

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce Stará Kremnička

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky obce Stará Kremnička (ďalej aj „obec“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Stará Kremnička k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Stará Kremnička som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Stará Kremnička nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Stará Kremnička podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Stará Kremnička.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Stará Kremnička nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť

v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.

- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii.

Keď získam výročnú správu, posúdim, či výročná správa obce Stará Kremnička obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Stará Kremnička podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec Stará Kremnička konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Ing. Milena Korcová
Licencia SKAU č. 392
Májová 315/50
966 81 Žarnovica

Žarnovica, 23. decembra 2021



K.K.

OBEC STARÁ KREMNIČKA
IČO: 00321010



Ing. Stanislav Rigo
starosta obce

OBSAH:	strana
1. Základná charakteristika obce	2
1.1 Geografické údaje	2
1.2 Demografické údaje	2
1.3 Ekonomické údaje	2
1.4 Symboly obce	2
1.5 Logo obce	3
1.6 História obce	3
1.7 Pamiatky	3
1.8 Významné osobnosti obce	3
1.9 Výchova a vzdelávanie	3
1.10 Zdravotníctvo	3
1.11 Sociálne zabezpečenie a sociálne služby	4
1.12 Terénna sociálna práca	4
1.13 Kultúra	4
1.14 Komunitné centrum	6
1.15 Hospodárstvo	7
1.16 Organizačná štruktúra	7
2. Rozpočet obce na rok 2020 a jeho plnenie	8
2.1 Plnenie príjmov za rok 2020	10
2.2 Čerpanie výdavkov za rok 2020	13
2.3 Plán rozpočtu na roky 2020 – 2023	15
3. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2020	15
4. Bilancia aktív a pasív	16
4.1 Aktíva	16
4.2 Pasíva	17
5. Vývoj pohľadávok a záväzkov	18
5.1 Pohľadávky	18
5.2 Záväzky	19
6. Hospodársky výsledok	20
6.1 výsledok hospodárenia za podnikateľskú činnosť	21
7. Ostatné dôležité informácie	22
7.1 Poskytnuté dotácie	22
7.2 Finančné usporiadanie vzťahov	22
7.3 Významné investičné akcie v roku 2020	24
7.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti	24
7.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	24

1. Základná charakteristika Obce Stará Kremnička

Obec Stará Kremnička je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Stará Kremnička leží v južnej časti Kremnických vrchov, v doline Kremnického potoka.

Susedné mestá a obce : Mesto: Žiar nad Hronom, Kremnica
Obce: Šašovské Podradie, Ladomerská Vieska, Piteľová, Trnavá Hora, Jastrabá, Ihráč, Bartošova Lehôtka, Dolná Ves, Horná Ves a Lutilla.

Nadmorská výška : Obec má nadmorskú výšku 291 m, chotár o rozlohe 13 490 ha, s minimálnou nadmorskou výškou 261 m a maximálnou nadmorskou výškou 525 m.

1.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : Počet obyvateľov k 31.12.2020 bol 1138 obyvateľov.

Národnostná štruktúra : Slovenská národnosť.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : Rímskokatolícka cirkev.

Vývoj počtu obyvateľov : V obci počet obyvateľom je zatiaľ približne na rovnakej úrovni.

1.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : V obci je k 31.12.2020 evidovaných 47 uchádzačov o zamestnanie,

Nezamestnanosť v okrese : V okrese Žiar n Hronom je k 31.12.2020 miera nezamestnanosti 5,28 %

Vývoj nezamestnanosti : V okrese miera nezamestnanosti stúpla.

1.4 Symboly obce

Erb obce : Erb obce tvorí: v modrom štíte strieborný svätec (Svätý Peter) s lúčovitým nimбом, so zlatým, cez hrud' previazaným plášťom, so zlatou palicou vo vystretej pravici a zlatým, nahor smerujúcim kľúčom v ľavici.



Vlajka obce : Vlajka obce pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej (3/5), bielej (1/5) a žltej (1/5). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi siahajúcimi do tretiny jej listu.

Pečať obce : Na pečati s kruhopsom Sigioullum-Veterokremnitskense 1843 je vyobrazený stojaci Svätý Peter so svätožiarou, držiaci v ľavej ruke kľúč a v pravej berlu.

1.5 Logo obce

Obec nemá vlastné logo.

1.6 História obce

Vznik a prvé osídlenie Obce Stará Kremnička nie je historický doložené. Okolie nášho chotára bolo obývané už v dobe Veľkomoravskej ríše (9. st.) Slovanmi, kedy patrilo k Nitrianskemu biskupstvu. Prvá písaná historická pamiatka je z roku 1075, kedy kráľ Gejza I. založil opátstvo vo Svätom Benediku. Obec pravdepodobne vznikla na konci druhej polovice 13. storočia. Prvá písomná zmienka pochádza z roku 1442, ďalšia písomná zmienka je z roku 1487. Obec patrila pod panstvo Svätý Kríž, ktoré bolo súčasťou Ostrihomskeho arcibiskupstva. V roku 1571 mala obec názov *O Kermyczk*.

1.7 Pamiatky

V roku 1674 dal ostrihomský arcibiskup Szelepšényi postaviť prvý kostol Rozoslania apoštolov, ktorý podľa údajov z roku 1876 mal rozmery: 39 m dlhý, 20 m široký, 18 m vysoký, bol zasvätený apoštolom a mal oltár Nanebovzatia panny Márii. V roku 1888 kostol vyhorel a nový kostol, ktorý stojí dodnes, bol vysvätený v roku 1890 a je zasvätený Sv. Imrichovi. Ďalšou pamiatkou je Vetracia šachta, ktorá sa nachádza na pozemku pri rodinnom dome č. 112, a kamenný gotický stĺp – Božej muky, nachádzajúci za obcou, smerom do Kremnice.

1.8 Významné osobnosti obce

Najvýznamnejší rodák bol Mikuláš Bugár, významný režisér, pôsobiaci v Bratislave.

1.9 Výchova a vzdelávanie

V obci je základná škola s materskou školou. Súčasťou je aj telocvičňa, školský klub, školská jedáleň a komunitné centrum. V súčasnosti výchovu a vzdelávanie v obci poskytuje :

Materská škola : s počtom zapísaných detí k 31.12.2019.....40

Základná škola : s počtom zapísaných detí k 31.12.2019..... 17

1.10 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť obec neposkytuje

1.11 Sociálne zabezpečenie a sociálne služby

Obec na základe Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vykonáva posudkovú činnosť (zdravotnú a sociálnu). Na základe Žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu vystavuje obec Rozhodnutie o odkázanosti občana na poskytnutie sociálnej služby, taktiež aj Posudok o odkázanosti na sociálnu službu.

1.12 Terénna sociálna práca

Základným cieľom terénnej sociálnej práce je sprístupniť občanom žijúcich v rôznych sociálnych podmienkach existujúce spoločenské zdroje, umožniť im participáciu na rozhodovacích procesoch v spoločnosti a podporiť možnosť žiť kvalitný, dôstojný život.

Terénna sociálna práca je zameraná primárne na prácu s jednotlivcom a jeho sociálnym prostredím (rodina, skupina, komunita)), ale presahuje jej hranice v činnostiach smerujúcich k rozvoju lokality / komunity, presadzovaniu práv a záujmov cieľových skupín na lokálnej úrovni.

Poskytuje sa nevyhnutná pomoc obyvateľom obce Stará Kremnička, ktorí sa ocitli v sociálnej a hmotnej núdzi, taktiež aj nezamestnaným, rodinám s maloletými deťmi i seniorom. Terénne sociálne pracovníčky sa svojou činnosťou snažili poskytnúť odbornú pomoc všetkým, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii a neboli schopní sami ani s pomocou rodín nájsť primerané riešenie svojho sociálneho problému. Mali tak priamy dopad na riešenie mnohých životných situácií a problémov sociálne vylúčených na lokálnej úrovni.

Terénna sociálna práca je dôležitá práve tým, že terénni sociálni pracovníci pracujú priamo v teréne, kde môžu zachytiť viacero problémov. Problémy sú tým skôr riešiteľné a nepresahujú do zložitejších situácií a problémov.

Terénne sociálne pracovníčky spolupracujú s rôznymi úradmi a inštitúciami. Napr. úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, sociálna poisťovňa, pracovníci sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately, potencionálni zamestnávateľia a personálne agentúry, majitelia nájomných bytov, lekári a zdravotnícke zariadenia, zdravotné poisťovne, asistentka zdravia, polícia, súdy, centrá pre deti a rodinu (bývalé detské domovy), reedukačné centrá, rôzne typy školských zariadení (MŠ, ZŠ, SŠ, OU, ŠZŠ), psychologické poradne, finančné spoločnosti a exekútorские úrady, centrum právnej pomoci a pod.

Terénne sociálne pracovníčky v spolupráci so Slovenským červeným krížom zabezpečili potravinové a hygienické balíky pre občanov, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi. Zoznam občanov, ktorí dostali potravinovú pomoc vytvoril ÚPSVaR. Tento zoznam bol odovzdaný pracovníkom SČK. TSP vybavili aj niekoľko voľných potravinových balíkov, ktoré boli následne odovzdané rodinám s mal. deťmi, seniorom a občanom ZŤP.

Prínos terénnej sociálnej práce v obci možno vidieť v nasledovných oblastiach:

1) **Zamestnanosť** - zvýšenie šancí uplatnenia sa na trhu práce, alebo udržanie existujúcich pracovných miest (spolupráca s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, komunikácia s potencionálnymi zamestnávateľmi, vyhľadávanie voľných pracovných miest, asistencia pri písaní žiadostí do zamestnania, životopisov, motivačných listov, konzultácie ohľadom aktivačných prác a menších obecných služieb a podobne). V prípade potreby nasmerovanie jednotlivcov do komunitného centra, kde majú prístup k PC a internetu (samostatné vyhľadávanie voľných pracovných miest).

2) **Bývanie** - zvýšenie štandardu bývania, či udržanie vyhovujúceho štandardu bývania (asistencia pri vyhotovení žiadostí o nájomné byty, asistencia pri vybavovaní trvalého alebo prechodného pobytu, asistencia pri riešení poplatkov za vodné, stočné, elektrinu, poplatky voči obci, asistencia pri zabezpečovaní palivového dreva, poradenstvo týkajúce sa starostlivosti o okolité prostredie, pomoc a asistencia pri realizácii zbierania a separovania odpadu, poradenstvo a mediácia pri riešení problematických vzťahov medzi rodinnými príslušníkmi a susedmi, zabezpečenie dezinfekcie príbytkov a podobne).

3) **Zdravie** - zlepšenie zdravotného stavu jednotlivcov, alebo zachovanie vyhovujúceho

zdravotného stavu jednotlivcov a intervencie zamerané na zvýšenie dostupnosti služieb zdravotnej starostlivosti (spolupráca a konzultácia s lekármi, sprevádzanie jednotlivcov na lekárske vyšetrenia, asistencia pri výbere liekov, asistencia pri komunikácii týkajúcej sa informácií o zdravotnom stave hospitalizovaných rodinných príslušníkov, poradenstvo v oblasti zdravia a hygieny, čistoty domácností a prostredia, poradenstvo a motivácia k absolvovaniu preventívnych a odborných vyšetrení a k očkovaniu, pomoc a podobne).

4) Sociálno-patologické javy - intervencie zamerané na prevenciu sociálno-patologických javov, ako aj na zmiernenie a elimináciu ich negatívnych dopadov u ľudí z cieľovej skupiny (spolupráca s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, odbor sociálno-právna ochrana detí a sociálna kuratela ohľadom jednotlivých rodín a pri riešení soc. patologických javov, spoločné pracovné stretnutia, spolupráca s políciou, poskytovanie súčinnosti orgánom činným v trestnom konaní pri vykonávaní úkonov trestného konania, asistencia pri zabezpečení jednotlivcov k výsluchu polície, spolupráca s okresným súdom, pomoc a asistencia pri spísaní rôznych návrhov na okresný súd, asistencia a prevencia v oblasti kriminality, pomoc pri objasňovaní priestupkov a drobnej kriminality, poradenstvo v oblasti postpenitenciárnej starostlivosti, riešenie domáceho násillia, pomoc pri riešení záškoláctva a problémového správania, poradenstvo súvisiace s problémami zanedbávania starostlivosti o deti a o zverenú osobu, asistencia a sprevádzanie jednotlivcov pri umiestňovaní do reedukačných zariadení alebo diagnostického centra, pomoc pri zabezpečení pobytov detí z rôznych zariadení v rodinách počas prázdnin a podobne).

5) Financie a hospodárenie - intervencie zamerané na zvyšovanie ekonomickej gramotnosti jednotlivcov, poradenstvo smerujúce k zlepšeniu ekonomickej situácie domácností jednotlivcov, poradenstvo pri oddlžovaní a exekúciách, prevencia zadlženosti a boj proti úžere (poradenstvo za účelom zvýšenia finančnej gramotnosti, vedenie k efektívnemu hospodáreniu s finančnými prostriedkami, asistovanie a sprostredkovanie komunikácie s exekútormi a rôznymi finančnými spoločnosťami, pomoc pri vybavovaní splátkových kalendárov, asistencia a poradenstvo pri úhrade pokút, súdnych poplatkov a podobne). Taktiež vedenie rozhovorov a smerovanie k zručnostiam pracovať s financiami (napr. úhrada poplatkov za stravu, nákladov na bývanie, spolupráca so základnou školou pri vyplatení poplatkov v základnej škole, za lekárske vyšetrenia, cestovné, asistencia pri vybavovaní dopravných kariet a podobne).

6) Vzdelávanie a spolupráca so školou - intervencie smerujúce k zvyšovaniu kvalifikácie jednotlivcov a ich detí, intervencie zamerané na dostupnosť vzdelávacích inštitúcií a poskytovaných služieb (poradenstvo ohľadom zaradovania detí do MŠ, 1. ročníka ZŠ, SZŠ, motivácia a poradenstvo k ďalšiemu vzdelávaniu, pomoc pri štúdiu na stredných a vysokých školách, zabezpečenie odbornej praxe študentov strednej a vysokej školy a podobne).

7) Sociálne zabezpečenie - intervencie smerujúce k zabezpečeniu benefitov a k plneniu povinností vyplývajúcich z príslušnosti v systéme sociálneho zabezpečenia štátu (pomoc a asistencia pri vybavovaní rôznych dokladov a dokumentov, pomoc a asistencia pri evidencii alebo pri vyradení z evidencie úradu práce, pomoc a asistencia pri vyhľadávaní náhradného bývania a pomoc s umiestňovaním jednotlivcov do domovov sociálnych služieb, alebo zariadení pre seniorov, asistencia pri vybavovaní kompenzačného i opatrovateľského príspevku, asistencia pri umiestňovaní detí do centra pre deti a rodinu (bývalý detský domov) alebo do náhradnej osobnej starostlivosti, spolupráca s centrami pre deti a rodinu pri sanácii rodinného prostredia, pomoc pri vybavovaní príspevkov súvisiacimi so sociálnym zabezpečením ako aktivačný príspevok, rodičovský príspevok, dávky v hmotnej núdzi, príspevok na bývanie, starobný dôchodok, invalidný dôchodok, pomoc pri získaní štipendia a podobne). Taktiež sa spolupracuje s pracovníčkami sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately pri plánoch sociálnej práce s rodinami. TSP sa zúčastňujú aj na prípadových

konferenciách, ktoré realizujú centrá pre deti a rodiny. Asistujú a poskytujú mediáciu pri udržiavaní vzťahov medzi rodičmi a deťmi.

8) Iné - intervencie iného typu, ktoré nie sú zaraditeľné do vyšších oblastí.

Terénne sociálne pracovníčky sa snažia pracovať so všetkými jednotlivcami, ktorí prejavia o ich pomoc záujem a sami sa aktívne zapájajú do riešenia svojich problémov. Ochota participovať na riešení vlastného problému je jedinou podmienkou nadviazania spolupráce. Vďaka profesionálnej pomoci pri zvládaní vážnych životných situácií a vďaka získanej dôvere, nadobudli terénne sociálne pracovníčky s mnohými rodinami dobré vzťahy a väzby.

Národný projekt Terénna sociálna práca v obciach I bol realizovaný od 01.05.2016 do 31.08.2019. V období od septembra do konca roka 2019 bola terénna sociálna práca realizovaná cez obecný úrad jednou terénnou sociálnou pracovníčkou. Implementačná agentúra ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny prisľúbila, že náklady na TSP v obci budú v roku 2020 refundované z nového národného projektu.

Z doterajších skúseností a praxe sa ukazuje, že nepretržitou a systematickou prácou je možné dosiahnuť pozitívne výsledky pri odbúraní sociálnych problémov. Je preto dôležité zabezpečiť udržateľnosť a podporu terénnej sociálnej práce na ďalšie obdobia.

1.13 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje : Komisia vzdelávania, kultúry a športu - rôzne kultúrne akcie pri rôznych príležitostiach: Stolnotenisový turnaj, Obecný ples, Fašiangy, Obecná zabíjačka, Stavanie mája+Májová veselica, Deň matiek, Deň detí, Deň Otcov, Jánska vatra, Guláš-majster, Dedinský futbalový turnaj, Október - Mesiac úcty k starším, Mikuláš, Branný pretek o putovný pohár starostu obce, Vianočné posedenie pri punči, Uvítania detí do života, Jubilanti).

1.14 Komunitné centrum

Od 1. novembra 2015 do 30. apríla 2016 komunitné centrum fungovalo za podpory Obce Stará Kremnička. V centre pracovali dve dobrovoľníčky. Od 1. mája 2016 sa centrum zapojilo do národného projektu „Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni“. Ku dňu 31.12.2018 bolo v KC Stará Kremnička evidovaných od roku 2015 528 klientov. Z toho len v roku 2018 pribudlo 98 nových klientov. Sú to obyvatelia obce, ktorí sa zúčastnili aktivít KC, alebo sa im poskytlo sociálne poradenstvo. Ide o členov rôznych skupín, napr. seniori, nízkopříjmové skupiny, deti, mládež, MRK, ostatní obyvatelia obce. K uvedenému dňu pracovníčky KC zrealizovali od roku 2015 spolu 658 skupinových aktivít, z uvedeného počtu bolo 152 záujmových aktivít a 216 preventívnych aktivít. Od januára 2018 komunitné centrum organizovalo pravidelné skupinové aktivity – klub seniorov, krúžok paličkovania, pc krúžok, športový krúžok, tvorivé dielne, filmový klub, predškolský klub, rómsky krúžok, vedenie domácnosti, ochrana prírody, a iné. Pravidelne organizovalo preventívne prednášky (orientácia v cudzom meste, základy cestnej premávky pre cyklistov a chodcov, a iné.) V rámci nízkoprahového klubu bol klientom umožnený prístup k PC, šijacím strojom, hrnčiarskemu kruhu, atď. Komunitné centrum poskytovalo

širokému okruhu obyvateľov rôzne možnosti trávenia voľného času, vzdelávania a sebarealizácie. Priestory KC boli využité nie len jednotlivcami, ale aj inštitúciám, a záujmovými skupinami, ktoré mali záujem o spoluprácu. Po ukončení národného projektu august 2019 Komunitné centrum ďalej len „KC“ vykonávalo činnosti s jednou pracovníčkou a to Odbornou garatkou, bolo podporované a financované obcou Stará Kremnička. V Januári 2020 sa Obec Stará Kremnička opäť zapojila do národného projektu a predložila žiadosť na zapojenie sa do národného projektu Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni. Po schválení žiadosti Obec požiadala o spätnú refundáciu za obdobia financované samotnou obcou. Obec Stará Kremnička vo Februári vyhlásila výberové konanie, kedy boli vybraté dve pracovníčky na pracovnú pozíciu Odborný pracovník KC a Pracovník KC. Od 15. 01. 2020 KC Stará Kremnička opäť realizuje svoj výkon pod záštitou IAMPSVAR SR. V roku 2019 na základe atlasu rómskych komunít v obci Stará Kremnička žilo spolu 1128 obyvateľov z toho 203 rómskych obyvateľov. Do Septembra 2019 bolo zrealizovaných 286 skupinových aktivít ako počítačový krúžok, vedenie domácnosti, Nízkoprahový klub, Tvorivé dielne, Športový krúžok a pod. Celkový počet rómskych a nerómskych užívateľov od začiatku NP PVSSKIKÚ resp. klientov v roku 2019 je 584. KC naďalej poskytuje základné, špecializované poradenstvo, prípravu na školskú dochádzku a pod. Zrealizovalo dve Komunitné aktivity: Páranie peria a Rozlúčka s letom a 9 Nepravideľných aktivít najmä v spolupráci s Policajným zborom SR Žiar nad Hronom, Úradom práce sociálnych vecí a rodiny SR, Materskou a základnou školou Stará Kremnička a pod.: Výroba šišiek, Burza šatstva.

1.15 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :
Pohostinstvo NIGDE-Filip Mezei, Šport-bar Silvia Štefiková, STAMP Ján Baláž, Kaderníctvo Iveta Bugárová, JOMA Sklenárstvo Jozef Martečík, COOP Jednota Žarnovica, ELZA- Kolón Jozef
Prenájom obecných lesov: MB Les s.r.o.
Priemysel v obci : Rajčan píla s.r.o.
Poľnohospodárstvo v obci : M&J Business s.r.o.

1.16 Organizačná štruktúra obce

Starosta obce : Ing. Stanislav Rigo
Zástupca starostu : Mgr. Filip Mezei
Hlavný kontrolór obce : Ing. Elena Ďurovičová

Obecné zastupiteľstvo :

MUDr. Lucia Balážová, Mgr. Filip Mezei, MVDr. Terézia Pallerová, Anton Barborík, ,Eva Barčíková, JUDr. Miroslav Paller, Ing. Miroslav Barčík, Mgr. Oktávia Krajčiová, Dušan Rajčan ml.

Komisie : **Komisia verejného poriadku** – predseda: JUDr. Paller Miroslav,
členovia: JUDr. Ján Senko, Mgr. Ján Polovka, Anton Barborík
Komisia verejného záujmu – predseda: MUDr. Balážová Lucia,
členovia: Ing. Miroslav Barčík, JUDr. Paller Miroslav
Komisia vzdelávania, kultúry, mládeže a športu – predseda: Mgr. Filip Mezei,
členovia: MUDr. Lucia Balážová, JUDr. Paller Miroslav,
Jana Kotlíriková, Ing. Jana Rigová, Stanislava Királyová,

Komisia výstavby, územného plánovania životného prostredia:

–predseda :Anton Barborík
členovia: Ing.Miroslav Barcík

Komisia finančná,správy obecného majetku a sociálnych sietí

– predseda: Mgr.Oktávia Krajčiová,
členovia: Anton Barborík, Eva Barčíková

Obecný úrad : Bc.Iveta Ročiaková– ekonóm obce Stará Kremnička
Zlatica Mecelová – administratívny pracovník
Katarína Kubášová – administratívny pracovník
Ján Šimko – vodič, údržbár ,prevádzkar

Neziskové organizácie založené obcou /uviesť názov, sídlo, štatutárne orgány, vklad do základného imania, predmet činnosti /: *obec nemá*

Konsolidovaný celok tvoria: Obec Stará Kremnička a ZŠsMŠ Stará Kremnička

Rozpočtová organizácia obce /názov, sídlo, štatutárny orgán/ :

ZŠsMŠ Stará Kremnička 33, Stará Kremnička č.33, 965 01 Stará Kremnička

Riaditeľ: Mgr. Jarmila Kušpálová

Ekonóm: Katarína Kúšová

Zástupca riaditeľa: Bc.Monika Vanková

Vedúca školskej jedálne: Nikola Mihálová

Počet zamestnancov: 15

Počet vedúcich zamestnancov: 3

Učiteľ Základná škola: Mgr. Renáta Mareníčová

Učiteľ Materská škola: Bc. Monika Vanková

Jana Kotláríková

Daniela Lietavová

Vychovávateľ ŠKD: Michaela Medlová

Školská jedáleň: hl. kuchárka: Jana Vyletelová

pomoc. Kuchárka: Adriana Milčíková

Upratovanie: Adriana Frindtová

Daniela Slezáková

Príspevkové organizácie obce /uviesť názov, sídlo, štatutárny orgán, základná činnosť/ : *obec nemá*

Obchodné spoločnosti založené obcou /uviesť názov, sídlo, štatutárne orgány, vklad do základného imania, podiely, predmet činnosti /: *obec nemá*

2.Rozpočet obce na rok 2020 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy :

- k právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území obce,
- ako aj obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo VZN, ako aj zo zmlúv.

Rozpočet obce zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí :

- podiely na daniach v správe štátu,
- dotácia na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.

Rozpočet obce obsahuje finančné vzťahy k rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám zriadeným obcou a k iným právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.

Rozpočet obce môže obsahovať finančné vzťahy :

- k rozpočtom iných obcí
- k rozpočtu vyššieho územného celku, do ktorého územia obec patrí, ak plnia spoločné úlohy.

V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom.

Rozpočet obce na rok 2018 bol zostavený v súlade s ustanovením § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet), finančné operácie príjmové a výdavkové (finančné operácie). Rozpočet obce na rok 2020 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu obce na rok 2020.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2019 uznesením č. 59/2019

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená OZ dňa 11.3.2020- na základe zásad uznesenie č.7/2020
- druhá zmena schválená OZ dňa 11.3.2020- na základe zásad uznesenie č.10/2020
- tretia zmena schválená OZ dňa 11.3.2020- na základe zásad uznesenie č.10/2020
- štvrtá zmena schválená OZ dňa 28.10.2020- na základe zásad uznesenie č. 33/2020
- piata zmena schválená OZ dňa 28.10.2020- na základe zásad uznesenie č. 33/2020
- šiesta zmena schválená OZ dňa 28.10.2020- na základe zásad uznesenie č.33/2020

Na základe schválených zásad rozpočtového hospodárenia obce uznesením č. 17/2011, zo dňa 16.6.2011, časť VII. čl. 19, môže zmeny rozpočtu schvaľovať starosta obce do výšky 2500,- € v jednotlivom prípade.

Rozpočet obce k 31.12.2020 v EUR

	Rozpočet Schválený	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť za rok 2020
Príjmy celkom	1 623 343,00	1 776 956,57	1 938 537,02
z toho :			
Bežné príjmy	658 643,00	675 415,83	715 709,98
Kapitálové príjmy	912 000,00	855 218,74	854 996,64
Finančné príjmy	52 700,00	246 322,00	367 830,40
Výdavky celkom	1 411 901,00	1 561 914,57	1 663 529,90
z toho :			
Bežné výdavky	379 074,00	378 648,00	396 991,17
Kapitálové výdavky	1 032 827,00	1 161 830,57	1 137 802,73
Finančné výdavky	0,00	21 436,00	128 736,00
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	+158 742,00	-9 844,00	+35 912,72
Hospodárenie obce	0,--	0,--	+275 007,12

Rozpočet ZŠsMŠ k 31.12.2020 v EUR

	Rozpočet Schválený	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť za rok 2020
Príjmy celkom	60 540	60 540	83 987,35
z toho :			
Bežné príjmy	60 540	60 540	68 348,28
Kapitálové príjmy			
Finančné príjmy			15 639,07
Výdavky celkom	271 982	275 582	295 088,49
z toho :			
Bežné výdavky	271 982	275 582	295 088,49
Kapitálové výdavky			
Finančné výdavky			
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	-211 442	-215 042	-226 740,21
Celkový schodok	-211 442	-215 042	-211 101,14

Rozpočet OBEC+ZŠ s MŠ k 31.12.2020 v EUR

	Rozpočet Schválený	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť za rok 2020
Príjmy celkom	1 683 883,00	1 837 496,57	2 022 524,37
z toho :			
Bežné príjmy	719 183,00	735 955,83	784 058,26
Kapitálové príjmy	912 000,00	855 218,74	854 996,64
Finančné príjmy	52 700,00	246 322,00	383 469,47
Výdavky celkom	1 683 883,00	1 837 496,57	1 958 618,39
z toho :			
Bežné výdavky	651 056,00	654 230,00	692 079,66
Kapitálové výdavky	1 032 827,00	1 161 830,57	1 137 802,73
Finančné výdavky	0,00	21 436,00	128 736,00
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	-52 700,00	-224 886,00	-190 827,49
Hospodárenie obce+ZŠsMŠ	0,--	0,--	+63 905,98

2.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2020 v EUR

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
1 683 883,00	2 022 524,37	120,11

1) Bežné príjmy - daňové príjmy :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
463 400,00	458 588,00	98,96

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
70 725,00	66 409,45	93,90

3) Bežné príjmy - ostatné príjmy :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
185 058,-	259 060,74	139,99

4) Kapitálové príjmy :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
912 000	854 996,64	93,75

a) Príjem z predaja kapitálových aktív : 0,00 Eur

b) Príjem z predaja pozemkov : 777,90 Eur

c) Granty a transfery: 854 218,74 Eur

Obec prijala nasledovné granty a transfery :

P.č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	Štatistický úrad SR	2 480,00	Sčítanie domov a bytov
2.	Metodicko-pedagog.centrum	1 200,73	Asistent MŠ
3.	Krajský školský úrad B.B.	75 011,00	Prevádzka ZŠ
4.	Krajský školský úrad B.B.	1 600,00	Letná škola
5.	Krajský školský úrad B.B.	640,00	Vzdel. poukazy zš
6.	Krajský školský úrad B.B.	1 150,00	Deti zo social. znevyh. prostredia
7.	Krajský školský úrad B.B.	2 436,00	Vých.vzdel.detí MŠ
8.	Krajský školský úrad B.B.	744,00	Príspevok na učebnice zš
9.	Implement. agentúra Bratislava	20 382,84	Činnosť terénnych soc. pracovníkov
10.	Implement. agentúra Bratislava	30 817,02	Činnosť pracovníkov komunit. centra
11.	Implement. agentúra Bratislava	2 316,00	Prvá línia Komunitné centrum
12.	KÚ životného prostr .B.B.	107,73	Prenesený výkon životného prostredia
13.	ObÚ Žiar nad Hronom	398,62	Evid. obyvateľstva
14.	ObÚ Žiar nad Hronom	910,48	Voľby do NRSR
15.	ÚPSVaR B.Štiavnica	6 354,00	Stravné pre deti v zs+predškola

16.	ÚPSVaR B.Štiavnica	845,86	Rodinné prídavky
17.	ÚPSVaR B.Štiavnica	2 489,80	Dávka v HN
18.	ÚPSVaR B.Štiavnica	1 100,00	Jednorázová pomoc
19.	ÚPSVaR B.Štiavnica	8 274,30	§54X
20.	ÚPSVaR B.Štiavnica	23 186,94	§50J
21.	ÚPSVaR B.Štiavnica	16 657,84	Preplatenie 80% miezd MŠ+ŠJ
22.	Envirofond	1 213,44	Preplatenie odvozu BIO
23.	Envirofond	9 085,45	Refundácia bežných výdavkov OcU
24.	Ministerstvo vnútra SR	1 944,94	Refundácia nákladov-COVID 19
	Celkom	211 346,99	

ZŠ s MŠ prijala nasledovné granty a transfery :

1.	COOP Jednota	6 000,00	Kuchňa
2.	Ministerstvo školstva	13 366,50	Ped. asistent
3.	ÚPSVaR B.Štiavnica	4 465,99	pomocná sila v škol. jedálni
4.	ÚPSVaR B.Štiavnica	8 575,44	ŠJ+MŠ-§54
5.	Ministerstvo školstva	14 774,40	Sociálny pedagóg
	Celkom	47 713,75	

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

V roku 2020 obec získala nasledovné granty a transfery :

P.č.	Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Investičná akcia
1.	Envirofond	261 161,57	Zateplenie budova MŠ
2.	Envirofond	593 057,17	Zateplenie budova OcU

5) Príjmové finančné operácie : 383 469,47 Eur

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
0	104 800,00	Finančné zábezpeky
0	17 458,40	Zapojenie FP z min. rokov OcU
0	15 639,07	Zapojenie FP z min. rokov ZŠ
52 700,00	52 700,00	Zapojenie RF spoluúčasti
0	192 872,00	Uver+navratna fin.vypomoc

V roku 2020 sa čerpal úver vo výške 150 000,-, bola prijatá návratná fin.výpomoc vo výške 21 436 Eur

Príjmy rozpočtovej organizácii s právnou subjektivitou: ZŠ s MŠ Stará Kremnička

Bežné príjmy ZŠsMŠ

Schválený rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
60 540	68 348,28	112,90

Kapitálové príjmy ZŠsMŠ

Schválený rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
0	0	-

2.2.Rozbor čerpania výdavkov za rok 2020 v Eur

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
1 683 883,-	1 958 618,39	116,32

1) Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
651 056	692 079,66	106,30

v tom :

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy - 01	146 598,00	152 758,76	104,20
Ochrana pred požiarimi,optika - 03	1380,00	866,97	62,82
Ekonom. oblasť (TSP,KC,MK) - 04	92 318,00	68 519,38	74,22
Ochrana životného prostredia 05	54 100,00	59 508,15	109,99
Bývanie a občianska vybavenosť 06	46 978,00	84 171,92	179,17
Rekreácia, kultúra a náboženstvo 08	30 300,00	24 434,85	80,64
Vzdelávanie – MŠ - 09	92 245,00	97 006,49	105,16
Vzdelávanie – ZŠ - 09	102 007,00	119 590,99	117,24
Vzdelávanie – ŠJ - 09	64 005,00	65 192,91	101,86
Vzdelávanie – ŠKD - 09	13 725,00	13 298,10	96,89
Sociálne zabezpečenie- 10	8 400,00	6731,14	80,13
Spolu	651 056,00	692 079,66	106,30

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
1 032 827,-	1 137 802,73	110,16

v tom :

Funkčná klasifikácia	rozpočet	skutočnosť	% plnenia
MASK-zastávky	25 000,-	0,-	0,00
Zberný dvor váha	1 000,-	0,-	0,00
Verejné osvetlenie-kotlište	15 000,-	0,-	0,00
Zníženie energet.naroč.OU	651 000,-	821 833,25	126,24
Zníženie energet.naroc.MŠ	292 700,-	283 249,48	96,77
Dobudov.kanalizacie	28 127,-	19 120,00	67,98
Kotlište	10 000,-	0,-	0,00
Šport.centrum-oplotenie	10 000,-	0,-	0,00
PD osada	0,-	8 800,-	0,00
ZŠ-prístrešky+stierky	0,-	4 800,-	0,00
Spolu:	1 032 827,-	1 137 802,73	110,16

3) Výdavkové finančné operácie :

rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
0,-	128 736,00	0,-

V roku 2020 boli prijaté a zároveň vrátené povinné zmluvné kaucie pri realizácii projektov :
Zníženie energ. náročnosti MŠ,OcU

Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou: ZŠ s MŠ Stará Kremnička

Bežné výdavky

Schválený rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% čerpania
271 982,00	295 088,49	108,50

Kapitálové príjmy

Schválený rozpočet na rok 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
0	0	-

Čerpanie jednotlivých rozpočtových položiek bežného rozpočtu RO

PRENESENÉ KOMPETENCIE: 81 581,00 € /ZŠ/

- **NORMATÍVNE FP:** (75 011,00 €)

- mzdové prostriedky a odvody do poisťovní, prevádzka (energie, materiál, cestovné, údržba, služby)

- **NENORMATÍVNE FP:** (6 570 €)

- vzdelávacie poukazy	640,00 €
- žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia	1 150,00 €
-príspevok predškolačci	2 436,00 €
-učebnice	744,00 €
-letná škola	1 600,00 €

Assistentka zš-BV	1 200,73
Soc.pedagog zš-BV	15 305,82
§54 -pomoc šj	8 575,44

Kapitálové výdavky Základná škola v roku 2020 nerealizovala.

2.3 Plán rozpočtu na roky 2020 – 2023 v Eur

Príjmy celkom

	Skutočnosť 2020	Plán na rok 2021	Plán na rok 2022	Plán na rok 2023
Príjmy celkom	2 022 524,37	781 896	742 596	742 596
z toho :				
Bežné príjmy obce	715 709,98	713 296	628 351	628351
Kapitálové príjmy	854 996,64	800	0	0
Finančné príjmy	367 830,40	18 500	0	0
Z toho: Príjmy RO	68 348, 28	49 300	36 200	36200
Finančné príjmy	15 639, 07			

Výdavky celkom

	Skutočnosť 2020	Plán na rok 2021	Plán na rok 2022	Plán na rok 2023
Výdavky celkom	1 958 618,39	1 683 883,00	628 351,00	628 351,00
z toho				
Bežné výdavky	396 991,17	379 074,00	361 051,00	361 051,00
Kapit.výdavky	1 137 802,73	1 032 827,00	6 318,00	6 318,00
Finančn.výdavky	128 736,00	0,00		
Z toho: Výdavky RO	295 088,49	271 982,00	260 982,00	260 982,00

3.Použitie prebytku (vysporiadanie schodku) hospodárenia za rok 2020 v EUR

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2020
Bežné príjmy spolu	784 058,26
Z toho : bežné príjmy obce	715 709,98
bežné príjmy ZŠ s MŠ	68 348,28
Bežné výdavky spolu	692 079,66
Z toho : bežné výdavky obce	396 991,17
bežné výdavky ZŠ s MŠ	295 088,49
Bežný rozpočet	+ 91 978,60
Kapitálové príjmy spolu	854 996,64
Z toho: kapitálové príjmy obce	854 996,64
kapitálové príjmy ZŠ s MŠ	0,00
Kapitálové výdavky spolu	1 137 802,73
Z toho : kapitálové výdavky obce	1 137 802,73

kapitálové výdavky ZŠ s MŠ	0,00
Kapitálový rozpočet	- 282 806,09
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	+ 190 827,49
Vylúčenie z prebytku	- 46 613,81
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 151 439,55
Prijmy z finančných operácií	383 469,47
Výdavky z finančných operácií	128 736,00
Rozdiel finančných operácií	+ 254 733,47
PRÍJMY SPOLU	2 022 524,37
VÝDAVKY SPOLU	1 958 618,39
Hospodárenie obce	+ 63 905,98
Vylúčenie z prebytku	- 46 613,81
Upravené hospodárenie obce	+ 17 292,17

4. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2020 v EUR

a) Za materskú účtovnú jednotku

4.1 A K T Í V A (v Eur)

Názov	KZ k 31.12.2020 v EUR	KZ k 31.12.2019 v EUR
Majetok spolu	3 608 863,84	2 724 956,63
Neobežný majetok spolu	2 764 014,25	2 036 138,61
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	2 572 288,26	1 844 412,62
Dlhodobý finančný majetok	191 725,99	191 725,99
Obežný majetok spolu	844 374,03	688 336,15
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	717 791,31	467 935,83
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	15 801,03	14 827,05
Finančné účty	110 781,69	205 573,27
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	475,56	481,87

4.2 P A S Í V A (v EUR)

Názov	KZ k 31.12.2020 v EUR	KZ k 31.12.2019 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 608 863,84	2 724 956,63
Vlastné imanie	1 451 213,28	1 452 857,73

z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia minulých rokov	1 452 521,15	1 444 683,09
<i>Výsledok hospodárenia</i>	-1307,87	8 174,64
Závazky	213 695,50	103 592,51
z toho :		
Rezervy	900	500
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	10 207,14	15 646,17
Dlhodobé záväzky	4 964,52	3 589,00
Krátkodobé záväzky	28 687,84	83 857,34
Bankové úvery a výpomoci	168 936,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 943 955,06	1 168 506,39

b/ za konsolidovaný celok

AKTÍVA

Názov	KZ k 31.12.2020	KZ k 31.1.2019
Majetok spolu	4 364 572,96	2 744 069,55
Neobežný majetok spolu	3 481 805,56	2 504 074,44
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 290 079,57	2 312 348,45
Dlhodobý finančný majetok	191 725,99	191 725,99
Obežný majetok spolu	882 291,84	239 513,24
z toho :		
Zásoby	0,00	66,59
Zúčtovanie medzi subjektami VS	717 791,31	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	16 191,41	15 833,99
Finančné účty	148 309,12	223 612,66
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	475,56	481,87

PASÍVA

Názov	KZ k 31.12.2020	KZ k 31.1.2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 364 572,96	2 744 069,55
Vlastné imanie	1 450 600,48	1 444 048,87

z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Nevyspor. výsledok hospod. z min. rok.	1 443 712,29	1 435 157,55
Výsledok hospod. za účt. obdobie	6 888,19	8 891,32
Závazky	970 017,42	131 514,29
z toho :		
Rezervy	900,00	500,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	754 819,27	28016,79
Dlhodobé záväzky	7766,46	5 988,72
Krátkodobé záväzky	37593,09	97 008,78
Bankové úvery a výpomoci	168 938,60	0,00
Časové rozlíšenie	1 943 955,06	1 168 506,39

5. Vývoj pohľadávok a záväzkov

Bilancia pohľadávok:

Prehľad vývoja pohľadávok za roky 2018 -2019-2020 v EUR

Pohľadávky	2018-obec	2018-ZŠ	2019- obec	2019-ZŠ	2020- obec	2020- ZŠ
Do lehoty splatnosti	10 867,91	26,60	12 175,24	393,72	14 649,22	390,38
Po lehote splatnosti	2 651,81	0	2 651,81	613,22	1 151,81	0
Celkom	13 519,72	26,60	14 827,05	1006,94	15 801,03	390,38

Rozbor pohľadávok obec:

ÚČET 318:

Podnikatelia:5119,20 Eur

Komun. odpad FO:1303,67 Eur

Komun. odpad PO:605,00 Eur

Voda -Píla:.....128,00 Eur

Stočné :5 025,64 Eur

Spolu:12 181,51 Eur

ÚČET 319:

DzN-FO.....195,49Eur

DzN-PO.....2 135,47Eur

Popl. za psa.....136,75Eur

Spolu:.....2 467,71 Eur

SPOLU.....14 649,22Eur

Bilancia záväzkov :

Obec k 31.12.2020 eviduje tieto záväzky v lehote splatnosti:

- voči dodávateľom 5 841,07 EUR/321/
- voči štátnemu rozpočtu 2 787,17 EUR/342/
- voči zamestnancom a poisťovniám 19 988,95 EUR/331,336,333/

Základná škola k 31.12.2020 eviduje tieto záväzky v lehote splatnosti:

- voči dodávateľom 3 180,74 EUR/321/
- voči štátnemu rozpočtu 1 570,79 EUR/342/
- voči zamestnancom a poisťovniám 4 153,72 EUR/331,336/

Prehľad vývoja záväzkov za roky 2018-2019-2020 v EUR

Záväzky	2018-obec	2018-zš	2019-obec	2019 -zš	2020-obec	2020-zš
Do lehoty splatnosti	23 892,26	15 557,62	100 003,51	493 457,89	208 730,98	753 519,98
Po lehote splatnosti	2 525,30	1 563,16	3 589,00	2 399,72	4 964,52	2801,94
Celkom	26 417,56	17 120,78	103 592,51	495 857,61	213 695,50	756 321,92

Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2020

Stav záväzkov k 31.12.2020

Druh záväzku	Záväzky celkom k 31.12.2020 v EUR	z toho v lehote splatnosti	z toho po lehote splatnosti
Druh záväzkov voči:			
- dodávateľom	5 841,07	5 841,07	
- zamestnancom	12 453,93	12 453,93	
- poisťovniam	7 535,02	7 535,02	
- daňovému úradu	2 855,22	2 855,22	
- štátnemu rozpočtu	21 436,00	21 436,00	
- bankám	147 500,00	147 500,00	
- štátnym fondom			
- ostatné záväzky			
Záväzky spolu k 31.12.2020	197 621,24	197 621,24	

Stav úverov k 31.12.2020

Veriteľ	Účel	Výška poskytnutého úveru	Ročná splátka istiny za rok 2020	Ročná splátka úrokov za rok 2020	Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2020	Rok splatnosti
Prima banka	investičný	150 000,00	2 500,00	149,84	147500	2030

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

dlhodobý bankový úver vo výške 150 000,- Eur prijatý dňa 1.10.2020, poskytovateľ: Prima Banka

uhradené splátky : november 20201 250,- Eur
 december 20201 250,- Eur

zostatok k 31.12.2020 147 500,- Eur.....splatný 26.7.2030

návratná finančná výpomoc.....21 436,- Eursplatná 31.10. 2027

Hospodárenie príspevkových organizácií

Obec nemá príspevkovú organizáciu

6. Hospodársky výsledok

a) Za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2020	Skutočnosť k 31.12.2019
Náklady	695 947,86	704 207,31
50 – Spotrebované nákupy	43 766,60	35 801,30
51 – Služby	88 125,34	92 240,09
52 – Osobné náklady	238 645,68	212 851,58
53 – Dane a poplatky	2 515,59	1 658,26
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 841,12	14 619,49
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	110 072,73	107 561,48
56 – Finančné náklady	5 732,68	5 677,24
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	199 248,12	233 797,87
Výnosy	694 639,99	712 502,32
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	33 054,72	33 352,38
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	461 198,03	454 407,56
64 – Ostatné výnosy	5 203,22	47 929,21
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	21,26	181,86
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	195 162,76	176 631,31
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	- 1307,87	8 295,01

b) Za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2020	Skutočnosť k 31.12.2019
Náklady	842 702,22	802 298,07
50 – Spotrebované nákupy	93 572,64	82 110,34
51 – Služby	105 388,64	105 501,94

52 – Osobné náklady	463 364,25	427 916,80
53 – Dane a poplatky	2 515,59	1 658,26
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 841,12	14 620,49
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	160 858,73	155 785,88
56 – Finančné náklady	6 080,08	6 053,56
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3 065,30	8 651,80
Výnosy	849 590,41	811 309,76
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	61 195,35	61 573,07
62 - Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	461 198,03	454 407,56
64 – Ostatné výnosy	5 203,22	47 929,21
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	21,26	181,86
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	321 972,55	247 218,06
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	6 888,19	9 011,69

6.1 Podnikateľská činnosť /výkaz ziskov/

Obec podniká na základe živnostenského oprávnenia č. OŽP-D/2009/00257-2-3-4, č. živnostenského registra 613-4751, zo dňa 27.01.2009. Predmetom podnikania je:

- vykonávanie verejnej kanalizácie II. kategórie
- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
- prípravné práce k realizácii stavby

Prehľad nákladov a výnosov podnikateľskej činnosti za rok 2020 :

Číslo účtu	Náklady	Suma v EUR
521	Mzdové náklady	3 017,40
524	Zák. soc. poistenie	946,16
568	Ostatné finančné náklady	113,43
	Spolu náklady PČ	4 076,99
	Výnosy	Suma v EUR
602	Tržby z predaja služieb	4 400,00
648	Ostatné výnosy	0
	Spolu výnosy PČ	4 400,00
	Hospodársky výsledok pred zdanením	323,01
	Daň z príjmov	48,45
	Výsledok hospodárenia po zdanení	274,56

V roku 2020 dosiahla:

Celkové náklady	4 076,99	EUR
Celkové výnosy	4 400,00	EUR
Hospodársky výsledok – zisk	323,01	EUR pred zdanením
Daň z príjmov	-48,45	EUR
Hospodársky výsledok – zisk	274,56	EUR

Výnosy a náklady na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú sa na samostatnom mimorozpočtovom účte. Zostatok na účte v podnikateľskej činnosti bol k 31.12.20202 216,28 EUR

7. Ostatné dôležité informácie

7.1 Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z.z.

Obec v roku 2020 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 3/2012 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Sumy v EUR

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Obecný športový klub - bežné výdavky	1 722,30	1 722,30	0
ZO SZBP – bežné výdavky	800,00	800,00	0

K 31.12.2020 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 1/2007 o dotáciách.

7.2 Finančné usporiadanie vzťahov voči

- štátnemu rozpočtu
- ostatným právnickým a fyzickým osobám podnikateľom
- rozpočtom VÚC
- finančné usporiadanie voči štátnym fondom

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

P. č.	Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
1.	Štatistický úrad SR	Sčítanie domov a bytov	2 480,00	2 480,00	0
2.	Metod.-pedago. centrum	Asistent MŠ	1 200,73	1 200,73	0
3.	Krajský škol. úrad B.B.	Prevádzka ZŠ	75 011,00	75 011,00	0
4.	Krajský škol. úrad B.B.	Letná škola	1 600,00	1 600,00	0
5.	Krajský škol. úrad B.B.	Vzdel. poukazy zš	640,00	529,30	110,70
6.	Krajský škol. úrad B.B.	Deti zo social. znevyh. prostredia	1 150,00	909,50	240,50
7.	Krajský škol. úrad B.B.	Vých. vzdel. detí MŠ	2 436,00	1 886,61	549,39
8.	Krajský škol. úrad B.B.	Príspevok na učebnice ZŠ	744,00	744,00	0
9.	Implement. agentúra Ba.	Činnosť TSP	20 382,84	20 382,84	0
10.	Implement. agentúra Ba.	Činnosť pracovníkov KC	30 817,02	30 817,02	0
11.	Implement. agentúra Ba.	Prvá línia Komunitné centrum	2 316,00	2 316,00	0
12.	KÚ život. prostr. B.B.	Prenesený výkon ŽP	107,73	107,73	0
13.	ObÚ ZH	Evid. obyvateľstva	398,62	398,62	0
14.	ObÚ ZH	Voľby do NRSR	910,48	910,48	0
15.	ÚPSVaR BŠ	Stravné pre deti v ZŠ + predškolaci	6 354,00	3 631,20	2 722,80
16.	ÚPSVaR BŠ	Rodinné prídavky	845,86	845,86	0
17.	ÚPSVaR BŠ	Dávka v HN	2 489,80	2 489,80	0
18.	ÚPSVaR BŠ	Jednorazová pomoc	1 100,00	1 100,00	0
19.	ÚPSVaR BŠ	§54X	8 274,30	789,96	7 484,34
20.	ÚPSVaR BŠ	§50J	23 186,94	23 186,94	0
21.	ÚPSVaR BŠ	Preplatenie 80% miezd MŠ+ŠJ	16 657,84	16 657,84	0
22.	Envirofond	Preplatenie odvozu BIO	1 213,44	1 213,44	0
23.	Envirofond	Refundácia bežných výdavkov OcU	9 085,45	9 085,45	0
24.	Ministerstvo vnútra SR	Refundácia nákladov-COVID 19	1944,94	1944,94	0
	Celkom		211 346,99	201 139,85	11 107,73

1.	Envirofond	Zníženie energet.naroč.OU	593 057,17	593 057,17	0
2.	Envirofond	Zníženie energet.naroc.MŠ	261 161,57	261 161,57	0
	Celkom		854 218,74	854 218,74	0

ZŠ s MŠ prijala nasledovné granty a transfery :

P. č.	Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4)
-------	-----------------------	--	--	--	-----------------------------

		- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5 -
1.	COOP Jednota	Kuchňa	6 000,00	0,00	6 000,00
2.	Ministerstvo školstva	Ped. asistent	13 366,50	11 552,50	1 814,00
3.	ÚPSVaR B.Štiavnica	pomocná sila v škol. jedálni	4 465,99	4 465,99	0
4.	ÚPSVaR B.Štiavnica	ŠJ+MŠ-§54	8 575,44	714,62	7 860,82
5.	Ministerstvo školstva	Sociálny pedagóg	14 774,40	4 528,99	10 245,41
	Celkom		47 713,75	21 793,52	25 920,23

Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC

d) Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Obec neuzatvorila v roku 2020 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

7.3 Významné investičné akcie v roku 2020

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2020 :

Zateplenie budovy MŠ, Zateplenie a celková rekonštrukcia budovy Kultúrneho domu

7.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch :

- pokračovanie v budovaní cestných komunikácií
- rekonštrukcia autobusových zastávok
- revitalizácia a výsadba obecnej zelene
- dobudovanie kanalizácie
- obnova budovy Domu smútku
- obnovenie tenisových kurtov

7.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

OBEC STARÁ KREMNIČKA
 Stará Kremnička 198 ©
 965 01 Stará Kremnička

Vypracovala: Bc. Ročiaková Iveta
 ekonómka obce

Predkladá: Ing. Stanislav Rigo
 starosta obce

V Starej Kremničke, dňa 10.06.2021

Prílohy:

- individuálna účtovná závierka: súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky
- konsolidovaná účtovná závierka: výkaz ziskov a strát, poznámky
- správa audítora k individuálnej účtovnej závierke
- správa audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke
- správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe