

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

Jilemnického 3579 / 4 • 080 01 Prešov • IČO 52 427 170

VÝROČNÁ SPRÁVA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

za rok 2020

vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a § 20 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení

2021

Michal Ďurkovič

Riaditeľ Blumentál n.o.

Obsah

Základné údaje	2
1 Činnosť Blumentál n.o. v roku 2020	3
2 Hospodárenie Blumentál n.o. v roku 2020	7
3 Orgány Blumentál n.o. v roku 2020	8
4 Záver.....	12
Príloha:.....	13

Základné údaje

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. (ďalej iba „*Blumentál n.o.*“) je nezisková organizácia, ktorú založili zakladatelia Miroslav Gajko a Mgr. Elena Vojtášková (údaje o zakladateľoch sú uvedené nižšie) Zakladacou listinou dňa 14.mája 2020 podľa §§ 5 až 13 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, aby poskytovala zdravotnú starostlivosť, sociálne služby podľa zákona 448 / 2008 Z.z. o sociálnych službách a zákona č. 455 /1991 Zb. o živnostenskom podnikaní pre starých a zdravotne postihnutých občanov, organizáciu vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí, mediálnu, vydateľskú a propagačnú činnosť, podporu aktivít členov miestnej komunity, koordináciu činnosti rôznych subjektov, podporu zdravia a zdravého životného štýlu, ochranu ľudských práv, ochranu životného prostredia, regionálneho rozvoja a zamestnanosti a ďalších aktivít na podporu hlavných činností neziskovej organizácie.

Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola organizácia zapísaná rozhodnutím Okresného úradu v Prešove registračné číslo 641/2020 dňa 17.mája 2019. Svoju činnosť n. o. zahájila 18. mája 2019.

V registri subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby podľa zákona o sociálnej pomoci v rámci Prešovského samosprávneho kraja , Blumentál n.o. nebola zaregistrovaná.

Na základe rozhodnutia Správnej rady a Dozornej rady Blumentál n.o. a rozhodnutia predsedu Správnej rady a riaditeľa Odborného liečebného a sociálneho ústavu n.o. (IČO: 42 092 396) so sídlom Jilemnického 4, 080 01 Prešov došlo ku dňu 30.mája 2019 k zlúčeniu neziskových organizácií Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov a Blumentál n.o.

Správna rada n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov prijala na svojom zasadnutí dňa 22. mája 2019 rozhodnutie o zrušení neziskovej organizácie bez likvidácie s právnym nástupníctvom v plnom rozsahu z dôvodu zlúčenia s neziskovou organizáciou BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

Okresný úrad Prešov rozhodnutím číslo OVVS-OU-PO-OVVS1-2019/029525-NO/Cm rozhodol o zlúčení oboch neziskových organizácií a výmaze n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov z registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod číslom OVVS-264/2009-NO.

1 Činnosť Blumentál n.o. v roku 2020

Blumentál n.o. ako plnoprávny nástupca v roku 2020 pokračoval v činnostiach, ktoré vykonával n.o. Odborný liečebný a sociálny ústav n.o. Prešov. Zároveň vykonával prípravné činnosti a práce potrebné pre kvalitnejšie vykonávanie hlavných činností neziskovej organizácie. Súčasťou činností bolo zabezpečenia financovania všetkých činností, pre ktoré bola Blumentál n.o. založená a ktoré plánuje vykonávať. Medzi tieto činnosti patrí najmä, nie výlučne:

1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti (prevádzkovanie zdravotníckych zariadení) na základe získaných povolení v rozsahu:
 - a) špecializovaná ústavná starostlivosť
 - b) následná zdravotná starostlivosť
 - c) špecializovaná ambulantná starostlivosť
 - d) diagnostika a liečba v spoločných vyšetrovacích a liečebných zložkách
 - e) ubytovanie a stravovanie
 - f) dopravná zdravotná služba
 - g) agentúra domácej opatrovateľskej starostlivosti
 - h) hospicová starostlivosť

2. poskytovanie sociálnych služieb (podľa zákona 448 / 2008 Z.z.) v rozsahu
 - a) opatrovateľská služba
 - b) organizovanie spoločného stravovania pre dôchodcov a osoby s nepriaznivým zdravotným stavom
 - c) prepravná služba
 - d) poskytovanie sociálnych služieb v domovoch sociálnych služieb pre dospelých
 - e) poskytovanie sociálnych služieb v domovoch dôchodcov
3. organizácia vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí
4. mediálna, vydateľská a propagačná činnosť
5. podpora a rozvoj komunitnej zdravotno-sociálnej starostlivosti o občanov regiónu
6. obnova a rozvoj fyzických, mentálnych a pracovných schopností osôb v nepriaznivej sociálnej situácii a podpora ich začlenenia do spoločnosti
7. podpora aktivít členov miestnej komunity k svojpomocnému riešeniu sociálnych problémov miestneho spoločenstva
8. vytváranie podmienok na podporu komunitného rozvoja v oblasti poskytovania sociálnych služieb a na komunitnú prácu a rehabilitáciu s cieľom predchádzať vzniku a/ alebo zhoršenia nepriaznivých situácií
9. koordinácia činnosti subjektov, najmä rodina, obec, vzdelávacie inštitúcie, poskytovatelia služieb zamestnanosti, sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti
10. podpora zdravia a zdravého životného štýlu
11. tvorbu, ochranu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt
12. ochrana ľudských práv a základných slobôd s osobitným zameraním na zraniteľné skupiny obyvateľov
13. rozvoj a podpora komplexnej starostlivosti o dlhodobo chorých a odkázaných obyvateľov
14. vzdelávanie a rozvoj telesnej kultúry
15. nadväzovanie vzťahov a rozvoj spolupráce so zahraničnými partnermi na úrovni cezhraničnej a medzinárodnej úrovni za účelom výmeny skúseností, partnerstva a spoločného využívania zdrojov
16. tvorbu a ochranu životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
17. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
18. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovu bytového fondu

Blumentál n.o. v súlade a so zreteľom na hlavné činnosti, ktoré vykonáva počas roka 2020 pokračovala s prípravou obnovy národnej kultúrnej pamiatky a kompletnou obnovou bývalého ústavu respiračných chorôb a so samotnou obnovou parku.

V parku Blumentál n.o. vykonával činnosti, na základe ktorých boli všetky časti parku vo vlastníctve Blumental n.o. sprístupnené širokej verejnosti, vyčistil všetky parkové chodníky, odstránený odpad z pozemkov, odstránené spadnuté stromy, náletové a invazívne rastliny.

Počas roka sa pokračovalo sa s pravidelným kosením a údržbou parku a bol obnovený parkový mobiliár.

Blumentál n.o. vykonal dendrologický prieskum a celkovú inventarizáciu drevín, aby mohla pristúpiť k ďalším prácam s cieľom odborne chrániť a revitalizovať uvedený park.

Súčasťou prieskumu boli vykonané potrebné geodetické zamerania celého parku, ostatných plôch, parkoviska, boli vytýčené vedenia sietí prebiehajúce cez územie parku a boli geodeticky zamerané všetky dreviny. Uvedené zamerania budú poskytnuté kvalifikovaným osobám v oblasti dendrologických výskumov, aby boli presne zamerané a inventarizované všetky bio celky a dreviny parku.

Dendrologický výskum bol ukončený v I.Q 2020. Na základe záverov dendrologického prieskumu boli odstránené staticky narušené a pre návštevníkov parku nebezpečné dreviny, aby park ktorý je chráneným územím slúžil ďalej širokej verejnosti.

V súlade s plánom kompletnej obnovy NKP bol počas celého roka 2020 spracovávaný pamiatkový výskum, ktorý spracoval a koncom roka 2020 dokončil ing.arch.Ivan Gojdič. Pamiatkový výskum bude slúžiť ako nezávislý odborný základ pre komunikáciu s PU a na základe pamiatkového výskumu v súlade s jeho záverom bude pristúpené k finálnym projektovým činnostiam v nadchádzajúcom roku.

Blumentál n.o. v roku 2020 podporoval vzdelávanie a rozvoj telesnej kultúry. V súlade s cieľom Blumentál n.o. podporovať vzdelávania a športovú kultúru, v roku 2020 začala spolupráca so Strednou športovou školou na Kukučínovej ulici v Poprade.

Spoločnosťou MP KANAL bola vykonaná revízia a čistenie všetkých kanalizačných a odvodových systémov na pozemkoch, ich kamerové záznamy a technické posúdenia pre plánovanú obnovu.

V závere roka 2020 boli nakúpené parkové koše pre ich budúce osadenie na pozemkoch parku, v okolí jazierka a popri komunikačných cestách parku.

Ciele pre ďalšie obdobie:

- spracovať úplný plán obnovy národnej kultúrnej pamiatky a pracovať na príprave potrebných projektov s cieľom vrátiť bývalému ústavu verejno-prospešný charakter
- doručiť pamiatkový výskum PU a prerokovať jeho závery so zástupcami PU, na toto poveriť odborne spôsobilé osoby
- na základe dendrologického výskumu vykonať nevyhnutné opatrenia vyplývajúce z jeho záverov, hlavne odstrániť narušené a neperspektívne dreviny, zároveň ich nahradiť novými
- pokračovať s pravidelnou údržbou parku, rokovať so spoločnosťou Brantner o prevzatí starostlivosti o park v Kvetnici najmä s ohľadom na prípravu kapacity spoločnosti Brantner
- osadiť na pozemkoch parkové koše
- pokračovať v projektovej činnosti s cieľom získať všetky potrebné povolenia k obnove objektu bývalého ústavu respiračných chorôb
- pokračovať v podpore vzdelávania a rozvoja telesnej kultúry a v roku 2021 rokovať so zástupcami futbalu v Poprade s cieľom podporiť futbal pre mladšie vekové kategórie a deti v Poprade
- pokračovať v činnostiach, ktoré budú viesť k celkovej rekonštrukcii všetkých celkov budovy pôvodného ústavu, aby sa vrátil budove verejnoprošpešný účel a Blumental n.o. mohol poskytovať vo vlastných budovách sociálnu, zdravotnú a komunitnú starostlivosť

2 Hospodárenie Blumentál n.o. v roku 2020

Účtovná závierka bola z dôvodu nepriaznivej situácie vyvolanej COVID-19 zostavená 23.marca 2021. Blumentál n.o. nemá povinnosť účtovnú závierku za rok 2020 overiť audítorom.

Blumentál n.o. dosiahla v rámci schválenej štruktúry rozpočtu nasledujúci výsledok hospodárenia:

Výnosy (nezdaňovaná činnosť)	92 746,08 €
Náklady (nezdaňovaná činnosť)	141 141,66 €
Hospodársky výsledok (strata)	-48 395,58 €

Podľa postupov účtovania sa každý rok účet 384 ponížuje o výšku odpisov oproti účtu 649. Príjmy 92 746,08 € sa skladajú z rozpustenia výnosov budúcich období vo výške odpisov. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky: 0 €. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov: 0 €. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia: 0 €. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 0 €. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov: 0 €. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie: 0 €.

Náklady Blumentál n.o. predstavovali predovšetkým odpisy nehnuteľného a hnutel'ného majetku využívanom Blumentál n.o. na činnosť, mzdy, služby a energie.

3 Orgány Blumentál n.o. v roku 2020

Orgány Blumentál n.o. pôsobili v zložení:

Správna rada:

Miroslav Gajko - člen

Mgr. Elena Vojtášková - člen

Michaela Franková - člen

Členovia SR môžu byť volení výlučne na návrh Miroslava Gajka.

Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady menujú zakladatelia. Funkčné obdobie členov správnej rady je 5 rokov. Správna rada:

- schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31. 3. príslušného roka),
- schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
- rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
- volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
- volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady na návrh osôb ustanovených v zakladacej listine,
- schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
- rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie
- rozhoduje o použití zisku a úhrade strát, vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.

Správna rada má 3 členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná, t. j. nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do 10 dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

V súlade s ust. § 7 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov (Zákon o NO) je v zakladacej listine ustanovené, že všetci traja členovia správnej rady budú volení výlučne na návrh Miroslava Gajka.

Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu. Členstvo v správnej rade zaniká:

- uplynutím funkčného obdobia,
- odstúpením,
- odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia Zákona o NO, alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky zvoliteľnosti,
- smrťou.

Dozorná rada:

Beáta Hambalková - člen

Simona Pavelová - člen

Lucia Pavelová - člen

Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie dozornej rady je 5 rokov.

V súlade s ust. § 7 Zákona o NO je v zakladacej listine ustanovené, že všetci traja členovia dozornej rady budú volení výlučne na návrh Miroslava Gajka. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom. Dozorná rada má najmenej 3 členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

Dozorná rada najmä:

- preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
- kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov
- upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie

Dozorná rada je oprávnená:

- navrhovať zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie
- podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovania správnej rady s hlasom poradným,
- upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

Riaditeľ:

Michal Ďurkovič

Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Funkčné obdobie riaditeľa je 5 rokov.

Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr 1 mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.

Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

Riaditeľa správna rada odvolá, ak:

- bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- vykonáva činnosť, ktorá podlieha zákazu konkurencie v súlade s ust. § 27 Zákona o NO,
- o to sám požiada.

Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:

- nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov,
- koná v rozpore s ustanoveniami Zákona o NO, zakladacou listinou alebo štatútom,
- to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

4 Záver

Blumentál n.o. má ambíciu stať sa stabilným zariadením v poskytovaní širokého spektra sociálnych služieb pre seniorov a ZŤP, zabezpečenia stáleho zamestnania pre znevýhodnených ľudí, vzdelávania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaných a vytvárania podmienok pre dôstojný život starých a hendikepovaných ľudí. Blumentál n.o. má definovanú víziu, stratégiu svojho rozvoja, jasne stanovené ciele a plán ako ich dosahovať. Blumentál n.o. má pevnú ekonomickú a personálnu základňu. V zložitej situácii spôsobenej obmedzeniami z dôvodu koronakrízy, Blumentál n.o. dokázala fungovať aj v krízovom režime úplného uzatvorenia zariadenia, materiálne, technicky a personálne pokryla potreby dezinfekcie priestorov a pravidelného testovania klientov a členov Blumentál n.o. Prijatím prísnych epidemiologických opatrení docielila poskytovanie sociálnych služieb v zariadení bez nákazy svojich klientov COVID-19.

Za výsledkami práce treba vidieť a oceniť každodennú prácu všetkých členov, správnej a dozornej rady, dobrovoľníkom a rodinným príslušníkom klientov, všetkým darcom a podporovateľom z radov občanov, inštitúcií a firiem, začo im veľmi pekne ďakuje.

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej a dozornej rade v novembri 2020. Správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Jilemnického 3579/4 v Prešove a na webovej stránke Blumentál n. o.

Michal Ďurkovič
Riaditeľ Blumentál n.o.

Výročná správa schválená Správnou radou n.o.:

Uznesenie č. 1/2021 zo dňa: 16.11.2021

Príloha:

UZLUJ_1
Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2020

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňujú paličkovým písmom (podľa toľko vzorov), písačim strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Á B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo: 2121060909
iČO: 52427170
SID: 88.99.0

Účtovná závierka: riadna, zostavená, mimoriadna, schválená
Za obdobie: Mesiac Rok: od 01.2020 do 12.2020
Bezprostredne predchádzajúce obdobie: od 01.2019 do 12.2019

Priložené súčasti účtovnej závierky: Súvaha (Úč NUJ 1-01), Poznámky (Úč NUJ 3-01), Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky: Blumentál - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Ulica: Jilemnického, Číslo: 3579/4, PSC: 08001, Obec: Prešov

Zostavená dňa: 23.03.2021, Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva, Schválená dňa: 20

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidencie číslo, Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR 2013 Strana 1

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 52427170 SID

Strana aktív	č.ř.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	2628462,30	1225190,45	1403271,85	1496017,93
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AU))	003				
Softvér (013 - (073+091AU))	004				
Oceniteľné práva (014 - (074 + 091AU))	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AU)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095AU)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	2628462,30	1225190,45	1403271,85	1496017,93
Pozemky (031)	010	513153,20	x	513153,20	513153,20
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby (021 - (081 + 092AU))	012	1511078,81	856283,20	654795,61	730348,01
Samostatné hrnuteľné veci a súbory hrnuteľných vecí (022 - (082 + 092AU))	013	380179,02	368907,25	11271,77	28463,45
Dopravné prostriedky (023 - (083 + 092AU))	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov (025 - (085 + 092AU))	015				
Základné stádo a ťažné zverata (026 - (086 + 092AU))	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028 - (088 + 092AU))	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029 - (089 + 092AU))	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	224053,27		224053,27	224053,27
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AU)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061 - 096 AU)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AU)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AU)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067 - 096 AU)	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AU)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AU)	027				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AU)	028				

Strana 2

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 52427170 SID

Strana aktív	č.ř.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	009	8067,19		8067,19	1234,86
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Neodkončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zveratá (124 - 195)	034				
Továr (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AU - 391 AU)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AU až 314 AU) - 391 AU	038				
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391AU)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AU - 391AU)	040				
Iné pohľadávky (335 AU + 373 AU + 375 AU + 378AU) - 391AU	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	3233,25		3233,25	
Pohľadávky z obchodného styku (311AU až 314 AU) - 391AU	043	2439,00		2439,00	
Ostatné pohľadávky (315 AU - 391 AU)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	21,38	x	21,38	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AU - 391AU)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AU)	049				
Iné pohľadávky (335AU + 373AU + 375AU) - 391AU	050	772,87		772,87	
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	4833,94		4833,94	1234,86
Pokladnica (211 + 213)	052	84,17	x	84,17	315,77
Bankové účty (221 AU + 261)	053	4749,77	x	4749,77	909,09
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AU) + 261AU)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) + 261AU)	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AU))	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	2636529,49	1225190,45	1411339,04	1497242,79

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 52427170 SID

Strana pasív	č.ř.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	78225,12		78225,12	129620,70
1. Imanie a pohľadné fondy r. 063 až r. 067	062	525153,20		525153,20	525153,20
Základné imanie (411)	063	525153,20		525153,20	525153,20
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064				
Fond reprodukcie (413)	065				
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066				
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067				
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068				
Rezervný fond (421)	069				
Fondy tvorené zo zisku (423)	070				
Ostatné fondy (427)	071				
3. Nevyuplatovaný výsledok hospodárenia minulých rokov (K - 428)	072	-398532,80		-378121,71	
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 191)	073	-48395,58		-20410,79	
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	667048,54		611810,63	
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	60,00			
Rezervy zákonné (451AU)	076				
Ostatné rezervy (458AU)	077				
Krátkodobé rezervy (323 + 451AU + 459AU)	078	60,00			
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079				
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080				
Výstavné dlhopisy (473)	081				
Záväzky z nájmu (474 AU)	082				
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083				
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084				
Dlhodobé zmluky na ohradu (478)	085				
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AU + 479 AU)	086				
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	238492,07		193314,16	
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	178436,46		178410,31	
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	21,94		384,76	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	14,57		252,72	
Daňové záväzky (341 až 345)	091	0,00		59,24	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092				
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093				
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	60000,00		15000,00	
Spojovací účet pri združení (396)	095				
Ostatné záväzky (379 + 373 AU + 474 AU + 479 AU)	096			-772,87	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	428496,47		418496,47	
Dlhodobé bankové úvery (461AU)	098				
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AU)	099				
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	428496,47		418496,47	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	666095,38		758811,48	
Výdavky budúcich období (383)	102				
Výnosy budúcich období (384)	103	666095,38		758811,48	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	1411339,04		1497242,79	

Strana 4

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

- UJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory huteľných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). UJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku – komponentov).
- UJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku – položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/2 PU).
- UJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku – položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/5 PU).
- UJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 18/3 PU; § 29/2 ZDP).
- UJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku (§ 22/2a PU).

5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy; UJ nevytvára opravné položky ani rezervy ani dobrovoľne.

[Vysvetliťka: Účtovná jednotka, ktorá nie je založená alebo zriadená na podnikanie nie je povinná vytvárať rezervy a opravné položky (§ 26/7 ZoU).]

Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETLUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1a,b,c) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to prehľad o dlhodobom majetku (vrátane oprávok, opravných položiek, zostatkových cien) v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

DLHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETOK	Nehmotné výsledky vývoja (účet 012)	Softvér (účet 013)	Oceniteľné práva (účet 014)	Drobný a ostatný DNM (účet 018,019)	Obstaranie DHM (účet 041)	Poskytnuté predávky na DHM (účet 051)	SPOLU
Prvotné ocenenie							
stav na začiatku bežného roku							
prírastky							
úbytky							
presuny							
stav na konci bežného roku							
Opravy							
stav na začiatku bežného roku							
prírastky							
úbytky							
stav na konci bežného roku							
Opravné položky							
stav na začiatku bežného roku							
prírastky							
úbytky							
stav na konci bežného roku							

Strana 3

Zostatková hodnota						
stav na začiatku bežného roku						
stav na konci bežného roku						

DLHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETOK	Pozemky (účet 031)	Umelecké diela, zbierky (účet 032)	Stavby (účet 021)	Samosť. Vaci a súbory (účet 022)	Doprepané prostriedky (účet 023)	Trvalé porasty (účet 025)	Základné súbory a nábe zvierat (účet 026)	Drobný a ostatný DNM (účet 028, 029)	Obstaranie DHM (účet 042)	Predávky na DHM (účet 052)	SPOLU
Prvotné ocenenie											
stav na začiatku bežného roku	5131		1 511 077	380 179					0		2 404 409
prírastky											
úbytky											
presuny											
stav na konci bežného roku	5131		1 511 077	380 179					0		2 404 409
Opravy											
stav na začiatku bežného roku			780 729	351 716							1 132 444
prírastky			75 554	17 192							92 746
úbytky											
stav na konci bežného roku			856 283	351 716							1 225 190
Opravné položky											
stav na začiatku bežného roku											
prírastky											
úbytky											
stav na konci bežného roku											
Zostatková hodnota											
stav na začiatku bežného roku	5131		730 348	28 463							1 496 018
stav na konci bežného roku	5131		654 794	11 272							1 403 272

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Strana 4

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku:

5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis odvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania:

Podiel na základnom imaní (v %)	jednotky na hlisovaciach právach (v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Údaje o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

DLHODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté predávky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
stav na začiatku bež. Roku								
prírastky								
úbytky								
presuny								
stav na konci bežného roku								
Opravné položky								
stav na začiatku bež. Roku								
Prírastky								
Úbytky								
stav na konci bežného roku								
Zostatková hodnota								
stav na začiatku bež. Roku								
stav na konci bežného roku								

Komentár: Účtovná jednotka ako nezisková organizácia – nie je povinná účtovať opravné položky (§ 26/7 zákona o účtovníctve).

Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel účtovnej	Hodnota vlastného imania ku koncu	Účtovná hodnota ku koncu

Strana 5

6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takého ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky:

Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Vplyv ocenenia reálnou hodnotou na výsledok hospodárenia alebo vlastné imanie

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			

Strana 6

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

Krátkodobý finančný majetok spolu			
-----------------------------------	--	--	--

7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Údaje o vývoji opravných položiek (OP) k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba OP (zvýšenie)	Zníženie OP	Zúčtovanie OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predávok na zásoby					
Zásoby spolu					

8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezaďadovanú činnosť, zaďadovanú činnosť a podnikateľskú činnosť:

9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Údaje o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba OP (zvýšenie)	Zníženie OP	Zúčtovanie OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Strana 7

10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

Údaje o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3 233	0
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	3 233	0

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív - nákladov budúcich období (účet 381) a príjmov budúcich období (účet 385):

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nedačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne, za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Strana 8

Údaje o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	525 153				525 153
z toho:					
nadačné imanie v nadáci					
wklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-378 122				-398 533
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-20 411	-48 396		-20 411	-48 396
Spolu	-398 533	-48 396		-20 411	-446 929

Strana 9

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach:

Údaje o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevyšporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-20 411
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevyšporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14a) Opis a výška cudzích zdrojov, a to – údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezerv:

Strana 10

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	0	60			60
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	60			60
Rezervy spolu	0	60			60

14b) Údaje o významných položkách na účtoch 325-Ostatné záväzky a 379-Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov.

14c,d) Prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti; Prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy – (1) do jedného roka vrátane, (2) od jedného roka do piatich rokov vrátane, (3) viac ako päť rokov.

Údaje o záväzkoch

Druh záväzkov	stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
<u>Záväzky po lehote splatnosti</u>		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	238 492	193 314
Krátkodobé záväzky spolu	238 492	193 314
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	238 492	193 314

14e) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia.

Strana 11

Údaje o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

14f) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia:

Údaje o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc			31.12.2021		428 496	418 496
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

14g) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - výdavkov budúcich období (účet 383):

15) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - výnosov budúcich období (účet 384) v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Údaje o významných položkách výnosov budúcich období (účet 384)

od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETLUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vylícením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky: 0 €

2) Opis a vylícenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov: 0 €

3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia: 0 €

4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 0 €

5) Opis a vylícenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov: 0 €

6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobia: 0 €

Údaje o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia

7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobia v členení na náklady:

Údaje o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	

Strana 13

Strana 14

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	758 811		92 746	666 065
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu oboch alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu (z pohľadu nájomcu):

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu (nájomca)

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádz. roka	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb do jedného roka vrátane				

BLUMENTAL - Ústav sociálnej, komunitnej a zdravotnej starostlivosti, n.o. IČO 52 427 170

súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

Článok V – OPIS ÚDAJOV NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, opísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Článok VI – ĎALŠIE INFORMÁCIE

1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe, pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka sponzorovaných osôb, a to:

a) povinnosť z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia (tzv. následné udalosti):