	0	0	0	0	0	10 432 889
Opravné položky										
Stav na začiatku obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Účtovná hodnota										
Stav na začiatku obdobia	4 107 213	442 486	7 980	0	0	0	0	0	0	4 557 679
Stav na konci obdobia	4 035 515	442 486	7 980	0	0	0	0	0	0	4 485 981

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie										
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. Vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom Celku	v	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	B	c	d	e	f	g	h	i	J	
Prvotné ocenenie										
Stav na začiatku obdobia	9 499 362	560 000	7 980	0	0	0	0	0	0	10 067 342
Prírastky	536 661	0	0	0	0	0	0	0	0	536 661
Z toho kurzové zisky	536 661	0	0	0	0	0	0	0	0	536 661
Úbytky	99 416	0	0	0	0	0	0	0	0	99 416
Z toho kurzové straty	17 129	0	0	0	0	0	0	0	0	17 129
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	9 936 607	560 000	7 980	0	0	0	0	0	0	10 504 587
Opravné položky										
Stav na začiatku obdobia	5 928 810	117 514	0	0	0	0	0	0	0	6 046 324
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	99 416	0	0	0	0	0	0	0	0	99 416
Stav na konci obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Účtovná hodnota										
Stav na začiatku obdobia	3 570 552	442 486	7 980	0	0	0	0	0	0	4 021 018
Stav na konci obdobia	4 107 213	442 486	7 980	0	0	0	0	0	0	4 557 679

m) opravných položkách k zásobám v členení v nadväznosti na položky súvahy

Zásoby	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
Materiál	0	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej	0	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0	0
Nehnutelnosť na predaj	0	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na zásoby	0	0	0	0	0
Zásoby spolu	0	0	0	0	0

n) zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo a o zásobách, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo	3 750 000
Zásoby, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

o) zákazkovej výroby a o zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o zákazkovej výrobe a zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj.

p) vývoji opravnej položky k pohľadávkam

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	460 222	1 169	731		460 660
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	460 222	1 169	731	0	460 660
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	460 222	1 169	731		460 660

Pohľadávky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	846 183	5 256	972	390 245	460 222
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	288 783	0	0	288 783	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	557 400	5 256	972	101 462	460 222
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	1 764	0	0	1 764	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	847 947	5 256	972	392 009	460 222

q) hodnote pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	5 001 236	1 931 556	6 932 792
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	1 807 336	337 373	2 144 709
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	3 193 900	1 594 183	4 788 083
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	1 125 237	0	1 125 237
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0
Iné pohľadávky	14 597	0	14 597
Krátkodobé pohľadávky spolu	6 141 070	1 931 556	8 072 626

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 931 556	1 560 799
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6 141 070	6 925 071
Krátkodobé pohľadávky spolu	8 072 626	8 485 870
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0

r) pohľadávkach zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia, o poistení pohľadávok a o hodnote pohľadávok pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Opis predmetu záložného práva	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota predmetu	Hodnota pohľadávky
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	4 229 734
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0

Predmet poistenia	Poistná suma	Poistné	Názov a sídlo poisťovne
Poistenie pohľadávok z obchodného styku	19 000 000	0,09 %	Compaigne francaise d assurance pour le comerce exterieur, pobočka poisťovne z iného členského štátu
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	0	0
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0	0

Poistné sa platí mesačne.

Poistenie krátkodobého rizika u vybraných zahraničných odberateľov

Odberateľ	Poistná suma	Poistné	Názov poisťovne
AOC, USA	800 000	0,09%	COFACE
QSAND, Poľsko	50 000	0,09%	COFACE
Fabrika Sniezka, Poľsko	480 000	0,09%	COFACE
Centrodust, Srbsko	45 000	0,09%	COFACE
AOC (UK) LTD	375 000	0,09%	COFACE
Henkel Global Supply Chain, NL	650 000	0,09%	COFACE
FORTEC, Poľsko	400 000	0,09%	COFACE
Poistené pohľadávky spolu	2 800 000	X	X

s) odloženej daňovej pohľadávke

Pri výpočte odloženej dane hodnota odloženého daňového záväzku prevyšuje hodnotu odloženej daňovej pohľadávky a po ich kompenzácii spoločnosť neúčtovala o odloženej daňovej pohľadávke. Spôsob výpočtu odloženej dane je uvedený v údajoch o pasívach, časť f) týkajúcej sa odloženého daňového záväzku.

t) zložkách krátkodobého finančného majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	18 754	17 976
Bežné bankové účty	187 000	34 456
Bankové účty termínované	94 358	94 320
Peniaze na ceste	(4 684)	(2 523)
Spolu	295 428	144 229

u) ocenení krátkodobého finančného majetku, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou

Spoločnosť v bežnom ani porovnatel'nom účtovnom období nevidovala krátkodobý finančný majetok, ktorý sa oceňuje reálnou hodnotou.

v) opravných položkách ku krátkodobému finančnému majetku

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevykazovala ku krátkodobému finančnému majetku opravné položky.

w) krátkodobom finančnom majetku, na ktorý bolo zriadené záložné právo a o krátkodobom finančnom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala ku krátkodobému finančnému majetku záložné právo.

x) vlastných akciách

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nenadobudla vlastné akcie.

y) významných položkách časového rozlíšenia na strane aktív

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		0
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	60 937	72 508
Predplatné novín, časopisov a publikácií	777	2 094
Nájomné	15 007	16 861
Reklama a propagácia	2 112	785
Telekomunikačné poplatky, internet, software	1 573	2 040
Poistenie	36 984	45 844
Monitoring vozidiel	474	660
Obnova ochranných známk	3 139	3 455
Ostatné jednorázové náklady	871	769

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	34 535	34 535
Úroky z vkladov	35	35
Bonifikácia poistenia majetku	34 500	34 500

K pasívam súvahy sa uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o :**a) vlastnom imaní****1. Opis základného imania najmä počet akcií, ich menovitá hodnota, práva spojené s jednotlivými druhmi akcií, splatené základné imanie**

Základné imanie spoločnosti pozostáva z 501 620 akcií vystavených na doručiteľa v menovitej hodnote 1 000 Sk v roku 1992, kedy vznikla akciová spoločnosť, následne od 1.1999 sa táto hodnota prepočítala eurá a v súčasnosti základné imanie spoločnosti predstavuje hodnotu 16 650 733,65 EUR a tvorí ho 501 620 akcií v menovitej hodnote 33,19 €/akcia.

2. Počet a menovitá hodnota akcií upísaných počas účtovného obdobia a iný titul zmeny vlastného imania počas účtovného obdobia

V bežnom ani v porovnateľnom období v spoločnosti nenastali žiadne zmeny upísaných akcií.

3. Informácie o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty

Valné zhromaždenie spoločnosti rozhodlo zúčtovať stratu z roka 2017 v hodnote -429 808 EUR na účet 429 - Neuhradená strata minulých rokov.

b) jednotlivých druhov rezerv

Názov položky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	F
Dlhodobé rezervy, z toho:	57 674	0	1 410	0	56 264
Rezerva na odchodné	57 674	0	1 410	0	56 264
Krátkodobé rezervy, z toho:	91 458	82 089	89 148	0	84 399
Rezerva na odchodné	3 231	841	921	0	3 151
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	61 303	66 890	61 303	0	66 890
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	15 358	14 358	15 358	0	14 358
Rezerva na reklamu	11 566	0	11 566	0	0
Rezervy spolu	149 132	82 089	90 558	0	140 663

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	F
Dlhodobé rezervy, z toho:	54 613	3 061	0	0	57 674
Rezerva na odchodné	54 613	3 061	0	0	57 674
Krátkodobé rezervy, z toho:	84 372	88 402	81 316		91 458
Rezerva na odchodné	3 056	175	0	0	3 231
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	58 148	61 303	58 148	0	61 303
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	13 508	15 358	13 508	0	15 358
Rezerva na bonusy	9 660	11 566	9 660	0	11 566
Rezervy spolu	138 985	91 463	81 316	0	149 132

c) výške záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	812 680	474 357
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2 81 4579	3 164 654
Krátkodobé záväzky spolu	3 627 259	3 639 011

d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0

e) hodnote záväzku zabezpečenom záložným právom alebo zabezpečenom inou formou zabezpečenia, a to s uvedením formy zabezpečenia

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o záväzkoch zabezpečených záložným právom.

f) odloženom daňovom záväzku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:	(5 463 219)	(5 505 335)
Daňová zostatková hodnota dlhodobého majetku	6 726 496	7 319 567
Zdaniteľné	(12 189 715)	(12 824 902)
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	136 395	135 300
Odpočítateľné	136 395	135 300
Zdaniteľné		
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti	1 200 581	487 514
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty		
Sadzba dane z príjmov (v %)	21	21
Odložená daňová pohľadávka	1 693 329	1 667 900
Uplatnená daňová pohľadávka	1 693 329	1 667 900
Zaúčtovaná ako zníženie nákladov		
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Odložený daňový záväzok	(2 559 840)	(2 693 229)
Odložená daň	(866 511)	(1 025 329)
Zmena odloženého daňového záväzku	158 818	(2 840)
Zaúčtovaná ako náklad	158 818	(2 840)
Zaúčtovaná do vlastného imania	0	0

Spoločnosť vykazuje k 31.12.2018 odložený daňový záväzok vo výške 866 511 EUR, ktorý predstavuje kombináciu odloženého daňového záväzku vo výške 2 559 840 EUR a odloženej daňovej pohľadávky vo výške 1 693 329 EUR .

Spoločnosť pri výpočte odloženej dane vychádza zo zásady opatrnosti a účtuje iba o polovici odloženej daňovej pohľadávky z možnosti umorenia straty z roka 2017 v hodnote 243 758 EUR (strata roka 2017 bola 487 514 EUR) a celej straty z roka 2018 v hodnote 956 823 EUR. Toto rozhodnutie zdôvodňuje skutočnosťou že v budúcich štyroch rokoch neočakáva dostatočný daňový základ aby mohla umoriť zákonom povolené stratu 3/4 straty z roka 2017 a celú stratu roka 2018.

V porovnaní so stavom k 31.12.2018, kedy spoločnosť vykázala odložený daňový záväzok v hodnote 1 025 329 EUR nastal v roku 2018 jeho medziročný pokles o 158 818 EUR.

g) záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	6 186	9 915
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	27 492	27 027
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	27 492	27 027
Čerpanie sociálneho fondu	25 019	30 756
Konečný zostatok sociálneho fondu	8 659	6 186

h) vydaných dlhopisoch

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevydala dlhopisy

i) bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie
a	b	c	D	e
Splátkový OTP banka	EUR	6 M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	73 333
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	172 058
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR			245 391
Revolvingový Tatra banka	EUR	EURIBOR + 2,10 % p. a.	31.01.2019	1 830 000
Kontokorentný Tatra banka	EUR	1M EURIBOR + 2,10 % p. a.	31.01.2019	391 117
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1M EURIBOR + 1,85 % p. a.	31.10.2019	4 813 602
Revolvingový CITIBANK	EUR	EURIBOR + 2,85 % p. a.	27.08.2019	1 878 000
Kontokorentný CITIBANK	EUR	1M EURIBOR + 2,85 % p. a.	27.08.2019	426 106
Splátkový OTP banka – krátkodobá časť	EUR	6 M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	80 000
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	64 192
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR		X	9 483 017
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR	X	X	9 728 408

Názov položky	Mena		Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce obdobie
a	b	C	D	e
Splátkový OTP banka	EUR	6M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	153 332
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	115 540
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR			268 872
Revolvingový Tatra banka	EUR	EURIBOR +1,60% p. a.	31.01.2018	1 920 000
Kontokorentný Tatra banka	EUR	1 M EURIBOR + 1,90 % p. a.	31.01.2018	322 352
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1 M EURIBOR + 1,65 % p. a.	31.10.2018	4 790 613
Revolvingový CITIBANK	EUR	1 M EURIBOR + 1,65 % p. a.	28.08.2018	1 878 000
Kontokorentný CITIBANK	EUR	1 M EURIBOR + 1,90 % p. a.	28.08.2018	367 515
Splátkový OTP banka – krátkodobá časť		6M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	80 000
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	63 000
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR		X	9 421 480
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR	X	X	9 690 352

j) významných položkách časového rozlíšenia na strane pasív

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	787	1 249
Odmeny	270	0
Spotreba materiálu a energií	42	76
Cestovné	160	504
Reprezentačné	277	0
Náklady na firemný večierok	0	441
Správne poplatky	0	199
Ostatné –parkovné, taxislužba	38	29
Výdavky budúcich období spolu	787	1 249
Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	307 061	366 298
Dotácie z EÚ	307 061	366 298
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	73 511	88 608
Úroky zo zmeniek a pôžičiek	14 214	29 311
Dotácie z EÚ	59 237	59 237
Monitoring vozidiel	60	60
Výnosy budúcich období spolu	380 572	454 906

Čl. IV.**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát****1. K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o****a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky,****Tržby z predaja výrobkov a tovaru**

Typ výrobkov a tovarov	2018	2017
Farby a laky	11 597 729	11 312 503
Riedidlá	1 754 473	1 716 650
Ostatné produkty	1 186 916	1 184 492
Lepidlá	1 335 994	1 599 331
Živice	10 060 462	9 622 083
Cudzí tovar	1 260 770	1 271 086
Spolu	27 196 344	26 706 145

Oblasť odbytu	2018	2017
Slovenská republika, z toho	12 362 840	12 224 650
Dcérske a spoločné spoločnosti	1 884	1 867
Ostatní priem. a obchodní odberatelia	4 177 250	4 232 563
Podnikové predajne a predajné sklady	8 183 706	7 990 220
Česká republika, z toho	2 228 551	2 159 776
Dcérske spoločnosti	2 109 826	2 016 125
Ostatné zahraničie	12 604 953	12 321 719
Spolu	27 196 344	26 706 145

Tržby z predaja služieb

Teritoriálna štruktúra	2018	2017
Slovenská republika, z toho	605 332	697 646
Dcérske a spoločné spoločnosti	133 448	152 775
Česká republika, z toho	14 011	39 947
Dcérske spoločnosti	14 011	39 947
Ostatné zahraničie	38 963	46 089
Spolu	658 306	783 682

b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
	Konečný zostatok	Konečný zostatok	Začiatkový stav	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	E	F
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	402 845	542 615	480 526	(139 770)	62 089
Výrobky	2 065 388	2 111 205	1 947 095	(45 817)	164 110
Spolu	2 468 233	2 653 820	2 427 621	(185 587)	226 199
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob vo výkaze ziskov a strát	x	x	x	(202 786)	228 921
Rozdiely, z toho:	x	x	x	(17 199)	2 722
Spotreba materiálu	x	x	x	(21 497)	2 462
Opravná položka k výrobkom	0	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Manká a škody	x	x	x	4 298	260
Reprezentačné	x	x	x	0	0
Dary	x	x	x	0	0

c) opise a sume významných položiek výnosov pri aktivácii nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:	5 289 425	4 868 930
Aktivácia materiálu	74 347	84 502
Aktivácia tovaru	4 310 511	4 433 422
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	904 567	351 006

d) opise a sume ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	1 190 851	708 087
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	1 099 471	617 355
výnosy z odpísaných pohľadávok a záväzkov	0	525
cenové rozdiely zásob	7 969	5 682
zúčtovanie dotácie	59 237	59 237
nárok na náhradu škôd	20 850	17 693
ostatné nešpecifikované výnosy z hospodárskej činnosti	3 324	7 595

e) celkovej sume osobných nákladov, a to v členení na mzdy, ostatné náklady na závislú činnosť, sociálne poistenie, zdravotné poistenie, sociálne zabezpečenie

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Osobné náklady, z toho	4 742 147	4 675 405
Mzdové náklady	3 305 371	3 255 925
Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	68 966	68 966
Náklady na sociálne poistenie	1 271 301	1 250 296
Sociálne náklady	96 509	100 218

f) opise a sume významných položiek finančných výnosov a celkovej sume kurzových ziskov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	131 301	167 642
Kurzové zisky, z toho:	55 664	123 077
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	30	67 456
Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:	75 607	44 565
Výnosové úroky	75 607	44 565
Ostatné finančné výnosy	0	0

g) opise a sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	3 384 494	3 172 912
Opravy a údržba	182 230	200 720
Cestovné	16 660	14 012
Náklady na reprezentáciu	26 285	26 847
Provízie a odmeny	96 609	92 504
Strážna služba	108 753	94 272
Zdravotné služby	1 461	1 593
Údržba informačného systému	76 301	89 136
Čistiace práce a úprava zelene	37 177	39 187
Služby umývárne obalov	62 391	69 152
Prepravné	744 330	745 557
Služby spojov	52 791	57 360
Nájomné	494 407	513 634
Hodnotenie výrobkov, kalibrácia	52 431	111 430
Služby požiarnej ochrany	362 292	337 292
Inzercia, reklama, výstavy	365 798	221 047
Preklady, školenia, kurzy	17 799	14 568
Poradenské a audítorské služby	31 789	36 189
Likvidácia odpadu	124 881	123 816
Odborné prehliadky a revízie	140 185	63 517
Ostatné nešpecifikované služby	389 924	321 079

h) opise a sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	26 829 436	25 787 872
Spotreba materiálu	17 681 076	17 734 066
Spotreba energie	955 210	855 597
Predaný tovar	5 488 483	5 387 307
Dane a poplatky	139 540	140 165
Odpisy dlhodobého majetku	1 330 536	1 361 375
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a materiálu	1 100 869	279 281
dary a humanitná pomoc	1 400	3 300
pokuty a penále	2 838	2 021
odpisy nevymožiteľných pohľadávok	0	289 204
tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	438	-385 961
poistenie - úrazy	3 074	3 070
poistenie majetku	77 111	76 095
poistenie motorových vozidiel	7 381	6 747
poistenie osôb – služobné cesty	1 057	988
poistenie zodpovednosti za škodu	21 346	20 392
Manká, škody a vyradenie zásob	4 298	260
ostatné nešpecifikované náklady z hospodárskej činnosti	14 779	13 965

i) opise a sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát^[JG2]

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	331 255	251 294
Kurzové straty, z toho:	81 030	22 743
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	64 437	14 196
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	250 225	228 553
Nákladové úroky	184 092	165 101
Ostatné finančné náklady	66 133	63 450

3. Opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	21 100	20 100
náklady za overenie individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky	21 100	20 100
súvisiace audítorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0

4. Členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	18 591 748	18 491 171
Tržby z predaja služieb	658 306	783 682
Tržby za tovar	8 604 596	8 214 974
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	27 854 650	27 489 827

Čl. V.

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

a) opis a hodnota podmieneného majetku

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienený majetok.

b) opis a hodnota podmienených záväzkov

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienené záväzky.

a) informácie o podsúvahových položkách

Spoločnosť eviduje dlhodobý hmotný majetok v obstarávacej hodnote od 33 EUR do 1 700 EUR, ktorý je zachytený iba v operatívnej evidencii. Majetok je členený v rámci organizačnej štruktúry spoločnosti, pričom správu majetku majú v zodpovednosti vedúci príslušných vnútro podnikových útvarov. Majetok podlieha inventarizácii v štvorročnej periodicite.

Čl. VI.

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Po 31.12.2018 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by bolo potrebné na tomto mieste komentovať.

Čl. VII[JG5].

1. Informácie o transakciách medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Medzi spriaznené osoby patria akcionári, členovia predstavenstva, zamestnanci a spoločnosti, v ktorých podiel na základnom imaní presahuje 20% (ovládané spoločnosti a spoločnosti s podstatným vplyvom).

Transakcie so spriaznenými osobami		Hodnotové vyjadrenie obchodu	
Spriaznená osoba	Kód obchodu	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	1	0	918
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	2	119	10 021
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	3	2 164 567	2 252 533
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	4	14 010	12 901
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	5	1 102	3 369
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	1	522	0
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	3	1 884	1 868
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	4	121 309	166 204
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	5	32 850	13 201
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	1	2 106	1 893
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	2	234 888	238 228
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	4	6 234	7 283
REALCHEM PRAHA, s.r.o.	7	707 918	676 436
BIOENERGO - KOMPLEX, s.r.o. KOLÍN	7	417 319	403 206
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	2	28 982	30 109
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	3	36 184	37 348
PLASTIKA, a. s. NITRA	1	212 067	6 061
PLASTIKA, a. s. NITRA	2	4 868	0
PLASTIKA, a. s. NITRA	3	866	3 145
PLASTIKA, a. s. NITRA	4	33 606	128 550
PLASTIKA, a. s. NITRA	5	258 907	24 388
PLASTIKA, a. s. NITRA	7	1 126 578	1 122 116
DRUHÁ STRATEGICKÁ, a.s. BRATISLAVA	2	21 403	21 380
GRAND HOTEL BELLEVUE, a.s. HORNÝ SMOKOVEC *	2	0	11 533
HC SLOVAN Bratislava, a.s.	2	22 000	19 905
FINASIST, a.s. BRATISLAVA	7	175 846	169 900
PHAROS DEVELOPMENT, s.r.o. BRATISLAVA	7	109 487	0

* spriaznená osoba do 21.7.2017

Obchody medzi týmito osobami a spoločnosťou sa uskutočňujú za obvyklých podmienok a za obvyklé ceny. O obchodoch so spriaznenými osobami rozhoduje predstavenstvo.

Kód	Druh obchodu
1	nákup materiálu
2	nákup služby
3	predaj tovaru
4	poskytnutie služby
5	predaj majetku a materiálu
6	investície
7	pôžičky, postúpené pohľadávky a zmenky vrátane úrokov a kurzových rozdielov

2. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 55 766 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 13 200 EUR

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v minulom účtovnom období boli vo výške 55 766 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 26 849 EUR

ČI. VIII.

Ostatné informácie

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom ani v porovnateľnom období o skutočnostiach, ktoré by sa v súlade s Opatreniami na zostavenie Poznámok k účtovnej závierke mali uvádzať v tejto časti

ČI. IX.

Prehľad o pohybe vlastného imania[JG6]

Položka vlastného imania	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	E	f
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(3 157 968)	0	71 698	0	(3 229 666)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	(75 005)	0	0	0	(75 005)
Zákonný rezervný fond	1 492 113	0	0	0	1 492 113
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	0	0	0	3 930 891
Neuhrazená strata minulých rokov	0	0	0	-(429 808)	(429 808)
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	(429 808)	0	865 081	429 808	(865 081)
Vlastné imanie spolu	18 454 098	0	936 779	0	17 517 319

Položka vlastného imania	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(3 708 768)	582 024	31 224	0	(3 157 968)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	(75 005)	0	0	0	(75 005)
Zákonný rezervný fond	1 438 363	53 750	0	0	1 492 113
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 622 708	308 183	0	0	3 930 891
Neuhradená strata minulých rokov	0	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	537 500	0	967 308	0	(429 808)
Vlastné imanie spolu	18 508 673	943 957	998 532	0	18 454 098

Čl. X.

Prehľad peňažných tokov

Informácie o prehľade peňažných tokov pri použití nepriamej metódy

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti	1 405 590	613 663
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	(1 023 890)	(424 076)
A. 1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. Až A. 1. 13.)	1 744 585	1 028 463
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 330 536	1 361 375
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A. 1. 3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A. 1. 4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	(8 469)	10 147
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	(438)	(387 725)
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	(63 225)	(48 783)
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	184 092	165 101
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	(75 407)	(44 565)
A.1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	(30)	(67 456)
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	64 437	14 196
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	(648 569)	(280 927)
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	961 658	307 100
A. 2.	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. Až A. 2. 4.)</i>	798 754	132 704
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	413 682	285 211
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	(188 786)	501 285
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (-/+)	573 858	(653 792)

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A. 1. + A. 2.)	1 519 449	737 091
A. 3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	75 407	44 565
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	(184 092)	(165 101)
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 6.)	1 410 764	616 555
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	(5 174)	(2 892)
A. 8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 9.)	1 405 590	613 663
	Peňažné toky z investičnej činnosti	(1 122 555)	(1 393 711)
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	(979 536)	(405 981)
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	(791 588)	(1 299 130)
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	648 569	311 400
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 16.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 17.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. Až B. 19.)	(1 122 555)	(1 393 711)
	Peňažné toky z finančnej činnosti	(131 836)	692 034
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. Až C. 1. 8.)	0	0
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
-C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)	(131 836)	692 034
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	0	702 613
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	(112 289)	0
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	(19 547)	(10 579)
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	(131 836)	692 034
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	151 199	(88 014)
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	144 229	232 243
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	295 428	144 229
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	295 428	144 229