

Výročná správa za rok 2020

vyhotovená podľa § 20 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení
neskorších predpisov



Schvaľuje: Ing. Martin Molčan
konateľ

Obsah výročnej správy:

1. Predstavenie spoločnosti
2. Identifikačné údaje
3. Hodnoty, princípy, poslanie a vízia
4. Povinné informácie
5. Ďalšie informácie
6. Prílohy

Bratislava, jún 2021

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok a jeho cestou aj do zbierky listín obchodného registra tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

1) Predstavenie spoločnosti

Spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. bola založená v roku 1996 so zameraním na distribúciu kancelárskej, viazacej, laminovacej a skartovacej techniky. Spoločnosť začínala s minimálnym kapitálom vloženým spoločníkmi a ďalší rast zabezpečovala reinvestovaním zisku bez potreby bankových úverov. Postupným rozširovaním sortimentu sa spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. stala popredným dodávateľom kompletného sortimentu zariadení pre kanceláriu, vizuálnej techniky, papiera, kancelárskych potrieb, počítačového príslušenstva, spotrebného materiálu pre tlačiarne, občerstvenia a hygieny.

Spoločnosť poskytuje aj služby, ako sú napr. potlač vizitiek, obálok, kalendárov, alebo reklamných predmetov. Centrálny sklad spoločnosti sa nachádza v Bratislave. Ponúka viac ako 10 000 skladových položiek s možnosťou dodávky do 24 hodín po celom území SR. Dovoz tovaru a jeho expedícia je zabezpečená vlastnou dopravou zamestnancami, alebo sprostredkovaná vďaka zmluvným partnerstvám s dopravnými spoločnosťami, akými sú UPS a Schenker.

Od januára 2014 sa spoločnosť stala členom skupiny PBS Holding, ktorá sídli v Rakúsku. Týmto členstvom vznikli pre Lamitec nové možnosti, ktoré pomohli rozšíriť produktové portfólio a služby, vďaka čomu majú zákazníci nadčasového dodávateľa kancelárskych potrieb.

Podnik je zameraný predovšetkým na predaj firmám, ktoré tvoria takmer 95% odberateľov a delia sa na koncového zákazníka - firmy nakupujúce produkty za účelom vlastnej spotreby, a na distribučného zákazníka - firmy, ktoré ponúkané produkty nakupujú so zámerom ďalšieho predaja. Druhú skupinu zákazníkov predstavujú najmä papiernictvá a veľkoobchody.

Cieľom spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. je distribúcia kvalitného kancelárskeho sortimentu pre svojich zákazníkov a trvalo udržateľné postavenie popredného dodávateľa kancelárskej techniky so zámerom posilniť firemnú logistiku pre rýchlejšie a kvalitnejšie dodanie tovaru.

Medzi najdôležitejšie princípy, ktorými sa spoločnosť riadila a stále riadi, patrí lojalita voči zákazníkovi, zamestnancom a dodávateľom.

Závazok manažmentu je deklarovaný heslom oslovujúcim zákazníka:

„Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita.“

Vrcholový manažment vo vedomí svojej zodpovednosti za kvalitu poskytovaných produktov pre svojich zákazníkov pod heslom „Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita“ vyjadruje svoje dlhodobé ciele, ktoré oslovujú súčasných i budúcich zákazníkov.

Na organizácie je kladený čoraz väčší dôraz zaoberať sa kvalitou a stabilitou svojich procesov, ich riadením a neustálym zlepšovaním, aby boli schopné uspokojovať potreby zákazníkov, zvyšovať svoju konkurencieschopnosť a vyhovieť verejnej mienke. Aj preto spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. v novembri 2008 úspešne zaviedla systém manažérstva kvality ISO 9001 a v apríli 2009 aj systém environmentálneho manažérstva ISO 14001. Absolvovaný audit externou nezávislou audítorskou spoločnosťou bol certifikačný a potvrdil správnosť zmysľovania firmy vydaním certifikátu oboch ISO noriem. Hlavnými charakteristickými znakmi systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva sú systematickosť, prehľadnosť a odbornosť.

Súčasťou zásad vedenia spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. sú aj zásady ochrany životného prostredia a bezpečnosti práce. Zaistením a udrzaním bezpečného pracovného prostredia, ktoré podporuje zdravie a výkonnosť, a zaistením ochrany životného prostredia, prispievame k trvalému udržaniu a úspešnosti nášho podniku. Zaväzujeme sa dodržiavať všetky zákony a predpisy bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia. Konáme zodpovedne v súlade s vlastnými pravidlami.

2) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno:	Lamitec, spol. s r.o.
IČO:	35710691
DIČ:	2020249638
IČ DPH:	SK2020249638
Adresa sídla:	Pestovateľská 9, 821 04 Bratislava
Obchodný register:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro., Vložka číslo: 14018/B
Spoločníci:	Ing. Martin Molčan Kukučínova 16, Bratislava 831 03 PBS Beteiligungs GmbH Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, AT
Konateľ spoločnosti:	Ing. Martin Molčan
Prokurista spoločnosti:	Mag. Christian Oliver Müller
Webové sídlo spoločnosti, mail:	www.lamitec.sk; mail:lamitec@lamitec.sk

Štatutárnym orgánom spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. je konateľ spoločnosti. V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Prokurista podpisuje tým spôsobom, že k obchodnému menu Spoločnosti, za ktorú koná, pripojí dodatok označujúci prokúru a svoj podpis. Činnosť spoločnosti upravujú Stanovy spoločnosti.

Identifikačné údaje – doplňujúce informácie

Výsledok hospodárenia 2018	Zisk 348 576 €
Splatené základné imanie (účet 411)	10 360 €
Zákonný rezervný fond (účet 417a 421)	16 540 €
Priemerný počet zamestnancov	85
Hlavná činnosť	kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti

Účtovným obdobím spoločnosti je kalendárny rok. Spoločnosť nemá odštepny závod ani organizačnú zložku v tuzemsku. Spoločnosť nevlastní obchodný podiel v inej spoločnosti, 60%-ný podiel v spoločnosti má zahraničná spoločnosť PBS Beteiligungs GmbH, Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, Rakúska republika.

3) Hodnoty, princípy, poslanie a vízia

Hodnoty:

- spoľahlivosť
- profesionalita
- tímovosť
- otvorenosť
- slušnosť

Princípy

Spokojnosť zákazníka je našou najvyššou prioritou, s orientáciou na moderné trendy technológií pri plánovaní a realizácii zákaziek, s dôrazom na bezpečné a zdravie neohrozujúce prostredie a pracovné podmienky zamestnancov.

Vysoká kvalita všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.

Kvalita je prvá a základná úloha, za splnenie ktorej zodpovedajú zamestnanci spoločnosti na všetkých riadiacich a výkonných miestach.

Zaväzujeme sa spĺňať požiadavky a trvalo zlepšovať efektívnosť integrovaného manažérskeho systému.

Dodávateľov komponentov a služieb aktívne začleňujeme do nášho integrovaného manažérskeho systému.

Zástupcovia vedenia spoločnosti majú potrebnú právomoc a organizačnú voľnosť na riešenie závažných problémov.

Trvalé zlepšovanie integrovaného manažérskeho systému je podporované a zabezpečované aktívnym prístupom zamestnancov na všetkých úrovniach spoločnosti.

Každý náš zamestnanec je reprezentantom spoločnosti a svojou prácou a vystupovaním pomáha budovať dobré meno spoločnosti a stabilizovať pozíciu spoločnosti u zákazníkov.

Starostlivosť o sociálne zabezpečenie, životné, pracovné prostredie a BOZP je súčasťou stratégie rozvoja spoločnosti. Využívame systém vzdelávania k zvyšovaniu uvedomenia a vedomostí v oblasti integrovaného manažérskeho systému s dôrazom na prevenciu znižovania rizík.

Budeme sa snažiť o maximálne materiálové zhodnocovanie odpadov separovaným zberom, recykláciou a nevyužiteľné druhy odpadov budeme zneškodňovať environmentálne vhodným spôsobom.

Manažment spoločnosti sa zaväzuje prevenciou zabráňovať znečisťovaniu životného prostredia, dodržiavať príslušné environmentálne, právne a iné požiadavky, dodržiavať platné legislatívne predpisy, normy pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Zameriame sa na prevenciu znižovania počtu pracovných úrazov, chorôb z povolania a havárií.

Poslanie

„Zabezpečiť vysokú kvalitu všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je základným predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.“

Vízia

„Našou víziou je byť najlepším dodávateľom kancelárskych potrieb udávajúcim trend na trhu.“

4) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Spoločnosť bola založená v roku 1997 a pôsobí na tuzemskom trhu. Od svojho založenia si spoločnosť relatívne stabilne udržiava svoje postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Vývoj na trhu však prináša zvýšenú konkurenciu a požiadavky, ktorým sa musíme neustále prispôbovať.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, resp. dajú sa očakávať výkyvy v odbyte z dôvodu cyklických výkyvov na trhu a v kúpyschopnosti obyvateľstva.

V roku 2020 zaznamenala spoločnosť pozitívny vývoj v oboch hlavných predajných kanáloch. Vo veľkoobchode sme sa zamerali hlavne na dve oblasti: rozšírili sme predaj výrobkov školskej potreby, predovšetkým na roztrieštenom maloobchodnom trhu a zdvojnásobili sme prepravu zásielok pre klientov B2B v mene veľkoobchodných partnerov.

V oblasti B2B bolo hlavné úsilie zamerané na on-line aktivity, ako sú reklamné kampane s dynamickým opätovným uvedením na trh, technické a obsahové úpravy SEO na mieste, analýza kľúčových slov a e-bulletíny. Na získanie nových B2B klientov zo štátnej správy boli úspešne realizované elektronické aukcie.

Celkový obrat v roku 2020 dosiahol 13,5 miliónov EUR, čo predstavuje pokles o 2,73 % v porovnaní s rokom 2019 a hrubý zisk za rok 2020 dosiahol 4,4 miliónov EUR. Napriek neustálemu tlaku na rast miezd a nedostatku pracovnej sily na trhu práce dosiahla EBT 0,48 mil. €, čo predstavuje 3,56 % z celkového obratu.

Spoločnosť svojou obchodnou činnosťou nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu ani nevytvára znečistenie vody, či nebezpečné odpady. Spoločnosť stabilne a dlhodobo zamestnáva priemerne 85 pracovníkov a prispieva tým k lokálnej zamestnanosti. Spoločnosť zamestnáva aj 2 pracovníkov so zdravotným postihnutím.

SÚVAHA**Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch**

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2020
MAJETOK SPOLU	5 133 287	8 388 415
A. Neobežný majetok	798 026	3 541 600
A.1 Dlhodobý nehmotný majetok	40 997	49 397
A.II Dlhodobý hmotný majetok	757 029	830 197
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	2 662 006
B. Obežný majetok	4 132 297	4 565 223
B.I Zásoby	2 035 078	2 381 610
B.II Dlhodobé pohľadávky	119 343	161 303
B.III Krátkodobé pohľadávky	1 697 838	1 606 060
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	280 038	416 250
C. Časové rozlíšenie	202 964	281 592

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2020
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	5 133 287	8 388 415
A. Vlastné imanie	2 636 179	5 610 761
A.1 Základné imanie	6 640	10 360
A.II Emisné ážio	0	0
A.III Ostatné kapitálové fondy	100 000	2 758 286
A.IV Záonné rezervné fondy	16 540	16 540
A.V Ostatné fondy zo zisku	0	0

A.VI Oceňovacie rozdiely z precenenia	0	0
A.VII Výsledok hospodárenia minulých rokov	2 176 869	2 476 999
A. VIII Výsledok hospodárenia bežného roku po zdanení	336 130	348 576
B. Záväzky	2 477 007	2 747 393
B.I Dlhodobé záväzky	105 842	35 168
B.II Dlhodobé rezervy	9 601	1 665
B.III Dlhodobé bankové úvery	0	0
B. IV Krátkodobé záväzky	2 165 210	2 653 786
B.V Krátkodobé rezervy	91 860	56 774
B.VI Bežné bankové úvery	104 494	0
B.VII Krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. Časové rozlíšenie	20 101	30 261

Komentár k súvahe - aktíva:

Spoločnosť hospodári s vlastným aj prenájatým dlhodobým hmotným. Dlhodobý hmotný majetok je už opotrebovaný (oprávky/OC) na 50 %. Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Spoločnosť vlastní obchodný podiel spoločnosti OFFICE DEPOT s.r.o. a spoločnosť má dlhodobý finančný majetok v hodnote 2 662 006 €.

V stave zásob došlo k nárastu na sumu 2 381 610 €, avšak nedošlo k nárastu pomaly obrátkových zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám zostala vo výške 76 349 €.

Krátkodobé pohľadávky spoločnosti tvoria najmä pohľadávky z obchodného styku. Celkový objem klesol na sumu 1 606 060 €. Spoločnosť vytvorila k nezaplateným pohľadávkam po lehote splatnosti opravnú položku v sume 5 097 €.

Časové rozlíšenie aktív predstavujú najmä náklady budúcich období, a to najmä – prevádzkové náklady a nájomné platené vopred, náklady na tlač katalógov a poistné vozidiel platené vopred, ďalej príjmy budúcich období, a to najmä - bonusy a skontá.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie spoločnosti v sume 10 360 € zapísané v obchodnom registri je splatené. Vlastné imanie spoločnosti je v sume 5 610 761 €, a celkové záväzky sú v sume 2 747 393 €, čo značí, že

spoločnosť hospodári prevažne s vlastnými zdrojmi. Spoločnosť vytvára zákonný rezervný fond v súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom.

Krátkodobé rezervy v sume 56 774 € predstavujú zákonné rezervy na nevyčerpané dovolenky a odvody a rezervu na audit účtovnej závierky.

Spoločnosť nemá v banke krátkodobý úver, má krátkodobé finančné výpomoci v sume 982 770 € od svojich spoločníkov; tieto sú úročené obvyklou úrokovou sadzbou na peňažnom trhu.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výdavky budúcich období, a to najmä – poskytnuté bonusy za predaný tovar.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia

(údaje v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2020
ČISTÝ OBRAT	14 114 982	13 730 117
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	14 225 243	13 800 235
I. Tržby z predaja tovaru	13 809 374	13 437 648
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	54 036	74 226
IV. Zmena stavu zásob vlastnej výroby	0	0
V. Aktivácia	0	0
VI. Tržby z predaja investičného majetku a zásob	39 894	12 048
VII. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	321 939	276 313
Náklady na hospodársku činnosť spolu	13 719 761	13 290 310
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	9 116 132	8 917 407
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	547 966	477 750
C. Opravné položky k zásobám	-43 441	0
D. Služby	1 866 113	1 843 086
E. Osobné náklady	1 871 114	1 705 557
F. Dane a poplatky	12 316	11 941
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	189 609	192 171

H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	0	0
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	154 806	137 301
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	505 482	509 925
Výnosy z finančnej činnosti	0	1 507
Náklady na finančnú činnosť	28 170	32 356
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-28 170	- 30 849
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	477 312	479 076
Daň z príjmov splatná	126 868	131 457
Daň z príjmov odložená	14 314	- 957
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	336 130	348 576

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Spoločnosť zaznamenáva plynulý nárast výnosov z hospodárskej činnosti. Celkový výsledok hospodárenia v sume 348 576 € je tvorený najmä v hospodárskej oblasti. Vo finančnej oblasti spoločnosť dosiahla stratu spôsobenú najmä úrokmi z prijatých pôžičiek, úrokmi z finančného leasingu a bankovými poplatkami.

Spoločnosť vynaložila nižšie náklady na obstaranie predaného tovaru priamoúmerne k dosiahnutým tržbám za predaj tovaru. Pri všetkých ostatných nákladoch došlo k miernemu zníženiu.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Na základe Zmluvy o prevode činnosti k 01.02.2021 budú delimitovaný zamestnanci Office Depot s.r.o. do spoločnosti Lamitec spol. s r.o. Do júna 2021 sa presunú zákazníci Office Depotu do Lamitecu. Finálnym krokom bude úplný presun zákazníkov, služieb a zamestnancov Office Depotu do Lamitecu. Následne dôjde k zlúčeniu spoločností, alebo k zániku spoločnosti Office Depot.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj spoločnosti bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj kúpyschopnosť obyvateľstva a tým aj odbyt v našom segmente obchodu.

- d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja – bez náplne.
- e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky – bez náplne.
- f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Spoločnosť vytvorila za rok 2020 účtovný zisk po zdanení vo výške 348 576 €. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov spoločnosti.

Dňa 7.6.2021 sa konalo v sídle spoločnosti valné zhromaždenie spoločnosti, na ktorom sa zúčastnili všetci spoločníci. Valné zhromaždenie jednomyseľne 100% hlasov prítomných spoločníkov schválilo výsledok hospodárenia spoločnosti za rok 2020 a rozhodlo o rozdelení výsledku hospodárenia zisk vo výške 348 576 € sa rozdelí nasledovne: Zisk vo výške 116 192 € sa rozdelí medzi spoločníkov podľa veľkosti obchodného podielu a zisk vo výške 232 384 € zostane nerozdelený.

- g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

- h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

- i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík.**

- j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení.**

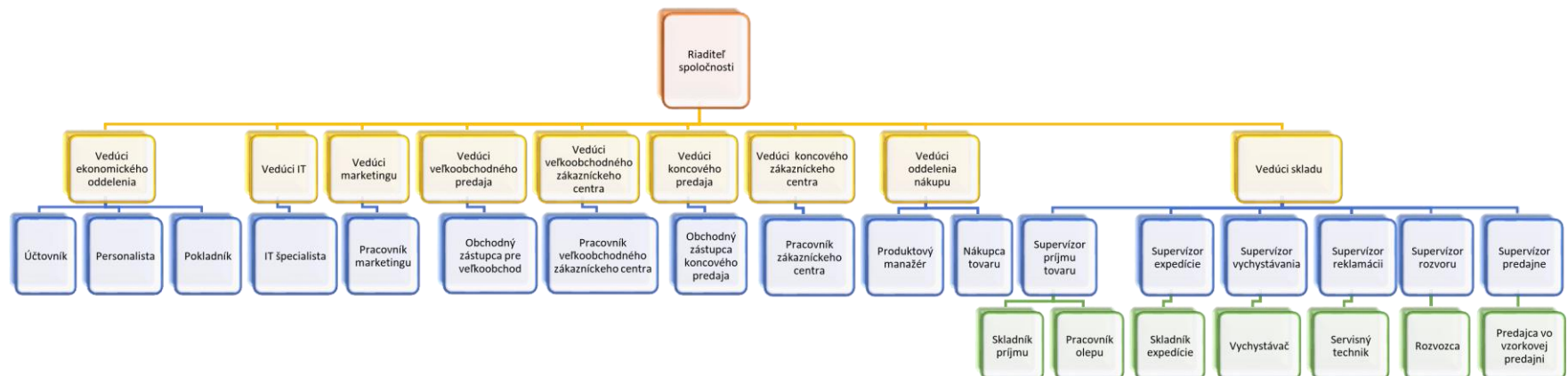
k) Subjekt verejného záujmu (§ 20 ods. 9 až 14 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť **nie je subjektom verejného záujmu** tak, ako ho definuje § 2 ods. 14 zákona o účtovníctve (napr. emitent cenných papierov na regulovanom trhu, banka, poisťovňa, obchodník s cennými papiermi, subjekt kolektívneho investovania).

5) Ďalšie informácie

Organizačná štruktúra spoločnosti

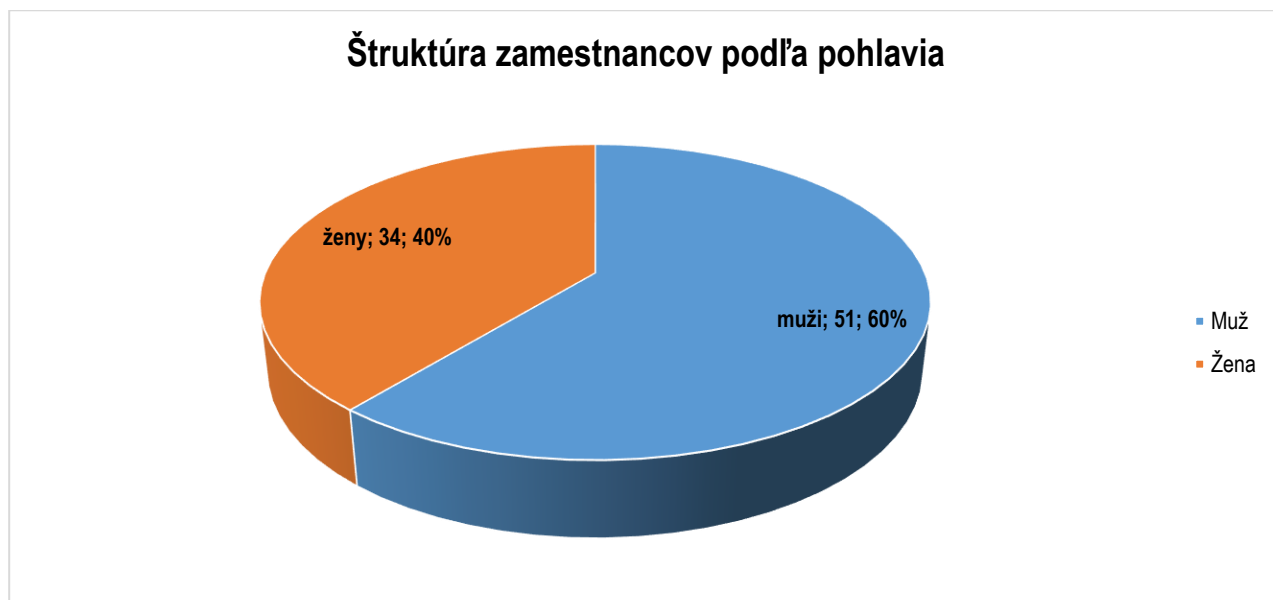
Vnútročné členenie organizácie vyhovuje plneniu požiadaviek zákazníka a dosiahnutiu zhody s jeho požiadavkami. Zabezpečenie kvalifikovaných zamestnancov, ich vzdelávanie a výcvik sú predmetom trvalej starostlivosti riaditeľa spoločnosti.



K 31.12.2020 mala spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. 85 zamestnancov. Mužov bolo 51, čo predstavovalo 60 % a žien 34, čo predstavovalo 40 %. Z celkového počtu zamestnancov bolo 44 s úplným stredným odborným vzdelaním, 18 s vysokoškolským vzdelaním, 16 so stredným odborným, 5 zamestnancov s úplným stredným všeobecným a 2 zamestnanci s vyšším odborným vzdelaním.

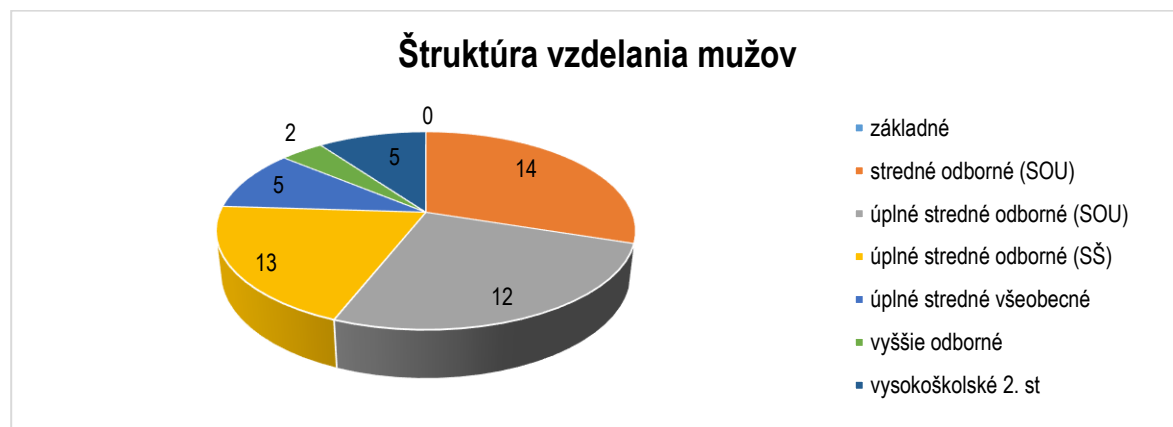
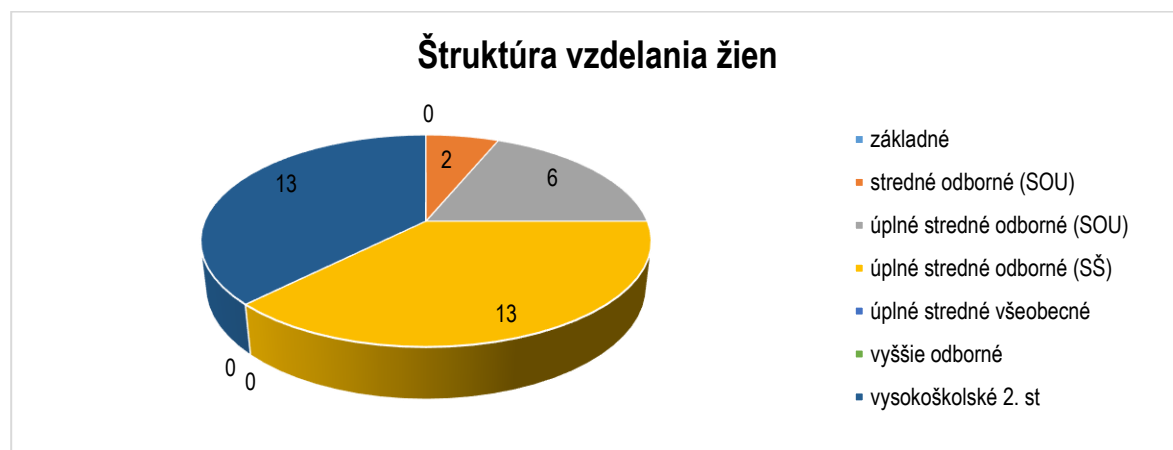
Štruktúra zamestnancov podľa pohlavia:

Pohlavie	Počet
Muž	51
Žena	34
Spolu:	85

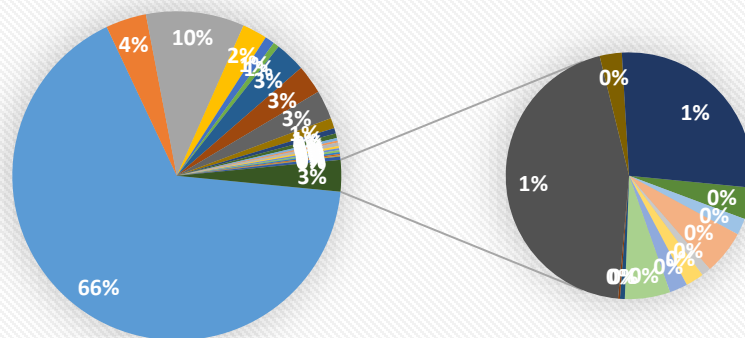


Štruktúra zamestnancov podľa vzdelania:

Vzdelanie	muži	ženy	spolu
základné	0	0	0
stredné odborné (SOU)	14	2	16
úplné stredné odborné (SOU)	12	6	18
úplné stredné odborné (SŠ)	13	13	26
úplné stredné všeobecné	5	0	5
vyššie odborné	2	0	2
vysokoškolské 2. st.	5	13	18
Spolu	51	34	85

Štruktúra vzdelania mužov:**Štruktúra vzdelania žien:**

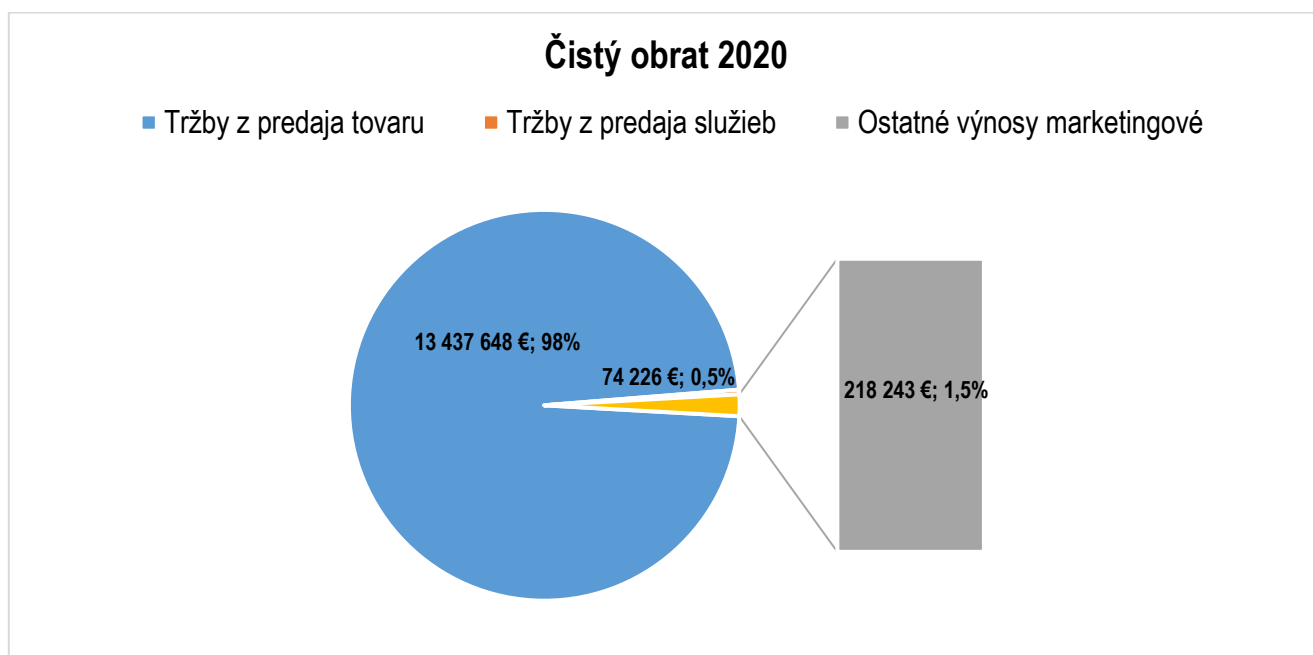
Štruktúra nákladov na hospodársku činnosť v roku 2020



- | | | |
|--|---|---|
| ■ Náklady na obstaranie predaného tovaru | ■ Spotreba materiálu, energie | ■ Mzdové náklady |
| ■ Sociálna poisťovňa | ■ Zdravotná poisťovňa | ■ Iné osobné a sociálne náklady |
| ■ Nájomné priestorov | ■ Prepravné služby - predaj tovaru | ■ Sprostredkovanie predaja |
| ■ Reklama, marketing | ■ Holdingové náklady - Konzernumlage | ■ Zhodnotenie a recyklácia odpadov |
| ■ Telefón, internet, poštovné | ■ Opravy a udržiavanie motorových vozidiel | ■ Ostatné služby - externé služby |
| ■ Operatívny leasing | ■ Reprezentačné - rôzne | ■ IT služby |
| ■ Náklady - potlač | ■ Ostatné služby - upratovanie | ■ Ostatné služby - náklady na vozidlá |
| ■ Náklady Axapta | ■ Holdingové náklady - softvér, e-shop | ■ Cestovné |
| ■ Ostatné služby - rôzne | ■ Opravy motorových vozidiel - poisťné udalosti | ■ Ekonomické a právne poradenské služby |
| ■ Opravy a udržiavania - rôzne | ■ Občerstvenie | ■ Ostatné |

Čistý obrat v roku 2020:

Tržby z predaja tovaru	13 437 648
Tržby z predaja služieb	74 226
Ostatné výnosy marketingové	218 243
Spolu:	13 730 117



6) Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- Účtovná závierka spoločnosti za rok 2020,
- Poznámky k účtovnej závierke,
- Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2020.