

**Individuálna výročná správa  
Obce Hostovice  
za rok 2020**

Ing. Peter Čopák  
starosta obce

<b>OBSAH</b>	<b>str.</b>
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3 - 4
3. Poslanie, vízie, ciele	4 - 5
4. Základná charakteristika obce	5 - 6
4.1. Demografické údaje	7
4.2. Symboly obce	7
4.3. História obce	8
5. Plnenie úloh obce	8
5.1. Výchova a vzdelávanie	8
5.2. Zdravotníctvo	8
5.3. Sociálne zabezpečenie	9
5.4. Kultúra	9
5.5. Hospodárstvo	10
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020	11
6.3. Rozpočet na roky 2021 - 2023	12
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	12
7.1. Majetok	12
7.2. Zdroje krytia	13
7.3. Pohľadávky	13
7.4. Záväzky	13
8. Hospodársky výsledok za rok 2020 - vývoj nákladov a výnosov	14
9. Ostatné dôležité informácie	15
9.1. Prijaté granty a transfery	15
9.2. Poskytnuté dotácie	16
9.3. Významné investičné akcie v roku 2020	16
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	16
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	16
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	16

## 1. Identifikačné údaje obce:

**Názov:** Obec Hostovice

adresa pre poštový styk: Obecný úrad Hostovice, Hostovice č. 171, 067 35 Pčoliné

**Tel.:** 057/7880118, 0901 712 593

**e-mail:** [obec.hostovice@centrum.sk](mailto:obec.hostovice@centrum.sk), [obec.hostovice@conet-isp.sk](mailto:obec.hostovice@conet-isp.sk)

**web:** [www.hostovice.sk](http://www.hostovice.sk)

**Okres:** Snina

**IČO:** 00322971

**DIČ:** 2020794479

**Právna forma:** právnická osoba

**Deň vzniku:** Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

**Rozloha obce:** 2904 ha

### Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

### Inštitúcie v obci

#### **1. Gréckokatolícky farský úrad**

**Adresa:** Hostovice, 162

**Tel. č.:** 057/ 769 54 17

**Mobil:** 0911 812 123

**Správca farnosti:** Mgr. Martin Dudok

**E - mail:** [hostovice@grkatpo.sk](mailto:hostovice@grkatpo.sk)

#### **2. Pravoslávna cirkevná obec Osadné filiálka Hostovice**

**Adresa:** Osadné, 104

**Tel. č. :** 057/ 779 86 47

**Mobil:** 0940 600 501

**E- mail:** [sorokape@gmail.com](mailto:sorokape@gmail.com)

**Duchovný správca:** protojerej ThDr. Peter Soroka

### Obchodné prevádzky v obci

Obchod s potravinami a zmiešaným tovarom:

Potraviny, Jaroslav Birbič, Hostovice 170

Pohostinstvo:

Pohostinstvo, Ladislav Pastorok, Hostovice 170

## 2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

### Obecné zastupiteľstvo

Obecné zastupiteľstvo tvoril zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2019 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Marek Hul'o, Hostovice č. 131
- Mgr. Andrej Greško, Hostovice č. 30
- Bc. Ingrid Čornaničová, Hostovice č. 80
- Ladislav Sura, Hostovice č. 169

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva sa konali v zasedačke obecného úradu. Počas roku 2020 sa konalo 6 zasadnutí obecného zastupiteľstva.

### **Komisie obce v roku 2020**

Komisia pre kultúru, vzdelávanie, šport a mládež  
 predsedníčka: Bc. Ingrid Čornaničová  
 členovia: Ing. Marián Čornanič a Marek Hul'o

Komisia pre verejný poriadok  
 predseda: Branislav Lukáč  
 členovia: Marián Stankoci a Ladislav Starjak

Komisia pre výstavbu a investície:  
 predseda: Mgr. Andrej Greško  
 členovia: Ladislav Kiča a Andrej Zvoč

Komisia pre riešenie sociálnych vecí:  
 predseda: Ladislav Sura  
 členovia: Mgr. Jana Starjaková a Igor Olenočin

### **3. Poslanie, vízie a ciele**

#### **V oblasti plánovania a manažmentu**

- Moderná obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou
- Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy
- Participácia v oblasti rozvoja obce, kultúrnych a duchovných hodnôt
- Samospráva bez porušovania právnych predpisov, otvorená a ústretová pre občanov

S cieľom zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom a zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávnych orgánov. Vytvárať partnerstvá na miestnej a regionálnej úrovni.

Záujmy obce Hostovice presadzovať na regionálnych a celoslovenských fórach prostredníctvom členstva v organizáciách a združeniach.

#### **Oblasť služby občanom**

- Zabezpečiť kultúrno - spoločenský rozvoj obce
- Riešiť sociálne otázky občanov
- Zvýšiť povedomie o histórii obce, najmä udalostí bojov počas prvej a druhej svetovej vojny

## **Oblasť komunikácií**

- Zabezpečiť kvalitné a udržiavané komunikácie počas celého roku
- S cieľom zabezpečiť zjazdnosť vozoviek počas zimného obdobia a vykosiť oblasť miestnych komunikácií od jari do jesene
- Zabezpečiť rekonštrukcie miestnych komunikácií

## **Oblasť odpadového hospodárstva**

- S cieľom zabezpečiť sanáciu nelegálnej skládky, organizovaný a hospodárny zber a odvoz komunálneho odpadu z územia obce a motivovať občanov k separácii odpadu
- Zabezpečovať vývoz žúmp domácností

## **V oblasti prostredia pre život**

- zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci Hostovice
- podporiť rozvoj turizmu v obci
- vytvárať podmienky pre rozvoj podnikateľských aktivít v obci
- vytvárať prostredie ústretové rodinám s deťmi a seniorom

## **V oblasti administratívy**

Zabezpečiť efektívnu činnosť v samospráve

## **4. Základná charakteristika obce**

### **Obecný úrad**

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje: činnosti preneseného výkonu štátu a služby občanom. Vykonáva organizačnú a administratívnu činnosť na úseku evidencie obyvateľstva, personalistiky, účtovníctva a financií.

Prácu a činnosti obecného úradu organizuje a riadi starosta obce:

Ing. Peter Čopák

### **Zamestnanci obecného úradu**

Nadežda Mikulášková, samostatná referentka

### **Hlavný kontrolór obce**

Ing. Ján Čornanič

V roku 2020 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu kontrolnej činnosti schváleného obecným zastupiteľstvom

## **Obec a jej úlohy**

Obec Hostovice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom

a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov SR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly SR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska

charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

#### 4.1. Demografické údaje

**Počet obyvateľov k 31.12.2020:** 260

Počet prisťahovaných v roku 2020: 1

Odstávaných: 8

Narodených: 0

Počet úmrtí v roku 2020: 5

Priemerný vek obyvateľstva k 31.12. 2020: 48,21 rokov

<i>Kategória</i>	<i>Muži a ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	3
Vek od 4 – 6 rokov	4
Vek od 7 – 14 rokov	7
Vek od 15 – 17 rokov	6
Vek od 18 – 60 rokov	157
Vek nad 60 rokov	83
<b>Spolu</b>	<b>260</b>

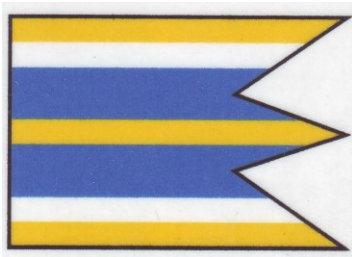
#### 4.2. Symboly obce:



**Erb obce** tvorí v modrom štíte zlatý okrúhly stôl, na ňom vľavo hore strieborná štvorcová karafa a vpravo dolu strieborný kalich. Právo použiť a používať erb obce je viazaná na súhlas starostu obce. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka.

Erb obce sa používa na :

- a) na pečatidle obce
- b) na insígniách starostu
- c) na listinách o udelení čestného občianstva obce. Ceny obce Hostovice a uznaniach obce Hostovice.
- d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad Hostovice
- e) na označenie katastrálneho územia
- f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce
- g) na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce



**Zástava obce** pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej(1/9), modrej(2/9), bielej(1/9), a žltej(1/9). Zástava má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

Zástavu obce Hostovice používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

### 4.3. História obce

Obec Hostovice sa nachádza v severovýchodnej časti Slovenska v okrese Snina. Najvyšší bod chotára sa nachádza na vrchu Skury – 857 m.n.m. Samotná obec leží v 360 m.m.m. Hostovice boli založené počas tzv. Valašskej kolonizácie Rusínmi.

Prvá písomná zmienka obce pochádza z roku 1354 kedy sa obec volala Gezth. Za obcou s chotárnym názvom Poľana sa nachádza Prírodná rezervácia Hostovické lúky na ochranu vzácneho kosatca sibírskeho na výmere 4,6 ha. Časť k.ú. o výmere 559 ha s chotárnym názvom za Skorami je súčasťou Národného parku Poloniny. Za pozornosť stojí navštíviť Gréckokatolícky chrám sv. Bohorodičky z roku 1764 a Pravoslávny chrám sv. Bohorodičky z roku 2008. V obci sa nachádza vojenský cintorín z 1. sv. vojny na ktorom je pochovaných 112 vojakov a vodný mlyn z 18. storočia.

## 5. Plnenie funkcií obce

### 5.1. Výchova a vzdelanie

V obci nemáme základnú školu, ani materskú školu. V súčasnosti výchovu a vzdelávanie našim deťom poskytuje Základná škola s materskou školou v Pčolinom, Papíne a Základne školy v meste Snina.

### 5.2. Zdravotníctvo

Občania na základe voľného výberu lekárov využívajú služby praktických lekárov a stomatologických ambulancií v okresnom meste Snina, poprípade podľa sídla pracoviska.



### 5.3. Sociálne zabezpečenie

Obec v priebehu roka pokračovala v spolupráci s UPSVaR v zamestnávaní v rámci projektu „Pracuj zmeň svoj život“ aktivita č. 3.

Prostredníctvom obecného úradu občania riešili sociálne otázky.

### 5.4. Kultúra

V obci sa v roku 2020 usporiadalo celkom 2 akcie, z toho bolo 2 kultúrno – spoločenských akcií.

1. Turistický pochod – 25.07.2020
2. Oslava Mikuláša a uvítanie do života dňa 6.12.2020

Turistický pochod – k Zvonici na bojisku 1. svetovej vojny na vrchu Skory nad obcou Hostovice. Akcia sa konala v spolupráci s Klubom vojenskej histórie Beskydy. Akcie sa zúčastnili obyvatelia obce.

Dňa 06.decembra 2020 sa konala akcia pre deti pod názvom Mikuláš. V programe bola Bohoslužba v gréckokatolíckom chráme, rozsvietenie vianočného stromčeka pri Obecnom úrade a deti si odniesli Mikulášske balíčky.

Na akcii sa zúčastnili rodičia s deťmi a ich príbuzní.

### 5.5. Hospodárstvo

#### Životné prostredie:

V obci prebiehala separácia odpadu. Odvoz odpadu bol zabezpečený spoločnosťou FURA, s.r.o. Rozhanovce.

Z obce sa vyviezlo celkom 68,505 ton odpadu.

Zmesový komunálny odpad – 38,590 t

Objemový odpad – 19,970 t

Plasty – 3,761 t

Kovy – 0,463 t

Vyradené elektrické a elektronické zariadenia – 0,950 t

Papier a lepenka – 1,215 t

Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky – 0,066 t

Sklo – 1,530 t

Vyradené zar. obsah. chlórfluor. uhl'ovodíky – 0,160 t

Iné biologicky nerozložiteľné odpady – 1,800 t

V obci prebiehala údržba a čistenie cintorína, verejných priestranstiev, potokov a miestnych komunikácií.

Počas roka obec motivovala občanov k separácii odpadov vyhlásením súťaže o najlepších separátorov domácností.

## 6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2020. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet na rok 2020 je zostavený ako schodkový, kde schodok rozpočtu v čiastke **12 150,- €** bude v súlade s § 10 ods. 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení usporiadaný z príjmových finančných operácií. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2020.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2019, uznesením č. 34/2019

Rozpočet bol zmenený šesť krát:

- prvá zmena schválená dňa 30.03.2020, uznesením č. 3/2020
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2020, uznesením č. 13/2020
- tretia zmena schválená dňa 14.08.2020, uznesením č. 16/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 04.09.2020, uznesením č. 19/2020
- piata zmena schválená dňa 14.12.2020, uznesením č. 25/2020

### 6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2020

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
<b>Príjmy celkom</b>	<b>144099,00</b>	<b>158713,00</b>
z toho :		
Bežné príjmy	105437,00	112640,00
Kapitálové príjmy	26512,00	0,00
Finančné príjmy	12150,00	46073,00
<b>Výdavky celkom</b>	<b>144099,00</b>	<b>147882,00</b>
z toho :		
Bežné výdavky	101910,00	94395,00
Kapitálové výdavky	42189,00	53487,00
Finančné výdavky	0,00	0,00
<b>Rozpočet obce</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2020

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2020 v EUR
Bežné príjmy spolu	112582,97
Bežné výdavky spolu	94352,47
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>18230,50</b>
Kapitálové príjmy spolu	
Kapitálové výdavky spolu	53486,62
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>-53486,62</b>
<b>Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-35256,12</b>
Vylúčenie z prebytku	0,00
<b>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	
Príjmy z finančných operácií	46072,52
Výdavky z finančných operácií	0,00
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>46072,52</b>
PRÍJMY SPOLU	158655,49
VÝDAVKY SPOLU	147839,09
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>10816,40</b>
Vylúčenie z prebytku	3360,79
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>7455,61</b>

Bilanciou bežných príjmov a bežných výdavkov je dosiahnutý prebytok 18230,50 EUR. Bilanciou kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov je schodok kapitálového rozpočtu v hodnote 53486,62 EUR..

**Schodok rozpočtu v sume 35256,12 EUR** zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. bol v rozpočtovom roku 2020 vysporiadaný :

- z rezervného fondu 7410,70 EUR
- z prostriedkov z predchádzajúceho roka v sume 12150,00 EUR
- z bankového úveru 26511,82 EUR

**Zostatok finančných operácií** v sume 7455,61 EUR, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 7455,61 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2020 vo výške **7455,61 EUR**.

## 6.3. Rozpočet na roky 2021 - 2023

	Skutočnosť k 31.12.2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023
<b>Príjmy celkom</b>	<b>158655,49</b>	<b>131264,00</b>	<b>110557,00</b>	<b>115500,00</b>
z toho :				
Bežné príjmy	112582,97	104752,00	110557,00	115500,00
Kapitálové príjmy	0,00	26512,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	46072,52	0,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2020	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023
<b>Výdavky celkom</b>	<b>147839,09</b>	<b>131264,00</b>	<b>110557,00</b>	<b>115500,00</b>
z toho :				
Bežné výdavky	94352,47	98351,00	102955,00	107691,00
Kapitálové výdavky	53486,62	6401,00	7602,00	7809,00
Finančné výdavky	0,00	26512,00	0,00	0,00

## 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

### 7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2020 v EUR	KZ k 31.12.2020 v EUR
<b>Majetok spolu</b>	<b>395664,32</b>	<b>428479,80</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>369500,17</b>	<b>411209,59</b>
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	10395,00	9648,00
Dlhodobý hmotný majetok	285954,41	328410,83
Dlhodobý finančný majetok	73150,76	73150,76
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>25911,86</b>	<b>17076,15</b>
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	170,32	78,51
Finančné účty	25741,54	16997,64
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>252,29</b>	<b>194,06</b>

### 7.2. Zdroje krytia

Názov	ZS k 1.1.2020 v EUR	KZ k 31.12.2020 v EUR
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>395664,32</b>	<b>428479,80</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>271065,94</b>	<b>276023,68</b>
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00

Výsledok hospodárenia	271065,94	276023,68
<b>Závazky</b>	<b>13613,89</b>	<b>32373,03</b>
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	12150,00	3360,79
Dlhodobé záväzky	648,23	822,71
Krátkodobé záväzky	815,66	1677,71
Bankové úvery a výpomoci	0,00	26511,82
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>110984,49</b>	<b>120083,09</b>

### 7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2019	Zostatok k 31.12 2020
Pohľadávky do lehoty splatnosti	170,32	78,51
Pohľadávky po lehote splatnosti		

### 7.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12 2019	Zostatok k 31.12 2020
Záväzky do lehoty splatnosti	13613,89	32373,03
Záväzky po lehote splatnosti		

**Prehľad o stave a vývoji dlhu** – Obec Hostovice mala čerpaný úver v roku 2020 v sume 26511,82 EUR schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.09.2020, uznesením č. 17/2020 na refinancovanie projektu „ Vyhliadková veža Hostovice.

## 8. Hospodársky výsledok za 2020 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2019
<b>Náklady</b>	<b>107224,03</b>	<b>126580,12</b>
50 – Spotrebované nákupy	13152,03	14743,65
51 – Služby	21413,04	32795,09
52 – Osobné náklady	56066,62	55626,67
53 – Dane a poplatky	0,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3557,40	10187,81
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	11481,00	10233,83

56 – Finančné náklady	1453,94	2293,07
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	100,00	700,00
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
<b>Výnosy</b>	<b>112181,77</b>	<b>125258,69</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	2396,82	2061,31
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	96496,09	90119,36
64 – Ostatné výnosy	1600,31	1637,59
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	11688,55	31440,43
<b>Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/</b>	<b>4957,74</b>	<b>-1321,43</b>

Hospodársky výsledok kladný v sume 4957,74 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## 9. Ostatné dôležité informácie

### 9.1. Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Okresný úrad Prešov, odbor starostlivosti o ŽP	27,07	Starostlivosť o ŽP – prenesený výkon štátnej správy
MDVaRR SR	12,31	Pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie-prenesený výkon štátnej správy
Ministerstvo vnútra SR	94,05	Výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR
Ministerstvo vnútra SR	18,00	Register adries
Ministerstvo vnútra SR	1223,17	Voľby do NR SR

Ministerstvo vnútra SR	1332,00	Sčítanie domov bytov
Fond na podporu kultúry národnostných menšín	700,00	Vystúpenie DAD Prešov
Úrad PSK	1700,00	Dotácia na doplnenie vybavenia kuchyne Domu kultúry
UPSVaR	3329,28	Projekt Pracuj zmeň svoj život 3 - dotácia na mzdy pracovníka
UPSVaR	1832,84	Refundácia mzdy za rok 2019
Okresný úrad Prešov, organizačný odbor	783,26	Starostlivosť o vojnové hroby
Ministerstvo vnútra SR	1040,64	Refundácia nákladov na testovanie COVID 19
Sliacká Daniela	100,00	Tuzemské bežné granty
<b>SPOLU:</b>	<b>11997,94</b>	

## 9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2020 obec neposkytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR

## 9.3. Významné investičné akcie v roku 2020

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2020:

- Rekonštrukcia sociálnych zariadení v Dome kultúry
- Rekonštrukcia kuchyniek v dome kultúry
- Výstavby vyhliadkovej veže v obci Hostovice

## 9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- rekonštrukcia domu kultúry
- výstavba studne a altánku na cintoríne

## 9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

## 9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Nadežda Mikulášková

Schválil: Ing. Peter Čopák  
starosta obce

V Hostoviciach, dňa 29.06.2021