

VÝROČNÁ SPRÁVA OBCE TUREŇ 2020

Názov:	Obec Tureň
Sídlo:	Tureň č. 36, 90301 Tureň
Štatutárny orgán:	Štefan Čermák, starosta obce
Kód obce:	508284
IČO:	00305138
DIČ:	2020662292
Kontakt:	02/45918111 02/45918117 02/45918090
Mobil:	0908729623
E-mail:	obec@obecturen.sk
Web:	www.obecturen.sk



Obsah:

1. Úvod	3
2. História obce	3
3. Obecný úrad a obecné zastupiteľstvo	6
4. Štruktúra obecného úradu	8
5. Komisie	9
6. Rozpočet obce	9
7. Zákon 431/2002 Z. z. ods. 1a) - h)	10
8. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky	11
9. Návrh rozdelenia zisku alebo vyrovnanie straty	11

1. Úvod

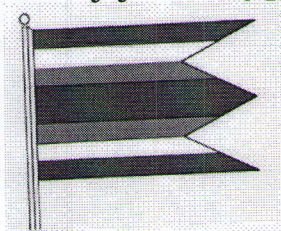
Obec Tureň patrí do Bratislavského samosprávneho kraja, okres Senec.
Štatutárnym zástupcom obce je starosta obce **Štefan Čermák**.
Počet obyvateľov obce ku dňu 31.12.2020: **1201**

2. História obce

Obec Tureň s rozlohou 530 ha leží v Podunajskej nížine na nive Čiernej vody a ramena Malého Dunaja, 25 km na severovýchod od Bratislavy. Odlesnený rovinný chotár tvoria mlado treťohorné hložiny. Má lužné pôdy.

Pôvodne to boli obce Tureň, Zonc a osada Slanisko (Šóvető), ktoré sa v roku 1943 spojili pod názvom Tureň. Prvýkrát sa obec spomína v roku 1252, v darovacej listine kráľa Bélu IV. V roku 1326 sa dostala do majetku Bratislavskej kapituly. V rokoch 1938 – 1945 bola obec pripojená k Maďarsku.

Obec má svoj erb, ktorý bol vyhotovený na základe pečatidla z roku 1740. Na erbe v červenom štíte nad zelenou, trávnatými trsmi porastenou pažiťou je strieborné čerieslo a lemeš. Počas celej existencie obce boli jej obyvatelia poľnohospodári, preto je logické, že symboly poľnohospodárstva zobrazili aj vo svojej obecnej pečati.



- Rímskokatolícky kostol bol postavený v roku 1833, vtedy to bola malá kaplnka. V roku 1958 ju rozšírili do dnešnej podoby .
- V obci sú dva cintoríny, nakoľko obe obce (Tureň a Zonc) mali svoj vlastný cintorín
- Zvonice postavili v roku 1883.

Ďalšími stavbami sú:

- základná škola postavená na začiatku 20. storočia. Vyučovanie sa začalo v roku 1926.
- Budova materskej školy bola dokončená v roku 1984.

Najdôležitejšie stavby , ako most, školu, zvonice a kostol naši predkovia postavili na spoločnej hranici oboch obcí, aby patrili obom obciam.

- Skvalitnenie tréning. a zápas. procesov v daných športoch	10235,50€
- Oprava fasády Rímskokatolíckeho kostola v obci Tureň	1500,00 €
- Otváranie triedy s vyuč. jazykom slovenským	1000,00 €
• V roku 2014 obec dostala nasledovné dotácie:	
- Rekonštrukcia Domu smútku a oprava plotu pred RK Kostola	2000,00 €
- Vybavenie ihriska a na nákup športových potrieb	10236,58 €
- Rekonštrukcia obecného klubu (Kap. výd.)	13500,00 €
- Výmena okien a oprava chodníkov v MŠ	5000,00 €
• 2015 – prijaté dotácie obce	
- Rekonštrukcia chodníkov a terasy MŠ	4000,00 €
- Deň obce v Turni	544,00 €
• 2016 – prijaté dotácie obce	
- Výmena autobusových zastávok	4000,00 €
- Rekonštrukcia hygienických zariadení v MŠ	6000,00 €
- Deň obce v Turni	500,00 €
- Materiálno-technické vybavenie DHZO	700,00 €
• 2017-prijaté dotácie obce	
- Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie	3312,00 €
- Deň obce v Turni	800,00 €
- Rekonštrukcia parkoviska pred budovou MŠ v Turni	3000,00 €
- Materiálno-technické vybavenie DHZO	1400,00 €
• 2018 – prijaté dotácie obce	
- Rekonštrukcia strechy Obecného úradu v Turni	13500,00 €
- Materiálno-technické vybavenie DHZO	1400,00 €
- Kamerový systém	5000,00 €
• 2019 – prijaté dotácie obce	
- Materiálno-technické vybavenie DHZO	1400,00 €
- Výmena umelého trávnik	10000,00 €
- Zateplenie MŠ-zníženie energetickej náročnosti budovy	139656,71 €
- Rekonštrukcia terasy pri budove materskej školy	13365,00 €
- Rozšírenie kamerového systému v obci Tureň	8000,00 €
• 2020 – prijaté dotácie obce	
- Materiálno-technické vybavenie DHZO	3000,00 €
- Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice	30000,00 €

3. Obecný úrad a obecné zastupiteľstvo

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Je zložený z pracovníkov obce. Zabezpečuje administratívne a organizačné činnosti obecného zastupiteľstva a starostu obce, najmä písomnú agendu. Je podateľňou a výpravňou obecných písomností, zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obecnej samosprávy aj správnych konaní, vykonáva nariadenia obce a uznesenia obecnej samosprávy.

Obecný úrad v Turni je umiestnený v budove obecného úradu v Turni.

Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Vykonáva aj samosprávne funkcie vymedzené zákonom SNR č. 369/1990 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Orgánmi obce sú:

a/ Obecné zastupiteľstvo: rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené:

- určovať zásady hospodárenia
- schvaľovať rozpočet, územný plán
- uznávať sa na nariadeniach
- zriaďovať funkciu hlavného kontrolóra
- udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny
- Podľa potreby zriaďuje komisie

OZ má 7 členov, ktorými sú:

Bc. Nikola Hozák Vršková, Ing. Katarína Blahútová, Dominik Cisár, Attila Venchich, Gabriela Vokaliková, Róbert Mészáros, Ing. Júlia Petríková

b/ Starosta obce – Čermák Štefan: je predstaveným obce a jej najvyšším výkonným orgánom, zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám, vykonáva obecnú správu a rozhoduje o veciach, ktoré nie sú vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

c/ Zástupca starostu – Venchich Attila: zastupuje starostu počas jeho neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.

d/ Hlavný kontrolór – JUDr. Németh Zoltán: pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších zmien a doplnkov. Úlohy hlavného kontrolóra sú najmä: predkladá obecnému zastupiteľstvu

- návrh plánu kontrolnej činnosti
- vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečnému účtu

- zúčastňuje sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva s hlasom poradným
- predkladá obecnému zastupiteľstvu správu o kontrolnej činnosti

e/Pracovníci obce zabezpečujú účtovné a finančné operácie s majetkom obce, finančnými prostriedkami v bankách, inventarizáciu majetku, účtovné, majetkové práva, ich ochranu, vydávajú správne povolenia na verejné kultúrne a športové podujatia. Administrujú správne poplatky a tiež uskutočňujú informácie v miestnom rozhlase. Ďalej vykonávajú poštové a telekomunikačné služby, správu administratívnych úkonov a ich zhotovovanie, povoľovanie zvláštneho užívania verejných priestranstiev a miestnych komunikácií, organizačné záležitosti, výkon rozhodnutí orgánov obecnej samosprávy a informačné činnosti.

Vykonávajú aj všetky činnosti spojené s daňou z nehnuteľnosti a miestnymi poplatkami na území obce, administratívnu správu cintorína, informačné služby v uvedenom rozsahu a prehľady o vlastníctve prípadne užívaní nehnuteľného majetku oprávneným žiadateľom o informácie, ktoré však nie sú právnym podkladom pre právne úkony.

Samosprávu obce Tureň vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom :

- orgánov obce
- hlasovaním obyvateľov obce
- verejným zhromaždením obyvateľov obce

Na plnenie úloh samosprávy obce alebo ak to ustanovuje zákon obce vydáva všeobecne záväzné nariadenia, ktoré nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Zákom č. 302/2001 bol zriadený vyšší územný celok SR – samosprávny kraj.

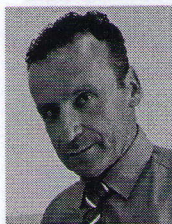
Obec Tureň patrí do Bratislavského samosprávneho kraja so sídlom v Bratislave. Obec poskytuje samosprávnemu kraju na plnenie jeho úloh údaje z evidencií ktoré vedie, poskytuje súčinnosť pri zabezpečení umiestnenia jeho orgánov.

Samosprávny kraj zasiela každej obci výtlačky všetkých nariadení, ktoré boli nimi prijaté.

Prenesené výkony štátnej správy na obec Tureň:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1/ Opatrovateľská služba | 2/ Stavebný poriadok |
| 3/ Pozemné komunikácie | 4/ Životné prostredie |
| 5/ Matričný úsek – overovanie | 6/ Školstvo |
| 7/ Ochrana prírody a úsek vodného hospodárstva | |

4. Štruktúra : - *obecného úradu*



Starosta obce:

Čermák Štefan, mobil: 0908 729 623

Zástupca starostu obce:

Venchich Attila

Kontrolór obce :

JUDr. Németh Zoltán

Vinczeová Karin: účtovníctvo, soc.vecí , Tel.: 02/45918117

Vinczeová Katarína: evid. obyvateľstva, miestne dane, Tel.: 02/45918090

Vinczeová Eva: Mzdová účt., podateľňa, overovanie, mobil: 0918416779

Vizyová Eva: upratovačka OÚ

- *Materskej školy*

Materskú školu máme dvojjazyčnú(slovensko-maďarskú). Podľa vekovej kategórie deti sú rozdelené do 3 triedy.

Riaditeľka MŠ: **Mgr. Horváthová Renata**

Učiteľky: Sabová Alžbeta
Mgr. Gyenge Csilla
Bognárová Lucia

Balázsová Barbora
Mgr. Mancalová Veronika
Mgr. Horváthová Renata

Jedna učiteľka je na materskej dovolenke:

Mgr. Valacsay Kristína

- *Školská jedáleň pri MŠ*

Vedúca ŠJ: **Bordáčová H. Gertrúda**

Kuchárky: Mészárošová Tamara
Nagyová Zdenka
Venchichová Klaudia

- *Základnej školy 1-4*

Poverená riaditeľka: **Mgr. Balázsová Estera** / slov. trieda

Učiteľka: Mgr. Čelková Mária/ slov.trieda,
Mgr. Kiss Viktória / maď. trieda

Učiteľka na materskej dovolenke: Mgr. Kovács Vincze Lucia

- *Školského klubu detí*

Vychovávateľky ŠKD: Mgr. Hutterová Barbora
Bc. Skuráková Mária

5. Komisie

1/ Komisia pre výstavbu a územné plánovanie

Predseda: Ing. Júlia Petríková

Členovia: Gabriela Vokaliková, Ing. Eugen Múcska (do 30.06.2020), Ing. Arch. Dominika Mašľanyová, Ing. Martin Alexík, Attila Venchich (od 01.10.2020)

2/ Komisia verejného poriadku a životného prostredia

Predseda: Bc. Nikola Hozák Vršková

Členovia: Robert Mészáros, Anna Skuráková, Miroslav Selič, Ing. Johanna Pálinskásová

3/ Komisia financovania, rozpočtu a správy majetku obce

Predseda: Ing. Katarína Blahútová

Členovia: Gabriela Vokaliková, Dominik Cisár, Katarína Vinczeová, Ing. Alexander Farkaš

4/ Komisia pre školstvo, sociálnu oblasť, kultúru a šport

Predseda: Dominik Cisár

Členovia: Ing. Katarína Blahútová, Mgr. Estera Balázsová, Mgr. Marta Vitáriušová, Mgr. Ľubomír Host

5/ Komisia na ochranu verejného záujmu

Členovia: Ing. Júlia Petríková, Attila Venchich, Ing. Katarína Blahútová

6. Rozpočet obce

Bežné príjmy:

Daňové príjmy:

- daň z príjmov FO (zo závislej činnosti a funkčných pôžitkov)
- daň za nehnuteľnosti: z pozemkov, zo stavieb
- dane za špecifické služby: (za odpad, za psa)

Nedaňové príjmy:

- príjmy z vlastníctva (z prenajatých pozemkov; z prenajatých budov, z prenajatia lavicových súprav, ostatné)
- administratívne poplatky (správne)
- poplatky, platby z nepriemyselného predaja:
 - za použitie faxu, za hlásenie v miestnom rozhlase, za užívanie verejného priestranstva, za kopírovacie služby, ostatné
- ďalšie administratívne a iné poplatky, platby : cintorínsky poplatok,
- z vkladov

- z účtov finančného hospodárenia
- ostatné príjmy

Granty a transfery

Kapitálové príjmy:

- príjem z predaja pozemkov
- granty a transfery

Príjmové finančné operácie

Finančná operácia pre účely rozpočtového procesu je každá transakcia s finančnými aktívami a pasívami.

Patria sem splátky domácich a zahraničných úverov, pôžičiek – istín, návratných finančných výpomocí, z predaja majetkových účastí a ostatné transakcie s finančnými aktívami a finančnými pasívami.

Účtujú sa tu taktiež prevody týkajúce sa rezervného fondu a ostatných peňažných fondov, ktoré obec tvorí z výsledku svojho hospodárenia za ten ktorý rok. Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu obce, nie sú však súčasťou jeho príjmov a výdavkov, čiže do výsledku hospodárenia sa nezahŕňajú.

Bežné výdavky:

- výdavky verejnej správy (mzdy, platy, služobné príjmy, tarifný, základný, funkčný plat, príplatky – za riadenie, odmeny – za splnenie úlohy, zákonné poistenie)
- tovary a služby (cestové výdavky)
- energia, voda a komunikácie (plyn, elektrická energia, vodné, stočné, telefón, fax, rozhlas, atď.).
- materiál a služby (výpočtová technika, telekomunikačná technika, kancelárske potreby, materiálové vybavenie str. vybavení atď.).
- dopravné (palivo, servis, údržba, opravy, náhradné diely)
- ostatné tovary a služby

Kapitálové výdavky:

- kapitálové výdavky (obstarávanie kapitálových aktív, softvér, nákup kancelárskych strojov – prístrojov, kancelárske stroje a rôzne vybavenie, ostatné)

Výdavkové finančné operácie

- výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami

7. Zákon 431/2002 Z. z. ods. 1a) - h)

Účtovná jednotka, ktorá musí mať účtovnú závierku overenú audítorom podľa §19 Z. z. 431/2002 o účtovníctve, je okrem iného povinná vyhotovovať výročnú správu, ktorá musí byť overená audítorom. Výročná správa obsahuje účtovnú závierku za účtovné

obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, a správu audítora k tejto účtovnej závierke.

Na bankových účtoch k 31. 12. 2020 sme mali :	334463,39 €
Pokladničná hotovosť k 31. 12. 2020:	6049,74 €

Výsledok hospodárenia za rok 2020 je schodok rozpočtu obce – rozdiel medzi bežným a kapitálovým rozpočtom:

Príjem:	684678,66 €
Výdavky:	- 676827,18 €
Hospodárenie obce	7851,48 €
<u>Vylúčenie z prebytku</u>	<u>28600,00 €</u>
Upravené hospodárenie obce	- 20748,52 €

Výsledok hospodárenia za rok 2020: **-20748,52 €**

8. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky

Obec Tureň sa bude snažiť v budúcnosti o ďalší rozvoj obce z rôznych hľadísk s prihliadnutím na potreby svojich občanov. Podrobnosti obsahuje Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce.

9. Návrh rozdelenia zisku alebo vyrovnanie straty

Schodok rozpočtu v sume -20748,52 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm.

a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

Na základe uvedených skutočností tvorba rezervného fondu za rok 2020 nebude.

V Turni, dňa 13.10.2021.



Štefan Čermák
starosta obce Tureň

Vypracovala: Vinczeová Karin