



PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o uspúdaní údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** s poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **obsahove**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje testovaniu splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce roky (pre potreby porovnania zadlženosti spoločnosti)

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (vykázané v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné** legislatívny a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmien v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napríklad)

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** údaje, aby na začiatku každej strany bola prvá informácia o účtovnej jednotke.

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, dajte nám vedieť.

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovných úloh.
+421 904 123 456

© Ing. Mgr. Martin Tužinský, PhD., daňový poradca

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

jednotky. Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok**.

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a **údaje** v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne**.

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli úľuče účtovné obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (splatnosti, najmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

ky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnú jednotku (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovných prípadoch) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napr. neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ovať nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je označené "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

ajte nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

ných povinností a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt**.

468 503

poradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Jarota s.r.o.
Sídlo: Pionierska 4 96231 Sliač

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

.....

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrnovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske jednotky:

.....

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

| Obchodné meno dcérskej spoločnosti | Sídlo dcérskej spoločnosti |
|------------------------------------|----------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce obdobie |
|--|-----------------------|--------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 0 |

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno **x** nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spoj s obstaran |
|--|-----------------|-------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | | |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | | |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | | |
| Pohľadávky | | |
| Krátkodobý finančný majetok | | |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | | |
| Derivátové operácie | | |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová me |
|--------------|------------------|----------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z účtovného odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostav predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostav predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve po účtovného obdobia, s osobitosťami:

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na zložku majetku, z vlastného imania a hospodárenia ú jednotky |
|--|-------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok | Ocenenie | Výška dotá |
|---------|----------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaná bežnom účtovnom období:

| Druh opravy | Suma | Popis chyby a vplyvu opr |
|---|------|--------------------------|
| Oprava významných chýb minulých účtovných období | | |
| Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období | | |

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Udalosť | Dôvod | Hoc |
|---------|-------|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- 2.a Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce obdobie |
|---|-----------------------|--------------------------------------|
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | | |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená | |
|---------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | Záložným právom | Inou formou zabezpečená |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

3 Informácie o vlastných akciách:

| Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia | Bežné účtovné obdobie | | | Stav na účtovné |
|--|------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| | Stav na začiatku účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | |
| | | Počet akcií | Počet akcií | |
| | | Podiel na ZI v % | Podiel na ZI v % | |
| | | Menovitá hodnota Hodnota nadobudn | Menovitá hodnota Hodnota za prevod | |
| 6639 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

| Druh príjmu, výhody | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov | | | Hodnota príjmu, bývalých členov | |
|--|---|-----------|-------|---------------------------------|-----------|
| | štatutárnych | dozorných | iných | štatutárnych | dozorných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezp. | | | | | |
| Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ) | | | | | |
| Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ) | | | | | |
| Odpustné alebo odpísané pôžičky | | | | | |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúč-tovanie | | | | | |

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté v pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvah

| Názov položky | Hodnota celkom | Hodnota voči dcér: a ÚJ s pod vplyvom |
|---------------------------------------|----------------|---|
| Povinnosti nájomcu z operat. prenájmu | | |
| Povinnosti z uzatv. úverových zmlúv | | |
| Povinnosti z licenčných zmlúv | | |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv | | |
| Ostatné | | |

Opis významných finančných povinností:**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

| Druh podmieneného záväzku | Bežné účtovné obdobie | |
|--------------------------------------|-----------------------|---|
| | Hodnota celkom | Hodnota voči dcér: a ÚJ s pod vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí | | |
| Z poskytnutých záruk | | |
| Zo všeobecne záväzných právnych pred | | |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku | | |
| Z ručenia | | |
| Iné podmienené záväzky | | |

Opis významných podmienených záväzkov:**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových p
pre zamestnancov:**

- 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udeľujú služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto službu akejkoľvek forme):**

olidovanú
súčasťou je
, ktorá je

.....

aj účtovnej

ú účtovnú
ke účtovné

.....

| |
|------------|
| sti |
| |
| |
| |
| |

| |
|------------------------|
| lne účtovné |
| |

| |
|-----------|
| ené ím |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

a dlouhodobý
stanovení

| |
|-------|
| stoda |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

odpisového
oužitelnosti

vil interným
o majetku
é a daňové

vil interným
7. Odpisové

čas celého

| |
|---|
| príslušnú záväzkov, výsledku čtovnej |
| |
| |
| |
| |
| |



| |
|-----|
| cie |
| |
| |
| |

ých v

| |
|-----|
| avy |
| |
| |

výnosov,

| |
|-------|
| Inota |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---|
| lne úctovné |
|  |
| |
| |
|  |
| |
| |
| |

| |
|-----------------|
| šená |
| ormou ečenia |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |

| |
|------------------------------|
| |
| a konci o obdobia |
| |
| 6 639 |
| |
| |

| |
|---------------------------|
| výhody orgánov |
| iných |
| |
| |
| |
| |
| |

ytnuté (pri

ie:

| |
|----------------------------|
| skej ÚJ statným |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|----------------------------|
| skej ÚJ statným |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

rogramov

Právo
činnost' v