

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 1 4 0 8 1 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 5 2 8 0 7 2 9 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do	2 0 2 0
SK NACE 8 1 . 2 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

J . D . C L E A N I N G , S . R . O . - R . S . P

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P E T R A M E N D E L A	Číslo 1 8 7 7 / 1 5
PSC 0 3 8 5 3	Obec T U R A N Y
Číslo telefónu 0 9 0 8 / 0 7 6 1 9 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa s t e f a n e k o v a d a n a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 2 . 1 1 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 1 1 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú uzávierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....2.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení zákona o účtovníctve a s ustanovením opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v súvahe podvojného účtovníctva. Ročná závierka za rok 2020 nadväzuje na účtovníctvo z roku 2019 nakoľko spoločnosť v roku 2019 nepodnikala. Spoločnosť nemenila účtovné zásady, ani účtovné metódy členenia a ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov a je v súlade s uvedeným.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Súvaha:

Na strane aktív majú významné postavenie samostatné hnutelné veci a súbory v hodnote 14964,-.

Na strane pasív majú významné postavenie záväzky v hodnote 27180,-.

Výkaz ziskov a strát :

Vo výnosoch majú významné postavenie tržby za služby 11550,-.

V nákladoch majú významné postavenie osobné náklady vo výške 23 961,-

Spoločnosť predpokladá v budúcich rokoch pokračovať vo svojej činnosti