

OBEC HEĽPA, FARSKÁ 588/2, 976 68 Heľpa



KONSOLIDOVANÁ VÝROČNÁ SPRÁVA

OBCE HEĽPA

ZA KONSOLIDOVANÝ CELOK

ZA ROK 2020

Heľpa, august 2021

1 ÚVODNÉ SLOVO STAROSTU OBCE

Vážení spoluobčania,

Čas, ktorý v súčasnosti prežívame, nie je jednoduchý pre nikoho z nás. Dlhé obmedzenie spoločných stretnutí v nás zanecháva zvláštnu stopu. V minulosti sme takéto obdobie nikdy nezažili, a preto sme všetci v neistote a strachu, čo nás v budúcnosti čaká. Naše plány musíme neustále meniť v návale meniacich sa podmienok a epidemiologických opatrení.

Áno, aj rozhodovanie v obci je poznačené obdobím, ktoré prežívame. Na jar roku 2020 som v Heľpianskyh zvestiach ubezpečoval, že obec Heľpa je ekonomicky silná a pripravená na ťažké obdobie. Neboli to slová do vetra, ale fakty, na ktorých môžeme aj v tejto dobe budovať to, čo naši obyvatelia od obce očakávajú. Opatrenia prijaté v apríli 2020 nám zastavili skoro všetky pripravované investičné zámery. Postupné uvoľňovanie opatrení v septembri prispeli k rozhodnutiu o začatí štyroch investičných aktivít, ktoré sme začali realizovať už v roku 2020: oprava strechy na dome smútku, vybudovanie chodníka na ul. Hlavná od Pohorelej, vybudovanie prečerpávacej kanalizačnej stanice ČS 3 na križovatke ul. Hlavná – ul. Furmanská, oprava miestnych komunikácií v obci Heľpa. Dokončenie stavieb presunutých do roku 2021 bolo spôsobené procesmi verejného obstarávania a klimatickými podmienkami pre dodržanie technologických procesov.

Čo obec plánuje pre rok 2021? Dokončiť stavby z roku 2020 a po ukončení stavebného konania a verejného obstarávania začneme s prestavbou budovy na kultúrny dom v Heľpe, s prácami na rekonštrukcii denného stacionára a s realizáciou oddychovej zóny v cintoríne. Pripravujeme aj rekonštrukciu studne a okolia na ul. Tichá a projektovú dokumentáciu na domov dôchodcov.

Pevne verím, že naše spoločné odvážne plány sa dostanú do fázy realizácie, hoci nás pri ich napĺňaní čaká mnoho rozhodnutí, ktoré ešte ovplyvní aj celosvetová pandemická situácia spôsobená šírením ochorenia koronavírusu Covid-19.

Prajem Vám všetkým pevné zdravie a pokoj v tomto neistom období. Obec Heľpa a jej pracovníci pracujú pre Vás aj v týchto neľahkých časoch, preto sa môžete na nás s Vašimi potrebami obrátiť.

S úctou

Peter Hyriak
starosta obce Heľpa

2 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OBCE

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v z.n.p.

2.1 Identifikačné údaje obce ako účtovnej jednotky

Názov: Obec Heľpa

Právna forma: 801 obec

Štatutárny orgán: Peter Hyriak – starosta obce

Sídlo: Farská 588/2, 976 68 Heľpa

IČO: 00 313 424

DIČ: 2021223083

Spôsob založenia: zákon SNR č. 369/1990 Zb.

Dátum vzniku: 1.7.1973

Hlavná činnosť účtovnej jednotky (SK NACE): 84110 Všeobecná verejná správa

Hodnota majetku: 7.810.299,40 EUR

Výška vlastného imania: 4.076.449,37 EUR

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie: 180.823,49 EUR

Telefón: 048/6700944, 0905 651 122, 0910 497 349

Mail: podatelna@helpa.sk

Webová stránka: www.helpa.sk

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky:

Štatutárny orgán obce: Peter Hyriak – starosta obce

Zástupca štatutárneho orgánu: Mgr. Andrea Oravkinová

Priemerný počet zamestnancov: 83,94

z toho počet riadiacich zamestnancov: 6

2.2 Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie: **Základná škola Heľpa**

Právna forma: 321 – rozpočtová organizácia

Štatutárny orgán: Mgr. Alena Milanová – riaditeľka

Sídlo rozpočtovej organizácie: Školská 604/17, 976 68 Heľpa

IČO: 37 828 355

DIČ: 2021621855

Spôsob zriadenia právnickej osoby: Zriaďovacia listina č. 1/2002 zo dňa 1.7.2002

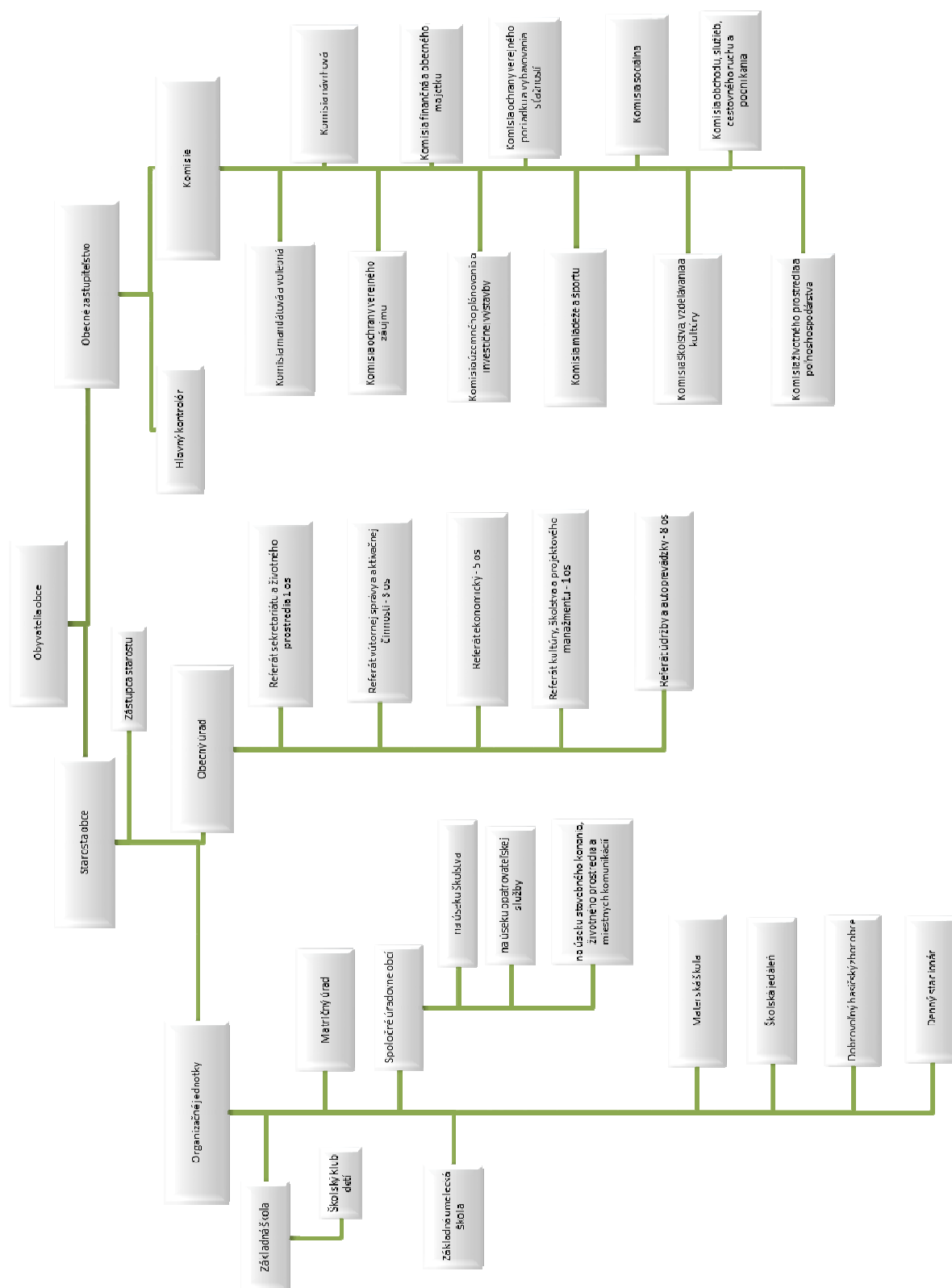
Dátum vzniku ÚJ: 1.7.2002
Hlavná činnosť ÚJ (SK NACE): 80102 Základné školstvo
Hodnota majetku: 45.968,11 EUR
Výška vlastného imania: -1.349,83 EUR
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie: -1.236,43 EUR
Telefón: 048/6186205
Mail: skola@zshelpa.edu.sk
Webová stránka: helpazs.edupage.org

Názov rozpočtovej organizácie: **Základná umelecká škola Heľpa**
Právna forma: 321 - rozpočtová organizácia
Štatutárny orgán: Erika Šandorová, akademická maliarka - riaditeľka
Sídlo rozpočtovej organizácie: Školská 590/3, 976 68 Heľpa
IČO: 51 098 989
DIČ: 2120595906
Spôsob zriadenie právnickej osoby: Zriaďovacia listina č. 1/2017 zo dňa 1.9.2017
Dátum vzniku: 1.9.2017
Hlavná činnosť ÚJ (SK NACE): 85520 Umelecké vzdelávanie
Hodnota majetku: 23.951,30 EUR
Výška vlastného imania: 299,79 EUR
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie: 31,89 EUR
Telefón: 0948 070 166
E-mail: erika.sandorova@helpa.dcom.sk
Webová stránka: zushelpa.sk

2.3 Ostatné organizácie

Obec nemala v roku 2020 zriadenú **žiadnu príspevkovú organizáciu**.
Obec nemala v roku 2020 zriadenú **žiadnu neziskovú organizáciu**.
Obec nemala v roku 2020 založenú **žiadnu obchodnú spoločnosť**.

3 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE



3.1 Orgány obce vo volebnom období 2018-2022

3.1.1 Starosta obce

V komunálnych voľbách 10.11.2018 bol zvolený za starostu obce Peter Hyriak (NEKA). Funkcie sa ujal zložením sľubu dňa 7.12.2018.

Starosta je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie je štyri roky a končí zložením sľubu novozvoleného starostu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce. V administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom. Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce: Mgr. Andrea Oravkinová

Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.

3.1.2 Obecné zastupiteľstvo obce Hel'pa (poslanci)

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce. Funkčné obdobie OZ je štyri roky a končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

Poradie poslancov je podľa výsledkov volieb.

1. Miroslav Lilko, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Za školou, Školská, Hviezdoslavova, Burkovaná, Hurbanova
2. Mgr.art. Andrea Kirschová, (Spolu – občianska demokracia),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Pod Pustinou, Krížna od zdravotného strediska po Burkovanú, Mierová
3. Mgr. Andrea Oravkinová, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Záhradná, Štúrova, Strmá, Sama Chalupku, Furtačka, Poľná
4. Milan Málik, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Čaneckého, Farská
5. Mgr. Milan Bošela, (SNS),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Partizánska v smere od Hlavnej cesty po poštu, Potočná, Rovná, Krížna od Burkovanej po Záhradnú
6. Jozef Kukul'a, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Furmanská, Hronská, Krátka, Tichá, Mládežnícka, Hlavná v smere od Pohorelej po predajňu COOP Jednota, J.C.Hronského
7. Mandát prevzal od 25.10.2020 Ján Kukul'a, (SNS)
Poslanecký obvod podľa ulíc: Jánošíkova, Murgašova, Plickova, Pri štadióne, Studničná, Alexyho

8. Rudolf Mešťan, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Partizánska v smere od pošty po Jarmočisko, Cintorínska
9. Ing. Michal Košťál, (NEKA),
Poslanecký obvod podľa ulíc: Hlavná v smere od predajne COOP Jednota ku železničnej stanici, Mlynská

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy, zriaďuje, zrušuje a kontroluje rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúva a odvoláva ich vedúcich, zakladá a zrušuje obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľuje zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľuje majetkovú účasť obce v právnickej osobe, schvaľuje združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu, zriaďuje a zrušuje orgány potrebné na samosprávu obce a určuje náplň ich práce, udeľuje čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny, ustanovuje erb obce, vlajku obce, pečať obce.

Hlavná kontrolórka obce (2016 – 2021): Ing. Kvetoslava Beráková

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť obce. Je volený na šesť rokov.

3.2 Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Heľpe

Obecné zastupiteľstvo zriadilo komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo. Pri OZ v Heľpe pracuje 11 komisií:

1. Komisia mandátová a volebná
Milan Málik, Rudolf Mešťan,
2. Komisia návrhová
Mgr. Andrea Oravkinová, Mgr. art. Andrea Kirschová, Ing. Michal Košťál,

3. Komisia finančná a obecného majetku
Jozef Kukul'a, Martina Melková, Mgr. Zuzana Štúberová, Anna Bošeľová, Mgr. Andrea Tkáčiková
4. Komisia mládeže a športu
Mgr. Milan Bošeľ'a, Ing. Rastislav Čupka, Milan Málík, Ján Kukul'a, Jaroslav Baťko, Marián Oravkin, Ing. Ľubica Oravkinová
5. Komisia školstva, vzdelávania a kultúry
Mgr. art. Andrea Kirschová, Mgr. Alena Milanová, Jozef Vilim, Mgr. Mária Kemková, Anna Turčinová, Mgr. art. Erika Šándorová, Ing. Jozef Lilko, Ľubomír Barčiak
6. Komisia ochrany verejného poriadku a vybavovania sťažností v podmienkach obce Heľpa
Milan Málík, PhDr. Vladimír Babel'a, Bc. Rudolf Riapoš, Cyril Mešť'an, Vojtech Kysucký, Anna Babel'ová
7. Komisia obchodu, služieb a cestovného ruchu a podnikania
Ing. Michal Košťál, Ing. Pavol Mak, Ing. Janka Oravkinová, Martina Barčiaková, Mariana Latináková
8. Komisia sociálna
Ján Kukul'a, PhDr. Andrea Ďurčová, Ing. Anna Kirschová, Katarína Skladaná, Mgr. Ivana Jankurová,
9. Komisia územného plánovania a investičnej výstavby
Rudolf Mešť'an, Juraj Mak, Zdenko Krahulec, Miroslav Lilko
10. Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov
Mgr. Andrea Oravkinová, Mgr. art. Andrea Kirschová, Mgr. Milan Bošeľ'a
11. Komisia životného prostredia, poľnohospodárstva
Miroslav Lilko, Ing. Milan Oravkin, Bc. Mária Fedorová, Rudolf Mešť'an, Ing. Martina Turčinová
12. Komisia verejného obstarávania
Ing. Michal Košťál, Mgr. Milan Bošeľ'a, PhDr. Andrea Ďurčová

3.3 Obecný úrad v Heľpe

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

3.3.1 Zamestnanci obecného úradu

Pridelené referáty jednotlivých zamestnancov:

Mgr. Andrea Tkáčiková – vedenie ekonomickej agendy, účtovníctva, rozpočtovníctva, výkazníctva obce, konsolidácie, dotácií a transferov, bezhotovostný platobný styk

PhDr. Andrea Ďurčová – zabezpečovanie procesu verejného obstarávania, koordinácia realizácie investičných projektov, správa zmluvných vzťahov,

Ing. Ľubica Oravkinová - evidencia majetku, fakturácia

Anna Rúfusová – personálna a mzdová agenda zamestnancov obce, výkazníctvo, GDPR

Mgr. Mária Kemková – riadenie kultúry a školstva, projektová manažérka, masmediálny referent, obecná knižnica

Mariana Latináková – správa miestnych daní a poplatkov, správa cintorína, hrobových miest a domu smútku,

Ing. Martina Turčinová - podateľňa obecného úradu, pokladnica obce, odpadové hospodárstvo, životné prostredie, správa kanalizácie a ČOV,

Anna Babel'ová - matričný úrad, evidencia obyvateľstva, domov a bytov, osvedčovanie podpisov a fotokópií, spravovanie webového sídla, sekretariát stavebného úradu, krízové riadenie, integrované obslužné miesto

Helena Ďuricová – koordinátorka aktivačnej činnosti.

3.4 Spoločné úradovne pre viaceré obce

Obec zriadila v súlade s ust. § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. v roku 2003 spoločné úradovne na prenesený výkon štátnej správy na 3 úsekoch. Správa o činnosti a hospodárení je zverejnená na webovom sídle obce.

3.4.1 SpÚ v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku, ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a pozemných komunikácií

– spracovanie príslušnej odbornej agendy na uvedených úsekoch preneseného výkonu štátnej správy pre obce: Heľpa, Val'kovňa, Telgárt.

Ing. Emil Caban - externý samostatný odborný referent Spoločného stavebného úradu

3.4.2 SpÚ v oblasti sociálnej pomoci a opatrovateľskej služby

– spracovanie príslušnej odbornej agendy na uvedenom úseku pre obce: Bacúch, Braväcovo, Polomka, Závadka nad Hronom, Heľpa, Pohorelá, Val'kovňa, Telgárt.

Mgr. Ivana Jankurová - spracovanie sociálnej agendy Spoločného úradu pre opatrovateľskú službu.

3.4.3 SpÚ v oblasti školstva

– spracovanie ekonomickej a mzdovej agendy na uvedenom úseku pre Základnú školu Heľpa

Ing. Ľubica Oravkinová - vedenie ekonomickej agendy, účtovníctva, rozpočtovníctva, výkazníctva

Anna Rúfusová – personálna a mzdová agenda školy, výkazníctvo

4 POSLANIE, VÍZIA A CIELE OBCE

Poslanie vyjadruje prečo obec Hel'pa existuje, vízia prezentuje predstavu o (ideálnej) budúcnosti obce a hodnoty prezentujú princípy fungovania obce (v čo samospráva verí), resp. spôsob, akým obec Hel'pa realizuje svoje poslanie a naplňa víziu.

4.1 Poslanie obce

Poslaním obce Hel'pa je slúžiť obyvateľom obce, efektívne a transparentne vynakladať zdroje pre rozvoj obce a rozvíjať obec pri zachovaní jej tradičnej kultúry.

4.2 Vízia obce

Obec Hel'pa sa stane príjemným miestom pre život obyvateľov s rozvinutou infraštruktúrou a s vysokým štandardom služieb a centrom tradičnej ľudovej kultúry regiónu, ktoré láka návštevníkov zo širokého okolia.

4.3 Hodnoty obce

Medzi hodnoty, s pomocou ktorých chce obec Hel'pa dosiahnuť svoju víziu, patrí česťnosť, otvorenosť, pracovitosť, spoľahlivosť a udržateľnosť.

4.4 Ciele obce

Ciele obce definujú konkrétne výsledky, ktoré jednoznačne odzrkadľujú postup smerom k napĺňaniu zámerov. Pri programovom rozpočtovaní používa obec tri druhy cieľov, výstupové, krátkodobé a strednodobé výsledkové ciele, vyjadrujúce výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok.

Zámery a ciele programov obce:

1. Profesionálny manažment, administratíva a kontrola garantujúce rast a rozvoj obce,
 - Zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy obce Hel'pa,
 - Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia samosprávy,
 - Aktívna spolupráca obce v rôznych združeniach podporujúcich rozvoj obce,
 - Zabezpečiť trvalý rozvoj obce,
 - Zabezpečiť propagáciu a prezentáciu obce na webovej stránke, v regionálnej tlači.
2. Kvalitné služby samosprávy pre všetkých obyvateľov a návštevníkov obce,
 - Zabezpečiť podmienky pre slávnostné obrady,
 - Zabezpečiť výkon matričnej činnosti, evidencie obyvateľstva, overovania listín a podpisov,
 - Zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín a dom smútku,

- Zabezpečiť informovanosť obyvateľov obce o aktuálnom dianí a pripravovaných aktivitách,
 - Zabezpečiť správu a údržbu zdravotného strediska,
 - Zabezpečiť efektívnu správu obecných objektov,
 - Zabezpečiť výkon činnosti spoločných úradovní,
 - Zabezpečiť dôstojný priebeh volebného aktu,
 - Zabezpečiť prevádzku materského centra
3. Obec pripravená na krízové situácie,
- Zabezpečiť výkon činnosti Dobrovoľného hasičského zboru obce,
 - Zabezpečiť výkon činnosti na úseku civilnej ochrany,
 - Zabezpečiť bezpečnosť obyvateľov a zamestnancov obce.
4. Bezpečné, dostupné a udržiavané komunikácie v každom ročnom období,
- Zabezpečiť letnú a zimnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov v obci.
5. Účinný systém zberu a likvidácie odpadu v obci s dôrazom na kvalitu životného prostredia,
- Zabezpečiť pravidelný zber a odvoz v obci,
 - Zabezpečiť funkčnú kanalizačnú sieť a ČOV v obci,
 - Zabezpečiť triedenie viacerých zložiek odpadu
6. Kvalitný a efektívny školský systém,
- Zabezpečiť priestory a poskytovanie výchovno-vzdelávacieho procesu v základnej škole,
 - Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces v materskej škole a podporné aktivity pri výchove detí v MŠ,
 - Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre žiakov základnej umeleckej školy,
 - Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie pre deti a dospelých.
7. Obec podporujúca všetky športové aktivity,
- Podporiť športové aktivity v obci,
 - Zabezpečiť kvalitnú športovú infraštruktúru.
8. Kultúra pre všetkých obyvateľov obce,
- Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci,
 - Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít na amfiteátri,
 - Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva,
 - Podporovať spoločenské, kultúrne a športové aktivity v obci,
 - Zabezpečiť expozíciu pre múzeum.
9. Infraštruktúra pre kvalitný život, oddych a zábavu,
- Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku verejného osvetlenia,
 - Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň v obci,

- Zabezpečiť zdravé životné prostredie
- Zabezpečiť protipovodňové opatrenia.

10. Obec, z ktorej obyvatelia nemusia odchádzať,

- Zabezpečiť správu bytového fondu obce,
- Zabezpečiť kvalitnú infraštruktúru pre individuálnu bytovú výstavbu v obci.

11. Účinná sociálna sieť pre všetky skupiny obyvateľov,

- Zabezpečiť kvalitnú opatrovateľskú službu v byte občana,
- Poskytnúť pomoc obyvateľom obce v hmotnej a sociálnej núdzi,
- Podporiť seniorov obce na spoločných stretnutiach,
- Zabezpečiť starostlivosť o odkázaných klientov.

5 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU

5.1 Konsolidovaný celok

5.1.1 Konsolidujúca účtovná jednotka – materská ÚJ

Názov: **Obec Heľpa**
Štatutárny orgán: Peter Hyriak - starosta obce
Sídlo: 976 68 Heľpa, Farská 588/2
IČO: 00 313 424
Dátum vzniku ÚJ: na základe z. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.

5.1.2 Konsolidované účtovné jednotky – dcérske ÚJ so 100% podielom

Názov: **Základná škola Heľpa**
Právna forma: Rozpočtová organizácia obce s právnou subjektivitou
Štatutárny orgán: Mgr. Alena Milanová - riaditeľka školy
Sídlo: Školská 604/17, 976 68 Heľpa
IČO: 37 828 355
Dátum vzniku ÚJ: 1.7.2002

Názov: **Základná umelecká škola Heľpa**
Právna forma: Rozpočtová organizácia obce s právnou subjektivitou
Štatutárny orgán: Erika Šandorová, akademická maliarka – riaditeľka školy
Sídlo: Školská 590/3, 976 68 Heľpa
IČO: 51 098 989
Dátum vzniku ÚJ: 1.9.2017

5.1.3 Účtovná jednotka, v ktorej má konsolidujúca účtovná jednotka podiely, ktoré nespĺňajú podmienky na zahrnutie do konsolidovaného celku

Názov: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Právna forma: 121 - akciová spoločnosť
Orgány spoločnosti: Valné zhromaždenie, Predstavenstvo, Dozorná rada
Sídlo: 974 01 Banská Bystrica, Partizánska cesta č.5
IČO: 36 056 006
DIČ: 2020095726
Zápis spoločnosti: spoločnosť zapísaná v obchodnom registri okresného súdu v B.Bystrici, Oddiel: Sa, Vložka č.705/S
Deň zápisu: 1.9.2002
Hlavná činnosť: 68200 - Prenájom a prevádzkovanie vlastných alebo prenajatých nehnuteľností

Hodnota majetku: 453.605.556,- EUR
Výška základného imania: 147.472.314,- EUR
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie: 1.082.690,- EUR
Akcie spoločnosti: zaknihované cenné papiere na meno v menovitej hodnote 34,- Eur v 100% vlastníctve miest a obcí
Počet cenných papierov obce: 16 916 ks
Podiel obce na hlasovacích právach: 0,39 % (menej ako 20%)

5.2 Základná charakteristika materskej účtovnej jednotky

Obec Heľpa je samostatný územný samosprávny a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.2.1 Geografické údaje



Geografická poloha obce: okres Brezno, mikroregión Horehron
GPS súradnice: 48.86 a 19.96
Susedné mestá a obce: Brezno, Beňuš, Braväcovo, Bacúch, Polomka, Závadka nad Hronom, Pohorelá, Vaľkovňa, Šumiac, Telgárt
Celková rozloha kat. územia obce: 4172 ha
Nadmorská výška: 695 m.n.m. (stred obce)

Z administratívnosprávneho členenia obec Heľpa patrí do Banskobystrického samosprávneho kraja a okresu Brezno. Zároveň je členom mikroregiónu Horehron. Južná hranica jej katastrálneho územia susedí s okresom Revúca (konkrétne s obcou Muráň), severná s okresom Liptovský Mikuláš (obec Liptovská Teplička). Na západnej strane hraničí s katastrom obce Závadka nad Hronom a na východe s katastrom obce Pohorelá.

Územie obce Heľpa sa nachádza na strednom Slovensku približne 30 km od okresného mesta Brezno. Katastrálne územie obce Heľpa má rozlohu 41,72 km² a rozprestiera sa vo východnej časti Horehronského Podolia ležiaceho na hornom toku rieky Hron, ktoré zo severnej strany lemujú Nízke Tatry a z južnej strany gemerská časť Slovenského Rudohoria. Najvyšším vrchom je Veľká Vápenica (1691 m.n.m.), ktorá leží v hlavnom hrebeni Nízkych Tatier asi v polovici vzdialenosti medzi sedlom Čertovica a Kráľovou hoľou. Stred obce je položený v 695 m.n.m. Rieka Hron prijíma z oboch strán iba krátke prítoky potokov Krivul'a, Teplica a je splavná až po ústie Dunaja. Pod sedlom Priehyba vyviera výdatný prameň uhličitej minerálnej vody. Územie obce sa z klimatického pohľadu zaraďuje do mierne chladnej oblasti, pričom v zastavanej časti obce dominuje chladná, vlhká kotlinová klíma s veľkou inverziou teplôt. Priestorové rozšírenie jednotlivých typov a druhov pôd ovplyvňuje geologická stavba, povrch a klimatické pomery, pričom sa prejavuje výšková zonalita. Pri rieke prevládajú ílovité a glejovité pôdy, na svahoch sa vyskytujú hnedé lesné podzolové pôdy. Na svahoch pohorí prevažuje ihličnatý les, miestami aj bukové porasty. Do chotára zasahujú Národné parky Nízke Tatry a Muránska planina, súčasťou ktorého je aj prírodná rezervácia so strmými zrázmi a skalnatými stenami Veľká Stožka, kde sa zachovali pôvodné lesné spoločenstvá pralesovitého rázu. Pre svoje klimatické podmienky sa v oblasti poľnohospodárstva venuje pestovaniu menej náročných plodín (raž, ovos, zemiaky). Po kalamite sú lesné priestory ovplyvnené ekonomickou činnosťou. Z hľadiska komplexného pohľadu na kvalitu životného prostredia tu neboli zaznamenané intenzívne negatívne zásahy do krajiny. Územie je charakterizované nižšou hustotou obyvateľstva 59 obyvateľov/km², nižšou koncentráciou priemyselných prevádzok a menšou hustotou dopravných ciest, takže si zachovalo relatívne nepoškodený charakter.

Obec Heľpa všeobecne záväzným nariadením s prihliadnutím na históriu obce a na významné nežijúce osobnosti určila názov 33 ulíc a verejných priestranstiev. Priebežne určuje a prideliuje stavbám súpisné a orientačné číslo, vedie ich evidenciu a na vlastné náklady zabezpečuje ich označenie tabuľkami rovnakého vzoru. V súčasnosti má obec 919 domov a 5 bytových domov.

5.2.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2020:	2469
Hustota obyvateľov:	59 obyv./km ²
Národnostná štruktúra:	Slováci
Náboženské zloženie:	rímsko- katolíci

Vývoj a štruktúra obyvateľstva:

rok	2001			2011			2021		
Obyvatelia podľa veku a pohlavia	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu
0 – 3	40	36	76	38	30	68	36	45	81
4 – 6	47	45	92	29	29	58	26	27	53
7 – 14	164	174	338	92	93	185	90	82	172
15 – 17	76	72	148	46	48	94	27	32	59
18 – 60	953	879	1832	853	804	1657	750	685	1435
nad 60	183	350	533	260	431	691	252	417	669
Spolu:	1463	1556	3019	1318	1435	2753	1184	1288	2469

5.2.3 Ekonomické údaje

Počet nezamestnaných v Heľpe : 126

Miera nezamestnanosti v obci: 9,00 %

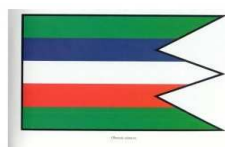
Počet nezamestnaných v okrese Brezno: 3234

Miera nezamestnanosti v okrese Brezno: 10,00 %

Miera nezamestnanosti v Banskobystrickom kraji: 10,84 %

5.2.4 Symboly obce

Obec Heľpa využila právo na vlastné symboly a po ich zapísaní do Heraldického registra Slovenskej republiky ich používa pri výkone samosprávy. Obec označila erbom obce a vlajkou obce budovu, ktorá je sídlom jej orgánov, zasadaciu miestnosť obecného zastupiteľstva a úradnú miestnosť starostu obce. Pri výkone samosprávy používa na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce a názvom obce.



5.2.5 Logo obce

Obec nemá vytvorené vlastné logo a na písomnosti používa erb obce.

5.2.6 *História obce*

Najstaršia písomná zmienka o existencii obce pochádza z urbáru Muránskeho panstva z roku 1549, v ktorom habsburský generál Mikuláš zo Salmu spísal práva a povinnosti obyvateľov horehronských osád, medzi nimi aj Heľpy. V tomto súpise sa uvádza, že v Heľpe žijú bratia Jakub a Peter Heľpänski na spoločnej usadlosti, kde chovajú 250 oviec. Teda najstaršími doposiaľ zistenými obyvateľmi obce boli pastieri oviec, nazývaní valasi. S rozširovaním plôch poľnohospodárskej pôdy sa postupne venovali aj pestovaniu poľnohospodárskych plodín a chovu dobytky. Takto sa z pôvodných pastierov už v 17. stor. stávali roľníci.

Z hľadiska náboženskej štruktúry obce mali v 16. storočí prevahu evanjelici nad katolíkmi. Neskôr sa obec preorientovala výlučne na katolícke náboženstvo. Heľpania si postavili drevený kostolík, neskôr si utvorili svoju farnosť a v roku 1806 si veriaci začali stavať nový kostol.

V druhej polovici 18. stor. sa začal rozvíjať železiarsky priemysel. Po vzniku Československej republiky sa v roku 1926 natrvalo zastavila práca v horehronských železiarňach. V období prvej Slovenskej republiky sa ekonomická a sociálna situácia obyvateľstva mierne zlepšila. Základné premeny sa uskutočňovali po 2. svetovej vojne. V období socializmu sa v obci vybudoval miestny rozhlas, športový štadión, verejné osvetlenie, obchodný dom, základná škola, telocvičňa, školské bytovky, prírodný amfiteáter, zdravotné stredisko, nové vodojemy a zreguloval sa potok Krivul'a, ktorý preteká obcou.

Po revolúcii v roku 1989 sa tempo rekonštrukcie a investičných akcií ešte zvýšilo. Vybudovali sa rozvody zemného plynu, kanalizácia, telefónne rozvody, zrekonštruovalo sa námestie obce, postavila sa nová fara, dom smútku, lyžiarsky vleč, zrekonštruovalo sa okolie kostola a ulice dostali nový asfaltový koberec.

Od roku 1966 sa každoročne konajú koncom júna Horehronské dni spevu a tanca a od r. 1999 začiatkom júna detský folklórny festival Kolovrátok.

Heľpa si pre svoju nádhernú scenériu našla svojich obdivovateľov, ktorí sa do tohto kraja veľmi radi vracajú.

5.2.7 *Pamiatky*



Rímsko-katolícky kostol z r. 1806 je zasvätený Nanebovzatej Panne Márii. V posledných rokoch bola uskutočnená rekonštrukcia jeho interiéru aj exteriéru. Pri kostole sa nachádza cintorín, ktorý dostala obec do správy v r. 2009 a previedla požadované úpravy jeho vzhľadu.



Obnovený pamätník padlých hrdinov I. a II. svetovej vojny v roku 2011.



V obci možno vidieť ešte niekoľko desiatok zachovaných drevených domov z 19. storočia.



V obci sa nachádza súkromné zariadenie na zbíjanie súkna - elektrická valcha z r. 1917.

5.2.8 Významné osobnosti

Obec navštívil aj známy umelec, fotograf, filmár a hudobník Prof. Karol Plicka, ktorý sa vyjadril, že tu našiel kroje, zvyky a ľudí v najčistejšej podobe. V roku 1928 natáčal v obci hry heľpianskej mládeže, ktoré zaradil do dokumentárneho filmu „Za slovenským ľudom“ a v roku 1933 do filmu „Zem spieva“. Tento film bol zaradený do klenotnice svetového fondu umenia. Boli v ňom zaznamenané zvyky, obyčaje, životný štýl a dobové kroje pre budúce generácie.

V obci pôsobili aj ďalší umelci, z ktorých treba spomenúť maliara Janka Alexyho, Zola Palugyuaya a spisovateľa Jozefa Cígera Hronského, ktorý námety pre svoje knihy „Jozef Mak“ a „Brondove rozprávky“ čerpal z heľpianskeho prostredia.

5.3 Základná charakteristika dcérskych účtovných jednotiek

5.3.1 Základné identifikačné údaje Základnej školy Hel'pa

Názov školy: Základná škola Hel'pa
Adresa školy: Školská 604/17
IČO: 37 828 355
Hlavná činnosť SK NACE: 80102 Základné školstvo
Telefón: 048/6186205
E-mail: skola@zshelpa.edu.sk
www stránka: helpazs.edupage.org
Zriaďovateľ školy: Obec Hel'pa
Dátum zriadenia: 1.7.2002

Organizačné členenie

1. Základná škola
2. Školský klub detí

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka: Mgr. Alena Milanová
Zástupkyňa: Mgr. Daniela Čupková

Rada školy

Predseda: Mgr. Zuzana Gergeľová
Pedagogickí zamestnanci: Mgr. Mária Fil'ová
Mgr. Rastislav Riapoš
Nepedagogickí zamestnanci: Anna Martincová
Zástupcovia rodičov: Jana Naniášová
Ing. Janka Oravkinová
Miroslav Kutliak
Zástupcovia zriaďovateľa: Mgr. Mária Kemková
Jozef Kukul'a
Milan Málik
Mgr.art. Andrea Kirschová

Poradné orgány školy

Metodické združenie: Mgr. Mária Bošeľová
Predmetová komisia prírodovedných predmetov: Mgr. Jana Vojtková
Predmetová komisia spoločensko-vedných predmetov: Mgr. Daniela Čupková

Údaje o zamestnancoch

Druh pracovného pomeru: TPP - 13 pedagogickí pracovníci
2 nepedagogickí
DPP - 3 pedagogickí
Znížený úväzok – 1 pedagogickí, 1 nepedagogickí

ZPS 1 pedagogický, 1 nepedagogický

Počet kvalifikovaných pracovníkov 17, 1 nekvalifikovaný.

Údaje o triedach a žiakoch

Počet žiakov školy: 198

Počet tried: 11

Ročník		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu:
Počet tried		2	1	1	1	1	2	1	1	1	11
Počet žiakov		23	16	26	21	18	33	18	15	28	198
Z toho ŠVVP			1		2	1	6	1	1	2	14
Z toho v ŠKD		16	9	17	6	2					50

Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na stredné školy:

	Gym 8.roč	Gym Biling. 4. roč	Gym 4. roč	SOŠ	SOU	OU	Iné	Spolu
prihlásení	1	2		25				11
prijatí	1	1		25				11
% úspešnosti	100	50		100				100

Výsledky externých meraní 9.roč.:

Názov	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Celoslov. priemer v %
Monitor SJL	28	72,1	63,1
Monitor MAT	28	64,8	62,3

V šk. roku 2020/21 sa neuskutočnil.

Stratégia školy

Transformácia školy na modernú, tvorivo-humanistickú, s orientáciou na osobnosť žiaka a rozvoj jeho kompetencií pre život v 21. storočí.

Škola ponúka

Edukáciu v príjemnom prostredí

- Možnosť integrácie žiakov so špeciálnymi potrebami v bežných triedach
- Využitie interaktívnych tabúl vo vyučovacom procese vo všetkých učebniach

Vyučovanie cudzích jazykov

- prvý cudzí jazyk (anglický) už od prvého ročníka
- druhý cudzí jazyk (nemecký) od šiesteho ročníka

Informatická výchova

- práca s počítačom na vyučovaní

- počítačové záujmové krúžky
- elektronizácia vyučovania prostredníctvom tabletov
- informatika v ŠKD

Regionálna výchova

- zachovávanie zvykov a tradícií
- ľudový tanec a ľudový spev
- ľudový rozprávač
- tradičné horehronské jedlá
- zvykoslovia podľa ročných období

Bohatá mimoškolská činnosť

- 15 záujmových krúžkov (počítačový, redakčný, futbalový, florbalový ...)
- Detský folklórny súbor Heľpančok
- organizovanie zábavných popoludní a programov pre verejnosť
- turistika, vychádzky do prírody, korčuľovanie, plávanie
- fitnes priamo v škole, rozvoj telesnej výchovy a športu
- Detský prázdninový pobyt Mydlík

Výcviky

- Lyžiarsky výcvik
- Plavecký výcvik
- Škola v prírode

Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Názov súťaže	Počet žiakov	okr.kolo	kraj. kolo	národ. kolo
Šaliarsky Mat'ko				
Hviezdoslavov Kubín	33	3	1	
Polomské štyri zvony				
Klokan				
Pytagoriáda	42	9		
Biologická olympiáda	2	1	1	
Dejepisná olympiáda				
Olympiáda zo slov.jazyka	10	1	1	
Matematická olympiáda	10	4		
Let s play				
Zober loptu nie drogy				
Florbal				
Chemická olympiáda				
Vybíjaná				
Olympiáda ľudských práv				
Technická olympiáda	3	3		
Anglická olympiáda	27	2		
English star	63			

Aktivity a prezentácia na verejnosti**Škola v prírode**

Z dôvodu COVID-u 19 sa uskutočnila v náhradnom termíne od 21. 9. 2020 do 25. 9. 2020 v penzióne Bystrinka v Bystreji.

Súťaže v prednese literárnych diel:

Hviezdoslavov Kubín - online

Výtvarné a literárne súťaže:

Čitateľská súťaž "O titul knihohľta"

Výtvarná súťaž - Ovocie pre školy

Podujatia zamerané na ekológiu a environmentálnu výchovu

Zber šípok - spolupráca školy s OZ Štátne lesy Beňuš

Moje zvieratko (Medzinárodný deň ochrany zvierat)

Zdravé recepty pre zdravý život - podpora zdravého život. štýlu v rodinách

Zimná vychádzka po stopách zvierat

Pozorovanie zvierat v obore žiakmi z ŠKD

Tajomstvá nízkotatranských podhorských lúk - aktivity z environmentálneho projektu

Vtáčie mestečko v náručí hôr

Deň Zeme - jej ochrana žiakmi ZŠ Heľpa

Biodiverzita okolo nás

Obehové hospodárenie v ZŠ Heľpa

Tvorivé programy, slávnostné akademie, vystúpenia žiakov:

Tvorivé programy sa konali iba v rámci jednotlivých tried a školských klubov v rámci adaptačného vzdelávania po návrate žiakov na prezenčnú formu vyučovania.

Z dôvodu pandémie COVID 19 boli všetky iné programy, akcie a vystúpenia zrušené.

Školský časopis BODKA - redakcia pokračovala v činnosti aj počas pandémie - on line.

Časopis sa stal dôležitým komunikačným prostriedkom prinášajúcim informácie o živote školy.

Projekty, do ktorých je škola zapojená**Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole Heľpa**

Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť v základnej škole

- dopytovo orientovaný projekt s trvaním od 1.2.2019 do 30.6.2021

Poskytovateľ: MPSVaR SR v zastúpení MŠVVaŠ SR

Konkrétny cieľ: Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

V rámci projektu sme vyučovali nové predmety - putovanie s rozprávkou, pamiatky UNESCO v literatúre, matematické a finančné minimum, environmentálna výchova a tajomstvá fyziky.

Mimoškolská činnosť

Mimoškolská činnosť sa uskutočňovala iba v krátkom časovom rozmedzí. 15 záujmových krúžkov bolo aktívnych v septembri a októbri. Činnosť záujmových krúžkov už do konca školského roka nebola obnovená.

Názov záujmového krúžku	Počet detí	Počet skupín	Vedúci
Angličtina plus	21		Mgr. František Latinák
Futbalový	19		Mgr. Rastislav Riapoš
Futbalový I.st.	12		Mgr. Václav Galo
Ľudový tanec a spev	16		Mgr. Mária Fil'ová
Mažoretky	11		Mgr. Janka Kutliaková
Mladí zdravotníci	18		Mgr. Jana Vojtková
Modelársky	18		Mgr. Daniela Čupková
Orientácia v prírode	16		Mgr. Alena Milanová
Potulky chotárom	19		Mgr. Mária Bošeľová
Potulky prírodou	14		Mgr. Andrea Oravkinová
Redakčný	17		Mgr. Andrea Lilková Krešáková
Šikovniček	25		Mgr. Miriam Puťošová
Športovo-turistický	12		Mgr. Andrea Baťková
Športovo-turistický II.	15		Bc. František Latinák
V zdravom tele zdravý duch	15		Mgr. Petra Macuľová
Z každého rožku trošku	12		Mgr. Mariana Blažeková
Zdravý životný štýl	12		Marta Rusnáková

Iné projekty

Zelená škola

Bezpečnosť a zdravie na školách - Dni zdravia v Základnej škole Heľpa

Jabĺko je domáci lekár - týždeň zdravej výživy

Športom proti obezite

Prechádzky za zdravím

E - testovanie

Osobnosti, ktorých siločiar života sa dotkli Horehronia - projekt zameraný na rozvoj čitateľskej gramotnosti

Strom života významných osobností slovenského národa

EKO trieda a jej aktivity

Vtáčie mestečko v náručí hôr - EKO projekt zameraný na environmentálnu výchovu - pokračujúci projekt

Tajomstvá nízkotatranských podhorských lúk - EKO projekt zameraný na environmentálnu výchovu

Finančná sloboda OVB - projekt v spolupráci so spoločnosťou OVB Allfinanz Slovensko a.s. zameraný na rozvoj finančnej gramotnosti
Hovorme o jedle
Nechceme byť len múdri, ale aj zdraví - grantový program "Športujem rád a bezpečne" - pokračujúci projekt

Materiálno-technické podmienky

Objekt školy sa skladá z jednej samostatnej budovy a telocvične. Škola má k dispozícii multifunkčné ihrisko v športovom areáli obce. Škola po komplexnej rekonštrukcii v roku 2011 neustále pokračuje v zlepšovaní úrovne exteriérov a interiéru školy. V lete 2016 prešla rekonštrukciou elektrických rozvodov.

Škola disponuje zrekonštruovanými resp. novovybudovanými odbornými triedami:

školská čítareň "Želka a Gitka"

-školská cvičná firma "FIN-BANK-HELP" - učebňa určená na rozvoj matematickej a finančnej gramotnosti

- fyzikálno-chemické laboratórium

- školská kuchynka

- školské fitness centrum

- oddychová zóna pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

- počítačová učebňa

- multimediálna učebňa

- mobilná tabletová učebňa

- telocvičňa

- trieda - tvorivé dielne

- oddychová zóna - hlavná chodba

Kmeňové triedy (11) sú tematicky zamerané - trieda tvorivej dramatiky v angličtine, bábkohereckta, geografie, histórie, literárnych dejateľov, trieda venovaná rodákovi Jankovi Riapošovi a pod.

V exteriéri školy bola vybudovaná EKO trieda, ktorá sa bude ďalej rozširovať. Nachádza sa v nej altánok vhodný na vyučovanie ľubovoľných vyučovacích predmetov, bylinková špirála, pocitový chodník, meteorologická stanica, malé arborétum, zdravé rastliny a pod. V EKO triede sa nachádza zostava na šplhanie pre žiakov ŠKD i 1. stupňa na boj proti obezite a podporu zdravého životného štýlu. V tomto zmysle boli na dolnom podlaží školy vytvorené hracie polia na rozvoj pohybových aktivít. Pribudli aj nové športové náčinia, ktoré na dolnej chodbe školy v prípade nepriaznivého počasia alebo vonku v areáli školy využívajú žiaci počas veľkej prestávky.

EKO trieda bola rozšírená o ďalšie "oddelenie". Pribudol multifunkčný domček určený pre mladých prírodovedcov, "múdre počítadlo" zamerané na ochranu ŽP a biodiverzitu v okolí školy, prírodná telocvičňa s piatimi cvičiacimi strojmi. Do EKO triedy boli vysadené rastliny, ktoré prinášajú zdravé plody do "zdravej školy".

Pre žiakov boli vytvorené lepšie podmienky na tréningovú činnosť v oblasti atletiky v areáli školy (vrh guľou, beh, skok do diaľky...).

Aby sa žiaci, pedagogickí a nepedagogickí pracovníci cítili čo najpríjemnejšie, veľký dôraz kladieme na estetické prostredie tried, chodieb, zborovne a učební. Na informačných tabuliach a vitrínach vo vstupnej hale majú možnosť žiaci, rodičia a široká verejnosť nájsť informácie o úspechoch a aktivitách školy. Žiaci majú možnosť vidieť svoje vlastné práce. Snažíme sa budovať priateľskú atmosféru medzi žiakmi navzájom, medzi žiakmi a pracovníkmi školy, medzi pedagógmi a rodičmi, ale aj širokou verejnosťou.

V prípade akýchkoľvek nejasností a problémov sa môžu obrátiť na „Ucho, ktoré ťa počúva“, ktoré je umiestnené pri schránke problémov žiakov. Na našej škole pracuje aj žiacky školský parlament, prostredníctvom ktorého žiaci môžu vstupovať do činnosti školy so svojimi návrhmi a nápadmi.

Modernizácia Základnej školy v Heľpe spočíva aj vo vytvorení bezprašného zdravého životného prostredia. Klasické čierne tabule, na ktoré sa písalo prašnými kriedami, sme vymenili za biele keramické magnetické tabule. Žiaci píšú špeciálnymi popisovačmi a napísané zotierajú špeciálnymi magnetickými stierkami.

Každá trieda je vybavená interaktívnou tabuľou, dataprojektorom, notebookom s príslušenstvom. Pre ľahšiu manipuláciu a rýchlejšiu prípravu na vyučovaciu hodinu sa príslušná technika ku každej tabuli sa nachádza v špeciálnych skrinkách.

Priestory školy sú bezpečné a zdraviu vyhovujúce. Na začiatku školského roka sú všetci pedagogickí pracovníci a žiaci poučení o bezpečnosti pri práci v triedach, laboratóriách, odborných učebniach a telocvičniach. Samostatné poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia vždy predchádza školským výletom, exkurziám, športovým sústreďeniam, plavárňam.

Spolupráca školy s rodičmi

Škola má záujem o čo najlepšiu spoluprácu s rodičmi žiakov na všetkých úrovniach. Systematicky poskytujeme informácie rodičom o dianí v škole a o osobnom vývine ich dieťaťa. Dôležitú úlohu tu zohráva spolupráca rodičov s triednymi učiteľmi a výchovnou poradkyňou. Uskutočňujeme programy spolupráce s rodičmi a učiteľmi zamerané napríklad na profesijnú orientáciu žiakov a výber budúceho povolania resp. strednej školy. Máme záujem na prehlbovaní aktívnej spolupráci rodičov, pedagógov a žiakov na dianí školy. Ide predovšetkým o podporu rozvoja záujmovej činnosti, besedy, súťaže, aktívnu pomoc v rámci regionálnej výchovy a pod. V neposlednom rade máme záujem organizovať podujatia zamerané na recipročné vzdelávanie rodičov a učiteľov. Aby sa zabezpečili dobré vzťahy rodičov a pedagógov navzájom, škola spolupracuje s rodičmi rôznymi formami, pričom ide o:

- skupinové formy spolupráce s rodičmi - celoškolské a triedne schôdzky, besiedky, diskusie na vybrané témy, Dni otvorených dverí, Deň matiek, športové súťaže a pod.
- individuálne formy spolupráce s rodičmi - napr. diskrétné poskytovanie informácií o známkach, o pokroku dieťaťa v učení a v správaní, ale aj poskytovanie informácií o ďalších aktivitách, ktoré sa na škole uskutočňujú.

Všetky spomenuté aktivity majú preventívny charakter, pretože dobré partnerské vzťahy medzi učiteľmi a rodičmi znižujú potencionálne konflikty a problémy detí v škole.

Spolupráca školy a verejnosti

Základná škola Heľpa je moderná škola, ktorá je otvorená spolupráci s rôznymi spoločenskými organizáciami. Dlhodobu a úspešne spolupracuje s CPPP a P v Brezne, OO Policajného zboru v Pohorelej, OR Policajného zboru v Brezne, ČŠPP v Revúcej, OZ Lesy Beňuš, NAPANT-om, OZ Slovensko bez drog, OVB Allfinanz Slovensko a. s., Slovenským národným strediskom pre ľudské práva, DÚHA - Dedinskou úniou heľpianských aktivistov.

História školy

Prvý písaný záznam o heľpianskej škole je z roku 1736, kedy si obec vyvolila aj prvého učiteľa. Predpokladá sa, že pred týmto rokom navštevovali školopovinné deti z Heľpy školu v Pohorelej, pretože tam bola farnosť. Z tohto roku pochádza historická zmienka o učiteľovi Tockovičovi Hiláriuovi, ktorý učil v Heľpe až do r. 1754. V rokoch 1754 – 1784 tu vyučoval Martin Spissak, v rokoch 1784 – 1799 odovzdával školopovinným deťom vedomosti Jozef Repaský a v rokoch 1799 – 1809 v Heľpe vyučoval Ondrej Horváth. Od r. 1809 až do r. 1837 v nej učil Juraj Szekeres.

Podľa kanonickej vizitácie z roku 1782 bola prvá školská budova drevená. Škola, ktorú postavila obec, mala dve miestnosti. Byť pre učiteľa a jednu priestranú triedu. Školu navštevovalo 122 detí od Michala (29. septembra) do Juraja (24. apríla). V roku 1845 sa začalo vyučovať v kamennej škole. Išlo o bývalú faru pri potoku.

Rímsko-katolícku ľudovú školu v Heľpe v roku 1861 navštevovalo 130 chlapcov a 102 dievčat vo veku od 6 do 12 rokov. Žiaci prvé písmenká a číslice vpisovali griflíkom na azbestovú tabuľku. Vzhľadom na počet žiakov sa vyučovalo dvojsmenne. Najdlhšie pôsobiacim učiteľom v tomto období bol Ján Ďurčík, ktorý od r. 1822 vykonával funkciu pomocného učiteľa pri Jurajovi Szekeresovi a od roku 1837 pôsobil ako samostatný učiteľ. Z kroník sa dozvedáme, že škola v týchto rokoch mávala iba jedného učiteľa a iba náboženstvo vyučoval kňaz, ktorý bol zároveň je správcou. Ján Ďurčík za 50 rokov výkonu učiteľskej praxe dostal vyznamenanie od uhorského kráľa. Pokiaľ ide o obsah vyučovania v spomínanom období, išlo spočiatku o triviálnu školu, aké boli zriaďované v dedinách i mestách pre vyučovanie náboženstva a trívia (čítanie, písanie, počítanie). Je rovnako známe, že napríklad v roku 1862 sa na takýchto školách vyučovali nasledovné predmety: katechizmus, biblické dejiny, slovenčina, zemepis, počty, písanie, pravidlá mravného chovania.

V školskom roku 1904/1905 bola cirkevná Rímsko-katolícka ľudová škola v Heľpe poštátnená. Do roku 1904 existovala škola ako rímskokatolícka cirkevná ľudová škola pod správou školskej stolice, ktorej predsedal miestny farár.

Škola pretransformovaním sa z cirkevnej na štátnu školu stratila možnosť rozhodovať o vyučovacom jazyku. Vyučovacím jazykom v heľpianskej škole sa stala maďarčina.

Rozsiahly požiar, ktorý vypukol v obci Heľpa 25. mája roku 1906 spôsobil, že stará budova školy ľahla popolom. V tom čase nová budova ešte nebola dostavaná, v dôsledku čoho sa vyučovanie prerušilo a vyučovať sa začalo až v novej budove školy dňa 3. januára 1907. Bola to štátna šesťročná ľudová škola, ktorej správcou do r. 1913 bol F. Cincík.

Po roku 1918 sa školstvo na Slovensku vyvíjalo v rámci Československej republiky. Úradným jazykom sa stala slovenčina. Organizácia školstva v prvých rokoch Československej republiky bola ešte podľa rakúsko-uhorských školských zákonov. Významným medzníkom

bol rok 1922, kedy bol schválený tzv. Malý školský zákon, ktorý zaviedol povinné vyučovacie predmety na obecných (ľudových) školách a uložil zabezpečovať vyučovanie náboženstva na ľudových školách vo všetkých triedach po dve hodiny týždenne. Od školského roka 1927/1928 bola povinná osemročná školská dochádzka. Je známe, že do roku 1924 bol správcom školy v Heľpe Imrich Horanský. V školskom roku 1925/1926 bol riaditeľom školy Dr. Ján Havaš a od roku 1926 prevzal správcovstvo Štátnej ľudovej školy Július Herchl. Pramene uvádzajú, že v školskom roku 1933/1934 vyučovalo v Štátnej ľudovej škole v Heľpe 11 učiteľov v siedmich ročníkoch. V školskom roku 1935/1936 bola zavedená ôsma trieda, v ktorej vyučoval učiteľ Dezider Vondra. Pestrá bola aj mimoškolská činnosť. V roku 1926 bola založená Organizácia dorastu československého červeného kríža, ktorá mala v desiatich triedach 150 členov. Pri kostole sa nachádzala ovocná škôlka. Viedli ju Augustín Sopko a Ján Ramaj. Rozvíjalo sa aj žiacke ochotnícke divadlo pod vedením Márie Ličkovej.

Po zániku Československej republiky a vzniku Slovenskej republiky nastali zmeny aj v školskej oblasti. V roku 1940 vyšiel zákon o ľudových školách, podľa ktorého sa tieto rozdeľovali na cirkevné a obecné. V zmysle tohto zákona bola Štátna ľudová škola v Heľpe pretransformovaná na Rímsko- katolícku školu.

V roku 1945 zaznamenávame vznik Štátnej meštianskej školy (Stredná škola Heľpa). Mala 101 žiakov v troch triedach a prvým riaditeľom bol Tibor Andraško. Vyučovanie prebiehalo v jednej budove spolu so Štátnou ľudovou školou Heľpa. V r. 1947 sa riaditeľom Strednej školy v Heľpe sa stal Augustín Sopko, ktorý túto funkciu vykonával až do roku 1953, kedy došlo k zlúčeniu škôl.

V r. 1948 vznikla Národná škola Heľpa, v tom čase v nej bol riaditeľom Július Herchl, ktorý v školskej kronike v školskom roku 1951/1952 ponúka zhodnotenie práce celej školy. Škola nastúpila na cestu socialistickej výchovy. Žiaci jednotlivých tried súťažili medzi sebou v dochádzke, prospechu, správaní, v zberoch. Každý pracovný deň sa začínal zhromaždením žiakov pred školou a pozdravom „Bud' práci česť!“ Následne sa žiaci rozišli do tried, kde zaspievali prvú slohu Piesne práce alebo Piesne mieru. Vyučovanie žiakov v 3. až 5. ročníku pokračovalo päť až desať minútovým prehľadom dennej tlače (do školy chodilo až 30 druhov rôznych novín a časopisov). Nasledovala diskusia. V 1. a 2. ročníku namiesto čítania z tlače učitelia kládli žiakom jednoduché otázky: o vojne a mieri, o JRD, potrebe zberu liečivých rastlín a pod.

Dňa 5. marca 1951 bola založená Pionierska organizácia. Pri svojom založení mala 32 členov a niesla meno Petra Jilemnického. V roku 1950 bola v Heľpe zriadená aj Osobitná škola.

V roku 1953 došlo k zlúčeniu Strednej školy Heľpa a Národnej školy. Vznikla nová Osemročná stredná škola v Heľpe. Jej riaditeľom sa stal Ondrej Strapko. Túto funkciu vykonával až do roku 1958. V rokoch 1959 - 1965 funkciu riaditeľa školy vykonával Michal Urban.

V školskom roku 1957/1958 mala škola 18 tried. V nich sa vyučovalo 571 žiakov. Škola mala iba 8 vhodných učební, ostatné učebne, ktoré boli k dispozícii boli núdzové a nevyhovujúce. Vyučovalo sa na pošte (dve triedy), v penzióne (dve triedy), v materskej škole (jedna trieda). V dvanástich triedach zostalo poldenné striedavé vyučovanie. Toto trvalo v heľpianskej škole nepretržite od roku 1929, čiže k spomínanému školskému roku 29 rokov.

Škola nemala kabinety, učebné pomôcky boli na chodbe i v drevárni. Vzhľadom na danú situáciu uznesením rady Krajského národného výboru v Banskej Bystrici r. 1958 bola schválená investičná úloha pre novostavbu 13-triednej školy v Heľpe. V roku 1960 bola zavedená deväťročná povinná školská dochádzka.

Uvedený rok bol významným medzníkom aj preto, že sa škola premenovala na Základnú deväťročnú školu v Heľpe. Od roku 1962 sa vyučovalo v novej školskej budove. O rok neskôr bola dokončená telocvičňa. Počet žiakov základnej školy neustále stúpal, v roku 1964 sa na škole vyučovalo celkom 727 žiakov (361 chlapcov a 366 dievčat) v 22 triedach. V školskom roku 1965/1966 už funkciu riaditeľa školy vykonával Jozef Vozár (1965-1974). Ondrej Strapko založil hudobný krúžok. V dňoch 4. - 5. júna 1966 sa konal I. ročník Horehronských dní spevu a tanca v Heľpe a od vtedy hlboko poznačili záujmovú činnosť v základnej škole, ktorá v súčasnosti vyučuje regionálnu výchovu ako predmet.

V roku 1974 sa stal riaditeľom školy až do r. 1978 Ján Žiak. Za réžie Júlie Renčovej bola nacvičená divadelná hra „Ulička“. Konali sa rôzne súťaže a na konci školského roka 1972/1973 sa uskutočnila recipročná návšteva družobnej školy v štítoch. V školskom roku 1973/1974 pionieri oslavovali 25 výročie založenia PO SZM. Noví pionieri skladali slávnostný pioniersky sľub pri pamätníku padlých na námestí. V tomto školskom roku bola jedna budova starej školy daná do nájmu národnému podniku Tesla, čím sa ešte viac skomplikovala práca v škole. Žiaci 1. - 5. ročníka mali striedavé vyučovanie, družina bola umiestnená do zasadačky MNV. V základnej škole sa často striedali učitelia, ale určité jadro tu zotrvalo úctyhodné roky. V školskom roku 1977/1978 kronikárka zaznamenala slávnostné odovzdávanie občianskych preukazov, ktoré sa konalo na miestnom MNV.

V roku 1982 poslední deviataci opustili ZDŠ. Riaditeľom školy bol Ján Riaz. Od školského roka 1982/83 bola základná škola opäť osemročná.

Od r. 1982 do r. 1991 bol riaditeľom školy Juraj Halaj. V ďalšom období stáli vo vedení školy: Júlia Renčová, Jozef Murín, Pavol Siman a Danka Čubánová. Od roku 2013 je riaditeľkou školy Alena Milanová.

V školskom roku 2010/2011 bola Základná škola v Heľpe zrekonštruovaná. Bola vymenená strecha školy, zateplené fasády, inštalované bolo nové osvetlenie. Nové dlažby boli položené na chodbách i v triedach. Zmodernizovaná bola aj šatňa a telocvičňa školy. Základná škola Heľpa sa stala v školskom roku 2014/2015 bezkriedovou školou, čo znamená, že klasické tabule a kriedy boli zamenené za biele magnetické tabule a popisovače. Na prvý stupeň boli zakúpené tabule triptych, na druhý stupeň jednodielne biele magnetické tabule. Vedľa nich sú v každej triede umiestnené interaktívne tabule a funkčné stolíky na umiestnenie notebookov a príslušenstva k tabuliam. V troch triedach sú namiesto interaktívnych tabúl systémy Ibean. Regionálny deň v Základnej škole Heľpa znamenal, že škola dostala certifikát zaraďujúci ju ako školu s vyučovaním regionálnej výchovy.

Škola bola úspešná v mnohých projektoch. Vďaka nim i z vlastných zdrojov bola vytvorená aj oddychová zóna pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Nanovo bolo vybudované fyzikálno-chemické laboratórium, ktoré začalo slúžiť aj ako odborná učebňa biológie. Niekoľkokrát ročne škola uskutočňuje Deň otvorených dverí. Žiaci a všetci zamestnanci školy majú možnosť cvičiť v školskom fitnes centre. Novú tvár dostala jazyková i počítačová učebňa, do ktorej pribudli nové technické pomôcky, nábytok, interaktívna tabuľa. Kuchárske umenie si žiaci pod vedením svojich učiteľov i priateľov školy osvojujú v novej

školskej kuchynke. Ide v podstate o multifunkčnú miestnosť, kde je kútik pre šikovné ruky, ktoré sa učia šiť na šijacích strojoch. Oblasť environmentálnej výchovy je významne podporená vyučovaním v EKO triede.

Od roku 2014 sa počas prvých dvoch prázdninových týždňov realizuje denný táborový pobyt pri ŠKD „Mydlik“. Žiaci tu majú k dispozícii stan, altánky, záhradný nábytok, šmýkačku, hojdačky a mnoho pomôcok na tvorivú prácu. Žiaci po zrekonštruovaní dielne a získaní vďaka projektu ŠIOV mnohých významných pomôcok, môžu získať odborné vedomosti a zručnosti spájajúce školu s praxou. Žiaci majú možnosť rozvíjať svoje záujmy v rámci krúžkovej činnosti, ktorá je veľmi pestrá.

Škola spolupracuje s mnohými spoločenskými organizáciami: policajným zborom, hasičmi, pravidelné besedy a tvorivé environmentálne dni a súťaže sa konajú v spolupráci so zamestnancami NAPANT-u.

5.3.2 Základné identifikačné údaje Základnej umeleckej školy Hel'pa

Názov školy:	Základná umelecká škola Hel'pa
Adresa školy:	Školská 590/3, 976 68 Hel'pa
IČO:	51098989
Hlavná činnosť (SK NACE):	85520 Umelecké vzdelávanie
Telefón:	0948 070 166
E-mail:	erika.sandorova@helpa.dcom.sk
www stránka:	zushelpa.sk
Zriaďovateľ školy:	Obec Hel'pa
Dátum zriadenia:	1.9.2017

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka: Erika Šándorová, akad.mal.

Zástupkyňa: Mgr. Lucia Rochovská

Rada školy

Predseda: Mgr. art. Ihor Vlakh

Členovia:

- za pedagogických zamestnancov: Mgr.art. et Mgr.art. Andrea Kirschová
- za rodičov: Martin Černák, Katarína Nosková, Mgr. Janka Kutliaková
- za zriaďovateľa: Miroslav Lilko, Milan Málik

Rada rodičov Občianskeho združenia Horekrončok

Predseda: Stanislava Skladaná

Podpredseda: Mgr. Miroslava Tkáčiková

Členovia: Jozef Martinec, Anna Pribylinová, Iveta Martincová

Poradné orgány školy

Predmetová komisia klávesové nástroje – vedúca:	Lesya Vlachová
Predmetová komisia strunové nástroje a spev – vedúca:	Mgr.art. et Mgr.art. Andrea Kirschová
Predmetová komisia hudobná teória – vedúca:	Bc. Katarína Čižmárová, DiS. Art.
Predmetová komisia výtvarného – vedúca:	Mgr.art. Zuzana Šajgalíková Tirindová
Vedúca hudobného odboru:	Mgr.art. Natália Lema
Vedúca výtvarného:	Mgr.art. Zuzana Šajgalíková Tirindová

Umelecká rada

Predseda:	Mgr. Lucia Rochovská
Členovia:	Erika Šándorová, akad.mal., Mgr. art. Natália Lema, Mgr. art. Zuzana Šajgalíková Tirindová, Mgr. art. Andrea Kirschová, Lesya Vlachová

Údaje o zamestnancoch

V školskom roku 2019/2020 v škole pôsobilo 11 pedagógov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady, z toho 7 na plnom úväzku (5 v hudobnom a 2 vo výtvarnom odbore). Celkovo najpočetnejšie zastúpenie v škole má hudobný odbor, kde dominujú učitelia hry na klávesových nástrojoch. Ďalej sú to husľová trieda a spev, akordeón. Z pedagógov na čiastočný úväzok sú 2 pedagógovia v hudobnom odbore. Učitelia majú možnosť odborného rastu.

Pedagógovia podľa dosiahnutého vzdelania	-	s 1. atestáciou	s 2.atestáciou	celkom
Vyššie odborné vzdelanie	2	1	-	3
VŠ 1. stupňa	1	-	-	1
VŠ 2.stupňa	5	1	1	7
Pedagógov spolu	8	2	1	11

Údaje o žiakoch

Najpočetnejšiu skupinu tvoria žiaci základných škôl, t. j. žiaci mladšieho a stredného školského veku, v prípravných ročníkoch a na prvom a druhom stupni štúdia. Prevládajú žiaci s trvalým pobytom v obci Heľpa. Najväčším odborom čo do počtu žiakov je odbor hudobný, za ním nasleduje odbor výtvarný.

Šk. rok	Hudobný odbor	Výtvarný odbor	SPOLU
2020/2021			
Počet žiakov k 15.9.2020	151	100	251

Údaje o počte absolventov

ODBOR	Absolventi I. stupňa	Absolventi II. stupňa	Absolventi I. stupňa, ktorí pokračujú v štúdiu na II. stupni	Absolventi II. stupňa, ktorí pokračujú v štúdiu ŠPD
Hudobný	15	4	5	2
Výtvarný	10	1	4	-
SPOLU	25	5	9	2

Organizácia školy

ZUŠ organizuje vyučovanie v prípravnom štúdiu, v základnom štúdiu I. a II. stupňa, v štúdiu pre dospelých, v skrátenom a rozšírenom štúdiu.

Prípravné štúdium má najviac dva ročníky. Je určené pre deti predškolského veku alebo žiakov od 6 rokov.

Základné štúdium sa člení na dva stupne. Prvý stupeň má najviac 9 ročníkov, druhý stupeň má najviac 4 ročníky. Prvý stupeň sa člení na prvú a druhú časť. Prvá časť má najviac 4 ročníky, druhá časť má najviac 5 ročníkov.

Pre žiakov druhého stupňa, ktorí nenavštevovali prvý stupeň, je možné zriadiť jednoročné prípravné štúdium.

Rozšírené štúdium je určené žiakom, ktorí v základnom štúdiu preukážu mimoriadne nadanie a vynikajúce študijné výsledky. Návrh na zaradenie žiaka do rozšíreného štúdia predkladá triedny učiteľ riaditeľovi školy do 31. marca. Ten má právomoc zaradiť žiaka do rozšíreného štúdia v nasledujúcom školskom roku.

Skrátené štúdium je určené pre žiakov, pripravujúcich sa na stredné alebo vysoké školy s umeleckým alebo umelecko-pedagogickým zameraním.

Štúdium pre dospelých je určené uchádzačom, ktorí si chcú doplniť alebo rozšíriť svoje umelecké vzdelanie, má štyri ročníky.

Na základe žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu môže riaditeľ školy povoliť prerušenie štúdia.

Prijímanie žiakov na štúdium prebieha spravidla v mesiaci jún. Prijímacia komisia na základe overenia schopností žiaka odporučí žiaka na prijatie na štúdium v ZUŠ, o ktorom rozhoduje riaditeľka školy.

Profil školy

Základná umelecká škola v Helpe poskytuje svojim žiakom umelecké vzdelanie už druhé desaťročie. V súčasnosti je plne organizovanou, verejnou, záujmovou, výchovno-vzdelávacou inštitúciou, poskytujúcou polyestetický charakter vyučovania. Žiakom poskytuje vyučovanie v prípravných ročníkoch, v prvom a druhom stupni základného štúdia, ďalej ponúka formu rozšíreného vyučovania pre žiakov s mimoriadnymi schopnosťami a predpokladmi pre nadväzujúce umelecké vzdelávanie, skrátené vyučovanie pre študentov pripravujúcich sa na prijímacie skúšky na odborné školy a štúdium pre dospelých.

V hudobnom odbore sa vyučuje hra na klavíri, keyboard, husliach, gitare, akordeóne, ďalej predmet spev, hlasová výchova a zborový spev.

Výtvarný odbor ponúka vyučovanie v základných disciplínach, ako sú kresba, maľba, grafické techniky, modelovanie a tvarovanie.

Plody vzdelávacej práce sa odzrkadľujú aj v tom, že žiaci profesionálne posilňujú chrámovú cirkevnú hudbu, ľudové hudby, umelecké telesá a spevácke skupiny, jedným slovom pomáhajú zvyšovať úroveň kultúrneho života obce a horehronského regiónu.

Mnohým absolventom ZUŠ v Heľpe umenie učarovalo a rozhodli sa mu profesionálne venovať. Vzdelávajú sa na stredných a vysokých umelecky zameraných školách. Niektorí z nich boli alebo stále sú začlenení do pedagogického kolektívu základnej umeleckej školy a spolu s ostatnými úspešnými hudobníkmi, heľpianskymi rodákmi, tvoria bohatú umeleckú rodinu, na ktorú sme právom hrdí.

Základným zameraním školy zostáva práca žiakov a pedagógov na umeleckom tvare z hľadiska zachovania a rozvíjania európskeho a svetového kultúrneho dedičstva, poskytovania orientácie v jeho bohatstve a rozmanitosti a prostredníctvom uceleného umeleckého vzdelania rozvinúť schopnosti, uplatniť získané poznatky a zručnosti v osobnom a kultúrno-spoločenskom živote.

Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Základná umelecká škola spolupracuje s Občianskym združením Horehrončok, s materskou a základnou školou. Prebieha formou výchovných koncertov, hudobných a divadelných vystúpení, ktoré sa stali každoročnou tradíciou.

Materiálno-technické zabezpečenie

Materiálno-technické zabezpečenie je determinované rozpočtom školy, ktorá je v rámci originálnych kompetencií financovaná z podielových daní obce. Výšku príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom určuje zriaďovateľ vo VZN obce v závislosti od aktuálnej výšky sumy životného minima. Nezanedbateľným je aj príspevok rodičov do Občianskeho združenia Horehrončok pri ZUŠ, vďaka ktorému sme tento školský rok mohli zakúpiť nové piano a pre žiakov zorganizovať sústredujúce a workshopy.

Škola ako životný priestor

Priestory školy esteticky dotvárajú práce žiakov výtvarného odboru, ktoré sú umiestnené v priestoroch školy. Povinnosťou triednych učiteľov je dbať o esteticky vkusne upravené triedy a dodržiavanie základov hygieny seba aj svojich žiakov.

Povinnosťou školy ako inštitúcie celospoločenského významu je zabezpečiť bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch určených na vyučovanie. Každoročne sú žiaci školy na prvej vyučovacej hodine svojimi triednymi učiteľmi oboznámení s vnútorným poriadkom školy. Škola zabezpečuje pravidelné školenia zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na základe zmluvy o službách BOZP a PO.

Školský vzdelávací program charakterizuje školu ako miesto aktívneho a radostného poznávania umenia v príjemnom, estetickom a bezpečnom prostredí, v atmosfére, ktorá rešpektuje individualitu každého žiaka a rozvíja vzťah učiteľ – žiak - rodič, založený na vzájomnom rešpekte, dôvere a otvorenej komunikácii. Vhodnou motiváciou vychovávame

všestranne rozvinutých jedincov s kladným celoživotným vzťahom k umeniu, ktorí sú schopní sa samostatne aktívne umelecky prejavovať.

Prehľad výsledkov súťaží

Názov súťaže VO		Zlaté pásmo/ 1. miesto	Strieborné pásmo/ 2. miesto	Bronzové pásmo/ 3. miesto	Čestné uznanie/ iné
Moja dedina ako ju vidím ja		2	2	1	
Vianočná pohľadnica Bojnice		1	1	¹	1
Vianočná pohľadnica Dolný Kubín					1
Lidice, Česká republika					1
Púchovské parafrázy PuPa	Vyhodnotenie do 31.12.neprebehlo				
Bohúňova paleta					
Moje Horehronie		2	2	2	9
Tekvičkovo Bojnice		5			Špeciálna cena pre súrodencov
Petrohrad očami detí					1
Výtvarné talentárium		1	1	2	3
Umenie zblízka Galéria mesta BA	Vyhodnotenie do 31.12.neprebehlo				
Zelený svet	Vyhodnotenie do 31.12.neprebehlo				

Koncerty, výstavy a vystúpenia žiakov a učiteľov

Január

- 16.1.2020 – kontrahovacie skúšky žiakov HO
- 17.1.2020 – prezentácia hudobných nástrojov v MŠ Pohorelá (akordeón – L. Vlachová a I. Vlach, husle – L. Rochovská)

- 23.01.2020 – Metodické dni v Tisovci: akordeón – I. Vlach, workshop pre spevácke zbory – A. Kirschová
- 28.1.2020 – kontrahovacie skúšky žiakov VO

Február

- 6.2.2020 – polročný koncert ZUŠ
- 15.02.2020 – vystúpenie zboru Felix v Evanjelickom kostole v Brezne

Ďalšie naplánované podujatia boli zrušené kvôli vyhláseniu výnimočného stavu v dôsledku šírenia koronavírusu a vyučovanie bolo prerušené rozhodnutím ministerky školstva MŠVVaŠ zo dňa 12.3.2020. Plánovaný bol krst knihy Mgr. E. Hančákovej v Podbrezovej, boli zrušené klavírne súťaže v Rožňave a v Poprade, tiež husľová súťaž v Brezne, 30.4. sme sa pripravovali na otvorenie výstavy výtvarných prác žiakov VO v synagóge v Brezne, a taktiež boli zrušené ďalšie naplánované koncerty, vystúpenia a skúšky. Záverečné skúšky žiakov prebehli v školskom roku 2019/2020 administratívnou formou.

Správa o činnosti ZUŠ počas prerušenia vyučovania

Dňa 12.3. 2020 ministerka školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 3 ods. 8 vyhlášky č. 231/2009 Z. z. Ministerstva školstva SR o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách v dôsledku ohrozenia života a zdravia detí, žiakov alebo zamestnancov škôl a školských zariadení na základe rozhodnutia hlavného hygienika a záverov Ústredného krízového štábu, ktoré je zapríčinené šírením respiračného ochorenia vyvolaného novým koronavírusom COVID-19 prerušila vyučovanie na školách a školských zariadeniach v období od 16. marca 2020 do 29. marca 2020 vrátane. Následne minister školstva, vedy, výskumu a športu SR Branislav Gröhling 26.3.2020 rozhodol podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) o mimoriadnom prerušení vyučovania v školách a prevádzky školských zariadení od 30. marca 2020 do odvolania.

Na základe týchto skutočností a podľa pokynov riaditeľky ZUŠ prebiehalo v tomto období vzdelávanie dištančnou formou a zamestnanci ZUŠ pracovali z domáceho prostredia. Samozrejmosťou bolo samovzdelávanie pedagógov, vyhľadávanie ďalšieho notového a obrazového materiálu a štúdium metodicko-pedagogickej literatúry.

Podľa pokynov riaditeľky ZUŠ vedúci predmetových komisií (PK) telefonicky a mailom komunikovali s členmi PK. Spoločne hľadali možnosti ďalšej dištančnej formy vyučovania. Vyučujúci si denne zaznamenávali svoju činnosť, ktorá pozostávala obdobne ako počas bežného školského roka z dištančného vzdelávania a prípravy na dištančné vzdelávanie. Všetky podklady z tohto obdobia boli vypracúvané, zhromažďované a uchovávané týždenne a sú k dispozícii k nahliadnutiu v ZUŠ. Rovnako tak súhrnné správy predmetových komisií, audio a video záznamy činností, obrazový materiál výtvarných prác a zadaní, ktoré boli zverejnené na oficiálnej fb stránke ZUŠ. Vedenie ZUŠ pravidelne aktualizovalo aj nástenku

v obci, kde zverejšňovalo aktuality z diania v ZUŠ, termíny a dôležité informácie a tiež výber výtvarných prác. Okrem dôležitých informácií sa nezabudlo ani na všetky mamičky a ku dňu matiek bolo na fb, na nástenke v obci a v predajni potravín zverejnené blahoželanie s autorskou prácou našej žiačky. Naším žiakom sme ku dňu detí zablahoželali prostredníctvom verša a tematického obrázka.

Učitelia v individuálnej forme vyučovania (hra na hudobnom nástroji a spev) so žiakmi pracovali na zdokonaľovaní technickej zručnosti – podľa požadovanej úrovne, hre podľa sluchu, hre/speve z listu a improvizácii; speve populárnych piesní v sprievode hudby z youtube. Taktiež opakovali skladby z 1. polroka, príp. aj predošlých ročníkov; precvičovali skladby, ktoré boli rozpracované s učiteľmi na prezenčných hodinách, ktoré boli realizované v 2. polroku; nahrávali a posielali svoje videá na konzultácie triednym učiteľom v elektronickej podobe na mail, alebo cez mobilnú aplikáciu. Úlohou učiteľa bolo si tieto nahrávky vypočuť, zanalyzovať, vyhodnotiť a následne so žiakom (v prípade mladších žiakov s rodičom) odkomunikovať čo bolo dobré, upozorniť na nedostatky a dať ďalšie pokyny k samostatnej práci. Vyučovacie hodiny prebiehali aj on-line cez počítačové programy, resp. mobilné aplikácie, ktoré umožňujú audiovizuálny prenos. Prostredníctvom inštruktážneho videa vznikol aj virtuálny zbor a ucelené video spoločnej piesne, ktoré bolo zverejnené. Klaviristi Jany Babelovej pripravili on line triedny koncert.

V skupinovom vyučovaní v hudobnom odbore učiteľky vypracúvali úlohy na opakovanie a precvičovanie prebratého učiva formou hier, dištančných úloh, či vypracovaním pracovných listov. Komunikácia a výučba pre vyššie ročníky (1.,2.,3. r. 2. časti, I. stupňa), prebiehala cez súkromnú FB skupinu ZUŠ Heľpa, mobilné aplikácie a sms podľa pôvodných rozvrhov hodín. Rovnako tak v prípade elokovaných pracovísk. Pre žiakov nižších ročníkov (PŠ, 1.,2.,3. r. , 1. časti, I. stupňa) boli pracovné listy doručované poštou, ktoré si žiaci zakladali a vytvárali si tak vlastné portfólio – vypracované pracovné listy sú k dispozícii k nahliadnutiu v ZUŠ. So žiakmi 4. r., 1. č., I. stupňa prebiehalo opakovanie učiva s týždennou frekvenciou zadania na mobilné čísla rodičov. Úlohou žiakov bolo vypracovať zadanie do samostatného notového zošita, ktorý po skončení prerušeného vyučovania odovzdali vyučujúcej na archiváciu.

V skupinovom vyučovaní výtvarného odboru vyučujúce komunikovali s rodičmi a žiakmi telefonicky, prostredníctvom SMS- správ, mailu, messengeru a facebooku. Touto formou zadávali výtvarníkom úlohy, ktoré boli žiaci schopní v domácom prostredí vytvárať. Konkrétne zadanie úlohy aj s motivačnými vizuálnymi ukážkami, mali žiaci a rodičia možnosť sledovať na facebookovom profile ZUŠ. Rodičia zasielali výtvarné práce prostredníctvom mailov svojim vyučujúcim, čo otvára možnosti komunikácie , korekciu a usmernenie zo strany pedagóga. Facebook nám poskytol možnosť prezentácie zaslaných výtvarných prác, čo je ďalším prvkom motivácie. Tiež tam postupne boli pridávané výtvarné práce odprezentované na rôznych súťažiach, ako aj diplomy, ktoré žiaci dostali.

V prvých zadaniach sa výtvarníci venovali úžitkovému umeniu- navrhovali a vytvárali ochranné rúška, vytvárali vlastné pexesá, veľkonočné dekorácie a tiež veľkonočné pozdravy, ktoré mohli následne elektronicke poslať svojim blízkym a kamarátom. Ďalšie zadania sa týkali kresby byliniek a dekorácie vázy. Pri príležitosti Dňa Zeme bola témou ochrana

prirody. Priestorovej tvorbe venovali ďalšiu časť svojej tvorby a vznikli trojrozmerné práce s rôznou tematikou. Aj počas prerušeného vyučovania sa výtvarníci zapojili svojimi prácami do súťaže „*Moja dedina ako ju vidím ja*“, ktorú iniciatívne rozšírili a doplnili o kroje a tradície. Posledný zadaním pred nástupom do ZUŠ bola ilustrácia rozprávkového hrdinu a téma komiksu.

Jún

- 19.6.2020 - Prehliadka výtvarných prác a audiovizuálneho záznamu výkonov žiakov jednotlivých ročníkov a absolventov prvého a druhého stupňa vo farskej záhrade a výstava výtvarných prác žiakov ZUŠ a fotografií z hudobného odboru v priestoroch školy a na nádvorí.

September

VO – súťaže: Výtvarné talentárium, Bohúňova paleta

Október

Od 12.10.2020 bolo kolektívne vyučovanie v ZUŠ prerušené rozhodnutím ministra MŠVVaŠ č. Číslo: 2020/17294:1-A1810.

VO – Súťaže: Moje Horehronie, Tekvičkovo Bojnice, Vianočná pohľadnica – Bojnice, Vianočná pohľadnica Dolný Kubín – medzinárodná súťaž

Rozhodnutím ministra MŠVVaŠ č. Číslo: 2020/17949:1-A1810 bolo od 26.10.2020 prerušené vyučovanie v individuálnom odbore ZUŠ.

HO – nahrávanie videí pri príležitosti Mesiaca úcty k starším

November

VO – Súťaže: Zelený svet, Petrohrad očami detí

December

VO – Umenie zblízka – Projekt Galérie mesta Bratislava. Z dištančného vzdelávania vznikli výtvarné práce a hudobné videá, ktoré boli v predvianočnom období odprezentované na FB stránke Základnej umeleckej školy a čiastočne tak suplovali tradičný vianočný koncert a výstavu výtvarných prác žiakov.

Čas prerušeného vyučovania preveril nejednu stránku pedagógov, rodičov a žiakov a zároveň vyžadoval určitú dávku sebadisciplíny. U pedagógov to bola predovšetkým tvorivosť, schopnosť motivovať žiaka na dialku, trpezlivosť a v neposlednom rade technická zručnosť a poznatky z oblasti IKT. Nové situácie preverujú nielen naše vedomosti a pedagogické skúsenosti, ale aj naše schopnosti prispôbiť sa a vykročiť zo svojej komfortnej zóny a neustále sa zlepšovať. Môžeme však skonštatovať, že názorný príklad a fyzická prítomnosť žiaka na vyučovaní sú nevyhnutné a miesto učiteľa – odborníka vo svojej profesii, nemožno nahradiť. Napriek tomu sa v rámci možností usilujeme rozvíjať tvorivosť a umelecké nadanie žiakov.

6 PLNENIE FUNKCIÍ OBCE

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh používa aj návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojových programov obce a na plnenie iných úloh, na ktorých má štát záujem, boli obci poskytnuté štátne dotácie. Svoje úlohy obec financuje aj z prostriedkov združených s inými obcami, zo samosprávneho kraja a od iných právnických a fyzických osôb.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, zveľaďuje a zhodnocuje sa, a obec sa ho snaží vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce sa používa na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

6.1 Samosprávne funkcie obce

Bezpečnosť

- zabezpečovanie verejného poriadku v obci,
- zriaďovanie a rušenie výkonných, kontrolných a poradných orgánov, najmä obecnej rady, komisií a určovanie náplne ich práce, zriaďovanie a rušenie ďalších svojich orgánov a útvarov, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

Bývanie

- obstarávanie a schvaľovanie programov rozvoja bývania a spolupôsobenie pri vytváraní podmienok na bývanie v obci,
- správa bytového fondu.

Cintoríny

- údržba obecného cintorína.,
- prevádzkovanie Domu smútku.

Dane a poplatky

- rozhodovanie o veciach miestnych daní a poplatkov a výkon ich správy,
- rozhodovanie o zavedení a rušení miestnej dane alebo miestneho poplatku,
- určovanie náležitostí miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky.

Doprava

- miestna verejná doprava,
- umiestňovanie zastávok autobusovej dopravy.

Kontrola

- vytváranie účinného systému kontroly,
- zriaďovanie funkcie hlavného kontrolóra a určovanie rozsahu pracovného úväzku,
- výkon kontrolnej činnosti obce,
- predkladanie plánu kontrolnej činnosti,
- vypracúvanie odborných stanovísk k návrhu rozpočtu a k návrhu záverečného účtu,
- predkladanie správy o kontrolnej činnosti,
- spolupráca so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly,
- vykonávanie kontroly na požiadanie zastupiteľstva,
- účasť na previerkach, kontrolách, vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce.

Kronika

- vedenie kroniky.

Kultúra a kultúrne pamiatky

- údržba kultúrnych zariadení, pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,
- utváranie a ochrana podmienok pre kultúru,
- ochrana kultúrnych pamiatok.

Majetok a hospodárenie

- rozhodovanie o všetkých úkonoch súvisiacich so správou obce a jej majetku; výkon hospodárenia s hnutelným a nehnuteľným majetkom a s majetkom vo vlastníctve štátu,
- zveľaďovanie a zhodnocovanie vlastného majetku,
- určovanie zásad hospodárenia a nakladania s majetkom,
- zostavovanie a schvaľovanie rozpočtu a záverečného účtu obce a jeho zmeny, kontrola jeho čerpania a schvaľovanie záverečného účtu,
- rozhodovanie o prijatí pôžičky, o prevzatí dlhu a o prijatí ručiteľského záväzku,
- vedenie účtovníctva,
- vykonávanie vlastnej investičnej činnosti a podnikateľskej činnosti v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- zakladanie, zriaďovanie, rušenie a kontrola rozpočtových, príspevkových organizácií a iných právnických osôb a zariadení,
- starostlivosť o všestranný rozvoj územia a o potreby obyvateľov.

Matrika

- matričná činnosť

Miestne komunikácie

- zabezpečovanie výstavby, údržby a správy miestnych komunikácií

Odpady

- odpadové hospodárstvo

Ochrana spotrebiteľa

- plnenie úloh ochrany spotrebiteľa,
- vytváranie podmienok pre zásobovanie obce, určovanie pravidiel času predaja v obchode, času prevádzky služieb,
- spravovanie trhovísk a dozor na trhoviskách.

Osvedčovanie listín

- osvedčovanie listín a podpisov na listinách.

Podnikanie

- vydávanie stanovísk alebo vyjadrení k podnikateľskej a inej činnosti právnických a fyzických osôb a umiestneniu prevádzky na území obce,
- usmerňovanie ekonomickej činnosti v obci.

Sociálna pomoc

- plnenie úloh na úseku sociálnej pomoci,
- zabezpečovanie opatrovateľskej služby.

Spolupráca

- spolupráca s politickými stranami a hnutiami, občianskymi združeniami a inými právnickými a fyzickými osobami,
- zriaďovanie združení obcí a spolupráca s inými obcami,
- spolupráca s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov, ktoré vykonávajú miestne funkcie,
- schvaľovanie dohôd o medzinárodnej spolupráci a členstva obce v medzinárodnom združení.

Sťažnosti

- vybavovanie sťažností.

Súpisné a orientačné čísla

- určovanie súpisných a orientačných čísel stavieb,
- vedenie evidencie súpisných čísel a evidencie orientačných čísel.

Šport

- údržba športových zariadení,
- utváranie a ochrana podmienok pre telesnú kultúru a šport.

Ulice a verejné priestranstvá

- určovanie a menenie názvov ulíc a iných verejných priestranstiev,
- starostlivosť o verejné priestranstvá.

Územné plánovanie a stavebný poriadok

- obstarávanie a schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie sídelných útvarov a zón, koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- schvaľovanie územného plánu obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- územné plánovanie a stavebný poriadok.,

Verejnoprospešné služby

- zabezpečovanie verejnoprospešných služieb.

Vodné hospodárstvo

- vodné hospodárstvo.

Voľby a hlasovanie v obci

- vyhlasovanie hlasovania obyvateľov obce.
- organizácia hlasovania obyvateľov obce,

Všeobecné záväzné nariadenia

- vydávanie všeobecných záväzných nariadení.

Vzdelávanie

- prevádzka služieb škole,
- utváranie a ochrana podmienok na vzdelávanie,
- základná a materská škola,
- štátna správa v školstve a školskej samospráve,
- školské zariadenia,

Zdravie

- utváranie a ochrana zdravých podmienok a zdravého spôsobu života a práce obyvateľov,
- ochrana životného prostredia,
- vytváranie podmienok na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- zdravotná starostlivosť.

Životné prostredie

- údržba verejných priestranstiev,
- správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia,
- ochrana životného prostredia,
- ochrana prírodných hodnôt,
- ochrana prírody.

6.2 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola,
- Materská škola,

Na mimoškolské aktivity a záujmovú činnosť sú zriadené:

- Základná umelecká škola,
- Školský klub detí.

6.2.1 Základná škola v Hel'pe

Riaditeľka školy: Mgr. Alena Milanová
Adresa: Školská 604/17, 976 68 Hel'pa
Kontakt: 048/6186 205, 6186 034
www.hel'pa.zs.edupage.org,

e-mail: skola@zshelpa.edu.sk

Počet tried: 11

Počet žiakov: 198

Súčasťou ZŠ je školské zariadenie **Školský klub detí**.

Počet oddelení: 2

Počet detí: 50

Bližšia charakteristika školy je uvedená v bode 5.3.1.

6.2.2 Materská škola v Helpe

Riaditeľka školy: Anna Turčinová

Adresa: Hronská 104/15, 976 68 Helpa

Kontakt: tel.: 048/6186 226

Poslaním materskej školy je poskytnúť deťom predprimárne vzdelávanie premyslenou organizáciou plánovaných činností, zabezpečiť všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa v súlade s jeho individuálnymi potrebami.

Materská škola Helpa poskytuje celodennú a poldennú starostlivosť deťom vo veku od 2,5 roka do 6 rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Materskú školu navštevovalo 1 dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a 1 dieťa s hyperaktivitou a poruchou pozornosti (ADHD).

Kapacita zariadenia:

Počet tried: 3

Počet žiakov: 54

Kapacita MŠ je 46 detí s celodenným pobytom a 8 detí s poldenným pobytom.

Počet predškolákov: 15

Organizácia prevádzky zariadenia:

V pracovných dňoch od 6 : 30 do 16 : 00 hod. celodenná starostlivosť

od 6 : 30 do 12 : 00 hod. poldenná starostlivosť

Personálne obsadenie:

- pedagogickí zamestnanci v počte 5
- nepedagogickí zamestnanci v počte 2

Organizácia tried:

I.trieda: 2,5 - 3 ročné deti v počte 22 - učiteľky: Anna Turčinová
Nikola Bošellová

II.trieda: 3 - 4 ročné deti v počte 10 - učiteľky: Mgr. Alena Bošellová
Mgr. Miroslava Tkáčiková
Mgr. Mária Baranová

III. trieda: 5 - 6 ročné deti v počte 22 - učiteľky: Mgr. Mária Baranová
Mgr. Miroslava Tkáčiková
Mgr. Alena Bošellová

Organizácia v I. a v III. triede je prispôsobená tak, aby sa učiteľky v pravidelných týždenných intervaloch striedali v obidvoch triedach. Organizácia tried zohľadňuje fyziologické osobitosti detí v materskej škole. Je organizovaná tak, aby predchádzala zdravotným rizikám a najmä zohľadňuje vekové osobitosti jednotlivých vekových skupín, primeranosťou záťaže so zreteľom na vekové osobitosti detí, uplatňovaním rôznych metód a foriem práce sa rozvíja duševné zdravie detí a podporujú ich individuálne schopnosti.

Rada školy:

V septembri 2020 sa uskutočnila voľba členov Rady školy na štvorročné funkčné obdobie.

Rada školy pri MŠ Heľpa má 5 členov.

Predseda: Mgr. Alena Bošellová – pedagogický zamestnanec

Členovia: Darina Zibriková - nepedagogický zamestnanec

Bc. Anna Ďuricová - zástupca rodičov

Mgr. Ivana Jankurová - zástupca rodičov

Jozef Kukul'a - poslanec OZ obce Heľpa

Akcie v spolupráci s verejnosťou

Naša MŠ je aktívna pri organizovaní rôznych pedagogických, športových, spoločenských, kultúrnych podujatiach, nie len v rámci materskej školy, ale aj v rámci obce i okresu. Vo výchovno – vzdelávacom procese využívame množstvo aktivít a hier na rozvoj gramotnosti dieťaťa. Každoročne sa zúčastňujeme s deťmi aj podujatí a okresných súťaží. Všetky aktivity a podujatia podporujú všestranný rozvoj našich detí, ktoré potom môžu ďalej rozvíjať a zdokonaľovať v ZŠ a v ZUŠ.

Január 2020 - Zapojenie sa do výtvarnej súťaže: „ Moja dedina, ako ju vidím ja.“

Február 2020 - Karneval v spolupráci s rodičmi a zamestnancami Hotela Heľpa.

Marec 2020 - Návšteva divadelného predstavenia J.G.Tajovského vo Zvolene.

(13. marca 2020, bola MŠ z rozhodnutia zriaďovateľa a od 16. marca 2020 z Rozhodnutia RÚVZ, a Rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR zatvorená).

- MŠ zriadila vlastnú FB stránku,
- dištančná forma vzdelávania v súlade so ŠkVP a ŠVP,
- prinášanie podnetov na obdobie strávené v domácom prostredí,
- ponuka návodov, webinárov, hier, pracovných listov, súťaží , nápadov, informácií na aktívne využívanie času,

(Materská škola v rámci svojich možností formou dištančného vzdelávania pracovala do 29. 05. 2020, ale takouto formou bola spojená naďalej s deťmi, ktoré nenastúpili do MŠ). Od 01. 06. 2020, vzhľadom na kapacitné možnosti materskej školy, sa na predprimárne vzdelávanie prijali deti podľa kritérií určených v Rozhodnutí ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Počet prijatých detí: 30.

- deti rodičov v prvej línii,
- deti pedagogických pracovníkov,
- detí zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- deti, ktoré od septembra nastupujú na plnenie povinnej školskej dochádzky

Jún 2020 - Výtvarná súťaž - „Dúhový kolotoč“.

Športové dopoludnie pri príležitosti „Dňa detí“.

Rozlúčka predškolákov - popoludnie s deťmi a rodičmi predškolákov.

Júl 2020 - Prázdninová činnosť - počet detí 27.

September 2020 - Hel'piansky kros - Beh na štadióne v spolupráci s rodičmi, športovcami.

Pokračovanie projektu: „Spoznaj svoj región“ - v spolupráci s ochranárkou prírody.

Október 2020 - Príprava darčiekov pre starkých pri príležitosti „Úcty k starším“.

November 2020 - Kultúrno - športové dopoludnie pri príležitosti : Dňa materských škôl“.

December 2020 - Mikuláš v MŠ.

Vianoce sú keď sme spolu - vianočné dopoludnie v materskej škole s deťmi a zamestnancami.

V materskej škole každé dieťa rešpektujeme ako osobnosť, podľa potreby pristupujeme k deťom individuálne. Pre deti vytvárame prostredie, v ktorom sa cítia dobre a bezpečne a ktoré je tvorivé. Zaradovaním jednotlivých aktivít rozvíjame všetky štruktúry osobnosti dieťaťa - sociálno - emocionálnu, perceptuálnu - motorickú, kognitívnu, pričom prihliadame na zákonitosti vývinu detskej psychiky. Pri plnení cieľov úzko spolupracujeme s rodinou, základnou školou, základnou umeleckou školou, obcou, ochranármi prírody, CŽPPP Brezno, CŽPPP Revúca a lekárom pre deti a dorast.

Materskú školu navštevovali tri deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, detí zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Projekty, do ktorých je škola zapojená

Škola je zapojená do troch projektov:

1. Škola podporujúca zdravie, ktorého hlavným cieľom je:
 - a) Starostlivosť o zdravie detí a zamestnancov
 - b) Zlepšenie životného prostredia
 - c) Rozvoj dobrých medziľudských vzťahov, spoluprácou s rodičmi a obecným úradom
2. Regionálna výchova, ktorej cieľom je:
 - a) Zachovávanie miestnych zvykov a tradícií obce a vytváranie kladného vzťahu k vytvoreným hodnotám.
 - b) Utváranie predstáv počiatkov národného povedomia - poznávanie, rozvíjanie a ochrana kultúrneho dedičstva a ľudových tradícií
3. Environmentálna výchova, ktorej cieľom je:
 - a) Zvyšovať pocit osobnej zodpovednosti - chápať potrebu ochrany životného prostredia
 - b) Utvárať pozitívny vzťah k prírode na základe praktickej skúsenosti

- c) Viest' rodičov a deti k zmene postojov hodnotovej orientácie vo vzťahu k aktívnej ochrane prírody a životného prostredia
- d) Pochopiť vzťahy v prírode, dôležitosť prírody pre zdravie človeka
- e) Viest' k prevencii znečisťovania a dôležitosti separovania odpadu

6.2.3 Základná umelecká škola v Heľpe

Riaditeľka školy: Erika Šandorová, akad.mal.
 Adresa: Školská 590/3, 976 68 Heľpa
 Kontakt: tel.: 048/6700949
 Odbory: - výtvarný
 - spevácky
 - audiovizuálny
 - hudobný (hra na klavír, akordeón, husle, gitaru).

ZUŠ navštevujú deti z celého Mikroregiónu Horehron.

Počet tried: 11

Počet učiteľov: 11

Počet žiakov v individuálnej forme vyučovania: 151

Počet žiakov v skupinovej forme vyučovania: 100

Bližšia charakteristika školy je uvedená v bode 5.3.2.

6.2.4 Školská jedáleň v Heľpe

Vedúca prevádzky: Martina Medved'ová
 Adresa: Školská 590/3, 976 68 Heľpa
 Kontakt: tel.: 0910 302 258
 Počet stravníkov: 310
 Počet vydaných jedál: 32903 ks

6.3 Zdravotníctvo

Obec prevádzkuje budovu zdravotného strediska, kde sídlia rôzne neštátne zdravotnícke zariadenia.

6.3.1 Zdravotnícke zariadenia v obci

1. Praktický lekár pre dospelých, MERCI, n.o., OZS Heľpa, Krížna 812/2
2. Neštátna ambulancia pre deti a dorast, MUDr. Slavomír Pôbiš, Krížna 812/2
3. Neštátne zdravotnícke zariadenie – Rehabilitácia, Fil'ová, v.o.s., Krížna 812/2

4. Lekárň KAMILKA, Mgr. Zlatica Rašiová, Krížna 812/2
5. Zdravotnícke pomôcky a lekárň REMELI, Hlavná 121
(inkontinentné pomôcky pre imobilných, zdravotnícky materiál a tovar, doplnkový tovar, liečivé čaje, krémy, vazelíny, morské soli a osobitný sortiment pre deti).
6. Očná optika „Očko“, Farská 587/1
(poskytuje vyhotovenie kompletných okuliarov, predaj okuliarových pomôcok, čistiacich prostriedkov a opravy okuliarov, vykonávajú meranie zrakové ostrosti).

6.4 Sociálne zabezpečenie

6.4.1 Domáca opatrovateľská služba

Obec zabezpečuje pre svojich obyvateľov sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

V obci je na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku opatrovateľskej služby od r. 2005 zriadená spoločná úradovňa pre 8 obcí mikroregiónu Horehron.

obec	opatrovaní v roku 2020	opatrovateľ ky v roku 2020	zdravotné posudky v roku 2020	vydané rozhodnutia v roku 2020	OSL	Denný stacionár	zariadenia (ZPS, ZOS)
Braväcovo	3	3	1	1	0	0	1
Bacúch	3	3	6	11	4	0	7
Polomka	25	16	14	20	8	0	12
Závadka n/Hr.	22	11	7	16	8	0	8
Heľpa	23	15	20	28	10	10	8
Pohorelá	32	29	10	14	6	0	8
Val'kovňa	3	3	0	0	0	0	0
Telgárt	6	5	4	6	1	0	5
s p o l u :	117	85	62	96	37	10	49

6.4.2 Denný stacionár

Obec Heľpa prevádzkuje od r.2020 sociálne zariadenie Denný stacionár na adrese Heľpa, Školská 592/5, v ktorom poskytujú 4 pracovníci sociálne služby pre 18 klientov:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby,
- sociálne poradenstvo pre jednotlivca aj rodinu,
- sociálnu rehabilitáciu,
- stravovanie (raňajky, desiata, obed, olovrant),
- záujmovú činnosť (kultúrne, spoločenské, duchovné aktivity).

Služba sa poskytuje na základe rozhodnutia obce o odkázanosti na službu seniorom aj zdravotne postihnutým občanom na určitý čas počas pracovných dní a je zodpovedajúca potrebám každého s ohľadom na jeho potreby, vzťahy, rodinu.

Výhodou tohto zariadenia je domáce prostredie pre umiestnených počas dňa, vyplnený voľný čas, stretávanie sa s ľuďmi, aktivizácia, podpora samostatnosti, odborné prednášky, aktivity podľa záujmu (čítanie, ručné práce, oddych, prechádzky, výlety).

6.5 Kultúra

Obec Heľpa je charakteristická bohatým spoločenským životom. Funguje tu množstvo občianskych združení, spoločenských organizácií, klub dôchodcov, ktoré sa zúčastňujú rôznych podujatí v obci, regióne i na Slovensku.

Fungujú tu folklórne súbory Heľpan, Priehyba a Heľpanček, mužská a ženská spevácka skupina a spevácky zbor Benedictus.

V obci sa uskutočňuje množstvo kultúrnych akcií a programov. Od roku 1966 sa každoročne usporadúva folklórny festival Horehronské dni spevu a tanca v prírodnom amfiteátri, od roku 1999 detský folklórny festival Kolovrátok. Organizujú sa rôzne koncerty známych umelcov, besedy, výstavy, krojované sprievody. Pravidelnými podujatiami sú Fašiangy, oslava Dňa matiek, Uvítanie detí do života, Mesiac úcty k starším, Mikuláš, Vianoce, Silvester.

Obec navštívilo množstvo významných umelcov ako Karol Plicka, Pavol Dobšínský, Janko Alexy, Jozef Cíger Hronský, Zolo Palugay.

6.5.1 Miestna ľudová knižnica

Adresa: Partizánska 432/37, 976 68 Heľpa
Zodpovedná osoba: Mgr. Mária Kemková
Kontakt: 048/6700942
Prevádzkové hodiny: každú stredu v čase od 13.00 do 16.00 hod.

Obecná knižnica je presťahovaná do priestorov požiarnej zbrojnice. O knižničný fond a materiálno-technické zabezpečenie sa stará obec. Žiaci základnej školy majú prístup do knižnice kedykoľvek počas vyučovania, pretože sa v nej organizujú aj rôzne besedy.

6.5.2 Amfiteáter

Prírodný amfiteáter bol postavený v r. 1961 a jeho rekonštrukcia bola ukončená v roku 2009. Jeho zadná časť bola dostavaná do makety drevenice a bola prekrytá. Tým sa zabezpečilo, aby v prípade nepriaznivého počasia mohli účinkujúci vystupovať pod prikrytím. Stavba zapadla do koloritu už vystavaných dreveníc a skrášila okolie. Vstupná brána do prírodného amfiteátra bola postavená v typickom dedinskom štýle.

6.5.3 Materské centrum DÚHA

Adresa: Partizánska 362/36, 976 68 Heľpa

Zodpovedný pracovník: Mgr. Mária Kemková

Kontakt: tel.: 048/6700942

Materské centrum vybudovala obec Heľpa s pomocou Vidieckej organizácie pre komunitné aktivity Banská Bystrica a finančnej podpory z európskeho sociálneho fondu. Ponúka vzájomnú komunikáciu medzi matkami a deťmi navzájom, zbližovanie a utváranie priateľských vzťahov ako aj zaujímavé aktivity pre deti i dospelých. Organizuje kurzy pre mamičky, ktoré pomáhajú účelne stráviť voľný čas. Aktívne mamičky sa môžu realizovať a organizovať spoločné stretnutia, pričom využijú všetky svoje nápady a návrhy.

6.5.4 Klubovňa

Adresa: Školská 591/5, 976 68 Heľpa

Obec vytvorila priestor pre stretávanie sa dôchodcov, zdravotne ťažko postihnutých a členov rôznych spoločenských organizácií.

6.5.5 Organizácia slávnostných obradov

Obec každoročne v mesiaci október organizuje slávnostné obrady pre najmladších a najstarších obyvateľov obce - Uvítanie detí do života, Zlatú svadbu, Mesiac úcty k starším.

6.5.6 Organizácia kultúrnych podujatí

Hlavným organizátorom miestnych kultúrnych podujatí je Obec Heľpa. Kultúrne podujatia sa organizujú priebežne počas celého roka a obec pri nich spolupracuje s miestnymi dobrovoľníkmi, občianskymi združeniami a spoločenskými organizáciami.

Január – spoločné stretnutie, pietna spomienka a polozenie kytice kvetov k pamätníku padlých hrdinov v I. a II. svetovej vojne – pripomenutie udalostí oslobodenia obce,

Február – kultúrny program veselej soboty Fašiangy v Heľpe pre obyvateľov obce spojený s maškarným sprievodom dedinou, ktorý najviac upúta návštevníkov obce. Ponúka aj ochutnávku tradičných fašiangových kulinárskych špecialít.

Máj – slávnostný pietny akt kladenia vencov k padlým hrdinom sv. vojen, slávnosť požiarnikov v deň ich patróna sv. Floriána, oslava Dňa matiek v spolupráci so základnou, materskou a základnou umeleckou školou obec pripravuje bohatý program, ktorý vystupujúce deti venujú všetkým matkám. Detský folklórny festival Kolovrátok, ktorého sa zúčastňujú detské folklórne súbory mikroregiónu Horehron ale aj hostia z celého Slovenska. V roku 2020 sa vzhľadom na zabezpečenie protiepidemiologických opatrení tieto podujatia neuskutočnili.

Jún - 54. ročník Horehronských dní spevu a tanca – podujatie, ktoré obohacuje a sprítomňuje tradičné hodnoty miestnej a regionálnej kultúry. Hlavným organizátorom tohto trojdňového

folklórneho festivalu je Stredoslovenské osvetové stredisko v Banskej Bystrici. Uskutočňuje sa každoročne posledný júnový víkend a predstavia sa na ňom folklórne súbory z regiónov Banskobystrického kraja, z iných kútov Slovenska, prípadne aj zahraničia. Okrem vystúpení na pódiu v prírodnom amfiteátri vystupujú folklórne súbory aj na malom pódiu na námestí obce. Na námestí obce prebiehajú aj sprievodné akcie. Predstavujú sa tu remeselníci z celého Slovenska, je pripravená tradičná slovenská kuchyňa so svojimi hel'pianskymi špecialitami. V drevenici v priestoroch prírodného amfiteátra organizuje Horehronské múzeum Brezno výstavu fotografií, zbierok, tradičných odevov a náradí z rôznych obcí regiónu.

Sprievodné podujatie „Predstavujeme obce regiónu“ zahŕňa každoročné komplexné predstavovanie vytypovaných obcí, ktoré sa zapísali do folklórneho registra nášho regiónu. Jeho obsahom je scénický program uvádzaný na javisku amfiteátra, sprievodné podujatia na hel'pianskom námestí s tradičnými remeslami, zamestnaniami, domácou kuchyňou, miestnymi zaujímavosťami a výstavami, ktoré približujú históriu obce, jej materiálnu a duchovnú kultúru i súčasný život. Práve tento duchovný sa stal jedným z vybraných osobností, ktoré mali byť stíhané a odsúdené za tzv. protištátnu činnosť a podporu cudzej moci. V roku 2020 sa vzhľadom na zabezpečenie protiepidemiologických opatrení tieto podujatia neuskutočnili.

Október – stretnutie starých rodičov pri príležitosti oslavy Mesiaca úcty k starším, slávnosť jubilantov Zlatej svadby a Uvítanie detí do života. V roku 2020 sa vzhľadom na zabezpečenie protiepidemiologických opatrení tieto podujatia neuskutočnili.

December – podujatie *Od Lucii do Viliji* sa organizuje v spolupráci s dobrovoľnými organizáciami v obci. Prezентuje sa tu kultúra a tradičné zvykoslovie. Je zamerané hlavne na prezentáciu trávenia zimy v minulosti (remeslá, obyčaje, zvyky, hry mládeže počas dlhých zimných večerov) a tradičná kuchyňa. Organizuje sa v priestoroch starej fary. Tkanie, vyšívanie, pradenie, páranie peria ale aj drobné remeslá týkajúce sa výrobkov z dreva predvádzajú nielen pre obyvateľov tejto obce ale aj pre ostatných návštevníkov Hel'py. Návštevníci sa môžu zabaviť pri dobrej muzike. V roku 2020 sa vzhľadom na zabezpečenie protiepidemiologických opatrení tieto podujatia neuskutočnili.

Mikuláš – na tento večer sú pozvaní všetci obyvatelia obce. Akcia sa pripravuje spoločne so základnou, materskou školou a základnou umeleckou školou. Po kultúrnom programe prichádza na námestie Mikuláš na saniach s kopou sladkých balíčkov, ktoré sú rozdávané všetkým deťom obce. Pre dospelých sú pripravené hel'pianske pochúťky. V roku 2020 sa vzhľadom na zabezpečenie protiepidemiologických opatrení toto podujatie neuskutočnilo a mikulášske balíčky boli rozdane deťom len prvého stupňa a MŠ.

Hel'pa sa pre svoju krásu, originalitu krojov a zvykov stala klenotom slovenského národopisu a zdrojom inšpirácie pre slovenských aj zahraničných umelcov. V roku 2011 získala ocenenie Dedina ako klenotnica.

6.5.7 *Prezentácia obce na folklórnych festivaloch*

Obec sa zapája do rôznych kultúrnych, spoločenských aktivít a projektov v rámci celého Slovenska. Naši malí heľpianski folkloristi sa zúčastnili súťaže Horehronská valaška na Telgárte. Peťko Felej sa na súťaži Hronsecká lipová ratolesť umiestnil na 3. mieste a v súťaži Hudobného folklóru okresov Brezno a Banská Bystrica sa naša mladá dievčenská spevácka skupina umiestnila v zlatom pásme. Detskí interpreti sa zúčastnili na súťaži Horehronská valaška v Telgárte. Zúčastnili sa aj krajskej súťažnej prehliadky v Kokave nad Rimavicou, z ktorej postúpili na celoštátnu súťaž detského hudobného folklóru do Habovky. Detská ľudová hudba ZUŠ sa umiestnila v bronzovom pásme a naše speváčky v zlatom pásme.

Heľpu reprezentovali naši folkloristi aj na Kališti, kde bol spomienkový program venovaný obetiam 2. sv. vojny. Dni obce Nemecká kultúrnym programom obohatil FS Heľpan. Po dlhom čase sa naše súbory – Chlopi z Heľpy a FS Heľpan stali účastníkmi 24. ročníka folklórnych slávností Pod Kráľovou hoľou. V programe Dni obce Bystrá sa predstavili svojimi krásnymi spevmi a tancami. V septembri sme sa stali putujúcimi umelcami – FS Heľpan ráno vystupoval v Banskej Bystrici na Dni slovenského kroja, následne putoval do Obce Baďan spolu s Chlopmi z Heľpy a DFS Heľpančok, aby sa predstavili v programe venovanom Dni obce Baďan a chlopi z Heľpy po vystúpení „utekali“ späť do Banskej Bystrice na účinkovanie v Galaprograme Dni slovenského kroja. Okrem týchto podujatí Chlopi z Heľpy celé leto brázdili naše Slovensko a rozsievali svojimi hlasmi krásny horehronský spev do všetkých kútov. Nie je tajomstvom, že Chlopi z Heľpy sú už súčasťou festivalu Celoslovenského stretnutia fujaristov v Čičmanoch a nebolo tomu inak ani tohto roku. Predvianočné a vianočné zvykoslovie bolo úspešne prezentované vo vianočnej televíznej relácii Kapura Vianočný program pod taktovkou Miška Fiľu obohatili krásne spevy našich chlapov a žien.. Pásmo dostalo priestor aj v Zrkadlovom háji v Bratislave-Petržalke. Veľká vďaka všetkým našim folkloristom, ktorí túto prácu robia nezištne a hlavne zo srdca. Len takto sa uchovávajú naše tradície pre budúce generácie.

6.5.8 *Spoločenské akcie obce*

Obec reaguje na potrebu vytvoriť občiansku spoločnosť, uplatňuje princípy verejno-súkromného partnerstva a vytvára priestor pre realizáciu a spoluprácu občianskeho, verejného a podnikateľského sektora. Hlavným cieľom týchto aktivít je:

- koordinácia podujatí v obci, ich rovnomerné rozloženie počas celého roka,
- zapájanie občanov do kultúrno-spoločenského života podľa vlastných predstáv a to prostredníctvom realizácie drobných projektov,
- rozvíjanie kultúrno-spoločenského života v obci,
- zachovávanie zvykov, tradícií a remesiel,
- zlepšenie spolupráce občianskeho, verejného a podnikateľského sektora v obci a ich vzájomné dopĺňanie sa.

6.5.9 Členstvo obce v združeníach

Obec Heľpa je členom:

- Združenie miest a obcí Slovenska
- Združenia pre rozvoj mikroregiónu Horehron,
- Regionálneho združenia miest a obcí Horehronia a Stredného Rudohoria,
- Partnerstva sociálnej inklúzie okresu Brezno,
- Vidieckeho parlamentu,
- Asociácie horských sídiel Slovenska,
- Verejno-súkromné partnerstva pre rozvoj mikroregiónu Horehron,
- Spolok pre obnovu dediny,
- Iniciatíva stredné Slovensko
- Združenie hlavných kontrolórov MO SR,
- Združenie matrikárov

6.6 Šport

6.6.1 Športový klub Heľpa

Športové aktivity sú sústredené v občianskom združení Športový klub Heľpa a realizujú sa v miestnom športovom areáli s veľkým futbalovým ihriskom, klziskom, tenisovým kurtom, bežeckou dráhou a v telocvični základnej školy s využitím pre volejbal, nohejbal, futbal, stolný tenis, florbal. K dispozícii je aj posilňovňa. Futbalový oddiel tvorí družstvo žiakov a mužov. Hokejový oddiel sa zapája aj do regionálnych súťaží. Ženy majú možnosť cvičenia aerobiku a zumbi. Celá športová verejnosť obce využíva viacúčelové ihrisko s umelým trávnikom vybudované s príspevím Nadácie SPP.

6.6.2 Športové podujatia

Krnačkové preteky

Obec Heľpa vytvára podmienky pre organizáciu jednej z etáp celoslovenského ročníka „Krnačkových pretekov“, ktoré prebiehajú v zimných mesiacoch s dobrou nádielkou snehu na Holom vrchu a tešia sa obľube širokej verejnosti.

Winter Classic

Naši hokejisti pripravili na klzisku v športovom areáli ďalší ročník hokejového turnaja pod holým nebom, ktorého sa zúčastnili tímy zo susedných obcí a Brezna.

Memoriál Štefana Bošela

Uskutočnil sa ďalší ročník Heľpianskeho krosového behu „Memoriál Štefana Bošela“. Na pripravených 4 a 8 km tratiach môžu súťažiť aj menej zdatní športovci, či deti. Preteky však nie sú iba o súťažení a dosahovaní výsledkov, ale aj o motivácii mládeže a o rozvoji športu a zdravého životného štýlu v regióne. Sprievodné akcie odštartovali špeciálnou návštevou

základnej školy, počas ktorej slovenské reprezentantky v športovej streľbe Zuzana Rehák Štefečeková a Veronika Vadovičová porozprávali žiakom o svojej športovej kariére a odpovedali na zaujímavé otázky. Detičky si okrem účastníckej medaily domov odniesli aj kopu zážitkov s horskými záchranármi, ktorí im predviedli ukážku záchranej akcie, hasičmi, s ktorými si mohli bližšie pozrieť hasičskú techniku, nechýbalo ani maľovanie na tvár.

Kratochvíľou medzi štartom a vítaním prvých bežcov v cieľi bola krátka, no o to zaujímavejšia prednáška na tému Nordic Walking, o ktorú sa postaral pán Ján Slovák, člen Slovak Nordic Walking Association a certifikovaný inštruktor Nordic Walking a Modern Nordic Walking.

Branno-športový deň

Zväz technicko-športových činností zorganizoval branný deň za Tínnim a prilákal všetkých, ktorí majú radi šport a chcú si zasúťažiť v streľbe.

6.6.3 Cestovný ruch, turistika

- Krásne okolie Horehronského podolia priťahuje peších i cykloturistov.
- Rieka Hron je z obce splavná až do Dunaja 272 km. Je obľúbená medzi vodákmi aj rybármi. Je potrebné vybudovať pre využitie vodných športov areál, ktorý bude fungovať v letnej sezóne, aby bola rieka využívaná aj na kúpanie ako kedysi. .
- Katastrálnym územím obce prechádza niekoľko turistických chodníkov.
- Obec je dobrým miestom aj pre agroturistiku.
- Obec nie je napojená na žiadnu cyklotrasu, ani trať pre korčuliarov. Nie je vybavená ani odpočívadlami a značením.
- Hel'pa slúži ako vynikajúce turistické východisko pre výlety do blízkeho okolia.
- V obci je vybudovaný prehľadný informačný systém.

Výstup na Veľký bok

Turisti z Hel'py v spolupráci s obcou Hel'pa každoročne usporiadávajú prvú augustovú sobotu športové podujatie „Výstup na Veľký bok“.

Začiatok podujatia je o 8.00 hod. v priestoroch starej fary na námestí obce. **Trasa "A"** vedie z námestia /695 m.n.m./ cez Čertiaž /1066 m.n.m./ - Kolesárovú /1506 m.n.m./. Odtiaľ pokračuje trasa spoločne s **trasou "B"** po červenej turistickej značke zo sedla Priehyba /1192 m.n.m./ - cez Oravcovú /1544 m.n.m./ - Zadnú hoľu /1620 m.n.m./ - do sedla pod Veľkým bokom /1479 mn.m./ až na samotný vrchol Veľkého boku /1727 m.n.m. /.

Tam sa účastníci zapíšu do výstupovej knihy, dostanú účastnícky odznak a pokochajú sa krásnymi výhľadmi na všetky svetové strany. Cesta späť povedie po tej istej trase až do sedla Priehyba /1192 m.n.m./ odkiaľ sú účastníci prevezení autobusmi na námestie obce.

Celková dĺžka turistickej trasy je 23 km, prevýšenie 1029 m.

Všetci účastníci sa zúčastňujú podujatia na vlastnú zodpovednosť. Organizátori pozývajú na toto podujatie všetkých bývalých aj súčasných členov klubu turistov aj s deťmi a rodinnými príslušníkmi a všetkých milovníkov nízkotatranskej letnej prírody.

Každoročne sa usporadúva aj zimný turistický pochod 31.12. **Silvestrovský výstup na Veľkú Vápenicu** 1691 m.n.m.

Cykloturistika

Cykloturistika v Helpe má bohatú tradíciu. Niekoľko rokov po vzniku turistického oddielu, v roku 1981 sa vyčlenila skupinka, začiatkom roku 1985, ktorá založila cykloturistický oddiel. Najskôr usporiadali výlety do bližšieho okolia a neskôr aj ďalej. Postupne usporiadali pravidelne podujatia: Okolo Muránskej planiny, Okolo Kráľovej hole, Jazda do sedla Priehyba, Cez Priehybu a Čertovicu, niekoľkodňové podujatia Dolu Váhom hore Hronom, Okolo Moravy, zájazd za polárny kruh Fínsko-Švédsko, ktorého sa zúčastnili štyria členovia a veľa ďalších. Po veľmi úspešných rokoch nastal útlm, až prakticky organizovaná cykloturistika v Helpe zanikla.

Snahou zakladateľov cykloturistiky je oživiť tieto tradície a uskutočniť nenáročnú cyklistickú jazdu pre všetkých - dedov, babky, otcov, mamy, synov, dcéry, vnučky a vnukov, proste všetkých, ktorí majú kladný vzťah k bicyklu. Podmienka je dobrý technický stav bicykla a chuť si zajazdiť. Každý sa zúčastní podujatia na vlastné nebezpečie.

Klub 3xP – pohyb, príroda, pamiatky

Klub 3xP v Helpe je neformálna záujmová skupina, ktorá združuje záujemcov nielen o aktívny pohyb, ale aj o prírodu samotnú a takých, ktorí, majú vzťah k prírodným a kultúrnym pamiatkam. Na svojich podujatiach sa stretávajú pravidelne celý kalendárny rok. Obsah podujatí je rôznorodý, ale vždy obohacujúci o poznanie nových lokalít Slovenska s ich raritami, zaujímavosťami, s pohybom za zdravím v prírode, aj s krásnymi zážitkami, doplnený o záujmové aktivity.

6.7 Hospodárstvo

6.7.1 Občianska vybavenosť, verejné služby, podnikanie

- V obci sa nachádza pošta, lekáreň, zdravotné stredisko a špecializované lekárske ordinácie, miestna ľudová knižnica, bankomat Slovenskej sporiteľne. Pohotovostná služba je z obce presťahovaná do okresného mesta Brezna.
- Služby polície zaisťuje OR PZ Brezno s oddelením v Pohorelskej Maši a v Brezne. V obci je zriadený dobrovoľný hasičský zbor a v nových priestoroch v Závadke nad Hronom sídli profesionálny Hasičský záchranný zbor.
- Nákupné stredisko COOP Jednoty s troma predajňami otvorené i cez víkend.
- V obci pôsobí 53 podnikateľských subjektov - menších obchodov, poskytovateľov služieb, zmiešané predajne, ovocie a zelenina, domáce a kancelárske potreby, kaderníctvo, kozmetický salón, servis automobilov, autotechna, stavebniny, priemyselný tovar, atď.
- Zamestnanosť v obci zabezpečuje výrobný podnik na gumové profily, poľnohospodársky podnik, stavebná firma.

- V obci sú 4 reštauračné zariadenia v rôznych cenových skupinách.
- Ubytovacie kapacity 200 miest poskytujú hotel, súkromné penzióny ako aj ubytovanie na súkromí.

Ubytovacie a reštauračné zariadenia v obci

Penzión MAJK

Adresa: Murgašova 830, 976 68 Heľpa
 tel.: 048/6186793, 0907 885 841,
 fax.: 048/6186278,
 e-mail: penzion@majk.sk www.penzion.majk.sk

Penzión MAJK je prevádzkovaný od roku 2002 s počtom lôžok 49 v 19 izbách. Každá izba má vlastné WC, sprchu, prípojku na telefón, internet, TV. Penzión poskytuje nielen oddych a relax, ale aj športové vyžitie pre návštevníkov každého veku a v každom počasí od jari až do zimy. Okrem príjemného ubytovania a domácej stravy tam môžete nájsť reštauráciu, denný bar, zasadaciu miestnosť s TV a projektorom, telocvičňu, fitness, bazén, saunu, vírivku, soľnú jaskyňu, športový areál, ihrisko s ľadovou plochou (sezónne), autobus, ohnisko, parkovisko, trávnaté ihrisko. V blízkosti je vodná nádrž s možnosťou rybolovu, niekoľko lyžiarskych stredísk, cyklotrasy a k tomu vždy príjemné slovo a úsmev personálu. V prípade záujmu je možné pre návštevníkov zabezpečiť predstavenie ľudovej kultúry v podobe vystúpenia folklórnych skupín pôsobiacich v Heľpe.

Penzión LUCS - Michal Ďurica

Adresa: Partizánska 321, Heľpa
 tel.: 048/6186252, 6186206, 0907 818 957
 fax.: 048/6186232,
 e-mail: lucs@penzionlucs.sk
www.penzionlucs.sk

Penzión Lucs je ideálnym prostredím kolektívnych i individuálnych zájazdových pobytov, školení, seminárov, recepcií a spoločenských posedení.

V objekte sa nachádza: 1 samostatný apartmán s balkónom (1/2+2) s vlastným sociálnym zariadením (vírivková vaňa, umývadlo, WC), 2 samostatné izby s balkónom (2/2+2) s vlastným sociálnym zariadením (umývadlo, sprcha, WC), 13 samostatných izieb s balkónom (1/3+1, 4/3, 3/2+2, 5/2) s vlastným sociálnym zariadením (umývadlo, sprcha, WC), spoločenská miestnosť s krbom a barom (30 miest), jedáleň s možnosťou polpenzie a plnej penzie (120 miest), piváreň (40 miest), záhradné posedenie, celoročná prevádzka, parkovanie áut v uzavretom dvore.

Hotel HEĽPA- Ing. Helena Melková

Adresa: Hlavná 65/35, 976 68 Heľpa
 tel.: 048/6186235,
 fax: 048/6186236

e-mail: helena.melkova@post.sk
hotelhelpa.szm.sk

Ubytovanie v hoteli Heľpa ocenia všetky vekové kategórie a náročnejší aj menej nároční návštevníci. Izby sú dvoj, troj, štvor-lôžkové, prípadne päť lôžkové s možnosťou prísteliek. Každá izba má vlastné sociálne zariadenie, TV a wifi.

Reštaurácia je orientovaná na Slovenskú ľudovú kuchyňu, ponúkajú špeciality s lesnými plodmi a v sezónnom období aj výrobky zo salaša.

Od roku 1998 prešiel hotel postupne rekonštrukciou, počas ktorej získaval na atraktivite. Bolo vybudované aj malé, ale príjemné wellness centrum. Svoje telo aj myseľ môžete zrelaxovať v bazéne s hydromasážnymi prvkami, vybrať si z troch druhov sáun – inhalačnej, fínskej – suchej, a tureckej – parnej, či oddýchnuť si v soľnej jaskyni. Pozitívne na ľudský organizmus pôsobí aj knipov kúpeľ nôh, vhodný po únavnej túre, či dobrej lyžovačke. Tento striedavý kúpeľ v studenej a teplej vode je balzamom na unavené dolné končatiny a má dobrý vplyv na celé telo ako aj myseľ. Jeho súčasťou je thepidárium s vyhrievanými ležadlami.

Hotel Heľpa ponúka v každom ročnom období široké spektrum služieb. Od kompletného spoločenského, hudobného i gastro servisu pri organizovaní svadiieb, plesov, osláv a rodinných stretnutí, po zabezpečenie lyžiarskych zájazdov, školení a seminárov, až po školy v prírode. V prípade nepriaznivého počasia sú v priestoroch hotela k dispozícii spoločenské hry, biliard, bowling, ako aj stolný tenis i futbal. V lete je možné využiť priestory neďalekého futbalového štadióna a tenisových kurtov, v zime príde vhod požičovňa lyží.

Podnikateľské subjekty v obci:

P.č.	Podnikateľský subjekt Obchodné meno	Prevádzka
		Názov
1.	Helena Melková	Hotel Heľpa
2.	Ing. Peter Pompura	Helgas - priemyselný tovar
3.	Pavel Zibrík	Zikorn - stavebniny
4.	Miloš Kollárik	Plyn,voda.elektro, kúrenie-PVEK
5.	Mariana Borčinová	Hedera - kvetinárstvo
6.	COOP Jednota	Potraviny, Zmiešaný tovar
7.	Mgr.Janka Kutliaková	Fox s.r.o.-kovošrot
8.	Božena Maková	Remeli - lekáreň
9.	MUDr. KUKULLA	Ambulancia všeobecná
10.	Anna Beráková	R+B Cyklošport - šport. potreby
11.	Mária Rusnáková	Kaderníctvo
12.	Ing. Ľubomír Kozubík	Mäsokombinát NORD SVIT, s.r.o.
13.	Pavel Mak	Autohelp - predaj súčiastok
14.	Vladimír Hronček	Drevovýroba
15.	Ján Riapoš	Balla - potraviny, zmiešaný tovar
16.	Anna Putnoková	textil
17.	Ľubomíra Pribylinová	Domáce potreby FAROT

18.	MMJ Invest s.r.o.	počítačový servis
19.	Michal Ďurica	Penzión LUCZ
20.	Marta Giničová	Textil - Edera
21.	Ľudmila Blažeková	Galantéria, textilné výrobky
22.	Marcela Štúberová	VIKTÓRIA - Textil
23.	Eva Cerovská	kračírské služby
24.	Cyril Mihňák	Potraviny
		Cukráreň "Cukrarenka"
25.	Anna Gašparovičová	STANOGA s.r.o. - Textil, Obuv, Drogeria
26.	Paulína Marta Ďuricová	Kvetinárstvo Flóranka
27.	Patrícia Piliarová	Pizzéria na námestí
28.	Juraj Jonás	Pohostinstvo "Jonás & spol.ŠPECIAL"
29.	Slávka Kubandová	Učtovníctvo ESENEL
30.	STEBILA s.r.o.	Autoškola
31.	Anna Pribylinová	Pohostinstvo "U Šmajtáka"
32.	Slovenská pošta, a.s.	Pošta
33.	Ing. Ján Oravkin	HELORA - drevovýroba
34.	Jozef Filo	OVb - finančné poradenstvo
35.	Rastislav Bariak	Očko OPTIK
36.	OBK s.r.o.	stavebná firma
37.	Martin Černák - Autotech	Autotechna
38.	Jana Takacsová	Me&Ta - bar
39.	Marian Oravkin	Autopneuservis
40.	Alžbeta Maková	ALLMA - Potraviny, zmiešaný tovar
41.	MUDr. Slavomír Pôbiš	Ambulancia detská
42.	MUDr. GERBERY	Ambulancia všeobecná
43.	Rehabilitácia, v.o.s., Filová	Rehabilitácia
44.	Mgr. Zlatica Rašiová	Lekárne KAMILKA
45.	Úrad práce,soc.vecí a rodiny	pracovisko Hel'pa
46.	Ján Kukuľa	Penzión MAJK
47.	Michal Ďurica	AGROHELP s.r.o. - Družstvo
48.	Ján Kukuľa	MAJK s.r.o.
49.	Martina Hrdá	Chovateľské potreby

6.7.2 Doprava

- Cez obec Hel'pa prechádza železničná trať Zvolen – Červená Skala. Pravidelná doprava bola obmedzená na spojenie len v čase školskej a zamestnaneckej dopravy s časovým odstupom. V obci stojí rýchlik Horehronec z Bratislavy do Košíc.
- S priľahlými obcami je tradičné spojenie pravidelnou autobusovou dopravou, ktorú poskytuje integrovaný dopravný systém dopravnej spoločnosti SAD Zvolen. V obci je zrušená miestna hromadná doprava..

- Cez obec prechádza štátna cesta I. triedy I/66.
- Obec spravuje 33 km miestnych komunikácií. Stav asfaltových kobercov je dobrý, nakoľko sa každoročne sa opravujú poškodené úseky.
- Na miestnych potokoch Krivul'a a Teplica sú zrekonštruované premostenia.
- Obec zabezpečila vypracovanie nového Pasport-u dopravného značenia a postupne nakupuje potrebné dopravné značky.

6.7.3 Technická infraštruktúra

- V obci je vybudovaná vodovodná sieť. Jej rekonštrukcia prebehla v rokoch 2009-2010 z prostriedkov eurofondov a spolufinancovania Stredoslovenskej vodárenskej prevádzkovej spoločnosti Banská Bystrica.
- Hlavným distribútorom elektrickej energie je spoločnosť Stredoslovenská energetika Žilina.
- Obec je na 80 % napojená na miestnu splaškovú kanalizáciu.
- V r. 2012 sa ukončila výstavba novej čistiarne odpadových vôd z prostriedkov eurofondov a spolufinancovania obce.
- Celá obec je napojená na stredotlakový plynovod.
- Verejné osvetlenie pokrýva s dostatočnou svietivosťou pre potreby obce všetky frekventované úseky a používa 352 svetelných bodov s úspornými sodíkovými výbojkami.
- V obci funguje poskytovateľ bezdrôtového pripojenia k internetu a wifi zóny.

6.7.4 Životné prostredie

- Veľmi dobrá kvalita životného prostredia je dôvodom, prečo je obec dobrým miestom na bývanie.
- Zároveň ide v menšej miere aj o chatársku a trampovú oblasť.
- Obec sa stará o verejnú zeleň, kvetinovú výzdobu a udržiava park a zelené plochy.
- Obec je z oboch strán obklopená lesmi národných parkov NAPANT, Muránska planina, chránenej krajinej oblasti Veľká Stožka.
- Obec v rámci projektu Regenerácia sídel upravila miestny park na námestí obce. Osou obce je potok Krivul'a. Potôčik Teplica nikdy nezamrzá.
- V obci je aj menej výdatný minerálny prameň železitej vody.
- Poľnohospodárstvo ani priemyselná činnosť v obci výrazne nenarušujú krajinný charakter.
- Obec vybuďovala z prostriedkov eurofondov a spolufinancovania obce zberný dvor na separáciu odpadu. Obec v súčasnosti separuje 14 zložiek odpadu (papier, plasty, sklo, VKM. Kovy, objemný odpad, ZKO, DSO, pneumatiky, elektro odpad, BRO, BRKO, oleje, textil).
- V obci boli rozmiestnené farebné kontajnery na triedený odpad, ktoré sa pravidelne odvážajú a tým sa nahradilo odvážanie vriec s vytriedeným odpadom pred rodinných domov.

Žlté kontajnery sú určené na sklo. Zelené kontajnery sú určené na PET fľaše. Modré kontajnery sú určené na zber papiera, lepenky, novín a časopisov. V obci sú umiestnené aj kontajnery na plechovky a žiarovky. Nebezpečný odpad a elektro odpad sa zbiera na zbernom dvore v priebehu celého roka a 2x ročne vopred vyhláseným zberom. Ostatné zložky odpadu, ktoré nepatria do triedeného odpadu sa zbierajú do kukanádob.

- Okrem bežných druhov odpadov môže občan našej obce na zberný dvor doniesť aj objemný odpad (napr. nábytok, konáre zo stromov, kríkov, či drobný stavebný odpad). O presných prevádzkových podmienkach zberného dvora sú občania informovaní v miestnom rozhlase a na internetovej stránke.
- Na biologický rozložiteľný odpad (trávu) sú určené kompostéry, ktoré občania dostali od obce do užívania z prostriedkov environmentálneho fondu.
- Odvoz komunálneho odpadu sa uskutočňuje 2x mesačne

7 INFORMÁCIE O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ROZPOČTOVNÍCTVA

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený 15 dní spôsobom obvyklým v obci. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie zabezpečujú rôzne spoločenské úlohy nevýrobnej povahy. Ich prostredníctvom štát plní prevažnú väčšinu svojich hospodársko-organizačných, kultúrnych, výchovných a iných funkcií.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie hospodária s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov a zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

7.1.1 Rozpočtové hospodárenie obce

V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom. Rozpočet na rok 2020 bol zostavený v súlade s ust. § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet sa vnútorne člení na:

- **bežný rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o bežnom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie.
- **kapitálový rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o kapitálovom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie.
- **finančné operácie**, ktorými sa realizujú návratné zdroje financovania a ich splácanie.

Rozpočet na rok 2020 bol zostavený ako vyrovnaný. Podľa § 4 ods. 4 cit. zákona obec schválila, sledovala a vyhodnotila rozpočet ako jeden celok vrátane rozpočtov zriadených rozpočtových organizácií. Tieto údaje sa preberajú z podkladov finančných výkazov obce a zriadených rozpočtových organizácií.

Rozpočtové hospodárenie obce Heľpa sa počas roka 2020 riadilo rozpočtom zostaveným v súlade s §10 cit. zákona, ktorý bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č.311 dňa 12.12.2019. Upravený rozpočet predstavuje schválený rozpočet zmenený 8. rozpočtovými opatreniami podľa ust. § 14 cit. zákona.

Operatívna evidencia všetkých vykonaných rozpočtových opatrení:

Por.č.	Uz.č.	zo dňa	Rozpočtové opatrenie	Zmena v príjmoch v Eur	Zmena vo výdavkoch v Eur
1.	347	21.2.2020	§14 ods.2 písm. b), c), d)	182 747	182 747
2	359	24.4.2020	§14 ods.2 písm. b), c)	-166 585	-166 585
3	389	22.5.2020	§14 ods.2 písm. b), c)	29 614	29 614
4	418	29.6.2020	§14 ods.2 písm. b), c), d)	-671 387	-671 387
5	460	20.8.2020	§14 ods.2 písm. b), c), d)	66 122	66 122
6	517	8.10.2020	§14 ods.2 písm. b), c), d)	122 726	122 726
7	563	27.11.2020	§14 ods.2 písm. b), c)	36 744	36 744
8	588	11.12.2020	§14 ods.2 písm. b), c), d)	-25 840	-25 840

Poznámka: § 14 ods. 2 písm.

- a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky
- b) povolené prekročenie a viazanie príjmov,
- c) povolené prekročenie a viazanie výdavkov,
- d) povolené prekročenie a viazanie finančných operácií.

7.1.2 Rekapitulácia rozpočtového hospodárenia za rok 2020

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU			
Názov položky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočné plnenie 12/2020
príjmy bežného rozpočtu	2 363 900	2 355 165	2 242 914,90
výdavky bežného rozpočtu	2 362 040	2 432 531	1 998 055,61
stav bežného rozpočtu	1 860	-77 366	244 859,29
príjmy kapitálového rozpočtu	663 100	164 462	118 969,96
výdavky kapitálového rozpočtu	972 620	476 270	211 426,26
stav kapitálového rozpočtu	-309 520	-311 808	-92 456,30
finančné operácie príjmové	308 650	390 164	174 149,45
finančné operácie výdavkové	990	990	916,05
rozdiel finančných operácií	307 660	389 174	173 233,40
CELKOVÝ STAV ROZPOČTU OBCE s RO:	0	0	325 636,39

Obec zostavila v roku 2020 prebytkový bežný rozpočet vo výške 1.860,- Eur a dosiahla prebytkový bežný rozpočet vo výške 244.859,29 Eur.

Kapitálový rozpočet zostavila ako schodkový vo výške – 309.520,- Eur a dosiahla schodkový kapitálový rozpočet vo výške – 92.456,30 Eur. Obec plánovala rozpočet vyrovnať rozdielom finančných operácií vo výške 307.660,- Eur, v skutočnosti jej na vyrovnanie rozpočtu v roku 2020 stačilo 173.233,40 Eur.

Na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva boli v príjmových finančných operáciách zahrnuté prostriedky vo výške 174.149,45 Eur na krytie schodku kapitálového rozpočtu, ktorý bol v priebehu rozpočtového roka krytý prebytkom bežného rozpočtu, kapitálovými príjmami vo výške 118.969,96 Eur a dofinancovaný z peňažných fondov obce vo výške 92.456,30 Eur. Obci bola MF SR poskytnutá návratná bezúročná finančná výpomoc na údržbu objektov a zariadení vo výške 64.316,00 Eur. Do rozpočtu boli zapojené prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv na údržbu nájomného bytového domu vo výške 2.009,00 Eur. Ďalej boli zapojené finančné prostriedky školskej jedálne z predchádzajúcich rokov vo výške 10.438,85 Eur, ktoré boli použité na prevádzku školskej jedálne a zostatok poskytnutých a nevyčerpaných finančných prostriedkov dotácie Fondu na podporu umenia vo výške 4.901,30 Eur, ktoré boli použité na podporu kultúrnych aktivít obce. V rámci príjmových a výdavkových operácií boli zúčtované správne poplatky za služby integrovaného obšlužného miesta občana vo výške 28,00 Eur. Vo výdavkových finančných operáciách obce vo výške 916,05 Eur sú zahrnuté splátky istiny úveru zo ŠFRB na výstavbu nájomných bytov vo výške 888,05 Eur.

7.2 Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2020

Výsledok rozpočtového hospodárenia obec zisťuje podľa ustanovenia § 2 a § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok bilancie celkových príjmov a celkových výdavkov rozpočtu obce (vrátane príjmov a výdavkov svojich zriadených rozpočtových organizácií).

Stav hospodárenia	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť 12/20	Skutočnosť 12/19	Skutočnosť 12/18
Celkové príjmy:	3 027 000	2 519 627	2 361 884,86	2 487 078,29	1 984 434,83
bežné príjmy obce	2 292 200	2 305 179	2 201 436,42	2 103 110,85	1 904 852,86
kapitálové príjmy obce	663 100	164 462	118 969,96	312 995,89	60 444,88
bežné príjmy RO	71 700	49 986	41 478,48	70 971,55	19 137,09
Celkové výdavky:	3 334 660	2 908 801	2 209 481,87	2 401 168,51	1 867 797,38
bežné výdavky obce	1 489 890	1 551 700	1 125 737,46	1 162 210,48	987 361,12
kapitálové výdavky obce	972 620	476 270	211 426,26	452 162,62	199 887,17
bežné výdavky RO	872 150	880 831	872 318,15	786 795,41	680 549,09
Výsledok rozpočtového hospodárenia obce:	-307 660	-389 174	152 402,99	85 909,78	116 637,45

V zmysle ust. § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení nesk. predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona z prebytku rozpočtového hospodárenia vo výške 325.636,39 Eur vylučujú:

- finančné operácie v sume: 173.233,40 Eur,
- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky na stravné detí poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume: 16.317,60 Eur,
- nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv nájomných bytov podľa ustanovenia § 18 ods.2 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 1.636,40 Eur,
- nevyčerpané prostriedky z účelovo určených darov a grantov (FPU) podľa ustanovenia § 5 ods. 3 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 0 Eur,
- nevyčerpané prostriedky školského stravovania na stravné a réžiu podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 2.052,45 Eur,
- nevyčerpané účelové prostriedky rozpočtovej organizácie obce Základnej školy Heľpa na rozvojový projekt „Zvýšenie kvality vzdelávania na ZŠ Heľpa – čitateľská, matematická, prírodovedná gramotnosť“ podľa zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 8.096,94 Eur.

Finančné prostriedky je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Výsledok rozpočtového hospodárenia je v roku 2020 prebytok vo výške: 124.299,60 Eur.

Výsledok hospodárenia podľa metodiky ESA 2010

Podľa ust. § 4 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa pre potreby vyčíslenia prebytku/schodku rozpočtu obce ako subjektu verejnej správy uplatňuje jednotná metodika platná pre Európsku úniu ESA 2010.

Obec v roku 2020 vykazovala tieto údaje:

Číslo riadku	Ukazovateľ (hlavná kategória ekonomickej klasifikácie)	Suma v Eur
1	PRÍJMY (100 + 200 + 300) a príjmové finančné operácie (400 + 500)	2 536 034
2	v tom: daňové príjmy (100)	1 227 590
3	nedaňové príjmy (200)	171 946
4	granty a transfery (300)	962 349
5	príjmové finančné operácie (400, 500)	174 149
6	VÝDAVKY (600 + 700) a výdavkové finančné operácie (800)	2 210 398
7	v tom: bežné výdavky (600)	1 998 056
8	kapitálové výdavky (700)	211 426
9	výdavkové finančné operácie (800)	916
10	Prebytok (+)/schodok (-) = hotovostný (r.1 - r.6)	325 636
11	Prebytok (+)/schodok (-) po vylúčení príjmových a výdavkových finančných operácií (r.1 - r.5 - r.6 + r.9)	152 403
12	Zmena stavu vybraných pohľadávok (+, -) (r.13 - r.14)	16 307
13	stav vybraných pohľadávok ku koncu sledovaného obdobia	44 195
14	stav vybraných pohľadávok k 31. 12. predchádzajúceho roka	27 888
15	Zmena stavu vybraných záväzkov (+, -) (r.17 - r.16)	164
16	stav vybraných záväzkov ku koncu sledovaného obdobia	140 990
17	stav vybraných záväzkov k 31.12. predchádzajúceho roka	141 154
20	Zahrnutie položiek časového rozlíšenia (r.12 + r.15)	16 470
21	Prebytok (+)/schodok (-) v metodike ESA 2010 (r.11 + r.20)	168 873

7.3 Vývoj rozpočtového hospodárenia

Druh rozpočtu	Rozpočet 2017 skutočnosť	Rozpočet 2018 skutočnosť	Rozpočet 2019 skutočnosť	Rozpočet 2020 skutočnosť	Rozpočet 2021 plán	Rozpočet 2022 plán	Rozpočet 2023 plán
príjmy bežného rozpočtu	1 801 789	1 923 990	2 174 082	2 242 915	2 262 629	2 258 654	2 259 454
výdavky bežného rozpočtu	1 508 309	1 667 910	1 949 005	1 998 056	2 288 099	2 267 684	2 268 454
Bežný rozpočet	293 480	256 080	225 077	244 859	-25 470	-9 030	-9 000
príjmy kapitálového rozpočtu	15 234	60 445	312 996	118 970	744 900	0	0
výdavky kapitálového rozpočtu	227 336	199 887	452 163	211 426	1 317 070	60 000	60 000
Kapitálový rozpočet	-212 102	-139 442	-139 167	-92 456	-572 170	-60 000	-60 000
finančné operácie príjmové	87 331	129 336	137 207	174 149	598 670	70 100	70 100
finančné operácie výdavkové	789	879	882	916	1 030	1 070	1 100
Finančné operácie	86 542	128 457	136 325	173 233	597 640	69 030	69 000
CELKOVÝ STAV:	167 920	245 094	222 235	325 636	0	0	0

7.4 Programový rozpočet obce

Obec Heľpa úspešne zaviedla programové rozpočtovanie ako systém plánovania, rozpočtovania, monitorovania a hodnotenia, ktorého cieľom je dlhodobu dosahovať hospodárnosť, efektívnosť a výkonnosť pri využívaní verejných zdrojov a zabezpečil sa transparentný a zodpovedný prístup pri rozdeľovaní a čerpaní verejných prostriedkov a zvýšila kvalita poskytovaných služieb obyvateľstvu.

Programový rozpočet zahŕňa programy, podprogramy, prvky, projekty vrátane aktivít rozpočtových organizácií. Hodnotenie programu sa uskutočňuje v porovnaní dosiahnutých výsledkov so schváleným programovým rozpočtom. Osobitne sa prehodnocuje každý program z hľadiska tvorby a rozdelenia zdrojov podľa schválených programov, plnenie jeho zámerov, cieľov a vyhodnotia sa merateľné ukazovatele cieľov a výstupov.

Obec Heľpa môže skonštatovať, že počas roka 2020 boli odstránené príčiny a boli prijaté opatrenia, ktoré viedli k odstráneniu neželaného stavu a nakoniec boli všetky zámery a ciele, ktoré si obec stanovila splnené.

Programovú štruktúru programového rozpočtu obce Heľpa tvorí 11 programov, 41 podprogramov a 31 prvkov a projektov. Čerpanie finančných prostriedkov podľa programovej štruktúry je spracované do nasledovnej tabuľky:

Rozpočtový program	Rozpočtové výdavky /názov položky/	Skutočnosť k 31.12.20	Skutočnosť k 31.12.19
1 - Plánovanie, manažment a kontrola (manažment obce, vnútorná kontrola, členstvo v organizáciách, plánovanie rozvoja, propagácia a prezentácia)	610 – Mzdové náklady	117 006,33	108 474,81
	620 – Poistné	45 404,60	43 504,62
	630 – Tovary a služby	66 009,28	72 353,34
	640 – Bežné transfery	5 650,10	13 158,10
	650 – Splácanie úrokov z úverov	0,00	0,00
	710 – Obst. kapitálových aktív	155 568,23	61 333,03
	810 - Ostatné výdavkové operácie	28,00	26,00
	820 – Splácanie istín	888,05	855,67
	Spolu	390 554,59	299 705,57
2 - Služby občanom (organizácia slávnostných obradov, matričná činnosť, cintorínske a pohrebné služby, obecný rozhlas, noviny, zdravotné stredisko, správa a evidencia majetku obce, spoločné úradovne, voľby)	610 – Mzdové náklady	77 766,32	85 670,88
	620 – Poistné	26 444,82	30 878,71
	630 – Tovary a služby	110 308,46	78 279,35
	640 – Bežné transfery	967,91	3 250,28
	710 – Obst. kapitálových aktív	35 581,36	36 424,76
	Spolu	251 068,87	234 503,98
3 – Bezpečnosť (ochrana pred požiarmi, civilná ochrana)	610 – Mzdové náklady	2 873,03	1 810,01
	620 – Poistné	1 501,50	1 109,84
	630 – Tovary a služby	23 602,27	11 206,44
	640 - Bežné transfery	0,00	0,00
	710 – Obst. kapitálových aktív	0,00	0,00
	Spolu	27 976,80	14 126,29
4 – Komunikácie (správa a údržba miestnych komunikácií)	610 – Mzdové náklady	7 438,87	4 102,15
	620 – Poistné	2 614,21	1 548,26

	630 – Tovary a služby	3 837,13	4 788,62
	710 – Obst. kapitálových aktív	6 813,23	0,00
	Spolu	20 703,44	10 439,03
5 - Odpadové hospodárstvo (nakladanie s odpadom, kanalizácia a ČOV, zberný dvor)	610 – Mzdové náklady	19 243,50	26 133,33
	620 – Poistné	5 656,96	8 972,96
	630 – Tovary a služby	55 752,38	50 548,32
	710 – Obst. kapitálových aktív	0,00	213 721,17
	Spolu	80 652,84	299 375,78
6 – Vzdelávanie (materská škola, školská jedáleň, základná škola, školský klub detí, základná umelecká škola)	610 – Mzdové náklady	652 656,70	605 129,95
	620 – Poistné	229 324,91	222 978,08
	630 – Tovary a služby	263 368,37	232 261,04
	640 – Bežné transfery	2 438,91	7 921,46
	710 – Obst. kapitálových aktív	13 463,44	137 383,66
	Spolu	1 161 252,33	1 205 674,19
7 – Šport (dotácie na šport, infraštruktúra pre telovýchovu a šport, prevádzka športového areálu)	610 – Mzdové náklady	0,00	0,00
	620 – Poistné	0,00	0,00
	630 – Tovary a služby	4 127,45	4 736,26
	640 – Bežné transfery	7 500,00	12 200,00
	720 - Kapitálové transfery	0,00	3 300,00
	Spolu	11 627,45	20 236,26
8 – Kultúra (organizácia kultúrnych podujatí, amfiteáter, miestna ľudová knižnica, príspevky na kultúrne podujatia a spoločenské aktivity)	610 – Mzdové náklady	4 731,92	9 929,47
	620 – Poistné	1 416,97	3 478,08
	630 – Tovary a služby	13 758,76	61 747,47
	640 – Bežné transfery	0,00	27 460,60
	Spolu	19 907,65	102 615,62
9 - Prostredie pre život (verejné osvetlenie, správa a údržba zelene)	610 – Mzdové náklady	1 978,04	2 001,64
	620 – Poistné	691,26	705,74
	630 – Tovary a služby	29 153,78	19 713,27
	710 – Obst. kapitálových aktív	0,00	0,00
	Spolu	31 823,08	22 420,65
10 – Bývanie (správa a údržba bytového fondu obce, individuálna bytová výstavba v obci)	630 – Tovary a služby	4 800,53	3 654,86
	650 – Splácanie úrokov z úverov	615,19	647,57
	710 – Obst. kapitálových aktív	0,00	0,00
	Spolu	5 415,72	4 302,43
11 – Sociálne služby (opatrovateľská služba v byte občana, starostlivosť o občanov v núdzi, starostlivosť o seniorov)	610 – Mzdové náklady	146 532,57	127 284,08
	620 – Poistné	46 559,55	42 841,08
	630 – Tovary a služby	14 796,06	15 139,14
	640 – Bežné transfery	1 526,97	3 386,08
	Spolu	209 415,15	188 650,38
Výdavky celkom:		2 210 397,92	2 402 050,18

Druh výdavkov	Schválený 2020				Rozpočet po zmenách 2020				Skutočnosť 12/2020			
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €
Názov programu	2 362 040	972 620	990	3 335 650	2 432 531	476 270	990	2 909 791	1 998 055,61	211 426,26	916,05	2 210 397,92
1 - Plán., manažment, kontrola	309 300	338 320	990	648 610	285 525	269 170	990	555 685	234 070,31	155 568,23	916,05	390 554,59
2 - Služby občanom	229 100	35 000	0	264 100	280 626	51 800	0	332 426	215 487,51	35 581,36	0,00	251 068,87
3 - Bezpečnosť	19 280	0	0	19 280	40 920	0	0	40 920	27 976,80	0,00	0,00	27 976,80
4 - Komunikácie	34 400	0	0	34 400	46 600	27 300	0	73 900	13 890,21	6 813,23	0,00	20 703,44
5 - Odpadové hospodárstvo	109 300	212 500	0	321 800	110 840	54 200	0	165 040	80 652,84	0,00	0,00	80 652,84
6 - Vzdelávanie s RO	1 227 700	120 000	0	1 347 700	1 274 761	18 200	0	1 292 961	1 147 788,89	13 463,44	0,00	1 161 252,33
7 - Šport	21 000	54 000	0	75 000	12 100	55 600	0	67 700	11 627,45	0,00	0,00	11 627,45
8 - Kultúra	122 650	0	0	122 650	46 560	0	0	46 560	19 907,65	0,00	0,00	19 907,65
9 - Prostredie pre život	30 500	0	0	30 500	37 370	0	0	37 370	31 823,08	0,00	0,00	31 823,08
10 - Bývanie	5 620	0	0	5 620	6 870	0	0	6 870	5 415,72	0,00	0,00	5 415,72
11 - Sociálne služby	253 190	212 800	0	465 990	290 359	0	0	290 359	209 415,15	0,00	0,00	209 415,15
Rekapitulácia	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	Spolu v €
PRÍJMY CELKOM:	2 363 900	663 100	308 650	3 335 650	2 355 165	164 462	390 164	2 909 791	2 242 914,90	118 969,96	174 149,45	2 536 034,31
VÝDAVKY CELKOM:	2 362 040	972 620	990	3 335 650	2 432 531	476 270	990	2 909 791	1 998 055,61	211 426,26	916,05	2 210 397,92
VÝSL. ROZP.HOSP.	1 860	-309 520	307 660	0	-77 366	-311 808	389 174	0	244 859,29	-92 456,30	173 233,40	325 636,39

8 INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ÚČTOVNÍCTVA KONSOLIDOVANÉHO CELKU

8.1 Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Obec Heľpa pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky postupovala v súlade s § 22a zák. č. 431/2001 Z. z. o účtovníctve v z.n.p. a podľa Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení Opatrenia MF SR č. MF/10231/2020-31.

Pred zostavením individuálnych účtovných závierok účtovných jednotiek v konsolidovanom celku obce bolo vykonané odsúhlasenie koncoročných zostatkov a vzájomných vzťahov medzi týmito účtovnými jednotkami, ktoré vznikli zo vzájomných transakcií medzi subjektmi konsolidovaného celku.

Obec Heľpa pri samotnom zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2020 vychádzala zo svojej individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2020, ďalej z individuálnej účtovnej závierky konsolidovanej účtovnej jednotky ZŠ Heľpa k 31.12.2020, z individuálnej účtovnej závierky konsolidovanej účtovnej jednotky ZUŠ Heľpa k 31.12.2020 a zo štruktúry údajov, ktoré jej zo svojej individuálnej účtovnej závierky poskytli konsolidované účtovné jednotky v súlade s Metodickým pokynom MF SR.

V súlade s cit. metodickým pokynom MF SR pre subjekty územnej samosprávy za rok 2020 predstavujú súhrnný celok obec a 2 rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce. Obchodná spoločnosť, v ktorej má obec akcie, nie je zahrnutá do konsolidácie, nakoľko má v nej podiel v zanedbateľnej výške.

Metódy konsolidácie

Konsolidujúca účtovná jednotka použila metódu úplnej konsolidácie, nakoľko obec je zriaďovateľom dvoch dcérskych spoločností - rozpočtových organizácií a má 100% podiel na jej ovládaní. Pri tejto metóde obec prebrala majetok a záväzky, náklady a výnosy dcérskej účtovnej jednotky v plnej výške.

Obec postupovala podľa zásady ekonomickej jednotky, podľa ktorej sa konsolidovaná účtovná závierka zostavuje tak, ako keby účtovné jednotky do nej zahrňované boli jednou ekonomickou jednotkou.

Postup konsolidácie

1. prispôbenie dcérskych individuálnych účtovných závierok prostredníctvom konsolidačného balíka
2. vykonanie upravujúcich účtovných operácií, bez ktorých by nebolo možné vykonať elimináciu vzájomných vzťahov
3. vytvorenie súčtových výkazov, a to súčtovej (agregovanej) súvahy a súčtového (agregovaného) výkazu zisku a strát

4. samotná konsolidácia, resp. eliminácia vzájomných vzťahov materskej účtovnej jednotky a dcérskych účtovných jednotiek

Výsledkom konsolidačných úprav je zostavenie konsolidovanej súvahy a konsolidovaného výkazu ziskov a strát.

Konsolidačný balík bol vyhotovený jednotlivými dcérskymi spoločnosťami, ZŠ Heľpa a ZUŠ Heľpa, ktoré prispôbili svoju účtovnú závierku čo do štruktúry, obsahu, rozsahu, ocenenia predpisom platným pre konsolidovanú účtovnú závierku. V konsolidačnom balíku boli definované individuálne súvahy, výkazy ziskov a strát a jasne vymedzené vzájomné pohľadávky, záväzky, náklady a výnosy.

Z takto prispôbených individuálnych účtovných závierok na spoločný základ mohla obec spočítať jednoduchým matematickým sčítaním všetky súvahy a výkazy ziskov a strát, výsledkom čoho bola *súčtová (agregovaná) súvaha* a *súčtový (agregovaný) výkaz ziskov a strát*. V týchto súčtových výkazoch boli obsiahnuté aj položky ako výsledky vzájomných transakcií.

Následne mohlo dôjsť ku konsolidácii, resp. eliminácii vzájomných vzťahov. V súvislosti s konsolidáciou bolo potrebné vylúčiť vzájomné transakcie medzi obcou a jej dcérskymi účtovnými jednotkami.

8.2 Informácie o vývoji aktív konsolidovaného celku

Bilancia obsahuje údaje o majetku konsolidovaného celku. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Konsolidovaná súvaha za príslušné účtovného obdobie (k 31.12.2020):

AKTÍVA	SÚ	Obec IUZ	ZŠ IUZ	ZUŠ IUZ	Agregovaná súvaha	Eliminácie	Kons.SÚV.r.20	Kons.SÚV.r.19
Neobežný majetok		6 906 290,17	0,00	0,00	6 906 290,17	0,00	6 906 290,17	6 916 028,19
Dlhodobý nehmotný majetok	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	02	6 331 146,17	0,00	0,00	6 331 146,17	0,00	6 331 146,17	6 340 884,19
Pozemky	031	456 290,30	0,00	0,00	456 290,30	0,00	456 290,30	456 351,35
Umelecké diela a zbierky	032	3 916,88	0,00	0,00	3 916,88	0,00	3 916,88	3 916,88
Stavby	021-081	5 438 245,48	0,00	0,00	5 438 245,48	0,00	5 438 245,48	5 411 888,62
Samostatné hnutelné veci	022-082	65 875,95	0,00	0,00	65 875,95	0,00	65 875,95	78 800,40
Dopravné prostriedky	023-083	213 095,95	0,00	0,00	213 095,95	0,00	213 095,95	206 815,49
Ostatný DHM	029-089	206,00	0,00	0,00	206,00	0,00	206,00	248,00
Obstaranie DHM	042	153 515,61	0,00	0,00	153 515,61	0,00	153 515,61	182 863,45
Dlhodobý finančný majetok	06	575 144,00	0,00	0,00	575 144,00	0,00	575 144,00	575 144,00
Ostatný DFM	063	575 144,00	0,00	0,00	575 144,00	0,00	575 144,00	575 144,00
Obežný majetok		897 168,13	44 929,45	23 571,82	965 669,40	-15,00	965 654,40	712 385,03
Zásoby	11	9 022,48	0,00	0,00	9 022,48	0,00	9 022,48	11 135,16
Materiál	112	9 022,48	0,00	0,00	9 022,48	0,00	9 022,48	11 135,16
Zúčt. medzi subj. VS	351	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	3xx	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Krátkodobé pohľadávky	3xx	35 801,41	134,00	0,00	35 935,41	-15,00	35 920,41	18 249,46
Ostatné pohľadávky	315	10 987,60	0,00	0,00	10 987,60	0,00	10 987,60	471,68
Pohľadávky z nedaň. príjmov obcí	318-391	21 891,00	0,00	0,00	21 891,00	-15,00	21 876,00	14 981,04
Pohľadávky z daň. príjmov obcí	319	2 149,57	0,00	0,00	2 149,57	0,00	2 149,57	1 923,57
Pohľadávky voči zamestnancom	335	252,60	134,00	0,00	386,60	0,00	386,60	322,60
Iné pohľadávky	378	520,64	0,00	0,00	520,64	0,00	520,64	550,57
Finančné účty	2xx	852 344,24	44 795,45	23 571,82	920 711,51	0,00	920 711,51	683 000,41
Pokladnica	211	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
Bankové účty	221	852 044,24	44 795,45	23 571,82	920 411,51	0,00	920 411,51	683 000,41
Poskytnávrat.fin.výpomoci dlhodobé	27x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnávrat.fin.výpomoci FO	277	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	38x	6 841,10	1 038,66	379,48	8 259,24	0,00	8 259,24	9 638,45
Náklady budúcich období	381	5 883,41	1 038,66	379,48	7 301,55	0,00	7 301,55	8 633,47
Príjmy budúcich období	385	957,69	0,00	0,00	957,69	0,00	957,69	1 004,98
MAJETOK SPOLU:		7 810 299,40	45 968,11	23 951,30	7 880 218,81	-15,00	7 880 203,81	7 638 051,67

8.3 Informácie o vývoji pasív konsolidovaného celku

Bilancia obsahuje údaje o zdrojoch krytia konsolidovaného celku. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Konsolidovaná súvaha za príslušné účtovného obdobie (k 31.12.2020):

PASÍVA	SÚ	Obec IUZ	ZŠ IUZ	ZUŠ IUZ	Agregovaná súvaha	Eliminácie	Kons.r.20	Kons.r.19
Vlastné imanie		4 076 449,37	-1 349,83	299,79	4 075 399,33	0,00	4 075 399,33	3 895 780,38
Oceňovacie rozdiely	41x	13 635,67	0,00	0,00	13 635,67	0,00	13 635,67	13 635,67
Oceňovacie rozdiely z kapit.účasťn	415	13 635,67	0,00	0,00	13 635,67	0,00	13 635,67	13 635,67
Fondy	42x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia		4 062 813,70	-1 349,83	299,79	4 061 763,66	0,00	4 061 763,66	3 882 144,71
Nevýsp.výsl.hosp. min. rokov	428	3 881 990,21	-113,40	267,90	3 882 144,71	0,00	3 882 144,71	3 763 069,95
Výsledok hosp. za účt.obdobie		180 823,49	-1 236,43	31,89	179 618,95	0,00	179 618,95	119 074,76
Závazky		157 745,72	36 808,93	23 651,51	218 206,16	-15,00	218 191,16	155 918,79
Rezervy		12 900,00	0,00	0,00	12 900,00	0,00	12 900,00	14 840,00
Ostatné krátkodobé rezervy	323	12 900,00	0,00	0,00	12 900,00	0,00	12 900,00	14 840,00
Zúčt. medzi subj. VS	351	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky		23 279,80	1 965,20	1 904,16	27 149,16	0,00	27 149,16	24 473,01
Ostatné dlhodobé záväzky	479	15 073,17	0,00	0,00	15 073,17	0,00	15 073,17	15 961,22
Záväzky zo sociálneho fondu	472	8 206,63	1 965,20	1 904,16	12 075,99	0,00	12 075,99	8 511,79
Krátkodobé záväzky		57 249,92	34 843,73	21 747,35	113 841,00	-15,00	113 826,00	116 605,78
Dodávatelia	321	4 202,24	0,00	559,34	4 761,58	0,00	4 761,58	6 922,27
Nevyfakturované dodávky	326	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné záväzky	379	516,54	404,39	0,00	920,93	0,00	920,93	5 187,69
Zamestnanci	331	29 947,15	18 919,18	11 675,30	60 541,63	0,00	60 541,63	57 752,54
Zúčt. s org.soc.poist.a zdr.poist	336	19 004,76	12 893,96	7 702,45	39 601,17	0,00	39 601,17	38 356,91
Daň z príjmov	341	0,00			0,00		0,00	0,00
Ostatné priame dane	342	3 579,23	2 626,20	1 795,26	8 000,69	0,00	8 000,69	8 386,37
Ostatné dane a poplatky	345	0,00	0,00	15,00	15,00	-15,00	0,00	
Transfery a zúčt.subj. mimo VS	372	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bankové úvery a výpomoci		64 316,00	0,00	0,00	64 316,00	0,00	64 316,00	0,00
Prijaté návratné fin.výpomoci	273	64 316,00	0,00	0,00	64 316,00	0,00	64 316,00	0,00
Časové rozlíšenie		3 576 104,31	10 509,01	0,00	3 586 613,32	0,00	3 586 613,32	3 586 352,50
Výdavky budúcich období	383	26,13	0,00	0,00	26,13	0,00	26,13	25,94
Výnosy budúcich období	384	3 576 078,18	10 509,01	0,00	3 586 587,19	0,00	3 586 587,19	3 586 326,56
VLASTNÉ IMANIE A ZÁV. SPOLU:		7 810 299,40	45 968,11	23 951,30	7 880 218,81	-15,00	7 880 203,81	7 638 051,67

8.3.1 Dlhová služba obce

Celkovou sumou dlhu obce sa na účely zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy rozumie súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania a záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov obce ku koncu účtovného obdobia.

Obec nevstupovala do záväzkov vyplývajúcich z návratných zdrojov financovania a záväzkov z investičných dodávateľských úverov, ktorých úhrada dlhodobo nenaruší vyrovnanosť bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch, a ktoré by boli použité len na úhradu kapitálových výdavkov.

Obec neprevzala záruku ani záväzok z úveru, pôžičky alebo iného dlhu fyzickej osoby, právnickej osoby, ani osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

Do celkovej sumy dlhu obce sa nezapočítavajú záväzky z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu a z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania na obstaranie obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty. Ďalej sa nezapočítavajú záväzky z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu, záväzky z pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia a záväzky z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov SR a EÚ, operačných programov najviac v sume poskytnutého nenávratného finančného príspevku.

Text	Suma v EUR
Skutočné bežné príjmy z finančného výkazu FIN 1-12 k 31.12.2019:	
- skutočné bežné príjmy obce	2 103 110,85
- skutočné bežné príjmy RO	70 971,55
Spolu bežné príjmy obce a RO k 31.12.2019:	2 174 082,40
Celková suma dlhu obce k 31.12.2020:	
- zostatok istiny z bankových úverov	0
- zostatok istiny z pôžičiek	0
- zostatok istiny z návratných finančných výpomocí	64 316,00
- zostatok istiny z investičných dodávateľských úverov	0
- zostatok istiny z bankových úverov na predfinancovania projektov EÚ	0
- zostatok istiny z úverov zo ŠFRB na obecné nájomné byty	15 073,17
- zostatok istiny z úveru z Environmentálneho fondu	0
Spolu celková suma dlhu obce k 31.12.2020:	79 389,17
Do celkovej sumy sa nezapočítavajú záväzky:	
- z úverov zo ŠFRB obecné nájomné byty	15 073,17
- z úveru z Environmentálneho fondu	0
- z bankových úverov na predfinancovanie projektov EÚ	0
Spolu suma záväzkov, ktorá sa nezapočíta do celkovej sumy dlhu obce:	15 073,17
Spolu upravená celková suma dlhu obce k 31.12.2020	64 316,00

Zostatok istiny k 31.12.2020 v Eur	Skutočné bežné príjmy k 31.12.2019 v Eur	§ 17 ods.6 písm. a) 60%
64 316,00	2 174 082,40	0,03 %

8.4 Pohľadávky konsolidovaného celku

Prehľad o pohybe pohľadávok konsolidovaného celku v roku 2020

Pohľadávky	Účet	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v EUR k 31.12.20	Hodnota pohľadávok v EUR k 31.12.19	Opis
Ostatné pohľadávky	315	65	10 987,60	471,68	z dobropisov za el.energiu
Pohľadávky z nedaňových príjmov	318	68	21 876,00	14 981,04	za OSL 9251,87 Eur, za poplatky MŠ 6,00 Eur, z odoslaných faktúr 3150,30 Eur, za nájomné 962,60 Eur, poplatok za TKO 7339,36 Eur, za stočné 1180,87 Eur
Pohľadávky z daňových príjmov	319	69	2 149,57	1 923,57	z DzN 2129,57 Eur, ostat.miestnych daní VP, ubyt. 20,00 Eur
Pohľadávky voči zamestnancom	335	70	386,60	322,60	za zamestnaneckú stravu
Iné pohľadávky	378	81	520,64	550,57	za stravné v ŠKJ 12/2020
Spolu			35 920,41	18 249,46	

Pohľadávky v r.2019	Obec	ZŠ	ZUŠ	Spolu
Pohľadávky v lehote splatnosti	8 858,46	271,72	0,00	9 130,18
Pohľadávky po lehote splatnosti	9 119,28	0,00	0,00	9 119,28
Spolu:	17 977,74	271,72	0,00	18 249,46

Pohľadávky v r.2020	Obec	ZŠ	ZUŠ	Spolu
Pohľadávky v lehote splatnosti	17 919,94	134,00	0,00	18 053,94
Pohľadávky po lehote splatnosti	17 866,47	0,00	0,00	17 866,47
Spolu:	35 786,41	134,00	0,00	35 920,41

8.5 Záväzky konsolidovaného celku

Prehľad o pohybe záväzkov konsolidovaného celku v roku 2020

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.19	Výška v EUR k 31.12.20
Dlhodobé záväzky spolu:	24 473,01	27 149,16
z toho záväzky v lehote splatnosti	24 473,01	27 149,16
záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu:	116 605,78	113 826,00
z toho záväzky v lehote splatnosti	116 605,78	113 826,00
záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu	141 078,79	140 975,16

Závázky v r.2019	Obec	ZŠ	ZUŠ	Spolu
Závázky v lehote splatnosti	84 506,05	37 997,14	18 575,60	141 078,79
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu:	84 506,05	37 997,14	18 575,60	141 078,79

Závázky v r.2020	Obec	ZŠ	ZUŠ	Spolu
Závázky v lehote splatnosti	80 529,72	36 808,93	23 636,51	140 975,16
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu:	80 529,72	36 808,93	23 636,51	140 975,16

9 HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA ROK 2020

9.1 Informácie o vývoji nákladov konsolidovaného celku

Bilancia obsahuje údaje o nákladoch konsolidovaného celku. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Konsolidovaný výkaz ziskov a strát za príslušné účtovného obdobia (k 31.12.2020):

NÁKLADY	Účet	Obec IUZ	ZŠ IUZ	ZUŠ IUZ	Agregovaný VZS	Eliminácie	Konsol.20	Konsol.19
Spotrebované nákupy		185 999,03	76 340,99	19 312,37	281 652,39	-4 670,33	276 982,06	423 794,34
Spotreba materiálu	501	126 298,13	62 606,16	14 786,88	203 691,17		203 691,17	345 023,30
Spotreba energie	502	59 700,90	13 734,83	4 525,49	77 961,22	-4 670,33	73 290,89	78 771,04
Služby		138 321,06	39 250,46	5 737,56	183 309,08	-10 200,00	173 109,08	125 395,69
Opravy a udržiavanie	511	58 517,62	1 431,00	0,00	59 948,62	0,00	59 948,62	21 731,55
Cestovné	512	670,75	0,00	43,44	714,19	0,00	714,19	2 063,05
Náklady na reprezentáciu	513	1 427,27	96,06	0,00	1 523,33	0,00	1 523,33	2 867,35
Ostatné služby	518	77 705,42	37 723,40	5 694,12	121 122,94	-10 200,00	110 922,94	98 733,74
Ostatné náklady		724 862,99	495 857,85	232 963,98	1 453 684,82	0,00	1 453 684,82	1 408 990,93
Mzdové náklady	521	517 992,92	356 042,82	167 981,79	1 042 017,53	0,00	1 042 017,53	991 036,87
Zákonné sociálne poistenie	524	172 721,51	117 729,58	59 341,90	349 792,99	0,00	349 792,99	350 228,52
Ostatné sociálne poistenie	525	2 350,00	5 898,84	700,00	8 948,84	0,00	8 948,84	8 032,76
Zákonné sociálne náklady	527	31 798,56	16 186,61	4 940,29	52 925,46	0,00	52 925,46	59 692,78
Dane a poplatky		4 302,76	90,00	25,00	4 417,76	-115,00	4 302,76	3 476,48
Ostatné dane a poplatky	538	4 302,76	90,00	25,00	4 417,76	-115,00	4 302,76	3 476,48
Ostatné náklady prevádzk.činnosť		40 259,18	82,67	60,00	40 401,85	0,00	40 401,85	90 020,97
Zost. cena predaného DHM	541	61,05	0,00	0,00	61,05	0,00	61,05	277,27
Zmluv. pokuty, penále, úroky z omeš.	544	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	228,90
Ostatné pokuty, penále, úroky z omeš.	545	0,00	62,67	0,00	62,67	0,00	62,67	160,00
Ostatné náklady na prev. činn.	548	40 198,13	20,00	60,00	40 278,13	0,00	40 278,13	89 354,80
Odpisy, rezervy, OP z prev., fin. čin.		242 562,20	855,78	0,00	243 417,98	0,00	243 417,98	243 700,05
Odpisy DHM	551	241 043,00	855,78	0,00	241 898,78	0,00	241 898,78	235 490,66
Tvorba ostatných rezerv z prev. čin.	553	1 519,20	0,00	0,00	1 519,20	0,00	1 519,20	8 209,39
Finančné náklady		11 874,03	639,67	573,35	13 087,05	0,00	13 087,05	13 418,69
Predané cen. papiere a podiely	561	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Úroky	562	615,38	0,00	0,00	615,38	0,00	615,38	648,00
Ostatné finančné náklady	568	11 258,65	639,67	573,35	12 471,67	0,00	12 471,67	12 770,69
Mimoriadne náklady		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady na transfery		302 043,40	1 529,98	11 265,75	314 839,13	-307 272,13	7 567,00	15 900,00
Nákl. na transf. z rozp. obce do RO	584	294 476,40	0,00	0,00	294 476,40	-294 476,40	0,00	0,00
Nákl. na tran. z rozp. obce subj. mimo VS	586	7 567,00	0,00	0,00	7 567,00	0,00	7 567,00	15 900,00
Náklady z odvodu príjmov	588	0,00	1 604,98	11 265,75	12 870,73	-12 870,73	0,00	0,00
Náklady z bud. odvodu príjmu	589	0,00	-75,00		-75,00	75,00	0,00	0,00
NÁKLADY:		1 650 224,65	614 647,40	269 938,01	2 534 810,06	-322 257,46	2 212 552,60	2 324 697,15
Splatná daň z príjmov	591	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
NÁKLADY CELKOM:		1 650 224,65	614 647,40	269 938,01	2 534 810,06	-322 257,46	2 212 552,60	2 324 697,15

9.2 Informácie o vývoji výnosov konsolidovaného celku

Bilancia obsahuje údaje o výnosoch konsolidovaného celku. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Konsolidovaný výkaz ziskov a strát za príslušné účtovného obdobie:

VÝNOSY	Účet	Obec IUZ	ZŠ IUZ	ZUŠ IUZ	Agregovaný VZS	Eliminácie	Konsol.20	Konsol.19
Tržby za vlastné výkony a tovar		87 599,91	1 250,00	11 265,00	100 114,91	-184,96	99 929,95	102 766,65
Tržby z predaja služieb	602	87 599,91	1 250,00	11 265,00	100 114,91	-184,96	99 929,95	102 766,65
Aktivácia		1 300,86	0,00	0,00	1 300,86	0,00	1 300,86	2 917,08
Aktivácia materiálu	621	1 300,86	0,00	0,00	1 300,86	0,00	1 300,86	2 917,08
Aktivácia DHM	624	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy a z poplatkov		1 234 468,83	0,00	0,00	1 234 468,83	-115,00	1 234 353,83	1 192 488,17
Daňové výnosy samosprávy	632	1 203 544,83	0,00	0,00	1 203 544,83	0,00	1 203 544,83	1 168 711,27
Výnosy z poplatkov	633	30 924,00	0,00	0,00	30 924,00	-115,00	30 809,00	23 776,90
Ostatné výnosy z prevádz.činnosti		109 618,58	275,13	0,00	109 893,71	-14 685,37	95 208,34	155 659,77
Tržby z predaja DHM	641	56,44	0,00	0,00	56,44	0,00	56,44	3 090,92
Tržby z predaja materiálu	642	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pokuty	645	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
Ostatné výnosy z prevádz.činnosti	648	109 562,14	275,13	0,00	109 837,27	-14 685,37	95 151,90	152 168,85
Zúčtov. rezerv. OP z prev. fin. čin.		3 459,20	0,00	0,00	3 459,20	0,00	3 459,20	23 799,39
Zúčtov. ost. rezerv z prevádz. čin.	653	3 459,20	0,00	0,00	3 459,20	0,00	3 459,20	23 799,39
Zúčt. ost. oprav. pol. z prev. čin.	658	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finančné výnosy		52,16	4,85	0,75	57,76	0,00	57,76	454,51
Tržby z predaja cen.papierov a podielov	661	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Úroky	662	52,16	4,85	0,75	57,76	0,00	57,76	454,51
Mimoriadne výnosy		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náhrady škôd	672	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozp. príjmov		394 548,60	611 880,99	258 704,15	1 265 133,74	-307 272,13	957 861,61	965 686,34
Výnosy z BT z rozpočtu obce	691	0,00	35 810,65	258 665,75	294 476,40	-294 476,40	0,00	0,00
Výn.sam.z BT zo ŠR, iných subj.VS	693	223 446,74	575 214,56	38,40	798 699,70	0,00	798 699,70	817 987,42
Výn.sam.z KT zo ŠR, iných subj.VS	694	143 641,57	855,78	0,00	144 497,35	0,00	144 497,35	132 562,20
Výn.sam.z BT subj.mimoVS	697	3 439,37	0,00	0,00	3 439,37	0,00	3 439,37	3 911,50
Výn.sam.z KT subj.mimo VS	698	11 225,19	0,00	0,00	11 225,19	0,00	11 225,19	11 225,22
Výn.sam.z odvodu rozp.příjmov	699	12 795,73	0,00	0,00	12 795,73	-12 795,73	0,00	0,00
VÝNOSY SPOLU:		1 831 048,14	613 410,97	269 969,90	2 714 429,01	-322 257,46	2 392 171,55	2 443 771,91

9.3 Informácie o vývoji výsledku hospodárenia konsolidovaného celku

Bilancia obsahuje údaje o výsledku hospodárenia konsolidovaného celku. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Konsolidovaný výkaz ziskov a strát za príslušné účtovného obdobie (k 31.12.2020):

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	Účet	Obec IUZ	ZŠ IUZ	ZUŠ IUZ	Agregovaný VZS	Eliminácia	Konsol.20	Konsol.19
NÁKLADY SPOLU:	5xx	1 650 224,65	614 647,40	269 938,01	2 534 810,06	-322 257,46	2 212 552,60	2 324 697,15
VÝNOSY SPOLU:	6xx	1 831 048,14	613 410,97	269 969,90	2 714 429,01	-322 257,46	2 392 171,55	2 443 771,91
Výsledok hospodárenia		180 823,49	-1 236,43	31,89	179 618,95	0,00	179 618,95	119 074,76

10 OSTATNÉ DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2020 obec a jej rozpočtové organizácie prijali nasledovné granty a transfery z rôznych rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu:

	Názov položky	Schválený rozpočet 2020	Upravený rozpočet 2020	Skutočné plnenie 12/20	% čerpania	% podiel výsledku
322	KT MPSVR Rekonštrukcia denného stacionára	202 100	0	0	0%	0,0%
322	KT MZP Zníž.energ.náročnosti budovy OcÚ	98 000	118 962	118 914	100%	100,0%
322	KT M SR Náučný chodník	30 000	0	0	0%	0,0%
322	KT MPRV Rozšírenie kapacity MŠ	110 000	0	0	0%	0,0%
322	KT VSP Horehron - Horehronsko muránska cyklotrasa	20 000	23 600	0	0%	0,0%
322	KT NFP MHSR Nabíjacia stanica pre elektromobily	0	15 000	0	0%	0,0%
322	KT MŠVVŠ SR - vybavenie ŠKJ	0	3 900	0	0%	0,0%
322	KT MŽP SR Vybudovanie kompostárne	0	0	0	0%	0,0%
322	KT EF Dobudovanie kanalizácie	200 000	0	0	0%	0,0%

granty, dotácie, transfery		753 780	858 340	814 828	95%	36,3%
311	Granty na kultúrne podujatia	0	0	0	0%	0,0%
312	Dotácia MV SR na opatrenia Covid19	0	9 000	8 895	99%	0,4%
312	Dotácia MŠVVŠ SR - projekt Komunita III. na mládežnícke aktivity	0	8 000	0	0%	0,0%
312	Dotácia MV SR - voľby	4 000	4 000	3 420	86%	0,2%
312	Dotácia UPSVR na deti v hm.núdzi /strava,šk.potreby/, pomoc.kuchárk	56 460	56 460	39 080	69%	1,7%
312	Dotácia UPSVR na osobitného príjemcu rod.prídavkov	220	270	225	83%	0,0%
312	Dotácia UPSVR na aktivačnú činnosť	6 280	6 280	3 082	49%	0,1%
312	Dotácia UPSVR na Podporu zamestnanosti MŠ	0	18 600	18 563	100%	0,8%
312	Dotácia MPSVR na soc.služby mim.odmeny	0	12 159	12 159	100%	0,5%
312	Dotácia MŽP - zníženie energetickej náročnosti budovy OÚ	3 800	3 800	3 669	97%	0,2%
312	Dotácia MPRV - rekonštrukcia denného stacionára	950	950	0	0%	0,0%
312	Dotácia MV SR na údržbu vojnových hrobov	40	40	33	83%	0,0%
312	Dotácia EF SR na kompostovisko	0	4 440	4 439	100%	0,2%
312	Transfer od obcí na SpU opatr.služby	24 800	24 800	14 249	57%	0,6%
312	Transfer od ZŠ na SpU školstva	10 200	10 200	10 200	100%	0,5%
312	Transfer od obcí na SpU stavebný	8 100	10 800	9 770	90%	0,4%
312	Dotácia BBSK na kult.projekty	0	0	0	0%	0,0%
312	Dotácia DPO SR na Dobr.hasič.zbor obce	3 000	0	0	0%	0,0%
312	Dotácia z Fondu na podporu umenia - kultúrne projekty	0	0	0	0%	0,0%
312	Dotácia MV SR na matričnú čin., register obyv., adries	4 830	4 980	4 904	98%	0,2%
312	Dotácia MDVRR,MŽP na stavebný úrad	3 300	4 200	4 169	99%	0,2%
312	Dotácia OkU na výchovu,vzdelávanie v MŠ	3 000	3 186	3 186	100%	0,1%
312	Dotácia IA MPSVR SR na opatrovateľskú službu	75 000	85 600	84 215	98%	3,8%
312	Dotácia ŠÚ SR na sčítanie obyvateľov, domov, bytov	0	4 640	4 640	100%	0,2%
312	Dotácia MPSVR na denný stacionár	33 700	33 700	33 696	100%	1,5%
315	Dotácia DPO SR na Dobr.hasič.zbor obce	0	3 000	3 000	100%	0,1%
312	Transfer OkU pre ZUŠ - právny subjekt	0	39	38	97%	0,0%
312	Transfer OkU pre ZŠ - právny subjekt	516 100	549 196	549 196	100%	24,5%

10.2 Poskytnuté dotácie

Obec poskytla v roku 2020 právnickým osobám dotácie na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce, na vykonávanie činností na území obce, na podporu všeobecne prospešných služieb, účelov, jej obyvateľom za podmienok ustanovených v § 4 VZN č.5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Finančné prostriedky boli po doporučení finančnou komisiou a na základe schválenia OZ v Heľpe prerozdelené podľa žiadostí žiadateľov. Vyčerpané finančné prostriedky boli v stanovenom termíne organizáciami riadne zúčtované.

Prehľad o poskytnutých dotáciách podľa §7 ods.4 zákona č. 583/2004 Z.z.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v členení podľa jednotlivých príjemcov:

P. č.	Žiadateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v Eur	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v Eur	Použitie FP
1.	Športový klub Heľpa, o.z.	na rozvoj telovýchovy a športu	7 500,00	7 500,00	Bežné výdavky na zabezpečenie športových aktivít na podporu zdravého životného štýlu a rozvoja telesnej kultúry futbalového, hokejového, turistického oddielu klubu v športovom areáli
SPOLU:			7 500,00	7 500,00	Rozdiel 0,00 Eur

K 31.12.2020 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade s uvedeným VZN.

10.3 Významné investičné akcie v roku 2020

Administratívna budova Obecného úradu

Obec sa zapojila do výzvy na zníženie energetickej náročnosti administratívnych budov a získala nenávratný finančný príspevok na stavebné úpravy budovy obecného úradu v zmysle požiadaviek energetického auditu celkom vo výške 118 913,52 Eur. Uskutočnilo sa zateplenie obvodového plášťa, strešného plášťa, výmena plastových okien, výmena vykurovacieho systému a inštalácie rekuperačnej jednotky, výmena interiérového zariadenia a sanity. Doplnila snehové zábrany na novej streche budovy v hodnote 3.587,28 Eur.

Miestne komunikácie

Obec pokračuje v budovaní chodníkov, aby dosiahla bezpečnosť pohybu občanov v cestnej premávke. Na ul. Hlavná v smere na Pohorelú začala s prácami na vybudovanie chodníka v hodnote 6.813,23 Eur. Vzhľadom na zabezpečenie udržiavania bezpečnosti 9 km chodníkov aj v zimných mesiacoch, obec zakúpila malotraktor Kubota v hodnote 35.581,36 Eur.

Školstvo

Obec z dôvodu zabezpečenia bezpečnosti prevádzky školského zariadenia uskutočnila stavebné úpravy telocvične – rekonštrukciu elektroinštalácie vo výške 11.243,70 Eur a výmenu bleskozvodu v hodnote 2.219,74 Eur.

Pre uskutočnenie investičných akcií bolo potrebné zabezpečiť zodpovedajúcu prípravnú a realizačnú projektovú dokumentáciu v sume 20.733,20 Eur.

10.4 Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce na roky 2015 – 2024

Obec schválila strednodobý strategický dokument „Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Heľpa s výhľadom do roku 2024, ktorý na základe analýzy hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce stanovuje jeho strategické ciele a priority rozvoja. Je prostriedkom na napĺňanie vízie ďalšieho smerovania rozvoja obce. Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Heľpa sa uskutočňuje podpora rozvoja na úrovni miestnej samosprávy s dôrazom na sociálnu, ekonomickú a kultúrnu sféru. Je to program cielených opatrení, navrhnutý pre oživenie sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja obce Heľpa, ktorý na základe výsledkov ročného hodnotenia bude priebežne aktualizovaný a doplňovaný.

Vyhodnotenie investičných projektov v rámci PHSR v r. 2020

P.č.	Názov projektu/realizovanej aktivity	Číslo oblasti/* (vybrať z možnosti pod tabuľkou)	Termín realizácie		Celkový rozpočet projektu (EUR)	z toho cudzie zdroje krytia (EUR)	Celková minutá suma v r. 2020	Hlavné ukazovatele plnenia projektu (môže byť viac ukazovateľov)		
			začiatok mesiac/rok	ukončenie mesiac/rok				Názov plánovaného ukazovateľa	Plán. číselná hodnota a jednotka ukazovateľa	Dosiahnutá hodnota ukazovateľa v r. 2020
1.	Zníženie energetickej náročnosti budovy obecného úradu v Heľpe	1.13	5.19	12.20	131 247,75	122 582,22	131 247,75	počet podporených projektov	10	1
2.	Rekonštrukcia strechy OU (montáž snehových zábran)	1.13	12.20	12.20	3 587,28	0,00	3 587,28	počet podporených projektov	10	1
3.	Dobudovanie chodníka, Hlavná ulica Heľpa	1.4	11.20	12.20	27 356,77	0,00	6 813,23	dĺžka v /km	5	2
4.	Nákup komunálnej techniky	1.4	12.20	12.20	35 581,36	0,00	35 581,36	počet užívateľov podporených projektov	2755	2469
5.	Uzemnenie bleskozvodu telocvične ZŠ	1.3	10.20	12.20	2 219,74	0,00	2 219,74	počet používateľov	200	195
6.	Stavebné úpravy telocvične	1.3	12.20	12.20	11 243,70	0,00	11 243,70	počet používateľov	200	195

2. Neinvestičné projekty a aktivity (tzv. soft) v sume nad 1000 EUR/projekt realizované v r. 2020 v nadväznosti na plnenie programu rozvoja obce										
P.č.	Názov projektu/realizovanej aktivity	Číslo oblasti/** (vybrať z možnosti pod tabuľkou)	Termín realizácie		Celkový rozpočet projektu (EUR)	z toho cudzie zdroje krytia (EUR)	Celková minúta suma v r. 2020	Hlavné ukazovatele plnenia projektu (môže byť viac ukazovateľov)		
			začiatok mesiac/rok	ukončenie mesiac/rok				Názov plánovaného ukazovateľa	Plán. číselná hodnota a jednotka ukazovateľa	Dosiahnutá hodnota ukazovateľa v r. 2020
1.	Vypracovanie PD : Dobudovanie chodníka, Hlavná ulica, Hefpa	2.4	1.20	6.20	5 000,00	0,00	5 000,00	počet	1	1
2	Nákup kompostérov a výstavba kompostoviska	2.5	11.20	12.20	4 438,69	4 000,00	4 438,70	počet kompostérov, počet kompostovísk	150,1	40
3	Vypracovanie PD: vodovod a kanalizácie Teplica II	2.4	3.20	12.20	15 540,00	0,00	10 152,00	počet užívateľov podporených projektov	2755	2469

10.5 Predpokladaný budúci vývoj

Obec bude pokračovať v rozvojových aktivitách vo viacerých oblastiach, ktoré sa vyžadujú aj zmenu v územnoplánovacej dokumentácii v hodnote 6 tis. Eur. Ďalej sa bude zaoberať majetkovo-právnym vysporiadaním pozemkov pre rozširovanie technickej infraštruktúry v predpokladanej hodnote 75 tis. Eur. Pre navrhované investičné akcie v ďalšom rozpočtovom roku musí zabezpečiť prípravnú projektovú dokumentáciu, ktorá si vyžiada výdavky za 60 tis. Eur.

Obec bude pokračovať v budovaní chodníka na ul. Hlavná v smere na Pohorelú v hodnote 20 tis. Eur. Pre zabezpečenie udržiavania verejných chodníkov a miestnych komunikácií zakúpi aj komunálnu techniku v hodnote 10 tis. Eur.

Obec sa zapojila do výzvy na zabezpečenie predchádzania vzniku odpadu v obci kompostovaním s predpokladaným výdavkom 138 tis. Eur. Vzhľadom na udržanie prevádzky-schopnosti čistiarne odpadových vôd, obec plánuje dokúpiť potrebné prevádzkové zariadenia v hodnote 10 tis. Eur. Pokračuje aj v budovaní kanalizačnej siete, kde v budúcom roku plánuje ukončiť I. etapu a prečerpávaciu stanicu na ul. Furmanská vo výške 54 tis. Eur. Plánuje sa zapojiť do pripravovanej výzvy na získanie finančných prostriedkov na II. etapu kanalizácie, na ktorú predpokladá výdavky vo výške 350 tis. Eur.

Obec bude pokračovať v realizácii rozširovania zelených zón a zrekonštruuje prístrešok prameňa na ul. Tichá za 4 tis. Eur.

Zapojením do výzvy na vybudovanie verejne prístupnej elektrickej nabíjacej stanice pre elektromobily sa snaží umožniť získať zdroje vo výške 16 tis. Eur. Pre zabezpečenie prevádzky obecných objektov vynaloží 35 tis. Eur na rekonštrukciu ich elektroinštalácií.

Obec plánuje rozšíriť možnosti cestovného ruchu a poskytnúť nielen pre obyvateľov, ale aj návštevníkov obce náučný chodník chotárom obce za 32 tis. Eur a novú horehronsko-muránsku cyklotrasu za 21 tis. Eur. V športovom areáli chce stavebnými úpravami zlepšiť stav športových zariadení za 8 tis. Eur.

Vzhľadom na zachovávanie kultúrnych hodnôt a tradícií v regióne je potrebné venovať pozornosť aj udržiavaniu kultúrnych zariadení obce, ktoré v priebehu roka poskytujú kultúrne vyžitie nielen obyvateľom obce, ale aj návštevníkom z celého Slovenska. Obec sa preto rozhodla venovať v budúcom roku rekonštrukcii nevyužitého obecného objektu na

kultúrny dom v hodnote 200 tis. Eur a rekonštrukcii strechy na prírodnom amfiteátri za 50 tis. Eur.

Obec pamätá aj na svojich najmenších obyvateľov a v rámci zabezpečenia povinnej predškolskej výchovy zabezpečí rozšírenie kapacity materskej školy za 120 tis. Eur.

Pre zabezpečenie vhodného prostredia pre celodenný pobyt starších občanov v dennom stacionári sa obec zapojila do výzvy na získanie prostriedkov na jeho rekonštrukciu a touto rekonštrukciou zveľadí objekt v hodnote 175 tis. Eur.

Obec nemá záujem v budúcich rokoch zriadiť žiadnu príspevkovú organizáciu.

Obec nemá záujem v budúcom období poskytovať žiadne záruky.

Obec nemá záujem v budúcom období prevádzkovať žiadnu podnikateľskú činnosť.

10.6 Udalosti osobitného významu

Obec v roku 2020 zaznamenala udalosť osobitného významu, nakoľko z dôvodu vyhlásenia pandémie ochorenia COVID-19 vyhlásenej dňa 11.3.2020 generálnym riaditeľom Svetovej zdravotníckej organizácie, vláda SR vyhlásila uznesením č.111 zo dňa 11.3.2020 mimoriadnu situáciu na území Slovenska a nariadila doplnením zákona č.355/2007 Z.z. a zákona č.42/1994 o civilnej ochrane obyvateľstva a na základe záverov z rokovania Ústredného krízového štábu SR. Úrad verejného zdravotníctva SR pri ohrození verejného zdravia, zabezpečuje nariadenie opatrení proti šíreniu prenosného ochorenia COVID-19, ktorými sa všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám-podnikateľom, právnickým osobám zakázalo organizovať a usporadúvať hromadné podujatia športovej, kultúrnej, spoločenskej či inej povahy. Cieľom týchto opatrení bola ochrana zdravia ľudí a predchádzanie úmrtiam.

V záujme preventívnej ochrany na predchádzanie šíreniu prenosného ochorenia spôsobeného koronavírusom a v záujme ochrany zdravia občanov boli v obci Heľpa v čase od 12.03.2020 vykonané nasledovné záchranné práce, nasadené sily a prostriedky:

1. Informovanie občanov v miestnom rozhlase, na úradnej tabuli, na webovom sídle obce o prijatých opatreniach a usmerneniach starostu obce a krízového štábu obce v súvislosti so šírením Covid-19, usmerneniach hlavného hygienika SR o správaní sa občanov pri podozrení na ochorenie a o preventívnych opatreniach a spôsobe ochrany pred nákazou.
2. Zrušenie všetkých kultúrnych, športových a iných hromadných podujatí v obci, uzavretie priestorov pre šport, kultúru, klubovú činnosť, uzavretie základnej školy, materskej školy, základnej umeleckej školy a školskej jedálne, denného stacionára.
3. Dezinfikovanie verejných priestranstiev dezinfekčným postrekom t. j. autobusových zastávok, vlakovej zastávky, detské ihriská, okolie a priestory budovy domu smútku, okolie kostola, lavičiek v parkoch, priestory budovy obecného úradu, lavičiek na námestí, okolie a priestory budovy zdravotného strediska, úradu práce a pošty.
4. Zakúpenie dezinfekčných zariadení a prostriedkov na dezinfekciu rúk pri vstupe do budov.

5. Zabezpečenie a distribúcia textilných ochranných rúšok hneď po vyhlásení mimoriadnej situácie pre seniorov nad 65 rokov, následne distribúcia pre všetkých obyvateľov, ktorí majú trvalý pobyt v obci Heľpa.
6. Starostlivosť o najohrozenejšiu skupinu obyvateľstva - seniorov pravidelnou donáškou obedov, liekov a nákupov.
7. Starostlivosť o marginalizované skupiny - zabezpečená distribúcia ochranných rúšok.

Vláda SR prijala viacero mimoriadnych opatrení v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID-19 a došlo aj k vyhláseniu núdzového stavu. Všetky prijaté opatrenia zasiahli do všetkých oblastí života obyvateľov obce a spoločnosti. Osoby vracajúce sa z podozrivej oblasti nákazy boli povinné v záujme ochrany zdravia iných osôb pred prenosnými chorobami podrobiť sa karanténe po dobu 14 dní, čím sa zabezpečila ich izolácia, vyšetrenie a pozorovanie v rámci lekárskeho dohľadu v zdravotníckom zariadení, domácom prostredí alebo v inom prirodzenom sociálnom prostredí.

Karanténne patrenia ovplyvnili pracovnoprávne vzťahy, pričom išlo o dôležitú prekážku v práci, počas ktorej zamestnávateľ v zmysle ustanovení zákonníka práce ospravedlnil neprítomnosť zamestnanca v práci, a za tento čas mal zamestnanec nárok na náhradu príjmu.

V rámci opatrení došlo od 16.3.2020 k uzavretiu všetkých maloobchodných prevádzok a všetkých vybraných prevádzok poskytujúcich služby.

Zákomom č.67/2020 Z.z. o niektorých mimoriadnych opatreniach vo finančnej oblasti v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 bol od 4.4.2020 prijatý balík opatrení „Lex korona“ pre tri oblasti: dane, finančný trh a rozpočtové pravidlá, ktorý mal pomôcť daňovníkom, podnikateľom, malým a stredným firmám, samospráve zvládnuť náročné ekonomické obdobie spôsobené koronavírusom. Cieľom opatrenia bolo využiť všetky disponibilné zdroje samospráv na úhradu výdavkov v súvislosti s pandémiou a súčasne riešiť predpokladaný negatívny dopad pandémie na daňové príjmy samospráv. Obec na zabezpečenie týchto opatrení vynaložila finančné prostriedky vo výške 15 tis. Eur.

10.7 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Pandémia vyhlásená Svetovou zdravotníckou organizáciou trvá. Počas pandémie v súlade so zákonom číslo 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov ÚVZ SR navrhuje príslušnému orgánu civilnej ochrany vyhlásiť na území Slovenskej republiky mimoriadnu situáciu. MZ SR a ÚVZ SR vydávajú opatrenia na ochranu zdravia po vyhlásení mimoriadnej situácie, koordinujú protiepidemické opatrenia pre osoby v kontakte s ochorením COVID-19 vykonávané s cieľom zabrániť šíreniu nákazy. Ich podstatou je karanténa osôb podozrivých z nákazy, ktorú je možné vykonávať izoláciou úzkeho kontaktu v domácom alebo inom určenom prostredí na vymedzené obdobie (napr. na inkubačný čas) od ostatnej expozície. Súčasťou protiepidemických opatrení je aj sledovanie zdravotného stavu a podľa charakteru ohniska aj laboratórne vyšetrovanie pôvodcu nákazy a iné opatrenia zamerané na obmedzenie šírenia nákazy. Dĺžka trvania protiepidemických

karanténnych opatrení (lekársky dohľad, zvýšený zdravotný dozor, karanténa) je 14 dní od ostatného kontaktu s ochorením COVID-19 a nariaďuje ich príslušný RÚVZ. Nariadené je denné sledovanie príznakov typických pre ochorenie COVID-19 (náhly nástup aspoň jedného z týchto príznakov: kašeľ, dýchavičnosť, horúčka, strata chuti alebo čuchu), zákaz sociálnych kontaktov (napr. návšteva kina, spoločenských a hromadných podujatí), zákaz cestovania, izolácia v domácom alebo nemocničnom prostredí podľa individuálneho posúdenia typu domácnosti alebo v mieste poskytovania pobytových sociálnych služieb, dodržiavať režimové opatrenia, obmedzenie pracovnej činnosti a návštevy školy, v prípade objavenia sa príznakov okamžité telefonické hlásenie ošetrojúcemu lekárovi a územne príslušnému regionálnemu hygienikovi.

Pri zhoršení epidemiologickej situácie a postupnom náraste počtu zistených infikovaných osôb, zvyšovaní počtu hospitalizovaných na infekčných klinikách a oddeleniach monitorovať výskyt ochorenia COVID-19 a vykonávať epidemiologický dohľad. Zabezpečiť zdravotnícky personál pre činnosť v odberových tímoch a mobilných odberových miestach. Pripraviť a zabezpečiť realizáciu krízovej komunikácie počas druhej vlny pandémie. Uzatvoriť lokalitu s ohniskom nákazy a zabezpečiť núdzové zásobovanie, verejný poriadok a bezpečnosť. Zabezpečiť poskytovanie ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rámci uzatvorenej lokality. Vyhlásiť, prijať a zrealizovať opatrenia vo vzťahu k všetkým druhom dopravy. Pripraviť návrh na vykonanie opatrení hospodárskej mobilizácie. Organizovať a zabezpečovať periodickú dezinfekciu miest v hromadnom výskyte obyvateľstva (zástavky MHD, nástupiská vlakov, chodby úradov, všetky druhy čakární). Zber dát na úrovni všetkých rezortov a zdieľanie týchto dát pre vyhodnocovanie dopadov pandémie, rizík a iných parametrov súvisiacich s ochranou zdravia. Priebežne stanovovať mieru rizík v populácii pre stratifikáciu osôb (všetky vekové skupiny) na pracoviskách vykonávajúcich triedenie osôb. Vydať usmernenia k zabezpečeniu činnosti v zariadeniach sociálnych služieb a v centrách pre deti a rodiny nachádzajúcich sa v rizikovej lokalite.

Pri ďalšom zhoršení epidemiologickej situácie, náraste počtu zistených infikovaných osôb zatvoriť lokalitu s ohniskom nákazy a zabezpečiť núdzové zásobovanie, verejný poriadok a bezpečnosť, vydať protiepidemické opatrenia s lokálnou účinnosťou v prípade uzatvárania prevádzok a zákazu organizovania verejných podujatí. Zabezpečiť ubytovacie kapacity v zariadeniach určených na izoláciu. Prijaté opatrenia na zastavenie vzdelávacieho procesu, pripraviť náhradné vyučovacie procesy. Koordinovať a riešiť sociálne, mzdové dopady nariadenej izolácie občanov. Zabezpečiť starostlivosť o klientov umiestnených v zariadeniach sociálnych služieb, ktorí nemôžu byť umiestnení v domácom prostredí.

Núdzový stav na území Slovenskej republiky sa vyhlási pri ďalšom zhoršení epidemiologickej situácie pri ďalšom náraste počtu zistených infikovaných osôb, ak naplnenosť lôžkového fondu infekčných kliník a oddelení je viac ako 75 % a vznikajú ohniská nákazy, ktoré príslušné úrady na návrh RÚVZ uzatvárajú do karantény.

Vykonať opatrenia hospodárskej mobilizácie:

- uzatvoriť lokalitu s ohniskom nákazy a zabezpečiť núdzové zásobovanie, verejný poriadok a bezpečnosť
- zabezpečiť poskytovanie ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rámci uzatvorenej lokality
- aktivácia zariadení určených na izoláciu (určiť subjekty hospodárskej mobilizácie)

- zabezpečenie verejného poriadku a bezpečnosti,
- plniť plán opatrení k zabezpečeniu činnosti v zariadeniach sociálnych služieb
- zabezpečenie pohotovostných zásob na zabezpečenie základných životných potrieb obyvateľstva, na zabezpečenie činnosti zasahujúcich zložiek alebo pre potreby subjektov hospodárskej mobilizácie,
- zabezpečiť distribúciu OOPP a zdravotníckych pomôcok a materiálu na zabezpečenie riešenia pandémie na základe požiadaviek orgánov krízového riadenia a metodiky stanovenej MZ SR
- vyhlásiť, prijať a zrealizovať opatrenia vo vzťahu k všetkým druhom dopravy
- zabezpečiť doručovanie zásielok a sprostredkovanie peňažných služieb (dávky a dôchodky) do obce
- prijať opatrenia na zastavenie vzdelávacieho procesu, pripraviť náhradné vyučovacie procesy
- realizovať nariadené opatrenia hospodárskej mobilizácie
- zabezpečiť starostlivosť o klientov umiestnených v zariadeniach sociálnych služieb, ktorí nemôžu byť umiestnení v domácom prostredí
- pokračovať v dezinfekcii miest s hromadným výskytom obyvateľstva (rozšírené o komunikácie, chodníky s dôrazom na tie ktoré sú určené na vstup/výstup do uzavretých miest karantény)
- zabezpečiť plynulosť a nepretržitosť odpadového hospodárstva preferujúc aktuálny verejný záujem
- zabezpečiť pomoc osamelým klientom sociálnych služieb žijúcich v domácom prostredí

V prípade zlepšovania situácie zabezpečiť uvoľňovanie opatrení a postupný návrat do epidemiologickej situácie pred vyhlásením pandémie. Zrušiť vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie a vykonať analýzu dopadov pandémie na fungovanie obce.

Pandemická komisia vlády Slovenskej republiky odporúča prijať opatrenia na dosiahnutie pripravenosti SR na riešenie novej pandémie so zameraním najmä na zabezpečenie budúcej očkovacej látky pre obyvateľstvo, dostatok osobných ochranných pracovných pomôcok, pripravenosť zainteresovaných rezortov na možnú pandémiu, funkčnosť vzájomnej komunikácie v čase pandémie, pripravenosť orgánov krízového riadenia na činnosť v čase pandémie.

Prioritou štátu musí byť poskytnutie osobnej ochrany a vybudovanie kolektívnej imunity a teda pokrytie 60-70% populácie očkovaním. Vzhľadom k tomu, že pri každom pandemickom ochorení, vrátane COVID-19, je proces výroby vakcíny postupný, musí byť zabezpečené očkovanie v prvom rade pre skupiny, u ktorých prebieha ochorenie s najťažším klinickým priebehom, ako aj pre zdravotníkov a orgány, ktoré zabezpečujú podporné činnosti pri zvládnutí epidémie, napr. policajti, hasiči a pre osoby zabezpečujúce prevádzku základných činností štátu.

V prípade ochorenia COVID-19 musí byť očkovanie v prvom rade dostupné pre osoby nad 65 rokov, ktoré žijú v komunitných zariadeniach, následne pre všetky osoby staršie ako 65 rokov a pacientov so závažnými ochoreniami. Vzhľadom k tomu, že iníciaľne sa vakcíny v

II. A III. fáze klinického skúšania testujú na dospelú populáciu, je možné, že pediatrická populácia nebude očkovaná súbežne so všeobecnou populáciou dospelých, ale neskôr.

Po zabezpečení dostatočného množstva vakcín je ďalším krokom očkovacia kampaň. Kampaň je vedená v printových, elektronických médiách a na sociálnych sieťach. Správna realizácia kampane je rozhodujúca pre konečný výsledok očkovacieho programu.

Heľpa 31.8.2021

Vypracovala: Mgr. A. Tkáčiková – ekonómka obce

Peter Hyriak
starosta obce
v.r

Obecné zastupiteľstvo v Heľpe vzalo na vedomie uznesením č. 870/2021 dňa 10.12.2021

Prílohy:

- Individuálne účtovné závierky:
 - Súvaha,
 - Výkaz ziskov a strát,
 - Poznámky k individuálnej účtovnej závierke
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

- Konsolidovaná účtovná závierka:
 - Konsolidovaná súvaha,
 - Konsolidovaný výkaz ziskov a strát,
 - Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

OBSAH

1	ÚVODNÉ SLOVO STAROSTU OBCE	2
2	IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OBCE	3
2.1	Identifikačné údaje obce ako účtovnej jednotky.....	3
2.2	Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky	3
2.3	Ostatné organizácie	4
3	ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE	5
3.1	Orgány obce vo volebnom období 2018-2022	6
3.1.1	Starosta obce	6
3.1.2	Obecné zastupiteľstvo obce Heľpa (poslanci)	6
3.2	Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Heľpe	7
3.3	Obecný úrad v Heľpe	8
3.3.1	Zamestnanci obecného úradu	9
3.4	Spoločné úradovne pre viaceré obce	9
3.4.1	SpÚ v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku, ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a pozemných komunikácií	10
-		10
3.4.2	SpÚ v oblasti sociálnej pomoci a opatrovateľskej služby.....	10
3.4.3	SpÚ v oblasti školstva	10
4	POSLANIE, VÍZIA A CIELE OBCE	11
4.1	Poslanie obce	11
4.2	Vízia obce	11
4.3	Hodnoty obce	11
4.4	Ciele obce	11
5	ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU	14
5.1	Konsolidovaný celok.....	14
5.1.1	Konsolidujúca účtovná jednotka - materská ÚJ.....	14
5.1.2	Konsolidované účtovné jednotky - dcérske ÚJ so 100% podielom	14
5.1.3	Účtovná jednotka, v ktorej má konsolidujúca účtovná jednotka podiely, ktoré nespĺňajú podmienky na zahrnutie do konsolidovaného celku	14
5.2	Základná charakteristika materskej účtovnej jednotky	15
5.2.1	Geografické údaje.....	15
5.2.2	Demografické údaje.....	16
5.2.3	Ekonomické údaje	17
5.2.4	Symboly obce	17

5.2.5	Logo obce	17
5.2.6	História obce	18
5.2.7	Pamiatky	18
5.2.8	Významné osobnosti	19
5.3	Základná charakteristika dcérskych účtovných jednotiek	20
5.3.1	Základné identifikačné údaje Základnej školy Heľpa	20
	V šk. roku 2020/21 sa neuskutočnil.	21
5.3.2	Základné identifikačné údaje Základnej umeleckej školy Heľpa.....	30
6	PLNENIE FUNKCIÍ OBCE	38
6.1	Samosprávne funkcie obce	39
6.2	Výchova a vzdelávanie.....	42
6.2.1	Základná škola v Heľpe.....	42
6.2.2	Materská škola v Heľpe.....	43
6.2.3	Základná umelecká škola v Heľpe	46
6.2.4	Školská jedáleň v Heľpe	46
6.3	Zdravotníctvo	46
6.3.1	Zdravotnícke zariadenia v obci	46
6.4	Sociálne zabezpečenie	47
6.4.1	Domáca opatrovateľská služba.....	47
6.4.2	Denný stacionár	47
6.5	Kultúra.....	48
6.5.1	Miestna ľudová knižnica	48
6.5.2	Amfiteáter	48
6.5.3	Materské centrum DÚHA	49
6.5.4	Klubovňa	49
6.5.5	Organizácia slávnostných obradov	49
6.5.6	Organizácia kultúrnych podujatí	49
6.5.7	Prezentácia obce na folklórnych festivaloch.....	51
6.5.8	Spoločenské akcie obce.....	51
6.5.9	Členstvo obce v združeniach.....	52
6.6	Šport	52
6.6.1	Športový klub Heľpa.....	52
6.6.2	Športové podujatia.....	52
6.6.3	Cestovný ruch, turistika.....	53
6.7	Hospodárstvo.....	54
6.7.1	Občianska vybavenosť, verejné služby, podnikanie.....	54
6.7.2	Doprava	57
6.7.3	Technická infraštruktúra.....	58
6.7.4	Životné prostredie.....	58
7	INFORMÁCIE O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ROZPOČTOVNÍCTVA.....	60
7.1	Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020.....	60
7.1.1	Rozpočtové hospodárenie obce	60
7.1.2	Rekapitulácia rozpočtového hospodárenia za rok 2020.....	61
7.2	Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2020	62

7.3	Vývoj rozpočtového hospodárenia	64
7.4	Programový rozpočet obce	65
8	INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ÚČTOVNÍCTVA KONSOLIDOVANÉHO CELKU	68
8.1	Informácie o metódach a postupoch konsolidácie	68
8.2	Informácie o vývoji aktív konsolidovaného celku	69
8.3	Informácie o vývoji pasív konsolidovaného celku	70
8.3.1	Dlhová služba obce	71
8.4	Pohľadávky konsolidovaného celku	72
8.5	Záväzky konsolidovaného celku	72
9	HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA ROK 2020	74
9.1	Informácie o vývoji nákladov konsolidovaného celku	74
9.2	Informácie o vývoji výnosov konsolidovaného celku	75
9.3	Informácie o vývoji výsledku hospodárenia konsolidovaného celku	75
10	OSTATNÉ DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE	76
10.1	Prijaté granty a transfery	76
10.2	Poskytnuté dotácie	77
10.3	Významné investičné akcie v roku 2020	77
10.4	Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce na roky 2015 - 2024	78
10.5	Predpokladaný budúci vývoj	79
10.6	Udalosti osobitného významu	80
10.7	Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	81
	Prílohy:	85