

AmRest Coffee SK s.r.o.

Správa nezávislého audítora k individuálnej
úctovnej závierke a výročnej správe
a
Výročná správa k 31.12.2020

Obsah

1. Výročná správa
2. Správa nezávislého audítora

Príloha:

Účtovná závierka spoločnosti zostavená k 31. decembru 2020 v členení:

- Účtovná závierka k 31. decembru 2020
- Poznámky účtovnej závierky k 31. decembru 2020



AmRest Coffee SK s.r.o.
Pajštúnska 3, 851 02 Bratislava
www.amrest.eu
IČO: 50088971, IČO DPH: SK2120175552
Spoločnosť zapsaná v obchodnom registriku u Okresného súdu Bratislava I, oddíle Sro, vložke 107927/B
Korespondenčná adresa: Walterovo námestí 329/3, 158 00 Praha 5

AmRest Coffee SK s.r.o.

Výročná správa za rok

1. 1. 2020

-

31. 12. 2020



La Tagliatella



blue frog 藍蛙
bar & grill



KABB
BISTRO BAR
K A B B





AmRest Coffee SK s.r.o.
Pajštúnska 3, 851 02 Bratislava
www.amrest.eu
IČO: 50088971, IČO DPH: SK2120175552
Spoločnosť zapsaná v obchodnom registri u Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložke 107927/B
Korespondenčná adresa: Walterovo námestí 329/3, 158 00 Praha 5

Obchodné meno: AmRest Coffee SK s.r.o.
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Sídlo: Pajštúnska 3, 851 02 Bratislava - Petržalka
IČ: 50088971
DIČ : 2120175552

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: sro, vložka číslo: 107927/B .

Deň zápisu: 15. 12. 2015
Základný kapitál: 1 300 000 EUR

Hlavný predmet podnikania:

- poskytovanie služieb občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
- výroba nápojov,
- s tým súvisiace služby a nákup a predaj tovaru.

Konatelia ku dňu 31.12.2020:

od 15.12.2015	Adam Mularuk
od 10.10.2018	Petra Binko
od 10.10.2018	Pavel Škvára
od 10.10.2018	Lukáš Porazil



La Tagliatella®



blue frog 蓝蛙
bar & grill



KABB
BISTRO BAR





AmRest Coffee SK s.r.o.
Pajštúnska 3, 851 02 Bratislava
www.amrest.eu
IČO: 50088971, IČO DPH: SK2120175552
Spoločnosť zapsaná v obchodnom registri u Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložke 107927/B
Korespondenčná adresa: Walterovo námestí 329/3, 158 00 Praha 5

Obsah

Časť 1 – Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti

Časť 2 – Správa nezávislého audítora



La Tagliatella



blue frog 藍蛙
bar & grill



KABB
BISTRO BAR
凱華西餐廳



Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti

Obchodné zameranie spoločnosti

Spoločnosť je prevádzkovateľom kaviarní Starbucks na slovenskom trhu. Kaviarne prevádzkuje na základe licencie poskytnutej spoločnosťou Starbucks Coffee EMEA. Spoločnosť je výhradným držiteľom licencie na prevádzkovanie takýchto kaviarní v Slovenskej republike, licenciu ďalej neposkytuje. Spoločnosť prevádzkuje svoje kaviarne v prenajatých, zrekonštruovaných priestoroch. Celkom prevádzkuje spoločnosť 8 kaviarní. Prvá prevádzkareň bola otvorená v 5/2016 v Bratislave v obchodnom centre Aupark.

Produkty

Kaviarne Starbucks sú založené na svojej jedinečnej kultúre "povznášať a inšpirovať ľudského ducha - zvlášť s každou šálkou, každým zákazníkom a v každej komunite, v ktorej žijeme". Táto filozofia je podporená kľúčovými hodnotami - Naša Káva, Naši Partneri (zamestnanci), Naši Zákazníci, Naše Kaviarne, Naše Okolie, Naši Akcionári. "

Ponuka kaviarní Starbucks v SR sa skladá z týchto hlavných kategórií:

Nápoje

Ponuka nápojov obsahuje základné espresso nápoje ako Caffé Latte, Cappuccino, Ristretto Bianco, Caramel Macchiato, čerstvé prevapkávané kávy - každý týždeň z inej výrobnéj oblasti. Kávy a espresso nápoje sú v ponuke aj ako ľadové. Všetka káva je pripravovaná denne z čerstvej kávy a podrobená prísnej kontrole kvality. Pre deti ponúkame horúcu čokoládu, prvotriedne Starbucks celolistové čaju, oboje tiež v ľadovej verzii. Veľmi obľúbené je Frappuccino - ochutená zmes ľadovej kávy a mlieka rozmixované s ľadom. V ponuke je tiež krémové alebo ovocné Frappuccino bez obsahu kávy. Všetky nápoje možno ochutiť pridaním niekoľkých druhov chutných sirupov. Ponuku nápojov dopĺňajú fľaškové nápoje - voda, ľadové čaje a džúsy.

Zrnková káva

V SR ponúkame v Starbucks 16 druhov zrnkovej kávy v balení Flavorlock po 250g zo všetkých troch pestovateľských oblastí sveta. Kávy sú rozdelené do troch druhov podľa typu ich praženia - Blonde (kávy jemnej chuti), Medium (stredná plnosť chuti a stredné kyslosť) a Dark (výraznejšie kávy s vyššou plnosťou chuti).

Naši baristi podávajú zákazníkom odborný výklad v oblasti prípravy kávy a jej ochutnávania. Ochutnávky kávy pre zákazníkov sú súčasťou bežného dňa v kaviarňach Starbucks, rovnako ako pravidelné, špecializované semináre vedené odborníkmi na kávu Coffee Mastery.

Mimo základnú ponuku zrnkových káv sa v ponuke každé dva mesiace objavujú limitované druhy, ako napr. tradičné Christmas Blend, Tribute blend alebo iné unikátne kávy z rôznych svetových regiónov, ktoré má zákazník možnosť ochutnať len v Starbucks.

Mimo kávy je v ponuke 10 druhov celolistového čaju Starbucks - čierny, zelený, bylinkový a ovocný.

Tovar

Milovníkom kávy ponúkame v kaviarňach možnosť nakúpiť širokú škálu príslušenstva k vychutnaniu si svojich nápojov ako doma, tak na cestách. Hrnčeky, nerezové termosky, termo-hrnčeky, French-press (nádoby na prípravu varenej kávy), fľaše na vodu alebo sirupy na dochutenie kávy.

V rámci ochrany životného prostredia ponúkame v Starbucks našim zákazníkom, ako poďakovanie, zľavu pri kúpe ľubovoľného nápoja do prineseného hrnčeka alebo termo-hrnčekov.

Jedlo

Ku káve neodmysliteľne patrí aj dezert. Tých v Starbucks ponúkame celý rad, od čokoládového alebo jablkového koláča, cez mrkvový koláč až po obľúbený cheesecake. To je len krátky zoznam zo širokej ponuky. Základom ponuky sladkého pečiva každej kaviarne Starbucks sú muffiny. Najobľúbenejšie u zákazníkov zostávajú čokoládový a čučoriedkový, avšak možno si pochutnať celkovo na piatich rôznych druhoch. Ponuku pečiva dopĺňajú croissanty, cookies, makrónky alebo bagely.

Ľahký obed si môžete dopriať v podobe wrapov či šalátov.

Pre milovníkov zdravého životného štýlu máme pripravené aj dva druhy jogurtov.

Na cestu si možno pribaliť niektoré z našich balených potravín - čokoládové tyčinky, čokoládovú mincu, žuvačky alebo mäťové a škoricové cukríky.

Ponuka nových produktov

V každom promo období predstavujeme nové nápoje, dezerty, zrnkovú kávu aj Origin espresso (možnosť druhej voľby espressa do nápoja). Na jar sú veľmi obľúbené Macchiato nápoje, v lete zase Frappuccino nápoje. Stálicou jesennej ponuky je Pumpkin Spice Latte, rovnako ako vo vianočnom období populárne duo Gingerbread Latte a Toffee Nut Latte.

Materiál

Starbucks sa preslávil prvotriednou kvalitou svojej kávy a výnimočnou obsluhou, ktorá si zakladá na budovaní dlhodobých vzťahov so svojimi zákazníkmi a vytvorením tzv. tretieho miesta, čo je miesto oddychu a zábavy medzi domovom a prácou.

V Starbucks nakupujeme kávu v zelenej podobe priamo z kávových fariem v krajinách pôvodu (Latinská Amerika, Afrika / Arabie, Ázia / Tichomorje). Svoju kávu pražíme v štyroch vlastných pražiarňach (3 v USA, 1 v Amsterdame) a balíme do unikátneho balenia Flavorlock, ktoré umožňuje prepravovať kávu pri zachovaní najvyššej kvality priamo do kaviarní k rukám zákazníkov.

Promo akcie

Počas roka je spravidla uvedených 6 promo- akcií, ktorých hlavným cieľom je predstaviť nielen nové nápoje a zrnkovú kávu ale tiež znovu pripomenúť zákazníkovi nápoje zo stálej ponuky. Spolu s ponukou nápojov sú uvedené aj nové kolekcie promo tovaru (termo-hrnčeky, hrnčeky, termosky, apod.).

Internet a sociálne siete

Internetové stránky spoločnosti pre Slovenskú republiku sú <http://www.starbuckslovakia.sk/>, zákazníci tu môžu nájsť základné informácie, ponuku produktov a voľných pracovných pozícií. Na Facebooku má spoločnosť oficiálne profil Starbucks Slovenská republika. Stránka slúži k otvoreným diskusiám s fanúšikmi, ale aj k vzdelávaniu a odovzdávaniu informácií z oblasti kávy a samozrejme k informáciám o nových promo akciách, prípadne o novo otváraných kaviarňach Starbucks. Starbucks Slovenská republika má svoj profil aj na sociálnej sieti Instagram.

Environmentálna zodpovednosť a prístup k životnému prostrediu

Fairtrade

Na jeseň roku 2009 predstavil celosvetovo Starbucks program s názvom Shared Planet - tento program je postavený na troch pilieroch:

1. Etický nákup: dodržanie ekonomickej transparentnosti obchodných partnerov, káva pestovaná s ohľadom na životné prostredie - pestovaná v tieni, bez potreby výrubu lesov, pestovaná bio spôsobom, bez použitia pesticídov a chemických hnojív.
2. Zníženie ekologického dopadu Starbucks aktivít: do roku 2015 bude 100% papierových kelímok vyrobených z plne recyklovateľného papiera.
3. Komunitné práce: do roku 2015 prispeje Starbucks ročne 1 miliónom dobrovoľníckych hodín.

Od jari roku 2010 je všetok Espresso roast, využívaný k príprave espresso nápojov v kaviarňach, certifikovaný Fairtrade.

Nakladanie s odpadmi

V sieti kaviarní Starbucks je odpad separovaný na tieto využiteľné zložky: Papierové a lepenkové obaly, obaly, Sklenené obaly a to zvlášť od zmesového komunálneho odpadu.

V kaviarňach Starbucks je predovšetkým využívaný sortiment profesionálnych chemických čistiacich prostriedkov určených pre gastro prevádzky (ako napríklad KAY N.V.), ktoré zaručujú účinnosť a zdravotnú nezávadnosť. Tieto prostriedky sú vždy celkom spotrebované a obaly sú vypláchnuté vodou a čisté obaly sa vždy vytriedia podľa druhu materiálu.

Na všetkých prevádzkach je zaistený systém pravidelného preventívneho servisu boja proti škodcom (deratizácia, dezinfekcia, dezinfekcia). Servis sa vykonáva 8x ročne a potom podľa potreby.

Všetky látky, prípravky a zariadenia, ktoré majú potenciálne nebezpečné vlastnosti a s ktorými spoločnosť nakladá, sú zhromažďované a odovzdávané oprávneným osobám formou spätného odberu. Sem patrí napríklad prázdne bombičky na výrobu šľahačky, tonery, svetelné zdroje a elektrozariadení.

V súlade so zákonom má spoločnosť podpísanú zmluvu o združenom plnení povinností spätného odberu a využitia odpadu z obalov so spoločnosťou Naturpack a prispieva tak do systém zberu, triedenia a zhodnocovania odpadov z obalov.

Zamestnanci

Hodnotenie pracovného výkonu a vytváranie pracovných miest

Spoločnosť presadzuje potrebu znalosti a dodržiavanie kľúčových hodnôt, kultúry a strategických cieľov spoločnosti všetkými svojimi zamestnancami. Raz ročne prebieha hodnotenie pracovného výkonu vedúcich zamestnancov spoločnosti.

Hodnotenie prebieha nielen po stránke odbornej, lebo spoločnosť ide cestou budovania prevádzkovej dokonalosti, ale aj po stránke ľudskej, lebo spoločnosť podporuje zamestnancov s pozitívnou energiou, kreatívne, zodpovedné a schopné podávať úprimnú spätnú väzbu. Zároveň s hodnotením prebieha prípadná úprava platov zamestnancov a vyplácanie bonusov za hodnotené obdobie. Stanovenie bonusov je založené na precízne vypracovanom bonusovom programe.

Kľúčové hodnoty (ako je spätná väzba, zameranie na zákazníka, prevádzkové dokonalosť, ambiciózne ciele, pozitívna energia, zisk, spätná väzba a záväzok k ľuďom) a systémy hodnotenia JPA a Feedback 360 urobili zo spoločnosti firmu, ktorá sa vyznačuje skvelými a nadšenými zamestnancami.

Vzhľadom k pokračujúcemu rozvoju spoločnosti sú tvorené ďalšie pracovné miesta a kontinuálne prebieha nábor nových zamestnancov na všetkých pozíciách pre novo otvárané kaviarne.

Príprava zamestnancov pre výkon pozície, osobný rozvoj

V spoločnosti prebieha nábor zamestnancov z externých aj interných zdrojov, s rastom spoločnosti sa čoraz viac zameriavame tiež na rozvoj našich existujúcich partnerov (zamestnancov) a s tým spojené interné povyšovanie. Na každú pozíciu v našich kaviarňach, od baristov po District manažérov používame ucelený tréningový systém. Každý tréning je zakončený záverečným zhodnotením.

Čo odlišuje našu spoločnosť od iných je intenzita a dôraz na tréning. Jednou z možností rozvoja v našej spoločnosti je rozvojový kurz pre všetkých partnerov, tzv. Coffee Master program. Do tohto programu sú vybraní práve Tí zamestnanci, ktorí prejavujú skvelé znalosti a vášň pre našu kávu. Po splnení všetkých kritérií pôsobia títo Coffee Masters v kaviarňach ako odborníci a zdieľajú svoje znalosti s ostatnými zamestnancami i zákazníkmi. Coffee Masters nosia čiernu zásteru. Každoročne sa pre všetkých manažérov reštaurácií a vedúcich jednotlivých oddelení centrály a vybraných najlepších pracovníkov organizuje LUA (Leadership University of AmRest), ktoré je vždy perfektne pripravené a je veľkým prínosom pre všetkých zúčastnených.

Vývoj spoločnosti v bežnom roku

Spoločnosť nemá organizačnú zložku podniku v zahraničí, nenadobudla vlastné akcie, podiely resp. akcie materskej spoločnosti. Spoločnosť nevykonáva výskum a vývoj.

V roku 2020 bola otvorená 1 nová Starbucks kaviareň v obchodnom centre Mlyny Nitra.

Spoločnosť požiadala o štátnu pomoc v rámci opatrení, ktoré vláda Slovenskej republiky prijala v snahe pomôcť prekonať negatívne dopady pandémie COVID-19 na ekonomiku a podnikateľov, konkrétne:

- Poskytnutie príspevku na náhradu mzdy zamestnanca, z dôvodu, že Spoločnosť musela zatvoriť svoje prevádzky alebo obmedziť svoju činnosť na základe rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva vo výške náhrady mzdy zamestnanca najviac vo výške 80 % jeho celkovej ceny práce, najviac vo výške 1 100 EUR (3A).

Podmienkou poskytnutia príspevku je udržanie pracovných miest po dobu jedného mesiaca v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového alebo výnimočného stavu a dva mesiace po jeho ukončení, a to aj v prípade prerušenia alebo obmedzenia svojej prevádzkovej činnosti.

- Poskytnutie príspevku na mzdy zamestnanca v prípade, že Spoločnosť udrží pracovné miesta aj v prípade prerušenia alebo obmedzenia svojej činnosti počas vyhlásenej mimoriadnej situácie, a to:

o vo výške náhrady mzdy zamestnanca najviac vo výške 80 % jeho celkovej ceny práce, najviac vo výške 1 100 EUR

Spoločnosti bola poskytnutá dotácia vo výške 90 297,70 EUR.

V období od 1.1.2020 do 31.12.2020 spoločnosť dosiahla stratu vo výške 373 726,06 EUR. Štatutárny orgán navrhuje preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k 31. decembru 2020 do neuhradenej straty minulých období.

Budúci vývoj spoločnosti

Vízia

Víziou spoločnosti je stať sa najväčším prevádzkovateľom značkových kaviární v Slovenskej republike. Poskytovať kvalitné a chutné produkty za konkurencieschopné ceny prostredníctvom výnimočného zákazníckeho servisu.

Plán

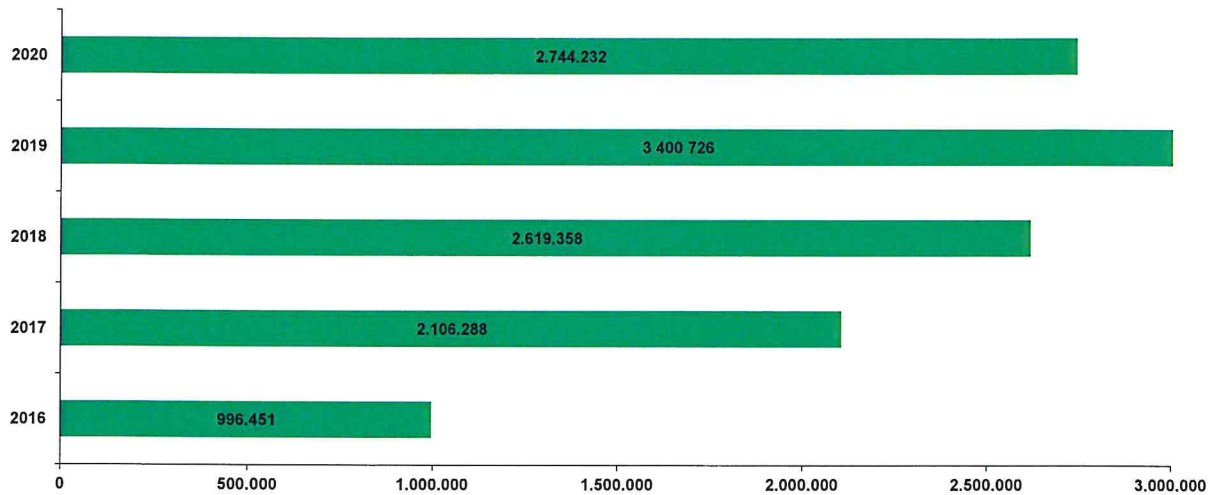
Spoločnosť sa zameriava na rast predaja prostredníctvom budovania nových kaviární. V roku 2021 plánuje spoločnosť otvoriť na starostlivo vybraných miestach v SR ďalšie nové moderné prevádzkarne, ktoré budú nasledovať nastavený trend znižovania energetickej náročnosti pri zachovaní vysokej kvality služieb.

Následné udalosti

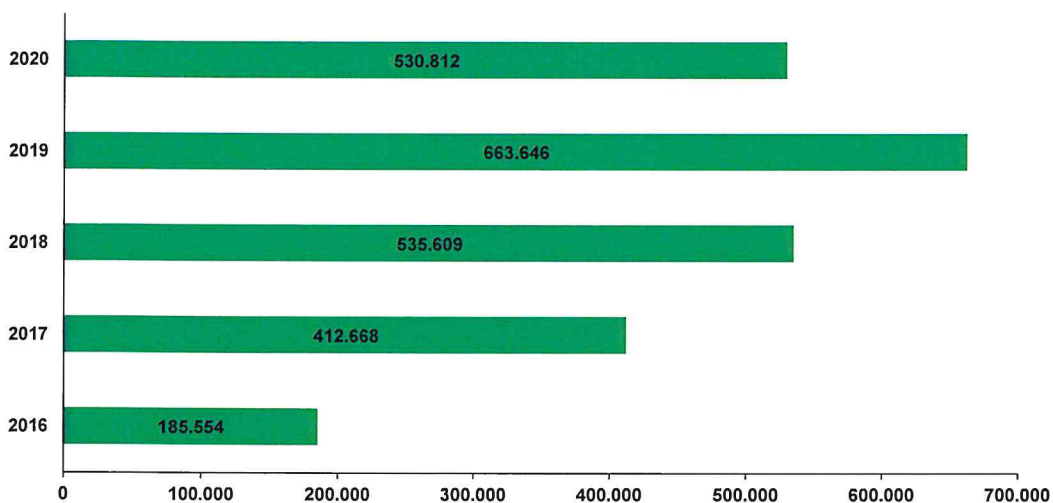
Po 31. decembri 2020 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali uvedenie v účtovnej závierke k 31. decembru 2020.

Informácie o vývoji tržieb spoločnosti

Tržby kaviarní Starbucks v EUR bez DPH v priebehu rokov 2016-2020

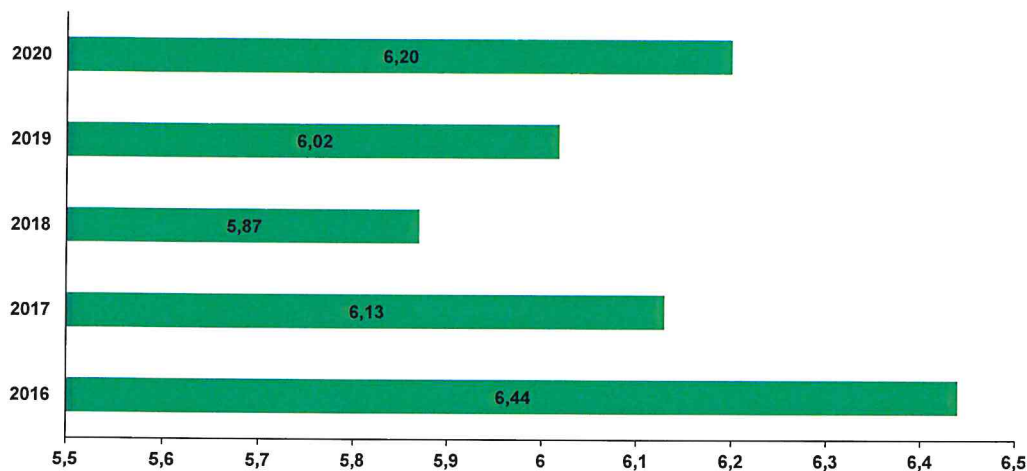


Počet transakcií v kaviarňach Starbucks v priebehu rokov 2016 - 2020

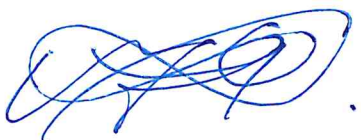


Priemerný účet v EUR v kaviarňach Starbucks v priebehu rokov 2016 - 2020

vrátane DPH



Dňa 11. 10. 2021



konateľ



konateľ



KPMG Slovensko spol. s r. o.
Dvořákovo nábrežie 10
P. O. BOX 7
820 04 Bratislava 24
Slovakia

Telephone: +421 (0)2 59 98 41 11
Internet: www.kpmg.sk

Správa nezávislého audítora

Spoločníkom a konateľom spoločnosti AmRest Coffee SK s.r.o.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti AmRest Coffee SK s.r.o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených správou a riadením za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené správou a riadením sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.



Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivé alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými správou a riadením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k iným informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za iné informácie. Iné informácie pozostávajú z informácií uvedených vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve, ale nezahŕňujú účtovnú závierku a našu správu audítora k tejto účtovnej závierke. Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na tieto iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s týmito inými informáciami uvedenými vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dňom vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky, a posúdenie, či tieto iné informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Ak na základe nami vykonanej práce prideme k záveru, že tieto iné informácie sú významne nesprávne, vyžaduje sa, aby sme tieto skutočnosti uviedli.

V súvislosti s výročnou správou zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme vyjadrili názor na to, či sú tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie, a či výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru, vo všetkých významných súvislostiach:

- tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie,
- výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Okrem toho zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme uviedli, či sme na základe našich poznatkov o Spoločnosti a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, zistili v týchto iných informáciách uvedených vo výročnej správe významné nesprávnosti. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

10. novembra 2021
Bratislava, Slovenská republika

Audítorská spoločnosť:
KPMG Slovensko spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 96



Zodpovedný audítor:
Peter Nemečkay
Licencia UDVA č. 1054

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2020

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 1 7 5 5 5 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Účtovná jednotka <input checked="" type="checkbox"/> malá	Mesiac Rok od 1 2 0 2 0
IČO 5 0 0 8 8 9 7 1	<input type="checkbox"/> mimoriadna	<input type="checkbox"/> veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 5 6 . 1 0 . 1	<input type="checkbox"/> priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

AmRest Coffee SK s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

PAJŠTÚNSKA

Číslo

3

PSČ

Obec

85102 BRATISLAVA

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

OR Okresného súdu Bratislava I, oddiel
I | s r o , v l o ž k a € . | 1 0 7 9 2 7 / B

Telefónne číslo

Faxové číslo

+ 4 2 0 7 0 2 2 0 6 5 8 9

E-mailová adresa

SONA.HEJCMANOVA@AMREST.EU

Zostavená dňa:

08.06.2021

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01		2 6 8 3 8 1 6	1 7 4 5 9 3 1		
				9 3 7 8 8 5		1 7 7 1 2 9 0	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02		2 1 3 9 9 5 1	1 2 0 2 0 6 6		
				9 3 7 8 8 5		1 3 0 7 0 3 1	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03		1 9 9 4 3 5	1 2 0 9 6 2		
				7 8 4 7 3		1 3 6 6 2 5	
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04					
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05		2 1 4 0 2	6 7 4 0		
				1 4 6 6 2		1 0 1 4 5	
3.	Ocenenie práv (014) - /074, 091A/	06		1 7 8 0 3 3	1 1 4 2 2 2		
				6 3 8 1 1		1 2 6 4 8 0	
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07					
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08					
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09					
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10					
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11		1 9 4 0 5 1 6	1 0 8 1 1 0 4		
				8 5 9 4 1 2		1 1 7 0 4 0 6	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12					
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13		9 9 0 9 0 7	6 2 4 3 8 2		
				3 6 6 5 2 5		6 8 5 4 7 8	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14		9 1 7 2 9 2	4 2 4 4 0 5		
				4 9 2 8 8 7		4 8 4 9 2 8	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
			Netto 3		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	3 2 3 1 7	3 2 3 1 7	0
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	4 6 6 7 0 4	4 6 6 7 0 4	
					4 4 5 3 2 2
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	5 6 4 4 5	5 6 4 4 5	
					6 3 4 9 7
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	3 2 2 3 1	3 2 2 3 1	
					3 3 8 4 4
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	2 4 2 1 4	2 4 2 1 4	
					2 9 6 5 3
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	7 4 9 8 2	7 4 9 8 2	
					3 8 6 5 4
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	7 4 9 8 2	7 4 9 8 2	
					3 8 6 5 4
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	7 7 8 2 7	7 7 8 2 7	
					9 9 2 8 0
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	2 7 2 3 7	2 7 2 3 7	
					9 8 3 4 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	2 9 5 7	2 9 5 7	
					0
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	2 4 2 8 0	2 4 2 8 0	9 8 3 4 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	5 0 5 9 0	5 0 5 9 0	0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	0	0	9 3 7
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	2 5 7 4 5 0	2 5 7 4 5 0	2 4 3 8 9 1
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 4 0 1 0	2 4 0 1 0	2 1 0 0 0
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	2 3 3 4 4 0	2 3 3 4 4 0	2 2 2 8 9 1
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	7 7 1 6 1	7 7 1 6 1	1 8 9 3 7
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	3 8 5 0 0	3 8 5 0 0	0
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	3 8 6 6 1	3 8 6 6 1	1 8 9 3 7
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	1 7 4 5 9 3 1	1 7 7 1 2 9 0
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	7 6 0 0 8 3	1 1 3 3 8 0 9
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 3 0 0 0 0 0	1 3 0 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 3 0 0 0 0 0	1 3 0 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 1 6 6 1 9 1	- 1 6 3 8 8 8
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 1 6 6 1 9 1	- 1 6 3 8 8 8
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení /+/-/ r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 3 7 3 7 2 6	- 2 3 0 3
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	9 8 5 8 4 8	6 3 7 4 8 1
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	5 5 2 7	9 4 5 9
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	5 9 1	6 3 4
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	4 9 3 6	8 8 2 5
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	8 7 3 2 2 8	5 3 5 5 5 8
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 4 2 9 2 4	3 3 3 1 2 1
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	7 0 5 5 4	1 7 8 3 8
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	7 2 3 7 0	3 1 5 2 8 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128	6 0 9 1 8 7	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	4 1 5 6 7	6 4 7 4 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 3 5 5 8	2 9 4 1 2
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 6 3 4 1	8 7 8 9 8
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	9 6 5 1	2 0 3 8 3
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 0 7 0 9 3	9 2 4 6 4
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 8 9 5 4	2 1 4 9 2
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	7 8 1 3 9	7 0 9 7 2
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 8 7 4 8 3 0	3 4 0 0 7 2 6
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	2 8 0 2 9 7	3 0 4 7 6 9
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	2 4 6 3 9 3 4	3 0 2 4 2 7 7
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05		
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	0	7 1 6 8 0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 3 0 5 9 9	0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	3 2 5 0 8 1 8	3 3 5 8 5 6 5
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 2 5 3 9 9	1 2 4 0 5 1
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskkladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	6 7 4 9 4 9	8 2 0 8 8 5
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	1 0 8 6 7 7 4	1 0 9 3 3 2 2
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	9 6 4 4 1 7	9 7 5 3 2 0
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	6 4 7 5 0 7	6 2 8 4 1 4
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 1 1 2 0 6	2 0 5 4 8 7
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 0 5 7 0 4	1 4 1 4 1 9
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	3 1	7 2
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	3 8 5 8 7 1	2 4 2 8 1 0
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 6 0 7 0 2	2 0 5 5 5 4
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	1 2 5 1 6 9	3 7 2 5 6
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	0	7 1 0 9 2
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 3 3 7 7	3 1 0 1 3
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 3 7 5 9 8 8	4 2 1 6 1



Ozna- čenie	Text	Číslo riadku	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
a	b	c		
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	8 5 7 1 0 9	1 2 9 0 7 8 8
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	4 1 6 5	9 5 8
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42	7 7 8	0
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	3 3 8 7	9 5 8
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	3 9 2 6 1	2 8 8 8 3
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	9 1 8 7	0
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	9 1 8 7	0
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	6 2 3 8	7 1 2 5
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 3 8 3 6	2 1 7 5 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 4 1 1 0 8 4	1 4 2 3 6
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	- 3 7 3 5 8	1 6 5 3 9
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	- 1 0 3 0	2 4 3 1 1
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 3 6 3 2 8	- 7 7 7 2
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 3 7 3 7 2 6	- 2 3 0 3

A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti:

AmRest Coffee SK s.r.o.
Pajštúnska 3
851 02 Bratislava

Spoločnosť AmRest Coffee SK s.r.o. (ďalej len Spoločnosť), bola založená 6.11.2015 a do obchodného registra bola zapísaná 15.12.2015 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, oddiel Sro, vložka 107927/B).

Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- poskytovanie služieb občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
- výroba nápojov,
- s tým súvisiace služby a nákup a predaj tovaru.

2. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2019, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti 15.12.2020.

3. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (ďalej „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

Účtovná závierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou. Účtovná závierka neposkytuje a ani nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potencionálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia, mohli potrebovať. Títo používatelia musia relevantné informácie získať z iných zdrojov.

4. Informácie o skupine

Spoločnosť sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti Grupo Finaccess SAPI de CV, Av.Homero 1500-201, Ciudad de Mexico, Mexico. Konsolidovanú účtovnú závierku koncernu AmRest zostavuje Grupo Finaccess SAPI de CV, Av.Homero 1500-201, Ciudad de Mexico, Mexico. Tieto konsolidované účtovné závierky je možné dostať priamo v sídle uvedené spoločnosti.

5. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov Spoločnosti v účtovnom období 2020 bol 38,7 (v účtovnom období 2019 bol 43,5).

6. Zverejnenie účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2019 bola uložená do registra účtovných závierok 26.10.2020.

7. Schválenie audítora

Valné zhromaždenie 16. 11. 2018 schválilo spoločnosť KPMG Slovensko spol. s r.o. ako audítora na overenie účtovnej závierky za účtovné obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2020.

B. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Konatelia :

Adam Mularuk
Pavel Škvára
Petra Binko
Lukáš Porazil

V mene spoločnosti sú oprávnení konať vždy dvaja konatelia spoločne. Každý konateľ podpisuje za spoločnosť tak, že pripojí svoj podpis k vytlačenému alebo napísanému obchodnému menu spoločnosti.

Členom štatutárneho orgánu, ani členom dozorných orgánov neboli v roku 2020 poskytnuté žiadne pôžičky, záruky alebo iné formy zabezpečenia, ani finančné prostriedky alebo iné plnenia na súkromné účely členov, ktoré sa vyúčtovávajú (v roku 2019: žiadne).

C. Informácie o spoločníkoch účtovnej jednotky

Štruktúra spoločníkov Spoločnosti :

Por. Číslo	Spoločník, akcionár	Výška podielu na základnom imaní		Podiel na hlasovacích právach v%	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI v %
		absolútne	v %		
1.	AmRest s.r.o.	1 287 000	99	99	99
2.	AmRest Sp. Z o.o.	13 000	1	1	1
	Spolu	1 300 000	100	100	100

D. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern).

Vedenie Spoločnosti naďalej opodstatnene očakáva, že Spoločnosť má adekvátne zdroje na to, aby mohla pokračovať v prevádzke počas nasledujúcich najmenej 12 mesiacov a že predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti je správny. Vypuknutie pandémie COVID-19 a opatrenia prijaté slovenskou vládou na zmiernenie jej šírenia mali dopad aj na Spoločnosť. Na základe týchto opatrení Spoločnosť musela v roku 2020 zatvoriť svoje prevádzky na obdobie dvoch mesiacov. Toto malo negatívny dopad na finančnú výkonnosť Spoločnosti v priebehu roka.

Za rok končiaci sa 31. decembra 2020 Spoločnosť vykázala čistú stratu vo výške 373 726. Čistý obežný majetok Spoločnosti k 31. decembru 2020 predstavoval 466 704 EUR. Spoločnosť vykazuje zdroje vo výške 257 450 EUR vo forme peňažných prostriedkov a ekvivalentov peňažných prostriedkov k 31. decembru 2020. Spoločnosť má nevyužitú úverovú linku z úveru od spriaznenej spoločnosti vo výške 1 385 024,46 EUR, ktorá je Spoločnosti k dispozícii ku dňu zostavenia tejto účtovnej závierky. Splatnosť úveru bola dodatkom predĺžená do 31.12.2022.

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky má Spoločnosť dostatočné rezervy čo sa týka jej financovania. Vedenie Spoločnosti má opodstatnené očakávania, že Spoločnosť má adekvátne zdroje a dostatočné úverové možnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

2. Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejmé z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov.

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

Neistoty v odhadoch a predpokladoch

Informácie o tých neistotách v predpokladoch a odhadoch, pri ktorých existuje významné riziko, že by mohli viesť k významnej úprave v nasledujúcom účtovnom období sú bližšie opísané v nasledujúcich bodoch poznámok:

3. dlhodobý hmotný majetok – určenie predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu opotrebenia

3. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 2 400 EUR a nižšia sa považuje za náklad a účtuje sa na účet 518 – Ostatné služby.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR sa účtuje jednorazovo do spotreby 501 -Spotreba materiálu pri uvedení do používania.

Metódy odpisovania, doby použiteľnosti a zostatkové hodnoty sa prehodnocujú ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a ak je to potrebné, urobia sa úpravy.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Špec. zariadenia, strojné zar. a prístroje	5	20%	rovnomerné odpisy
Nábytok	5	20%	rovnomerné odpisy
Ostatný hmotný majetok	5	20%	rovnomerné odpisy
IT zariadenia	3	33,33%	rovnomerné odpisy
Technické zhodnotenie budovy a priestor	10	10%	rovnomerné odpisy
Trezory a kovový nábytok	10	10%	rovnomerné odpisy
Klimatizačné zariadenia	10	10%	rovnomerné odpisy
Licencie	10	10%	rovnomerné odpisy

Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku Spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie Spoločnosti,
- zastaranosť produktov.

Ak Spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku, vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako nedostatočné, ak by analýzy nadhodnotili peňažné toky alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti (pre viac informácií pozri bod D.10 Zníženie hodnoty majetku a opravné položky).

4. Dlhodobý finančný majetok

Spoločnosť nemá dlhodobý finančný majetok.

5. Zásoby

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, a pod.), zníženie o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou váženého aritmetického priemeru.

Zásoby nadobudnuté zámenou se oceňujú reálnou hodnotou.

Zníženie hodnoty zásob sa zohľadňuje vytvorením opravnej položky. V súčasnosti nemá spoločnosť vytvorenú žiadnu opravnú položku k zásobám.

6. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevysoiteľné pohľadávky.

Pri dlhodobých pôžičkách a pohľadávkach, ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky alebo pôžičky dlhšia ako jeden rok, upravuje sa hodnota tejto pohľadávky alebo pôžičky formou opravnej položky, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ak súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

7. Krátkodobý finančný majetok

Spoločnosť nemá krátkodobý finančný majetok.

8. Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch a oceňujú sa menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

9. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

10. Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku Spoločnosti, iného ako odloženej daňovej pohľadávky (pozri bod Odložené dane) posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevýši tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zásady posúdenia zníženia hodnoty dlhodobého majetku sú opísané aj v bode D.3. Spoločnosť identifikovala v roku 2020 znaky znehodnotenia hmotného majetku. Spoločnosť vykonala test na znehodnotenie majetku a identifikovala, že jedna z jej jednotiek generujúcich hotovosť je znehodnotená a vytvorila opravnú položku vo výške 125 tisíc EUR.

11. Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

12. Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ťarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezerv alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Tvorba rezervy na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácií sa účtuje ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť tvorí rezervy najmä na nevyčerpanú dovolenku, nájmy, energie, zamestnanecké bonusy, režijné náklady.

13. Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do dôchodkových a poisťovních fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

14. Dotácie zo štátneho rozpočtu

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu, podporu alebo príspevkov sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Dotácie na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

Dotácie na úhradu nákladov, ktoré kompenzujú konkrétne náklady spojené s činnosťou Spoločnosti sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

Spoločnosť požiadala o štátnu pomoc v rámci opatrení, ktoré vláda Slovenskej republiky prijala v snahe pomôcť prekonať negatívne dopady pandémie COVID-19 na ekonomiku a podnikateľov, konkrétne:

- Poskytnutie príspevku na náhradu mzdy zamestnanca, z dôvodu, že Spoločnosť musela zatvoriť svoje prevádzky alebo obmedziť svoju činnosť na základe rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva vo výške náhrady mzdy zamestnanca najviac vo výške 80 % jeho celkovej ceny práce, najviac vo výške 1 100 EUR (3A).

Podmienkou poskytnutia príspevku je udržanie pracovných miest po dobu jedného mesiaca v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového alebo výnimočného stavu

a dva mesiace po jeho ukončení, a to aj v prípade prerušenia alebo obmedzenia svojej prevádzkovej činnosti.

- Poskytnutie príspevku na mzdy zamestnanca v prípade, že Spoločnosť udrží pracovné miesta aj v prípade prerušenia alebo obmedzenia svojej činnosti počas vyhlásenej mimoriadnej situácie, a to:
 - vo výške náhrady mzdy zamestnanca najviac vo výške 80 % jeho celkovej ceny práce, najviac vo výške 1 100 EUR

Spoločnosti bola poskytnutá dotácia vo výške 90 297,70 EUR.

15. Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- a) dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka ani odložený daňový záväzok sa neúčtuje pri:

- dočasných rozdieloch pri prvotnom zaúčtovaní (angl. initial recognition) majetku alebo záväzku v účtovníctve, ak v čase prvotného zaúčtovania nemá tento účtovný prípad vplyv ani na výsledok hospodárenia ani na základ dane a zároveň nejde o kombináciu podnikov (t. j. nejde o účtovný prípad vznikajúci u kupujúceho pri kúpe podniku alebo časti podniku, prijímateľa vkladu podniku alebo časti podniku alebo u nástupníckej účtovnej jednotke pri zlúčení, splynutí alebo rozdelení),
- dočasných rozdieloch súvisiacich s podielmi v dcérskych, spoločných a pridružených účtovných jednotkách, ak Spoločnosť je schopná ovplyvniť vyrovnanie týchto dočasných rozdielov a je pravdepodobné, že tieto dočasné rozdiely nebudú vyrovnané v blízkej budúcnosti,
- dočasných rozdieloch pri prvotnom zaúčtovaní goodwillu alebo záporného goodwillu.

O odloženej daňovej pohľadávke z odpočítateľných dočasných rozdielov, z nevyužitých daňových strát a nevyužitých daňových odpočtov a iných daňových nárokov sa účtuje len vtedy, ak je pravdepodobné, že budúci základ dane, voči ktorému ich bude možné využiť, je dosiahnuteľný. Odložená daňová pohľadávka sa preveruje ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a znižuje sa vo výške, v akej je nepravdepodobné, že základ dane z príjmov bude dosiahnutý. Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

V súvahe sa odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok vykazujú samostatne. Ak sa vzťahujú na odloženú daň z príjmov toho istého daňovníka a ide o ten istý daňový úrad, môže sa vykázať len výsledný zostatok účtu 481 – Odložený daňový záväzok a odložená daňová pohľadávka.

16. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

17. Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu (ďalej ako referenčný kurz).

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

18. Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

Tržby z predaja výrobkov a tovaru sa vykazujú v deň splnenia dodávky podľa Obchodného zákonníka.

Tržby z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté.

Výnosové úroky sa účtujú rovnomerne v účtovných obdobiach, ktorých sa vecne a časovo týkajú.

19. Porovnatel'né údaje

Ak v dôsledku zmeny účtovných metód a účtovných zásad nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách v poznámkach.

20. Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

V roku 2020 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

E. Informácie k položkám súvahy a výkazu ziskov a strát

1. Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem záväzkov zo sociálneho fondu a odloženého daňového záväzku) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Závazky po lehote splatnosti	92 640	102 333
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	780 588	433 225
Krátkodobé záväzky spolu	873 228	535 558
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	4 936	9 459
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	-	-
Dlhodobé záväzky spolu	4 936	9 459

F. Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Najatý majetok

Spoločnosť má v nájme (operatívny prenájom) všetky priestory slúžiace pre podnikanie. V roku 2020 spoločnosť zaplatila nájomné v hodnote 512 tisíc EUR.

G. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2020 do dňa zostavenia účtovnej zvierky nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali uvedenie v účtovnej zvierke k 31. decembru 2020.